แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ความเห็นของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

คณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีมติเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการบริหารจัดการและพัฒนาโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ตามรายละเอียดของ “แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา” ซึ่งเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาครั้งที่ 4 /2568 วันอังคารที่ 25 เดือน มีนาคม 2568

ลงชื่อ .....

(นายสมชาย ธรรมปรีชา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

หมายเหตุ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 การใช้งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินของโครงการต่าง ๆ อาจมีการยืดหยุ่นได้ตามสถานการณ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเพื่อให้สอดคล้องกับระบบการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ Strategic Performance based Budgeting : SPBB จึงใช้งบประมาณเป็นตัวเชื่อมโยงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (Top – down Budgeting) มุ่งเน้นผลงาน (Output / Outcome – oriented) ที่เกิดผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

สาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

ส่วนที่ 3 โครงการและงบประมาณ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางสำคัญในการบริหารงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้

คณะกรรมการแผนงานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา กลุ่มบริหารงานงบประมาณ ขอขอบคุณคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาที่ให้คำแนะนำและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะผู้จัดทำ

กลุ่มงานแผนงานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

สารบัญ

หน้า

คำนำ ..... ก

สารบัญ ..... ข

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

สภาพทั่วไปของโรงเรียน 1

สภาพด้านสังคม 1

สภาพทางเศรษฐกิจ 1

ที่ตั้ง 2

ภารกิจ 2

โครงสร้างการบริหารงาน 4

วิสัยทัศน์ 5

พันธกิจ 5

เป้าประสงค์ 5

นโยบาย 5

กลยุทธ์ 7

ข้อมูลด้านบุคลากร 21

ข้อมูลจำนวนนักเรียน 21

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล 22

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปี 2568-2569 23

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569 24

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน 24

กลยุทธ์ระดับองค์กร 34

ส่วนที่ 3 โครงการและงบประมาณ

เงินงบประมาณ ปีการศึกษา 2568 37

การจัดสรรเงินงบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2568 38

สรุปรวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 43

โครงการปีการศึกษา 2568 45

ภาคผนวก

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

สภาพทั่วไป

1. สภาพประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เกิดจากการรวมโรงเรียนสวรรคโลก “สวรรควิทยา” กับโรงเรียนสตรีสวรรคโลก “อนันตนารี” ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 23 เมษายน 2513

เดิมโรงเรียนสวรรคโลก**“สวรรควิทยา”**ชื่อ **โรงเรียนบัณฑิตสภา**จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2438 (ร.ศ.114) ตัวอาคารเดิมตั้งอยู่ข้างศาลากลางจังหวัดสวรรคโลกเก่า เป็นเรือนไม้ นัยว่าใช้เป็นที่ประชุมสำหรับบัณฑิตที่คงแก่เรียน หรือคณะกรรมการเมืองภายหลังจึงได้จัดเป็นโรงเรียนขึ้น ครูใหญ่คนแรก คือ **หลวงศาสนนิเทศก์**(เริ่ม พ.ศ. 2438) ตั้งขึ้นโดยสมุห์เทศาภิบาล มณฑลพิษณุโลก ในสมัย**พระยาสุรศรีวิศิฎฐ์ศักดิ์** ต่อมาปี พ.ศ.2440 ได้ย้ายไปอยู่โรงเรียนสร้างใหม่ ณ ที่ดินเหนือวัดสว่างอารมณ์วรวิหารและได้เปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนสวรรควิทยา

ปี พ.ศ. 2475 น้ำเซาะตลิ่งพังจึงได้ย้ายอาคารเรียนมาเรื่อย ๆ จนกระทั่ง ปี พ.ศ. 2509 ได้ย้ายอาคารเรียนอีกครั้งมาอยู่ในบริเวณที่ตั้งปัจจุบัน อันเนื่องจากที่ดินคับแคบไม่สามารถขยายได้และนักเรียนเพิ่มทุกปีอย่างรวดเร็ว

โรงเรียนสตรีสวรรคโลก **“อนันตนารี”** อาคารเรียนเดิมอาศัยพลับพลา เป็นทำการสอนเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2465 ในความควบคุมของพระยาสุรินทร์ ผู้ว่าราชการจังหวัด สวรรคโลก และมีนางสาวเนื่อง บิณฑดิษฐ์ เป็นครูใหญ่คนแรก ได้ทำการสอนอยู่ในสถานที่นั้นจนกระทั่งปลายปี พ.ศ. 2466 จึงได้ย้ายไปเรียนรวมกับโรงเรียนประจำจังหวัดชาย (โรงเรียนสวรรควิทยา) ต่อมาปี พ.ศ. 2467 ได้ก่อสร้างโรงเรียนขึ้นใหม่ในบริเวณ วัดสว่างอารมณ์วรวิหารและแยกจากโรงเรียนประจำจังหวัดชายมาอยู่ ณ อาคารถาวร สถานที่เรียนเรื่อยมา จนถึง ปีพ.ศ.2513 ยุบรวมกับโรงเรียนสวรรคโลก “สวรรควิทยา” เป็นโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ณ สถานที่ปัจจุบัน ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 23 เมษายน 2513 ส่วนสถานที่เดิมได้ทำเป็นนิคมบ้านพักครูมีเนื้อที่ 3 ไร่ 3 งาน 96 ตารางวา และในปี พ.ศ. 2515 ได้รับอนุมัติให้เปิดเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

2. สภาพด้านสังคม

ผู้ปกครอง ประชาชน ชุมชน ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ให้ความสนใจร่วมดำเนินการพัฒนาโรงเรียนเป็นอย่างดี ผู้ปกครองปรารถนาให้บุตรหลานนักเรียนในความปกครองเข้าศึกษาในโรงเรียนอย่างมาก

3. สภาพทางเศรษฐกิจ

ผู้ปกครองโดยรวมมีสถานภาพการประกอบอาชีพ มีฐานะเฉลี่ยในเกณฑ์ระดับดี ส่งเสริมการเงินนักเรียนในปกครองใช้จ่ายโดยรวมระดับสูง การผลัดชำระเงิน

ปรัชญา/ อุดมการณ์/ คติพจน์/ สัญลักษณ์/ สีประจำโรงเรียน

ปรัชญา	**สุวิชาโน ภวโหติ**
คติพจน์	**เรียนดี ประพฤติดี การงานดี**
สีประจำโรงเรียน	**น้ำเงิน-ชมพู**
อัตลักษณ์โรงเรียน	**วิชาการเกริกไกร มีวินัยในตนเอง**

ที่ตั้ง

บริเวณพื้นที่ ปัจจุบันโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 87 หมู่ 3 ถนนจรดวิถีถ่อง ตำบลย่ายาว อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย บนเนื้อที่ที่ครอบครองทั้งสิ้น 134 ไร่ 2 งาน 65 ตารางวา ประกอบด้วย

1) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน 75 ไร่ 1 งาน 41 ตารางวา
2) พื้นที่ของสมาคมผู้ปกครองและครูฯและสมาคมนักเรียนเก่า จำนวน 53 ไร่ 1 งาน 98 ตารางวา
3) พื้นที่บ้านพักครู (โรงเรียนอนันตนารี) จำนวน 3 ไร่ 3 งาน 96 ตารางวา
4) พื้นที่บ้านพักผู้บริหารจำนวน 1 ไร่ 3 งาน 30 ตารางวา

อาคารเรียน – อาคารประกอบ

อาคารเรียนถาวร	6 หลัง
อาคารฝึกงานอุตสาหกรรม	2 หลัง
อาคารโรงฝึกคหกรรม	3 หลัง
อาคารโรงฝึกเกษตรกรรม	1 หลัง
อาคารหอสมุด	1 หลัง
อาคารพลานามัย	1 หลัง
อาคารโรงอาหาร	1 หลัง
หอประชุม	1 หลัง
อาคารอเนกประสงค์	1 หลัง

ภารกิจ / อำนาจหน้าที่

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นโรงเรียนที่อยู่ภายในการกำกับ ดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับในหน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในสถานศึกษา

3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา

4. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินภายในของสถานศึกษา

5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในสถานศึกษา

6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา

7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา ประเมินผลในสถานศึกษา

8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในสถานศึกษา

10.ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

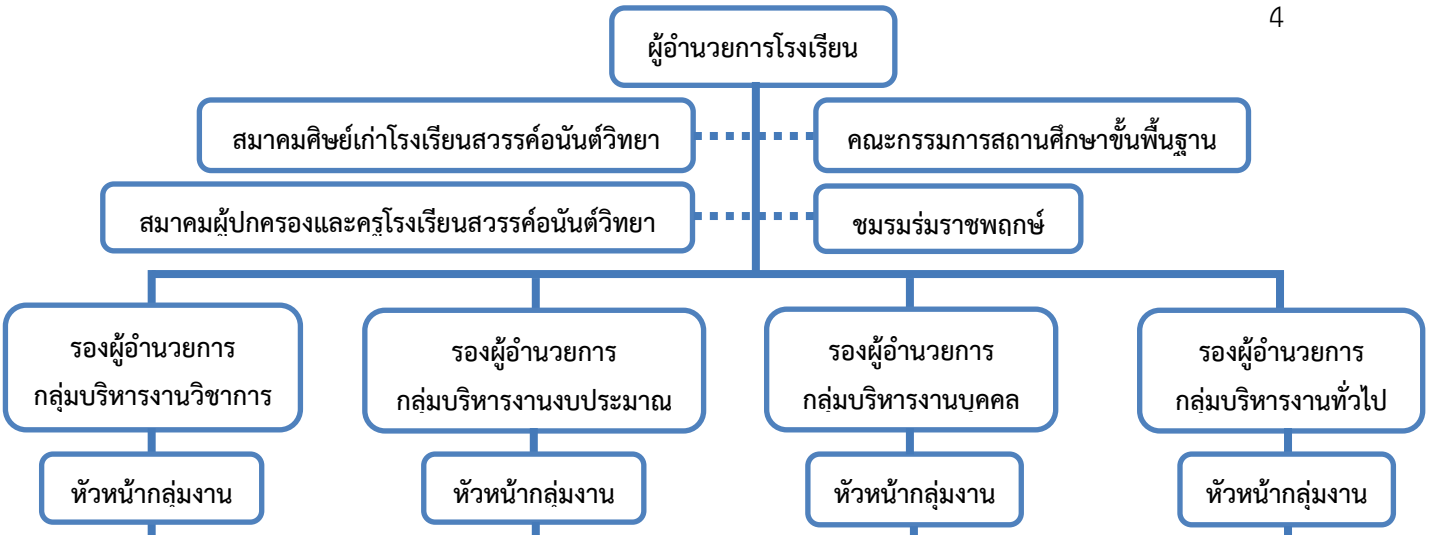
11.ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา กำหนดโครงสร้างตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ประกอบด้วย 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. กลุ่มบริหารงบประมาณ
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล
4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ดังแผนภาพดังต่อไปนี้



1.กลุ่มงานหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน
- งานจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
- งานจัดการเรียนการสอน
- งานทะเบียนและการรับนักเรียน
- งานวัดผลและประเมินผล
- งานจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้บริการการจัดการเรียนการสอน

2.กลุ่มงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมในหลักสูตร
- งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระ
- งานส่งเสริมการจัดทำแผนการสอนและวิจัยในชั้นเรียน
- งานพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการสอน
- งานกำกับติดตามการใช้งบประมาณของกลุ่มสาระ
- งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระ
- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/ งานบริหารงบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/กยศ.
- งานนิเทศภายใน

3.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
- งานศูนย์ HCEC
- งานศูนย์คณิตศาสตร์
- งานห้องสมุด
- งานกิจกรรมทางวิชาการ
- งานกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน
- งานธนาคารโรงเรียน
- งานพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ
- งานส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและด้านต่าง ๆ
- งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้

4.กลุ่มงานประกันคุณภาพ
- งานประเมินคุณภาพภายใน
- งานประเมินคุณภาพภายนอก
- งานโรงเรียนมาตรฐานสากล

5.กลุ่มงานโสตทัศนศึกษา

6.กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การใช้เทคโนโลยีในการบริหาร

7.กลุ่มงานห้องเรียนพิเศษ

8. กลุ่มงานธุรการและเลขานุการ

1.กลุ่มงานแผนงานและงบประมาณ
- งานจัดทำแผน งานจัดสรรและของบประมาณ
- งานติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ
- งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

2.กลุ่มงานการเงินและบัญชี
- งานบริหารการเงินและบัญชี
- งานจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา
- งานบริหารค่าสาธารณูปโภค
- งานจัดหารายได้และผลประโยชน์อื่นๆ
- งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

3.กลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน
- งานพัสดุและทรัพย์สิน
- งานปรับซ่อมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่
- งานยานพาหนะ
- งานการขอใช้รถและสถานที่

4.กลุ่มงานอาคารสถานที่
- งานพัฒนาปรับปรุงอาคารเรียน
- งานพัฒนาปรับปรุงบริเวณโรงเรียน
- งานน้ำดื่ม น้ำใช้และระบบไฟฟ้า

5.กลุ่มงานบริหารลูกจ้างประจำ
- งานบริหารลูกจ้างประจำ
- งานจัดอุปกรณ์การทำงานของลูกจ้าง

6.กลุ่มงานควบคุมภายใน

7.กลุ่มงานสารบรรณ
- งานรับ-ส่งหนังสือราชการ
- งานให้บริการธุรการ

1.กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- งานวิเคราะห์วางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
- งานขอเลื่อนตำแหน่งและวิทยฐานะ

2.กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- งานดำเนินการสรรหาบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและลูกจ้าง

3.กลุ่มงานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
- งานสถิติการมาปฏิบัติราชการ
- งานทะเบียนประวัติ เครื่องราชฯ และบัตรประจำตัว
- งานพัฒนาบุคลากร
- งานเลื่อนเงินเดือนและเพิ่มค่าจ้าง

4.กลุ่มงานวินัยบุคลากร และการรักษาวินัย
- งานดำเนินการทางวินัย
- งานพัฒนาบุคลากรด้านวินัย

5.กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
- งานเสนอข่าวสารภายในโรงเรียน
- งานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- งานจัดทำวารสารโรงเรียน
- งานข่าว หนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ กระจายข่าวและวิทยุชุมชน
- งานสื่อสารภายในโรงเรียน

6.กลุ่มงานระบบบริหารและพัฒนาองค์กร
- งานจัดระบบบริหารโรงเรียน
- งานคณะกรรมการสถานศึกษา
- งานพัฒนาองค์กรร่วมกับสมาคมศิษย์เก่า/สมาคมครูและผู้ปกครอง/ชมรมร่มราชพฤกษ์ / สโมสรครู

7.กลุ่มงานสวัสดิการโรงเรียน
- งานปฏิคม

8.กลุ่มงานธุรการและเลขานุการ

1.กลุ่มงานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร
- งานความสัมพันธ์กับชุมชน
- งานให้บริการชุมชน
- งานส่งเสริมความรู้แก่ชุมชน

2.กลุ่มงานบริการด้านสุขภาพอนามัย
- งานบริการสุขภาพอนามัย
- งานส่งเสริมการออกกำลังกาย

3.กลุ่มงานบริการด้านโภชนาการ
- งานบริการและพัฒนาโรงอาหาร

4.กลุ่มงานกิจการนักเรียน
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและพัฒนาศักยภาพนักเรียน
- งานจัดระบบหัวหน้าระดับและครูที่ปรึกษา
- งานป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่เหมาะสมและพัฒนาวินัยของนักเรียน
- งานวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษ
- งานป้องกันและแก้ไขปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา
- งาน TO BE NUMBER ONE
- งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน
- งานส่งเสริมประชาธิปไตยด้านสภานักเรียน

5.กลุ่มงานรักษาความปลอดภัยและจราจรในโรงเรียน
- งานจราจร
- งานรักษาความปลอดภัย รปภ.

6.กลุ่มงานธุรการและเลขานุการ

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

"มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวทางมาตรฐานสากล คู่คุณธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี 2570"

พันธกิจ

จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1) พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพิ่มความสามารถในการแข่งขันในด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 รวมถึงคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิต

2) พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3) สร้างโอกาสในการเข้าถึงสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

4) พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา

5) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าประสงค์

1) โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2) ผู้เรียนมีศักยภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถแข่งขันด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 รวมถึงมีคุณธรรมจริยธรรมนำไปใช้ในชีวิต

3) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

4) โรงเรียนให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม

5) โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา

6) โรงเรียนใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

นโยบาย

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

กลยุทธ์

นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบ และกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยคุกคาม 9 รูปแบบ ได้แก่ ภัยยาเสพติด ภัยความรุนแรง ภัยพิบัติต่างๆ อุบัติเหตุ โรคอุบัติใหม่ ฝุ่น PM 2.5 การค้ามนุษย์ การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์

2) ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและสามารถปรับตัว ต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ อย่างมีประสิทธิภาพ

3) สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความปลอดภัย มีการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

ตัวชี้วัด

1) ร้อยละของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และได้รับการดูแลความปลอดภัยในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการ ดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

2) ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยและ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

3) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีแผน/มาตรการ ในการจัดการภัยพิบัติภัยคุกคาม ทุกรูปแบบโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ รองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

4) ร้อยละของสถานศึกษา มีการจัดสภาพแวดล้อมให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน

5) ร้อยละของสถานศึกษา มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความ ปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย สพฐ. ปี 2570	ค่าเป้าหมาย					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1	ร้อยละของผู้เรียน ครูและ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และ ได้รับการดูแลความปลอดภัย ในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีใน การดำเนินชีวิตวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไป	100	85	90	90	90	100	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
2	ร้อยละของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลความ ปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่โรคอุบัติซ้ำ	100	80	85	85	90	100	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
3	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีแผน/ มาตรการ ในการจัดการภัยพิบัติภัย คุกคามทุกรูปแบบโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)	100	80	85	90	90	100	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
4	ร้อยละของสถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน	100	80	85	90	90	100	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
5	ร้อยละของสถานศึกษา มีความ ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัย ของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	90	80	85	90	90	100	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

นโยบายที่ 2 ด้านโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3. ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1) ผู้เรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอ ภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ

2) ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3) เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

4) ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

5) เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษา

ตัวชี้วัด

1) ร้อยละการรับนักเรียนของสถานศึกษาตามอัตราที่ สพฐ.กำหนด

2) ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการสนับสนุนทรัพยากร เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้

3) ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตาม ความถนัดและความสามารถตามหลักพหุปัญญา

4) ร้อยละของเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่นกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

5) จำนวนผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษา และพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็น

6) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดเรียนรวมและเกิดการบูรณาการ การพัฒนาการที่เหมาะสม

ค่าเป้าหมายรายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย สพฐ. ปี 2570	ค่าเป้าหมาย					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1	ร้อยละการรับนักเรียนของสถานศึกษาตามอัตราที่ สพฐ.กำหนด	70	70	70	70	70	70	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับ การสนับสนุนทรัพยากร เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	90	100	100	100	100	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

3	ร้อยละของผู้เรียนที่มีความ สามารถพิเศษได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความ ถนัดและความสามารถตามหลักพหุปัญญา	80	75	75	80	80	80	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ร้อยละของเด็กออกกลางคัน เด็กตกหล่น กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	100	70	80	85	90	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มบริหารงานทั่วไป
5	จำนวนผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็น	2,181,378	ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพทุกคน	ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพทุกคน	ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพทุกคน	ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพทุกคน	ผู้เรียนที่เป็นผู้พิการผู้ด้อยโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพทุกคน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดเรียนรวมและเกิดการบูรณาการ การพัฒนาการที่เหมาะสม	-	80	85	90	90	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ

1. ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2. พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4. ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5. พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1) ผู้เรียน มีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและ หน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

2) ผู้เรียน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีมีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งจิตวิญญาณความเป็นครู

4) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5) สถานศึกษา มีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

6) สถานศึกษา สามารถจัดการเรียน การสอนที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

7) สถานศึกษาพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและ ส่งเสริมความรู้ ทักษะด้านการเงินและการออม

ตัวชี้วัด

1) ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป

2) ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการคัดกรองหรือส่งต่อเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล

3) ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

4) ร้อยละของผู้เรียนสามารถเข้าถึงแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่รวบรวมข้อมูล เกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพสูง และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

5) ร้อยละของครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนแบบถักทอความรู้ ทักษะ เจตคติค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-Based Instruction)

6) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้านภาษา และความรู้พื้นฐานด้านดิจิทัล

7) ร้อยละของครูผู้สอน และผู้บริหารได้รับการพัฒนาและผ่านการประเมินตามข้อตกลง การพัฒนางาน (PA) ตามเกณฑ์ที่ กคศ.กำหนด

8) ร้อยละของสถานศึกษา มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

9) ร้อยละของสถานศึกษา มีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

10) ร้อยละของสถานศึกษาที่เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนให้สามารถสร้างและใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความ ฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่านด้าน วิทยาศาสตร์และด้านคณิตศาสตร์ ในระดับชั้นเรียนเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้

11) ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม

12) ร้อยละของสถานศึกษาส่งเสริมทักษะด้านการเงินและการออม

ค่าเป้าหมายรายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย สพฐ. ปี 2570	ค่าเป้าหมาย					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้นไป	90	80	80	85	85	90	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2	ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการ คัดกรองหรือส่งต่อเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล	100	90	90	90	100	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	80	80	80	80	80	80	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ร้อยละของผู้เรียนสามารถเข้าถึง แพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้สอการสอนที่มีคุณภาพสูง และการประเมินและ พัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล(Personalized Learning)สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	80	60	65	70	75	80	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
5	ร้อยละของครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนแบบถักทอความรู้ ทักษะ เจตคติ ค่านิยม และคุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันด้วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ (Competency-Based Instruction)	80	80	80	80	80	80	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
6	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะด้าน ภาษาและความรู้พื้นฐานด้านดิจิทัล	70	60	60	60	70	70	กลุ่มบริหารงานบุคคล

7	ร้อยละของครูผู้สอนและ ผู้บริหาร ได้รับการพัฒนาและผ่านการประเมินตามข้อตกลง การพัฒนางาน (PA) ตามเกณฑ์ที่ กคศ.กำหนด	-	90	90	90	100	100	กลุ่มบริหารงานบุคคล
8	ร้อยละของสถานศึกษา มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของ ผู้เรียน	100	100	100	100	100	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
9	ร้อยละของสถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (AssessmentFor Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	100	90	90	90	90	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
10	ร้อยละของสถานศึกษาที่เสริมสร้างศักยภาพด้านการประเมินให้กับครูผู้สอนให้สามารถสร้างและใช้เครื่องมือประเมินสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียนด้านการอ่านด้านวิทยาศาสตร์ และด้าน คณิตศาสตร์ในระดับชั้นเรียนเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้	80	80	80	90	100	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
11	ร้อยละของสถานศึกษาพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม	-	80	85	90	95	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
12	ร้อยละของสถานศึกษาส่งเสริมทักษะด้านการเงินและการออม	-	100	100	100	100	100	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3. ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4. เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์

1) สถานศึกษา มีการนำระบบ ข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

2) สถานศึกษา มีระบบการ บริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

3) สถานศึกษา มีการบริหาร งบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

4) สถานศึกษา มีการบริหารงาน บุคคลที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

5) สถานศึกษา มีการพัฒนา ระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

6) สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

7) สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

ตัวชี้วัด

1) ร้อยละของสถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล

- สถานศึกษามีและใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- สถานศึกษามีและใช้ระบบบริหารจัดการที่เป็นระบบดิจิทัล 4 ด้าน (บริหารทั่วไป/บุคลากร/งบประมาณ/วิชาการ)เชื่อมโยงเป็นระบบดิจิทัลเดียวกัน
- มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบดิจิทัล
- ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการขยายผลการ บริหารจัดการที่เป็นดิจิทัลที่เป็นรูปแบบเดียวกันโดยได้รับความร่วมมือจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ

2) สถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด

3) ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีขึ้นไป

4) ร้อยละของสถานศึกษา มีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามมาตรการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ

5) ร้อยละของสถานศึกษา มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด

6) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

7) ร้อยละของสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาในโครงการพิเศษของ สพฐ. สถานศึกษาในโครงตามพระราชดำริฯโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทพื้นที่

8) ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

9) สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

ค่าเป้าหมายรายตัวชี้วัด

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย สพฐ.ปี 2570	ค่าเป้าหมาย					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1	ร้อยละของหน่วยงาน มีระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล - สถานศึกษามีและใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - สถานศึกษามีและใช้ระบบบริหารจัดการที่เป็นระบบดิจิทัล 4 ด้าน (บริหารทั่วไป/บุคลากร/งบประมาณ/วิชาการ) - สถานศึกษามีและใช้ระบบบริหารจัดการที่เป็น ระบบดิจิทัล 4 ด้าน (บริหารทั่วไป/บุคลากร/งบประมาณ/วิชาการ) เชื่อมโยงเป็นระบบดิจิทัลเดียวกัน - มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เป็นระบบดิจิทัล - ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการขยายผลการ บริหารจัดการที่เป็นดิจิทัลที่เป็นรูปแบบเดียวกันโดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ	100	100	100	100	100	100	-ทุกกลุ่มงาน
2	สถานศึกษาผ่านเกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด	450	450	450	450	450	450	-ทุกกลุ่มงาน
3	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในอยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	100	100	100	100	100	-กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4	ร้อยละของสถานศึกษา มีการใช้จ่ายงบประมาณได้ตามมาตรการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของรัฐ	95	75	80	85	90	95	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
5	ร้อยละของสถานศึกษา มีบุคลากรตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด	95	90	90	90	95	95	กลุ่มบริหารงานบุคคล
6	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	80	80	80	80	80	80	-ทุกกลุ่มงาน

7	ร้อยละของสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา สถานศึกษาในโครงการพิเศษของสพฐ. สถานศึกษาในโครงตามพระราชดำริฯโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทพื้นที่	100	100	100	100	100	100	-ทุกกลุ่มงาน
8	ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ด้านการวางแผนและ การสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู	-	80	85	90	95	100	กลุ่มบริหารงานบุคคล
9	สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	-	100	100	100	100	100	-ทุกกลุ่มงาน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส	อุปสรรค
สังคม-วัฒนธรรม (Socio-cultural) - มีการทำ MOU กับหน่วยงานการศึกษาภายนอกโรงเรียน - ผู้ปกครองให้การสนับสนุนในการทำกิจกรรมในโรงเรียน - ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ มีคุณธรรม จริยธรรม - มีแหล่งเรียนรู้ ในชุมชน เช่น วัด ชุมชน โรงพยาบาล - การคมนาคมสะดวก - เป็นโรงเรียนประจำอำเภอ - หน่วยงานเอกชนให้ความร่วมมือ - เป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียง และนักเรียนสอบติดมหาวิทยาลัยต่าง ๆ มากมาย	**สังคม-วัฒนธรรม (Socio-cultural)** - กระแสบริโภคในยุคโลกาภิวัฒน์ - ครอบครัวแตกแยก นักเรียนบางส่วนอาศัยอยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย จึงทำให้ขาดการดูแลนักเรียนได้อย่างเต็มที่ - อยู่ใกล้ชุมชน ตลาดมีร้านเกมส์ บางครั้งนักเรียนหนีเรียนไปเล่นเกมส์ - โรงเรียนมีคู่แข่งทางการศึกษาสูง กับโรงเรียนขนาดใหญ่
เทคโนโลยี (Technological) - ท้องถิ่นมีการพัฒนาเทคโนโลยี	**เทคโนโลยี (Technological)** -
เศรษฐกิจ (Economic) - ชุมชนให้ความร่วมมือ ด้านทรัพยากร ในการพัฒนาสิ่งแวดล้อม	**เศรษฐกิจ (Economic)** - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ ในการพัฒนา
กฎหมายและการเมือง (Political and Legal) - มีนโยบายเรียนฟรี 15 ปี - ได้รับการสนับสนุนด้านบุคลากร	**กฎหมายและการเมือง (Political and Legal)** - การเปลี่ยนผู้บริหารบ่อยครั้ง - การเปลี่ยนแปลงนโยบายจากต้นสังกัด - การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง

วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

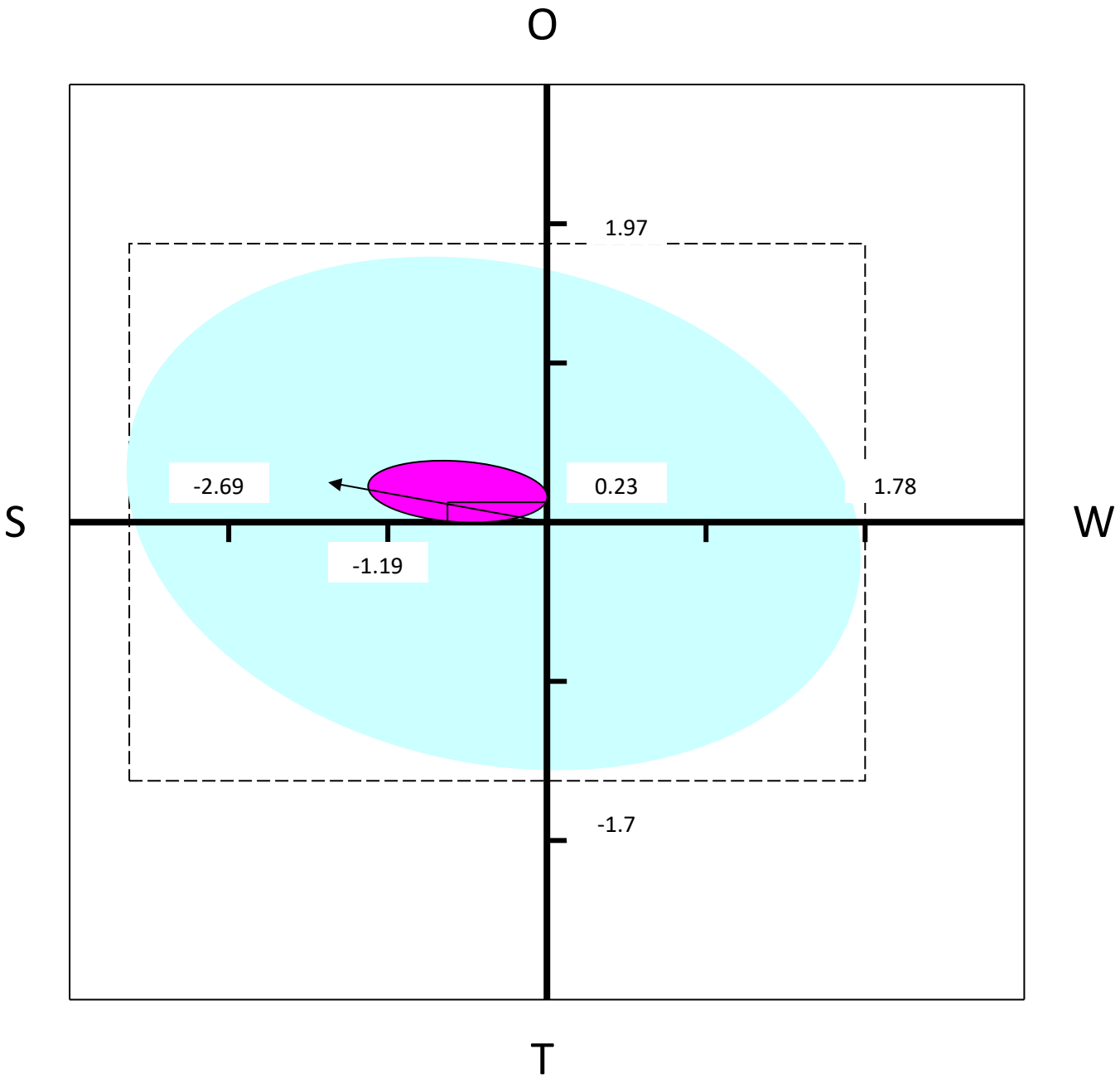
จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน S1 - มีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน - การจัดโครงสร้างภายในองค์กร สอดคล้องกับโครงสร้าง ภายในโรงเรียน	**ด้านโครงสร้างและนโยบายของโรงเรียน S1** - การสื่อสารภายในไม่ทั่วถึง
ด้านการบริการและผลผลิต S2 - มีการพัฒนาบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้ - ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของ โรงเรียน - มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น ศูนย์กลาง - นักเรียนสามารถเข้าศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น - นักเรียนสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้ - นักเรียนรักการทำงาน สร้างรายได้พิเศษระหว่างเรียน	**ด้านการบริการและผลผลิต S2** - เครือข่ายผู้ปกครองไม่เข้มแข็ง - แผนการเรียนไม่สนองต่อความต้องการของนักเรียน
ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล M1 - ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์กว้างไกล - นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ - ครูเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง - บุคลากรทำงานเป็นทีม - บุคลากรมีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถตรงตามสายงาน	**ด้านปริมาณและคุณภาพของบุคคล M1** - ครูขาดทักษะในการใช้เทคโนโลยี - บุคลากรไม่เพียงพอ
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน M2 - ใช้เงินงบประมาณตรงตามวัตถุประสงค์ - จ่ายเงินตามระเบียบราชการ	**ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน M2** -
ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ M3 - มีความเพียงพอของวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ - มีแหล่งการเรียนรู้ ห้องศูนย์การเรียนรู้ของกลุ่มสาระ มีสื่อ การเรียนการสอนพอเพียง	**ด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ M3** - ระบบอินเทอร์เน็ตใช้งานไม่เสถียร

จุดแข็ง	จุดอ่อน
ด้านการบริหารจัดการ M4 - มีการกระจายงานและหน้าที่ความรับผิดชอบตามความสามารถของบุคคล - ครูทุกคนมีงานพิเศษตามกลุ่มการบริหารงาน - มีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาทุกปีให้เข้ากับสถานการณ์และการบริหารโรงเรียน - มีขั้นตอนเบิกจ่ายงบประมาณที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ - มีการพัฒนาบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม ปลอดภัย และสะดวกสบาย - อำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ภายนอกสถานศึกษา - การประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมต่างๆหลายช่องทาง	**ด้านการบริหารจัดการ M4** - ครูบางคนได้รับมอบหมายงานซ้ำซ้อน - การซื้อของตามระเบียบพัสดุทำให้ได้ของราคาแพง

สถานภาพของโรงเรียน

กราฟแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



จาการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) พบว่าโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาอยู่ในตำแหน่งดาวรุ่ง (STAR) ซึ่งหมายถึงโรงเรียนมีสมรรถนะภายในที่เข้มแข็งและสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อต่อการดำเนินกิจการดังนั้นทิศทางในการกำหนดกลยุทธ์ของโรงเรียนเพื่อขยายและสร้างความเจริญให้กับโรงเรียนมากขึ้น

ข้อมูลด้านบุคลากร (ข้อมูล ณ 31 มีนาคม 2568)

แสดงจำนวนครู ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปีการศึกษา 2568

บุคลากร	วุฒิการศึกษา						
	สูงกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		ต่ำกว่าปริญญาตรี		รวม
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
1. ฝ่ายบริหาร	4	1	-	-	-	-	5
2. ครูปฏิบัติการสอน							
2.1 ครูประจำการ	18	35	14	39			106
2.2 ครูอัตราจ้าง			6	4			10
รวมครูปฏิบัติการทั้งหมด	22	36	20	43	-	-	121
3. ลูกจ้าง							
3.1 ลูกจ้างประจำ							
- พนักงานขับรถ	-	-	-	-	2	-	2
- ช่างไม้ , ช่างปูน	-	-	-	-	1	-	1
รวม					3	-	3
3.2 ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	3	7	9	11	30
รวมลูกจ้างทั้งหมด	-	-	3	7	12	11	33

ข้อมูลจำนวนนักเรียน ระดับชั้น ม.ต้น/ระดับชั้น ม.ปลาย ปีการศึกษา 2568

ระดับชั้น	ม.1	ม.2	ม.3	รวม ม.ต้น	ม.4	ม.5	ม.6	รวม ม.ปลาย	รวมทั้งหมด
จำนวนนักเรียน	392	392	387	1,171	396	388	374	1,158	2,329
ห้องเรียน	10	10	10	30	10	10	10	30	60

ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในรอบปีที่ผ่านมา มีการวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน โดยผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ต่างมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2566-2570 สรุปเป็นทิศทางการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน ดังนี้

กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล

การพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล 5 เป้าหมาย

1 เป็นเลิศทางวิชาการ: หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

2 สื่อสารสองภาษา: หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

3 ล้ำหน้าทางความคิด: หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

4 ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์: หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

5 ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก: หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนในระดับต่าง ๆตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ในการแบ่งแผนออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

แผนระดับที่ 2 หมายถึง แผนซึ่งเป็นแนวทางการขับเคลื่อนประเทศในมิติต่าง ๆ เพื่อบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติและถ่ายทอดไปสู่แนวทางในการปฏิบัติในแผนระดับที่ 3 ซึ่งประกอบไปด้วยแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนการปฏิรูปประเทศ และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับที่ 3 คือ แผนที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงานตั้งแต่ระดับกรมเป็นต้นไป เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นการพัฒนาของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ไปสู่การปฏิบัติหรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรือ

อนุสัญญาระหว่างประเทศ ซึ่งรวมถึง แผนการศึกษาแห่งชาติแผนปฏิบัติการด้าน แผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติการประจำปี

ดังนั้นโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ความสอดคล้องความเชื่อมโยง ของแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2568 กับแผนทั้ง 3 ระดับ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติพ.ศ. 2561 - 2580 (แผนระดับที่ 1)

1) ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (หลัก)

1.1) เป้าหมาย

(1) เป้าหมาย 2.1 คนไทยเป็นคนดีคนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) เป้าหมาย 2.2 สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการพัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

1.2) ประเด็นยุทธศาสตร์

(1) ประเด็น 4.1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

(2) ประเด็น 4.2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

(3) ประเด็น 4.3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(4) ประเด็น 4.4 การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

1.3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีบทบาทในการการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนที่หลากหลายในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย มีการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และเสริมสร้างศักยภาพครูการยกระดับคุณภาพสถานศึกษาในสังกัดให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ ทั้งความรู้ด้านวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ซึ่ง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์

2. ยุทธศาสตร์ชาติที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (รอง)

2.1) เป้าหมาย เป้าหมาย 2.1 สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ

2.2) ประเด็นยุทธศาสตร์ประเด็น 41 การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ

2.3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้สร้างความเสมอภาคทางการศึกษาโดยแจ้งการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานแจ้งระดับมัธยมศึกษา ในรายการพื้นฐาน 5 รายการ ได้แก่ 1) ค่าจัดการเรียนการสอน 2) ค่าหนังสือเรียน 3) ค่าอุปกรณ์การเรียน 4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ 5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อเป็นการสร้างความเป็นธรรมในการเข้าถึงบริการการศึกษา สำหรับผู้มีรายได้น้อยและผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา รวมถึงเป็นการสร้างโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ตลอดจน สร้างความเสมอภาคทางการศึกษาด้วยการจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน ติดตามนักเรียนยากจนให้ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพที่เหมาะสม นักเรียนทุกคนที่ประสบปัญหาต่างๆ ได้รับการคุ้มครอง ดูแล

และช่วยเหลือให้รอดปลอดภัยอย่างทั่วถึงทันเวลา นักเรียนมีภูมิคุ้มกัน มีทักษะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ และสามารถศึกษาต่อจนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่หลุดออกจากระบบการศึกษา

3) ยุทธศาสตร์ชาติที่ 1 ด้านความมั่นคง (รอง)

3.1) เป้าหมาย

เป้าหมาย 2.2 บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับ

3.2) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็น 4.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

3.3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแผนเผชิญเหตุขอบข่ายความปลอดภัยสถานศึกษา 4 กลุ่มภัย และส่งเสริมให้การจัดการศึกษาที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีอาชีพ มีงานทำ รู้รักสามัคคีมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ นักเรียนทุกคน ได้รับการคุ้มครองดูแลและช่วยเหลือให้เข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ เด็กพิการเรียนรวม เด็กด้อยโอกาส เด็กที่มีความสามารถได้รับการ พัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความถนัดและความสนใจและได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

4) ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (รอง)

4.1) เป้าหมาย

(1) เป้าหมาย 2.1 ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส

(2) เป้าหมาย 2.3 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

4.2) ประเด็นยุทธศาสตร์

(1) ประเด็น 4.1 ภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ตอบสนองความต้องการ และให้บริการอย่างสะดวกรวดเร็ว โปร่งใส

(2) ประเด็น 4.2 ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่

(3) ประเด็น 4.6 ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

4.3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล ทันสมัย มีการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ลดภาระงานครูลดภาระนักเรียน ผู้ปกครอง มีการพัฒนานวัตกรรมเทคนิคการเรียนการสอนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน พัฒนาผู้นำเยาวชนต่อต้านการทุจริต พัฒนานวัตกรรมการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาลซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

5) ยุทธศาสตร์ชาติที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (รอง)

5.1) เป้าหมาย

เป้าหมาย 2.4 ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

5.2) ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็น 4.6 ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

5.3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้กับบุคลากรในสำนักงานรวมทั้ง ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยการจัดกิจกรรมสิ่งแวดล้อมศึกษาให้ความรู้ที่ถูกต้อง และสร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี นำไปปฏิบัติที่บ้านและชุมชน

2.2 แผนระดับที่ 2 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

2.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

1) ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้(หลัก)

1.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมายที่ 1 คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้นมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถแก้ปัญหาปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิผลเพิ่มขึ้นมีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต เป้าหมายที่ 2 คนไทยได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความถนัดและความสามารถของพหุปัญญาดีขึ้น การบรรลุเป้าหมาย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีแผนการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายรวมถึงการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่มได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึงพร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศการขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ที่หลากหลาย รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับการพัฒนาของประเทศการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศและพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครู เพื่อพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ศักยภาพครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนสอดรับกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การยกระดับคุณภาพโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

1.2) แผนย่อยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

แนวทางการพัฒนา

(1) ปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21

(2) เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

(3) เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ ทุกประเภท

(4) พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(5) สร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ

เป้าหมายของแผนย่อย

คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และมีทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น การบรรลุเป้าหมายโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้า หมายรวมถึง วางแผนการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง ทุกที่ ทุกเวลา พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับความ

ต้องการของประเทศ การขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่รวมถึงแนวโน้มของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและสอดคล้องกับการพัฒนาของประเทศ การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ และพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูลดภาระอื่นๆ ของครูให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน สอดรับกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 การยกระดับคุณภาพโรงเรียนคุณภาพ เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ให้โรงเรียนมีความพร้อมในการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการส่งเสริมด้านโครงสร้างพื้นฐาน ทั้งอาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้วัสดุอุปกรณ์ด้านจัดการศึกษาทั้งบุคลากร หลักสูตรกิจกรรม ด้านการมีส่วนร่วมของเอกชน บ้าน วัด/ ศาสนสถานอื่น ๆ รัฐ และโรงเรียนเพื่อผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน ตลอดจนโรงเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของชุมชน

1.3) แผนย่อยการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายแนวทางการพัฒนา

(1) พัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา

(2) สร้างเส้นทางอาชีพ สภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษเป้าหมายของแผนย่อยประเทศไทยมีระบบข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและการส่งต่อการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพเพิ่มขึ้น แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ให้บรรลุเป้าหมายรวมถึง ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนา/แนวทาง/รูปแบบ/เครื่องมือ/ฐานข้อมูล ระบบอิเล็กทรอนิกส์ระบบการสำรวจแววนักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษตามหลักพหุปัญญา การวิจัย และพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ผู้มีความสามารถพิเศษตามหลักพหุปัญญา ติดตามเชิงลึกพร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และเป็นพี่เลี้ยงการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนทุกระดับและทุกกลุ่ม ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับศักยภาพ พร้อมทั้งมีทักษะและศักยภาพในการประกอบอาชีพที่เหมาะสม การส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ การพัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์การพัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์นาฏศิลป์ดนตรีและกีฬา และด้านอื่น ๆ ผ่านการจัดห้องเรียนกีฬา และกิจกรรมต่าง ๆ เช่นการประกวดความสามารถพิเศษด้านต่าง ๆ ในงานศิลปหัตถกรรม การพัฒนาศูนย์โอลิมปิกวิชาการและสนับสนุนการพัฒนานักเรียนที่มีศักยภาพด้านโอลิมปิกวิชาการ

2) ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต (หลัก)

2.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

คนไทยทุกช่วงวัยมีคุณภาพเพิ่มขึ้น ได้รับการพัฒนาอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา และคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้ที่มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตการบรรลุเป้าหมายโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ สังคม อารมณ์

2.2) แผนย่อยการพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

แนวทางการพัฒนา

(1) จัดให้มีการพัฒนาทักษะที่สอดรับกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะ

(2) ทักษะ ด้านการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความคิดสร้างสรรค์

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจ้างครูวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลางและเล็กที่ประสบปัญหาขาดแคลนครูวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การพัฒนาระบบการประเมินและการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การขับเคลื่อนงานแนะแนวในสถานศึกษาและสร้างเสริมสมรรถนะผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการศึกษาต่อและการมีงานทำ การขับเคลื่อนนักจิตวิทยา การขับเคลื่อนการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองเด็กนักเรียน การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านสาธารณสุขกับโรงเรียนในสังกัด เพื่อส่งเสริมสุขอนามัยของนักเรียนกลุ่มวัยเรียน/วัยรุ่น

เป้าหมาย

คนไทยทุกคนได้รับการคุ้มครองและมีหลักประกันทางสังคมเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนตลอดจนให้ความช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ

3.2) แผนย่อยมาตรการแบบเจาะจงกลุ่มเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะกลุ่ม

แนวทางการพัฒนา

(1) จัดให้มีระบบและกลไกในการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย

(2) ส่งเสริมและจัดหาโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมให้ประชากรกลุ่มต่าง ๆ

(3) ระดมพลังความร่วมมือสร้างโอกาสและการมีส่วนร่วมของชุมชน

(4) สนับสนุนให้มีการพัฒนาและนำใช้ระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดสวัสดิการและสร้างหลักประกันทางสังคมของทุกภาคส่วน

เป้าหมายของแผนย่อย

มีระบบและกลไกในการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษได้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมสนับสนุนและติดตามการใช้เงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนักเรียนยากจนที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรอง นักเรียนพักนอน ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

4) ประเด็นที่ 1 ความมั่นคง (รอง)

4.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

ประเทศชาติมีความมั่นคงในทุกมิติและทุกระดับเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมให้สถานศึกษา เกิดความสมานฉันท์อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุขด้วยกระบวนการที่หลากหลายเพื่อป้องกันเด็กและเยาวชนจากยาเสพติด และแก้ไขปัญหาช่วยเหลือเด็กที่ติดยาเสพติดให้กลับตัวและกลับคืนสู่สังคม

4.2) แผนย่อยการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง

แนวทางการพัฒนา

(1) ป้องกันและปราบปรามยาเสพติด มุ่งยึดแนวคิดการแก้ไขปัญหายาเสพติด

เป้าหมายของแผนย่อย

(1) ปัญหาความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบัน ได้รับการแก้ไขจนไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารและพัฒนาประเทศ การบรรลุเป้าหมายโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมการจัดกิจกรรมโครงการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันยาเสพติดในกลุ่มเด็กและเยาวชนมิให้เป็นผู้เสพรายใหม่ พัฒนากระบวนการระบบติดตาม ดูแล ช่วยเหลือกลุ่มเด็กและเยาวชนที่มีปัญหายาเสพติด สร้างและพัฒนาระบบรองรับสนับสนุนการคืนเด็กดีสู่สังคม เสริมสร้างมาตรฐานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาในกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งจะส่งผลให้ประเทศไทยมีความมั่นคงต่อไป

5) ประเด็นที่ 10 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม

5.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความรัก และภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต สังคมไทยมีความสุข และเป็นที่ยอมรับของนานาประเทศมากขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมให้นักเรียนครูผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้เข้าใจ และมี กระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดีภูมิใจในการทำความดีสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม

5.2) แผนย่อยการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

แนวทางที่ 2 บูรณาการเรื่องความซื่อสัตย์วินัย คุณธรรม จริยธรรม และด้านสิ่งแวดล้อม ในการจัดการเรียนการสอนในและนอกสถานศึกษา จัดให้มีการเรียนการสอนตามพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา จัดให้มีการเรียนรู้ทางศาสนา ศิลปะและแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา วัฒนธรรมของชาติและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งการตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้รองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและต่างประเทศ

เป้าหมายของแผนย่อย

คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์มีความพร้อมในทุกมิติตามมาตรฐานและสมดุลทั้งด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดีเข้าใจในการปฏิบัติตนปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการส่งเสริมให้นักเรียน ครูผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักรู้เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติและสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดีภูมิใจในการทำความดีอีกทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม

6) ประเด็นที่ 18 การเติบโตอย่างยั่งยืน (รอง)

6.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

สภาพแวดล้อมของประเทศไทยมีคุณภาพดีขึ้นอย่างยั่งยืน

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมการจัดการศึกษาและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียนในสังกัด

6.2) แผนย่อยการยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

แนวทางการพัฒนา

(1) ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนไทย

(2) พัฒนาเครื่องมือ กลไกและระบบยุติธรรม และระบบประชาธิปไตยสิ่งแวดล้อม

(3) จัดโครงสร้างเชิงสถาบันเพื่อจัดการประเด็นร่วมด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ

(4) พัฒนาและดำเนินโครงการที่ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรม บนหลักของการมีส่วนร่วม และธรรมาภิบาล

เป้าหมายของแผนย่อย

คนไทยมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดจัดการศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมแก่นักเรียนแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

7) ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (รอง)

7.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

7.2) แผนย่อยการพัฒนาบริการประชาชน

แนวทางการพัฒนา

(1) พัฒนารูปแบบการบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน

(2) พัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

(3) ปรับวิธีการทำงาน

เป้าหมายของแผนย่อย

งานบริการภาครัฐที่ปรับเปลี่ยนเป็นดิจิทัลเพิ่มขึ้น

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการพัฒนาบริหารจัดการและการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ดิจิทัลตามหลักสูตร และส่งเสริมให้ครูมีการผลิตสื่อเสริมที่หลากหลาย มีการพัฒนาระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับให้บริการเผยแพร่เนื้อหาอิเล็กทรอนิกส์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครอง และประชาชนที่เข้าถึงได้ง่ายขึ้น มีแผนในการพัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อต่อยอดไปสู่การเทียบโอนในอนาคต

8) ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (รอง)

8.1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บท

เป้าหมาย

ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัดจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

8.2) แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

แนวทางการพัฒนา

(1) ปลูกและปลุกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดีมีวัฒนธรรมสุจริต และการปลูกฝังและหล่อหลอมวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัย ทุกระดับ

(2) ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต เป็นภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

(3) ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงานแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

เป้าหมายของแผนย่อย

ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

การบรรลุเป้าหมาย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการพัฒนานวัตกรรมเทคนิคการเรียนการสอนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับนักเรียน พัฒนาผู้นำเยาวชนต่อต้านการทุจริต พัฒนานวัตกรรมการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษามีการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล ซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการทุจริตทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ระดับองค์กร

กลยุทธ์ระดับองค์กร	**โครงการ**
1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1) โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน 2) โครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ 3) โครงการวันเยาวชน
2. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีศักยภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถแข่งขันด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 รวมถึงมีคุณธรรมจริยธรรมนำไปใช้ในชีวิต	1) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 2) โครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมแนะแนว 3) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 4) โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพและสร้างเสริมประสบการณ์ด้านภาษาต่างประเทศ 5) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 6) โครงการเสริมสร้างอัจฉริยภาพทางภาษาไทย 7) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 8) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 9) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 10) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม 11) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ 12) โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 13) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	โครงการ
	1) โครงการส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ 2) โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 3) โครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ โครงการจ้างครูต่างชาติภาษาอื่น ๆ 5) โครงการค่ายคุณธรรม 6) โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม 7) โครงการห้องเรียนสีขาว 8) โครงการห้องเรียนคุณธรรม
3. ส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	1) โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล 2) โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ 3) โครงการจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร 4) โครงการพัฒนาวิชาชีพจัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน
4. จัดให้มีบริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม	1) โครงการพัฒนาอาคารเรียน อาคารประกอบการ ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ ห้องบริการต่าง ๆ และบริเวณทั่วไป 2) โครงการพัฒนาปรับปรุง ภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม 3) โครงการจัดหา ซ่อมแซม ปรับปรุง พัฒนาสาธารณูปโภค 4) โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา 5) โครงการสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ 6) โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ 7) โครงการพัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม 8) โครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้พลศึกษาและสุขศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร	โครงการ
	9) โครงการพัฒนาสื่อและการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โครงการพัฒนาสื่อและการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 10) โครงการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 11) โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา 12) โครงการพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้กิจกรรมแนะแนวโครงการพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. ส่งเสริมให้มีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา	1) โครงการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน 2) โครงการกลุ่มงานชุมชนสัมพันธ์
6. ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1) โครงการค่ายวิชาการสังคม 2) โครงการนิทรรศการหน้าที่พลเมือง 3) โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยใช้วิจัยเป็นฐาน (RBL)

ส่วนที่ 3 โครงการและงบประมาณ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เพื่อใช้บริหารและจัดการศึกษาและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งต้องดูแลนักเรียนระดับมัธยมศึกษาให้มีการพัฒนาในทุกด้าน

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามเป้าหมาย นโยบาย ของสำนักงานกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นการสนองนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จึงได้ทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อเป็นการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยได้กำหนดโครงการกิจกรรมในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งมีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

1. เงินอุดหนุนรายหัว
2. งบส่งเสริมตามนโยบายรัฐบาล (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
3. เงินบำรุงการศึกษา

โดยมีรายละเอียดโครงการ ครอบคลุมตามกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ ดังต่อไปนี้

ประเภทของเงินงบประมาณ ปีการศึกษา 2568

1. เงินอุดหนุนรายหัว

1.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น = 4,060 บาท /คน /ปี
1.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย = 4,408 บาท /คน /ปี

2. งบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

2.1 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น = 1,003 บาท /คน /ปี
2.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย = 1,026 บาท /คน /ปี

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประกอบไปด้วย

1) กิจกรรมวิชาการ ได้แก่ ค่ายวิชาการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านต่างๆ
2) กิจกรรมคุณธรรม โครงการค่ายคุณธรรม
3) ลูกเสือ/ผู้บำเพ็ญฯ/ยุวกาชาด
4) ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
5) การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

3. เงินบำรุงการศึกษาเพื่อจัดการศึกษา เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้

3.1 แผนการเรียนมาตรฐานโอลิมปิกคนละ 12,740 บาท/คน/ปี
3.2 แผนการเรียนวิทย์-คณิต/วิทย์-ภาษา/ศิลป์-คำนวณ/ศิลป์-ภาษา คนละ 2,540 บาท/ คน/ปี

การจัดสรรงบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
ประจำปีการศึกษา 2568

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	รวมทั้งสิ้น
1. กิจกรรมวิชาการ			
1) กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	118	-	118
2) กิจกรรมโครงการคุณธรรม	-	20	20
3) กิจกรรมค่ายวิชาการ	110	127	237
2. กิจกรรมลูกเสือ ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	325	325
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ	73		73
4. ทัศนศึกษา	220		220
รวมงบประมาณของนักเรียน/คน			**1,003**
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	**ภาคเรียนที่ 1**	**ภาคเรียนที่ 2**	**รวมทั้งสิ้น**
1. กิจกรรมวิชาการ			
1) กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน	118	-	118
2) กิจกรรมโครงการคุณธรรม	-	20	20
3) กิจกรรมค่ายวิชาการ	110	140	250
2. กิจกรรมค่ายคุณธรรม	-	295	295
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ	170		170
4. ทัศนศึกษา	230		230
รวมงบประมาณของนักเรียน/คน			**1,083**

จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2568

ชั้น	ห้อง	จำนวน	ชั้น	ห้อง	จำนวน	ชั้น	ห้อง	จำนวน
ม.1	1/01	36		3/2	39		5/8	39
	1/02	36		3/3	40		5/9	36
	1/1	40		3/4	40	รวม	5/01-5/9	388
	1/2	40		3/5	40	ม.6	6/01	36
	1/3	40		3/6	39		6/1	40
	1/4	40		3/7	39		6/2	39
	1/5	40		3/8	38		6/3	38
	1/6	40	รวม	3/01-3/8	387		6/4	38
	1/7	40		4/01	36		6/5	39
	1/8	40		4/1	40		6/6	40
รวม	1/01-1/8	392		4/2	40		6/7	38
ม.2	2/01	36		4/3	40		6/8	31
	2/02	36		4/4	40		6/9	35
	2/1	40		4/5	40	รวม	6/01-6/9	374
	2/2	40		4/6	40	**รวม นักเรียนทั้งหมด**		**2,329**
	2/3	40		4/7	40			
	2/4	40		4/8	40			
	2/5	40		4/9	40			
	2/6	40	รวม	4/01-4/9	396			
	2/7	40	ม.5	5/01	36			
	2/8	40		5/1	40			
รวม	2/01-2/8	392		5/2	40			
ม.3	3/01	36		5/3	39			
	3/02	36		5/4	39			
	3/1	40		5/5	41			
				5/6	40			
				5/7	38			

ตารางเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2568 / คน / ปี

ชั้น	ห้อง	จำนวน	เป็นเงิน
ม.1	1/01-1/02	72	907,200
	1/1-1/8	320	768,000
รวม	**1/01-1/8**	**392**	**1,675,200**
ม.2	2/01-2/02	72	907,200
	2/1-2/8	320	768,000
รวม	**2/01-2/8**	**392**	**1,675,200**
ม.3	3/01-3/02	72	907,200
	3/1-3/8	315	756,000
รวม	**3/01-3/8**	**387**	**1,663,200**
ม.4	4/01	36	453,600
	4/1-4/9	360	864,000
รวม	**4/01-4/9**	**396**	**1,317,600**
ม.5	5/01	36	453,600
	5/1-5/9	352	844,800
รวม	**5/01-5/9**	**388**	**1,298,400**
ม.6	6/01	36	453,600
	6/1-6/9	338	811,200
รวม	**6/01-6/9**	**374**	**1,264,800**
	รวมทั้งสิ้น	**2,329**	**8,894,400**

รายละเอียดการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา 2568

ชั้น	ห้อง	จำนวน	เป็นเงิน	ค่าสอนคอมพิวเตอร์กรณีจัดคอมฯให้นร.เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (600)	ค่าจ้างครูบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา (1,000)	ค่าจ้างครูต่างชาติ (800)	ห้องเรียนพิเศษด้านวิชาการและอื่น ๆ (10,200)	ค่าประกันชีวิต (100)	ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน Smart Card (140)
ม.1	1/01-1/02	72	917,280	43,200	72,000	57,600	734,400	7,200	10,080
	1/1-1/8	320	812,800	192,000	320,000	256,000	-	32,000	44,800
รวม	1/01-1/8	392	1,769,280	235,200	392,000	313,600	734,400	39,200	54,880
ม.2	2/01-2/02	72	917,280	43,200	72,000	57,600	734,400	7,200	10,080
	2/1-2/8	320	812,800	192,000	320,000	256,000	-	32,000	44,800
รวม	2/01-2/8	392	1,769,280	235,200	392,000	313,600	734,400	39,200	54,880
ม.3	3/01-3/02	72	917,280	43,200	72,000	57,600	734,400	7,200	10,080
	3/1-3/8	315	800,100	189,000	315,000	252,000	-	31,500	44,100
รวม	3/01-3/8	387	1,756,080	232,200	387,000	309,600	734,400	38,700	54,180
ม.4	4/01	36	458,640	21,600	36,000	28,800	367,200	3,600	5,040
	4/1-4/9	360	914,400	216,000	360,000	288,000	-	36,000	50,400
รวม	4/01-4/9	396	1,412,640	237,600	396,000	316,800	367,200	39,600	55,440
ม.5	5/01	36	458,640	21,600	36,000	28,800	367,200	3,600	5,040
	5/1-5/9	352	894,080	211,200	352,000	281,600	-	35,200	49,280
รวม	5/01-5/9	388	1,391,520	232,800	388,000	310,400	367,200	38,800	54,320
ม.6	6/01	36	458,640	21,600	36,000	28,800	367,200	3,600	5,040
	6/1-6/9	338	858,520	202,800	338,000	270,400	-	33,800	47,320
รวม	6/01-6/9	374	1,354,760	224,400	374,000	299,200	367,200	37,600	52,360
รวมทั้งสิ้น		**2,329**	**9,453,360**	**1,397,400**	**2,329,000**	**1,863,200**	**3,304,800**	**232,900**	**326,060**

เงินบำรุงการศึกษาเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเกินมาตรฐานที่รัฐจัดสรรให้

1)	โครงการเรียนภาษาต่างประเทศกับเจ้าของภาษา	จำนวน	1,863,200	บาท
2)	โครงการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	จำนวน	1,397,400	บาท
3)	โครงการจ้างครูผู้เชี่ยวชาญสอนเสริม	จำนวน	2,329,000	บาท
4)	โครงการห้องเรียนมาตรฐานโอลิมปิก	จำนวน	3,304,800	บาท
5)	โครงการประกันชีวิตนักเรียน	จำนวน	232,900	บาท
6)	โครงการบัตรประจำตัวนักเรียน (Smart Card)	จำนวน	326,060	บาท
	รวม	**จำนวน**	**9,453,360**	**บาท**

ตารางจัดสรรงบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
(กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) ปีการศึกษา 2568
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้นมัธยมศึกษา / จำนวนนักเรียน	**กิจกรรมวิชาการ**			**กิจกรรม ลูกเสือ ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์**	**เทคโนโลยีสารสนเทศ**	**ทัศนศึกษา**
	กีฬาภายใน	**โครงการคุณธรรม**	**ค่ายวิชาการ**			
มัธยมศึกษาปีที่ 1 (392)	46,256	7,840	92,904	127,400	28,616	90,160
มัธยมศึกษาปีที่ 2 (392)	46,256	7,840	92,904	127,400	28,616	90,160
มัธยมศึกษาปีที่ 3 (387)	45,666	7,740	91,719	125,775	28,251	89,010
รวมระดับ ม.ต้น (1,171)	138,178	23,420	277,527	380,575	85,483	269,330
รวมทั้งสิ้น	**1,174,513**					

ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้นมัธยมศึกษา / จำนวนนักเรียน	กิจกรรมวิชาการ			กิจกรรมค่ายคุณธรรม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทัศนศึกษา
	กีฬาภายใน	โครงการคุณธรรม	ค่ายวิชาการ			
มัธยมศึกษาปีที่ 4 (396)	46,728	7,920	99,000	116,820	67,320	91,080
มัธยมศึกษาปีที่ 5 (388)	45,784	7,760	97,000	114,460	65,960	89,240
มัธยมศึกษาปีที่ 6 (374)	44,132	7,480	93,500	110,330	63,580	86,020
รวมระดับ ม.ปลาย (1,158)	136,644	23,160	289,500	341,610	196,860	266,340
รวมทั้งสิ้น	**1,254,114**					
รวมทั้งสิ้น 2,329	**2,428,627**					

สรุปรวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	เงินอุดหนุนรายหัว (บาท)	งบส่งเสริมตามนโยบายรัฐบาล (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) (บาท)	เงินบำรุงการศึกษา (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	392	1,591,520	393,176	1,769,280	3,659,896
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	392	1,591,520	393,176	1,730,080	3,659,896
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	387	1,571,220	388,161	1,756,080	3,622,581
รวมระดับ ม.ต้น	1,171	4,754,260	1,174,513	5,294,640	10,942,373
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	396	1,745,568	428,868	1,373,040	3,492,036
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	388	1,710,304	420,204	1,391,520	3,428,908
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	374	1,648,592	405,042	1,354,760	3,318,434
รวมระดับ ม.ปลาย	1,158	5,104,464	1,254,114	4,158,920	10,239,378
รวมทั้งสิ้น	**2,329**	**9,858,724**	**2,428,627**	**9,453,360**	**21,740,911**

สรุปงบประมาณ ปีการศึกษา 2568

1. เงินอุดหนุนรายหัวจากรัฐบาลเพื่อการจัดการศึกษาของนักเรียน 9,858,724 บาท
2. งบประมาณตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
   - 2.1 ค่าหนังสือเรียน 2,561,108 บาท
   - 2.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน 1,211,080 บาท
   - 2.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน 1,222,400 บาท
   - 2.4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 2,428,627 บาท
3. เงินบำรุงการศึกษาเพื่อจัดการศึกษา เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ 9,453,360 บาท
4. รายได้สถานศึกษา
   - 4.1 ค่าเช่าร้านค้าสวัสดิการร้านค้า 556,959 บาท
   - 4.2 ค่าเช่าสถานที่ร้านนม 100,000 บาท
   - 4.3 ค่าเช่าพื้นที่จำหน่ายอาหารโรงอาหาร 900,000 บาท
   - 4.4 งบเหลือจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567 1,322,938 บาท
   - 4.5 งบเหลือจ่ายห้องเรียนพิเศษ ปีการศึกษา 2567 158,011 บาท
   - 4.6 งบเหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2567 447,318 บาท

รวมรายได้ทั้งสิ้น 30,220,525 บาท

การจัดสรรเงินงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มบริหารงาน	ประเภทงบประมาณ						รวมทั้งสิ้น
	อุดหนุนรายหัว	งบสนับสนุนตามนโยบายรัฐ (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)	งบสนับสนุนตามนโยบายรัฐ (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) *เหลือจ่าย (447,318)	งบสนับสนุนตามนโยบายรัฐ (หนังสือ/อุปกรณ์/เครื่องแบบ)	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	
1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ	3,935,232	1,268,269	447,318	-	6,315,400	431,656	12,647,875
2. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	655,872		-	4,994,588	2,561,900	2,295,128	10,507,488
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล	655,872	-	-	-	-	240,000	895,872
4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป	655,872	1,160,358	-	-	326,060	71,124	2,213,414
5. ค่าสาธารณูปโภค	3,300,004	-	-	-	250,000	-	3,550,336
6. สำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน	655,872	-	-	-	-	-	655,872
รวม	**9,858,724**	**2,428,627**	**447,318**	**4,994,588**	**9,453,360**	**3,037,908**	**30,220,525**

โครงการ
ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย

ข้อมูล ณ วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

รวมประมาณการใช้งบประมาณ *30,220,525* บาท

รวมรายรับ 30,220,525 บาท

0 บาท

หักค่าใช้จ่ายจำเป็น	งบประมาณที่ได้				คงเหลือ
1. สำรองจ่าย 10 %	655,872	เหลือจ่ายอุดหนุน	1,322,938		
ค่าหนังสือเรียน	2,561,108	เหลือจ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	447,318		
ค่าอุปกรณ์การเรียน	1,211,080	เหลือจ่ายห้องโอ	158,011		
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,222,400	ค่าเช่าร้านค้าสวัสดิการ	556,959		
ค่าหนังสือเรียน+ค่าอุปกรณ์การเรียน+ค่าเครื่องแบบนักเรียน	4,994,588	ค่าเช่าร้านนม	100,000		
รวมทุกอย่าง	30,220,525	ค่าเช่าโรงอาหาร	900,000		
		2,428,627			
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	9,858,724	2,875,945	9,453,360	3,037,908	25,225,937 บาท
	0	0	0	0	0

	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม	
		9,858,724	2,875,945	9,453,360	3,037,908	25,225,937	บาท
1	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (655,872)	655,872	1,160,358	326,060	71,124	2,213,414	บาท
2	กลุ่มบริหารงบประมาณ (655,872)	655,872	-	2,561,900	2,295,128	5,512,900	บาท
3	กลุ่มบริหารงานบุคคล (655,872)	655,872	-	-	240,000	895,872	บาท
4	กลุ่มบริหารงานวิชาการ (655,872*6 = 3,935,232)	3,935,232	1,715,587	6,565,400	431,656	12,647,875	บาท
4.1	งานวิชาการ (2,195,232)	2,195,232	1,050,725	-	273,645	3,519,602	บาท
4.2	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (190,000)	190,000	-	-	-	190,000	บาท
4.3	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (250,000)	250,000	-	-	-	250,000	บาท
4.4	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (250,000)	250,000	-	1,397,400	-	1,647,400	บาท
4.5	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (190,000)	190,000	-	-	-	190,000	บาท
4.6	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (190,000)	190,000	274,822	-	-	464,822	บาท
4.7	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (190,000)	190,000	-	-	-	190,000	บาท
4.8	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (190,000)	190,000	-	-	-	190,000	บาท
4.9	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (190,000)	190,000	-	1,863,200	-	2,053,200	บาท
4.10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (100,000)	100,000	390,040	-	-	490,040	บาท
4.11	ห้องเรียนพิเศษ	-	-	3,304,800	158,011	3,462,811	บาท

5	สำรองจ่าย	655,872	บาท
6	สาธารณูปโภค (3,550,000 = 3,300,000+250,000 ห้องโอ)	3,300,004	บาท

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
1	กลุ่มบริหารงานทั่วไป (655,872)	655,872	1,160,358	326,060	71,124	2,213,414
	1. กลุ่มงานกิจการนักเรียน					
	1.1 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
	1.1.1 การเยี่ยมบ้าน (60x3,000)	150,000				150,000
	1.1.2 ประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน	120,000				120,000
	1.1.3 อบรมครูเพื่อใช้โปรแกรม ระบบการดูแลช่วยเหลือ					-
	1.1.4 กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	4,000				4,000
	1.2 งานระดับชั้น					
	1.2.1 งานระดับชั้น ม.1					
	1.2.1.1 ปรับสภาพนักเรียน ม.1 (392x100)		39,200			39,200
	1.2.1.2 ทัศนศึกษา ม.1 (392x230)		90,160			90,160
	1.2.1.3 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000
	1.2.1.4 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.1.5 ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่	4,000				4,000
	1.2.2 งานระดับชั้น ม.2					
	1.2.2.1 ทัศนศึกษา ม.2 (390 x230)		90,160			90,160
	1.2.2.2 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000
	1.2.2.3 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.3 งานระดับชั้น ม.3					
	1.2.3.1 ทัศนศึกษา ม.3 (387 x230)		89,010			89,010
	1.2.3.2 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000

	1.2.3.3 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.4 งานะดับชั้น ม.4					
	1.2.4.1 ปฐมนิเทศ ม.4 (396 x100)		39,600			39,600
	1.2.4.2 ทัศนศึกษา (396 x230)		91,080			91,080
	1.2.3.3 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000
	1.2.3.5 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.5 งานะดับชั้น ม.5					
	1.2.5.1 ทัศนศึกษา ม.5 (388 x230)		89,240			89,240
	1.2.5.2 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000
	1.2.5.3 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.6 งานระดับชั้น ม.6					
	1.2.6.1 ทัศนศึกษา ม.6 (374 x230)		86,020			86,020
	1.2.6.2 ห้องเรียนคุณธรรม		5,000			5,000
	1.2.6.3 วันขึ้นปีใหม่	5,000				5,000
	1.2.7 งานกิจกรรมอำลาสถาบัน					
	1.2.7.1 ปัจฉิมนิเทศ ม.3-ม.6		20,000			20,000
	1.2.7.2 อำลาหลวงปู่ ม.3-ม.6		6,000			6,000
	1.2.7.3 จัดซุ้มอำลา (ม.5 ดำเนินการ)		10,000			10,000
	1.3 งานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์					
	1.3.1 เฝ้าระวังดูแลความปลอดภัย (จัดหา ซ่อมกล้องวงจร	38,872			21,124	59,996
	1.3.2 เข้าค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (เก็บจากนักเรียนที่ต้อง	2,000				2,000
	1.3.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน	3,000				3,000
	1.3.4 จัดทำคู่มือนักเรียน	1,000				1,000

	1.4 งานส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม					
	1.4.1 เข้าค่ายคุณธรรม ม.4 - ม.5 - ม.6 (396+388+374)		339,888			339,888
	1.5 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					
	1.5.1 ตรวจปัสสาวะนักเรียน	5,000				5,000
	1.5.2 วันต่อต้านยาเสพติดโลก	5,000				5,000
	1.5.3 รณรงค์งดสูบบุหรี่ในสถานศึกษา	5,000				5,000
	1.5.4 สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	5,000				5,000
	1.5.5 สถานศึกษาสีขาว		15,000			15,000
	1.5.6 ห้องเรียนสีขาว ม.1		5,000			5,000
	1.5.7 ห้องเรียนสีขาว ม.2		5,000			5,000
	1.5.8 ห้องเรียนสีขาว ม.3		5,000			5,000
	1.5.9 ห้องเรียนสีขาว ม.4		5,000			5,000
	1.5.10 ห้องเรียนสีขาว ม.5		5,000			5,000
	1.5.11 ห้องเรียนสีขาว ม.6		5,000			5,000
	1.6 งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน					
	1.6.1 อบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ		20,000			20,000
	1.6.2 พัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน	5,000				5,000
	1.6.3 กีฬากระชับมิตร	3,000				3,000
	1.6.4 ประกวดวงดนตรีสตริง	12,000				12,000
	1.6.5 เลือกตั้งประธานนักเรียน	2,000				2,000
	1.6.6 ศึกษาดูงานสภานักเรียน	45,000				45,000
	1.6.7 จิตอาสา (ไม่ของบประมาณ)					
	1.6.8 สภานักเรียนคลายทุกข์	2,000				2,000
	1.6.9 วันไหว้ครู	15,000				15,000

	1.6.10 พัฒนาบุคลิกภาพสภานักเรียน	25,000				25,000
	1.6.11 อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	2,000				2,000
	1.6.12 กิจกรรมวันครบรอบมรณภาพหลวงปู่สวรรคนายก	5,000				5,000
	1.7 งานสารวัตรนักเรียน					
	1.7.1 จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมวิทยุ อุปกรณ์จราจรและซ่อมบำรุง	5,000				5,000
	1.7.2 ส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน	5,000				5,000
	1.8 งาน TO BE NUMBER ONE					
	1.8.1 กิจกรรมการประกวดเยาวชนต้นแบบเก่งและดี to be number one idol		5,000			5,000
	1.8.2 ดำเนินงานตามหลักแนวคิด 3 ก และ 3 ย	2,000				2,000
	1.8.3 ปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น to be number one	10,000				10,000
	2. กลุ่มงานบริการด้านสุขภาพอนามัย					
	2.1 จัดซื้อยาและอุปกรณ์สำหรับบริการคณะครู บุคลากร	40,000				40,000
	3. กลุ่มงานบริการด้านโภชนาการ	.				
	3.1 การบริการด้านโภชนาการ				50,000	50,000
	4. กลุ่มงานชุมชนสัมพันธ์					
	4.1 ขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์	5,000				5,000
	4.2 ขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา	12,000				12,000
	4.3 ขบวนแห่ประเพณีลอยกระทง	10,000				10,000
	4.4 ชุมชนสัมพันธ์	5,000				5,000
	5. กลุ่มงานธุรการและเลขนุการ					
	5.1 จัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	15,000				15,000
	5.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	30,000				30,000
	5.3 จัดทำเล่มสรุปโครงการรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	5,000				5,000
	6. กลุ่มงานวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องใน					

	6.1 งานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาส		70,000			70,000
	7. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย					
	7.1 กิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย	3,000				3,000
	7.2 กิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านของ	10,000				10,000
	7.3 กิจกรรมความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร	10,000				10,000
	8. โครงการ School Connex (2,329x140)			326,060		326,060

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรี	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
2	กลุ่มบริหารงบประมาณ (655,872)	655,872	-	2,329,000	2,295,128	5,280,000
	1. พัฒนากลุ่มงานแผนงาน					
	1.1 งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	4,000				4,000
	1.2 งานเข้าเล่ม เอกสารแผนงาน	4,000				4,000
	1.3 งานติดตามการดำเนินงานและการใช้	1,000				1,000
	1.4 งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1,000				1,000
	2. งานจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาการเงินและบัญชี					
	2.1 งานบริหารการเงินและบัญชี	30,000				30,000
	2.2 พัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงานงบประมาณ (ประกันชีวิต)					
	2.3 งานสาธารณูปโภค (3,550,000 = 3,300,000+250,000 ห้องโอ)					
	2.4 งานบริหารปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	2,000				2,000
	2.5 งานบริหารค่าจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว (2,340*1,000)			2,329,000	671,000	3,000,000
	2.6 ค่าใช้จ่ายไปราชการ	145,872			104,128	250,000
	3. พัฒนากลุ่มงานสารบรรณ					
	3.1 งานรับ - ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ	42,000				42,000
	3.2 งานจัดซื้อวัสดุสำนักงานธุรการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	10,000				10,000
	3.2 งานจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานธุรการ					-
	4. พัฒนากลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน					
	4.1 วัสดุอุปกรณ์สำนักงานประจำห้องพัสดุและสินทรัพย์	40,000				40,000

	4.2 พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	10,000				10,000
	4.3 พัฒนาระบบสารสนเทศ โปรแกรมงานพัสดุและสินทรัพย์	11,000				11,000
	4.3 งานซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน	150,000			100,000	250,000
	4.4 งานเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน	170,000			130,000	300,000
	5. อาคารสถานที่					
	5.1 ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป				400,000	400,000
	5.2 วัสดุ อุปกรณ์ ระบบน้ำอุปโภค บริโภค				40,000	40,000
	5.3 ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเกียรติยศ				20,000	20,000
	5.4 ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องน้ำ-ส้วม นักเรียน ครู				50,000	50,000
	5.5 ปรับปรุง ซ่อมแซม บ้านพักครู นักการ				20,000	20,000
	5.6 ปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงาน ห้องพักครู				30,000	30,000
	5.7 พัฒนาปรับปรุงบริเวณ ภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ ร่มรื่น สวยงาม				80,000	80,000
	5.8 ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาไฟฟ้า				150,000	150,000
	5.9 จัดหา ซ่อมบำรุง ตู้น้ำเย็น				10,000	10,000
	5.10 จัดหา ซ่อมบำรุง ล้างแอร์ เติมน้ำยา เครื่องปรับอากาศ				80,000	80,000
	5.11 จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ลูกจ้างประจำ พนักงานบริการ				80,000	80,000
	5.12 ปรับปรุงน้ำสำรองประจำอาคาร				10,000	10,000
	6. กลุ่มงานธนาคารโรงเรียน					
	6.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ งานธนาคารโรงเรียน	10,000				10,000
	6.2 ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	10,000				10,000
	6.3 พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน	10,000				10,000
	8. กลุ่มงานควบคุมภายใน	5,000				5,000

	9. โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)				320,000	320,000
	10. โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน					-
	11. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน					-
	12. โครงการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน					-

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
3	กลุ่มบริหารงานบุคคล (655,872)	655,872			240,000	895,872
	1. โครงการพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล					
	1.1 งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	2,000				2,000
	1.2 จัดซื้อวัสดุ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	34,600				34,600
	1.3 งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ				240,000	240,000
	1.4 งานวินัยบุคลากรและการรักษาวินัย	6,000				6,000
	1.5 งานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคล	6,000				6,000
	1.6 งานสร้างขวัญและกำลังใจ	49,272				49,272
	1.7 จัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มบริหารงานบุคคล	70,000				70,000
	1.8 พัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ของงานบุคคล	150,000				150,000
	1.9 พัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	60,000				60,000
	2. งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนสวรรค์อันต์วิทยา					
	2.1 งานประชาสัมพันธ์ข่าวสารในโรงเรียน	30,000				30,000
	2.2 งานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	10,000				10,000
	2.3 งานจัดทำวารสารและสื่อออนไลน์ของโรงเรียน	5,000				5,000
	2.4 งานข่าวหนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ เฟสบุ๊คแฟนเพจและวิทยุชุมชน	15,000				15,000
	2.5 จัดซื้อครุภัณฑ์ งานประชาสัมพันธ์	30,000				30,000
	2.6 งานจัดรายการเสียงตามสาย	13,000				13,000
	2.7 โครงการพัฒนาห้อง Studio งานประชาสัมพันธ์	175,000				175,000

หมายเหตุ คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.1	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	2,195,232	1,050,725	-	273,645	3,519,602
	1. กลุ่มงานหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน					
	1.1 งานจัดทำและพัฒนาหลักสูตร	2,000				2,000
	1.2 งานจัดการเรียนการสอน	2,500				2,500
	1.3 งานทะเบียน	15,000				15,000
	1.4 งานวัดผลและประเมินผล	35,000				35,000
	1.5 งานจัดหาวัสดุด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	1,085,000			15,000	1,100,000
	1.6 ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน	150,000				150,000
	1.7 จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน	200,000	201,355		148,645	550,000
	1.8 งานรับนักเรียน	35,000				35,000
	2. กลุ่มงานพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้					
	2.1 งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการสอน	1,000				1,000
	2.2 งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	2.3 งานนิเทศภายใน	1,000				1,000
	3. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ					
	3.1 จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ฯ	120,000				120,000
	3.2 เข้าเล่ม ซ่อมบำรุง หนังสือ,สิ่งพิมพ์ฯ	10,000				10,000
	3.3 จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด	5,000				5,000
	3.4 งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุด ฯ	1,000				1,000
	3.5 ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด	1,000				1,000
	4. การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)	35,000				35,000
	5. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์					

	5.1 การพัฒนาศักยภาพครูทางด้านคณิตศาสตร์	10,000				10,000
	5.3 จัดหา และซ่อมบำรุงชุดคอมพิวเตอร์ศูนย์คณิตศาสตร์	5,000				5,000
	5.4 พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	25,000				25,000
	6. โครงการส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	1,000				1,000
	7. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	1,000				1,000
	8. โครงการ 1 ห้องเรียน 1 โครงงานสืบสานเศรษฐกิจพอเพียง	20,000				20,000
	9. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้					
	9.1 การจัดนิทรรศการทางวิชาการ Open House	52,838	67,027		10,000	129,865
	9.2 ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี	226,894	250,000		30,000	506,894
	9.3 ส่งเสริงนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน	70,000				70,000
	9.4 ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา		250,000			250,000
	10. โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอก	3,000				3,000
	11. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน					
	11.1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	5,000				5,000
	11.2 งานโรงเรียนมาตรฐานสากล	5,000				5,000
	11.3 จัดซื้อครุภัณฑ์งานประกันคุณภาพภายใน	5,000				5,000
	12. โครงการโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริหาร					
	12.1 ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษา	30,000				30,000
	12.2 ปรับปรุงห้องประชุม	30,000				30,000
	12.3 จัดหาอินเตอร์เนตและกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมทั่วโรงเรียน		170,000		.	170,000
	12.4 จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ		112,343			112,343
	13. โครงการงานสำนักงานวิชาการ					
	13.1 พัฒนา กำกับ และติดตามแผนงานวิชาการ	1,000				1,000
	13.2 พัฒนางานธุรการและสารบรรณ	1,000				1,000
	13.3 พัฒนางานเลขานุการ	1,000				1,000
	13.4 งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์	2,000				2,000

	13.5 พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ	1,000				1,000
	13.6 จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านวิชาการ				70,000	70,000
	13.7 ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ					-

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.2	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (190,000)	190,000	-	-	-	190,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
	1.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	22,000				22,000
	1.2 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้	85,800				85,800
	1.3 หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	2,000				2,000
	1.4 ส่งเสริมการอ่าน	10,000				10,000
	1.5 วันสำคัญทางภาษาไทย	15,000				15,000
	1.6 พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก	5,000				5,000
	1.7 นิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.8 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	2. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย					
	2.1 พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ	8,000				8,000
	2.2 ส่งเสริมความสามารถทางด้านภาษาไทย (งบวิชาการ)					
	2.3 ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	40,000				40,000

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.3	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (250,000)	250,000	-	-	-	250,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	5,000				5,000
	1.2 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4,000				4,000
	1.3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	35,810				35,810
	1.4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (งบวิชาการ)					
	1.6 การนิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.7 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	4,480				4,480
	1.8 ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000				10,000
	1.9 จัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	20,000				20,000
	2. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
	2.1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	10,000				10,000
	2.2 บอร์ดเกมพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	21,000				21,000
	2.3 การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	27,000				27,000
	2.4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	50,510				50,510
	2.5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิศาสตร์)	5,000				5,000
	2.6 SW MATHS TEST	15,000				15,000
	2.7 OPEN MIND OPEN MATH	40,000				40,000
	2.8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ สอวน คณิตศาสตร์ (งบวิชาการ 20,000)					-
	2.9 การส่งเสริมและการพัฒนาการแข่งขันทักษะวิขาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา (งบห้องเรียนพิเศษ 7,000)					-
	2.9 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ (งบห้องเรียนพิเศษ 29,200)					-

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.4	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (250,000)	250,000	-	1,397,400	-	1,647,400
กิจกรรมในหลักสูตร						
	1. หมวดวิทยาศาสตร์					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์)	117,500				117,500
	1.2 จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	25,000				25,000
	1.3 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	20,000				20,000
	1.4 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,000				1,000
	1.5 นิเทศภายใน	2,000				2,000
	1.6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.7 ยกผลสัมฤทธิ์ O-net วิชาวิทยาศาสตร์ ม.3 และ ม. 6	1,000				1,000
	1.8 การพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ	3,000				3,000
	1.9 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)	1,500				1,500
	1.10 พัฒนาการเรียนการสอน ม.1	2,000				2,000
	1.11 พัฒนาการเรียนการสอน ม.2	2,000				2,000
	1.12 สร้างพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน ห้องเคมี 2	2,000				2,000
	1.13 จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้ แบบ Active learning	5,000				5,000
	1.18 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ม.1	15,000				15,000
	1.19 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ม.2	15,000				15,000
	1.20 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ม.3	17,000				17,000
	1.21 ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะทาง STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยานพลังยางและ 3 มิติ)	20,000				20,000
	2. หมวดเทคโนโลยี					
	2.1 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์					
	2.1.1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์			10,000		10,000
	2.1.2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน			755,000		755,000

	2.1.3 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษาสื่อและอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน			600,000		600,000
	2.1.4 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์			17,400		17,400
	2.2 โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์					
	2.2.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการโปรแกรมทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์			15,000		15,000
	2.2.2 เปิดโลกทัศน์ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์					
	2.2.3 การแข่งขันทักษะทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (Open House คณะเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)					
	2.2.4 การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่					
	2.2.5 การแข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก)					
	2.2.6 การแข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)					
	2.2.7 การแข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม					
	2.2.8 การแข่งขันทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร)					
	2.2.9 การส่งเสริมการแข่งขัน ด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์ (งบห้องเรียนพิเศษ 33,000)					
	กิจกรรม การแข่งตอบปัญหาด้านพลังงาน					
	จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี					

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.5	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (190,000)	190,000	-	-	-	190,000
	1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	20,000				20,000
	1.2 ค่ายวิชาการสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	30,000				30,000
	1.3 การนิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	10,000				10,000
	1.5 การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	20,000				20,000
	1.6 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	2,000				2,000
	1.7 การส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้าน สอวน.ภูมิศาสตร์	18,000				18,000
	2. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
	2.1 การแข่งขันตอบปัญหา "รอบรู้สู่โลกกว้าง"	15,000				15,000
	2.2 การพัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม	10,000				10,000
	2.3 วันอาเซียน	20,000				20,000
	2.4 นิทรรศการหน้าที่พลเมือง	10,000				10,000
	2.5 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (งบวิชาการ)					
	2.6 การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน	13,800				13,800
	2.7 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	10,000				10,000
	2.8 กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	10,000				10,000
	2.9 เปิดโลกทัศน์ รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์					

หมายเหตุ คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.6	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา (190,000)	190,000	274,822	-	-	464,822
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา					
	1.1 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	90,000				90,000
	1.2 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้สุขศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	35,000				35,000
	1.3 การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	20,000				20,000
	1.4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกายและกีฬา	42,800				42,800
	1.5 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.6 นิเทศภายใน	1,200				1,200
	2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา					
	2.1 การจัดกิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน "ร่มคูนเกม 68"		200,000			200,000
	2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา "ร่มคูนเกม 68"		74,822			74,822
	2.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬา (งบส่งเสริม)					
	2.4 การแข่งขันกีฬาภายนอก (งบส่งเสริม)					

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.7	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	190,000	-	-	-	190,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	3,000				3,000
	1.2 การอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)	55,000				55,000
	1.3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	3,000				3,000
	1.4 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ (การจ้าง)	5,000				5,000
	1.5 พัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์	34,850				34,850
	1.6 พัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ (การซื้อครุภัณฑ์ดนตรี)	15,000				15,000
	1.7 การประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์	3,150				3,150
	1.8 ค่ายพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาธิต	10,800				10,800
	1.9 การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์	48,000				48,000
	1.10 นิทรรศการทัศนศิลป์	10,000				10,000
	1.11 การนิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.12 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ (งบวิชาการ)					

หมายเหตุ คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.8	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (190,000)	190,000	-	-	-	190,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ					
	1.1 การจัดการเรียนรู้งานอุตสาหกรรม	50,000				50,000
	1.2 การจัดการเรียนรู้งานเกษตรกรรม	45,000				45,000
	1.3 การจัดการเรียนรู้งานคหกรรม	34,000				34,000
	1.4 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้	15,000				15,000
	1.5 การประกวดโครงงานอาชีพนักเรียน	3,000				3,000
	1.6 การนิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.7 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.8 การแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู	4,000				4,000
	1.9 การจัดทำรูปเล่ม ประเมินผลตามโครงการ	2,000				2,000
	2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทักษะอาชีพและทักษะชีวิต					
	2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ	15,000				15,000
	2.2 Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	4,800				4,800
	2.3 การอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น	5,000				5,000
	2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน (Smart Farm)	10,000				10,000
	3. โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งบวิชาการ)					

หมายเหตุ คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.9	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	190,000	-	1,863,200	-	2,053,200
	1. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	8,000				8,000
	1.2 พัฒนาสื่อและอุปกรณ์ในชั้นเรียน	36,800				36,800
	1.3 เรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา (2340x800)			1,863,200		1,863,200
	1.4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.4 นิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.5 การจัดทำรูปเล่ม สรุปประเมินผล	2,400				2,400
	2. โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพและสร้างเสริมประสบการณ์ด้านภาษาต่างประเทศ					
	2.1 FLD Freshy Camp	29,600				29,600
	2.2 Halloweem	6,000				6,000
	2.3 Word Champ 3 ภาษา	3,000				3,000
	2.4 Spelling Bee	5,000				5,000
	2.5 English Quiz	5,000				
	2.6 "Word of the week"	2,000				2,000
	2.7 Chistmas	18,000				18,000
	2.8 crossword Puzzle	3,000				3,000
	2.9 Grammar Query	3,000				3,000
	2.9 Drama Production	10,000				10,000
	2.12 การแข่งขันทักษะภาษาจีน	5,000				5,000
	2.13 วันตรุษจีน	13,000				13,000
	2.13 ค่ายภาษาจีน	10,000				10,000
	2.14 เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น TANABATA	13,000				13,000

	2.15 การแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น	5,000				5,000
	2.17 ค่ายภาษาญี่ปุ่น	10,000				10,000

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (100,000)	100,000	390,040	-	-	490,040
	1. โครงการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ (.....)					
	1.1 การพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ	15,000				15,000
	1.2 ประกวดระเบียบแถวและสวนสนามลูกเสือ	9,650				9,650
	1.3 วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ	1,500				1,500
	1.4 พิธีเข้าประจำกองลูกเสือใหม่	1,500				1,500
	1.5 พิธีเตรียมลูกเสือสามัญและพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ	2,150				2,150
	1.6 วันวชิราวุธ	2,500				2,500
	1.7 แข่งขันลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และลูกเสือวิสามัญ (งบวิชาการ)					
	1.8 ค่ายพักแรมลูกเสือและสอบวิชาพิเศษลูกเสือ		147,840			147,840
	2. โครงการพัฒนากิจกรรมยุวกาชาด (.....)					
	2.1 พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	6,000				6,000
	2.2 การอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด		115,200			115,200
	2.3 วันสถาปนายุวกาชาดไทย	6,000				6,000
	3. โครงการพัฒนากิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (.....)					
	3.1 พัฒนาการจัดการเรียนผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชั้น ม.1	1,200				1,200
	3.2 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและมรดกของชาติ	7,000				7,000
	3.3 พิธีปฏิญาณตนและประดับเข็มการเป็นสมาชิกผู้บำเพ็ญประโยชน์	1,000				1,000
	3.4 วันรำลึกผู้บำเพ็ญประโยชน์	2,500				2,500
	3.5 จิตสาธารณะผู้บำเพ็ญประโยชน์	5,000				5,000
	3.6 อบรม Staff ผู้ช่วยวิทยากร	1,000				1,000

	3.5 ค่ายพักแรมบำเพ็ญประโยชน์ ระดับ ม.1 - ม.3		127,000			127,000
	4. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร					
	4.1 พัฒนางานหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา	5,000				5,000
	5. โครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมแนะแนว					
	5.1 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	15,000				15,000
	5.2 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาเพื่อสร้างแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนระดับชั้น ป.6 และ ม.3	15,000				15,000
	5.3 งานบริหารกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (งบ กยศ,)					
	5.4 การเตรียมความพร้อมทางด้านวิชาการแก่นักเรียนชั้น ม.6 เพื่อเตรียมสอบ GAT, PAT , A-level และOnet (งบวิชาการ)					
	5.5 แนะแนวการศึกษาต่อ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เพื่อเตรียมสอบ O-net (งบวิชาการ)					
	5.6 กิจกรรมจัดหาและซ่อมบำรุงชุดคอมพิวเตอร์และปริ๊นเตอร์ กลุ่มงานแนะแนว	3,000				3,000

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.11	ห้องเรียนพิเศษ	-	-	3,304,800	158,011	3,462,811
	1. ค่ายปรับพื้นฐานวิชาการห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4			25,000		25,000
	2. จัดหาเสื้อสำหรับปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ชั้น ม.1 และ ม.4			64,800		64,800
	3. จัดหาเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4			10,800		10,800
	4. ค่ายเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1, ม.2			624,960		624,960
	5. ค่ายเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.4, ม.5			418,200		418,200
	6. ค่ายเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.3, ม.6			520,760		520,760
	7. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			200,000		200,000
	8. ห้องปฏิบัติการ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี			560,000		560,000
	9. พัฒนา ปรับปรุง ห้องสืบค้น ห้องเรียนพิเศษ			200,000		200,000
	10. พัฒนางานห้องเรียนพิเศษ			50,000		50,000
	11. จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ			190,000		190,000
	12. พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ			190,280		190,280
	13. สาธารณูปโภค ห้องเรียนพิเศษ (ช่วยสาธารณูปโภค)			250,000		250,000
	14. เงินเหลือจ่าย ปี 2567				158,011	158,011

หมายเหตุ คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ

กลับหน้าหลัก

ชื่อโครงการ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้นนอกจากดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านการสื่อสารเทคโนโลยี ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัวปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบล้วนก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวไม่เหมาะสมที่มีผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง จำเป็นที่จะต้องพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณภาพเน้นการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ พัฒนาสังคมไทยให้ก้าวไปสู่ความเป็นสากลตามวิถีทางแห่งความเป็นไทย

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมในลักษณะองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจน ให้มีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขและมีคุณค่าที่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวดที่ ๑ มาตรา ๖ กล่าวถึง จุดมุ่งหมายและหลักการว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข จึงได้จัดโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์ปัญหาด้านต่าง ๆ ของนักเรียนเป็นรายบุคคลในแต่ละระดับชั้น

๒) ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้กับครูที่เกี่ยวข้องระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกห้องเรียน

๓) จัดทำข้อมูลระเบียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ลงในสมุด ป.พ. ๘ เป็นรายบุคคล

๔) ออกเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อรับทราบข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล

๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหา

๖) บันทึกข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ที่ต้องช่วยเหลือนักเรียน

๗) นำเข้าข้อมูลนักเรียนทุกคนในระบบและโปรแกรมต่าง ๆ ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๘) สรุปผลการคัดกรองนักเรียน การเยี่ยมบ้านนักเรียน การประชุมผู้ปกครองนักเรียน

๓. วิเคราะห์งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำระบบการช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งวิธีการจัดกิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จโดยมีแนวคิดหลักในการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ประชุมครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นเพื่อร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒) แต่งตั้งครูรับผิดชอบจัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓) จัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน กำหนดวัตถุประสงค์ ให้เหมาะสม

๔) กำหนดแผนการดำเนินงาน

๕) สรุป รายงานโครงการ

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการดำเนินระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในช่วงที่ผ่านมา ทั้งการคัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล การออกเยี่ยมบ้านนักเรียน การจัดทำระบบข้อมูลนักเรียนในโปรแกรม Scan tool ๓.๒ การประชุมผู้ปกครองนักเรียน มักพบว่า ผู้ปกครองยังไม่ให้ความสนใจในการเข้าร่วมประชุมกับครูที่ปรึกษาเท่าที่ควร อาจทำให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนั้นจึงมีแนวทางในการดำเนินการในปีต่อ ๆ ไป ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษาเพื่อให้ครูที่ปรึกษารู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล

๒) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองทุกคน

๓) ดำเนินการตามโครงการ

๔) สรุปผลการดำเนินงาน

สาเหตุของปัญหา

๑) สภาพสังคมในปัจจุบันที่เกิดปัญหาด้านต่าง ๆมากมาย รวมทั้งปัญหาทางด้านเศรษฐกิจที่พ่อแม่ต้องออกไปทำงานในต่างจังหวัด ทำให้ไม่มีเวลาที่จะดูแลบุตรหลาน หรือพ่อแม่หย่าร้างกัน จึงมักเกิดปัญหาครอบครัวขึ้น

๒) สื่อออนไลน์ในปัจจุบันมักมีสิ่งที่ไม่เหมาะสมปะปนมา และนักเรียนมักใช้สื่อออนไลน์ไม่เหมาะสม จึงมักเกิดปัญหาอื่นตามมา เช่น ปัญหาสื่อลามกอนาจาร ปัญหาพฤติกรรมด้านชู้สาว ปัญหายาเสพติด ปัญหาการทะเลาะวิวาท เป็นต้น สิ่งเหล่านี้จะส่งผลต่อพฤติกรรม คุณลักษณะ และผลการเรียนของนักเรียน

แนวทางการแก้ปัญหา

๑) วิเคราะห์พฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคลในแต่ละห้องเรียน

๒) จัดทำโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้รู้จัก และได้ข้อมูลนักเรียนในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคล

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียน

๒) เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน

๓) เพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

๔) เพื่อให้ครูได้รู้สภาพความเป็นอยู่ของนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดดูแลช่วยเหลือต่อไป

๕) เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจถึงหลักการ ปรัชญา คติพจน์ นโยบาย การจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน

๖) เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองได้ทราบความก้าวหน้าและผลการเรียนของนักเรียน

๗) เพื่อให้ครูสามารถจัดทำข้อมูลนักเรียนในระบบหรือโปรแกรมต่าง ๆ ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘) เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบของทางราชการ และมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูที่ปรึกษาร้อยละ ๑๐๐

๒) มีการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนจำนวน ๒ ครั้งต่อ ๑ ปีการศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประจำจำร้อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๓) ครูจำนวน ๑๒๕ คน สามารถทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) นักเรียนจำนวน ๒,๓๒๙ คน ครูจำนวน ๑๒๐ คนได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวก

๕) การดำเนินงานของระบบดูช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาตามศักยภาพของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง

๒) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข และส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน

๓) ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นระดับชั้นมัธยมศึกษา ๑ - ๖ เข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๔) ระบบสารสนเทศของงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อครูและนักเรียน

๕) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๑๕๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี
๒	การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๖๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๖๐,๐๐๐	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี
๓	การอบรมครูเพื่อใช้โปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี
๔	การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี
รวม			๒๑๒,๐๐๐		๖๒,๐๐๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๑๕๐,๐๐๐	–	๑๕๐,๐๐๐	–
๒. การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๒๐,๐๐๐	–	๑๒๐,๐๐๐	-
๓. การอบรมครูเพื่อใช้โปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	–	–	–
๔. การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๔,๐๐๐	–	–	๔,๐๐๐
รวม		๒๗๔,๐๐๐	–	๒๗๐,๐๐๐	๔,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้รับการเยี่ยมบ้านจากครู ร้อยละ ๑๐๐	๑. ประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อกิจกรรมการเยี่ยมบ้าน	๑. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมกรรมการเยี่ยมบ้าน
๒. มีการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนจำนวน ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีการศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	๒. ประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองต่อกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๒. แบบประเมินความพึงพอใจกิจกรรมกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
๓. ครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียนจัดทำข้อมูลนักเรียนลงในระบบและโปรแกรมต่าง ๆ ของระบบการดูช่วยเหลือนักเรียน	๓. ประเมินความพึงพอใจของครูที่ปรึกษาต่อการจัดทำข้อมูลนักเรียนในระบบและโปรแกรมต่าง ๆ ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๓. แบบประเมินความพึงพอใจของครูที่ปรึกษาต่อการจัดทำข้อมูลนักเรียนในระบบและโปรแกรมต่าง ๆ ของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. ครูจำนวน ๑๒๐ คน สามารถทำงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๔. รายงานการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียนด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔. การรายงานการปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาทุกห้องเรียนด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทั้งรูปแบบรูปเล่มรายงานและรูปแบบข้อมูลในระบบหรือโปรแกรม
๕. นักเรียนจำนวน ๒,๓๒๙ คน และครูจำนวน ๑๒๐ คน ได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๕. ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการปฏิบัติงานด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๕. แบบประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนต่อการปฏิบัติงานด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน
๒) ครูได้ทราบปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคล
๓) มีข้อมูลที่ครูสามารถสืบค้นชีวประวัตินักเรียนได้ยังเร็วเร็วและทันสมัยมีประสิทธิภาพ
๔) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การเยี่ยมบ้านนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

๒. เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

๓. เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ปกครองให้มีความใกล้ชิดมากขึ้น

๔. เพื่อสร้างความเข้าใจของระหว่างครู นักเรียน และ ผู้ปกครอง ให้ตรงกันในการดำเนินงานของโรงเรียน

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านจากครูที่ปรึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านคุณภาพ

เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษาตามศักยภาพของนักเรียน

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม-ตุลาคม ๒๕๖๘		

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑๕๐,๐๐๐	–	๑๕๐,๐๐๐	–
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๑๕๐,๐๐๐**	–	**๑๕๐,๐๐๐**	–

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียนออกเยี่ยมบ้านนักเรียนและได้รับข้อมูลด้านต่าง ๆ ของนักเรียน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ เป็นแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของนักเรียนอย่างเป็นระบบ และเกิดความร่วมมือระหว่างครูกับผู้ปกครองนักเรียนในการดูแลและช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน

๒) ครูได้ทราบปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๓) สามารถช่วยเหลือแก้ไขนักเรียนที่มีปัญหาได้ตรงตามสภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมที่ ๑ การเยี่ยมบ้านนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าชดเชยน้ำมันยานพาหนะในการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๖๐ ห้อง ห้องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๕๐,๐๐๐**	-	**๑๕๐,๐๐๐**	-	**๑๕๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบและเข้าใจถึง หลักการ ปรัชญา คติพจน์ นโยบายการจัดการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน

๒. เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองได้ทราบความก้าวหน้าและผลการเรียนของนักเรียน

๓. เพื่อเป็นการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน

๔. เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพ

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. มีการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนจำนวน ๒ ครั้งต่อ ๑ ปีการศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนเข้าร่วมประจำจำร้อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๒) ด้านคุณภาพ

๑. ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข และส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน

๒. ผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นระดับชั้นมัธยมศึกษา ๑ – ๖ เข้าร่วมการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน

๒.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘-มกราคม ๒๕๖๙	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ		ตุลาคม ๒๕๖๘		กุมภาพันธ์-เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘-มกราคม ๒๕๖๙	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙-เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๒๐,๐๐๐**	**-**	**๑๒๐,๐๐๐**	-

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ผู้ปกครองพึงพอใจในการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการแก้ไขพฤติกรรมด้านการเรียน และความประพฤติ	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง ครู และนักเรียน

๒) ครูได้ทราบปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๓) สามารถช่วยเหลือแก้ไขนักเรียนที่มีปัญหาได้ตรงตามสภาพ

๔) ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษาได้ร่วมมือกันช่วยเหลือ พัฒนา นักเรียนให้ดีขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom meeting) ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)	๑๑๖,๔๕๐	-	๑๑๖,๔๕๐	-	๑๑๖,๔๕๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting) ครั้งที่ ๑ และ ๒ รวมเป็นเงิน ๑๑๖,๔๕๐ บาท - ค่าอาหารว่างสำหรับการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนครั้งที่ ๑ จำนวน ๒,๓๒๙ คน คนละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๘,๒๒๕ บาท - ค่าอาหารว่างสำหรับการประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนครั้งที่ ๒ จำนวน ๒,๓๒๙ คน คนละ ๒๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๘,๒๒๕ บาท
๒. ค่าจ้างจัดสถานที่การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	ค่าจ้างจัดสถานที่การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ๓,๐๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุสำหรับใช้ในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน	๕๕๐	-	-	๕๕๐	๕๕๐	ค่าวัสดุสำหรับใช้ในการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ๕๕๐ บาท
รวม	**๑๒๐,๐๐๐**	-	**๑๑๙,๔๕๐**	**๕๕๐**	**๑๒๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ การอบรมครูเพื่อใช้โปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. งานในกิจการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูสามารถจัดทำข้อมูลในโปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๒,๓๒๙ คน มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

๒. ครูจำนวน ๑๒๐ คน สามารถทำงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ด้านคุณภาพ

ระบบสารสนเทศของงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อครูและนักเรียน

๓.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม–กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม–กันยายน ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘			

๓.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน - บาท

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม-กันยายน ๒๕๖๗	-	-	-	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูที่ปรึกษาทุกชั้นเรียนจัดทำข้อมูลนักเรียนลงในโปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การจัดทำข้อมูลนักเรียนในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) โรงเรียนส่งข้อมูลนักเรียนจากโปรแกรมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไปยังหน่วยงานต้นสังกัดได้ทันกำหนด

๒) มีข้อมูลที่ครูสามารถสืบค้นประวัตินักเรียนได้ยังรวดเร็ว ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ไต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Dropout) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน

๔.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง รวดเร็วตามระเบียบของทางราชการ

๒. เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

๔.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. การดำเนินงานของระบบดูช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒. นักเรียน จำนวน ๒,๓๒๙ คน ครู จำนวน ๑๒๐ คน ได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวก

๒) ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒. บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

๔.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘ – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๔.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘-เมษายน ๒๕๖๙	๔,๐๐๐	-		๔,๐๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๔,๐๐๐**	-	-	**๔,๐๐๐**

๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้รับการบริการด้านระบบดูแลช่วยเหลือ ร้อยละ ๙๐	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) งานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดำเนินงานอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓) นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบและรวดเร็ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท – ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงานในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รวม	**๔,๐๐๐**	**-**	**-**	**๔,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ **งานระดับชั้นเรียน**

กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และคณะทำงาน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาเยาวชนของชาติเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม รักความเป็นไทย ให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ มีทักษะด้านเทคโนโลยี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมโลกได้อย่างสันติ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศแบบยั่งยืน โดยมีจุดหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะสำคัญ และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และมีคุณธรรมบนพื้นฐานของความเป็นไทยควบคู่กับความเป็นสากล

ดังนั้น งานระดับชั้นเรียนจึงจัดให้มีโครงการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ เป็นคนดี มีความรู้ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. กรอบแนวคิด

การพัฒนาให้นักเรียนให้เป็นคนดี มีความรู้ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข จะต้องพัฒนาและส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่องและติดตามผลอยู่โดยตลอด เพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจัดกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ เพื่อปลูกฝังด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้วยภาวะสังคมปัจจุบันเด็ก ๆ สนใจตนเองมาก โดยไม่สนใจสังคมหรือคนรอบข้าง ต้องการความสุขโดยไม่คิดให้รอบคอบ การเห็นแก่ตัวก็สูงขึ้น ดังนั้นทั้งผู้ปกครองและครูล้วนแล้วแต่เป็นบุคคลที่สนใจและใส่ใจต่อเด็ก เพื่อช่วยกันส่งเสริมและแก้ไขปัญหาในวัยรุ่นที่จะตามมา

๓. ศึกษาสภาพปัญหา/อุปสรรค

จากการศึกษาข้อมูลจากงานปกครองทุกปี จำนวนนักเรียนที่ถูกลงโทษหักคะแนนพฤติกรรมยังมีอย่างต่อเนื่อง ปัญหานักเรียนเรียนไม่จบ ปัญหาเรื่องความประพฤติของนักเรียนยังคงมีอยู่ เนื่องจากนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ อยู่ในช่วงวัยรุ่น ซึ่งเป็นวัยที่จัดอยู่ในกลุ่มเสี่ยง ครูที่ปรึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จึงต้องตระหนักถึงคุณลักษณะนิสัยของนักเรียนในวัยนี้ เพื่อที่จะร่วมมือกันแก้ไขปัญหา เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี มีความรู้คู่คุณธรรม อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. การจัดกิจกรรมประกวดห้องเรียนสะอาด

๒. กิจกรรมตรวจเครื่องแต่งกายและทรงผมนักเรียนประจำสัปดาห์

๓. กิจกรรมประชุมทุกสัปดาห์เพื่อเสนอแนะและอบรมเรื่องคุณธรรมจริยธรรม

๔. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมโดยการนำนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเข้ารับการอบรม

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมโดยเฉพาะค่านิยมไทย ๑๒ ประการ

๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่ทำความดีอย่างต่อเนื่อง

๕. เป้าหมาย

๕.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๒,๓๒๙ คน

๒) ครูระดับ ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๒๐ คน

๕.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน

๒) นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๖. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘- ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	งานระดับชั้น ม.๑	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๑๓๓,๓๖๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นางทิพวรรณ องอาจ
๒	งานระดับชั้น ม.๒	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๙๐,๑๖๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์
๓	งานระดับชั้น ม.๓	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๘๙,๐๑๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์
๔	งานระดับชั้น ม.๔	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๑๓๐,๖๘๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์
๕	งานระดับชั้น ม.๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๘๙,๒๔๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
๖	งานระดับชั้น ม.๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๘๖,๐๒๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นายสายันต์ อินต๊ะกัน
๗	งานกิจกรรมอำลาสถาบัน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	-	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓๖,๐๐๐	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์และ นายสายันต์ อินต๊ะกัน
รวม			**๖๑๘,๔๗๐**		**๙๖,๐๐๐**	

๗. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

จำนวน ๗๑๔,๔๗๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
งานระดับชั้น ม.๑	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๔๓,๓๖๐	–	๑๓๓,๓๖๐	๑๐,๐๐๐
งานระดับชั้น ม.๒	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	๑๐,๐๐๐
งานระดับชั้น ม.๓	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๙๙,๐๑๐	–	๘๙,๐๑๐	๑๐,๐๐๐
งานระดับชั้น ม.๔	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๔๐,๖๘๐	–	๑๓๐,๖๘๐	๑๐,๐๐๐
งานระดับชั้น ม.๕	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๙๙,๒๔๐	–	๘๙,๒๔๐	๑๐,๐๐๐
งานระดับชั้น ม.๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๙๖,๐๒๐	-	๘๖,๐๒๐	๑๐,๐๐๐
งานกิจกรรมอำลาสถาบัน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓๖,๐๐๐	-	-	๓๖,๐๐๐
รวม		**๗๑๔,๔๗๐**	**-**	**๖๑๘,๔๗๐**	**๙๖,๐๐๐**

๘. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
๑. นักเรียนทุกระดับชั้นได้ไปทัศนศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
๒. มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศของนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ เข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
๓. มีการจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศของนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ เข้าร่วมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
๔. นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	-สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน
๕. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมห้องเรียนสีขาว ห้องเรียนคุณธรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน

๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์

หัวหน้างานระดับชั้นเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ ปรับพื้นฐานนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียนในโรงเรียนมากขึ้น

๒) เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓) ครูระดับ ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๔) กิจกรรมดำเนินการ จำนวน ๑ วัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน

๒) นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๖๘	๓๙,๒๐๐	-	๓๙,๒๐๐	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๓๙,๒๐๐**	-	**๓๙,๒๐๐**	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูและนักเรียนในสภานักเรียน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความกระตือรือร้นในการดูแล เอาใจใส่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่เพิ่งเข้ามาเรียนใหม่ ทั้งด้าน นันทนาการ กิจกรรมตามฐานที่หลากหลาย และเตรียมความพร้อมให้นักเรียนอย่างเป็นกันเอง เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เต็มตามศักยภาพของตนเอง และปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข และเต็มตามศักยภาพของตนเองมีทัศนคติที่ดี ต่อโรงเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน

๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)
กิจกรรมที่ ๑ ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๓๙,๒๐๐	-	๓๙,๒๐๐	-	๓๙,๒๐๐	ค่าใช้สอย - อาหารกลางวัน (เหมาจ่าย) คนละ ๑๐๐ บาท/วัน จำนวน ๓๙๒ คน เป็นเงิน ๓๙,๒๐๐ บาท
รวม	**๓๙,๒๐๐**	-	**๓๙,๒๐๐**	-	**๓๙,๒๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนประกอบพิธีทางศาสนาถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่

๒) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๓) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่จะศึกษาเรียนรู้ในโรงเรียน

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓) ครูระดับ ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนได้ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่

๒) นักเรียนรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๓) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาเรียนรู้ในโรงเรียน

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูและนักเรียนในสภานักเรียน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่เพิ่งเข้ามาเรียนใหม่ประกอบพิธีทางศาสนาถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์หลานหลวงปู่	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่ แสดงถึงการรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน ทำให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาเรียนรู้ในโรงเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์หลานหลวงปู่
๒. นักเรียนรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน
๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาเรียนรู้ในโรงเรียน
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)
กิจกรรมที่ ๒ ถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์หลานหลวงปู่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์หลานหลวงปู่	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการทำกิจกรรมถวายตัวเป็นศิษย์สวรรค์ หลานหลวงปู่
รวม	**๔,๐๐๐**	-	**๔,๐๐๐**	-	**๔,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

๒. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในจังหวัดต่างๆ

๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยรักในธรรมชาติ รักในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๔. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับชั้น ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

๒) นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม ๒๕๖๘		
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			ตุลาคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๙๐,๑๖๐ บาท (เก้าหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๙๐,๑๖๐**	-	**๙๐,๑๖๐**	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	ทำใบงาน สอบถาม	ใบงาน แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ ทำให้มีจิตสำนึกรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย มีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ
๒. นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย
๓. นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใส)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)
กิจกรรมที่ ๓ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
รวม	**๙๐,๑๖๐**	-	**๙๐,๑๖๐**	-	**๙๐,๑๖๐**	

กิจกรรมที่ ๔ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนทำความดี

๓) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับ ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำความดี

๓) นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม ๒๕๖๘		
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม ๒๕๖๘		
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๘		
๕.สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูส่งเสริมให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่ คณะ สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนทำความดี ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีคุณธรรม ด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ มีขวัญและกำลังใจในการทำความดี มีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๒. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำความดี
๓. นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)
กิจกรรมที่ ๔ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปที่ ๑
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๕ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนสามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน

๒) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี

๓) เพื่อให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับชั้น ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนสามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน

๒) นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี

๓) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕.สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูแนะนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ แบ่งเวลาให้เหมาะสมกับงาน ให้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี เข้าร่วมงานวันขึ้นปีใหม่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เพื่อรับแจกของขวัญ ทำให้เกิดขวัญและกำลังใจในการเรียน และยังได้รับของขวัญส่วนตัวจากใจครูเพิ่มเติมด้วย	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกตแบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี มีขวัญและกำลังใจในการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน
๒. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี
๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์โต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑)
กิจกรรมที่ ๕ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน
- ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
- ๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน
- ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
- ๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรัตนาภรณ์ คำยวง, นางสาวชนัฐฉญานันท์ บุญชู,นางสาวกานดา ชลฤทธิ์

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมโดยเฉพาะค่านิยมไทย ๑๒ ประการ

๒) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่ทำความดีอย่างต่อเนื่อง

๓) เพื่อพัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๒ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับ ม.๒ จำนวน ๒๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนมีกำลังใจในการทำความดีอย่างต่อเนื่องและเป็นปกติ

๒) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ มีวินัย และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๓) นักเรียนสามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๔) นักเรียนสามารถเป็นคนดีของสังคมปฏิบัติตนตามหลักค่านิยมไทย ๑๒ ประการได้

๔. แนวทางการดำเนิน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ					กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๒๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘				
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘				
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม – ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	–	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙				
รวม		**๕,๐๐๐**	-	–	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
๑. ภาพถ่าย	ตรวจสอบจากการสังเกต	แบบสังเกต
๒. แบบสรุปและประเมินผลของการดำเนินกิจกรรม	ตรวจสอบจากการสรุปแบบประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความมีวินัย รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๒. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมรวมถึงการปฏิบัติตนตามค่านิยมไทย ๑๒ ประการได้
๓. สามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรัตนาภรณ์ คำยวง)

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชนัฐฉญานันท์ บุญชู)

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกานดา ชลฤทธิ์)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์, นายอำพล ด่วนเดินและคณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

๒) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักษ์ในความเป็น พุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓) เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียนระดับ ม.๒ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับ ม.๒ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

๒) นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักษ์ในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม ๒๕๖๘			

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๙๐,๑๖๐บาท (เก้าหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘				
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘				
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘				
รวม		**๙๐,๑๖๐**	-	**๙๐,๑๖๐**	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. การเข้าร่วมกิจกรรม	การสังเกต	แบบสังเกต
๒. แบบสรุปและประเมินผลของการดำเนินกิจกรรม	การประเมิน	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความมีวินัย รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๒) สามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓) นักเรียนมีความรักธรรมชาติ รักษ์ความเป็นไทย
๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำพล ด่วนเดิน)
รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒)
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	-	๙๐,๑๖๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
รวม	**๙๐,๑๖๐**		**๙๐,๑๖๐**	-	**๙๐,๑๖๐**	

กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางวรีพร ขำเกิด และคณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนสามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน

๒) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี

๓) เพื่อให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน

๔) เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนระดับ ม.๒ จำนวน ๓๙๒ คน

๒. ครูระดับ ม.๒ จำนวน ๒๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน

๒. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี

๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน

๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ ๑ พฤศจิกายน๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม ๒๕๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘				
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูแนะนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ แบ่งเวลาให้เหมาะสมกับงาน ให้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี เข้าร่วม งาน วันขึ้นปีใหม่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ เพื่อรับแจกของขวัญ ทำให้เกิดขวัญและกำลังใจในการเรียน และยังได้รับของขวัญส่วนตัวจากใจครูเพิ่มเติมด้วย	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี มีขวัญและกำลังใจในการเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน
๒. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี
๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการเรียน
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ
(นางวรีพร ขำเกิด)
ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ
(นางณภัสวรรณ กุลวงส์วิวัฒน์)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๒)
กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนทำดีต่อไป

๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๓ จำนวน ๓๘๗ คน

๒) ครูระดับ ม.๓ จำนวน ๒๐ คน

๓) กิจกรรมดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนมีกำลังใจในการทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องปกติ

๒) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๓) นักเรียนสามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนทำความดี ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ มีขวัญและกำลังใจในการทำความดี มีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีกำลังใจในการทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องปกติ
๒. นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๓. นักเรียนสามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนได้ประสบการณ์ตรงที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๓ จำนวน ๓๘๗ คน

๒) ครูระดับ ม.๓ จำนวน ๒๐ คน

๓) กิจกรรมดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความสามัคคี ช่วยเหลือพึ่งพากันและมีความพึงพอใจ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘๙,๐๑๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันสิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘	๘๙,๐๑๐	-	๘๙,๐๑๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		๘๙,๐๑๐	-	๘๙,๐๑๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	ทำใบงาน สอบถาม	ใบงาน แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ความรู้เพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๘๙,๐๑๐	-	๘๙,๐๑๐	-	๘๙,๐๑๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
รวม	**๘๙,๐๑๐**	-	**๘๙,๐๑๐**	-	**๘๙,๐๑๐**	

กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสร้างความสามัคคีในระดับชั้น และได้รับความสนุกสนาน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับของขวัญจากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

๒. ด้านคุณภาพ

๑) ครูและนักเรียนมีความสามัคคีในการจัดกิจกรรม

๒) ส่งเสริมการแสดงออกของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม

๓) นักเรียนได้รับความสนุกสนานในกิจกรรมครั้งนี้

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูแนะนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ แบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ให้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี เข้าร่วมงานวันขึ้นปีใหม่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อรับแจกของขวัญ ทำให้เกิดขวัญและกำลังใจในการเรียนและยังได้รับของขวัญส่วนตัวจากใจครูเพิ่มเติม	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี มีขวัญและกำลังใจในการเรียนและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนมีความสามัคคีในการจัดกิจกรรม
๒. ส่งเสริมการแสดงออกของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนได้รับความสนุกสนานในกิจกรรมครั้งนี้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)
กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑ ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อม นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียนในโรงเรียนมากขึ้น

๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๔ จำนวน ๓๙๖ คน

๒) นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓) ครูระดับ ม.๔ จำนวน ๒๐ คน

๔) กิจกรรมดำเนินการ จำนวน ๑ วัน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน

๒) นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง

๓) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

๔) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

งบประมาณ ๓๙,๖๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งหกร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๓๙,๖๐๐	-	๓๙,๖๐๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน - ออกแบบประเมิน - เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล - รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๓๙,๖๐๐**	-	**๓๙,๖๐๐**	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูและนักเรียนในสภานักเรียน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความกระตือรือร้นในการดูแล เอาใจใส่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ทั้งด้านนันทนาการ กิจกรรมตามฐานที่หลากหลาย และเตรียมความพร้อมให้นักเรียนอย่างเป็นกันเอง เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เต็มศักยภาพของตนเอง และปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน	สำรวจการลงทะเบียน	แบบบันทึกการลงทะเบียน
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน เรียนรู้อย่างมีความสุข และเต็มศักยภาพของตนเองมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ มีความพร้อมในการศึกษาเล่าเรียน
๒. นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและเต็มตามศักยภาพของตนเอง
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔)
กิจกรรมที่ ๑ ปฐมนิเทศเตรียมความพร้อม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๓๙,๖๐๐	-	๓๙,๖๐๐	-	๓๙,๖๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
รวม	**๓๙,๖๐๐**	-	**๓๙,๖๐๐**	-	**๓๙,๖๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๙๖ คน มีประสบการณตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

งบประมาณ ๙๑,๐๘๐ บาท (เก้าหมื่นหนึ่งพันแปดสิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๘	๙๑,๐๘๐	-	๙๑,๐๘๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๙๑,๐๘๐**	-	**๙๑,๐๘๐**	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๙๖ คน ได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน	- ประเมินความรู้ - การสอบถาม	- แบบประเมินความรู้ - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	- การประเมินนิเทศติดตาม	- แบบประเมินนิเทศติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ

๒. นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นคนไทย รักในธรรมชาติ รักในความเป็นพุทธศาสนิกชน ศิลปวัฒนธรรมไทย

๓. นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี ความรับผิดชอบ และรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔)
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๙๑,๐๘๐	-	๙๑,๐๘๐	-	๙๑,๐๘๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
รวม	**๙๑,๐๘๐**	-	**๙๑,๐๘๐**	-	**๙๑,๐๘๐**	

กิจกรรมที่ ๓ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนทำความดี

๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๔ จำนวน ๓๙๖ คน

๒) ครูระดับ ม.๔ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำความดี

๓) นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา		ตุลาคม ๒๕๖๘		
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครู เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๙๕ คน มีคุณธรรม จริยธรรม	สำรวจรายชื่อ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ให้เกียรติผู้อื่น มีความเอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ	- สำรวจจากรายชื่อนักเรียน - การสังเกต	- แบบสำรวจรายชื่อนักเรียน - แบบแสดงความคิดเห็น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีคุณธรรม มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำความดี

๓. นักเรียนมีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไค)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔)
กิจกรรมที่ ๓ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓.☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการร่วมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

๒. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับผู้อื่น

๓. เพื่อฝึกวินัยทางสังคมให้นักเรียนมีระเบียบ วินัย มีมารยาท รู้จักการรอคอย และการปฏิบัติตน ในการอยู่ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียน ม.๔ จำนวน ๓๙๕ คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่อย่างมีความสุข

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการศึกษาเล่าเรียน

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เข้าร่วมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	-การสังเกต -การสอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เห็นคุณค่าของวัฒนธรรม มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการศึกษาเล่าเรียน	-การสังเกต -การสอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ประเพณี และวัฒนธรรมที่ถูกต้องเกิดค่านิยมที่ดี

๒. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔)
กิจกรรมที่ ๔ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนทำดีต่อไป

๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๕ จำนวน ๓๘๘ คน

๒) ครูระดับ ม.๕ จำนวน ๒๐ คน

๓) กิจกรรมดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนมีกำลังใจในการทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องปกติ

๒) นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ

๓) นักเรียนสามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ มีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จัก การทำงานเป็นหมู่คณะ สร้างขวัญและกำลังใจให้นักเรียนทำความดี ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นไทย และศิลปวัฒนธรรมไทย	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ มีคุณธรรมด้าน ความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ มีขวัญและกำลังใจในการทำความดี มีจิตสำนึกรักความเป็นไทยและศิลปวัฒนธรรมไทย และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีกำลังใจในการทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นเรื่องปกติ
๒. นักเรียนมีคุณธรรมด้านความสามัคคี มีความรับผิดชอบ มีวินัยและรู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ
๓. นักเรียนสามารถนำคุณธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุและของรางวัลสำหรับนักเรียน ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนได้ประสบการณ์ตรงที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๕ จำนวน ๓๘๘ คน

๒) ครูระดับ ม.๕ จำนวน ๒๐ คน

๓) กิจกรรมดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ มีความสามัคคี ช่วยเหลือพึ่งพากันและมีความพึงพอใจ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘๙,๒๔๐ บาท (แปดหมื่นเก้าพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘	๘๙,๒๔๐	-	๘๙,๒๔๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		๘๙,๒๔๐	-	๘๙,๒๔๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	ทำใบงาน สอบถาม	ใบงาน แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ความรู้เพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕)
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๘๙,๒๔๐	-	๘๙,๒๔๐	-	๘๙,๒๔๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ค่าจ้างเหมารถบัส ค่าอาหารสำหรับนักเรียน ฯลฯ
รวม	**๘๙,๒๔๐**	-	**๘๙,๒๔๐**	-	**๘๙,๒๔๐**	

กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียนสร้างความสามัคคีในระดับชั้น และได้รับความสนุกสนาน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับ ม.๕ จำนวน ๓๘๘ คน ได้รับของขวัญในกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

๒. ด้านคุณภาพ

๑) ครูและนักเรียนมีความสามัคคีในการจัดกิจกรรม

๒) ส่งเสริมการแสดงออกของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม

๓) นักเรียนได้รับความสนุกสนานในกิจกรรมครั้งนี้

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม ๒๕๖๙	

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ครูแนะนำนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ แบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ให้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี เข้าร่วมงานวันขึ้นปีใหม่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ เพื่อรับแจกของขวัญ ทำให้เกิดขวัญและกำลังใจในการเรียนและยังได้รับของขวัญส่วนตัวจากใจครูเพิ่มเติม	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ สามารถแบ่งเวลาได้เหมาะสมกับงาน ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน ก้าวทันกับเทคโนโลยี มีขวัญและกำลังใจในการเรียนและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและนักเรียนมีความสามัคคีในการจัดกิจกรรม
๒. ส่งเสริมการแสดงออกของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนได้รับความสนุกสนานในกิจกรรมครั้งนี้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้นเรียน (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕)
กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ค่าของขวัญสำหรับนักเรียน
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนที่มีปัญหาต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษา คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากเพื่อนที่เป็นแกนนำ และครูที่ปรึกษา

๒) เพื่อให้มีนักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลาย

๓) เพื่อลดปัญหาการระบาดของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๖ จำนวน ๓๗๔ คน

๒) ครูระดับ ม.๖ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนที่มีปัญหาต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษา คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากเพื่อนที่เป็นแกนนำ และครูที่ปรึกษา

๒) นักเรียนแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลาย

๓) เพื่อลดปัญหาการระบาดของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลาย

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๗-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนร้อยละ ๙๐ ดูแลช่วยเหลือ ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลาย	สอบถาม	แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนไม่ติดสารเสพติด ไม่เป็นโรคเอดส์ ไม่ตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และไม่อบายมุขที่เป็นสิ่งมัวเมาทั้งหลายปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผลการเรียน	ประกาศผลการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ได้ดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร และอบายมุข

๒. ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอัน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้น (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสายันต์ อินตะกัน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียน

๒. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๗๔ คน มีประสบการณตรงและได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มมากขึ้น

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๖-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๘		
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘๖,๐๒๐ บาท (แปดหมื่นหกพันยี่สิบบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘	๘๖,๐๒๐	-	๘๖,๐๒๐	-
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๘๖,๐๒๐**	**-**	**๘๖,๐๒๐**	**-**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๗๔ คน ได้รับประสบการณ์ตรงเพิ่มเติมจากนอกห้องเรียน	- ประเมินความรู้ - การสอบถาม	- แบบประเมินความรู้ - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการทัศนศึกษามาใช้ในการเรียนและการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข	- การประเมินนิเทศติดตาม	- แบบประเมินนิเทศติดตาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๒. นักเรียนได้เห็นคุณค่าของประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

๓. นักเรียนมีความรัก ความสามัคคีกันในหมู่คณะ สามารถทำงานและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้น (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)
กิจกรรมที่ ๒ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘๖,๐๒๐	-	-	-	๘๖,๐๒๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
รวม	**๘๖,๐๒๐**	-	-	-	**๘๖,๐๒๐**	

กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสายันต์ อินต๊ะกัน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงในการร่วมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

๒. เพื่อให้นักเรียนทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับผู้อื่น

๓. เพื่อฝึกวินัยทางสังคมให้นักเรียนมีระเบียบ วินัย มีมารยาท รู้จักการรอคอย และการปฏิบัติตน ในการอยู่ร่วมกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน ๓๗๔ คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่อย่างมีความสุข

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการศึกษาเล่าเรียน

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๗-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เข้าร่วมกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	-การสังเกต -การสอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เห็นคุณค่าของวัฒนธรรม มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการศึกษาเล่าเรียน	-การสังเกต -การสอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ประเพณี และวัฒนธรรมที่ถูกต้องเกิดค่านิยมที่ดี

๒. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสายยันต์ อินต๊ะก้น)
หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานระดับชั้น (งานระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖)
กิจกรรมที่ ๓ วันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ชื่อโครงการ งานกิจกรรมอำลาสถาบัน
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์, นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาของทุกปีจะมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ สำเร็จการศึกษาและออกไปศึกษาต่อในสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องเรียนรู้และทำงานร่วมกับคนอื่น ๆ ในสังคม การเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้และจิตใจก่อนที่จะออกไปศึกษาต่อจึงมีความสำคัญยิ่งในสภาวะการเปลี่ยนแปลงและปฏิรูปการศึกษา ซึ่งความพร้อมทางด้านจิตใจมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง

ดังนั้นเพื่อสร้างความพร้อมทางด้านจิตใจแก่นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ทางกลุ่มบริหารงานทั่วไปจึงจัดโครงการอำลาสถาบันขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความความสำคัญของการสำเร็จการศึกษา เกิดความรักความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถาบันการศึกษาของตนเอง นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมนักเรียนทางด้านจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษาและมีแนวทางในการดำเนินชีวิตในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษาหรือระดับการศึกษาที่สูงขึ้นต่อไป

๒. กรอบแนวคิด

กิจกรรมอำลาสถาบันเป็นกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียนที่กำลังจะจบการศึกษา นักเรียนระดับชั้นอื่น ๆ ครู และผู้ปกครอง อีกทั้งยังปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความตระหนักและรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่ และตระหนักถึงความความสำคัญของการสำเร็จการศึกษา นอกจากนี้ยังเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนทางด้านจิตใจก่อนที่จะจบการศึกษา เพื่อออกไปศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหาโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาของกิจกรรมอำลาสถาบันจากผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. วิเคราะห์การจัดกิจกรรมที่สร้างความความรัก ความผูกพัน และเจตคติที่ดีระหว่างนักเรียนและสถาบันการศึกษา

๓. ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา และวางแผนการดำเนินโครงการกิจกรรมอำลาสถาบันให้สอดคล้องกัน

๔. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินงานโครงการกิจกรรมอำลาสถาบันในช่วงที่ผ่านมา พบว่านักเรียนบางส่วนยังไม่ให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอำลาสถาบัน ดังนั้นจึงมีแนวทางในการดำเนินการในปีต่อ ๆ ไป ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑) นักเรียนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมอำลาสถาบันเท่าที่ควร

๒) นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับกิจกรรมอำลาสถาบันเท่าที่ควร

แนวทางการแก้ปัญหา

๑) ประชุม และปรึกษาครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓, ๖ และคณะทำงานทุกฝ่าย

๒) ประชุมนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เพื่อปรึกษาและสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับรูปแบบการจัดกิจกรรมอำลาสถาบัน สร้างความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของกิจกรรมอำลาสถาบันกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

๓) ประสานความร่วมมือกับคณะทำงานทุกฝ่าย

๔) ดำเนินการตามโครงการ

๕) สรุปผลการดำเนินงาน

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ

๒) เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๓) เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

๔) เพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

๕) เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่

๖) เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๗) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่จะออกไปศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๘) เพื่อจัดทำซุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับถ่ายภาพแสดงความยินดีกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๗๖๑ คน

๒) นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓) ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๔๐ คน

๔) ซุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๕ ซุ้ม

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ

๒) นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา

๓) นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

๔) ครูและนักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๕) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่

๖) นักเรียนรักความเป็นไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๗) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๘) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีซุ้มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	พิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	–	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และนายสายันต์ อินต๊ะกัน
๒	พิธีอำลาหลวงปู่	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	–	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๖,๐๐๐	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และนายสายันต์ อินต๊ะกัน
๓	กิจกรรมจัดชุ่มปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	–	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
รวม			–		๓๖,๐๐๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. พิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	–	๒๐,๐๐๐	–
๒. พิธีอำลาหลวงปู่	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๖,๐๐๐	–	๖,๐๐๐	–
๓. กิจกรรมจัดชุ่มปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	–	–	๑๐,๐๐๐
รวม		๓๖,๐๐๐	–	๒๖,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับมอบใบประกาศนียบัตรในพิธีปัจฉิมนิเทศ	– ผลการเรียน – สอบถามความพึงพอใจ	– ใบประกาศนียบัตร – สอบถามความพึงพอใจ
๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เข้าร่วมพิธีอำลาหลวงปู่	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้แสดงถึงการรักความเป็นไทยและแสดงความเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕. ซุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีความสวยงามและใช้งานได้จริง	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีซุ้มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

๒) ครูและนักเรียนที่สำเร็จการศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๓) นักเรียนรักความเป็นไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๔) นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๕) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีซุ้มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ พิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์, นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ

๒. เพื่อสร้างความภาคภูมิใจแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๓. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

๔. เพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๗๖๑ คน

๒. นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓. ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๔๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ

๒. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา

๓. นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐,๐๐๐**	**-**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต		
๑. ครูและคณะสภานักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ	– ประเมินผลการดำเนินงาน	– แบบสรุปผลการดำเนินงาน
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับมอบใบประกาศนียบัตรในพิธีปัจฉิมนิเทศ	– ผลการเรียน	– ใบประกาศนียบัตร
ผลลัพธ์		
๑. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ
๒. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา
๓. นักเรียนเกิดความรักและความผูกพันต่อสถาบันการศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน
กิจกรรมที่ ๑ พิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดพิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดพิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเหมาจ่ายการจัดพิธีปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ รวมเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ พิธีอำลาหลวงปู่

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์, นายสายันต์ อินต๊ะก้น และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่

๒. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรักความเป็นคนไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๓. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียนที่จะออกไปศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๗๖๑ คน

๒. นักเรียนวิทยากร (สภานักเรียน) จำนวน ๔๐ คน

๓. ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๔๐ คน

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่

๒. นักเรียนรักความเป็นไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน

๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๗๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	**-**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต		
๑. ครูและคณะสภานักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา นำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่	– ประเมินผลการดำเนินงาน	– แบบสรุปผลการดำเนินงาน
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์		
๑. นักเรียนรักความเป็นไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ได้ประกอบพิธีอำลาหลวงปู่
๒. นักเรียนรักความเป็นไทยและเคารพนับถือสิ่งศักดิ์สิทธิ์ที่อยู่คู่สถาบัน
๓. นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน
กิจกรรมที่ ๒ พิธีอำลาหลวงปู่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดพิธีอำลาหลวงปู่	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดพิธีอำลาหลวงปู่ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท – ค่าเหมาจ่ายการจัดพิธีอำลาหลวงปู่ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดชุมปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำชุมปัจฉิมนิเทศสำหรับถ่ายภาพแสดงความยินดีกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

๒. เพื่อแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

๓. เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๗๖๑ คน

๒. ชุ่มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๕ ชุ่ม

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีชุ่มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	–	–	๑๐,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**–**	**–**	**๑๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต		
๑. ชุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๕ ชุ้ม	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีชุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์		
๑. ชุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีความสวยงามและใช้งานได้จริง	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีชุ้มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีชุ้มปัจฉิมนิเทศสำหรับพิธีสำเร็จการศึกษาของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๕ ชุ้ม

๒. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ มีชุ้มปัจฉิมนิเทศที่สวยงามสำหรับถ่ายภาพกับผู้ที่ร่วมแสดงความยินดีในพิธีสำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดซุ้มปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดซุ้มปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดซุ้มปัจฉิมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐บาท – ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดซุ้มปัจฉิมนิเทศ จำนวน ๕ ซุ้ม ซุ้มละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	-	-	**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ **งานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานทั่วไป**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นายสายันต์ อินต๊ะกัน**
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข
นโยบาย สพฐ.
๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน
๑. ด้านความปลอดภัย
๔. ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ ของโรงเรียน
๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก
จำแนกประเภทงบประมาณ
๑. ☐ **งบบุคลากร**
๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาพสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ ด้านวิชาการ และระบบสื่อสารต่าง ๆ จึงทำให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่แตกต่างไป การขาดระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียร ในตัวบุคคลปัจจุบันเป็นปัญหาของสังคม หลาย ๆ ด้านระบบการศึกษาได้พยายามเสริมสร้าง ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียร ของนักเรียนให้เป็นคนดีของสังคมในอนาคต จึงได้ตรวจสอบพฤติกรรมนักเรียนพบว่ามีนักเรียนบางส่วนยังมีพฤติกรรม ไม่พึงประสงค์ด้านระเบียบ วินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียร มีการปฏิบัติตนไม่เป็นตามระเบียบที่กำหนดไว้ จึงเห็นสมควรจัดอบรมจัดค่ายเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ติดตามเยี่ยมบ้านนักเรียน ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน ประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ ของโรงเรียนและสังคม ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนอยู่ในกฎระเบียบของโรงเรียนเมื่อนักเรียนเข้ามาอยู่ใน

โรงเรียน และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบัน เมื่อนักเรียนเข้ามาอยู่ในโรงเรียน และควรจะปฏิบัติตัวอย่างไรในสภาพสังคมปัจจุบัน จึงได้มีการจัดทำคู่มือนักเรียนขึ้นมาเพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนทราบแนวการปฏิบัติที่ชัดเจนและเป็นไปในแนวเดียวกันตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีคุณธรรม จริยธรรม เจริญเติบโตขึ้นเป็นบุตรที่ดีของบิดา มารดา เป็นศิษย์ที่ดีของครู และเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ โดยอาศัยระเบียบของทางราชการ ว่าด้วย การควบคุมความประพฤตินักเรียน การส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กและเยาวชน การลงโทษนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของนักเรียนต่อไป จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์นโยบายว่าด้วยระเบียบวินัยและความประพฤติของนักเรียน

๒) วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของกรอบงานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤติและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๔) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๕) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

๖) ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑) วิเคราะห์นโยบายว่าด้วยระเบียบวินัยและความประพฤติของนักเรียน

๒) ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาและดำเนินการให้สอดคล้องกัน

๓) จัดทำกรอบของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการให้ชัดเจนมากขึ้น

๔) กำหนดกิจกรรม/งานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๕) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๖) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา/อุปสรรค/แนวทางในการแก้ปัญหา

จากสรุปรายงานผลการประเมินโครงการพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในช่วงที่ผ่านมา ยังพบว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ยังขาดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ทำให้ ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำงาน ขาดความสะดวก และรวดเร็ว ส่งผลให้การดูแลระเบียบวินัยความประพฤติของนักเรียนขาดประสิทธิภาพ อาจส่งผลต่อคุณลักษณะอันไม่พึงประสงค์ของนักเรียน โดยมีวิธีดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมปรึกษาหารือ เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา

๒) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๓) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔) สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนักเรียน ครู บุคลากรและผู้ปกครองนักเรียน และทรัพย์สินของสถานศึกษา

๒) เพื่อป้องกันและป้องปรามให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีพฤติกรรม และคุณลักษณะที่ไม่พึงประสงค์

๓) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔) เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียน สำหรับชี้แจงรายละเอียดกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) มีกล้องวงจรปิดจำนวนเพียงพอตามสถานที่สำคัญในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาที่ถูกตัดคะแนน ตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไปได้รับการเข้าค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๓) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๑๐๐ มีคู่มือนักเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียน ครู บุคลากร และสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความปลอดภัย

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างถูกต้อง และมีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	เฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา (จัดซื้อและซ่อมกล้องวงจรปิด)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๗	๕๙,๙๙๖	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน
๒	การเข้าค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน
๓	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๓,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน
๔	จัดทำคู่มือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๑,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
รวม			๖๓,๙๙๖		๒,๐๐๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

จำนวน ๖๕,๙๙๖ บาท (หกหมื่นห้าพันเก้าร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา (จัดซื้อและซ่อมกล้องวงจรปิด)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๕๙,๙๙๖	–	๕๙,๙๙๖	-
๒. การเข้าค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	–	๒,๐๐๐	–
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๓,๐๐๐	–	–	๓,๐๐๐
๔. จัดทำคู่มือนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑,๐๐๐	–	๑,๐๐๐	–
รวม		๖๕,๙๙๖	–	๖๒,๙๙๖	๓,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียน ครู บุคลากร และสถานที่สำคัญของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัย	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๓. นักเรียนมีแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนมีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๔. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเยาวชนแห่งชาติ	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน นักเรียน ครู บุคลากร และสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัย

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างถูกต้องและมีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันเยาวชนแห่งชาติ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

หัวหน้างานพัฒนาระเบียบวินัยนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา (จัดซื้อและซ่อมกล้องวงจรปิด)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนักเรียน ครู บุคลากรและผู้ปกครองนักเรียน และทรัพย์สินของสถานศึกษา

๒) เพื่อควบคุมและดูแลพฤติกรรมนักเรียนทั้งในและนอกเวลาราชการ

๓) ป้องกันมิให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย

๔) ช่วยดูแลและรักษาความปลอดภัยให้สถานศึกษาในยามวิกาล

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. เพื่อติดกล้องวงจรปิด ตามสถานที่สำคัญในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อให้มีทีวีสำหรับการส่งสัญญาณภาพจากกล้องวงจรปิดที่สถานศึกษาติดตั้ง

๓. เพื่อรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนสวรรค์อนันต์

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักเรียน ครู บุคลากร และสถานที่ต่าง ๆ ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความปลอดภัย

๒. ระบบรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีประสิทธิภาพ

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕๙,๙๙๖ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕๙,๙๙๖	-	๕๙,๙๙๖	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕๙,๙๙๖**	**-**	**๕๙,๙๙๖**	**-**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร และสถานที่สำคัญของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัย	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีระบบรักษาความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ทั้งนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครองนักเรียน และทรัพย์สินของสถานศึกษา

๒) สามารถควบคุมและดูแลพฤติกรรมนักเรียนทั้งในและนอกเวลาราชการ

๓) ป้องกันมิให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย

๔) ช่วยดูแลและรักษาความปลอดภัยให้สถานศึกษาในยามวิกาล

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)
หัวหน้างานพัฒนาระเบียบวินัยนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา (จัดซื้อและซ่อมกล้องวงจรปิด) ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเฝ้าระวังและดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕๙,๙๙๖	-	๕๙,๙๙๖	-	๕๙,๙๙๖	๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมเฝ้าระวังและดูแล ความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นเงิน ๕๙,๙๙๖ บาท
รวม	**๕๙,๙๙๖**	-	**๕๙,๙๙๖**	-	**๕๙,๙๙๖**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการเข้าค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อป้องกันและป้องปรามให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีพฤติกรรมและคุณลักษณะที่ไม่พึงประสงค์

๒) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยและปฏิบัติตามกฎของโรงเรียน

๓) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียนและสังคม

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาที่ถูกตัดคะแนน ตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไป

๒. ลดพฤติกรรมและคุณลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีพฤติกรรมและลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–

๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	–	๒,๐๐๐	–
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๒,๐๐๐**	**–**	**๒,๐๐๐**	**–**

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียน
๒) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓) นักเรียนสามารถปรับตัวเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวสันต์ กันชาติ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการเข้าค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการเข้าค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	**หมายเหตุ** ค่าจ้างทำป้ายโครงการและค่าจ้างถ่ายเอกสารสรุปโครงการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
รวม	**๒,๐๐๐**	-	**๒,๐๐๐**	-	**๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ **ค่าสาธารณูปโภค๓.๒** ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๒) เพื่อเสริมสร้างให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะอันพึงประสงค์

๓) เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

๓.๓ เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน

๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรม ลักษณะอันพึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะอันพึงประสงค์

๓.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๗	ส.ค.-ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗-ม.ค.๖๘	ก.พ.-เม.ย.๖๘
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๓.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–

๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	–	–	๓,๐๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		๓,๐๐๐	–	–	๓,๐๐๐

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนมีแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้ถูกต้อง
๒) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๓) นักเรียนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ กันชาติ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาวินัยนักเรียน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
รวม	**๓,๐๐๐**	-	-	**๓,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดทำคู่มือนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

๔.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อจัดทำคู่มือนักเรียน สำหรับชี้แจงรายละเอียดกฎระเบียบวินัยของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒) เพื่อให้นักเรียน ครู และผู้ปกครองผู้ปกครองเข้าใจกฎระเบียบของโรงเรียนตรงกัน

๓) เพื่อเป็นแนวทางให้นักเรียนการปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามกฎระเบียบวินัยของโรงเรียน

๔) เพื่อให้ประพฤติตน และมีลักษณะอันพึงประสงค์

๔.๓ เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน

๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างถูกต้องและมีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙

๔.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	–	๑,๐๐๐	–
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑,๐๐๐**	**–**	**๑,๐๐๐**	**–**

๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนมีแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีพฤติกรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนมีระเบียบวินัย ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนได้ถูกต้อง

๒) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) นักเรียนสามารถเป็นสมาชิกที่ดีของโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)
หัวหน้างานพัฒนาระเบียบวินัยนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรโด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานพัฒนาระเบียบวินัยความประพฤตินักเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดทำคู่มือนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมจัดทำคู่มือนักเรียน	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดทำเล่มคู่มือนักเรียน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
รวม	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมประพันธุ์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

จากรายงานการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์กรมหาชน) ในมาตรฐานที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ มีผลการประเมินระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี คณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะว่า โรงเรียนควรจัดกิจกรรมที่หลากหลายที่ส่งผลแก่คุณลักษณะของนักเรียนมากขึ้น

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความตระหนักในเรื่องนี้ จึงดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนา ให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์มากยิ่งขึ้น มีการปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยในชีวิตประจำวัน

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน การเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมเพื่อนำผลมาพัฒนา

๒ . ประชุม ชี้แจงและกระตุ้น ให้กับนักเรียน พ่อ – แม่ และผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม

๓ . ครูได้เชิญพระวิทยากรจากภายนอกเป็นผู้ฝึกอบรมตลอดหลักสูตรการอบรมโดยมีกิจกรรมที่หลากหลายเน้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์ตรง

๔ . โรงเรียนได้จัดเตรียมอุปกรณ์ประกอบการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้นักเรียนผ่านการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๕ . โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพและเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ

๓ . วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของการเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน/ โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔ . ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินคุณธรรม จริยธรรมของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา ที่อยู่ในระดับดีเป็นที่พอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ด้านคุณธรรม จริยธรรมที่เพิ่มมากขึ้นมากกว่าเดิม โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมให้มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่สูงขึ้น โดยมีวิธี ดำเนินการดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑) นักเรียนไม่ให้ความสำคัญการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม

๒) นักเรียนดำเนินชีวิตประจำวันของตนด้วยความประมาท

๓) นักเรียนให้ความสำคัญต่อสื่อและเทคโนโลยียุคปัจจุบันมากเกินไป

๔) ครอบครัวและสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อคุณธรรม จริยธรรม

๕) โรงเรียนจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมน้อยเกินไป

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน การเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒) สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ – แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม

๓) ครูเชิญพระวิทยากรจากภายนอกเป็นผู้ฝึกอบรมตลอดหลักสูตรการอบรมโดยมีกิจกรรมที่หลากหลายเน้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมและได้รับประสบการณ์ตรง

๔) ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕) จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมอย่างเพียงพอ

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒) เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้และสามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓) เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ มีความภาคภูมิใจในสถาบันของตน เป็นคนมีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความประหยัด รู้จักใช้จ่ายทรัพย์สินของตนและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

๒) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้น

๓) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ ร้อยละ ๙๐ ได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมเพื่อนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรมมากยิ่งขึ้น

๒) นักเรียนมีความภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง

๓) นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบันทั้งด้านวิชาการและคุณธรรม จริยธรรม

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	–	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓๔๑,๖๑๐	นายวรรณชัย ทะนะแก้ว
รวม			-		๓๔๑,๖๑๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓๔๑,๖๑๐	-	๓๔๑,๖๑๐	-
รวม		๓๔๑,๖๑๐	-	๓๔๑,๖๑๐	-

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต คณะครูโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเป็นผู้ที่มีความสนใจเอาใจใส่ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีผลการประเมินระดับคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้เชิญพระวิทยากรภายนอกมาจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	- การสังเกต	- แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ในมาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มีผลการประเมินระดับคุณภาพ อยู่ในเกณฑ์ดี

๒) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นปัจจุบันทั้งด้านวิชาการและคุณธรรม จริยธรรม

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)

หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไค)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๒. เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมมาใช้เป็นแนวปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้และสามารถดำเนินชีวิอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรมด้านความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ มีความภาคภูมิใจในสถาบันของตน เป็นคนมีวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความประหยัด รู้จักใช้จ่ายทรัพย์สินของตนและปฏิบตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ จำนวน ๑,๑๕๘ คน

๒) ครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรมมากยิ่งขึ้น

๒) นักเรียนมีความภาคภูมิใจในสถาบันของตนเอง

๓) นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบันทั้งในด้านวิชาการและคุณธรรม จริยธรรม

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓๓๙,๘๘๘ บาท (สามแสนสามหมื่นเก้าพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	๓๔๑,๖๑๐	-	๓๔๑,๖๑๐	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		-	-	๓๙๑,๖๑๐	-

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต คณะครูโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเป็นผู้ที่มีความสนใจเอาใจใส่ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีผลการประเมินระดับคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ดี โดยได้เชิญพระวิทยากรภายนอกมาจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม	- การสังเกต	- แบบสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๕ ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม	- การสังเกต	- แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้นชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและผ่านการประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) ในมาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์มีผลการประเมินระดับคุณภาพ อยู่ในเกณฑ์ดี

๒. โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบันทั้งในด้านวิชาการและคุณธรรม จริยธรรม

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)

หัวหน้างานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
กิจกรรมที่ ๑ การอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖	๓๔๑,๖๑๐	-	๓๔๑,๖๑๐	-	๓๔๑,๖๑๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ เป็นเงิน ๓๔๑,๖๑๐ บาท
รวม	**๓๔๑,๖๑๐**	-	**๓๔๑,๖๑๐**	-	**๓๔๑,๖๑๐**	

ชื่อโครงการ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**
๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เยาวชน คืออนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤต จากสถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาดในปัจจุบัน เป็นผลให้เยาวชนหลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายและเสพยาเสพติดเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญในการพัฒนาประเทศและเป็นการทำลายทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นอนาคตและเป็นพลังในการพัฒนาประเทศให้ด้อยคุณภาพ ปัญหายาเสพติดมีแนวโน้มของความรุนแรงและขยายเพิ่มมากขึ้นเป็นลำดับ เป็นปัญหาใหญ่ของสังคมที่สามารถทำลายความมั่นคงของชาติ ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมืองและความมั่นคงของประเทศ ประกอบกับกลุ่มเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่อยากรู้อยากลอง จึงถูกชักจูงให้ใช้สิ่งเสพติดได้ง่าย จากปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สังคม ความเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทำให้คนเกิดอารมณ์เครียด มีปัญหาทางด้านจิตใจ จึงหันไปใช้สิ่งเสพติดเพื่อลดความเครียดของจิตใจ โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคม นอกจากให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนแล้ว ยังต้องมี หน้าที่รับผิดชอบดูแลสุขภาพพลานามัยให้สมบูรณ์อยู่เสมอ แต่ในสภาพปัจจุบันปัญหายาเสพติด ซึ่งมาในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ แพร่หลายเข้าไปสู่เยาวชนและสถานศึกษาต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ทางโรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดดังกล่าวมิให้เกิดขึ้นในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์สถานการณ์ด้านยาเสพติดในพื้นที่จังหวัดสุโขทัย และพื้นที่โดยรอบโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สถานีตำรวจภูธรสวรรคโลก โรงพยาบาลสวรรคโลก อำเภอสวรรคโลก เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๔. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

๕. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

๓. วิเคราะห์แนวการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. วิเคราะห์วิเคราะห์แนวการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสารเสพติดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้แก่

๑) ค่ายทักษะชีวิต จัดอบรมนักเรียน

๒) การจัดอบรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติดในสถานศึกษาที่เปิดสอนชั้น ม.ต้น

๓) การดำเนินงานตามนโยบายของ ป.ป.ส. และกระทรวงศึกษาธิการ

- โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- จิตสังคมบำบัดในโรงเรียน

๔) การดำเนินงานร่วมกับ ป.ป.ส. และองค์กรภาคีในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๕) การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๖) การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๗) การเฝ้าระวังและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

๘) โครงการ TO BE NUMBER ONE

๙) โรงเรียนปลอดบุหรี่

๒. ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. จัดทำกรอบของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๔. กำหนดกิจกรรม/งานต่างๆให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๕. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค / แนวทางในการแก้ปัญหา

๑) ควรปลูกจิตสำนึกในเรื่องภัยของยาเสพติดตั้งแต่เด็กและควรให้โอกาสทางสังคมแก่ผู้เสพยาเสพติดให้โอกาสในการกลับตัวกลับใจ

๒) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรสนับสนุนอุปกรณ์การกีฬาหรือกิจกรรมชุมชน เพราะเป็นการแก้ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดอีกทางหนึ่ง

๓) ควรให้ความสำคัญกับครอบครัวเพราะครอบครัวถือเป็นรากฐานที่สำคัญที่จะช่วยลดความเสี่ยงของกลุ่มเยาวชนกลุ่มใหม่ๆ ที่กำลังจะตกอยู่ในภาวะเสี่ยงให้ลดน้อยลงได้จากปัญหายาเสพติด

๔) สถานศึกษายังขาดให้มีความมุ่งมั่น เอาใจในการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาและควบคุมกวดขันการเสพยาเสพติดในโรงเรียนอย่างเข้มงวด

๕) ควรมีการจัดโครงการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดแบบบูรณาการ

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนปลอดจากสารเสพติด

๒. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

๓. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

๔. เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดทั้งในสถานศึกษา และชุมชน

๕. เพื่อให้นักเรียนห่างไกลและหลีกเลี่ยงจากยาเสพติดทุกชนิด

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านยาเสพติด จำนวน ๒,๓๒๙ คน

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน มีความรู้ความเข้าใจถึงพิษภัยของยาเสพติด

๓) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด

๒) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในการต่อต้านยาเสพติดกับชุมชนและส่วนรวม

๓) นักเรียนสามารถหลีกเลี่ยงจากยาเสพติดทุกชนิด

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๒,๕๐๐	นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
๒	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	-	นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
๓	วันงดสูบบุหรี่โลก	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	-	นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
๔	สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
๕	สถานศึกษาสีขาว	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน
๖	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางทิพวรรณ องอาจ และคณะทำงาน
๗	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๒	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางณภัสวรรณ กุลวงค์วิวัฒน์ และคณะทำงาน

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๘	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๓	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และคณะทำงาน
๙	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๔	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายวรรณชัย ทะนะแก้ว และคณะทำงาน
๑๐	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๕	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางศศิธร นรินทางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน
๑๑	ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๖	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๘	-	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน
รวมงบประมาณ			**๑๒,๕๐๐**		**๕๒,๕๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๖๕,๐๐๐ บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒. วันต่อต้านยาเสพติดโลก	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓. วันงดสูบบุหรี่โลก	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	๑,๕๐๐	๓,๕๐๐	-
สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐

สถานศึกษาสีขาว	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๑	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๒	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๓	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๔	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๕	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
ห้องเรียนสีขาว ระดับ ม.๖	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ตุลาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวม		**๖๕,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**	**๑๗,๕๐๐**	**๔๖,๐๐๐**

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติดและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	– การสังเกต – การสอบถาม	– แบบสังเกต – แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด	– การสอบถาม – การสัมภาษณ์	– แบบสอบถาม – แบบสัมภาษณ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยและโทษของยาเสพติด

๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านยาเสพติดทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓) นักเรียนหลีกเลี่ยงและปลอดจากสารเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนปลอดจากสารเสพติด

๒. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๘๐ ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาปลอดจากสารเสพติด

๒) นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยและไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกชนิด

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๗–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๓,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าเกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติดและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด
๒. นักเรียนไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกชนิด
๓. นักเรียนปลอดจากสารเสพติดยาเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำพล ด่วนเดิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๑ การสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณและค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน	๕,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการสุ่มตรวจปัสสาวะนักเรียน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม ๓,๐๐๐ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๓,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐**ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน

๒. **วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

๒) เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดทั้งในสถานศึกษา และชุมชน

๓) เพื่อให้นักเรียนห่างไกลและหลีกเลี่ยงจากยาเสพติดทุกชนิด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเข้าร่วมรณรงค์ในการต่อต้านยาเสพติดในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียนนักเรียนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและสามารถป้องกันตนเองห่างไกลจากยาเสพติดทุกชนิด

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๔,๐๐๐**	**๑,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเข้าร่วมกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนมีความรู้ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๒) นักเรียนเกิดความตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติด

๓) นักเรียนมีส่วนร่วมในการลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก	๕,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๔,๐๐๐**	**๑,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ**☐**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**☐**ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน

๒. **วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่

๒) เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่ในสถานศึกษาและชุมชน

๓) เพื่อให้นักเรียนห่างไกลและหลีกเลี่ยงจากการสูบบุหรี่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเข้าร่วมกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่และงดสูบบุหรี่ในสถานศึกษา

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	๑,๕๐๐	๓,๕๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**	**๓,๕๐๐**	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่และไม่ยุ่งเกี่ยวกับการสูบบุหรี่	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์งดสูบบุหรี่ในสถานศึกษา

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของการสูบบุหรี่

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาการสูบบุหรี่ในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าตอบแทนและค่าใช้สอย กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก	๕,๐๐๐	๑,๕๐๐	๓,๕๐๐	-	๕,๐๐๐	- ค่าตอบแทนกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าใช้สอยกิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**	**๓,๕๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่และแอลกอฮอล์

๒) เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์ในสถานศึกษาและชุมชน

๓) เพื่อให้นักเรียนห่างไกลและหลีกเลี่ยงจากการสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ร้อยละ ๘๐

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่และแอลกอฮอล์

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๒,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของบุหรี่และแอลกอฮอล์ รวมทั้งไม่ยุ่งเกี่ยวกับการสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์งดสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์ในสถานศึกษา

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของการสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาการสูบบุหรี่และแอลกอฮอล์ในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรใต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๔ สถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้สอยกิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ค่าใช้สอยกิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุกิจกรรมสถานศึกษาปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๒,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๕ สถานศึกษาสีขาว

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. **ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายอำพล ด่วนเดิน และคณะทำงาน

๒. **วัตถุประสงค์**

๑) เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๒) เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๓) เพื่อให้นักเรียนห่างไกลและหลีกเลี่ยงจากยาเสพติดและอบายมุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑๕,๐๐๐**	**–**	**๕,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๕ สถานศึกษาสีขาว ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม สถานศึกษาสีขาว	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	- ค่าใช้สอยกิจกรรมสถานศึกษา ปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุกิจกรรมสถานศึกษา ปลอดบุหรี่และแอลกอฮอล์ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๖ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๑

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทิพวรรณ องอาจ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๑ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับ ม.๑ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๖ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๗ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๒

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณภัสวรรณ กุลวงค์วิวัฒน์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๒ จำนวน ๓๙๒ คน

๒) ครูระดับ ม.๒ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	**–**	**-**	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๗ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๘ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๓

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๓ จำนวน ๓๘๗ คน

๒) ครูระดับ ม.๓ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๘ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๙ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุเมธ ลิมประพันธุ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๙๖ คน

๒. คณะครู จำนวน ๒๓ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๙ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑๐ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๕

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นท

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๓๘๘ คน

๒. คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด	- การสังเกต	- แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๑๐ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๕ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑๑ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสายันต์ อินต๊ะกัน และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และสามารถป้องกันตนเอง เพื่อไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขต่าง ๆ

๒. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

๔. เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับ ม.๖ จำนวน ๓๗๔ คน

๒) ครูระดับ ม.๖ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุข

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรม การเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมสถานศึกษาสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครู บุคลากร ตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู บุคลากรเห็นความสำคัญและร่วมมือกันในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและชุมชน

๒) นักเรียน ครู บุคลากร เกิดความตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดและแอลกอฮอล์

๓) เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขในกลุ่มเยาวชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสายันต์ อินต๊ะกัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
กิจกรรมที่ ๑๑ ห้องเรียนสีขาว ระดับชั้น ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธพงศ์ มูลละออง และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตยสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตยตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๗ บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด๔ มาตรา๒๓(๑) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทย เพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริงใจ ทางสถานศึกษาจึงจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ของโรงเรียน ด้านงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน

๒) ประชุม คณะกรรมการสภานักเรียนเพื่อวางแผนดำเนินการ

๓) ส่งเสริมทักษะ การคิดวิเคราะห์ ทักษะการทำงานและทักษะการแก้ไขปัญหา ความสามัคคีของคณะกรรมการสภานักเรียน

๔) ดำเนินงานตามกิจกรรมที่วางแผน

๓. วิเคราะห์งานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์งานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน

๑) กำกับ ตรวจสอบ และปัญหาที่เกิดขึ้น

๒) วิเคราะห์สาเหตุของปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) ติดตาม รายงานผล

๔. ศึกษาสภาพปัญหา /อุปสรรค

จากการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสภานักเรียนที่ผ่านมา ทำให้ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ดังนี้

๑. การทำงานของคณะกรรมการสภานักเรียน ยังมีการขาดการวางแผนและระบบในการทำงาน อุปกรณ์สำนักงานยังไม่ค่อยพร้อมต่อการทำงาน ขาดความเป็นผู้นำ และความรักความสามัคคีกัน

๒. สภาพแวดล้อม ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีขยะมากมาย ซึ่งเกิดจากการทิ้งขยะจากนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเป็นส่วนใหญ่

๓. ประชาธิปไตยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตยค่อนข้างดี แต่ยังมีส่วนน้อยที่มีความเข้าใจคลาดเคลื่อน

สาเหตุของปัญหา

๑. ขาดความเป็นผู้นำ

๒. ขาดความรักความสามัคคี

๓. นักเรียนขาดระเบียบวินัยและจิตสำนึกที่ดี

๔. ขาดการสนับสนุนในการปฏิบัติงาน

แนวทางแก้ไข

๑. อบรมให้ความรู้ในการเป็นผู้นำ ส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๒. ปลูกฝังจิตสำนึกในการทิ้งขยะ สร้างมูลค่าจากขยะ ให้นักเรียนเห็นความสำคัญ

๓. งบประมาณเพียงพอ ผู้บริหาร คณะครู ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการสภานักเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนได้พัฒนาความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก

๒) เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้มีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีให้อยู่ร่วมกันภายใต้กฎระเบียบของโรงเรียน

๓) เพื่อการบริหารงานสภานักเรียนมีประสิทธิภาพ

๔) เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกระชับเป็นพันธมิตรที่ดีต่อกัน

๕) เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๖) เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับใช้การงานสภาต่อไป

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีคณะกรรมการสภานักเรียนตามวิถีระบอบประชาธิปไตย

๒) คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน

๓) คณะกรรมการสภานักเรียนมี วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการทำงาน

๖.๒ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงคุณภาพ

๑) คณะกรรมการสภานักเรียน มีความเป็นผู้นำ มีความรักความสามัคคีในการทำงาน

๒) มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานครบถ้วน

๓) ขยะของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาลดน้อยลง

๔) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีจิตสำนึกที่ดีขึ้น

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค.๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๙)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	อบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐	นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน
๒	พัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	-	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน
๓	กีฬากระชับมิตร	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๓,๐๐๐	นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน
๔	ประกวดวงดนตรีสตริง	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๒,๐๐๐	นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน
๕	เลือกตั้งประธานนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	นายยุทธพงศ์ มูลละออง และคณะทำงาน
๖	ศึกษาดูงานสภานักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๔๕,๐๐๐	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค.๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๗	จิตอาสา	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๙	(ไม่ของบประมาณ)	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	(ไม่ของบประมาณ)	นายอำนาจ มากอยู่ และคณะทำงาน
๘	สภานักเรียนคลายทุกข์	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นายยุทธพงศ์ มูลละออง และคณะทำงาน
๙	กิจกรรมวันไหว้ครู	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๑๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน
๑๐	พัฒนาบุคลิกภาพสภานักเรียน	พ.ค. ๖๘ – ๓๐ มิ.ย. ๖๘	๒๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	–	นางสาวชัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน
๑๑	อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	–	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	นายอำนาจ มากอยู่ และคณะทำงาน
๑๒	วันครบรอบมรณภาพหลวงปู่สวรรค์วรนายก	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	-	นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน
รวม			**๕๒,๐๐๐**		**๘๔,๐๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. อบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐	–	๑๙,๒๐๐	๘๐๐
๒. พัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓. กีฬากระชับมิตร	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๓,๐๐๐	–	–	๓,๐๐๐
๔. ประกวดวงดนตรีสตริง	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๒,๐๐๐	–	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕. เลือกตั้งประธานนักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๖. ศึกษาดูงานสภานักเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๔๕,๐๐๐	–	๔๕,๐๐๐	–
๗. จิตอาสา	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	(ไม่ของบประมาณ)	–	–	–
๘. สภานักเรียนคลายทุกข์	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๙. กิจกรรมวันไหว้ครู	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๕,๐๐๐	–	๖,๐๐๐	๙,๐๐๐
๑๐. พัฒนาบุคลิกภาพสภานักเรียน	พ.ค. ๖๘ - มิ.ย. ๖๙	๒๕,๐๐๐	–	–	๒๕,๐๐๐
๑๑. อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๑๒. วันครบรอบมรณภาพหลวงปู่สวรรค์วรนายก	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ พ.ย. ๖๙	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
รวม		**๑๓๖,๐๐๐**	–	**๘๓,๒๐๐**	**๕๒,๘๐๐**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. คณะกรรมการสภานักเรียนและหัวหน้าห้องนำนักเรียนในการบริหารโรงเรียนพัฒนาโรงเรียนที่เป็นระบบ ร้อยละ ๘๐	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถาม
๒. คณะกรรมการสภานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการทำงาน	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. คณะกรรมการสภานักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬากระชับมิตรปีการศึกษา ๒๕๖๘ได้สร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้แสดงความสามารถและศักยภาพด้านดนตรี	– ผลการแข่งขัน	– แบบบันทึกคะแนนผลการแข่งขัน
๕. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียนร้อยละ ๙๐	– ประเมินผลกิจกรรม	– แบบประเมินผลกิจกรรม
๖. คณะกรรมการสภานักเรียนได้รับความรู้และความพอใจในศึกษาดูงาน	– ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๗. คณะกรรมการสภานักเรียนได้ฝึกการทำงานจิตอาสา	– ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) คณะกรรมการสภานักเรียน มีความเป็นผู้นำ มีความรักความสามัคคีในการทำงาน
๒) มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานครบถ้วน
๓) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีจิตสำนึกที่ดีขึ้น
๔) คณะกรรมการสภานักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์จากการฝึกการทำงานจิตอาสา

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

หัวหน้างานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ อบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก

๒. เพื่อให้นักเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการมีส่วนร่วม

๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้มีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีให้อยู่ร่วมกันภายใต้กฎระเบียบของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ จำนวน ๘๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

หัวหน้าห้องนักเรียน และคณะกรรมการสภานักเรียน มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘		
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	–	๑๙,๒๐๐	๘๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๒๐,๐๐๐**	–	๑๙,๒๐๐	๘๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต คณะกรรมการสภานักเรียนและหัวหน้าห้องนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ มีความเป็นผู้นำ	– สังเกต	– แบบสังเกต
ผลลัพธ์ คณะกรรมการสภานักเรียนและหัวหน้าห้องนักเรียนมีการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบร้อยละ๘๐	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สภานักเรียนและหัวหน้าห้องได้พัฒนาความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก

๒. สภานักเรียนและหัวหน้าห้องได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการมีส่วนร่วม

๓. สภานักเรียนและหัวหน้าห้องมีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีให้อยู่ร่วมกันภายใต้กฎระเบียบของโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๑ อบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ	๑๙,๒๐๐	-	๑๙,๒๐๐	-	๑๙,๒๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท – ค่าอาหารนักเรียนที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๘๐ คน คนละ ๒๔๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ	๘๐๐	-	-	๘๐๐	๘๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมอบรมปฏิบัติการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เป็นเงิน ๘๐๐ บาท
รวม	**๒๐,๐๐๐**	-	**๑๙,๒๐๐**	**๘๐๐**	**๒๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานสภานักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการทำงาน

๒. เพื่อการบริหารงานสภานักเรียนมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียนมี วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการทำงาน

๒) ด้านคุณภาพ

การทำงานของคณะกรรมการสภานักเรียน มีมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๗–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	**–**	**–**	**๕,๐๐๐**

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
๑. คณะกรรมการสภานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานสภานักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๒. การบริหารงานสภานักเรียนมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานสภานักเรียน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - กระดาษการ์ดขาว - หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ - กระดาษโฟโต้ - เครื่องเย็บกระดาษ - ลูกแม็ก - กรรไกร - กาว ๒ หน้า แบบหนา - การ ๒ หน้า แบบบาง - เทปกาว
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ กีฬากระชับมิตร

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกระชับเป็นพันธมิตรที่ดีต่อกัน

๒. เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนฝึกการทำงานที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และคณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๘๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียน มีมิตรภาพที่ดีต่อกันระหว่างคณะกรรมการสภานักเรียน

๓.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	–	–	๓,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๓,๐๐๐**	**–**	**–**	**๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
คณะกรรมการสภานักเรียนได้ร่วมกิจกรรมกีฬากระชับมิตรและคณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้สร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

๑. เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกระชับเป็นพันธมิตรที่ดีต่อกัน

๒. เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนฝึกการทำงานที่มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิทยา ศิลายศ)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๓ กีฬากระชับมิตร ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมกีฬากระชับมิตร	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมกีฬากระชับมิตร เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท – กระดาษเกียรติบัตร - ชุดของรางวัล - ลูกโป่งยักษ์ - น้ำอัดลม - ลูกปิงปอง - ตะเกียบ - จานกระดาษ - ผ้าสี(คละสี)
รวม	**๓,๐๐๐**	**-**	**-**	**๓,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ ประกวดวงดนตรีสตริง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. เพื่อนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้แสดงความสามารถและศักยภาพด้านดนตรี

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๔๓๑ คนได้เข้าร่วมกิจกรรม

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีการแสดงความสามารถและศักยภาพด้านดนตรี และร่วมกิจกรรมประกวดวงดนตรี

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	๑๒,๐๐๐	–	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑๒,๐๐๐**	–	๘,๐๐๐	๔,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านดนตรี	– ผลการแข่งขัน	– แบบบันทึกคะแนน ผลการแข่งขัน
๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ความสุขในการชมดนตรี	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

๑. นักเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้แสดงความสามารถและศักยภาพด้านดนตรี

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรวิโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๔ ประกวดวงดนตรีสตริง ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมประกวดวงดนตรีสตริง	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	- ค่าจ้างเครื่องเสียง ๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมประกวดวงดนตรีสตริง	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ชุดของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๒,๐๐๐**	**-**	**๘,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๑๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๕ เลือกตั้งประธานนักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายยุทธพงศ์ มูลละออง และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. มีประธานนักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียนในการบริหารงานสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๔๔๓ คน

๒. มีประธานนักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียนในการดำเนินงานสภานักเรียน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. ระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. มีคณะกรรมการสภานักเรียน มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๒,๐๐๐**	–	–	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. การเลือกตั้งประธานนักเรียน	– ประเมินผล	– แบบประเมินผลกิจกรรม
๒. บัตรดี บัตรเสีย	– ร้อยละของบัตรดี	– แบบบันทึกบัตรเลือกตั้ง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

๑. ระบบประชาธิปไตยในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีประสิทธิภาพ

๒. มีประธานนักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียนในการบริหารงานสภา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรวิด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๕ เลือกตั้งประธานนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ปากกาเคมี - เชือกฟาง - กระดาษเทาขาว - ป้ายไวนิล - ปากกาตราม้าส - กระดาษกาวย่น - กาว ๒ หน้าแบบหนา - กาว ๒ หน้าแบบบาง - กระดาษ A๔
รวม	**๒,๐๐๐**	-	-	**๒,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๖ ศึกษาดูงานสภานักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

๒. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับคณะกรรมการสภานักเรียน

๒. เพื่อให้คณะกรรมการสภานักเรียนสามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับใช้การงานสภาต่อไป

๓. **เป้าหมาย**

๑) ด้านปริมาณ

มีคณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียน มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. **แนวทางในการดำเนินงาน**

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๔๕,๐๐๐	–	๔๕,๐๐๐	–
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๔๕,๐๐๐**	**–**	**๔๕,๐๐๐**	**–**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สภานักเรียนได้รับความรู้และความพอใจในศึกษาดูงาน	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นำความรู้มาใช้ในงานสภานักเรียน	– ประเมินผลงาน	– แบบประเมินผลงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

๑. คณะกรรมการนักเรียนมีประสบการณ์ตรงในการดูงาน

๒. คณะกรรมการสภานักเรียนนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับใช้การงานสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๖ ศึกษาดูงานสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงานสภานักเรียน	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	- ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ ๑ คัน ๓๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พักสำหรับครูและนักเรียน ๑๐,๐๐๐
รวม	**๔๕,๐๐๐**	-	**๔๕,๐๐๐**	-	**๔๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๗ จิตอาสา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอำนาจ มากอยู่ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหางบประมาณในการบริหารจัดการงานสภานักเรียน

๒. ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฝึกการทำงาน

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน ได้รับประสบการณ์จากการทำงานจิตอาสาเพื่อหางบประมาณในการบริหารจัดการงานสภานักเรียน

๒) ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้ฝึกการทำงานเป็นทีมและใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๗-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน – บาท (ไม่ของบประมาณ)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		–	–	–	–

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๑. คณะกรรมการสภานักเรียน มีความพึงพอใจในการทำงานจิตอาสา	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

๑. มีการจัดหาและบริหารงบประมาณในการจัดการงานสภานักเรียน

๒. ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ฝึกการทำงานทีมและการบริหารบุคคล

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ มากอยู่)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๗ จิตอาสา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมจิตอาสา	-	-	-	-	-	ไม่ของบประมาณ
รวม	-	-	-	-	-	

กิจกรรมที่ ๘ สภานักเรียนคลายทุกข์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายยุทธพงศ์ มูลละออง และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดหางบประมาณในการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อแก้ไขปัญหาในห้องน้ำ

๓. เพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องถังขยะไม่เพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

รับฟังปัญหานักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๔๓๑ คน

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้รับการแก้ไขปัญหาและ พัฒนาต่างๆในโรงเรียน

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๒,๐๐๐**	**–**	**–**	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเป็นระเบียบและเหมาะสม	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเกิดความรับผิดชอบต่อสังคม	– สอบถามความคิดเห็น	– แบบสอบถามความคิดเห็น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเป็นระเบียบและเหมาะสม

๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรับผิดชอบต่อสังคม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๘ สภานักเรียนคลายทุกข์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสภานักเรียนคลายทุกข์	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสภานักเรียนคลายทุกข์ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ที่แขวนผ้าในห้องน้ำ - กระดาษห่อผ้าอนามัย - ผ้าอนามัย - สเปรย์กำจัดกลิ่น
รวม	**๒,๐๐๐**	-	-	**๒,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันไหว้ครู

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณของครูผู้อบรมสั่งสอนศิษย์ให้เป็นคนดี

๒ เพื่อให้นักเรียนและครูรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคมไว้สืบไป

๓ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ มีความสามัคคีซึ่งกันและกัน

๔ เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เช่นการทำพานไหว้ครู

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้จัดกิจกรรมวันไหว้ครู เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน		สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘		

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	–	๖,๐๐๐	๙,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๑๕,๐๐๐**	**–**	**๖,๐๐๐**	**๙,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมไหว้ครู	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมไหว้ครู
๒. นักเรียนได้รำลึกถึงพระคุณของครูผู้อบรมสั่งสอนศิษย์ให้เป็นคนดี
๓. นักเรียนได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะ มีความสามัคคีซึ่งกันและกัน
๔. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ เช่น การทำพานไหว้ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิทยา ศิลายศ)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันไหว้ครู ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมวันไหว้คร	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	– ค่าตกแต่งสถานที่ ๖,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันไหว้คร	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท – กระดาษโฟโต้ ๕ รีม ๑๐๐๐ บาท - กรอบเกียรติบัตร ๑๐ อัน ๑๕๐๐ - ของรางวัล ๖๕๐๐ บาท
รวม	**๑๕,๐๐๐**	-	**๖,๐๐๐**	**๙,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑๐ พัฒนาบุคลิกภาพสภานักเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาบุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก

๒. เพื่อให้นักเรียนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น

๓. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความสุภาพเรียบร้อย

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียน มีบุคลิภาพที่ดี

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๘	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต คณะกรรมการสภานักเรียน มีบุคลิกภาพที่ดี	– สังเกต	– แบบสังเกต
ผลลัพธ์ คณะกรรมการสภานักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดี มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ๘๐	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เนักเรียนได้พัฒนาบุคลิกภาพ ความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออก

๒. นักเรียนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่น

๓. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีความสุภาพเรียบร้อย

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑๑ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอำนาจ มากอยู่ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานสภานักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม

๒. เพื่อการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียนมี วัสดุ อุปกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรม

๒) ด้านคุณภาพ

การทำงานของคณะกรรมการสภานักเรียน มีมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๒,๐๐๐**	–	–	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
๑. คณะกรรมการสภานักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	– ประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สภานักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม

๒. การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ มากอยู่)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน
กิจกรรมที่ ๑๑ อนุรักษ์วัฒนธรรมไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุการจัดกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าผ้ายาง ๑,๐๐๐ บาท - ค่าไดดูดน้ำ ๑,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันครบรอบวันมรณภาพหลวงปู่สวรรค์วรนายก

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่ออุทิศส่วนกุศลและระลึกถึงคุณงามความดีของหลวงปู่สวรรค์วรนายก

๒. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนและวัด โดยมีครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๘๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ชุมชนและวัด มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน รวมถึงปลูกฝังคุณธรรมด้านต่างๆกับนักเรียนต่อไป

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๘	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘		
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและ		ตุลาคม ๒๕๖๘		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๘	ก.พ.–เม.ย.๖๙
	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	–
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	**๕,๐๐๐**	–

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อุทิศส่วนกุศลและระลึกถึงคุณงามความดีของหลวงปู่สวรรค์วรนายก	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	- สังเกตและสอบถาม	- แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม อุทิศส่วนกุศลและระลึกถึงคุณงามความดีของหลวงปู่สวรรค์วรนายก

๒. โรงเรียนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิทยา ศิลายศ)

ครูที่ปรึกษาสภานักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโค)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานชุมชนสัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๑๒ วันครบรอบวันมรณภาพหลวงปู่สวรรค์วรนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมวันครบรอบวันมรณภาพหลวงปู่สวรรค์วรนายก	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งานสารวัตรนักเรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรพล อ่ำทอง
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข
นโยบาย สพฐ.
๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน
๑. ด้านความปลอดภัย
๔. ด้านประสิทธิภาพ
กลยุทธ์ ของโรงเรียน
๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
จำแนกประเภทงบประมาณ
๑. ☐ **งบบุคลากร**
๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**
☐ **ค่าสาธารณูปโภค๓.๒** ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

สารวัตรนักเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการร่วมทำกิจกรรมของโรงเรียน เพื่อเป็นการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมด้วยใจที่มีคุณธรรม จริยธรรม ในการเสียสละเวลาส่วนตัวช่วยเหลือสังคม อันจะก่อให้เกิดการเสริมสร้างความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่จำเป็นของเยาวชนได้เป็นอย่างดี และยังส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานอย่างมีขั้นตอน มีการฝึกทำงานร่วมกันเป็นทีม ขยันอดทน เสียสละเพื่อส่วนรวม สร้างเสริมระเบียบวินัยให้กับตนเองและผู้อื่น เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่นักเรียนและมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพที่สุจริต

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์นโยบายว่าด้วยระเบียบวินัยและความประพฤติของนักเรียน

๒) วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของกรอบงานสารวัตรนักเรียน

๓) กำกับติดตามแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียนตามระเบียบโรงเรียน

๔) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๕) ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ และพัฒนาสังคมฯ ออกตรวจตามแหล่งบันเทิง โรงบิลเลียดสนุกเกอร์ หอพัก บ้านเช่า ร้านเกมส์ และสวนสาธารณะ ฯลฯ

๖) ประสานงานกับครูที่ปรึกษา และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข

๗) ทำหน้าที่ช่วยเหลือครูเวรประจำวันด้านรักษาความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๘) ออกตรวจตราสถานการณ์หน้าโรงเรียน และท่ารถในช่วงเช้าก่อนเข้าแถวเคารพธงชาติ

๙) บันทึกการปฏิบัติหน้าที่ทุกสัปดาห์เพื่อรายงานสถานการณ์ที่ได้พบเห็นตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๑๐) ดำเนินการวางแผนปฏิบัติงานสารวัตรนักเรียนให้เป็นรูปธรรม

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑) วิเคราะห์นโยบายว่าด้วยระเบียบวินัยและความประพฤติของนักเรียน

๒) ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา และดำเนินการให้สอดคล้องกับโครงการ

๓) จัดทำกรอบของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการให้ชัดเจนมากขึ้น

๔) กำหนดกิจกรรม/งานต่างๆให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๕) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๖) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา/อุปสรรค/แนวทางในการแก้ปัญหา

จากสรุปรายงานผลการการดำเนินงานที่ผ่านมา ยังพบว่าการดำเนินงานต่าง ๆ ของงานสารวัตรนักเรียนยังไม่มีประสิทธิภาพ ขาดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือสื่อสารสำหรับการดำเนินงานให้เกิดความคล่องตัว งานสารวัตรนักเรียนต้องคอยตรวจตราและดูแลนักเรียนทั้งโรงเรียน สถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน แต่ยังขาดอุปกรณ์ วิทยุสื่อสาร ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมปรึกษาหารือ เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา

๒) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๓) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔) สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อควบคุมป้องกันพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

๒) ก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีอุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๓) เพื่อให้นักเรียนได้รับความร่วมมือสร้างความปลอดภัยการเดินทาง โดยรถมอเตอร์ไซด์ในสถานศึกษา

๔) เพื่อให้นักเรียนได้ลดอุบัติเหตุจากรถมอเตอร์ไซด์ขับขี่ได้ถูกต้อง

๕) เพื่อให้นักเรียนสวมหมวกนิรภัย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓) นักเรียนแกนนำเข้าร่วมโครงการส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน จำนวน ๕๐ คน

๔) ผู้เรียนทุกคนเดินทางรถมอเตอร์ไซด์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยร้อยละ ๙๐

๕) นักเรียนใช้รถมอเตอร์ไซด์ได้อย่างถูกต้องได้ร้อยละ ๙๐

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒) ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมขับขี่ปลอดภัย

๓) นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมสร้างความปลอดภัยในและนอกโรงเรียน

๔) นักเรียนเป็นผู้ช่วยครูในการจัดจราจรในโรงเรียนได้

๗. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	จัดซื้ออุปกรณ์วิทยุและซ่อมบำรุง	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	–	นายวสันต์ กันชาติ
๒	ส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	–	นายวรรลพ เกิดผล
รวม			๑๐,๐๐๐		–	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดซื้ออุปกรณ์วิทยุและซ่อมบำรุง	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐
๒. ส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐
รวม		**๑๐,๐๐๐**	–	–	**๑๐,๐๐๐**

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๘๐ มีความประพฤติที่พึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
๒. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาสวมหมวกนิรภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์ ร้อยละ ๙๐	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนมีระเบียบวินัยและพฤติกรรมอันพึงประสงค์
๒) มีอุปกรณ์สื่อสารใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อความต้องการ
๓) นักเรียนปฏิบัติตามกฎจราจรจราจรในโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง
๔) นักเรียนขับขี่จักรยานยนต์อย่างปลอดภัยทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยการสวมหมวกนิรภัย

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้างานสารวัตรนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์วิทยุ และซ่อมบำรุง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อควบคุมป้องกันพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

๒. ก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีอุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปปฏิบัติตามกฎและระเบียบของโรงเรียน

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘				
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	-	-

๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	-	-

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความประพฤติที่พึงประสงค์	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความประพฤติที่พึงประสงค์ และโรงเรียนมีความปลอดภัยและปราศจากอบายมุข	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีระเบียบวินัยและพฤติกรรมอันพึงประสงค์

๒. มีอุปกรณ์สื่อสารใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพียงพอต่อความต้องการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวสันต์ กันชาติ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานสารวัตรนักเรียน
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้ออุปกรณ์วิทยุ และซ่อมบำรุง ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์วิทยุ อุปกรณ์จราจร และซ่อมบำรุง	๕,๐๐๐	-	-	-	-	๑. ค่าจัดซื้ออุปกรณ์วิทยุ อุปกรณ์จราจร และซ่อมบำรุง ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	-	-	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวรรลพ เกิดผล และคณะทำงาน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความร่วมมือสร้างความปลอดภัยการเดินทาง โดยรถมอเตอร์ไซด์ในสถานศึกษา

๒. เพื่อให้นักเรียนได้ลดอุบัติเหตุจากรถมอเตอร์ไซด์ขับขี่ได้ถูกต้อง

๓. เพื่อให้นักเรียนสวมหมวกนิรภัย

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนแกนนำเข้าร่วมโครงการส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน จำนวน ๕๐ คน

๒) ผู้เรียนทุกคนเดินทางรถมอเตอร์ไซด์มาโรงเรียนสวมหมวกนิรภัยร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๓) นักเรียนใช้รถมอเตอร์ไซด์ได้อย่างถูกต้องได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒) ด้านคุณภาพ

๑) ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมขับขี่ปลอดภัย

๒) นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมสร้างความปลอดภัยในและนอกโรงเรียน

๓) นักเรียนเป็นผู้ช่วยครูในการจัดจราจรในโรงเรียนได้

๒.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (พันห้าบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม–เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาสวมหมวกนิรภัยในการขับขี่รถจักรยานยนต์ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนขับขี่รถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัยและปฏิบัติตามกฎจราจรได้อย่างถูกต้อง	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนปฏิบัติตามกฎจราจรจราจรในโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง

๒) นักเรียนขับขี่จักรยานยนต์อย่างปลอดภัยทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยการสวมหมวกนิรภัย

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต้)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานสารวัตรนักเรียน
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรในโรงเรียน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งาน TO BE NUMBER ONE
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และนางสาวมธุริน ตุนีย์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เป็นที่ทราบกันดีว่าเยาวชน ถือได้ว่าเป็นบุคคลที่มีความสำคัญยิ่ง ในระบบกลไกของการพัฒนาประเทศ ประเทศชาติจะพัฒนาไปในทางที่ดีได้อย่างไม่มีเงื่อนไข หากบุคคลของชาตินั้น เป็นบุคลากรที่มีพร้อมทั้งศักยภาพและประสิทธิภาพ เยาวชนไทยก็เปรียบเสมือนกำลังสำคัญหลัก ในการพัฒนาประเทศชาติเช่นกัน เพราะฉะนั้นการพัฒนาคนจึงนำมาซึ่งการพัฒนาชาตินั้นเอง

ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดีที่รู้จักการเสียสละ รู้จักการแบ่งปันปันความสุขให้กับผู้อื่น และต้องการส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกล้าแสดงออกในสิ่งที่เหมาะสม และเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดทุกชนิด

จึงได้ทำโครงการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้แสดงออกถึงความสามารถและศักยภาพในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์นโยบาย TO BE NUMBER ONE

๒. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลย่านยาวและใกล้เคียง โรงพยาบาลสวรรคโลก และ เทศบาลเมืองสวรรคโลก และสถานีตำรวจภูธรอำเภอสวรรคโลก เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๔. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการต่าง ๆ

๕. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

๓. วิเคราะห์แนวงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษาวิเคราะห์แนวการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและสารเสพติด โดยใช้กิจกรรม TO BE NUMBER ONE

๒. การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม

๓. การเฝ้าระวังและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน

๔. ศึกษา วิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๕. จัดทำกรอบของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๖. กำหนดกิจกรรม/งานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๗. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๘. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา/อุปสรรค/แนวทางในการแก้ปัญหา

๑. ควรปลูกจิตสำนึกในเรื่องภัยของยาเสพติดตั้งแต่เด็กและควรให้โอกาสทางสังคมแก่ผู้เสพยาเสพติดให้โอกาสในการกลับตัวกลับใจ

๒. สถานศึกษายังขาดความมุ่งมั่น เอาใจใส่ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๓. ควรมีการส่งเสริมกิจกรรม TO BE NUMBER ONE ในชุมชนให้แพร่หลายมากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างการและจิตใจให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีถาวะความเป็นผู้นำที่ดี
๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะการทำงานร่วมกันผู้อื่น
๖. เพื่อปลูกฝังให้สมาชิกชมรมทูบีนัมเบอร์วันรู้จักการเสียสละและมีจิตอาสา
๗. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาอย่างน้อย ๑,๐๐๐ คน ได้ความร่วมกิจกรรมของชมรม TO BE NUMBER ONE

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างการและจิตใจให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีถาวะความเป็นผู้นำที่ดี
๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะการทำงานร่วมกันผู้อื่น
๖. เพื่อปลูกฝังให้สมาชิกชมรมทูบีนัมเบอร์วันรู้จักการเสียสละและมีจิตอาสา
๗. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะ

๗. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘-ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	๓,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี นางสาวมธุริน ตุนีย์
๒	ดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย.	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๑ ต.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	-	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี นางสาวมธุริน ตุนีย์

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘-ต.ค. ๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๓	ปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๕,๐๐๐	นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี นางสาวมธุริน ตุนีย์
รวมงบประมาณ			**๑๐,๐๐๐**		**๗,๐๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	–
๒. ดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย.	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	–	–	๒,๐๐๐
๓. ปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	–	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐
รวม		**๑๗,๐๐๐**	–	**๘,๐๐๐**	**๙,๐๐๐**

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลจากยาเสพติด
๔. นักเรียนสมาชิกชมรมทูบีนัมเบอร์วันผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะความเป็นผู้นำที่ดี
๕. นักเรียนได้ฝึกทักษะการทำงานร่วมกันผู้อื่น
๖. นักเรียนสมาชิกชมรมทูบีนัมเบอร์วันรู้จักการเสียสละและมีจิตอาสา
๗. นักเรียนมีความสามัคคีในหมู่คณะ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างาน TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** **☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** **☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และนางสาวมธุริน ตุนีย์

๒. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

๓. **เป้าหมาย**

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ๒,๓๒๙ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

๔. **แนวทางในการดำเนินงาน**

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการศึกษา	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้				กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	–
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙	–	–	–	–
๖. สรุปและประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	**๕,๐๐๐**	–

๖. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนและเยาวชนให้ความสนใจโดยการสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	– การสังเกต	– ใบสมัคร – ภาพบรรยากาศ
๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก	– แบบประเมินความพึงพอใจ	– แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก

๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างาน TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงาน TO BE NUMBER ONE
กิจกรรมที่ ๑ การประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการประกวดกิจกรรม TO BE NUMBER ONE ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย.

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และ นางสาวมธุริน ตุนีย์

๒. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะความเป็นผู้นำที่ดี

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าของประชาธิปไตย

๓. **เป้าหมาย**

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนแกนนำชมรมทูบีนัมเบอร์วัน ๑๐๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะความเป็นผู้นำที่ดี

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าของประชาธิปไตย

๔. **แนวทางในการดำเนินงาน**

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะ กรรมการและคณะครู ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการศึกษา	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้				กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๖.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	กรกฎาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปและประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒,๐๐๐**	-	-	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนมีภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- การสังเกตจากการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น	- ภาพบรรยากาศกิจกรรมที่ดำเนินในระหว่างการจัดอบรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีภาวะความเป็นผู้นำที่ดี
๒. นักเรียนได้ฝึกทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
๓. นักเรียนเห็นคุณค่าของประชาธิปไตย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)

หัวหน้างาน TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีได)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงาน TO BE NUMBER ONE

กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย. ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย.	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดดำเนินงานตามหลักแนวคิด ๓ ก. และ ๓ ย. เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
รวม	**๒,๐๐๐**	-	-	**๒,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และ นางสาวมธุริน ตุนีย์

๒. **วัตถุประสงค์**

๑. นักเรียนได้รับคำปรึกษา แนะนำ ที่ถูกต้องเหมาะสม

๒. นักเรียนได้เพิ่มพูนทักษะการแก้ปัญหาด้วยตนเอง และจากกลุ่มเพื่อนวัยเดียวกัน

๓. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์

๔. ได้มีสถานที่ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรมที่สนใจร่วมกัน

๓. **เป้าหมาย**

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ๒,๓๒๙ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออก

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

๔. **แนวทางในการดำเนินงาน**

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการศึกษา	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้				กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	–	๓,๐๐๐	๗,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙	–	–	–	–
๖. สรุปและประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑๐,๐๐๐**	–	**๓,๐๐๐**	**๗,๐๐๐**

๖. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนและเยาวชนให้ความสนใจโดยการสมัครเข้าร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- ใบสมัคร - ภาพบรรยากาศ
๒. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๓. นักเรียนมีภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจให้ห่างไกลยาเสพติด

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)
หัวหน้างาน TO BE NUMBER ONE

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงาน TO BE NUMBER ONE
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานปรับปรุงห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	-	-	**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งานบริการด้านสุขภาพอนามัย
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสายรุ้ง จันทร์สุข และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☑ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาสุขภาพเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลต่อภาวะเศรษฐกิจและสังคม ทั้งส่วนบุคคล ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติดังนั้น การส่งเสริมค่านิยมด้านสุขภาพจึงเป็นเรื่องสำคัญ หากได้ปลูกฝังและเสริมสร้างพฤติกรรมขั้นพื้นฐานให้แก่บุคลากร จะสามารถแก้ปัญหาพฤติกรรม ปัญหาสุขภาพไปสู่พฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้ด้วย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงเห็นควรให้มีโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมจัดซื้อยาและอุปกรณ์สำหรับบริการคณะครู บุคลากร และนักเรียน

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์สถิติการเข้ารับบริการงานอนามัยโรงเรียนในแต่ละปีการศึกษา

๒) ประชุม ชี้แจง และกระตุ้น ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องด้านงานอนามัยของโรงเรียน

๓) จัดซื้อยา และวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากร

๔) บันทึกสถิติการเข้ารับบริการ และนำผลมาใช้ประกอบการจัดทำโครงการอนามัยโรงเรียนในปีการศึกษาถัดไป

๓. วิเคราะห์งานบริการสุขภาพอนามัย

๑) ประชุมกลุ่มงานอนามัยโรงเรียนเพื่อร่วมกันหาแนวทางเพื่อจัดบริการสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงจัดทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลขึ้น

๒) แต่งตั้งครูรับผิดชอบจัดทำโครงการจัดซื้อยา และวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล

๓) จัดทำโครงการจัดซื้อยา และวัสดุอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล กำหนดวัตถุประสงค์ให้เหมาะสม

๔) กำหนดแผนการดำเนินงาน

๕) สรุป รายงานโครงการ

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการตรวจสอบสถิติในการเข้ารับบริการห้องพยาบาลของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ในแต่ละวันจะมีนักเรียนที่มีอาการเจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุแล้วแต่สถานการณ์ งานพยาบาลมีความสำคัญในการให้บริการเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยของครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนเพื่อเป็นการบำบัดรักษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น งานอนามัยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงมีแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนเมื่อเจ็บป่วยหรือเกิดอุบัติเหตุได้ทันเวลา และปลอดภัยก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป ดังนี้

๑. ประชุม ปรึกษาปัญหา ความต้องการซื้อเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ที่เพียงพอในการเข้ารับบริการห้องพยาบาลโรงเรียน

๒. ดำเนินการตามแนวทาง

๓. สรุปผล

สาเหตุของปัญหา

๑. ในแต่ละวันจะมีนักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียนที่มีอาการเจ็บป่วย หรือเกิดอุบัติเหตุแล้วแต่สถานการณ์งานพยาบาลจำนวนมาก

๒. เวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ห้องพยาบาลบางอย่างไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้เข้ารับบริการ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดความพึงพอใจต่อผู้เข้ารับบริการงานอนามัยโรงเรียน

๑. วิเคราะห์สถิติ การเข้ารับบริการห้องพยาบาลโรงเรียน เพื่อนำผลมาใช้ในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ห้องพยาบาล

๒. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อ เวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรที่มีปัญหาภาวะสุขภาพมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒) เพื่อให้ห้องพยาบาลโรงเรียนมียาและอุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากร

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ มียารักษาโรค

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ห้องพยาบาลมีเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์มีเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากร

๒) ปัญหาสุขภาพของนักเรียน เช่น โรคกระเพาะ โรคไข้หวัด ฯลฯ ลดลง

กิจกรรมที่ ๑ ความปลอดภัยด้านสุขอนามัย

๗. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๘)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	จัดซื้อยาและอุปกรณ์สำหรับบริการคณะครู บุคลากร และนักเรียน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค.๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	นางสายรุ้ง จันทร์สุข
รวมงบประมาณ			**๒๐,๐๐๐**		**๒๐,๐๐๐**	

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นนบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. จัดซื้อยาและอุปกรณ์สำหรับบริการคณะครู บุคลากรและนักเรียน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค.๒๕๖๘	๔๐,๐๐๐	–	–	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
รวม		**๔๐,๐๐๐**	–	–	**๒๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลโรงเรียนที่เพียงพอต่อผู้เข้ารับบริการ	การสังเกต	แบบสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาลโรงเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ปัญหาสุขภาพของนักเรียน เช่นอาการปวดท้อง ปวดศีรษะ ฯลฯ มีเปอร์เซ็นต์ลดน้อยลง

๒) นักเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการด้านสุขภาพ

๓) ห้องพยาบาลโรงเรียนมีเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากร

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้างานบริการด้านสุขภาพอนามัย

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับห้องพยาบาล

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสายรุ้ง จันทร์สุข และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีห้องพยาบาลที่ได้มาตรฐานเป็นแหล่งให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่ผู้เรียนและครู

๒. เพื่อให้สถานศึกษามีเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆในการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้นและเพียงพอต่อจำนวน นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนที่มาใช้บริการได้รับการดูแลปฐมพยาบาลเบื้องต้น และมีความรู้ด้าน สุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนมาใช้บริการภายในห้องปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๒,๔๓๐ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนและครู ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการด้านสุขภาพและมีความรู้ด้านสุขภาพอนามัยเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนและครู ร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพอนามัยที่ดี

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘– มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๔๐,๐๐๐	–	–	๒๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–	
รวม		**๔๐,๐๐๐**	–	–	**๒๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาลโรงเรียนที่เพียงพอต่อผู้เข้ารับบริการ	– การสอบถาม	– แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาลโรงเรียน	– การสอบถาม – การสัมภาษณ์	– แบบสอบถาม – แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ปัญหาสุขภาพของนักเรียน เช่นอาการปวดท้อง ปวดศีรษะ ฯลฯ มีเปอร์เซ็นต์ลดน้อยลง

๒) นักเรียนมีความพึงพอใจในการรับบริการด้านสุขภาพ

๓) ห้องพยาบาลโรงเรียนมีเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากร

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)
หัวหน้างานบริการด้านสุขภาพอนามัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานบริการด้านสุขภาพอนามัย
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับห้องพยาบาล ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. ค่าวัสดุในการจัดโครงการ บริการด้านสุขภาพอนามัย	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดโครงการบริการด้านสุขภาพอนามัย เวชภัณฑ์ยา เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าครุภัณฑ์สำหรับห้องปฐมพยาบาล	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ชุดเครื่องนอน ๕ ชุด ชุดละ ๓,๐๐๐บาท รวมเป็น ๑๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๔๐,๐๐๐**	-	-	**๒๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	**๔๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งานบริการด้านโภชนาการ
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภาพร ธรรมขันธ์ และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ๑, ๒, ๓
สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๑.๒คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ , ๒.๒ และ ๒.๕
สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๑, ๓, ๔ และ ๕
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ☑ ด้านที่ ๒ ☑ ด้านที่ ๓ ☐ ด้านที่ ๔ ☑
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษาลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบรมอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด จะเกิดขึ้นไม่ได้หากโภชนาการของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนขาดมาตรฐาน การส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตนตามหลักโภชนาการ และบริหารจัดการเกี่ยวกับการให้บริการงานโภชนาการ และการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และภาชนะใส่อาหารสะอาด เรียบร้อยและถูกหลักอนามัย จะส่งผลให้บุคลากรที่รับบริการด้านโภชนาการในโรงเรียนได้รับความสะดวกในการบริการ และส่งผลดีต่อสุขภาพพลานามัย อันเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑) สำรวจความพึงพอใจในการบริการด้านโภชนาการของของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๒) สำรวจความสะอาดบริเวณโรงอาหารและบริเวณรอบ ๆ

๓) จัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และภาชนะใส่อาหาร รวมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ในโรงอาหาร

๔) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๕) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

๔) ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

๓. วิเคราะห์แนวทางในการดำเนินงานด้านโภชนาการ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑) วิเคราะห์แนวทางในการดำเนินงานด้านโภชนาการให้ถูกหลักอนามัย

๒) ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓) จัดทำกรอบของการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๔) กำหนดกิจกรรม/งานต่างๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๕) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๖) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค / แนวทางในการแก้ปัญหา

๑) ควรปลูกฝังสุขนิสัยในการรับประทานอาหาร

๒) ควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามหลักโภชนาการ

๓) ควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับความสะอาดของเครื่องมือเครื่องใช้และภาชนะใส่อาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดภาชนะและอุปกรณ์ในโรงอาหาร รวมทั้งความสะอาดบริเวณโดยรอบโรงอาหาร

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้มีอุปกรณ์โภชนาการเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

๒) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้โรงอาหารที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากสาธารณสุข

๓) เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ใช้บริการ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียนได้ใช้อุปกรณ์โภชนาการที่มีคุณภาพ

๗. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ ระหว่าง ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๙)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การบริการด้านโภชนาการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ตุลาคม ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	นางสุภาพร ธรรมชันธ์
รวมงบประมาณ			๕๐,๐๐๐		–	

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐	–	-	๕๐,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		๕๐,๐๐๐	–	-	๕๐,๐๐๐

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน และบุคลากรมีอุปกรณ์สำหรับใช้ในการอุปโภค บริโภค	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีสุขภาพพลานามัยที่ดี ได้รับประทานอาหารถูกต้องตามหลักโภชนาการ	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรมีอุปกรณ์สำหรับใช้ในการอุปโภคอย่างเพียงพอ
๒) งานโภชนาการมีอุปกรณ์สำหรับใช้ในการอุปโภคสะอาดถูกหลักอนามัย
๓) นักเรียน ครู บุคลการมีโรงอาหารสะอาดถูกหลักอนามัย

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุภาพร ธรรมขันธ์)
หัวหน้างานบริการด้านโภชนาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานบริการด้านโภชนาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดโครงการงานบริการด้านโภชนาการ	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดโครงการงานบริการด้านโภชนาการ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท ถังต้มน้ำไฟฟ้า,ช้อนส้อม, ตะกร้าใส่ช้อนส้อม, ถังดำ, กะละมังสำหรับล้างจาน, ผ้าเช็ดจาน ,พลาสติกคลุมจาน, เอี๊ยมผ้ากันเปื้อน, ผงซักฟอก, ฟองน้ำล้างจาน,กระดาษสำหรับทำคูปอง,พลาสติกเคลือบคูปอง
รวม	**๕๐,๐๐๐**	-	-	**๕๐,๐๐๐**	**๕๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ **งานชุมชนสัมพันธ์**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ
ลักษณะโครงการ ☐โครงการใหม่ ☑โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการโรงเรียนยุคใหม่ต้องมุ่งให้ผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีความรู้ ความรับผิดชอบ มีคุณธรรม สามารถทำงานเป็นหมู่คณะ กระบวนการเรียนรู้มีชีวิตชีวา สนุกสนาน มีการเล่นกีฬา ดนตรี ได้ทำกิจกรรมตามความต้องการและความสนใจอย่างมีความสุข สามารถจัดการความรู้ได้ด้วยตนเองได้ตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างยั่งยืน การพัฒนาการศึกษาจำเป็นต้องร่วมแรงร่วมใจกันผลักดันอย่างต่อเนื่องทั้งองค์กรหลัก คือ หน่วยงานการศึกษาและความร่วมมือของชุมชน ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นเรื่องจำเป็นในยุคปฏิรูปการศึกษา การมีตัวแทนของประชาชนเข้ามารับรู้และมีส่วนช่วยงานการศึกษาในรูปของคณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนา และเอกชน เข้ามามีส่วนร่วมบริหาร จัดการ สนับสนุน ส่งเสริม เติมเต็มก็เป็นที่ยอมรับว่าการศึกษาเป็นภารกิจของทุกคนที่จะต้องช่วยกันพัฒนา ในขณะเดียวกันการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน การได้มีส่วนร่วมกับชุมชนในกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนสามารถนำผู้เรียนไปสู่สังคมการเรียนรู้ได้เป็นภาพของการจัดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

งานชุมชนสัมพันธ์เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑. ศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาของงานชุมชนสัมพันธ์จากผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. วิเคราะห์การจัดกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๓. ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา และดำเนินโครงการชุมชนสัมพันธ์ให้สอดคล้องกัน

๔. กิจกรรมงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๕. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

เนื่องจากโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้รับความไว้วางใจจากชุมชนในเขตพื้นที่บริการ ส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาต่อเป็นจำนวนมาก เพื่อให้โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ใกล้ชิดกับชุมชนและช่วยเหลืองานต่าง ๆ ในเขตพื้นที่บริการ การร่วมกิจกรรมต่างๆกับชุมชน จึงเป็นเรื่องสำคัญ แต่ส่วนใหญ่พบว่างบประมาณไม่เพียงพอ

สาเหตุของปัญหา

๑. ราคาสินค้าและบริการที่ปรับตัวสูงขึ้น

๒. การร่วมขบวนแห่ใช้คนจำนวนมาก ทำให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตาม

แนวทางการแก้ปัญหา

๑. เตรียมงบประมาณสำรองเพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้โรงเรียนได้ช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๓. เพื่อขอความอนุเคราะห์ชุมชนและสังคมได้สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน

๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) จัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ไม่ต่ำกว่า ๗ กิจกรรม

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน มีความสัมพันธ์กับชุมชนและสังคม

๓) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๓๒๙ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียน มีความรู้เกี่ยวกับประเพณีและวันสำคัญ ของไทย

๒) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนและส่วนรวม

๓) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อชุมชนและสังคม

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	ขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์	๑ เม.ย. ๖๘-๓๐ เม.ย.๖๘	๕,๐๐๐	-	-	นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ

๒	ขบวนแห่เทียนพรรษา	๑ ก.ค.๖๘- ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๒,๐๐๐			นางสาว ประภัสสร วงศ์ไชวะ
๓	ขบวนประเพณีลอย กระทง	-	-	๑ ต.ค. ๖๘- ๓๐ พ.ย.๖๘	๑๐,๐๐๐	นางสาว ประภัสสร วงศ์ไชวะ
๔	ชุมชนสัมพันธ์	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	นางสาว ประภัสสร วงศ์ไชวะ

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์	๑ เม.ย. ๖๘- ๓๐ เม.ย.๖๘	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	–
๒. ขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา	๑ ก.ค.๖๘- ๓๐ ก.ย. ๖๘	๑๒,๐๐๐	–	๑๒,๐๐๐	-
๓. ขบวนประเพณีลอยกระทง	๑ ต.ค. ๖๗-๓๐ พ.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	–	๑๐,๐๐๐	–
๔. ชุมชนสัมพันธ์	๑ พ.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	–

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนและส่วนรวม	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อชุมชนและสังคม	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนและส่วนรวม

๒. โรงเรียนกับชุมชนมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกันและกัน

๓. โรงเรียนได้มีโอกาสช่วยเหลือชุมชนและสังคม

๔. ชุมชนและสังคมให้ความอนุเคราะห์และสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ และคณะครูชุมชนสัมพันธ์

๑.๒ วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ร่วมกับเทศบาลเมืองสวรรคโลก

๒.๒ เพื่อรักษาประเพณีของไทยสืบไว้

๑.๓. เป้าหมาย

๑. ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะครูและนักเรียน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ คนได้จัดขบวนแห่นางสงกรานต์และ เผยแพร่ประเพณีสงกรานต์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยว

๒. ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

คณะครูและนักเรียนแต่งกายด้วยผ้าไทยเข้าร่วมขบวนโดยมีรถแห่นางสงกรานต์อย่างสวยงาม

๑.๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๒๕๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีสงกรานต์	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีสงกรานต์
๒. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
๓. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรัตน์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานชุมชนสัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนแห่ประเพณีสงกรานต์
รวม	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมขบวนแห่เทียนพรรษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ และคณะครูชุมชนสัมพันธ์

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๒. เพื่อรักษาประเพณีไทยที่ดีงามให้ดำรงอยู่สืบไป

๒.๓ เป้าหมาย

๑. ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะครูชุมชนสัมพันธ์ คณะครูและนักเรียนระดับชั้น ม.๑-๖ ประมาณ ๒๖๐ คน ได้เข้าร่วมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา

๒. ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

คณะครูชุมชนสัมพันธ์ ครูระดับ ม.๒ และเข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนเข้าพรรษาเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงาม

๒.๔ แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘		

๒.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘				
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘				
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘				
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘	๑๒,๐๐๐	–	๑๒,๐๐๐	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘				
รวม		**๑๒,๐๐๐**	–	**๑๒,๐๐๐**	

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีแห่เทียนพรรษา

๒. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

๓. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรีโด)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานชุมชนสัมพันธ์

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนแห่เทียนเข้าพรรษา จำนวน ๑๒,๐๐๐
รวม	**๑๒,๐๐๐**	-	**๑๒,๐๐๐**		**๑๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมขบวนแห่ประพณีลอยกระทง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ และคณะครูชุมชนสัมพันธ์

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณีลอยกระทงเผาเทียนเล่นไฟ

๒. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านดนตรีและนาฏศิลป์

๓. เพื่อปลูกฝังนักเรียนให้มีจิตสำนึกความเป็นไทยและส่งเสริมเอกลักษณ์ไทย

๓.๓ เป้าหมาย

๑. ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะครูชุมชนสัมพันธ์ และนักเรียนจำนวน ๒๐๐ คน ได้ร่วมกิจกรรมและเผยแพร่ประเพณีลอยกระทง เผาเทียนเล่นไฟให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวซึ่งเป็นเอกลักษณ์โดดเด่นของงาน

๒. ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครูและนักเรียนได้เข้าร่วมขบวนแห่ประเพณีลอยกระทงเผาเทียน เล่นไฟได้อย่างเต็มศักยภาพ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

๓.๔ แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและ			พฤศจิกายน – ธันวาคม	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			๒๕๖๘	
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			ธันวาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

๓.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๗	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	–	๑๐,๐๐๐	–
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
รวม		๑๐,๐๐๐	–	๑๐,๐๐๐	–

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีวันลอยกระทง เผาเทียน เล่นไฟ	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะครูและนักเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีวันลอยกระทง เผาเทียน เล่นไฟ

๒. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

๓. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพของโรงเรียนและเผยแพร่ผลงานสู่สังคม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใส)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานชุมชนสัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมขบวนประเพณีลอยกระทง ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนประเพณีลอยกระทง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมขบวนประเพณีลอยกระทง จำนวน ๑๐,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**	-	**๑๐,๐๐๐**	-	**๑๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ ชุมชนสัมพันธ์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ และคณะครูชุมชนสัมพันธ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามของสังคม

๓. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ทำกิจกรรมร่วมกับชุมชนและหน่วยงานราชการอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๕ ครั้ง

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา หน่วยงานราชการ ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบันต่าง ๆ มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๘
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	- การสอบถาม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสอบถาม - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- สังเกตและสอบถาม	- แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์

๒. โรงเรียนสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)
หัวหน้างานชุมชนสัมพันธ์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานชุมชนสัมพันธ์
กิจกรรมที่ ๔ ชุมชนสัมพันธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ งานธุรการและเลขานุการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☑ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ในสภาพการดำเนินงานในปัจจุบันซึ่งมีการปรับเปลี่ยนไปตามการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ตามสภาพการดำเนินงานภายใต้องค์กรราชการ โดยผู้กำหนดนโยบายและผู้ดำเนินการตามนโยบายต้อง เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน เพื่อพัฒนาองค์กรให้ดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการ มีความสำคัญในการ ดำเนินการต่าง ๆ โดยเฉพาะการวางแผนการจัดการศึกษาและการกำหนดนโยบายของโรงเรียนทุก ๆ ฝ่าย หากโรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการ ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย เป็นระบบทำให้สะดวก รวดเร็ว ในการค้นหาข้อมูล และมีความต่อเนื่อง และเลขานุการ คือ ผู้ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ผลักดัน การดำเนินงานของผู้บริหาร ทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บังคับบัญชาให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังนั้น ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีทักษะในการปฏิบัติงานและมี เครือข่ายในการประสานข้อมูลต่างๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไป จึงได้จัดทำโครงการการพัฒนางานธุรการและเลขานุการขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑) วิเคราะห์นโยบายว่าด้วยระเบียบการปฏิบัติงานธุรการและเลขานุการ
๒) วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของโครงการพัฒนางานธุรการและเลขานุการ
๓) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
๔) เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานธุรการและเลขานุการ
๗) ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

๓. วิเคราะห์งานธุรการและเลขานุการ ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑) การจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการยังไม่เป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
๒) การนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ ยังขาดประสิทธิภาพ
๓) ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา และดำเนินโครงการพัฒนางานธุรการและเลขานุการให้สอดคล้องกัน
๔) ดำเนินงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้
๕) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ
๖) นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อ'

๔. สภาพปัญหา/อุปสรรค/แนวทางในการแก้ปัญหา

จากสรุปรายงานผลการประเมินโครงการงานธุรการและเลขานุการในปีที่ผ่านมา ยังพบว่ากา ดำเนินงานต่าง ๆ ยังไม่มีประสิทธิภาพ ขาดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานไม่เอื้ออำนวยให้การทำงาน เกิดความสะดวก และรวดเร็ว ส่งผลให้ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ไม่เป็นระบบ และถูกต้อง โดยมีวิธีดำเนินการดังนี้

๑) ประชุมปรึกษาหารือ เกี่ยวกับปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหา

๒) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๓) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔) สรุปผลการดำเนินงาน และแนวทางในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

สาเหตุของปัญหา

๑) การดำเนินงานธุรการยังไม่เป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๒) ขาดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานทำให้การทำงานไม่สะดวก และล่าช้า

๓) ขาดประสิทธิภาพในการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์

แนวทางแก้ไข

๑) ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนการดำเนินงานธุรการให้เป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานให้เพียงพอเพื่อเอื้ออำนวยการทำงานให้สะดวก และรวดเร็ว

๒) จัดระบบการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบของทางราชการ

๒) เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓) เพื่อให้มีเอกสารรายงานสรุปแต่ละโครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๔) เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑) การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒) นักเรียน จำนวน ๒,๓๒๙ คน ครู จำนวน ๑๒๐ คน ได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวก

๓) โครงการจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ กิจกรรม

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

๓) เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๔) การดำเนินงานโครงการทุกโครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๙	-	นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์
๒	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์
๓	จัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๗ – ๓๐ เม.ย.๒๕๖๘	๒,๕๐๐	นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์
รวม			๓๒,๕๐๐		๑๗,๕๐๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	–	-	-	๑๕,๐๐๐
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐	–	-	๓๐,๐๐๐	
๒. จัดทำเล่มสรุปรายงานผล กิจกรรมตามโครงการ	๑ พ.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	-	
รวม		๕๐,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้รับการบริการด้านธุรการร้อยละ ๙๐	– การสอบถาม	– แบบสอบถาม
๒. การดำเนินงานของงานธุรการกลุ่มบริหารงานทั่วไป มีความสะดวกและรวดเร็ว ร้อยละ ๘๐	- การสอบถาม	– แบบสอบถาม
๓. โครงการต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารงานทั่วไป จัดทำเอกสารรายงานสรุป ผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรม	– การประเมินผลงาน – การสอบถาม	– แบบประเมินผลงาน – แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) งานธุรการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓) นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากงานธุรการและเลขานุการอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว

๔) งานธุรการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๕) มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๖) นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากการดำเนินงาน

๗) มีเอกสารรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ครบถ้วนสมบูรณ์

๘) ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)
หัวหน้างานธุรการและเลขานุการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบของทางราชการ

๒. เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑) การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒) นักเรียน จำนวน จำนวน ๒,๓๒๙ คน ครู จำนวน ๑๒๐ คน ได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวก

๒) ด้านคุณภาพ

๑) โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	
๒. ประชุม คณะกรรมการ เพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	
๓. แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	
๔. ดำเนินงานตาม โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๕. สรุปผล ดำเนินงาน ตามโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	
รวม		**๑๕,๐๐๐**	-	-	-	**๑๕,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้รับการบริการด้านธุรการร้อยละ ๙๐	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานธุรการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากงานธุรการและเลขานุการอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

หัวหน้างานธุรการและเลขานุการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานธุรการและเลขานุการ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานทั่วไป ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับกลุ่มบริหารงานทั่วไป เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๕,๐๐๐**	-	-	-	**๑๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้อง รวดเร็ว ตามระเบียบของทางราชการ

๒. เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑) การดำเนินงานธุรการและเลขานุการเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพตรวจสอบได้ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๒) นักเรียน จำนวน จำนวน ๒,๓๒๙ คน ครู จำนวน ๑๒๐ คน ได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวก

๒) ด้านคุณภาพ

๑) โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒) บุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการบริการและการอำนวยความสะดวกอย่างเหมาะสม

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม - ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ - เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๓๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๓๐,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ได้รับการบริการด้านธุรการร้อยละ ๙๐	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานธุรการเป็นไปอย่างมีระบบ รวดเร็ว	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานธุรการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ในการดำเนินงานธุรการให้มีคุณภาพ มาตรฐานสากล

๓. นักเรียน ครู และผู้ปกครองนักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกจากงานธุรการและเลขานุการอย่างเป็นระบบและรวดเร็ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

หัวหน้างานธุรการและเลขานุการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์โต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานธุรการและเลขานุการ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
รวม	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ และคณะทำงาน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีเอกสารรายงานสรุปแต่ละโครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไป

๑. เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

โครงการจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๗๐ กิจกรรม

๒) ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานโครงการทุกโครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคมม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดข เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	-
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	–	**๕,๐๐๐**	-

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต โครงการต่าง ๆ ในกลุ่มบริหารงานทั่วไปจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรม	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- การประเมินผลงาน - แบบสอบถาม

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีเอกสารรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงานทั่วไปเป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

หัวหน้างานธุรการและเลขานุการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต้)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานธุรการและเลขานุการ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ **งานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ**

กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวิทยา ศิลายศ และคณะทำงาน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางด้านประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีต มีวันสำคัญต่าง ๆ มากมาย ที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมา ซึ่งล้วนเป็นวันสำคัญที่มีความหมายและมีความสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง แต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้สภาพสังคมไทยเปลี่ยนไปเป็นสังคมแห่งการแข่งขัน และรับวัฒนธรรมของชาติต่าง ๆ เข้ามา ประชาชนบางส่วนขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญของวัฒนธรรมประเพณีไทย อีกทั้งยังมีเยาวชนบางส่วนไม่ทราบถึงความสำคัญของวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีไทยอันดีงาม

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงได้จัดโครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความรักและสามัคคี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้คุณค่าและรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ปลูกฝังให้นักเรียนอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มี ความสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. กรอบแนวคิด

โครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ขึ้น จัดขึ้นเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความรักและสามัคคี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย เกิดความรักและหวงแหนในศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและท้องถิ่น โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงได้จัดโครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ โดยให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงความสำคัญ การปฏิบัติตนที่ถูกต้อง และแสดงออกถึงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการแก้ปัญหาโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ศึกษาปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาของโครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ จากผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. วิเคราะห์การจัดกิจกรรมที่สร้างความเข้าใจ และความตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

๓. ศึกษาวิเคราะห์กลยุทธ์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา และวางแผนการดำเนินของโครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ให้สอดคล้องกัน

๔. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานเป็นขั้นตอนอย่างเป็นระบบ

๕. ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่วางไว้

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา/อุปสรรค

จากการดำเนินงานของโครงการวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ในช่วงที่ผ่านมา พบว่านักเรียนบางส่วนยังไม่ทราบถึงความสำคัญ และไม่ให้ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ดังนั้นจึงมีแนวทางในการดำเนินการในปีต่อไป ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑) นักเรียนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เท่าที่ควร

๒) นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เท่าที่ควร

แนวทางการแก้ปัญหา

๑) ประชุม และปรึกษาครูผู้รับผิดชอบโครงการ และคณะทำงานทุกฝ่าย

๒) ครูที่ปรึกษา หัวหน้าระดับชั้น และหัวหน้าครูเวรประจำวัน อบรมนักเรียน สร้างความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

๓) ประสานความร่วมมือกับคณะทำงานทุกฝ่าย

๔) ดำเนินการตามโครงการ

๕) สรุปผลการดำเนินงาน

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

๒) เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๓) เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย และแสดงออกถึงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๔) เพื่อให้นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่นและประเทศชาติ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย และแสดงออกถึงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓) นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่นและประเทศชาติ

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ๕.๒ จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙	เมษายน ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙	เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ๔.๒ จัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๗๐,๐๐๐	–	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		๗๐,๐๐๐	–	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ร้อยละ ๑๐๐	– การบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ	– แบบบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ
๒. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	– สอบถามความพึงพอใจ – การลงนามถวายพระพร	– สอบถามความพึงพอใจ – สมุดลงนามถวายพระพร
๓. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย และแสดงออกถึงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔. นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึก	– สอบถามความพึงพอใจ	– แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๓) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงามรักความเป็นไทย และแสดงออกถึงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๔) นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรักท้องถิ่นและประเทศชาติ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวิทยา ศิลายศ)

หัวหน้างานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดโครงการงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	- ค่าใช้สอยในการจัดโครงการงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท – ค่าจ้างตกแต่งสถานที่การจัดงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท – ค่าน้ำดื่มถวายพระและน้ำดื่มสำหรับแขกผู้ร่วมงาน รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดโครงการงานวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องโอกาสพิเศษต่าง ๆ
รวม	**๗๐,๐๐๐**	-	**๔๐,๐๐๐**	**๓๐,๐๐๐**	**๗๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรพล อ่ำทอง และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่าง มีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทาง สังคมอุบัติเหตุและอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีภารกิจ และความรับผิดชอบเพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัย จากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนั้น โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา ทั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่าง ๆ มีความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัยทางด้านร่างกายและจิตใจ รวมทั้งสร้างต้นแบบ การดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

โครงการสถานศึกษาปลอดภัยเป็นการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เกิดความปลอดภัยจากอุบัติเหตุต่างๆ ภายในสถานศึกษา และเพื่อดูแลความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจของนักเรียน ต้องการให้โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ปลอดภัยที่สุดสำหรับนักเรียน เพราะโรงเรียนเป็นสถานที่ที่ผู้ปกครองมอบความไว้วางใจให้ จึงเป็นเป้าหมายสำคัญที่จะผลักดันอย่างไรให้มาตรการต่างๆ เห็นผลจริง พร้อมกับสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมอย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างความเชื่อมั่นใจให้นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๑) วิเคราะห์ปัญหาด้านต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อความไม่ปลอดภัยของสถานศึกษา
๒) ประชุม ชี้แจงครูที่เกี่ยวข้องโครงการสถานศึกษาปลอดภัย
๓) จัดกิจกรรมตรวจสอบความปลอดภัยในโรงเรียน
๔) จัดกิจกรรมอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๕) จัดกิจกรรม Cleaning Day
๖) จัดกิจกรรม การป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร
๗) จัดกิจกรรมซ้อมดับเพลิงในโรงเรียน
๘) จัดกิจกรรมอบรมขับขี่ปลอดภัยของนักเรียน

๙) จัดกิจกรรมการดูแลสุขภาพอนามัยให้ห่างไกลโรค

๑๐) จัดกิจกรรมความร่วมมือสถานศึกษาปลอดภัยร่วมกับชุมชน

๑๑) สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๓. วิเคราะห์งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำระบบการช่วยเหลือนักเรียนเพื่อให้มีกระบวนการทำงานเป็นระบบ มีความชัดเจน มีการประสานความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน รวมทั้งวิธีการจัดกิจกรรมและเครื่องมือต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอันจะส่งผลให้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประสบความสำเร็จโดยมีแนวคิดหลักในการดำเนินงานดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูที่เกี่ยวข้อง และตัวแทนนักเรียน ศึกษานโยบายของรัฐบาลเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

๒) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓) วางแผน ประสานงาน สถานที่ ผู้ปกครอง บุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔) จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ กำหนดการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕) ดำเนินการตามกำหนดการ/สรุป ประเมิน และรายงาน

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการศึกษาปัญหาการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษาในช่วงที่ผ่านมาทั้งด้านการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ภายในสถานศึกษา การป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ การดูแลรักษาสุขภาพนักเรียน การตรวจสอบความปลอดภัยของอาคารสถานที่ต่าง ๆ พบว่า ยังมักพบการเกิดอุบัติเหตุกับนักเรียนในหลายๆ กรณี ทั้งด้านอาคารสถานที่บางจุดที่ชำรุด สัตว์มีพิษ จุดอับต่าง ๆ ผู้สิ่งเหล่านี้อาจทำให้เกิดปัญหาด้านความปลอดภัยภายในสถานศึกษาสืบต่อไป ดังนั้นจึงมีแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

๑) ประชุมครูที่เกี่ยวข้องและสภานักเรียนเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานแก้ปัญหา

๒) ประสานความร่วมมือจากบุคลากรและหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓) ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาปลอดภัย

๔) สรุปผลการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดภัย

สาเหตุของปัญหา

๑) การชำรุดของอาคารสถานที่ การขาดการซ้อมดับเพลิง บริเวณที่เป็นจุดอับและเป็นอันตราย

๒) การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ และการไม่ระวังรักษาสุขภาพของนักเรียน

แนวทางการแก้ปัญหา

๑) วิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุเพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๒) ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒) เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุและความปลอดภัยด้านสุขภาพภายในสถานศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจ การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒) ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในสถานศึกษา

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครู นักเรียน บุคลากร และบุคคลที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามนโยบาย "สถานศึกษาปลอดภัย"

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๙)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	-	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	นางสายรุ้ง จันทร์สุข และคณะทำงาน
๒	กิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านของอาคารสถานที่	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน
๓	กิจกรรมความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายวรรลพ เกิดผล และคณะทำงาน
รวม			๑๐,๐๐๐		๑๓,๐๐๐	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.กิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	๕๐๐
๒.กิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านของอาคารสถานที่	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓.กิจกรรมความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔,๐๐๐
รวม		**๒๓,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	**๑๕,๕๐๐**	**๙,๕๐๐**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองนักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้รับความปลอดภัยในด้านสุขภาพอนามัย ด้านอาคารสถานที่ด้านอุบัติเหตุ ด้านเครื่องจักรและไฟฟ้าร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน และผู้ปกครอง - สัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสัมภาษณ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๒) ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้าโครงการสถานศึกษาปลอดภัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรไตร)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัย

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสายรุ้ง จันทร์สุข และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านสุขอนามัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อป้องกันและลดปัญหาด้านสุขอนามัยของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัยด้านสุขอนามัยมากขึ้น

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านสุขอนามัย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับความปลอดภัยด้านสุขอนามัย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ		เมษายน ๒๕๖๙		

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	๕๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๓,๐๐๐**	**-**	**๒,๕๐๐**	**๕๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านสุขอนามัย ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยด้านสุขอนามัย ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านสุขอนามัย

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยด้านสุขอนามัย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้างานบริการด้านสุขภาพอนามัย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพรพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการโครงการสถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย	๓,๐๐๐		๒,๕๐๐	๕๐๐	๓,๐๐๐	ค่าใช้สอย -ค่าใช้สอยในการกิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย จำนวน ๒,๕๐๐ บาท ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมความปลอดภัยด้านสุขอนามัย จำนวน ๕๐๐ บาท
รวม	**๓,๐๐๐**		**๒,๕๐๐**	**๕๐๐**	**๓,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อป้องกันและลดปัญหาด้านอาคารสถานที่ที่เกิดกับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่มากขึ้น

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ		เมษายน ๒๕๖๙		

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (สองหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	๒,๔๐๐	๔,๐๐๐	๓,๖๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๓,๖๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยด้านอาคารสถานที่

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ กันชาติ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายทรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการโครงการสถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่	๖,๔๐๐	๒,๔๐๐	๔,๐๐๐	-	๖,๔๐๐	ค่าใช้สอย - ค่าใช้สอยในกิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่ เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมความปลอดภัยและความสะอาดด้านอาคารสถานที่	๓,๖๐๐	-	-	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	ค่าวัสดุ - วัสดุในการจัดกิจกรรม ๓,๖๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ ความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวรรลพ เกิดผล และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจรแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อป้องกันและลดปัญหาด้านอุบัติเหตุและจราจรของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจรมากขึ้น

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนมีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้รับความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

๑.๔ แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙			
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ		เมษายน ๒๕๖๙		

๑.๕ งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เมษายน ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	๒,๔๐๐	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	-	-	-	-
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๔,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลผลิต นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวรรลพ เกิดผล)
หัวหน้างานส่งเสริมจราจรในสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพรพล อ่ำทอง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปิยะพันธุ์ จันทรวิต)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการโครงการสถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมความปลอดภัยด้านอุบัติเหตุและจราจร ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการอบรมจราจรในสถานศึกษา	๖,๐๐๐	๒,๔๐๐	๓,๖๐๐	-	๖,๐๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการอบรมจราจรในสถานศึกษา รวมเป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๒.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการอบรมจราจรในสถานศึกษา	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการอบรมจราจรในสถานศึกษา รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

ชื่อโครงการ บัตร Smart Card เพื่อระบบ School Connex
กลุ่มงานที่ผู้รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี และคณะทำงาน
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

หลักระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพมาตรา ๒๓ กล่าวว่า การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยต้องเน้นความสำคัญ ทั้งความรู้คุณธรรมกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมในลักษณะองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจน ให้มีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขและมีคุณค่าที่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวดที่ ๑ มาตรา ๖ กล่าวถึง จุดมุ่งหมายและหลักการว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม รวมถึงส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยี ด้วยระบบ School connex มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา ให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายในการจัดการศึกษาตามความมุ่งหมายของพ.ร.บ.การศึกษา หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๑ และตามวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ดังนั้นกิจกรรมระบบ School connex เป็นเทคโนโลยีที่เข้ามาช่วยในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของไทยให้เกิดความยั่งยืน ด้วยเป้าหมายในการส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนไทยสามารถดึงศักยภาพของตนเองสู่การเป็น “เด็กดีและเด็กเก่ง” โดยขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้ ๕ ยุทธศาสตร์หลักในการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑ และเกิดเป็นผลสัมฤทธิ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างชัดเจนกับโรงเรียน

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

ปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในสังคม ดังนั้นการใช้เทคโนโลยีด้วยระบบ School connex มาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล กำกับติดตาม ดูแลนักเรียน และเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน รวมถึงบันทึกข้อมูลในหลายๆ ด้านตามความต้องการอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๓. วิเคราะห์งานระบบ School connex ในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑) ประชุมครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นในการใช้ระบบ School connex
๒) แต่งตั้งครูรับผิดชอบระบบ School connex
๓) จัดทำโครงการระบบดูระบบ School connex ในการกำหนดวัตถุประสงค์ให้เหมาะสม
๔) กำหนดแผนการดำเนินงาน
๕) สรุป รายงานโครงการ

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค / สาเหตุของปัญหา

เนื่องด้วยการเปลี่ยนแปลงทางสังคม มีเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนช่วยระบบการบริการจัดการศึกษาด้วยระบบ School connex จึงมีแนวทางในการดำเนินการในปีต่อ ๆ ไป ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษาเพื่อให้ครูที่ปรึกษาเรียนรู้ ระบบ School connex

๒) ประชุมผู้ปกครองนักเรียนทุกคน เรียนรู้และเข้าระระบบ School connex

๓) ดำเนินการตามโครงการระบบ School connex

๔) สรุปผลการดำเนินงาน

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน

๒) เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบถึงข้อมูลการมาเรียน ผลการเรียน รวมถึงพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๓) เพื่อเป็นข้อมูลในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน และเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลลัพธ์ (เชิงปริมาณ)

๑) มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียน ครบร้อยละ ๑๐๐

๒) ผู้ปกครองได้ทราบถึงข้อมูลการมาเรียน ผลการเรียน รวมถึงพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล ครบร้อยละ ๑๐๐

๖.๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) ครู นักเรียน และผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ได้รับทราบข้อมูลการมาเรียนของนักเรียน รวมถึงผลการเรียนและพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน

๒)ครูสามารถใช้ข้อมูลในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน และเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘-เม.ย.๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม–กรกฎาคม๒๕๖๘	สิงหาคม–กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน–มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์–มีนาคม ๒๕๖๙
๕. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงานตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๓๒๖,๐๖๐ บาท (สามแสนสองหมื่นหกพันหกสิบบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘–มกราคม ๒๕๖๙	๓๒๖,๐๖๐	–	๓๒๖,๐๖๐	-
๔. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘–เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๓๒๖,๐๖๐**	**–**	**๓๒๖,๐๖๐**	-

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนรายบุคคล	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ผู้ปกครองได้ทราบถึงข้อมูลการมาเรียน ผลการเรียน รวมถึงพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. มีข้อมูลในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน และเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนรายบุคคล

๒. ผู้ปกครองได้ทราบถึงข้อมูลการมาเรียน ผลการเรียน รวมถึงพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล

๓. มีข้อมูลในการกำกับติดตาม ดูแลนักเรียน และเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี

หัวหน้างานบัตร Smart Card เพื่อระบบ School connex

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพชพล อ่ำทอง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปิยะพันธุ์ จันทรโต)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการโครงการสถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรมที่ ๑ บัตร Smart Card เพื่อระบบ School Connex ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอย ค่าบัตร Smart Card เพื่อระบบ School Connex	๓๒๖,๐๖๐	-	๓๒๖,๐๖๐	-	๓๒๖,๐๖๐	-ค่าใช้สอย ค่าบัตร Smart Card เพื่อระบบ School Connex รวมเป็นเงิน ๓๒๖,๐๖๐ บาท
รวม	**๓๒๖,๐๖๐**	**-**	**๓๒๖,๐๖๐**	**-**	**๓๒๖,๐๖๐**	

โรงเรียนสวรรค์อำนวยศึกษา
สวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารงานงบประมาณ

กลุ่มงานผู้รับผิดชอบ นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานย่อยซึ่งต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี พัสดุและงานธุรการ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ แต่จากการศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาพบว่าครูมีหน้าที่หลักคืองานจัดกิจกรรมการเรียนการสอน งานการเงินและพัสดุเป็นงานพิเศษที่ต้องรับผิดชอบเพิ่มเติม ผู้รับผิดชอบต้องดำเนินการจัดทำหลังเวลาราชการทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นปัจจุบันและเจ้าหน้าที่ขาดความมั่นใจ อีกทั้งการปฏิบัติงานต้องติดต่อประสานงานกันระหว่างเจ้าหน้าที่ธุรการและงานบริหารอื่นๆ ในหน่วยงาน เพื่อประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุและธุรการ เพื่อพัฒนาระบบการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยงานการเงินและบัญชี งานพัสดุ และงานธุรการ ให้มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย ให้สามารถดำเนินไปตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งเป็นกฎหมายแม่บทของประเทศ จะมีข้อกำหนดที่เปิดโอกาสให้บุคคลมีเสรีภาพในการประกอบอาชีพ และการแข่งขัน โดยเสรีอย่างเป็นธรรม และรัฐต้องกำกับดูแลให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ป้องกัน การผูกขาดตัดตอนทั้งทางตรงและทางอ้อม

2) กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายว่าด้วยงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตลอดจนระเบียบสำนักงบประมาณว่าด้วยการบริหารงบประมาณ กำหนดรายการ ประเภท และงบประมาณรายจ่ายที่จัดสรรให้แต่ละหน่วยงาน ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงบประมาณโดยรวม

3) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์กำหนดความหมายของการจัดหา แต่ละประเภท รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดของผู้ที่เกี่ยวข้อง

4) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองกำหนด กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ที่เป็นคำสั่งทาง ปกครอง ได้แก่ การสั่งรับหรือไม่รับคำเสนอให้จัดหา การสั่งอนุมัติการจัดหา การสั่งยกเลิกกระบวนการพิจารณาคำเสนอ และการสั่งให้เป็นผู้ทิ้งงาน ซึ่ง เจ้าหน้าที่ของรัฐจะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดใน กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง

5) กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งเป็นกฎหมาย ที่ให้สิทธิกับประชาชนในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ ข้อมูล เกี่ยวกับการประกาศสอบราคาและประกาศประกวดราคา รวมถึง ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดหาของหน่วยงานของรัฐ เป็นเอกสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ได้

6) กฎหมายว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ กำหนดลักษณะความผิดและกลไกลการดำเนินงานเอาผิดกับผู้กระทำผิด รวมทั้งผู้ ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความ ไม่ชอบมาพากลในการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ ทำให้เกิดความโปร่งใส ขจัด ความไม่เป็นธรรมในการเสนอราคา

7) ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการ คลัง กำหนดโทษปรับทางปกครอง สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการพัสดุ และทำให้รัฐเสียหาย

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมของกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมของกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

1. สำรวจความต้องการของคณะครูและนักเรียนเพื่อนำมาพัฒนาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
2. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
3. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
4. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
5. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม อีกทั้งยังต้องการส่งเสริมนักเรียนในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติ ที่ดีต่อการเรียน จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนา ในด้านทักษะ/กระบวนการ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบระบบงานการเงิน การบัญชีและพัสดุของโรงเรียนให้ดำเนินการอย่างถูกต้องเป็นปัจจุบัน
2. เพื่อพัฒนาระบบงานธุรการ การเงินและพัสดุของโรงเรียน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องสัมพันธ์กัน
3. เพื่อจัดทำทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุง
4. เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ให้สามารถใช้งานได้เป็นปัจจุบัน

6. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1.1 ระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ในระดับดี

1.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับงานธุรการ การเงินและพัสดุได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน ถูกต้องตามระเบียบและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในระดับดี

1.3 สถานศึกษามีทะเบียนสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่ต้องการซ่อมบำรุงในระดับดี

1.4 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพดีใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพในระดับดี

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีระบบงานการเงิน การบัญชี และพัสดุถูกต้อง เป็นปัจจุบันมีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน3

● **ระยะเวลาในดำเนินการ**วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1.พัฒนากลุ่มงานแผนงาน						
1	งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1 พ.ค. 2569 – 31 ต.ค. 2568	2,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,000	นางสาววาสนา บุญญา
2	งานเข้าเล่มเอกสารแผนงานประจำปี	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,000	นางสาววาสนา บุญญา
3	งานติดตามการดำเนินงานและการใช้	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	500	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	500	นางสาววาสนา บุญญา
4	งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	500	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	500	นางสาววาสนา บุญญา
2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาการเงินและบัญชี						
5	เก็บเบี้ยประกันชีวิตนักเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	-	นางสมพร ใจหาร
6	การบริหารการเงินและบัญชี	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	15,000	1 พ.ย. 2567 – 30 เม.ย. 2569	15,000	นางสมพร ใจหาร
7	สาธารณูปโภค	1 พ.ค. 2568 –	-	1 พ.ย. 2568 –	-	นางสมพร ใจหาร

		31 ต.ค. 2568		30 เม.ย. 2569		
8	งานบริหารปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	1,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	นางสาวปณณภา วรชนานันท์
9	งานบริหารค่าจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	1,500,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,500,000	นางสมพร ใจหาร
10	ค่าใช้จ่ายไปราชการ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	125,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	125,000	นางสมพร ใจหาร
3. พัฒนากลุ่มงานสารบรรณ						
11	งานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ (เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	21,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	21,000	นางอรุณี รัตนชาญชัย
12	งานจัดซื้อวัสดุ – ครุภัณฑ์ สำนักงานธุรการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นางอรุณี รัตนชาญชัย
4. พัฒนากลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน						
13	วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน งานพัสดุและสินทรัพย์	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000	1 พ.ย. 256 – 30 เม.ย. 2568	20,000	นายอนุชิต ดวงดาว
14	พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นายอนุชิต ดวงดาว
15	พัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมงานพัสดุและทรัพย์สิน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,500	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,500	นายอนุชิต ดวงดาว
16	งานซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	125,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	125,000	นายพนัส แควน้อย
17	งานเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	150,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	150,000	นายพนัส แควน้อย
5. อาคารสถานที่						
18	ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน ประกอบ และบริเวณทั่วไป	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	200,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	200,000	นายพนัส แควน้อย

19	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมปรับปรุงระบบน้ำอุปโภคบริโภค	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	20,000	นายอำนาจ ปาละหงษา
20	ปรับปรุงอาคารเกียรติยศ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	10,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	นายพนัส แควน้อย
21	ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องน้ำ – ห้องส้วม นักเรียน ครู	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	25,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	25,000	นายพนัส แควน้อย
22	ปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู นักการ	1 พ.ค. 2568– 31 ต.ค. 2568	10,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	นายพนัส แควน้อย
23	จัดซื้อวัสดุ ปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงาน ห้องพักครู	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	15,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	15,000	นายพนัส แควน้อย
24	พัฒนาปรับปรุงบริเวณ ภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	40,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	นายพนัส แควน้อย
25	ซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงรักษาไฟฟ้า	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	75,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	75,000	นายพนัส แควน้อย
26	จัดหาซ่อมบำรุงตู้น้ำเย็น	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นายพนัส แควน้อย
27	จัดหา ซ่อมบำรุง ล้างแอร์เติมน้ำยา เครื่องปรับอากาศ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	40,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	นายพนัส แควน้อย
28	จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ลูกจ้างประจำ พนักงานบริการ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	40,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	นายพนัส แควน้อย
29	ปรับปรุงน้ำสำรองประจำอาคาร	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นายอำนาจ ปาละหงษา

6. พัฒนากลุ่มงานธนาคารโรงเรียน						
30	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ งานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
31	ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
32	พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	–	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
7. งานควบคุมภายใน						
33	งานควบคุมภายใน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,500	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,500	นางพรรณปพร นนทธิ
34	โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	160,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	160,000	นายพนัส แควน้อย
รวมงบประมาณ		**5,280,000**	**2,635,000**		**2,645,000**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
1.พัฒนากลุ่มงานแผนงาน						
1. งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,000	–	-	4,000	-
2. งานเข้าเล่มเอกสารแผนงาน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,000	–	4,000	-	-
3. งานติดตามการดำเนินงานและการใช้	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	–	-	1,000	-
4. งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	–	1,000	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาการเงินและบัญชี						
5. เก็บเบี้ยประกันชีวิตนักเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	-	–	-	-	-
6. การบริหารการเงินและบัญชี	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	30,000	–	-	30,000	-
7. สาธารณูปโภค	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	-	–	-	-	-
8. งานบริหารปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,000	-	1,000	1,000	-
9. งานบริหารค่าจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	3,000,000	–	3,000,000	–	-
10. ค่าใช้จ่ายไปราชการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	250,000	–	250,000	–	-
3. พัฒนากลุ่มงานสารบรรณ						
11. งานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ (เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	42,000	–	42,000	-	-
12. งานจัดซื้อวัสดุ–ครุภัณฑ์สำนักงานธุรการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	-	10,000	-
4. พัฒนากลุ่มงานพัสดุและทรัพย์สิน						
13. วัสดุอุปกรณ์สำนักงานงานพัสดุและสินทรัพย์	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	–	10,000	30,000	-
14. พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	–	10,000	-
15. พัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมงานพัสดุและ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	11,000	-	11,000	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
สินทรัพย์ (ค่าเช่าโปรแกรมพัสดุ)						
16. งานซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	250,000	–	–	250,000	-
17. งานเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	300,000	–	300,000	-	-
5. อาคารสถานที่						
18. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบการและบริเวณทั่วไป	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	400,000	–	–	400,000	-
19. วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ซ่อมแซมปรับปรุง ระบบน้ำอุปโภคบริโภค	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	–	–	40,000	-
20. ปรับปรุงอาคารเกียรติยศ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	20,000	–	–	20,000	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
21. ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องน้ำ – ห้องส้วม นักเรียน ครู	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	50,000	–	–	50,000	-
22. ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู นักการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	20,000	–	–	20,000	-
23. จัดซื้อวัสดุ ปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงานห้องพักครู	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	30,000	–	–	30,000	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
24. พัฒนาปรับปรุงบริเวณภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นสวยงาม	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	80,000	–	–	80,000	-
25. ซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงรักษาไฟฟ้า	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	150,000	–	150,000	-	-
26. จัดหาซ่อมบำรุงตู้น้ำเย็น	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	10,000	-	-
27. จัดหา ซ่อมบำรุง ล้างแอร์เติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	80,000	–	80,000	-	-
28. จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ลูกจ้างประจำ พนักงานบริการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	80,000	–	40,000	40,000	-
29. ปรับปรุงน้ำสำรองประจำอาคาร	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	–	10,000	-

6. พัฒนากลุ่มงานธนาคารโรงเรียน						
30. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ งานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	–	10,000	-
31. ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	-	10,000	-
32. พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	-	10,000	-	-
7. งานควบคุมภายใน						
33. งานควบคุมภายใน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	–	2,000	3,000	-
34. โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	320,000	-	215,000	-	105,000
รวม		**5,280,000**	-	**4,126,000**	**1,049,000**	**105,000**

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โครงการทุกโครงการในกลุ่มบริหารงานงบประมาณสามารถดำเนินการตามนโยบายของ สพฐ. และ สพม. ร้อยละ 100	- การประเมินผลโครงการ	แบบประเมินผลโครงการ
2. ครูร้อยละ 95 วางแผนการจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
3. นักเรียนร้อยละ 100 มีบรรยากาศและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
4. ครูร้อยละ 100 มีการจัดทำสื่อและเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
5. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
6. นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับความสะดวกในการใช้สื่อและเทคโนโลยี	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม
7) โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	การประเมินผลโครงการ	แบบประเมินผลโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินงานเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
4. โครงการทุกโครงการในกลุ่มบริหารงานงบประมาณสามารถดำเนินการตามนโยบายของ สพฐ.และ สพม.

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 1 งานจัดทำแผนงาน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววาสนา บุญญา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีภายในโรงเรียน
3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นในแนวทิศทางเดียวกัน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปี 2568 – ปี 2569**			
		พ.ค.-ก.ค. 2568	**ส.ค.-ต.ค. 2568**	**พ.ย.2568-ม.ค.2569**	**ก.พ.-เม.ย. 2569**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. 2568			

3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 4,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค. 2568 -ก.พ.2569	4,000 บาท	-	-	4,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.69		-	-	-
รวม		4,000 บาท	-	-	4,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววาสนา บุญญา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 2 งานเข้าเล่ม เอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววาสนา บุญญา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีภายในโรงเรียน
3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นในแนวทิศทางเดียวกัน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปี 2568 – ปี 2569			
		พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. 2568			

หลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 4,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค.2568 -ก.พ.2569	4,000 บาท	-	4,000	-
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.2569		-	-	-
รวม		**4,000 บาท**	-	4,000	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววาสนา บุญญา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 3 งานติดตามการดำเนินงานและการใช้

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค3.2**
   ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววาสนา บุญญา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีภายในโรงเรียน
3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นในแนวทิศทางเดียวกัน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปี 2568 – ปี 2569**			
		พ.ค.-ก.ค. 2568	**ส.ค.-ต.ค. 2568**	**พ.ย.2568-ม.ค.2569**	**ก.พ.-เม.ย. 2569**
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.2568			

2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.68-ม.ค. 2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

1.5 **งบประมาณ** จำนวน 1,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค.68 -ม.ค.69	1,000 บาท	-	-	1,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย. 69		-	-	-
รวม		1,000 บาท	-	-	1,000

1.6 **การประเมินผลกิจกรรม**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววาสนา บุญญา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 4 งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววาสนา บุญญา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีภายในโรงเรียน

3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นในแนวทิศทางเดียวกัน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปี 2568 – ปี 2569			
		พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.2568			

หลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.68-ม.ค. 2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

1.5 **งบประมาณ** จำนวน 1,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	พ.ค.2568 -ม.ค.2569	1,000 บาท	-	1,000	-
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		**1,000 บาท**	-	1,000	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววาสนา บุญญา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณกิจกรรม งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. งานจัดทำแผนงาน	4,000		-	4,000	4,000 บาท	ค่าวัสดุ 1.ในการดำเนินงาน เช่น ใช้งบประมาณ 2,000 บาท 2.อะแดปเตอร์ชาร์จไฟ คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง 2,000 บาท
2. งานเข้าเล่ม เอกสาร แผนปฏิบัติการประจำปี	4,000		4,000		4,000 บาท	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม แผนปฏิบัติการ ปี 68 แจกกลุ่มงานฯและกลุ่มสาระฯและผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานกิจกรรม ใช้งบประมาณ 4,000 บาท
3. งานติดตามการดำเนินงานและการใช้	1,000			1,000	1,000 บาท	ค่าวัสดุ ในการที่ใช้ในการดำเนินงาน งบประมาณที่ใช้ 1,000 บาท
4. งานจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	1,000		1,000	-	1,000 บาท	ค่าวัสดุ ในการที่ใช้ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและค่าเข้าเล่มเอกสารสรุปงานในโครงการ ประมาณที่ใช้ 1,000 บาท
รวม			5,000	5,000	10,000	

กิจกรรมที่ 5 โครงการเก็บเบี้ยประกันชีวิตนักเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารงานงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสมพร ใจหาร

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

นโยบาย สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูและความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันอุบัติเหตุต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน มีมากมายที่สร้างความสูญเสียให้กับมนุษย์ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน การระมัดระวังและการเฝ้าระวังเป็นเพียงหนทางหนึ่งที่จะช่วยป้องกันหรือลดความรุนแรงได้ แต่สำหรับสถานศึกษาที่มีนักเรียนร่วมกันอยู่จำนวนมากและมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหลากหลายอย่าง อาทิ กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมฯ กิจกรรมทัศนศึกษา หรือการเดินทางไปร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการต่างๆ ด้วยเหตุนี้โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ ของการทำประกันอุบัติเหตุให้แก่นักเรียน ซึ่งมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยชดเชยและบรรเทาความสูญเสียให้แก่นักเรียน จึงได้จัดทำโครงการ "ประกันอุบัติเหตุ" ให้กับนักเรียนเพื่อให้ได้รับความคุ้มครองการประกันอุบัติเหตุทุกคน

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย ผู้ปกครองเมื่อนักเรียนเกิดอุบัติเหตุ
2. เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับนักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ประกันอุบัติเหตุ
3. เพื่อนำผล การจัดทำโครงการไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการ

1. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
2. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

เนื่องจากเด็กนักเรียนในโรงเรียนได้รับอุบัติเหตุมาก จึงต้องเกิดการประกันอุบัติเหตุนักเรียน เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นได้กับผู้ปกครองหรือความรับผิดชอบของโรงเรียนถ้าต้องประสบอุบัติเหตุภัยที่คาดไม่ถึง ทั้งทางด้านชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพและอื่นๆ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับเด็กนักเรียนใน โรงเรียน

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

ทำประกันชีวิต เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับเด็กนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการ เรื่อง การประกันอุบัติเหตุนักเรียนในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง จึงตระหนักถึงความสำคัญ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงต้องจัดทำโครงการ ประกันอุบัติเหตุนักเรียนในโรงเรียนนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความคุ้มครองจากประกันอุบัติเหตุ
2. หากนักเรียนเกิดอุบัติเหตุสามารถเรียกรับเงินชดเชยเพื่อบรรเทาความสูญเสียได้
3. เพื่อให้นักเรียนมีความพึงพอใจเมื่อได้รับการคุ้มครองจากการประกันอุบัติเหตุ

6. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น - ปลาย จำนวน 2,392 คน

2) ด้านคุณภาพ

ผู้ที่เกิดอุบัติเหตุหรือได้รับบาดเจ็บ ได้รับการคุ้มครองและได้รับเงินชดเชย
เพื่อบรรเทาความสูญเสียที่เกิดขึ้นมีความพึงพอใจ ร้อยละ 100

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	**1. ขั้นเตรียมการ** 1) จัดทำโครงการ 2) เสนอและขออนุมัติโครงการ	ม.ค. 2568	-	-	-	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (การเงิน)
2	**2. ขั้นดำเนินการ** 1) ติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันชีวิต 2) ดำเนินการจัดหาบริษัทประกันชีวิต	มี.ค.- เม.ย. 2568 มี.ค. -เม.ย. 2568	-	-	-	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (การเงิน)
3	**3. ขั้นติดตามและประเมินผล** 1) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน 2) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน			–พ.ค. 2568 – พ.ค. 2568 พ.ค. 2568	–	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ (การเงิน)

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

งบประมาณ จำนวน 239,200 บาท จากเงิน.....เก็บนักเรียน.....

1) ค่าประกันอุบัติเหตุ คนละ 100 บาท

*หมายเหตุ งบประมาณตามจำนวนนักเรียนที่จ่ายประกันอุบัติเหตุ

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ 100 มีการจ่ายเงินค่าประกันอุบัติเหตุ	- ยอดจากการจ่ายเงินของนักเรียน	- การออกใบเสร็จ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น - ปลาย จำนวน 2,392 คน

เชิงคุณภาพ

1) นักเรียนที่ประสบอุบัติเหตุได้รับเงินค่าสินไหมและเงินชดเชยเพื่อบรรเทาความเสียหายและสูญเสีย
2) ที่เกิดจากอุบัติเหตุทุกกรณี ร้อยละ 100

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสมพร ใจหาร)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 6 งานบริหารการเงินและบัญชี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

2. สื่อสารสองภาษา

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย.69

1.5 งบประมาณจำนวน 30,000 บาท(สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	30,000 บาท	-	-	30,000
4) ออกแบบประเมิน	ก.พ.-เม.ย. 69		-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					
รวม	30,000	-	-	30,000	

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสมพร ใจหาร)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ผงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร HP LaserJet P1005	4,450			890	4,450	ผงหมึกเครื่องปริ้น ตลับละ 890 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 5ตลับ รวมเป็นเงิน 4,450 บาท
2. หมึกเครื่องปริ้น Brother เทียบเท่า	800			100	800	หมึกเครื่องปริ้น ขวดละ 100 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 4 สี สีละ2 ขวด รวมเป็นเงิน 800 บาท
3.กระดาษการ์ดขาว	1,080			90	1,080	กระดาษการ์ดขาว 1 ปีการศึกษา ใช้ 12 รีม รวมเป็นเงิน 1,080 บาท
4.สมุดเงินสด	720			60	720	สมุดเงินสด 1 ปีการศึกษา ใช้ 12 เล่ม รวมเป็นเงิน 720 บาท
5.แท่นประทับตราพลาสติกตราม้า สีน้ำเงิน	288			48	288	แท่นประทับตราพลาสติกตราม้า สีน้ำเงิน 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 อัน รวมเป็นเงิน 288 บาท
6.ลวดเย็บกระดาษตราช้าง No.10	480			240	480	ลวดเย็บกระดาษตราช้าง No.10 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 กล่อง รวมเป็นเงิน 480 บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
7. กาวลาเท็กซ์ 20 ml 1128lt	432			18	432	กาวลาเท็กซ์ 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 โหล รวมเป็นเงิน 432 บาท
8. ลวดเสียบกระดาษ	400			50	400	ลวดเสียบกระดาษ 1 ปีการศึกษา ใช้ 8 กล่อง รวมเป็นเงิน 400 บาท
9.เครื่องคิดเลข	1,600			800	1,600	เครื่องคิดเลข 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 1,600 บาท
10.ถุงร้อน	840			35	840	ถุงร้อน 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 โหล รวมเป็นเงิน 840 บาท
11.เทปลบคำผิด	660			55	660	เทปลบคำผิด 1 ปีการศึกษา ใช้ 12 อัน รวมเป็นเงิน 288 บาท
12.ปากกาไวท์บอร์ด	600			25	600	ปากกาไวท์บอร์ด 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 โหล รวมเป็นเงิน 600 บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
13.เครื่องเย็บกระดาษ	1,000			250	1,000	เครื่องเย็บกระดาษ 1 ปีการศึกษา ใช้ 4 ตัว รวมเป็นเงิน 1,000 บาท
14.กรรไกร	690			115	690	กรรไกร1 ปีการศึกษา ใช้ 6 เล่ม รวมเป็นเงิน 690 บาท
15.ปากกาน้ำเงิน	300			300	300	ปากกาน้ำเงิน 1 ปีการศึกษา ใช้ 1กระปุก รวมเป็นเงิน 300 บาท
16.ปากกาแดง	300			300	300	ปากกาแดง 1 ปีการศึกษา ใช้ 1กระปุก รวมเป็นเงิน 300 บาท
17.กระดาษปกการ์ดสี	360			90	360	กระดาษปกการ์ดสี 1 ปีการศึกษา ใช้ 4 รีม รวมเป็นเงิน 360 บาท
18.สีเมจิ	189			189	189	สีเมจิก 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 โหล รวมเป็นเงิน 189บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
19.แฟ้มสันกว้าง	660			110	660	แฟ้มสันกว้าง 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 อัน รวมเป็นเงิน 660 บาท
20.ดินสอ	200			200	200	ดินสอ 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 กระปุก รวมเป็นเงิน 200 บาท
21.ยางลบ	60			6	60	ยางลบ 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 ก้อน รวมเป็นเงิน 60 บาท
22.หมึกเติม	280			14	280	หมึกเติม1 ปีการศึกษา ใช้ 2 โหล รวมเป็นเงิน 280 บาท
23.เครื่องเย็บกระดาษตราช้าง	2,800			2,800	2,800	เครื่องเย็บกระดาษตราช้าง 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 ตัว รวมเป็นเงิน 2,800 บาท
24.เครื่องเจาะกระดาษ	480			480	480	เครื่องเจาะกระดาษ 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 ตัว รวมเป็นเงิน 480 บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
25.แฟ้มสันกว้าง	660			110	660	แฟ้มสันกว้าง 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 อัน รวมเป็นเงิน 660 บาท
26.ดินสอ	200			200	200	ดินสอ 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 กระปุก รวมเป็นเงิน 200 บาท
27.ปากกาเคมี	150			15	150	ปากกาเคมี 1 ปีการศึกษา ใช้ 10 ด้าม รวมเป็นเงิน 150 บาท
28.ฟุตเหล็ก	80			20	80	ฟุตเหล็ก 1 ปีการศึกษา ใช้ 4 อัน รวมเป็นเงิน 80 บาท
29.แฟ้มสันกว้าง	660			110	660	แฟ้สสันกว้าง 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 อัน รวมเป็นเงิน 660 บาท
30.เครื่องปริ้น	4,251			4,251	4,251	เครื่องปริ้น 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 เครื่อง รวมเป็นเงิน 4,251 บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 6.3 งานบริหารการเงินและบัญชี

งบประมาณจำนวน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
31.คัตเตอร์	910			70	910	คัตเตอร์ 1 ปีการศึกษา ใช้ 13 อัน รวมเป็นเงิน 910 บาท
32.สมุดปกเคลือบน้ำเงิน เบอร์2	500			50	500	สมุดปกเคลือบ 1 ปีการศึกษา ใช้ 10 เล่ม รวมเป็นเงิน 500 บาท
33.แฟ้มเสนอเซ็นต์	1,120			280	1,120	แฟ้มเสนอเซ็นต์ 1 ปีการศึกษา ใช้ 4 เล่ม รวมเป็นเงิน 1,120 บาท
34.ตะแกรงสี่เหลี่ยม	1,800			45	1,800	ตะแกรง 1 ปีการศึกษา ใช้ 40 อัน รวมเป็นเงิน 1,800 บาท

กิจกรรมที่ 7 ค่าสาธารณูปโภค

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

1.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

1.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☑ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☐ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสมพร ใจหาร

1.2 **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไปราชการ

1.3 **เป้าหมาย**

1) **ด้านปริมาณ**

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค. 68			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.- ต.ค. 68		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย. 69
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.-เม.ย.69

1.5 งบประมาณ จำนวน 3,550,000 บาท (สามล้านห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พ.ค.-ก.ค.68	-	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ส.ค.68 -ม.ค.69	3,550,000	-	3,550,000	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
รวม		3,550,000	-	3,550,000	-	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมพร ใจหาร)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณ กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค ปีการศึกษา2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1.ค่าสาธารณูปโภค	3,550,000		3,550,000		3,550,000	
	3,550,000		3,550,000		3,550,000	

กิจกรรมที่ 8 งานบริหารปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา พ.ศ.2561 มาตรา 5(2) กำหนดวัตถุประสงค์ของกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนา และสนับสนุนเงินและค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กและเยาวชนซึ่งขาดแคลนทุนทรัพย์และผู้ด้อยโอกาส จนสำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบริหารปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน เป็นการส่งเสริม สนับสนุนโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนไทยทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ผ่านระบบคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ตรงสภาพความเป็นจริง เพื่อใช้ในการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนและยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ให้สามารถช่วยเหลือนักเรียนยากจนได้ตรงตัวบุคคลทุกคนอย่างเสมอภาค

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

2.1 ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา

1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

2.2 ขั้นดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก

1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน

3) ดำเนินการตามโครงการ

4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม

2.3 ขั้นตอนการสรุปและประเมินผล

1) ออกแบบประเมิน

2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ

3. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทำงานบริหารปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ผ่านระบบคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือกับครูที่ปรึกษาของนักเรียนในการออกเยี่ยมบ้าน คัดกรองนักเรียนเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาบันทึกในระบบ ให้ถูกต้องตามระเบียบขั้นตอนเพื่อให้นักเรียนได้รับการพิจารณาเงินทุน ซึ่งต้องมีการประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้อง และต้องมีการประสานงานผู้นำท้องถิ่นในการลงนามรับรองการพิจารณานักเรียนทุน จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา และวิธีการบันทึกข้อมูล
2. ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้
3. สรุปผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงาน

สาเหตุของปัญหา

1. การปรับปรุง เปลี่ยนแปลง แนวทางการดำเนินงานของระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
2. ความจำเป็นในการเรียนรู้วิธีการดำเนินงานที่ถูกต้อง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างที่พบเจอ
2. สร้างบรรยากาศในการทำงานความเข้าใจให้ครูผู้ดำเนินงานระบบคัดกรองนักเรียน นักเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. นำสิ่งที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อให้นักเรียนที่ยากจนได้รับทุนจากปัจจัยพื้นฐาน
3. เป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนให้สามารถมาเรียนได้

5. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2. ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและ พัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

6. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค. 68			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.- ต.ค. 68		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย. 69
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.-เม.ย.69

6.1 งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พ.ค.-ก.ค.68	-	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ส.ค.68 -ม.ค.69	2,000	-	1,000	1,000	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	-	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
รวม		2,000	-	1,000	1,000	-

6.2 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

6.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปณณภา วรชนานันท์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 9 งานบริหารค่าจ้างครูและลูกจ้างชั่วคราว

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย สพฐ.

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

2. สื่อสารสองภาษา

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสมพร ใจหาร

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อให้เกิดความสำเร็จในโรงเรียน
3. สร้างบรรยากาศในการทำงานให้เป็นในแนวทิศทางเดียวกันผลงานของตนเอง

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 **วิธีดำเนินงาน**

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค. 68			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.- ต.ค. 68		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.- ต.ค. 68	พ.ย.68 - ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย. 69
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.-เม.ย.69

1.5 **งบประมาณ** จำนวน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พ.ค.-ก.ค.68	-	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ส.ค.68 -ม.ค.69	3,000,000	3,000,000	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	-	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ.-เม.ย. 68	-	-	-	-	-
รวม		3,000,000	3,000,000	-	-	-

1.6 **การประเมินผลกิจกรรม**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมพร ใจหาร)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 10 ค่าใช้จ่ายไปราชการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☑ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☐ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** นางสมพร ใจหาร
2. **วัตถุประสงค์**
   1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
   2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายไปราชการ
3. **เป้าหมาย**
   1) **ด้านปริมาณ**
      คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด
   2) **ด้านคุณภาพ**
      มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.67–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค.68	พ.ย.65-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 69

5. งบประมาณ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 - ม.ค.69	250,000 บาท	-	250,000	-
4) ออกแบบประเมิน	ก.พ.-เม.ย.69		-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					
รวม	250,000	-	250,000	-	-

6. **การประเมินผลกิจกรรม**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมพร ใจหาร)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณ กิจกรรมค่าใช้จ่ายไปราชการ ปีการศึกษา2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1.ค่าใช้จ่ายไปราชการ	250,000		250,000		250,000	
	250,000		250,000		250,000	

กิจกรรมที่ 11 งานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ (เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค3.2**
   ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางอรุณี รัตนชาญชัย

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายงานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

1.4 แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 2568			
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					

1.5 งบประมาณ จำนวน 42,000 บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค. 2568 -ม.ค.2569	42,000 บาท	-	42,000	-
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย. 2569		-	-	-
รวม	42,000	-	-	42,000	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอรุณี รัตนชาญชัย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการ พัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณ กิจกรรม งานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ (เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร) ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ค่าเช่าเครื่องถ่าย	42,000		42,000		42,000 บาท	ภาคเรียนที่ 1/2568 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 6 เดือน เดือนละ 3,500 บาท **เป็นเงิน 21,000 บาท** ภาคเรียนที่ 2/2568 - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 6 เดือน เดือนละ 3,500 บาท **เป็นเงิน 21,000 บาท**

กิจกรรมที่ 12 งานจัดซื้อวัสดุ – ครุภัณฑ์สำนักงานธุรการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางอรุณี รัตนชาญชัย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายงานรับ – ส่งหนังสือราชการและบริการธุรการ

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

4. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 2568			

1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 2568	ส.ค.-ต.ค. 2568	พ.ย.2568-ม.ค.2569	ก.พ.-เม.ย. 2569
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 2569

5. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค. 2568		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค. 2568 -ม.ค.2569	10,000 บาท	-	-	10,000
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย. 2569	-	-	-	-
รวม	10,000	-	-	-	10,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอรุณี รัตนชาญชัย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการ พัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณ กิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุ – ครุภัณฑ์สำนักงานธุรการและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. วัสดุสำนักงาน	2,270			2,270	2,270บาท	- กระดาษการ์ดขาว 180g 4 รีม รีมละ 100 บาท เป็นเงิน 400 บาท - แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว 6 แฟ้ม แฟ้มละ 110 บาท เป็นเงิน 660 บาท - ดินสอ 2B 1 กล่อง กล่องละ 45 บาท เป็นเงิน 45 บาท - น้ำยาลบคำผิด 3 ขวด ขวดละ 55 บาท เป็นเงิน 165 บาท - ปากกา 1 กระปุก กระปุกละ 300 บาท เป็นเงิน 300 บาท - ปากกาไวท์บอร์ด 1 แพ็ค แพ็คละ 300 บาท เป็นเงิน 300 บาท - ไส้แม็ค No.10 24 กล่อง เป็นเงิน 220 บาท - ลวดเสียบ 2 กล่อง เป็นเงิน 180 บาท
2. หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์	6,230			6,230	6,230 บาท	หมึกเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ตลับละ 890 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 7 ตลับ รวมเป็นเงิน 6,230 บาท
3. หมึก Brother T-300	1,500			1,500	1,500 บาท	หมึก Brother T-300 ตลับละ 250 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 6 ตลับ รวมเป็นเงิน 1,500 บาท

1. โครงการการพัฒนาการงานพัสดุและสินทรัพย์

กิจกรรมที่ 13 วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน งานพัสดุและสินทรัพย์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค3.2

☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.ครูงานพัสดุและสินทรัพย์

3.เจ้าหน้าที่งานพัสดุและสินทรัพย์

5.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงานประจำห้อง งานพัสดุและสินทรัพย์
3. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1) ด้านปริมาณ

-คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

6.2) ด้านคุณภาพ

-มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงาน และพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปีการศึกษา 2568			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. - ก.ค. 68			
1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องใน	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค. -	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68 -	ก.พ .-

การดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม		ก.ค. 68		ม.ค.69	เม.ย.69
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและ ประเมินผล				ก.พ. - เม.ย.69

8. งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	40,000	-	10,000	30,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.69		-	-	-
รวม		40,000	-	10,000	30,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนุชิต ดวงดาว)
หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 14 พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.ครูงานพัสดุและสินทรัพย์

3.เจ้าหน้าที่งานพัสดุและสินทรัพย์

5.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. อบรมสัมมนาพัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์ โรงเรียน
3. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

-คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

-มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปีการศึกษา 2568			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องใน	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69

การดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม					
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 69

8. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	10,000	-	10,000	-
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.69		-	-	-
รวม		10,000	-	10,000	-

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนุชิต ดวงดาว)
หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 15 พัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมงานพัสดุและสินทรัพย์ (ค่าเช่าโปรแกรมพัสดุ)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13.พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค3.2

☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.ครูงานพัสดุและสินทรัพย์

3.เจ้าหน้าที่งานพัสดุและสินทรัพย์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. พัฒนาระบบสารสนเทศโปรแกรมงานพัสดุและสินทรัพย์
3. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

-คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

-มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปีการศึกษา 2568			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			
1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องใน	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69

การดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม					
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 69

8. งบประมาณ จำนวน 11,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	11,000	-	-	11,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.68		-	-	-
รวม		11,000	-	-	11,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน
3. สร้างระบบการจัดการโปรแกรมงานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอนุชิต ดวงดาว)
หัวหน้างานพัสดุและสินทรัพย์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

2. โครงการการพัฒนาการงานยานพาหนะโรงเรียน

กิจกรรมที่ 16 งานซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13.พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายพนัส แคว้นอ้อย

คณะครูกลุ่มงานยานพาหนะและซ่อมบำรุง

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายงานซ่อมแซมยานพาหนะโรงเรียน
3. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

2) ด้านคุณภาพ

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปีการศึกษา 2568			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการการอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			

1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 69

8. งบประมาณ จำนวน 250,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค.68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 - ม.ค.69	250,000	-	-	250,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย.69		-	-	-
รวม		250,000	-	-	250,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
หัวหน้ายานพาหนะและซ่อมบำรุง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

2. โครงการการพัฒนาการงานยานพาหนะโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13.พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค3.2
   ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

   นายพนัส แควน้อย

   คณะครูกลุ่มงานยานพาหนะและซ่อมบำรุง

5. วัตถุประสงค์

   1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
   2. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายงานงานเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน
   3. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

   1) ด้านปริมาณ

      คณะทำงานในโรงเรียนและนักเรียนทั้งหมด

   2) ด้านคุณภาพ

      มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

7. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ ปีการศึกษา 2568			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ขั้นเตรียมการ การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค. 68			

1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปและประเมินผล				ก.พ.-เม.ย. 69

8. **งบประมาณ** จำนวน 300,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค.-ก.ค. 68		-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	ส.ค.68 -ม.ค.69	300,000	-	300,000	-
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ก.พ.-เม.ย. 69		-	-	-
รวม		300,000	-	300,000	-

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

หัวหน้ายานพาหนะและซ่อมบำรุง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 18 ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน ประกอบ และบริเวณทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงจัดหาวัสดุ ซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค.. 2569	–		-	นายพนัส แควน้อย

	3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30ต.ค.. 2568	200,000 บาท	-	200,000 บาท	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย.. 2569	–	
	รวม		**200,000**		**200,000**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 400 ,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	400,000 บาท	-	-	400,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		400,000	-	-	400,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือมีส่วนร่มในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 19 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ซ่อมแซม ปรับปรุง ระบบน้ำอุปโภคบริโภค
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำนาจ ปาละหงษา
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ สนับสนุนและแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ระบบน้ำอุปโภค บริโภคให้มีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-		-	นายอำนาจ ปาละหงษา

	2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค.. 2568	20,000 บาท	-	20,000 บาท	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569	–	
	รวม		**20,000**		**20,000**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	40,000 บาท	-	-	40,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		40,000	-	-	40,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 20 **ปรับปรุงอาคารเกียรติยศ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตูการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ อาคารเกียรติยศ และสัมมนา เป็นแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ และบริเวณอาคารเกียรติยศ
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30ต.ค.. 2568	20,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.2569	–	
	รวม		**20,000**			

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ **งบประมาณ** จำนวน 20,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	20,000 บาท	-	-	20,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		20,000	-	-	20,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 21 ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องน้ำ – ส้วม นักเรียน ครู
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร ห้องน้ำ และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ห้องน้ำ และบริเวณรอบ ๆ
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย
2	1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30ต.ค.. 2568	30,000 บาท	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	20,000	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569	–	
	รวม		30,000		20,000	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-

2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	50,000 บาท	-	-	50,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		50,000	-	-	50,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 22 **ปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู นักการ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แคว้นอ้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้พัฒนาสวัสดิการ เพิ่มขวัญกำลังใจ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	พ.ค. 2568 – ต.ค.. 2568	20,000 บาท	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569		
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	ก.พ. –เม.ย. 69	–	
	รวมงบประมาณ		**20,000**			

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	20,000 บาท	-	-	20,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	1 ก.พ. 2569 –		-	-	-

6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	30เม.ย.. 2569				
รวม		20,000	-	-	20,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 23 **จัดซื้อวัสดุ ปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงาน ห้องพักครู**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม ห้องพักครู สำนักงานและบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค. 2568	30,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569	–	
	รวม		**30,000**			

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	30,000 บาท	-	-	30,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		30,000	-	-	30,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือ สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 24 พัฒนาปรับปรุงบริเวณ ภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ ร่มรื่นสวยงาม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แคว้นอ้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตูการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงพัฒนาสิ่งแวดล้อม สวนหย่อม สวนญี่ปุ่น ปลูกซ่อมแซมต้นไม้ และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค. 2568	80,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย. 2569	–	
	รวม		**80,000**			

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	80,000 บาท	-	-	80,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		80,000	-	-	80,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ

2. พัฒนาสิ่งแวดล้อม สวนหย่อม เทพื้นปูนบริเวณใต้ถังประปา ปลูกซ่อมแซมต้นไม้ สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 25 **ซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงรักษาไฟฟ้า**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตูการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-		-	นายพนัส แควน้อย

	2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30ต.ค.2568	75,000	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	75,000 บาท	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569	–	
	รวม		**75,000 บาท**		**75,000 บาท**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 150,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย. 2569	150,000 บาท	-	-	150,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		150,000	-	-	150,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 26 **จัดหา ซ่อมบำรุง ตู้น้ำเย็น**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมตู้เย็นน้ำดื่มที่สะอาด
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค. 2568	10,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย. 2569	–	
	รวม		**10,000**		-	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000 บาท	-	-	10,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		10,000	-	-	10,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างสวัสดิการที่ดี มีขวัญกำลังใจ มีความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 27 จัดหา ซ่อมบำรุง ล้าง เติมน้ำยา เครื่องปรับอากาศ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3 .รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตูการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศประจำ อาคารเรียน อาคารประกอบ
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-		-	นายพนัส แควน้อย

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค. 2568	40,000 บาท	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	40,000 บาท	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย. 2569	–	
	รวมงบประมาณ		**40,000 บาท**		**40,000 บาท**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	80,000 บาท	-	-	80,000 บาท
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		80,000	-	-	80,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สวัสดิการที่ดี มีขวัญกำลังใจ มีความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 28 จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ลูกจ้างประจำ พนักงานบริการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แคว้นอ้อย
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ
8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสารทำความสะอาด อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค.. 2568	-		-	นายพนัส แควน้อย

	ตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค.. 2568	80,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย. 2569	–	
	รวมงบประมาณ		**80,000**			

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 80,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30ก.ค.. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30เม.ย.. 2569	80,000 บาท	-	-	80,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30 เม.ย. 2569		-	-	-
รวม		80,000	-	-	80,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพนัส แควน้อย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 29 ปรับปรุงน้ำสำรองประจำอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอำนาจ ปาละหงษา
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง "ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน" ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานที่ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แลเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตุการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงระบบน้ำสำรอง อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายอำนาจ ปาละหงษา

	ประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ					
2	1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	1 พ.ค. 2568 – 30 ต.ค. 2568	10,000 บาท	-	-	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	1 ก.พ. 2569 – 30มี.ย.. 2569	-	
	รวมงบประมาณ		**10,000**			

8. **งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ** จำนวน 10,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30มี.ย.. 2569	10,000 บาท	-	-	10,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30มี.ย.. 2569		-	-	-
รวม		10,000	-	-	10,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือในการทำงาน
3. สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพที่ดี

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ ปาละหงษา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องเรียนพิเศษ ห้องบริการต่าง บ้านพักครู ภารโรง และบริเวณทั่วไป ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
กิจกรรมที่ 18 ปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียน อาคารประกอบ และบริเวณทั่วไป	400,000			400,000	400,000	-วัสดุซ่อมหลังคา เพดาน 200,000 บาท -สีทาเหล็กและสีซ่อมผนัง 200,000 บาท -วัสดุการก่อสร้าง ถม งานซ่อมสร้างทั่วไป ระบบความปลอดภัย 200,000 บาท
กิจกรรมที่ 19 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ซ่อมแซม ปรับปรุง ระบบน้ำอุปโภคบริโภค	40,000			40,000	40,000	-ตู้ระบบไฟบาดาลอัตโนมัติ 2 จุด 30,000 บาท -ท่อวัสดุระบบประปา 70,0000 บาท -วัสดุเครื่องกรองน้ำ 50,000 บาท
กิจกรรมที่ 20 ปรับปรุงอาคารเกียรติยศ	20,000			20,000	20,000	-ฉีดยากำจัดปลวก ซ่อมแซมพื้นไม้ที่ผุ
กิจกรรมที่ 21 ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องน้ำ – ส้วม นักเรียน ครู	50,000			50,000	50,000	-วัสดุซ่อมห้องน้ำอาคารหลัก 5 อาคาร 20,000 บาท -วัสดุซ่อมห้องน้ำ-ส้วมนักเรียนทั่วไป 30,000 บาท
กิจกรรมที่ 22 ปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู นักการ	20,000			20,000	20,000	-สารกำจัดปลวก 5,000 บาท -วัสดุซ่อมรั้ว ตัวบ้านหลังคา สี 15,000 บาท

กิจกรรมที่ 23 ปรับปรุงซ่อมแซม สำนักงาน ห้องพักครู	30,000			30,000	30,000	-วัสดุซ่อมบานเลื่อน ประตูหน้าต่าง และเปลี่ยนกระจก ลูกกุญแจ 30,000 บาท
กิจกรรมที่ 24 พัฒนาปรับปรุงบริเวณ ภูมิทัศน์และสร้างบรรยากาศบริเวณโรงเรียนให้ ร่มรื่นสวยงาม	80,000			80,000	80,000	-ต้นไม้สวนหย่อม 30,000 บาท -วัสดุจัดสวน ปุ๋ย ดูแลต้นไม้ 10.000 บาท -เทพื้นปูนใต้ถังประปา 30,000 บาท -ตัดถนนรอบสระน้ำหลังโรงเรียน 10,000 บาท
กิจกรรมที่ 25 ซ่อมแซมปรับปรุงบำรุงรักษาไฟฟ้า	150,000			180,000	150,000	-อุปกรณ์ปรับปรุงระบบไฟ ตึก 1 ทั้งตึก 50,000 บาท -ระบบส่องสว่าง 60,000 บาท -เปลี่ยนพัดลม 40,000 บาท -วัสดุปรับปรุงระบบไฟโรงเรียน ซ่อมไฟ อุปกรณ์ความปลอดภัยไฟฟ้า เครื่องมืองานไฟฟ้า 30,000 บาท
กิจกรรมที่ 26 จัดหา ซ่อมบำรุง ตู้น้ำเย็น	10,000			10,000	10,000	-เปลี่ยนคอมเพลสเซอร์ พัดลม เปลียน ก๊อกน้ำ วัสดุอุดรอยรั่ว 10,000 บาท
กิจกรรมที่ 27 จัดหา ซ่อมบำรุง ล้าง เติมน้ำยา เครื่องปรับอากาศ	80,000		80,000		80,000	-จ้างซ่อม ล้าง เติมน้ำยาแอร์ เปลี่ยนวัสดุชำรุด ทั้งโรงเรียน
กิจกรรมที่ 28 จัดหา ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ลูกจ้างประจำ พนักงานบริการ	80,000			80,000	80,000	-อุปกรณ์ ทำความสะอาด ไม้กวาดแข็ง ไม้กวาดอ่อน ผ้าถู 20,000 บาท -สารทำความสะอาด ห้องน้ำ พื้น ถุงดำ น้ำยาขัด ไล่ฝุ่น 40,000 บาท -จัดหาอุปกรณ์ถางหญ้า โซ่ตัด ขุดดิน ตัดไม้ ใบตัด เครื่องมือช่าง เชื่อม บันได ถังขยะ 20,000 บาท

กิจกรรมที่ 29 ปรับปรุงน้ำสำรองประจำอาคาร	10,000			10,000	10,000	-ถังน้ำแกรนิต 5,000 บาท -ปั๊มน้ำอัตโนมัติ 5,000 บาท

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มงานธนาคารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา ,
นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะทำงาน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสภาวการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล ฟุ่มเฟือย ลุ่มหลงในค่านิยมทางวัตถุ และเทคโนโลยีทั้งที่ยังไม่สามารถหารายได้ด้วยตนเอง จึงส่งผลให้ พ่อแม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูมากขึ้น นอกจากนั้นนักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคตจึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นที่จะต้องใช้เงินไม่สามารถหาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อน

โรงเรียน ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงได้ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ มาเป็นแนวทาง ในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และจัดให้มีโครงการธนาคารโรงเรียน โดยได้รับความร่วมมือจากธนาคารออมสิน สาขาสวรรคโลก จัดตั้งธนาคารโรงเรียน เป็นธนาคารจำลองที่ดำเนินการโดยนักเรียนในโรงเรียนมีครูผู้รับผิดชอบ และ พนักงานธนาคารออมสินเป็นที่ปรึกษา ธนาคารโรงเรียนส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงินรู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน สามารถนำกระบวนการต่าง ๆดังกล่าวข้างต้นไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพ

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

ธนาคารโรงเรียนเป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน ที่ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของ

เงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงินรู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพ ธนาคารโรงเรียนดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการออมให้กับนักเรียน และอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการธนาคารโรงเรียน

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ที่ส่งเสริมให้รู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงินรู้จักการออม รู้จักกระบวนการออมเงิน

2. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ จากการพัฒนางาน และด้านการให้บริการ มีการเปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน สามารถนำกระบวนการต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย

4. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

4.1 สาเหตุของปัญหา

จากการศึกษาผลการประเมินโครงการ การดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในงานธนาคารโรงเรียนไม่เพียงพอเท่าที่ควร กิจกรรมส่งเสริมวินัยในการออมสำหรับนักเรียนยังไม่เพียงพอ และการทำงานการฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ยังขาดความเป็นระบบระเบียบที่ถูกต้อง เพื่อการสนับสนุนงานธนาคารโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพจึงมีแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

1) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

2) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

4.2 แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1) ประชุมวางแผนการทำงาน สำรวจ และเก็บข้อมูล และตรวจสอบการทำงาน เพื่อให้การสรรหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงาน มีประสิทธิภาพ

2) ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างวินัยในการออมสำหรับนักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีแรงจูงใจ และเห็นความสำคัญต่อการออม

3) เสริมสร้างแรงจูงใจให้นักเรียนเข้ามาทำงานธนาคารโรงเรียนมากขึ้น มีการอบรมให้ความรู้สำหรับนักเรียนเจ้าหน้าที่ธนาคาร เพื่อการทำงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2. ส่งเสริมให้นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

4. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน

6. เพื่อให้นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

6. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 2,329 คน

2. ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม

2. นักเรียนได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน

3. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ในการทางานเป็นทีม

4. นักเรียนผู้ปฏิบัติงานได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ งานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
2	ส่งเสริมวินัยรักการออม สำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	1 พ.ค. 2568 – ๓๑ ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖9	5,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
3	พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
รวม			10,000		20,000	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568– 30 เม.ย. 2569	10,000	-	-	10,000
ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	1 พ.ค. 2568– 30 เม.ย. 2569	10,000	-	-	10,000
พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน	1 พ.ค. 2568– 30 เม.ย. 2569	10,000	-	5,000	5,000

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับความพึงพอใจการใช้บริการธนาคารโรงเรียน	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนผู้ปฏิบัติงานได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอนจากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน	สอบถามความ	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม
4. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
5. นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
6. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
หัวหน้างานธนาคารโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 30 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธนาคารโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2. ส่งเสริมให้นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

1.3 เป้าหมาย

1. **ด้านปริมาณ**

   นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 2,422 คน

2. **ด้านคุณภาพ**

   1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

   2. นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

   3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4.. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ตุลาคม 2568		กุมภาพันธ์ 2569
5. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

1.5 **งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม** จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พ.ค.68	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พ.ค.68	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค.68	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.68-ก.พ.69	10,000	-	-	10,000
5. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ.69	-	-	-	-
รวม		**10,000**	**-**	**-**	**10,000**

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับความพึงพอใจการใช้บริการธนาคารโรงเรียน	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
หัวหน้างานธนาคารโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 31 ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2. ส่งเสริมให้นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

3. เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

1.3 เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 2,422 คน

2. ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

2. นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
7. สรุปผลการดำเนินงาน 7.1 เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 7.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน 2568		มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568	5000		2000	3000
4. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568		-	-	-
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม 2569	-	-	-	-
6. สรุปผลการดำ 6.1 เก็บรวบ วิเคราะห์ข้อมูล 6.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		5,000	-	2,000	3,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับความพึงพอใจการใช้บริการธนาคารโรงเรียน	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
นักเรียนรู้จักบริหารจัดการการใช้เงิน มีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม	ตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น
3. นักเรียนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความเพียรพยายาม ขยัน อดทน ละเอียด รอบคอบในการทำงาน และเสียสละเพื่อส่วนรวม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
หัวหน้างานธนาคารโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 32 พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา และคณะทำงาน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
3. เพื่อให้นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

1.3 เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 2,422 คน

2. ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
2. นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์ในการทางานเป็นทีม
3. นักเรียนผู้ปฏิบัติงานได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม2568 - กุมภาพันธ์ 2569			
5. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 **งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม** จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568-กุมภาพันธ์ 2569	10,000	-	10,000	
5. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		**10,000**	-	10,000	-

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนผู้ปฏิบัติงานได้ฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอนจากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน	สอบถามความ	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน
3. นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
หัวหน้างานธนาคารโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มงานธนาคารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย โครงการ	ปีการศึกษา		รายละเอียด
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานธนาคารโรงเรียน	5,000	5,000	กล่องเก็บเอกสาร 1,000 บาท หมึกเครื่องปริ้น 3,000 บาท กระดาษสี 500 บาท กระดาษสติ๊กเกอร์ 500 บาท แฟ้มเก็บเอกสาร 1,000 บาท ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด เชือกมัดเอกสาร ปากกาเมจิก กระดานไวท์บอร์ด ฯลฯ 4,000 บาท
ส่งเสริมวินัยรักการออมสำหรับนักเรียน (ออม ลุ้น รับ)	5,000	5,000	ของรางวัลสำหรับนักเรียนประจำเดือน (50ชุด ชุดละ 200 บาท) เป็นเงิน 10,000 บาท
พัฒนาระบบบริหารงานธนาคารโรงเรียน		๑๐,000	กิจกรรมอบรมให้ความรู้การออมนักเรียน - กรอบรูป ขนาด A4 2,000 บาท - ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการออม (แผ่นพับ โปสเตอร์ ไวนิล โฟมบอร์ด กระดาษเชือก ปอฟาง สติ๊กเกอร์ ฯลฯ) 5,000 บาท - ของรางวัลสหรับนักเรียน กิจกรรมการประชาสัมพันธ์นักเรียน 3,000 บาท

กิจกรรมที่ 33 พัฒนาปรับปรุงระบบและการประเมินผลการควบคุมภายใน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานควบคุมภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรรณปพร นนทธิ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ **ปีการศึกษา 2568**

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 5 ระบุให้หน่วยรับตรวจระบบการควบคุมภายใน ดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในตามระเบียบดังกล่าว โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี นับตั้งแต่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และให้หน่วยรับตรวจรายงาความคืบหน้าในการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบของหน่วยตรวจรับ (ถ้ามี) ทุก 60 วัน พร้อมส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินด้วย เว้นแต่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจะขอให้ดำเนินการเป็นอย่างอื่น และ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 ระบุให้หน่วยรับตรวจรายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายใน 90 วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ หรือปีปฏิทินแล้วแต่กรณี เว้นแต่การรายงานครั้งแรกให้กระทำภายใน 240 วัน นับจากจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้วเสร็จ ซึ่งโรงเรียนบ้านนาพู่ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในและเพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพและทันตามกำหนดเวลา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่บุคลากรทุกระดับขององค์กรจัดให้มีขึ้น เพื่อให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานขององค์กรจะบรรลุวัตถุประสงค์

ขอบข่าย การจัดวางระบบควบคุมภายในโรงเรียนเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์การควบคุมงานหลักที่ปฏิบัติในโรงเรียน ได้แก่ งานบริหารวิชาการ งานบริหารบุคลากร งานบริหารงบประมาณและงานบริหารทั่วไป

2. วัตถุประสงค์

1 เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนปรับปรุง และมีการติดตามผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

3 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ บุคลากรที่รับผิดชอบกลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล

2. เชิงคุณภาพ

กลุ่มงานทั้ง 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 ถึง มิถุนายน 2568	กรกฎาคม 2568 ถึง กันยายน 2568	ธันวาคม 2568	มกราคม 2569 ถึง มีนาคม 2569
6. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน 2568		มกราคม 2569

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
7. สรุปผลการดำเนินงาน 7.1 เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 7.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน 2568		มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568	5000		2000	3000
4. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568		-	-	-
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม 2569	-	-	-	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน 6.1 เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล 6.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		5,000	-	2,000	3,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีกรอบแนวทางการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน	- ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง - ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน - ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น	- แบบประเมินโครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน
2. ดำเนินงานระบบการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน	- ตรวจสอบร่องรอยการทำงาน เช่น เอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น - สัมภาษณ์/สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน	- แบบประเมินความพึงพอใจระบบควบคุมภายใน
3. ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน	ระบบควบคุมภายใน	- แบบสัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน - แบบสอบถามความคิดเห็นต่อการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1 โรงเรียนมีกรอบแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

2 โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนปรับปรุง และมีการติดตามผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

3 โรงเรียนมีระบบปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

8. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
1	พัฒนาระบบควบคุมภายใน	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	-	ธ.ค. 68 – มี.ค. 69	3,000	3,000

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
2	ปรับปรุงระบบควบคุมภายใน	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	-	ธ.ค. 68 – มี.ค. 69	2,000	2,000
รวมงบประมาณ			-		5,000	5,000

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีกรอบแนวทางการดำเนินงานระบบควบคุมภายใน	- ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง - ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน - ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้นตามกรอบแนวทางระบบควบคุมภายใน	- แบบประเมินโครงการพัฒนา
2. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวทางระบบควบคุมภายใน	- การจัดแข่งขันทักษะวิชาการ - โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน	- แบบทดสอบ แบบสัมภาษณ์
3. โรงเรียนคุณภาพแห่ง สพฐ	- การประเมินโรงเรียนคุณภาพแห่ง สพฐ	- รายงานคุณภาพแห่ง สพฐ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

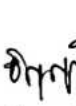
1. โรงเรียนมีกรอบแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.2544

2. โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผนปรับปรุง และมีการติดตามผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

3. โรงเรียนมีระบบปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)
หัวหน้างานควบคุมภายใน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงษ์สรสิทธิ์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ 34 **โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ** (Smart Meeting Room)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพนัส แควน้อย
ลักษณะโครงการ ☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. **พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้**

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☐ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☐ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในสถานศึกษาอย่างมีความสุข และปลอดภัย

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์สภาพที่ตั้งของโรงเรียน

   ก. กลยุทธ์เชิงรุก โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตั้งอยู่ในเมืองค่อนข้างเจริญ

   ข. กลยุทธ์(เชิงแก้ไข จัดทำโครงการเพื่อสร้างความปลอดภัย จัดการสิ่งแวดล้อม พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อของบประมาณ

   ค.กลยุทธ์เชิงป้องกัน เพิ่มพื้นที่ใช้สอย ปรับปรุงให้เพียงพอรองรับปริมาณการให้บริการ

   ง. กลยุทธ์เชิงรับ จัดรณรงค์เกี่ยวกับการใช้สถานที่ ช่วยกันรณรงค์ดูแลความสะอาดสถานที่

2. วิเคราะห์สภาพปัญหา สำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการบริหารการซ่อม พัฒนาและการใช้อาคารของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมงานอาคารสถานที่

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมงานอาคารสถานที่

1.วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนางานอาคารสถานที่

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่องานอาคารสถานของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การพัฒนาอาคารสถานที่ มีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนยังขาดจิตสาธารณะในการรักษาอาคาร และการทิ้งขยะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อการรักษาสาธารณะสมบัติส่วนรวม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการ แก้ปัญหา

1. สำรวจและวิเคราะห์ความพึงพอใจของการใช้อาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และ สิ่งแวดล้อม แล เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาโรงเรียน
2. รณรงค์การรักษาความสะอาดในโรงเรียน เป็นกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดี
3. รับการแจ้งข่าว ร้องทุกข์ เมื่อพบเห็นความไม่ปลอดภัยในโรงเรียน เพื่อแก้ไขอย่างทันเหตูการณ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการจัดการ การใช้อาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้พัฒนาสวัสดิการ เพิ่มขวัญกำลังใจ ให้เกิดประโยชน์แก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาทำงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและตามมาตรฐานและตัวชี้วัด
3. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซม บ้านพักครู และบริเวณทั่วไป
4. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามโครงการและประสบผลสำเร็จ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

คณะทำงานในโรงเรียน นักเรียนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

มีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันก่อให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนางานมีประสิทธิภาพให้ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	–		-	นายพนัส แควน้อย
2	1)ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ 4) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อผู้สอบถาม	พ.ค. 2568 – ต.ค.. 2568	160,000 บาท	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	160,000 บาท	
3	1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	-	-	ก.พ. –เม.ย. 69	160,000 บาท	
	รวมงบประมาณ		160,000		160,000	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ งบประมาณ จำนวน 320,000 บาท

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ค. 2568	-	-	-	-
1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 3) ดำเนินการตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	320,000 บาท	215,000	-	105,000
4) ออกแบบประเมิน 5) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	1 ก.พ. 2569 – 30เม.ย.. 2569		-	-	-
รวม		320,000	-	215,000	105,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	- สำรวจจากความร่วมมือ	- การสอบถามและใช้บริการ
2. ความร่วมมือในการทำงาน	- สร้างบรรยากาศในการทำงาน	- การสอบถามและใช้บริการ
3. รายงานผลการดำเนินงาน	- ความสำเร็จของงาน	- ผลสำเร็จของงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการ
2. สร้างความร่วมมือ มีขวัญกำลังใจในการทำงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอัครเดช อภัยศรี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพกลุ่มบริหารงบประมาณกิจกรรม โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. โครงการห้องประชุมอัจฉริยะ (Smart Meeting Room)	320,000	215,000		105,000	320,000บาท	ค่าใช้สอย 1.ในการดำเนินงาน เช่น ใช้งบประมาณ 215,000 บาท ค่าครุภัณฑ์ 1.ในการดำเนินงาน เช่น ใช้งบประมาณ 105,000 บาท

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุพรรณี ธรรมไชยและคณะครูกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑.◯ งบบุคลากร

๒.✓งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ✓ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านบริการงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีอิสระภายใต้กฎหมาย ระเบียบและจรรยาบรรณที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ มีขวัญและกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพทางด้านการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังคำกล่าวที่ว่า “ถ้าปราศจากคนองค์กรก็ไม่อาจมีได้ เพราะคนเป็นผู้สร้างองค์กรขึ้นมา และคนยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญ ซึ่งจะปฏิบัติภารกิจไปสู่เป้าหมายได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคนในองค์กรเป็นสำคัญ”

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการดำเนินงานเกี่ยวกับบุคลากรในหน่วยงานนับตั้งแต่การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การสร้างเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัย การออกจากราชการ ซึ่งจะเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องกันเป็นลูกโซ่ ซึ่งทั้งหมดนี้ต้องการมุ่งให้บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลด้วยความพึงพอใจและมีความสุข

การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนมุ่งเน้นให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มุ่งมั่นที่จะทำให้เกิดผลประโยชน์แก่ส่วนรวมมากที่สุด โดยใช้หลักคุณธรรม ความสมานฉันท์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการทำงานโดยมีพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงเป็นครูแห่งแผ่นดินเป็นต้นแบบและตัวอย่างที่ดีงามในการดำเนินชีวิตที่พอเพียง เรียบง่าย และมีความสุขตามวิถีชีวิตของคนไทย ถ้าบุคลากรทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุข องค์กรนั้น ๆ ก็จะประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้

๒. บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู

๓. บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรมีวิทยฐานะที่เหมาะสม และมีขวัญกำลังใจที่ดี

๕. โรงเรียนมีบรรยากาศการทำงานที่เต็มไปด้วยความสุข มีความสมานฉันท์

๓. วิเคราะห์ความสำคัญของการส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคล (personnel management) เป็นการบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับการรับคนเข้าทำงาน การดูแลรักษาคนทำงาน และการให้คนงานออกจากงาน รวมทั้งการเก็บประวัติของคนงาน ลักษณะของศูนย์รวมงานส่วนใหญ่ของการบริหารงานบุคคลจึงเป็นงานบริการและงานธุรการ เนื่องจากมนุษย์เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า ไม่สามารถใช้เครื่องมือเครื่องจักรใด ๆ มาทดแทนได้ มนุษย์จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่นำองค์การให้ไปสู่ความสำเร็จ เนื่องจากมนุษย์มีสมอง มีความรู้สึกนึกคิด และมีจิตวิญญาณ การจัดการทรัพยากรมนุษย์จึงมีความแตกต่างจากทรัพยากรอื่น ๆ เพราะผู้บริหารต้องทำความเข้าใจถึงความต้องการของคนงาน การให้เกียรติและการปฏิบัติต่อกันเยี่ยงมนุษย์ ตลอดจนการให้ความสำคัญกับสิทธิเสรีภาพ ความยุติธรรม ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิตของคนงานด้วย โดยเป้าหมายการจัดการจะเน้นที่การสร้างคุณค่าเพิ่มขึ้น โดยการใช้ศักยภาพของมนุษย์ที่จะทำให้องค์การบรรลุวัตถุประสงค์ มีความมั่นคง มั่งคั่ง และอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข ดังนั้น การจัดการทรัพยากรมนุษย์จึงเกี่ยวข้องกับกิจกรรม โปรแกรมและนโยบายที่กว้างขวางมากขึ้นกว่าคำว่า “การบริหารงานบุคคล”

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

การบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว มีความอิสระภายใต้กฎ ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผู้บริหารโรงเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้องดำเนินการในภารกิจหลัก คือ การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ วินัยและการรักษาวินัยและการออกจากราชการ แต่งานบริหารบุคคลเป็นงานที่ยุ่งยากและซับซ้อนเพราะต้องทำงานเกี่ยวข้องกับคน

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มงานบริหารบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้พัฒนาความสามารถด้วยการอบรมประชุม สัมมนา ตรงตามความต้องการและตรงตามหน้าที่งานที่รับผิดชอบ

๓. เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณในวิชาชีพครู

๔. เพื่อให้บุคลากรได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้จากการศึกษาดูงาน และนำความรู้มาปรับเปลี่ยนงานที่รับผิดชอบให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ

๕. ส่งเสริมการมีวิทยฐานะของบุคลากร

๖. สร้างขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากร

๗. สร้างบรรยากาศในการทำงานด้วยความสมานฉันท์ เป็นไปด้วยความสุข

๘. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน จัดทำข้อมูลพื้นฐานและสภาพแวดล้อมของชุมชน ให้บริการแก่ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน ประสานและขอรับการสนับสนุนด้านต่าง ๆ จากชุมชน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง ร้อยละ ๙๕ มีศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒) การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลร้อยละ ๙๕ มีประสิทธิภาพถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม

๓) ครูและบุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ พัฒนาศักยภาพตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานสูงขึ้น

๔) ร้อยละ ๗๐ ของครูและบุคลากรที่มีการจัดระบบสารสนเทศที่ถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันและสืบค้นได้ง่าย

๕) ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลามีความภาคภูมิใจ

๖) ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตนตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

๗) ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๘) โครงการร้อยละ ๑๐๐ จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบ ๖ กิจกรรม

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) บุคลากรได้รับการบริการในด้านวิชาชีพ

๒) บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนตามความต้องการ

๓) เกิดบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข ยึดหลักคุณธรรมและหลักความพอเพียงของในหลวง เป็นแก่นแท้ในการทำงาน

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๗)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย.๒๕๖๗ – เม.ย.๒๕๖๘)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	มิถุนายน ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นางสาวฐิติมา พูลเกษม
๒	งานจัดซื้อวัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑๗,๓๐๐	ธันวาคม ๒๕๖๗๘	๑๗,๓๐๐	นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์
๓	งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	-	-	มีนาคม ๒๕๖๙	๒๔๐,๐๐๐	นางสุพรรณี ธรรมไชย
๔	งานวินัยบุคลากรและการรักษาวินัย	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	นางสาวสุนันทา แกมเงิน
๕	งานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคล	มิถุนายน ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	มกราคม ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	นางสาวฐิติมา พูลเกษม
๖	งานสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร	พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘	๓๓,๘๓๒	พ.ย. ๒๕๖๘– เม.ย. ๒๕๖๙	๔,๕๐๐	นางสุพรรณี ธรรมไชย
๗	งานจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๗๐,๐๐๐			นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์
รวมงบประมาณ			**๑๒๘,๑๓๒**		**๒๖๘,๘๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๒. งานจัดซื้อวัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคล	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๓๔,๖๐๐	-	-	๓๔,๖๐๐
๓. งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๒๔๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๒๐๙,๔๐๐	๒๓,๔๐๐
๔. งานวินัยบุคลากรและการรักษาวินัย	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๖,๐๐๐	๑,๘๐๐	-	๔,๒๐๐
๕. งานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคล	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-
๖. งานสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๓๘,๓๓๒	-	-	๓๘,๓๓๒
๗.งานจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล	พ.ค. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙	๗๐,๐๐๐			๗๐,๐๐๐
รวม		**๓๙๖,๙๓๒**	**๙,๐๐๐**	**๒๑๕,๔๐๐**	**๑๗๒,๕๓๒**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างร้อยละ ๙๕ มีศักยภาพ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	- การสัมภาษณ์/การสอบถาม	- แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม
๒. การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลร้อยละ ๙๕ มีประสิทธิภาพถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ครูและบุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ พัฒนาศักยภาพตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานสูงขึ้น	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ร้อยละ ๗๐ ของครูและบุคลากรที่มีการจัดระบบสารสนเทศที่ถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันและสืบค้นได้ง่าย	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูได้รับเครื่องราช-อิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา มีความภาคภูมิใจ	- การสัมภาษณ์/การสอบถาม	- แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม
๖. ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตนตามพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗	- การสัมภาษณ์/การสอบถาม	- แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม
๗. ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	- การสัมภาษณ์/การสอบถาม	- แบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม
๘) โครงการร้อยละ ๑๐๐ จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	- การประเมินผลงาน	- แบบประเมินผลงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความพึงพอใจในการบริการที่ดี

๒. ให้คำแนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์ได้ มีการจัดเก็บหลักฐานและข้อมูลได้โดยมีแฟ้มงาน สะดวกในการค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ได้ง่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๑. กิจกรรมที่ ๑ งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒ ✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๘๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวฐิติมา พูลเกษม

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อได้อัตรากำลังและตำแหน่งเพียงพอต่อการเรียนการสอนในโรงเรียน

๒. เพื่อได้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสอนตรงตามวิชาเอกและความถนัดของตนเอง

๓. สรรหาลูกจ้าง พนักงานบริการได้ตรงตามงานที่กำหนด

๔. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ตนเองและนำไปเผยแพร่เป็นแบบอย่างแก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อให้ข้าราชการครู มีความรู้ ทักษะและสามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๖. ส่งเสริมการมีวิทยฐานะของบุคลากรเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง เลื่อนวิทยฐานะ

๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๓. การลาออกจากราชการ

๔. จัดทำข้อมูลสารสนเทศครูและบุคลากรคลอบคลุมถูกต้อง

๕. สรรหา บรรจุ ครูตรงตามสาขาวิชาที่ขาดแคลนเพิ่ม

๖. จัดจ้างครูอัตราจ้าง

๗. เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำปีละ ๒ ครั้ง

๒) ด้านคุณภาพ

๑. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการจัดอัตรากำลังตามความต้องการจำเป็นอย่างเหมาะสมเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๓. ครูและบุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่สูงขึ้น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

๔. ครูและบุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและสามารถเผยแพร่แก่นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ ๕.๑ การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง ๕.๒ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๕.๓ การขอลาออกจากราชการ/บุคลากร ๕.๔ งานขอเลื่อนตำแหน่งและวิทยฐานะ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕.๕ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๕.๖ เสนอความต้องการครูและบุคลากรที่โรงเรียนต้องการจะรับเพิ่มหรือรับแทนครูที่ลาออกไปต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕.๗ หัวหน้างานบุคคลและเจ้าหน้าที่งานธุรการร่วมกันสรรหาครูและบุคลากรตามตำแหน่งและจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน					เมษายน ๒๕๖๙

๑.๕ แผนการงบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ การวางแผนอัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่ง ๕.๒ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ๕.๓ การขอลาออกจากราชการ/บุคลากร ๕.๔ งานขอเลื่อนตำแหน่งและวิทยฐานะ ๕.๕ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๕.๖ เสนอความต้องการครูและบุคลากรที่โรงเรียนต้องการจะรับเพิ่มหรือรับแทนครูที่ลาออกไปต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ๕.๗ หัวหน้างานบุคคลและเจ้าหน้าที่งานธุรการร่วมกันสรรหาครูและบุคลากรตามตำแหน่งและจำนวนที่ได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม	**๒,๐๐๐**	**-**	**-**	**-**	**๒,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัด/ประเมินผล
๑. ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์/สอบถาม
๒. ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์วิธีการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	- การประเมิน	- แบบสัมภาษณ์/สอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือวัด/ประเมินผล
๓. ข้าราชการครูมีความรู้ทักษะ สามารถพัฒนางานพัฒนาคน เขียนผลงานทางวิชาการเพื่อขอเลื่อนวิทยฐานะได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของผู้มีคุณสมบัติ	- การสัมภาษณ์/สอบถาม	- แบบสัมภาษณ์/สอบถาม
๔. การปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลของโรงเรียนมีประสิทธิภาพถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๕. ครูและบุคลากรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ พัฒนาศักยภาพตนเองให้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานสูงขึ้น	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๖. ครูและบุคลากรมีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน	- การสังเกต	- แบบสังเกต

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารงานบุคคลของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

๒. ข้าราชการครู มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้น

๓. ครู บุคลากร สามารถปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ มีผลดีต่อคุณภาพการศึกษา

๔. ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างฯ มีศักยภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวฐิติมา พูลเกษม)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๑. การวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง/สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - กระดาษโฟโต้ ๕ รีม **รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท** - สติกเกอร์ใส ๒๔ แผ่น **รวมเป็นเงิน ๖๐๐ บาท** - กาว ๘ ขวด **รวมเป็นเงิน ๔๐๐ บาท**
รวม		**๒,๐๐๐**	

๒. กิจกรรมที่ ๒ งานจัดซื้อวัสดุกลุ่มบริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒ ✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ต่อครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อพัฒนาองค์กรร่วมกับสมาคมผู้ปกครองและศิษย์เก่า

๔. เพื่อประสานงานคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาองค์กร

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบันร้อยละ ๙๐

๒. พัฒนางานของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ได้ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒.๔ แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	การดำเนิน ตามโครงการ				
๔. ดำเนินงานตามโครงการ		พ.ค. ๖๘ – ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘ – ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙ – เม.ย. ๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๕. สรุปและประเมินผล ๕.๑ ออกแบบประเมิน ๕.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๓๔,๖๐๐ บาท (สามหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ ๒) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๓) เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	**๓๔,๖๐๐**	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินงานตามกิจกรรม ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๓) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๔) ดำเนินกิจกรรมงานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	**๓๔,๖๐๐**
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล ๑) ออกแบบประเมิน ๒) เก็บรวบรวมขข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓๔,๖๐๐**	**-**	**-**	**๓๔,๖๐๐**

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ร้อยละ ๙๐ การจัดระบบสารสนเทศของครูและบุคลากรมีความถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันและสืบค้นได้ง่าย	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูลได้ง่ายและเป็นปัจจุบัน

๒. งานธุรการเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๓. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ต่อครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๓. โรงเรียนได้พัฒนาองค์กรร่วมกับสมาคมผู้ปกครองและศิษย์เก่า

๔. โรงเรียนได้ประสานงานคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาองค์กร

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสุพรรณี ธรรมไชย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๒. งานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร (๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		๓๔,๖๐๐	**ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม** - ฉากเหล็กคั่นหนังสือ ๑๐ อัน **รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท** - ซองขาว ๒ กล่อง **รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท** - หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร ๖ กล่อง **รวมเป็นเงิน ๑๕,๕๔๐ บาท** - ค่าวัสดุอื่น ๆ **รวมเป็นเงิน ๖,๒๖๐ บาท** - หมึกเติมปริ้นเตอร์ ๔ สี จำนวน ๖ ชุด **รวมเป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท**
รวม		**๓๔,๖๐๐**	

๓. กิจกรรมที่ ๓ งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ☑ ด้านที่ ๒☑ ด้านที่ ๓ ☑ ด้านที่๔ ☑

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสุพรรณี ธรรมไชย

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ข้าราชการในสังกัดที่ได้รับเหรียญเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา

๒. เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล

๓. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการของครูและบุคลากร จากการอบรมในสถาบันและหน่วยงานอื่นๆ

๔. สามารถนำประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการเรียนการสอนให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้นและให้บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้เป็นประโยชน์กับบุคลากรภายในสถานศึกษาและนักเรียน

๕. เสริมสร้างให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการอบรมพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานอื่นๆ

๖. เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลา กรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน เป็นแบบอย่างที่ดี มีผลงานดีเด่น เป็นที่ประจักษ์

๗. เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนางานในหน้าที่ทุ่มเท เสียสละ และมีความริเริ่มสร้างสรรค์

๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้และการพัฒนาตนเองในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ ทำรายงานผลการอบรมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๓. ครูและบุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าอบรมสัมมนา

๔. ครูและบุคลากรร้อยละ ๗๐ มีผลงานดีเด่นและได้รับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัล

๒) ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนสามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพนักเรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓. ครูมีการวิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อรับรางวัลมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่สถานศึกษาได้รับการพัฒนา นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพมากขึ้น

๓.๔ แผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการระบบพัฒนาครูและบุคลากรวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยดำเนินการดังนี้ - ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาความต้องการของครูและบุคลากรจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการและนโยบายของโรงเรียน - ศึกษาภาระงานในการปฏิบัติงานของครู	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ ๓.๑ ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดและสังเกตการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓.๒ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานโดยเน้นการดำเนินการดังนี้ - จัดสรรสวัสดิการที่จำเป็นแก่ครูและบุคลากรตามความเหมาะสมตลอดปีการศึกษา - ร่วมคัดกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่ครูและบุคลากรให้เหมาะสม โดยคัดกรองจาก	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
ปริมาณงานความยากง่ายของงาน ความรู้ความสามารถ ผลการประเมินคุณภาพและความสำเร็จของงานเป็นสำคัญ ๓.๓ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองทั้งในและนอกโรงเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๔. สรุปและประเมินผล ๔.๑ ออกแบบประเมิน ๔.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					เมษายน ๒๕๖๙

๕.๓.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการระบบพัฒนาครูและบุคลากรวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยดำเนินการดังนี้ - ศึกษาสภาพปัจจุบันและปัญหาความต้องการของครูและบุคลากรจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา - กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรให้เหมาะสมสอดคล้องกับปัญหาความต้องการและนโยบายของโรงเรียน - ศึกษาภาระงานในการปฏิบัติงานของครู	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๓.๑ ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรโรงเรียนตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดและสังเกตการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ๓.๒ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานโดยเน้นการดำเนินการดังนี้ - จัดสรรสวัสดิการที่จำเป็นแก่ครูและบุคลากรตามความเหมาะสมตลอดปีการศึกษา - ร่วมคัดกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนแก่ครูและบุคลากรให้เหมาะสม โดยคัดกรองจากปริมาณงานความยากง่ายของงาน ความรู้ความสามารถ ผลการประเมินคุณภาพและความสำเร็จของงานเป็นสำคัญ ๓.๓ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้พัฒนาตนเองทั้งในและนอกโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๒๔๐,๐๐๐	๗,๒๐๐	๒๐๙,๔๐๐	๒๓,๔๐๐
๔. สรุปและประเมินผล ๔.๑ ออกแบบประเมิน ๔.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒๔๐,๐๐๐**	**๗,๒๐๐**	**๒๐๙,๔๐๐**	**๒๓,๔๐๐**

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา มีความภาคภูมิใจ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ร้อยละ ๗๐ ของข้าราชการครูได้รับประสบการณ์การเรียนรู้มีความรู้และเทคนิคใหม่ ๆ จากการศึกษาดูงานและได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการและลูกจ้างประจำมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีประสบการณ์การเรียนรู้มีความรู้และเทคนิคใหม่ ๆ จากการศึกษาดูงาน ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและมีแนวทางในการพัฒนา ถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนด้วยเทคนิค วิธีการที่ทันสมัย

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องนำความรู้ที่ไปศึกษาดูงานนำมาพัฒนาและประยุกต์ใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถนำมาขยายให้กับบุคลากรคนอื่นและนักเรียนให้ได้รับความรู้ต่อ ซึ่งทำให้เกิดแนวทางในการพัฒนาแนวคิดที่สร้างสรรค์ต่อไป

๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล พัฒนาตนเองและพัฒนางานให้ดีมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดผลดีกับนักเรียนและส่งผลให้สถานศึกษามีคุณภาพมากขึ้นต่อไป

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	 ปี ๒๕๖๘	คำชี้แจง
๓. งานส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ			
(๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		๒๓,๔๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ต่างๆ รวมเป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท
(๒) ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม		๒๐๙,๔๐๐	ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม - ค่าที่พัก ๑ คืน ๖๐๐ รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท - ค่าเหมารถบัส ๒ คัน รวมเป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒ วัน ๔๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท - ค่าของว่างและอาหารกลางวัน รวมเป็นเงิน ๑๑,๔๐๐ บาท
(๓) ค่าตอบแทนในการจัดกิจกรรม		๗,๒๐๐	ค่าตอบแทนในการจัดกิจกรรม - ค่าวิทยากร รวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท
รวม		**๒๔๐,๐๐๐**	

๔. กิจกรรมที่ ๔ งานวินัยบุคลากรและการรักษาวินัย

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒ ✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุนันทา แกมเงิน

๔.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านวินัยตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒. สามารถปฏิบัติตนตามพระราชบัญญัติวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้อย่างถูกต้อง

๓. เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านวินัยของโรงเรียนให้หับครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. เพื่อปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔.๓ เป้าหมาย

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องร้อยละ ๘๐

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่กระทำผิดวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู

๔.๔ แผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. ขั้นเตรียมการ - หัวหน้าระบบและหัวหน้างานบุคคลตรวจสอบการลงเวลามาปฏิบัติงานและการเลิกงานของครูและบุคลากรพร้อมรายงานผู้ที่มาทำงาน ลากิจ ลาป่วย และมาทำงาน-สาย ให้ฝ่ายวิชาการ/ผู้อำนวยการ และผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการทราบตามลำดับก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ทุกวัน	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก - ประชุมปรึกษา - เชิญวิทยากรให้ความรู้ - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ - จัดบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพครู	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล - ประเมินความพึงพอใจ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน ๒๕๖๙

๔.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. ขั้นเตรียมการ - หัวหน้าระบบและหัวหน้างานบุคคลตรวจสอบการลงเวลามาปฏิบัติงานและการเลิกงานของครูและบุคลากรพร้อมรายงานผู้ที่มาทำงาน ลากิจ ลาป่วย และมาทำงาน-สาย ให้ฝ่ายวิชาการ/ผู้อำนวยการ และผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการทราบตามลำดับก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. ทุกวัน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก - ประชุมปรึกษา - เชิญวิทยากรให้ความรู้ - ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ - จัดบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพครู	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๖,๐๐๐	๑,๘๐๐	-	๔,๒๐๐
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล - ประเมินความพึงพอใจ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม		**๖,๐๐๐**	**๑,๘๐๐**	**-**	**๔,๒๐๐**

๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๒. ร้อยละ ๙๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗	- การประเมิน	- แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๙๕ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	- การประเมิน	- แบบประเมิน

๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใน พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนันทา แกมเงิน)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๔. งานวินัยบุคลากรและการรักษาวินัย			
(๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		๔,๒๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมเป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท
(๒) ค่าตอบแทนในการจัดกิจกรรม		๑,๘๐๐	ค่าตอบแทนในการจัดกิจกรรม - ค่าวิทยากร รวมเป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
รวม		**๖,๐๐๐**	

๕. กิจกรรมที่ ๕ งานธุรการเลขานุการและพัฒนาสำนักงาน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒ ✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวฐิติมา พูลเกษม

๕.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้ข้อมูล สารสนเทศถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
๓. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบที่สะดวกและง่ายต่อการนำไปใช้งาน
๔. เพื่อสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ และเจ้าหน้าที่ช่วยงานด้านธุรการและครูที่ขาดแคลน
๕. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด
๖. เพื่อพัฒนาปรับปรุงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานให้พร้อมใช้งาน

๕.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. จัดทำทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ ให้กับครูและบุคลากรจำนวน ๑๕๖ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. กลุ่มงานบุคคลจัดเอกสารงานธุรการเป็นระบบ หมวดหมู่ สามารถค้นหาได้รวดเร็ว
๒. ข้อมูลสารสนเทศของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๕.๔ แผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก - รับ - ส่งหนังสือ - ลงทะเบียน - ตอบรับหนังสือ - จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม - สรุปวิเคราะห์รายงานผล	ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน ๒๕๖๙

๕.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมคณะครูปรึกษาหารือ ๑.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก - รับ - ส่งหนังสือ - ลงทะเบียน - ตอบรับหนังสือ - จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๖,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล - ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม - สรุปวิเคราะห์รายงานผล	เมษายน ๒๕๖๙		-	๒,๐๐๐	-
รวม		**๖,๐๐๐**	**-**	**๖,๐๐๐**	**-**

๕.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน	- สังเกต สอบถาม	- แบบตรวจสอบ
๒. เอกสารเป็นระบบหมวดหมู่	- สังเกต ตรวจสอบ	- แบบตรวจสอบ

๕.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๒. สามารถค้นข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

๓. การบริหารจัดการกลุ่มงานบุคคลสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฐิติมา พูลเกษม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสุพรรณี ธรรมไชย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๕. งานธุรการกลุ่มบริหารงานบุคคล (๑) ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม		๖,๐๐๐	**ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม** - ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - ค่าดูแลบำรุงรักษาเครื่องปริ้นและเครื่องคอมพิวเตอร์ รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
รวม		**๖,๐๐๐**	

๖. กิจกรรมที่ ๖ สร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ◯ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ✓ ด้านที่ ๒ ✓ ด้านที่ ๓ ✓ ด้านที่๔ ✓

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสุพรรณี ธรรมไชย

๖.๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

๒. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนเกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๖.๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

๒. บุคลากรร้อยละ ๘๐ เกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. บุคลากรได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ

๒. บุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

๖.๔ แผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. ขั้นเตรียมการ ๑. ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	-	-

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงานพัฒนาขวัญและกำลังใจให้บุคลากร ข้อตกลง ๒.๑ แสดงมุทิตาจิตครูเกษียณอายุราชการ ๒.๒ การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ย้ายเข้าย้ายออก ๒.๓ การสร้างความสมานฉันท์ให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีความเข้าใจที่ดีต่อกัน ยึดหลักคุณธรรมในการครองตน ครองคนและครองงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม ยึดหลักความพอเพียงของในหลวงในการดำเนินชีวิต ๓. ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดจ้าง ๔. ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร **๓. ขั้นสรุปและประเมินผล** ๑. ออกแบบประเมิน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙

๖.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๓๘,๓๓๒ บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑. ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๓. เสนอโรงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงานพัฒนาขวัญและกำลังใจให้บุคลากร **ข้อตกลง** ๒.๑ แสดงมุทิตาจิตครูเกษียณอายุราชการ ๒.๒ การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรที่ย้ายเข้าย้ายออก ๒.๓ การสร้างความสมานฉันท์ให้แก่บุคลากรทุกคนให้มีความเข้าใจที่ดีต่อกัน ยึดหลักคุณธรรมในการครองตน ครองคนและครองงาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวมยึดหลักความพอเพียงของในหลวงในการดำเนินชีวิต ๓. ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดจ้าง ๔. ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๓๘,๓๓๒	-	-	๓๘,๓๓๒
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล ๑. ออกแบบประเมิน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓๘,๓๓๒**	**-**	**-**	**๓๘,๓๓๒**

๖.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ	- การสำรวจ/การสอบถาม	- แบบสำรวจ/แบบสอบถาม
๒. บุคลากรร้อยละ ๘๐ เกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน	- การสำรวจ/การสอบถาม	- แบบสำรวจ/แบบสอบถาม

๖.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรทุกคนได้รับการสร้างขวัญและกำลังใจ

๒. บุคลากรทุกคนเกิดความประทับใจและเจตคติที่ดีต่อโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุพรรณี ธรรมไชย)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๖. งานสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร (๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม		๓๘,๓๓๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - ผ้าปูโต๊ะ **รวมเป็นเงิน ๑,๘๓๒ บาท** - ไวนิลฉากหลัง **รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท** - โล่เกียรติยศ **รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท** - อุปกรณ์ตกแต่ง **รวมเป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท** - อุปกรณ์อื่นๆ **รวมเป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท**
รวม		**๓๘,๓๓๒**	

๗. กิจกรรมที่ ๗ งานจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ๑,๒,๓,๔

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด ๒.๒ มีระบบการจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด ๒.๕ สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ◯ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน ๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ◯ งบดำเนินงาน ๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ◯ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ☑ ด้านที่ ๒☑ ด้านที่ ๓ ☑ ด้านที่๔ ☑

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชวาทด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคคลทางการศึกษา

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานบุคคล

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๗.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์

๗.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีเครื่องมืออุปกรณ์ในการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และงานธุรการให้เป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ต่อครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

๗.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. จัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาเป็นระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๒. พัฒนางานของโรงเรียนในด้านต่าง ๆ ได้ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๗.๔ แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	การดำเนิน ตามโครงการ				
๔. ดำเนินงานตามโครงการ		พ.ค. ๖๘ – ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘ – ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙ – เม.ย. ๖๙
๕. สรุปและประเมินผล ๕.๑ ออกแบบประเมิน ๕.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลข ๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๗.๕ งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ขั้นเตรียมการ ๑) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ ๒) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๓) เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ขั้นดำเนินงานตามกิจกรรม ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒) ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๓) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๔) ดำเนินกิจกรรมงานจัดระบบบริหารและพัฒนาองค์กร	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	**๗๐,๐๐๐**	-	-	**๗๐,๐๐๐**
๓. ขั้นสรุปและประเมินผล ๑) ออกแบบประเมิน ๒) เก็บรวบรวมขข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๗๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๗๐,๐๐๐**

๗.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ร้อยละ ๙๐ การจัดระบบสารสนเทศของครูและบุคลากรมีความถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันและสืบค้นได้ง่าย	- การสอบถาม - การประเมิน	- แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๗.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสะดวกต่อการสืบค้นข้อมูลได้ง่ายและเป็นปัจจุบัน

๒. งานธุรการเป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๓. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ต่อครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสุพรรณี ธรรมไชย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวฤติมา เขียวเกิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีการศึกษา		คำชี้แจง
	ปี ๒๕๖๗ (ถ้ามี)	ปี ๒๕๖๘	
๗. งานจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล (๑) ค่าอุปกรณ์ครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล		๗๐,๐๐๐	ค่าอุปกรณ์ครุภัณฑ์กลุ่มบริหารงานบุคคล - เครื่องสแกนนิ้วมือ ๑ เครื่อง **รวมเป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท** - ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๑ หลัง **รวมเป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท** - เก้าอี้สำนักงาน ๒ ตัว **รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท** - ชั้นเก็บของ ๑ อัน **รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท** - ตู้ไม้เก็บอุปกรณ์สำนักงาน ๑ หลัง **รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท**
รวม		**๗๐,๐๐๐**	

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๘๐
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	๘๕
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๘๕
๓) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม	๘๕
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	๙๐
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๙๐
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๑๐๐
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๑๐๐
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๑๐๐
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๑๐๐
๔) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	๑๐๐
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและจัดการ	ยอดเยี่ยม
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๙๐
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๙๐
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๙๐
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๑๐๐
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๑๐๐
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๑๐๐
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๙๐
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๐

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๙๐
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๙๐
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๙๐
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม

การกำหนดค่าเป้าหมาย

๑. ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่าง ๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย

๒. การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ ๕ ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

ระดับ ยอดเยี่ยม

ระดับ ดีเลิศ

ระดับ ดี

ระดับ ปานกลาง

ระดับ กำลังพัฒนา

๓. การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ หรือ เป็นร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล

การพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ๕ เป้าหมาย

๑ เป็นเลิศทางวิชาการ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

๒ สื่อสารสองภาษา : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

๓ ล้ำหน้าทางความคิด :หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑). มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง

๒. ยึดมั่นในศาสนา

๓. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์

๔.มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒). มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ / ชั่ว – ดี

๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม

๓. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓). มีงานทำ – มีอาชีพ

๑.การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

๒. การฝึกฝนอมรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว

๔). เป็นพลเมืองที่ดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

๒. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถาน ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี

๓. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วย ความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือ ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบรมอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูและความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึงตนเองได้

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

๑.๑ ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

๑.๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๒.๑ จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

๒.๒ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๑ จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๒ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๓ เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

๓.๔ จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน

๓.๕ จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๓.๖ สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

๔.. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๔.๑ สำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

๔.๒ จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

๔.๓ ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

๕.๑ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒ สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

๕.๓ จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๖.การสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร

๖.๑ พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

๖.๒ ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

๖.๓ ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

๖.๔ สร้างเครือข่ายและประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

๑.๒ จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

๑.๓ พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒.๑ พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

๒.๒ พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

๒.๓ ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๑ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๓.๒ พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

๓.๓ เชื่อมโยง AP ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๔.๑ จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

๔.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

๔.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

๕.๑ พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

๕.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

๕.๓ ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๕.๔ พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

๕.๕ ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

แผนงานวิชาการ

๑.โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ งานจัดทำและพัฒนาหลักสูตร
๑.๒ งานจัดการเรียนการสอน
๑.๓ งานทะเบียน
๑.๔ งานวัดผลและประเมินผล
๑.๕ งานจัดหาวัสดุด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
๑.๖ ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน
๑.๗ จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน
๑.๘ งานรับนักเรียน

รวบรวมโดยสิบเอกจรัญ เจสันเทียะ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๑.ชื่อโครงการ **พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑.☐ งบบุคลากร

๒.☑ งบลงทุน

๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓.☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

.....

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญมากงานหนึ่งถือว่าเป็นหัวใจของโรงเรียนเพื่อให้งานวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานพร้อมสมบูรณ์ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรอยู่มีคุณภาพเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานของกลุ่มงานวิชาการที่พัฒนาระบบ

การทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่างๆตลอดจนกำกับติดตามผลประเมินผลเพื่อที่จะพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้มีความเข้มแข็ง ตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนการสอนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ความเข้าใจ ดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการของโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน ทำให้การบริหารงานด้านวิชาการของโรงเรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ เพื่อนำผลมาพัฒนาโครงการ

๒.๒ ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน ประสานความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ วิเคราะห์ และประเมินค่าการดำเนินงานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์งานวิชาการที่สนับสนุนงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และภาครัฐ

๒.๔ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๕ กำกับติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เป็นไปตามโครงการ

๒.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินค่า การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการศึกษาผลการประเมินโครงการ การดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อการสนับสนุกงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพนั้น การจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พอเพียงต่อการดำเนินงาน และมีบางรายการยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ ดังนั้นเพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจึงมีแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) การประชุมวางแผนการดำเนินงานยังไม่ละเอียดรอบคอบ ทำให้ผู้รับผิดชอบไม่ทราบภาระงานและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้จริง

๒) ความล่าช้าในกระบวนการมีมากกว่าการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

๓) สถานที่ไม่เอื้ออำนวยในการจัดเก็บต่อเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๔) ภาระงานของบุคลากรในองค์กรมีมาก และซับซ้อน

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) ประชุมวางแผนทั้งระดับนโยบาย และผู้ปฏิบัติต่อความต้องการใช้ เพื่อการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพของการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๒) สำรวจ และเก็บข้อมูลของการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง และจัดหาตามวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ขาดไว้ล่วงหน้า เพื่อการทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

๓) จัดหาสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้มีเหมาะสมยิ่งขึ้น

๔) เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเข้ามาทำงานวิชาการมากขึ้น และวางแผนการทำงานในระบบขององค์กรให้ชัดเจน และลดปัญหาความซับซ้อนในตัวบุคลากรในองค์กร

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงานวิชาการ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

๕.๓ เพื่อกำกับติดตาม งานด้านวิชาการของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ เพื่อให้การบริหารงานวิชาการการดำเนินการไปด้ายความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างเหมาะสม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) วัสดุครุภัณฑ์ มีเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ร้อยละ ๙๐

๒) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการมีการพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) การปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนและในกลุ่มบริหารงานวิชาการได้ดำเนินตามมาตรฐานและยกระดับในด้านงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ งานจัดทำและพัฒนาหลักสูตร	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นายอติคุณ นมเนย
กิจกรรมที่ ๒ งานจัดการเรียนการสอน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาววันวิสา สวัสดี
กิจกรรมที่ ๓ งานทะเบียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ
กิจกรรมที่ ๔ งานวัดผลและประเมินผล	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวนฤมล สุขแดง
กิจกรรมที่ ๕ งานจัดหาวัสดุด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม
กิจกรรมที่ ๖ ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม
กิจกรรมที่ ๗ จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์
กิจกรรมที่ ๘ งานรับนักเรียน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง เมษายน ๒๕๖๙	สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ

๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ งานจัดทำและพัฒนาหลักสูตร

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

๘.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอติคุณ นมเนย

๘.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) บริบทของสถานศึกษา จุดเน้นและนโยบายของ สพฐ.
๒. เพื่อจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา
๓. เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศหลักสูตรและเผยแพร่เว็บไซต์ของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๘.๑.๓ เป้าหมาย

๑) เชิงปริมาณ

๑.๑) ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
๑.๒) บุคลากรในสถานศึกษามีความพึงพอใจในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐

๒) เชิงคุณภาพ

๒.๑) หลักสูตรสถานศึกษา มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา

๒.๒) บุคลากรในสถานศึกษามีความพึงพอใจในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

๘.๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)					
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒.๑ ศึกษาความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน (วันประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ๑/๒๕๖๗) ๒.๒ วิเคราะห์ผลการศึกษาเพื่อเป็นสารสนเทศในการพัฒนาหลักสูตร	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	สิงหาคม ๒๕๖๘		
ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)					
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม		
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ๔.๒ ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาครั้งที่ ๑ (ส่งต่อข้อมูลงานรับนักเรียน) ๔.๓ จัดทำเอกสาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน	พฤศจิกายน	กุมภาพันธ์

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
หลักสูตร (หลักสูตรกลุ่มสาระฯ , หลักสูตรสถานศึกษาฉบับสมบูรณ์) ๔.๔ จัดทำเว็บไซต์งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรประชาสัมพันธ์แผนการเรียน					
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)					
๕. ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	
ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)					
๖. ปรับปรุงการดำเนินงานจากสารสนเทศที่ได้ในข้อที่ ๕ เพื่อจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	การเขียนโครงการในปีต่อไป ที่แสดงถึงการพัฒนาจากปีก่อนหน้า			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	

๘.๑.๕งบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)					
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)					
๕. ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)					
๖. ปรับปรุงการดำเนินงานจากสารสนเทศที่ได้ในข้อที่ ๕ เพื่อจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	การเขียนโครงการในปีต่อไป ที่แสดงถึงการพัฒนาจากปีก่อนหน้า	-	-	-	-
รวม		**๒,๐๐๐**	**-**	**-**	**๒,๐๐๐**

๘.๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) ๑. ครูแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. บุคลากรในสถานศึกษามีความพึงพอใจในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐	ตรวจสอบรายการความสอดคล้องและการส่ง ประเมินความพึงพอใจ	แบบตรวจสอบรายการ (checklist) แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. หลักสูตรสถานศึกษา มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ผู้เรียน และบริบทของสถานศึกษา ๒. บุคลากรในสถานศึกษามีความพึงพอใจในการใช้งานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษามากยิ่งขึ้น	สังเกต สัมภาษณ์ ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘.๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๒. มีระบบสารสนเทศที่บริการข้อมูลทางวิชาการด้านหลักสูตรให้กับผู้สนใจ

18

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอติคุณ นมเนย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน)
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำและพัฒนาหลักสูตร

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-
๒. ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	-
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	๒,๐๐๐	-	- ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสารหลักสูตรกลุ่มสาระ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท และหลักสูตรฉบับสมบูรณ์
รวม	๒,๐๐๐	-	
ทั้งหมด	๒,๐๐๐		

ลงชื่อ ..... ผู้ประมาณการ
(นายอติคุณ นมเนย)

19

๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ งานจัดการเรียนการสอน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

๘.๒.๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววันวิสา สวัสดี

๘.๒.๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาการจัดตารางเรียน ตารางสอนและตารางการใช้ห้องเรียน ให้เป็นระบบ ถูกต้องช่วยให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๘.๒.๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ตารางเรียน ตารางสอนและตารางการใช้ห้องเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ เป็นระบบและมีความถูกต้อง ร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านคุณภาพ

- การจัดตารางเรียน ตารางสอนและตารางการใช้ห้องเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ เป็นระบบ ถูกต้อง และมีคุณภาพ

๘.๒.๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดเก็บข้อมูลการจัดครูเข้าสอนในรายวิชาต่างๆและนำมาตรวจสอบกับโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๕.๒ ดำเนินการจัดตารางเรียน ตารางสอน และตารางการใช้ห้องในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ๕.๓ จัดพิมพ์ตารางสอนแจกครูและนักเรียน ๕.๔ จัดทำรูปเล่มตารางสอน ตารางเรียน ๕.๕ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานสอน					
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๒.๕. งบประมาณ จำนวน **๒,๕๐๐** บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดเก็บข้อมูลการจัดครูเข้าสอนในรายวิชาต่างๆ และนำมาตรวจสอบกับโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียน ๔.๒ ดำเนินการจัดตารางเรียน ตารางสอน และตารางการใช้ห้องในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ๔.๓ จัดพิมพ์ตารางสอนแจกครูและนักเรียน ๔.๔ จัดทำรูปเล่มตารางสอน ตารางเรียน ๔.๕ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานสอน		๒,๕๐๐	-	-	๒,๕๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	-	-	-	-	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	-	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๘
รวม		**๒,๕๐๐**	**-**	**-**	**๒,๕๐๐**

๘.๒.๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ระบบงานจัดการเรียนรู้เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้องและมีคุณภาพ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	สังเกต สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๘.๒.๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

25

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววันวิสา สวัสดี)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน)
กิจกรรมที่ ๒ งานการจัดการเรียนการสอน

รายการ/กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจงรายละเอียด
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	–	–	-
๒. ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ	-	–	-
๓. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	๒,๕๐๐ -	– -	- สายแลน สำหรับใช้ในการจัดตารางสอน - swithing สำหรับใช้ในการจัดตารางสอน - กระดาษการ์ดสี สำหรับใช้ในการทำรูปเล่มตารางสอน - กระดาษกาวย่นสีขาว สำหรับใช้ในการทำรูปเล่มตารางสอน - ค่าอาหารวันหยุด
รวม	๒,๕๐๐	-	
รวมทั้งหมด	๒,๕๐๐		

ลงชื่อ ..... ผู้ประมาณการ

(นางสาววันวิสา สวัสดี)

26

26

๘.๓ กิจกรรมที่ ๓ งานทะเบียน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน

๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

.....

๘.๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ

๘.๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนให้มีความทันสมัยเป็นระบบและระเบียบ

๒. เพื่อพัฒนาการให้บริการการให้หลักฐานทางการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วคล่องตัว

เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการให้บริการให้หลักฐานทางการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วคล่องตัว

แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๙	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๙	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๙	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๘

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๙	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๘.๓.๕ งบประมาณ จำนวน **๑๕,๐๐๐** บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	**๑๕,๐๐๐**	-	-	๑๕,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑๕,๐๐๐**

30

๘.๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในระดับต่อการให้บริการ	วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	วันและเวลาที่กำหนด	- สังเกต

๘.๒.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถกำหนดแผนการรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. โรงเรียนสามารถรับนักเรียนได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนดไว้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน)

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบงานทะเบียน งานเทียบโอนผลการเรียนและตรวจสอบวุฒิ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร			
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)			
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
- วัสดุอุปกรณ์	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - อุปกรณ์สำรองข้อมูลสารสนเทศด้านวิชาการ **เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท** **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - จัดซื้อเอกสาร ปพ. ๑ บ. , ปพ. ๑ พ. , เอกสาร ปพ. ๒ บ. , ปพ. ๒ พ. , เอกสาร ปพ. ๓ บ. , ปพ. ๓ พ. **เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท**
- ครุภัณฑ์	-	-	
รวม	**๕,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)

31

31

๘.๔.๑ กิจกรรมที่ ๔ งานวัดผลและประเมินผล

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

.....

๘.๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวนฤมล สุขแดง

๘.๔.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล ให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อออกเอกสารการศึกษาอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และได้มาตรฐาน

๓. เพื่อให้การดำเนินงานในการจัดสอบภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อให้ครูนำผลการวัดผลประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

๕. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อไป

๖. เพื่อแก้ไขปัญหาผลการเรียน ๐ ร มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทั้งในระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ

๗. เพื่อให้นักเรียนที่ไม่จบหลักสูตรน้อยลง

๘.๔.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ระบบงานวัดผล ประเมินผลพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐
- โรงเรียนมีแบบทดสอบรายวิชาและเอกสารการวัดและประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ร้อยละ ๙๕
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๘
- นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ ๙๘

๒) ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีแบบทดสอบรายวิชาและ เอกสารการวัดและประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา
- นักเรียนมีผลการเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป

๘.๔.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมเอกสาร	ขั้นตอนการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ตรวจข้อสอบ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จ				มกราคม

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๘
๔.๒ ขออนุมัติจัดซื้อซองหนังใส่แบบทดสอบ ๔.๓ ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษคำตอบ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการสอบ ๔.๔. ขออนุมัติจัดซื้อ ปพ.๖ ๔.๕ ขออนุมัติจัดซื้อสมุดพกชุมนุม ๔.๖ ขออนุมัติจัดการอบรมเพื่อพัฒนาด้านการวัดและประเมินผล ๔.๗ จัดทำเอกสารข้อมูลนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, มส ๔.๘ ติดต่อให้ข้อมูลกับนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, มส	ตามโครงการที่ปฏิบัติ				๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กำกับติดตามโครงการ				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๔.๕ งบประมาณ จำนวน **๓๕,๐๐๐** บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อจัดเตรียมเอกสาร	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙				
๓.๑ ขออนุมัติจัดซื้อซอฟต์แวร์ตรวรข้อสอบ		-	-	-	-
๓.๒ ขออนุมัติจัดซื้อซองผ้าใส่แบบทดสอบ		-	-	-	-
๓.๓ ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษคำตอบ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการสอบ		๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๓.๔. ขออนุมัติจัดซื้อ ปพ.๖		๑๔,๐๐๐	-	-	๑๔,๐๐๐
๓.๕ ขออนุมัติจัดซื้อหมึกสำหรับเครื่องปริ้น		-	-	-	-
๓.๖ ขออนุมัติจัดซื้อสมุดพกชุมนุม		๑๘,๐๐๐	-	-	๑๘,๐๐๐
๓.๗ ขออนุมัติจัดการอบรมเพื่อพัฒนาด้านการวัดและประเมินผล		-	-	-	-
๓.๘ จัดทำเอกสารข้อมูลนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, มส		-	-	-	-
๓.๙ ติดต่อให้ข้อมูลกับนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, มส					
๔. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๓๕,๐๐๐**

๘.๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพ ของการวัดผลประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียนติด ๐ ลดลง 3. นักเรียนไม่จบหลักสูตรน้อยลง	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน

๘.๔.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบงานวัดผลประเมินผลนักเรียนได้มาตรฐานการศึกษา และรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒. นักเรียนและผู้ปกครองได้ทราบผลการเรียนและนำไปปรับปรุงตนเองต่อไป

๓. โรงเรียนสามารถแก้ไขปัญหาผลการเรียน ๐ ร มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ทั้งในระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ

๔. งานวัดผลประเมินผลสามารถตรวจสอบ ปพ.๕ ให้มีความถูกต้องและตรงตามระบบ SGS

๕. นักเรียนทุกคนมีผลการเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป

๖. นักเรียนทุกคนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

37

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนฤมล สุขแดง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน)

กิจกรรมที่ ๔ งานวัดผลประเมินผล

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษคำตอบ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินการสอบ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ขออนุมัติจัดซื้อ ปพ.๖ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท - ขออนุมัติจัดซื้อสมุดพกชุมนุม เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์	๒๔,๕๐๐	๑๐,๕๐๐	**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ขออนุมัติจัดซื้อกระดาษคำตอบ วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินการสอบ เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท - ขออนุมัติจัดซื้อสมุดพกชุมนุม เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
รวม	**๒๔,๕๐๐**	**๑๐,๕๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๓๕,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวนฤมล สุขแดง)

38

๘.๕ กิจกรรมที่ ๕ งานจัดหาวัสดุด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

การจำแนกงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน**

๒.๑. ☐ **ค่าปรับซ่อมแซม**

๒.๒. ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน**

๓.๑. ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒. ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

๘.๕.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม

๘.๕.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุใช้อย่างเพียงพอ

๒. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

๘.๕.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมตามความเหมาะสม ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๕.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามวัสดุ – ครุภัณฑ์ และขออนุมัติจัดซื้อ – จัดหา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ขออนุมัติจัดซื้อตามโครงการ และจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตาม ตรวจสอบ การขออนุมัติจัดซื้อ และจัดหา	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๕.๕ งบประมาณ จำนวน **๑,๑๐๐,๐๐๐** บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑) ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒) ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามวัสดุ – ครุภัณฑ์ และขออนุมัติจัดซื้อ – จัดหา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓) ดำเนินงานตามโครงการ - ขออนุมัติจัดซื้อตามโครงการ และจัดหาวัสดุครุภัณฑ์	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑,๑๐๐,๐๐๐	-		๑,๑๐๐,๐๐๐
๔) กำกับติดตาม ตรวจสอบการขออนุมัติจัดซื้อ และจัดหา	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕) สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑,๑๐๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๑๐๐,๐๐๐**

๘.๕.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมต่อความต้องการใช้สำหรับการทำงานของบุคลากรฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอ และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์	- แบบประเมินผลการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์

42

๘.๕.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว

๒. มีวัสดุอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้)

กิจกรรมที่ ๕ จัดหาวัสดุกลางด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าจ้างทำป้ายไวนิลเกี่ยวกับงานวิชาการ **เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท** **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าจ้างทำป้ายไวนิลเกี่ยวกับงานวิชาการ **เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์	๕๔๐,๐๐๐	๕๔๐,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ๕๔๐,๐๐๐ บาท **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ๕๔๐,๐๐๐ บาท
- ครุภัณฑ์	-	-	
รวม	**๕๕๐,๐๐๐**	**๕๕๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑,๑๐๐,๐๐๐**		-

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม)

43

๘.๖ กิจกรรมที่ ๖ ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

การจำแนกงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน **๒.๑. ☑ ค่าปรับซ่อมแซม**

๒.๒. ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☐ งบดำเนินงาน **๓.๑. ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** **☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒. ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ **ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

.....

๘.๖.๑ <u>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม</u>

ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม

๘.๖.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บำรุงรักษา อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน

๒. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน และยืดอายุการใช้งานให้มีประสิทธิภาพ

๘.๖.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อ มีความพร้อมตามความเหมาะสม ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๖.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งาน และจัดซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ขออนุมัติซ่อมตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตาม ตรวจสอบ การขออนุมัติซ่อมบำรุง	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๘.๖.๕ งบประมาณ จำนวน **๑๕๐,๐๐๐** บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑) ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒) ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งานและจัดซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และสื่อ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓) ดำเนินงานตามโครงการ - ขออนุมัติซ่อมบำรุงตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	-
๔) กำกับติดตาม ตรวจสอบการขออนุมัติซ่อมบำรุง	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕) สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๕๐,๐๐๐**	**-**	**๑๕๐,๐๐๐**	**-**

๘.๖.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

47

๑. อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อ มีความพร้อมต่อการใช้งานภายในโรงเรียน	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างต่อเนื่อง ความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้	- แบบประเมินผลการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้

๘.๖.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

๒. มีอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ สื่อ ที่สมบูรณ์ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้)

กิจกรรมที่ ๖ ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร			
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๖ เดือน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท **เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท** - ค่าซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องโรเนียว และเครื่องพิมพ์ในสำนักงาน **เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท** - ค่าซ่อมสื่อภายในชั้นเรียน (คอมพิวเตอร์, โทรทัศน์, ฯลฯ) **เป็นเงิน ๓๑,๐๐๐ บาท** **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๖ เดือน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท **เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท** - ค่าซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องโรเนียว และเครื่องพิมพ์ในสำนักงาน **เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท** - ค่าซ่อมสื่อภายในชั้นเรียน (คอมพิวเตอร์, โทรทัศน์, ฯลฯ) **เป็นเงิน ๓๑,๐๐๐ บาท**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			

48

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
- วัสดุอุปกรณ์	-	-	
- ครุภัณฑ์	-	-	
รวม	๗๕,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑๕๐,๐๐๐		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม)

49

๘.๗ กิจกรรมที่ ๗ จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

การจำแนกงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน **๒.๑. ☐ ค่าปรับซ่อมแซม**

๒.๒. ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☐ งบดำเนินงาน **๓.๑. ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** **☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒. ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ **ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

.....

๘.๗.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม

๘.๗.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้จัดหาครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้

๒. เพื่อให้มีความพร้อม และเกิดความคล่องตัวในจัดการเรียนการสอน

๘.๗.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ มีเพียงพอในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๗.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งาน และจัดหาครุภัณฑ์ สื่อ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ขออนุมัติจัดหาตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตาม ตรวจสอบ การขออนุมัติจัดหา	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๗.๕ งบประมาณ จำนวน **๕๕๐,๐๐๐** บาท (ห้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑) ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒) ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งานและจัดหา ครุภัณฑ์ สื่อแหล่งเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓) ดำเนินงานตามโครงการ - ขออนุมัติจัดหาตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๕๕๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
๔) กำกับติดตาม ตรวจสอบการขออนุมัติจัดหา	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕) สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕๕๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐๐,๐๐๐**	**๓๕๐,๐๐๐**

๘.๗.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครุภัณฑ์ สื่อ มีเพียงพอต่อการใช้งานภายในชั้นเรียน	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างต่อเนื่อง ความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการจัดหาครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้	- แบบประเมินผลการจัดหาครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้

53

๘.๗.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนภายในชั้นเรียน

๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้)

กิจกรรมที่ ๗ จัดหาครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - สัญญาเช่าซื้อยกกรรมสิทธิ์ เครื่องโรเนียวแบบกึ่งถ่าย ๑ เครื่อง **เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท** **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - สัญญาเช่าซื้อยกกรรมสิทธิ์ เครื่องโรเนียวแบบกึ่งถ่าย ๑ เครื่อง **เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
- วัสดุอุปกรณ์	-	-	
- ครุภัณฑ์	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ครุภัณฑ์ **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ครุภัณฑ์
รวม	**๒๗๕,๐๐๐**	**๒๗๕,๐๐๐**	-
รวมทั้งหมด	**๕๕๐,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม)

54

๘.๘.กิจกรรมที่ ๘ งานรับนักเรียน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☑ งบลงทุน
๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

.....

๘.๘.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ

๘.๘.๒ วัตถุประสงค์
๑. เพื่อกำหนดแผนการรับนักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๒. เพื่อรณรงค์การรับนักเรียนให้เข้าเรียน

๘.๘.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนเข้าเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๐ ห้อง ๓๙๒ คน
- นักเรียนเข้าเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ ห้อง ๓๙๖ คน

๒) ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนสามารถกำหนดแผนการรับนักเรียนประจำปีได้
- การรับนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ เป็นไปตามแผนที่กำหนดได้

๘.๘.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๙	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดเตรียมเอกสาร ๕.๒ ออกประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับนักเรียนตามโรงเรียนเป้าหมาย ๕.๓ รับสมัครนักเรียนใหม่	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๙	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๙	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๕.๔ ทำเนียบนักเรียน					
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๘.๕ งบประมาณ จำนวน **๓๕,๐๐๐** บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดเตรียมเอกสาร (แผ่นพับ,คู่มือการสมัคร,ไวนิล) ๔.๒ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับนักเรียนตามโรงเรียนเป้าหมาย	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๒,๕๐๐	- - -	- ๘,๐๐๐ -	๑๕,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๒,๕๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔.๓ ระบบรับสมัครนักเรียน (software Hardware) ๔.๔ รับสมัครนักเรียนใหม่ (๓ รอบ) ๔.๕ การจัดทำข้อสอบ, การจัดสอบ,การตรวจ (๒ รอบ) ๔.๖ การประกาศผล, มอบตัวเข้าเรียน ๔.๖ การถ่ายโอนข้อมูลสู่ระบบงานทะเบียนนักเรียน		- ๕,๕๐๐ - -	- - - -	- ๔,๕๐๐ - -	- ๑,๐๐๐ - -
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓๕,๐๐๐**	**-**	**๑๔,๕๐๐**	**๒๐,๕๐๐**

๘.๘.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนเข้าเรียนเต็มตามจำนวน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	- วันและเวลาที่กำหนด	- แบบสังเกตพฤติกรรม

๘.๘.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถกำหนดแผนการรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. โรงเรียนสามารถรับนักเรียนได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนดไว้

59

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน)

กิจกรรมที่ ๘ งานรับนักเรียน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร			
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)		๑๖,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าอาหาร **เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	-	๑๙,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการรับนักเรียน **เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท** - แผ่นพับประชาสัมพันธ์ ราคา ๑,๐๐๐ บาท/เครื่อง อาหารในการออกแนะแนว **เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท**
รวม	-	**๓๕,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๓๕,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)

60

๙. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				รวมเป็นเงินตลอดปีการศึกษา
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (เม.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
๑	จัดทำและพัฒนาหลักสูตร	ม.ค. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	ม.ค. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๒,๐๐๐**
๒	การจัดการเรียนการสอน	เม.ย ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๒,๕๐๐	เม.ย ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๒,๕๐๐**
๓	พัฒนาระบบงานทะเบียน งานเทียบโอนผลการเรียนและตรวจสอบวุฒิ	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๑๕,๐๐๐**
๔	งานวัดผลประเมินผล	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๓๕,๐๐๐	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๓๕,๐๐๐**
๕	จัดหาวัสดุกลางด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๑,๑๐๐,๐๐๐	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๑,๑๐๐,๐๐๐**
๖	ซ่อม บำรุงครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๑๕๐,๐๐๐	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๑๕๐,๐๐๐**
๗	จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	๕๕๐,๐๐๐	เม.ย. ๒๕๖๘ ถึง มี.ค. ๒๕๖๙	-	**๕๕๐,๐๐๐**
๘	งานรับนักเรียน	พ.ย. ๒๕๖๘ ถึง เม.ย ๒๕๖๙	๓๕,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘ ถึง เม.ย ๒๕๖๙	-	**๓๕,๐๐๐**
รวมงบประมาณ			**๑,๘๘๙,๕๐๐**			**๑,๘๘๙,๕๐๐**

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนเข้าเรียนเต็มตามจำนวน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในระดับต่อการให้บริการ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	- วันและเวลาที่กำหนด	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๔. งานวัดผลมีประสิทธิภาพ	- การทำงานตรงตามเวลาถูกต้อง	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๕. ออกเอกสารถูกต้อง รวดเร็ว	- เอกสารออกตามกำหนดนัดหมาย	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๖. นักเรียนติด ๐ ลดลง	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน
๗. นักเรียนไม่จบหลักสูตรน้อยลง	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน
๘. วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมต่อความต้องการใช้สำหรับการทำงานของบุคลากรฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๙. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอ และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์	- แบบประเมินผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์
๑๐. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้คนละ ๑ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคเรียน	- บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบบันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
๑๑. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการสอนที่มีประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	- ประเมินการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
๑๒. คณะครู และผู้บริหารร่วมกันนิเทศภายใน	- ประเมินผลการนิเทศการสอน	- แบบประเมินผลการนิเทศการสอน
๑๓. กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ	- สังเกตการแสดงความคิดเห็น	- แบบแสดงความคิดเห็น - แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการมีแผนงานและโครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพขององค์และนักเรียน	- บันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- แบบบันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๑๕. กิจกรรมโครงการ ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น	- ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถกำหนดแผนการรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนสามารถรับนักเรียนได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนดไว้
๓. ระบบงานวัดผลประเมินผลนักเรียนได้มาตรฐานการศึกษา และรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา
๔. ระบบการออกเอกสาร เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว
๕. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว
๖. มีวัสดุอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
๗. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ ๑ รายวิชาต่อ ๑ ภาคเรียน
๘. การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสอนของนักเรียนสูงขึ้น
๙. ระบบนิเทศภายในให้ได้มาตรฐานการศึกษา และรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา
๑๐. ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมีระบบรองรับการประเมิน
๑๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามเป้าหมาย
๑๒. แผนงาน และโครงการดำเนินตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

64

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสืนเทียะ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(สิบเอกจรัญ เจสันเทียะ)
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์โรงเรียน						มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน																					โรงเรียนมาตรฐานสากล				
							มาตรฐานที่ ๑.๑						มาตรฐานที่ ๑.๒				มาตรฐานที่ ๒						มาตรฐานที่ ๓										
	๑	๒	๓	๔			๑.๑.๑	๑.๑.๒	๑.๑.๓	๑.๑.๔	๑.๑.๕	๑.๑.๖	๑.๒.๑	๑.๒.๒	๑.๒.๓	๑.๒.๔	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๓.๕	๑	๒	๓	๔	๕
โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๑ งานการจัดทำและพัฒนาหลักสูตร		✓		✓														✓				✓								✓	✓	
กิจกรรมที่ ๒ งานการจัดการเรียนการสอน	✓		✓														✓	✓	✓	✓	✓	✓						✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๓ งานทะเบียน	✓	✓	✓	✓														✓	✓	✓		✓						✓		✓	✓	
กิจกรรมที่ ๔ งานวัดผลและประเมินผล	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓			✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
กิจกรรมที่ ๕ งานจัดหาวัสดุด้านวิชาการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนรู้		✓		✓																	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๖ ซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน		✓		✓																	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๗ จัดหาสื่อ ครุภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในชั้นเรียน		✓		✓																	✓	✓		✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๘ งานรับนักเรียน		✓		✓														✓				✓								✓	✓	

65

แผนงานวิชาการ

๒.โครงการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการสอน
๒.๒ งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน
๒.๓ งานนิเทศภายใน

รวบรวมโดยนางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว
หัวหน้างานพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๒.ชื่อโครงการ การพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้(กลุ่มบริหารงานวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญมากงานหนึ่งถือว่าเป็นหัวใจของโรงเรียนเพื่อให้งานวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานพร้อมสมบูรณ์ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรอยู่มีคุณภาพเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานของกลุ่มงานวิชาการที่พัฒนาระบบการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่างๆตลอดจนกำกับติดตามผลประเมินผลเพื่อที่จะพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้มีความเข้มแข็ง ตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนการสอนและ

อำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ความเข้าใจ ดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการของโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน ทำให้การบริหารงานด้านวิชาการของโรงเรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ เพื่อนำผลมาพัฒนาโครงการ

๒.๒ ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน ประสานความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ วิเคราะห์ และประเมินค่าการดำเนินงานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์งานวิชาการที่สนับสนุนงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และภาครัฐ

๒.๔ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๕ กำกับติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เป็นไปตามโครงการ

๒.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินค่า การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการศึกษาผลการประเมินโครงการ การดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อการสนับสนุกงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพนั้น การจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พอเพียงต่อการดำเนินงาน และมีบางรายการยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ ดังนั้นเพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจึงมีแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) การประชุมวางแผนการดำเนินงานยังไม่ละเอียดรอบคอบ ทำให้ผู้รับผิดชอบไม่ทราบภาระงานและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้จริง

๒) ความล่าช้าในกระบวนการมีมากกว่าการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

๓) สถานที่ไม่เอื้ออำนวยในการจัดเก็บต่อเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๔) ภาระงานของบุคลากรในองค์กรมีมาก และซับซ้อน

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) ประชุมวางแผนทั้งระดับนโยบาย และผู้ปฏิบัติต่อความต้องการใช้ เพื่อการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพของการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๒) สำรวจ และเก็บข้อมูลของการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง และจัดหาตามวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ขาดไว้ล่วงหน้า เพื่อการทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

๓) จัดหาสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้มีเหมาะสมยิ่งขึ้น

๔) เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเข้ามาทำงานวิชาการมากขึ้น และวางแผนการทำงานในระบบขององค์กรให้ชัดเจน และลดปัญหาความซับซ้อนในตัวบุคลากรในองค์กร

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงานวิชาการ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๕.๓ เพื่อกำกับติดตาม งานด้านวิชาการของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ เพื่อให้การบริหารงานวิชาการการดำเนินการไปด้ายความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างเหมาะสม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) วัสดุครุภัณฑ์ มีเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ร้อยละ ๙๐

๒) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการมีการพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) การปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนและในกลุ่มบริหารงานวิชาการได้ดำเนินตามมาตรฐานและยกระดับในด้านงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว
กิจกรรมที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวศิโรธร สิมมา

กิจกรรมที่ ๓ งานนิเทศภายใน	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว

๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการสอน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๘.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว

๘.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน

๒. เพื่อให้ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องพึงพอใจผลการบริหารงาน และการพัฒนาผู้เรียน

๓. เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรให้เหมาะสมกับผู้เรียน และท้องถิ่นเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๔. สำนักงานวิชาการมีวัสดุเพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และ นักเรียนได้ทั่วถึง

๕. สถานศึกษามีระบบการให้บริการครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๖. เพื่อแก้ไขปัญหาผลการเรียน ๐ ร มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทั้งในระดับ ห้องเรียน ระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ

๘.๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- สำนักงานวิชาการมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอครบถ้วนในการบริหารงานวิชาการ และ สามารถให้บริการแก่ครูและนักเรียนได้ร้อยละ ๑๐๐
- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการประเมินผลของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๙๘
- นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ ๙๘

๒) ด้านคุณภาพ

- สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนชุมชนท้องถิ่น และเทียบเคียง มาตรฐานสากล
- สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่มีคุณภาพ ครบถ้วน ทันสมัย
- โรงเรียนมีแบบทดสอบรายวิชาและ เอกสารบริหารงานวิชาการ ร้อยละ ๙๐
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลการวัดและประเมินผลครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพด้านวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา
- นักเรียนมีผลการเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป

๘.๑.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๗			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมเอกสาร	ขั้นตอนการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ พัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ๔.๒ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ๔.๓ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ๔.๔ จัดทำปฏิทินวิชาการประจำปี ๔.๕ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ วิชาการ / ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/ กราฟสถิติเปรียบเทียบผลการเรียน ย้อนหลัง ๓ ปี ๔.๖ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับบริการครูนักเรียน ๔.๗ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/ตามข้อตกลงของสถานศึกษาและกลุ่มสาระการเรียนรู้	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กำกับติดตามโครงการ				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๑.๕ งบประมาณ จำนวน **๑,๐๐๐** บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อจัดเตรียมเอกสาร	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ พัฒนางานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ๓.๒ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ๓.๓ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ๓.๔ จัดทำปฏิทินวิชาการประจำปี ๓.๕ จัดทำข้อมูลสารสนเทศวิชาการ /ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/ กราฟสถิติเปรียบเทียบผล การเรียนย้อนหลัง ๓ ปี ๓.๖ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับบริการครู นักเรียน ๓.๗ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน/ตาม ข้อตกลงของสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๔. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๘.๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพ ของการวัดผลประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ ๒.นักเรียนติด ๐ ลดลง ๓.นักเรียนไม่จบหลักสูตรน้อยลง ๔.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน/ตาม ข้อตกลงของสถานศึกษา และกลุ่มสาระการเรียนรู้	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน

๘.๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. งานต่างๆในสำนักงานบริหารงานบริหารงานวิชาการมีการพัฒนา และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้ เพียงพอในการบริหารงานวิชาการ และสามารถให้บริการแก่ครู และนักเรียนได้ทั่วถึง

๒. คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการรับบริการ

๓. โรงเรียนสามารถแก้ไขปัญหาผลการเรียน ๐ ร มส และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ทั้งในระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน และในการทดสอบระดับชาติ

๔. งานวัดผลประเมินผลสามารถตรวจสอบ ปพ.๕ ให้มีความถูกต้องและตรงตามระบบ SGS

๕. นักเรียนทุกคนมีผลการเรียนตั้งแต่ ๑ ขึ้นไป

๖. นักเรียนทุกคนจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐาน

75

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการกลุ่มงานการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้)
กิจกรรมที่ ๑ งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			- ค่าวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนโครงการ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บ.
- วัสดุอุปกรณ์	-	๑,๐๐๐	
- ครุภัณฑ์			
รวม	-	๑,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑,๐๐๐		

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)

76

๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวศิโรธร สิมมา

๘.๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดทำแผนการสอนและส่งเสริมให้ครูดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนโดยใช้วิธีการที่ถูกต้องเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

๒. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

๓. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๘.๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้คนละ ๑ รายวิชาต่อ ๑ ภาคเรียน
- ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๒) ด้านคุณภาพ

- ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ และสื่อการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้
- นักเรียนกลุ่มเป้าหมายของการวิจัยในชั้นเรียนได้รับการแก้ปัญหาและได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย
- นักเรียนส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๘.๒.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนัก และจัดเตรียม ๓.๑ แผนการจัดการเรียนรู้ ๓.๒ วิจัยในชั้นเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ รวบรวมแผนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๔.๒ จัดเก็บแผนการจัดการเรียนรู้ของทุก	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน		พฤศจิกายน	

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
กลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ ๔.๓ จัดเก็บวิจัยในชั้นเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ		๒๕๖๘		๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๒.๕ งบประมาณ จำนวน **๑,๐๐๐** บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนัก และจัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนัก และจัดเตรียม ๓.๑ แผนการจัดการเรียนรู้ ๓.๒ วิจัยในชั้นเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๘ และ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔.๑ รวบรวมแผนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๔.๒ จัดเก็บแผนการจัดการเรียนรู้ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ ๔.๓ จัดเก็บวิจัยในชั้นเรียนของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งกลุ่มบริหารงานวิชาการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีนาคม ๒๕๖๙				
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยครูผู้รับผิดชอบ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๘.๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ คนละ ๑ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคเรียน	- บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบบันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
๒. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการสอนที่มีประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	- ประเมินการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

๓.ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง	- บันทึกการส่งวิจัยในชั้นเรียน	- แบบบันทึกการส่งวิจัยในชั้นเรียน
๔.นักเรียนกลุ่มเป้าหมายของการวิจัยในชั้นเรียนได้รับการแก้ปัญหาและได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย	- ประเมินการส่งวิจัยในชั้นเรียน	- แบบประเมินวิจัยในชั้นเรียน

๘.๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ ๑ รายวิชาต่อ ๑ ภาคเรียน

๒. ครูทุกคนมีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๓.การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสอนของนักเรียนสูงขึ้น

82

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิโรธร สิมมา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการกลุ่มงานการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้)
กิจกรรมที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	**ภาคเรียนที่ ๑-๒/๒๕๖๘** - ค่าวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนโครงการ
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	-	๑,๐๐๐	**เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท**
รวม	-	๑,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑,๐๐๐		

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวศิโรธร สิมมา)

83

๘.๓ กิจกรรมที่ ๓ งานนิเทศภายใน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว

๘.๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีการช่วยเหลือและปรับปรุงการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

๓. เพื่อเป็นการพัฒนาระบบนิเทศภายในให้ได้มาตรฐานการศึกษาและรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๔. เพื่อเป็นการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

๘.๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในโรงเรียนได้รับการนิเทศ ช่วยเหลือในการจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ร้อยละ ๘๐ บุคลากรในโรงเรียนมีความพร้อมในการจัดกระบวนการเรียนการสอน

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรในโรงเรียนมีการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ระบบนิเทศภายในของโรงเรียนได้มาตรฐาน

๘.๓.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับคณะกรรมการ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘		พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		สิงหาคม ๒๕๖๘		มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๘.๓.๕ งบประมาณ จำนวน **๑,๐๐๐** บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๘ และ มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	กันยายน ๒๕๖๘ และ	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙				
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๘.๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. คณะครู และผู้บริหารร่วมกันนิเทศภายใน	- ประเมินผลการนิเทศการสอน	- แบบประเมินผลการนิเทศการสอน
๒. กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ	- สังเกตการแสดงความคิดเห็น	- แบบแสดงความคิดเห็น - แบบสอบถาม

๘.๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ระบบนิเทศภายในให้ได้มาตรฐานการศึกษา และรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒. ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมีระบบรองรับการประเมิน

88

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการกลุ่มงานการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้)
กิจกรรมที่ ๓ งานนิเทศภายใน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนงานนิเทศภายใน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บ.
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	-	๑,๐๐๐	
รวม	-	**๑,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑,๐๐๐**		

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)

๙. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				รวมเป็นเงินตลอดปีการศึกษา
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (เม.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
๑	งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	๑,๐๐๐	ต.ค. ๖๘ – มี.ค.๖๙	-	**๑,๐๐๐**
๒	งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	-	ต.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
๓	นิเทศภายในด้านวิชาการ	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	๕๐๐	พ.ย. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	๕๐๐	**๑,๐๐๐**
รวม			**๑,๕๐๐**		**๑,๕๐๐**	**๓,๐๐๐**

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนเข้าเรียนเต็มตามจำนวน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในระดับต่อการให้บริการ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	- วันและเวลาที่กำหนด	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๔. งานวัดผลมีประสิทธิภาพ	- การทำงานตรงตามเวลาถูกต้อง	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๕. ออกเอกสารถูกต้อง รวดเร็ว	- เอกสารออกตามกำหนดนัดหมาย	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๖. นักเรียนติด ๐ ลดลง	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน
๗. นักเรียนไม่จบหลักสูตรน้อยลง	- ผลสัมฤทธิ์ปลายปี	- ผลการเรียน
๘. วัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมต่อความต้องการใช้สำหรับการทำงานของบุคลากรฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๙. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างเพียงพอ และอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์	- แบบประเมินผลการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์
๑๐. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้คนละ ๑ รายวิชา ต่อ ๑ ภาคเรียน	- บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบบันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้
๑๑. ครูผู้สอนทุกคนมีแผนการสอนที่มีประสิทธิภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	- ประเมินการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
๑๒. คณะครู และผู้บริหารร่วมกันนิเทศภายใน	- ประเมินผลการนิเทศการสอน	- แบบประเมินผลการนิเทศการสอน
๑๓. กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ	- สังเกตการแสดงความคิดเห็น	- แบบแสดงความคิดเห็น - แบบสอบถาม
๑๔. กลุ่มบริหารงานวิชาการมีแผนงานและโครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพขององค์และนักเรียน	- บันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- แบบบันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๑๕. กิจกรรมโครงการ ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น	- ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถกำหนดแผนการรับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนสามารถรับนักเรียนได้ตามแผนการรับนักเรียนที่กำหนดไว้
๓. ระบบงานวัดผลประเมินผลนักเรียนได้มาตรฐานการศึกษา และรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

92

๔. ระบบการออกเอกสาร เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๕. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว

๖. มีวัสดุอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๗. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ ๑ รายวิชาต่อ ๑ ภาคเรียน

๘. ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๙. การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

๑๐. ระบบนิเทศภายในให้ได้มาตรฐานการศึกษา และรับรองต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑๑. ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมีระบบรองรับการประเมิน

๑๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามเป้าหมาย

๑๓. แผนงาน และโครงการดำเนินตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑๔. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๕. คณะครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธโรงเรียน						มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน																						โรงเรียนมาตรฐานสากล				
							มาตรฐานที่ ๑.๑						มาตรฐานที่ ๑.๒				มาตรฐานที่ ๒						มาตรฐานที่ ๓										
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑.๑.๑	๑.๑.๒	๑.๑.๓	๑.๑.๔	๑.๑.๕	๑.๑.๖	๑.๒.๑	๑.๒.๒	๑.๒.๓	๑.๒.๔	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๒.๖	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๓.๕	๑	๒	๓	๔	๕
โครงการกลุ่มการพัฒนางานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ ๑ งานจัดระบบบริหารของกลุ่มสาระและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน		✓		✓	✓													✓				✓								✓	✓		
กิจกรรมที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดทำแผนและวิจัยในชั้นเรียน	✓	✓	✓	✓														✓	✓	✓		✓						✓		✓	✓		
กิจกรรมที่ ๓ งานนิเทศภายใน		✓		✓		✓											✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

93

แผนงานวิชาการ

๓.โครงการพัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ฯ
๓.๒ เข้าเล่ม ซ่อมบำรุง หนังสือ สิ่งพิมพ์ฯ
๓.๓ จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด
๓.๔ งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุดฯ
๓.๕ ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ **งบดำเนินงาน**
๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่มีความสำคัญยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนและการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวกจัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ซึ่งสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่เน้นให้ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาไปสู่ความเป็นสากลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน เรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและใช้เวลาอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา และจากผลการประเมินภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบสองของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา พบว่ามีข้อเสนอแนะ จุดที่ควรพัฒนา คือ สถานศึกษาควรจัดหา สร้างแหล่งการเรียนรู้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียน จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เช่น การทำงาน โครงงาน รายงาน ชิ้นงาน การปฏิบัติจริง โดยสถานศึกษาควรมีการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้สะดวกต่อการใช้ เช่น การพัฒนาโปรแกรมให้บริการห้องสมุดเป็นระบบออนไลน์ จัดบรรยากาศ

ภายนอก – ภายในห้องสมุดให้น่าสนใจ ปรับปรุงกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน สนับสนุนให้ผู้เรียนกล้าคิดและกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

ดังนั้นห้องสมุดโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครู นักเรียน และชุมชนมีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง มีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

เป็นแหล่งการเรียนรู้ทันสมัยภายในโรงเรียนที่ส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของบุคลากรและการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ โดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่างๆที่อำนวยความสะดวกต่อผุใช้บริการห้องสมุด

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และชุมชนมีแหล่งศึกษาค้นคว้าความรู้ส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น กระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจ มีนิสัยรักการอ่าน โดยจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดแก่นักเรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

๒) ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ จากการพัฒนาทั้งด้านการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ผู้ใช้บริการห้องสมุดทุกคนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของห้องสมุด ใช้ศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และนักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) ปริมาณหนังสือ ไม่เพียงพอกับปริมาณผู้ใช้ และจำเป็นต้องเป็นหนังสือที่ทันสมัยทันเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒) หนังสือเกิดการชำรุดจากการใช้งานตามฤดูกาล

๓) การใช้เครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดการห้องสมุด ในการสืบค้นข้อมูล และบริการยืมคืนหนังสือให้รวดเร็ว

๔) ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ผู้ต้องการศึกษา

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) จัดซื้อหนังสือ หนังสือพิมพ์ วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ

๒) เข้าเล่ม – ซ่อมบำรุงหนังสือ ,สิ่งพิมพ์ต่างๆ ทั้งหนังสือใหม่และเก่า

๓) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

๔) ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕.๒ เพื่อให้ครู นักเรียนและชุมชนมีแหล่งศึกษาค้นคว้าความรู้

๕.๓ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน

๕.๔ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้แก่นักเรียน ซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

๕.๕ เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) ครู นักเรียน ทุกคนได้รับบริการของห้องสมุด ศึกษา ค้นคว้า แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และนักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่าน

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) ห้องสมุดได้รับการพัฒนาทั้งด้านการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๖๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๖๐,๐๐๐	นางวาสนา ฉุยฉาย
๒	เข้าเล่ม ซ่อมบำรุง หนังสือ , สิ่งพิมพ์ฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางวาสนา ฉุยฉาย

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๓	จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๒,๕๐๐	นายธวัช ฉุยฉาย
๔	งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุด ฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕๐๐	นาง วาสนา ฉุยฉาย
๕	ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕๐๐	นางวาสนา ฉุยฉาย

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อหนังสือพิมพ์ฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๒๐,๐๐๐	–	–	๑๒๐,๐๐๐
เข้าเล่ม ซ่อมบำรุง หนังสือ , สิ่งพิมพ์ฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	–	–	๑๐,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	–	๕,๐๐๐
งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุดฯ	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	–	–	๑,๐๐๐
ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนและครูมีหนังสือที่ทันสมัยเพื่อใช้ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างเพียงพอ	- การสัมภาษณ์ - ตอบแบบสอบถาม	- แบบทดสอบ
หนังสือทุกเล่มได้รับการเข้าเล่มที่คงทน สวยงามพร้อมให้บริการ	- การสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการ	- แบบสอบถาม
มีโปรแกรมห้องสมุดที่ทันสมัย คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดพร้อมใช้งาน	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	-แบบสอบถาม
ครูและนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	สถิติการใช้บริการ	แบบบันทึกสถิติ
มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้	การสอบถามความพึงพอใจการใช้บริการ	แบบสแบถาม

100

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนและครูมีหนังสือ สิ่งพิมพ์ ใช้ในการศึกษาหาความรู้อย่างเพียงพอ

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และมีลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓. ครูและนักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน

๔. เป็นห้องสมุดที่ทันสมัย บริการฉับไว ด้วยโปรแกรมออนไลน์

๕. มีห้องสมุดที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการส่งเสริมการอ่านและการค้นคว้า

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวาสนา ฉุยฉาย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ **จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสาร และสื่อสิ่งพิมพ์ฯ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ **งบดำเนินงาน**
๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางวาสนา ฉุยฉาย

๒. วัตถุประสงค์
๑. มีหนังสือประกอบการเรียนรู้ คู่มือและบันเทิงคดีเพิ่มขึ้น จำนวน ๗๐๐ เล่ม
๒. มีหนังสือพิมพ์รายวัน จำนวน ๕ ฉบับ/วัน หนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ ๖ ฉบับ/สัปดาห์
๓. มีวารสาร-นิตยาสาร จำนวน ๑๖ รายชื่อ

๓. เป้าหมาย
๑) ด้านปริมาณ
- เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคคลในชุมชนมีหนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือประกอบความรู้และหนังสือบันเทิงคดีที่เพียงพอ

๒) ด้านคุณภาพ

- เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคคลในชุมชนมีหนังสือพิมพ์ วารสาร หนังสือประกอบความรู้และหนังสือบันเทิงคดีให้เลือกอ่านได้หลากหลาย
- เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ สำรวจความต้องการหนังสือ และสิ่งพิมพ์ที่จัดซื้อ ๕.๒ จัดซื้อหนังสือหนังสือพิมพ์ วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๕. งบประมาณ จำนวน **๑๒๐,๐๐๐** บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประเมินแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ สำรวจความต้องการหนังสือ และสิ่งพิมพ์ที่จัดซื้อ ๔.๒ จัดซื้อหนังสือ หนังสือพิมพ์ วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๑๒๐,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	และ มีนาคม ๒๕๖๙				
รวม		**๑๒๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑๒๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนรู้สูงขึ้น และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	- จากการตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
๒. สร้างนิสัยรักการอ่านและสามารถเลือกอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างเหมาะสม	- จากการสังเกตการยืมสื่อสิ่งพิมพ์	- การสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้น

๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถเลือกสื่อสิ่งพิมพ์ได้เองอย่างเหมาะสม

105

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ **เข้าเล่ม ซ่อมบำรุง หนังสือ, สิ่งพิมพ์ฯ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ **งบดำเนินงาน**
๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางวาสนา ฉุยฉาย

๒. วัตถุประสงค์
๑. มีหนังสือประกอบการเรียนรู้ คู่มือและบันเทิงคดีที่เข้าเล่มคงทนสวยงามน่าใช้
๒. มีหนังสือพิมพ์รายวัน - รายสัปดาห์ วารสาร-นิตยาสาร เข้าเล่มสะดวกต่อการค้นคว้า
๓. มีหนังสือที่ทันสมัยลงทะเบียนพร้อมให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว

๓. เป้าหมาย
๑) ด้านปริมาณ
- มีหนังสือประกอบการเรียนรู้ คู่มือและบันเทิงคดีที่เข้าเล่มคงทนสวยงามน่าใช้ เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๗๐๐ เล่ม

- มีหนังสือพิมพ์รายวัน - รายสัปดาห์ วารสาร-นิตยาสาร เข้าเล่มสะดวกต่อการค้นคว้า เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ๗๐ ฉบับ

๒) ด้านคุณภาพ

- มีหนังสือประกอบการเรียนรู้ คู่มือและบันเทิงคดีที่เข้าเล่มคงทนสวยงามน่าใช้
- มีหนังสือพิมพ์รายวัน - รายสัปดาห์ วารสาร-นิตยาสาร เข้าเล่มสะดวกต่อการค้นคว้า
- มีหนังสือที่ทันสมัยลงทะเบียนพร้อมให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ เข้าเล่ม และซ่อมบำรุงหนังสือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เหมาะกับการอ่าน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณ จำนวน **๑๐,๐๐๐** บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประเมินแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ เข้าเล่ม และซ่อมบำรุงหนังสือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์เหมาะกับการอ่าน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙				
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑๐,๐๐๐**

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีหนังสือ – วารสารที่มีรูปเล่มสวยงาม คงทน ให้บริการแก่นักเรียนอย่างเพียงพอ ครบถ้วน	- จากการตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
๒. สร้างนิสัยรักการอ่านและการรักษาหนังสือ	- จากการสังเกตการยืมสื่อสิ่งพิมพ์	- การสังเกต

๘.๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีหนังสือที่แข็งแรงทนทาน สวยงามให้บริการแก่ นักเรียน ครู คนในชุมชน
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ใกล้ตัว
๓. สร้างนิสัยการดูแลรักษาหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่างๆ

110

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
๓.๓ กิจกรรมที่ ๓ **จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ **งบดำเนินงาน**
๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายธวัช ฉุยฉาย

๒. วัตถุประสงค์
๑. มีโปรแกรมห้องสมุดที่ทันสมัยและให้บริการรวดเร็ว
๒. มีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง
๓. มีพัดลม เครื่องปรับอากาศ เครื่องดูดฝุ่นและครุภัณฑ์อื่น พร้อมใช้

๓. เป้าหมาย
๑) ด้านปริมาณ
- มีคอมพิวเตอร์ที่พร้อมใช้กับโปรแกรมห้องสมุดและการค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต
- มีเครื่องปรับอากาศ พัดลม พร้อมบริการบุคลากรในโรงเรียนเสมอ

- มีเครื่องดูดฝุ่นทำความสะอาดอาคาร

๒) ด้านคุณภาพ

- มีอุปกรณ์ในการดำเนินงานที่พร้อมใช้และมีจำนวนเพียงพอต่อการให้บริการ
- มีห้องสมุดที่สะอาดถูกสุขลักษณะไว้บริการ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดซื้อ - ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๕. งบประมาณ จำนวน **๕,๐๐๐** บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

แบบประเมินแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดซื้อ - ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	กันยายน ๒๕๖๘ และ	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙				
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๑,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. การให้บริการยืม – คืนสื่อต่างๆ ได้รวดเร็ว	- จากการตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
๒. การให้บริการการสืบค้นระบบออนไลน์ ที่สะดวก รวดเร็วแก่ผู้ใช้บริการ	- จากการตอบแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีโปรแกรมห้องสมุดที่ทันสมัยและให้บริการรวดเร็ว
๒. มีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูง
๓. มีพัดลม แอร์และครุภัณฑ์อื่น พร้อมให้บริการ

115

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายธวัช ฉุยฉาย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
๓.๔ กิจกรรมที่ ๔ **งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุด**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ **งบดำเนินงาน**
๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นางวาสนา ฉุยฉาย

๒. วัตถุประสงค์
๑. มีวัสดุ-อุปกรณ์ สนับสนุนการทำกิจกรรมของชุมนุมห้องสมุด
๒. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน นำไปสู่การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมฯ “ยุวบรรณารักษ์”

๓. เป้าหมาย
๑) ด้านปริมาณ
- มีวัสดุ-อุปกรณ์ สนับสนุนการทำกิจกรรมของชุมนุมห้องสมุด
๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน “ยุวบรรณารักษ์”

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน **๑,๐๐๐** บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประเมินการแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	-		๑,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

๑. นักเรียนสามารถเข้าแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน “ยุวบรรณารักษ์" ได้	- จากการได้เข้าร่วมแข่งขัน	- การเข้าร่วมแข่งขัน
๒. นักเรียนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและสามารถเลือกอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างเหมาะสมทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	- จากการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	- การจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน “ยุวบรรณรักษ์” ได้
๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถส่งเสริมบุคคลรอบข้างให้มีนิสัยรักการอ่านได้

120

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. ชื่อโครงการ **พัฒนาห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย**
๓.๕ กิจกรรมที่ ๕ **ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางวาสนา ฉุยฉาย และคณะกรรมการห้องสมุด**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ **งบดำเนินงาน**

๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางวาสนา ฉุยฉาย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดตกแต่งบรรยากาศภายในและภายนอกห้องสมุดให้สวยงาม

๒. เพื่อให้เกิดความเปลี่ยนแปลง ความแปลกใหม่ของมุมต่างๆ

๓ .เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- มีวัสดุ-อุปกรณ์ การจัดตกแต่งห้องสมุด

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีทักษะการอ่าน การค้นคว้าที่ดีและมีนิสัยรักการอ่าน

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน **๑,๐๐๐** บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประเมินการแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	-		๑,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	และ มีนาคม ๒๕๖๙				
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**		**๑,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- จากการได้เข้าร่วมแข่งขัน	- การเข้าร่วมแข่งขัน
๒. นักเรียนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและสามารถเลือกอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ได้อย่างเหมาะสมทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน	- จากการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	- การจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการและมี่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและสามารถส่งเสริมบุคคลรอบข้างให้มีนิสัยรักการอ่านได้

125

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๓. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสู่มาตรฐานสากล
๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์ วารสารและสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าหนังสือใหม่ หนังสือพิมพ์และวารสาร	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	- ค่าหนังสือเสริมความรู้ ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าหนังสือคู่มือ ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าหนังสือนวนิยาย,เรื่องสั้น ๒๒,๗๐๐ บาท - ค่าหนังสือพิมพ์,วารสาร ๒๒,๓๐๐ บาท
รวม	๑๒๐,๐๐๐	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)

126

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๓. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสู่มาตรฐานสากล
๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ เข้าเล่ม – ซ่อมบำรุงหนังสือ ,สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ และวัสดุสำนักงาน

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการเข้าเล่ม-ซ่อมบำรุงหนังสือและสิ่งพิมพ์และวัสดุสำนักงาน	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-สติ๊กเกอร์ใส ๓๐๐ แผ่น ๗,๕๐๐ บาท -กาว TOA ขวดใหญ่ ๕ ขวด ๓๕๐ บาท -สติ๊กเกอร์สีขนาด A๔ ๕ ห่อ ๓๐๐ บาท -เทปโฟม ๓ เอ็ม ๒ ม้วน ๕๑๐ บาท -มีดคัตเตอร์ใหญ่ ๖ อัน ๓๐๐ บาท -ใบคัตเตอร์ใหญ่ ๑ ชุด ๓๐๐ บาท -ด้ายเย็บหนังสือ ๒๔๐ บาท -แล็คซีน ๔ นิ้ว ๒ ม้วน ๕๐๐ บาท
รวม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)

127

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๓. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสู่มาตรฐานสากล
๓.๓ กิจกรรมที่ ๓ จัดซื้อ ซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด คอมพิวเตอร์ -และอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในซ่อมบำรุงโปรแกรมและอุปกรณ์ไฟฟ้า	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	-หมึกเลเซอร์ ๑ หลอด ๒,๔๐๐ บาท -คีย์บอร์ด ๓ อัน ๖๐๐ บาท -ค่าซ่อมบำรุงโปรแกรมห้องสมุด ๒,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นายธวัช ฉุยฉาย)

128

128

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๓. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสู่มาตรฐานสากล
๓.๔ กิจกรรมที่ ๔ งานประชาสัมพันธ์ห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.ค่าวัสดุในการจัดป้ายนิเทศ จัดซุ้มประชาสัมพันธ์ห้องสมุด และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-กระดาษ Photo อย่างหนา ๑ ห่อ ๒๕๐ บาท -กระดาษสีสองหน้าคละสี ๒๔ แผ่น ๓๖๐ บาท -กระดาษกาว ๒ หน้า บาง ๔ ม้วน ๒๐๐ บาท -ตัวการ์ตูนตกแต่ง ๑๙๐ บาท
รวม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)

129

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๓. โครงการพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสู่มาตรฐานสากล
๓.๕ กิจกรรมที่ ๕ ปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุในการปรับปรุงทัศนียภาพห้องสมุด	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-สีไม้ตราดอลลีน ๓๖ สี ๒ กล่อง ๕๐๐ บาท -ปากกาเมจิก ๒ กล่อง ๓๐๐ บาท -กาวยางยู้ฮู ๒ หลอด ๒๐๐ บาท
รวม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางวาสนา ฉุยฉาย)

130

130

แผนงานวิชาการ

๔.โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๔. โครงการ บริหารจัดการศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมธุริน ตุนีย์

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ ๒ สื่อสารสองภาษา

ข้อที่ ๓ ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ ๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) ครอบคลุมทั้ง ๗๗ จังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ ตามแผนพัฒนารายบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP) โดยมีกระบวนการพัฒนาผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Plan : DEEP) เพื่อนำข้อมูลลงใน Big Data ของกระทรวงศึกษาธิการ และเพื่อให้มีศักยภาพทัดเทียม นอกจากนี้แล้วยังเป็นศูนย์กลางในการทดสอบทักษะด้านภาษาอังกฤษ (English Literacy) และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ซึ่งถือว่าเป็นทักษะพื้นฐานสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพครูและรวมไปถึงทักษะอื่นๆที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ทุกคนต้องได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการได้มีแนวคิดในการตั้งศูนยพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) นี้เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการและดำเนินการในการบริการของครูและบุคลากรทางการศึกษารวมไปถึงเป็นศูนย์กลางในการทดสอบของทุกจังหวัด เป็นศูนย์กลางในการอบรมพัฒนาครูและบุคคลกรทางการศึกษาแบบออนไลน์และแบบห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual Classroom) และการอบรมพัฒนาด้านอื่นๆรวมศูนย์ ๑๘๕ ศูนย์ในการนี้ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุโขทัย ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) ระยะที่ ๑ จึงได้จัดทำโครงการการบริหารการจัดการการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC)

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นศูนย์กลางพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ๕ อำเภอ ได้แก่ อ.สวรรคโลก อ.ทุ่งเสลี่ยม, อ.ศรีสัชนาลัย, อ.ศรีนคร และ อ.ศรีสำโรง ตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. เพื่อเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการ ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ๕ อำเภอ

๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๑) **ด้านปริมาณ**

ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจำนวน ๑๕๐ คน

๒) **ด้านคุณภาพ**

๑. เป็นศูนย์กลางพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการ ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านภาษาและเทคโนโลยี

๓. ส่งเสริม สนับสนุนชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย.–ก.ค.๖๘	**ส.ค.– ต.ค. ๖๘**	**พ.ย. -ม.ค.๖๙**	**ก.พ.– มี.ค.๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เม.ย. ๖๘			
๒.จัดทำแต่งตั้งและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC)	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เม.ย. – พ.ค. ๖๘			
๓.จัดทำแต่งตั้งและมอบหมายการกฎิบัติหน้าที่คณะกรรมการดูแลการจัดสอบของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC)	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและ	มิ.ย. – ก.ค. ๖๘	ส.ค. – ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	ก.พ.– มี.ค.๖๙

	ความสำเร็จตาม โครงการที่ปฏิบัติ				
๕. กำกับติดตาม	กำกับติดตามโครงการ				ก.พ.– มี.ค.๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.– มี.ค.๖๙

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. เสนอโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม -จัดกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการในทักษะการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	๓๕,๐๐๐	**๕,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**	๑๐,๐๐๐

๖. สรุปและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัด สพป. และสพม. ในเขตพื้นที่บริการ ๕ อำเภอ ตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ	-การเข้ารับการอบรม	- บัญชีการลงทะเบียนเข้ารับการอบรม / สอบวัดระดับความสามารถฯ - แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม / สอบวัดระดับความสามารถฯ ที่มีต่อการดำเนินงานของศูนย์ HCEC โรงเรียนสวรรค์อนันต์
๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัด สพป. และสพม. ในเขตพื้นที่บริการ ๕ อำเภอ ได้รับการอบรม พัฒนาและทดสอบตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ	-การเข้ารับการอบรม	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศูนย์กลางในการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ ของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศูนย์กลางการในการบริหารจัดการและดำเนินการพัฒนาด้านภาษาและเทคโนโลยี

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา

137

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมธุริน ตุนีย์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย การบริหารการจัดการการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	คำชี้แจง
๑. ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยาย/อบรม	๓,๖๐๐	บรรยาย/อบรม ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๖ ชั่วโมง
๒. ค่าใช้สอย - ค่ารับรองการอบรม/สอบวัดระดับความสามารถฯ	๒๐,๐๐๐ บาท	-ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้คุมสอบและเจ้าหน้าที่สอบวัดระดับความสามารถ -ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้ารับการอบรม
๓. ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสารและค่าเข้าเล่ม - ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน	 ๕,๐๐๐ บาท ๑,๔๐๐ บาท ๕,๐๐๐ บาท	 อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นสำหรับการอบรม และการสอบวัดระดับ ค่าเอกสารสำหรับการอบรม ค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์ในห้องHCEC
๔. ค่าครุภัณฑ์ -		
รวม	**๓๕,๐๐๐ บาท**	
รวมทั้งหมด	**๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

138

แผนงานวิชาการ

๕.โครงการการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕.๑ การพัฒนาศักยภาพครูทางด้านคณิตศาสตร์
๕.๒ ซ่อมบำรุงชุดคอมพิวเตอร์ศูนย์คณิตศาสตร์
๕.๓ พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๕. ชื่อโครงการ **การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**

ผู้รับผิดชอบโครงการ **นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**

ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ ๓ ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ ๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน

๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

การพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จำเป็นต้องมีศูนย์การเรียนรู้ที่สนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ทางด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดี ต่อวิชาการ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงสนับสนุน พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต่าง ๆ ตามจุดเน้นของกระทรวง ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ทางด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติที่ดี และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ทำให้โรงเรียนเห็นประโยชน์ของศูนย์การเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการเรียนการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ ซึ่งโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นศูนย์พัฒนาวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จังหวัดสุโขทัย ทำให้งานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์ผู้เรียน

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ ศึกษารายละเอียดโครงการต่าง ๆ ตามจุดเน้นของกระทรวง ที่ช่วยพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

๒.๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนอย่างเต็มความสามารถ

๒.๓ วิเคราะห์ผล และสรุปผลการดำเนินงานในโครงการ เพื่อนำมาพัฒนาให้ดีขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ครู และบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

๒. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ มีประสิทธิภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. มีศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการในการพัฒนาด้านคณิตศาสตร์สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการอบรม พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วย STEM Education

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการอบรม พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรม Geogebra

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพ

๕. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย มีประสิทธิภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน

๖. การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและ

มีประสิทธิภาพ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การพัฒนาศักยภาพครูทางด้านคณิตศาสตร์	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	–	–	นางสาวจีระนุช สงพูล
๒	ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	-	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางจุฑาพร วงศ์เกตุ
๓	พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๒๕,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	-	นาย พงศ์พิษณุ นนท ประสาท

๕. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑	การพัฒนาศักยภาพครูทางด้านคณิตศาสตร์	๑ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐
๒	ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑ ก.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	–	-	๕,๐๐๐
๓	พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย	๑ ธ.ค. ๒๕๖๘ – ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๙	๒๕,๐๐๐ (ครุภัณฑ์)	–	–	๒๕,๐๐๐

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม			๔๐,๐๐๐	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐	๓๒,๔๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วย STEM Education	- การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วยโปรแกรม Geogebra	- การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม
๓. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ มีประสิทธิภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน	- การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	- การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการในการพัฒนาด้านคณิตศาสตร์สำหรับครู

144

และบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม.จังหวัดสุโขทัย ได้รับพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และสมรรถนะทางวิชาชีพ

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม.จังหวัดสุโขทัย ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๑. กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพครูทางด้านคณิตศาสตร์

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ ๓ ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ ๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจีระนุช สงพูล และคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัยทุกท่าน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการอบรม พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

สามารถนำความรู้ด้านด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อนักเรียนให้เกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๘๐ คน ได้รับการอบรม พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์

๒) ด้านคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย จำนวน ๘๐ คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูเข้ารับการอบรม ๕.๒ คัดเลือกครูเพื่อเข้ารับการอบรม ๕.๓ ดำเนินการอบรมเรื่อง การพัฒนาด้าน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
การจัดการเรียนรู้ด้วย STEM Education					
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	กันยายน ๒๕๖๘	–	–	–	–
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูเข้ารับการอบรม ๕.๒ คัดเลือกครูเพื่อเข้ารับการอบรม ๕.๓ ดำเนินการอบรม เรื่อง การพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์	กันยายน ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐	๒,๔๐๐
๖. สรุปและประเมินผล	มกราคม	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	– มีนาคม ๒๕๖๙				
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์	- การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการอบรม พัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย สามารถนำความรู้ด้วยโปรแกรมทางคณิตศาสตร์มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้เพื่อนักเรียนให้เกิดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์และสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑

149

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจีระนุช สงพูล)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมบำรุงชุดคอมพิวเตอร์ศูนย์คณิตศาสตร์

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ ๓ ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ ๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน

๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☐ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑาพร วงศ์เกตุ และคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัยทุกคน

๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้มีชุดคอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ มีประสิทธิภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน

๒) ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน ๒๕๖๙

๒.๕ งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	–	-	๕,๐๐๐
๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๕,๐๐๐**	**–**	-	**๕,๐๐๐**

๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ และอุปกรณ์สำนักงาน ประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ มีประสิทธิภาพและ เพียงพอต่อการใช้งาน	- การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้มีชุดคอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานประจำศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในสภาพใช้งานได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒. การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

153

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑ เป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ ๓ ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ ๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☑ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☐ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะกรรมการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัยทุกคน

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. มีศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการในการพัฒนาด้านคณิตศาสตร์สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพ

๓. การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและ

มีประสิทธิภาพ

๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพ

๒) ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

๓.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	สิงหาคม – ตุลาคม ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๙
๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน ๒๕๖๙

๔.๕ งบประมาณ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	๒๕๖๘				
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	–	–	–	–
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙	๒๕,๐๐๐	–	-	๒๕,๐๐๐
๕. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	เมษายน ๒๕๖๙	–	–	–	–
รวม		**๒๕,๐๐๐**	**–**	-	**๒๕,๐๐๐**

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา	- การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีศูนย์กลางการบริหารจัดการและดำเนินการในการพัฒนาด้านคณิตศาสตร์สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สังกัด สพม. จังหวัดสุโขทัย ได้รับการสนับสนุน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ในวิชาชีพ

๓. การดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์สพม. จังหวัดสุโขทัย เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

157

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๕. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลคณิตศาสตร์

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	-	-	๓,๖๐๐	■ ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน ๑ วัน จำนวน ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
๒. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	■ ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ อาหารว่างมื้อ ๒ และเครื่องดื่ม สำหรับครูที่เข้ารับการอบรม จำนวน ๕๐ คน คนละ ๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๓. วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๔๐๐	-	-	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	■ วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ได้แก่ กระดาษเกียรติบัตร กระดาษโฟโต้ กระดาษการ์ดสีขาว ๑๘๐ แกรม กระดาษปก กาวสองหน้าแบบบาง และวัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ในการจัดทำเอกสารประกอบการอบรม เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๒,๔๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางสาวจีระนุช สงพูล)

158

158

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๕. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมบำรุงชุดคอมพิวเตอร์ศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุสำหรับการทำงานของคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	■ วัสดุสำหรับการทำงานของคอมพิวเตอร์ (แบตเตอร์รี่ ฮาร์ดดิสก์)
รวม	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

159

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๕. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์เพื่อส่งเสริมศักยภาพทางการเรียนคณิตศาสตร์

๕.๓ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาและปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์ สพม. จังหวัดสุโขทัย

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. วัสดุสำหรับห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	■ วัสดุสำหรับห้องศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์
รวม	๒๕,๐๐๐	-	-	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

160

แผนงานวิชาการ

๖.โครงการส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๖. ชื่อโครงการ **ส่งเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต)**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**

ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์**

ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนในการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙) การสร้างกลไก “ยับยั้ง” และ”สร้างความความตระหนักรู้” เพื่อป้องกันการทุจริต ที่กล่าวถึงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้กรอบแนวคิด “โรงเรียนสุจริต”

เพื่อสร้างองค์ความรู้และกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปลูกจิตสำนึกทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ซึ่งตรงกับคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกความซื่อสัตย์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันการทุจริต โดยการปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละอาย ต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๒. เพื่อพัฒนาและยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหาร การจัดการของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๓. เพื่อพัฒนานัวตกรรมการป้องกันการทุจริตเชิงรุกของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การการศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ให้เข็มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชนที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

๓. เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

๑. นักเรียนในโรงเรียนจำนวน ๒,๔๐๐ คน ได้รับการปลูกฝังให้ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต

๒. ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนจำนวน ๑๓๐ คน มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

<u>เชิงคุณภาพ</u>

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหารโรงเรียนขับเคลื่อนการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้ในโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังให้ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๓. ร้อยละ ของครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สังกัดสำนักงานการศึกษามัธยมศึกษา มีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนะคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐)

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายการ / กิจกรรม	รายละเอียด	โรงเรียน
๑	การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียน	๑. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนหลักสูตรต่านทุจริตศึกษาขึ้นในโรงเรียน โดยนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นจัดบูรณาการกับกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอน	๑. เข้าร่วมประชุม/รับฟังการชี้แจงการดำเนินโครงการฯ ๒. ดำเนินกิจกรรมตามที่ สพฐ. กำหนด

ที่	รายการ / กิจกรรม	รายละเอียด	โรงเรียน
		ปลาย(ม.๔-ม.๕) สอดแทรกในรายวิชาหน้าที่พลเมืองเพิ่มเติม ๒. จัดกิจกรรมนิทรรศการหน้าที่พลเมืองในงานเปิดโลกวิชาการของทางโรงเรียน ๓.รายงานการใช่จ่ายงบประมาณและการดำเนินงานในระบบฐานข้อมูลโครงการโรงเรียนสุจริต	
๒.	๒.๑การขับเคลื่อนหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education) หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑. ขับเคลื่อนการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา (Anti-Corruption Education หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ๒. ประเมินแนวทางการนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปปรับใช้ในสถานศึกษา ๓. ประเมินผลสัมฤทธิ์หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ๔. ประเมินพฤติกรรมเด็กและเยาวชนที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต	แนวทางกำดำเนินการ ๑.บูรณาการการเรียนการสอนกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๒.จัดเป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือบูรณาการกับวิถีชีวิตในโรงเรียน
	๒.๒การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ (ITA Online)	๑.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้เกี่ยวกับการประเมิน ITA ให้กับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมรับการประเมิน ITA Online ๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดมีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษาเพื่อเปิดเผยข้อมูลและการดำเนินการต่างๆของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : Online ให้สาธารณะชนรับทราบ	แบบประเมิน ITA Online โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
๓	นิเทศ กำกับ ติดตามแบบบูรณาการและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต	๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการประเมิน Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ระดับสถานศึกษา นิเทศ กำกับ ติดตามแบบบูรณาการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต เช่นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน ค่าพาหนะในการเดินทางประชุมกับสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	รับการนิเทศ กำกับ ติดตามแบบบูรณาการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการนำเสนอผลงาน ค่าพาหนะในการเดินทางประชุมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ที่	รายการ / กิจกรรม	รายละเอียด	โรงเรียน
		และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ฯลฯ	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙

๖. งบประมาณทั้งหมด ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

๗. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหารและครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรต้านทุจริต	สอบถาม	แบบสอบถาม
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือ**
๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของโรงเรียนนำหลักสูตรต้านทุจริตศึกษาไปใช้	สำรวจโรงเรียนที่ใช้หลักสูตร	แบบสำรวจ
๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของครูที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา	สังเกตการสอน	แบบสังเกตการสอน
๔.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้รับการปลูกฝังให้ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ครู ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบ

166

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ

๖. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา(โรงเรียนสุจริต)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	■ วัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม
รวม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ

(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)

167

แผนงานวิชาการ

๗.โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๗. ชื่อโครงการ **โรงเรียนวิถีพุทธ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางสาวมณีรัตน์ จอมสัง**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
   ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   ๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
   ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   ๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช ๒๕๔๒ กำหนดคุณสมบัติของเยาวชนไทยให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม ตามวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย ได้รับการกล่อมเกลาจากคำสอนของพระพุทธศาสนามาตังแต่อดีตจวบจนปัจจุบัน จนเป็นเอกลักษณ์ที่ทั่วโลกยอมรับ การนำหลักพุทธธรรมที่เป็นคำสอนทางพระพุทธศาสนามาเป็นระบบวิถีชีวิตในการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม ย่อมเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดปัญญา และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตต่อไปในอนาคต อันเป็นคุณสมบัติของคนดี เก่งและมีความสุขอย่างแท้จริง ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วมีสิ่งยั่วยุมอมเมา

มากมายทำอย่างไรให้เด็กและเยาวชนมีคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นที่พึ่งสามารถเผชิญปัญหาที่มากระทบรู้เท่าทันและใช้ปัญญาในการแก้ปัญหาโดยใช้แนวทางของพระพุทธศาสนาที่ยึดหลักไตรสิกขาเป็นองค์รวมคือศีลสมาธิปัญญาให้กินอยู่ดูฟังเป็น

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ ของโรงเรียนบ้านบวกอ่าง ได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างมีระบบและต่อเนื่องเพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ด้วยเหตุผลดังที่กล่าวมาจึงได้จัดทำโครงการวิถีพุทธขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่ดีงามตามวิถีพุทธและเพื่อให้พระ ครู ผู้ปกครอง มีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีความเอื้ออาทรผู้อื่น กตัญญูกตเวที ต่อผู้มีพระคุณ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามแนวทางพระพุทธศาสนาและมีภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

๒.๓ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวทางดำเนินการโรงเรียนวิถีพุทธให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑–๖ ได้ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ในการนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันและได้ตระหนัก รู้คุณค่าร่วมพัฒนาสังคมและชุมชนที่ตนเองอาศัยอยู่

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายพระ ครู ผู้ปกครอง

๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย เรียนรู้ผิดถูก รักษาวัฒนธรรมมีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี

๓. นักเรียน ร้อยละ ๙๕ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมอันจะก่อให้เกิด ศีล สมาธิ ปัญญาในโรงเรียนและชุมชน

๔. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร้อยละ ๙๕ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนเป็นผู้มีน้ำใจ กตัญญู เอื้อเฟื้อ มีระเบียบวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ ประหยัด อดทนตระหนัก ในความดีและมีสำนึกในการกระทำความดี

๒. นักเรียนมีน้ำใจ กตัญญู รู้หน้าที่ มีระเบียบวินัย เรียนรู้ผิดถูก รักษาวัฒนธรรม มีความมุ่งมั่น มีเหตุผลและจิตสำนึกที่ดี

๓. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการเป็นผู้มี ศีล สมาธิ และปัญญาอยู่ในเกณฑ์ดี

๔. นักเรียนมีความตระหนักในหน้าที่และรับผิดชอบต่อสังคม เสียสละ และร่วมกันรักษาสิ่งแวดล้อมพร้อมทั้งเคารพกฎกติกาได้อย่างดี

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๔.๑ ผู้เรียนแสดงออกถึงลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานครบ ๘ ประการ

๔.๒ ผู้เรียนมีลักษณะครบทั้ง ๔ ด้านคือความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจ ให้ความช่วยเหลือผู้อื่น เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ การเป็นนักเรียนที่ดี และการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม โดยมีความโดดเด่นด้านใดด้านหนึ่ง

๔.๓ ผู้เรียนมีความสุภาพ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น แสดงมารยาทที่เหมาะสมและเห็นประโยชน์ของการรักษาวัฒนธรรม

๔.๔ ผู้เรียนเห็นคุณค่าของสิ่งแวดล้อม พลังงาน เห็นประโยชน์และผลกระทบของสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษาสาธารณสมบัติ และร่วมรณรงค์พัฒนาสิ่งแวดล้อม

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดเป้าหมายที่ต้องการในการจัดทำโครงการ

๕.๒ วางแผนการดำเนินงาน

๕.๓ ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ นำเสนอร่างโครงการ

๕.๕ ดำเนินกิจกรรม

๕.๑.๑ การนั่งสมาธิบริหารจิตเจริญปัญญาก่อนเข้าเรียนเช้า-บ่าย

๕.๑.๒ ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา

๕.๑.๓ การสวดมนต์ ทุกเช้าในขณะทำกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ

๕.๑.๔ บูรณาการวิถีพุทธทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

๕.๑.๕ การทำกิจกรรมจิตอาสาทุกสัปดาห์

๕.๑.๖ กิจกรรมบันทึกความดี และชื่นชมความดีหน้าเสาธง

๕.๑.๗ กิจกรรมเข้าค่ายปฏิบัติธรรม

๕.๑.๘ กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

๕.๑.๙ กิจกรรมมีพระมาสอนธรรมะในโรงเรียน

๕.๖ ติดตามผลและประเมินผลในการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ คุณธรรมสำนึกดี			
๑. การนั่งสมาธิบริหารจิตเจริญปัญญา	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูประจำวิชา
๒. การสวดมนต์ ทุกเช้าในขณะทำกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูทุกท่าน
๓. การสวดมนต์ทุกเช้า	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูทุกท่าน
๔. บูรณาการวิถีพุทธทุกกลุ่มสาระและในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูทุกท่าน
๕. กิจกรรมบันทึกความดี และชื่นชมความดีหน้าเสาธง	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูทุกท่าน
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายพระ ครู ผู้ปกครอง			
๑. การเข้าค่ายวิถีพุทธ	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	ครูทุกท่าน
๒.กิจกรรมมีพระมาสอนธรรมะในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๕๐๐	ครูทุกท่าน

กิจกรรมที่ ๓ ร่วมเรียนรู้พุทธศาสนา สร้างเยาวชนจิตอาสา			
๑. การทำกิจกรรมจิตอาสาทุกสัปดาห์	ตลอดปีการศึกษา	-	ครูทุกท่าน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับ.....๑,๐๐๐..... .....บาท

๘. ประมาณการค่าใช้จ่าย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร (พระ)	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๒. กิจกรรมค่ายวิถีพุทธ	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	**๑,๐๐๐**	**บาท**

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีคุณลักษณะที่ดีตามวิถีพุทธ สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน

๙.๒ นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสั่งสอนในทางพุทธศาสนาและนำเอาหลักธรรมคำสั่งสอนในทางพุทธศาสนาไปใช้ในการดำเนินชีวิต

๙.๓ รู้จักตั้งตนอยู่ในหลักธรรมคุณธรรมจริยธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๙.๔ เกิดความละอายความเกรงกลัวต่อการกระทำความชั่วและไม่กล้าที่จะกระทำความชั่วทั้งต่อหน้าและลับหลังเพราะเชื่อในกฎแห่งกรรมคือทำดีได้ดีทำชั่วได้ชั่ว

๙.๕ ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสั่งสอนในพระพุทธศาสนาได้ถูกต้องคือให้ละเว้นความชั่วมุ่งกระทำความดีและทำจิตใจให้บริสุทธิ์ผ่องใส

๙.๖ นักเรียนมีกิริยาวาจาสุภาพมีน้ำใจมีคุณธรรม และเรียนรู้การปฏิบัติธรรม

173

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๗. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	■ วัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม
รวม	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)

174

แผนงานวิชาการ

๘.โครงการ ๑ ห้องเรียน ๑ โครงงานสืบสานเศรษฐกิจพอเพียง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๘. ชื่อโครงการ **๑ ห้องเรียน ๑ โครงงานสืบสานเศรษฐกิจพอเพียง**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นวิถีการดำรงชีวิตในการใช้คุณธรรมนำความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ให้ก้าวหน้าไปพร้อมกับความสมดุลและมั่นคง เป็นหลักปฏิบัติที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกัน อย่างสันติสุข ระหว่างคน กับคน ชุมชนกับธรรมชาติ และคนกับวัฒนธรรม การดำเนินชีวิตโดยคำนึงความพอดี มีเหตุผล และสร้างภูมิคุ้มกันให้กับครอบครัวเพื่อรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมีความรู้ รอบคอบ และอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม เป็นหัวใจสำคัญในการบริหารจัดการของสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ทุกคนในองค์กรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้สามารถน้อมนำหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงให้ไปใช้ได้อย่างเป็นธรรมชาติและอยู่ในทุกวิถีการ

ดำเนินงานของทุกคน เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรม การดำเนินงานของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องกับการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของนักเรียนทุกชั้นเรียน โรงเรียนได้จัดการเรียนรู้แบบการใช้โครงงานเป็นฐาน เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เพื่อ นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิต เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่ เยาวชน ชุมชน สังคม และประเทศต่อไป

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ เพื่อนำผลมาพัฒนาโครงการ

๒.๒ ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน ประสานความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ วิเคราะห์ และประเมินค่าการดำเนินงานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์งานวิชาการที่สนับสนุนงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และภาครัฐ

๒.๔ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๕ กำกับติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เป็นไปตามโครงการ

๒.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินค่า การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลการจัดกิจกรรมโครงงานของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการศึกษาผลการประเมินโครงการ การดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อการสนับสนุกงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพนั้น การจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พอเพียงต่อการดำเนินงาน และมีบางรายการยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ ดังนั้นเพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจึงมีแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) นักเรียนไม่ตระหนักในความสำคัญของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงเท่าที่ควร ซึ่งโรงเรียนสามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการสู่การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรม เสริมต่าง ๆ และใช้ในวิถีชีวิตได้อย่างเป็นธรรมชาติ

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) ประชุมวางแผนทั้งระดับนโยบาย และผู้ปฏิบัติต่อความต้องการใช้ เพื่อการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพของการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๒) สำรวจ และเก็บข้อมูลของการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง และจัดหาตามวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ขาดไว้ล่วงหน้า เพื่อการทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

๓) จัดหาสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้มีเหมาะสมยิ่งขึ้น

๔) เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเข้ามาทำงานวิชาการมากขึ้น และวางแผนการทำงานในระบบขององค์กรให้ชัดเจน และลดปัญหาความซับซ้อนในตัวบุคลากรในองค์กร

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปลูกฝังอุปนิสัยพอเพียงให้กับนักเรียนและนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดแนวคิดและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติได้จริง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๖ จำนวน ๒,๔๒๒ คน

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมและวางแผนเขียนโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) ๒.๑ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) ๓.๑ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน				มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙
๔. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) ๔.๑ สรุปผลการจัดกิจกรรม/พัฒนางานในครั้งต่อไป	ขั้นตอนการดำเนินงาน				มกราคม ๒๕๖๙

๘. งบประมาณ จำนวน **๒๐,๐๐๐** บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. จัดการบริหารโครงการและดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-
๒.จัดทำโครงงานของนักเรียนระดับชั้น ม.๑-๓ ระดับละ ๑๐ ห้อง ห้องละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๓๐ ห้อง	มกราคม ๒๕๖๘	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐
๓.จัดทำโครงงานของนักเรียนระดับชั้น ม.๔-๖ ระดับละ ๑๐ ห้อง ห้องละ ๑,๐๐๐ บาท รวม ๓๐ ห้อง	มกราคม ๒๕๖๘	๗,๕๐๐	-	-	๗,๕๐๐
๔. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		๒๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

๙. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนเข้าเรียนเต็มตามจำนวน	- จำนวนนักเรียนที่เข้าเรียน	- แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	- วันและเวลาที่กำหนด	- แบบสังเกตพฤติกรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเป็นผู้มีอุปนิสัยพอเพียงดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

181

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๘. โครงการ ห้องเรียน ๑ โครงงาน ๑ สืบสานเศรษฐกิจพอเพียง

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	■ค่าใช้สอยในการจ้างทำเอกสาร เข้าเล่ม สรุปงาน
๒. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	■ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการทำโครงงานจำนวน ๖๐ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๒๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
รวม	**๒๐,๐๐๐**	-	**๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม)

182

แผนงานวิชาการ

๙.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๙.๑ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ Open House
๙.๒ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี
๙.๓ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน
๙.๔ ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๙. ชื่อโครงการ **ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางจุฑาพร วงศ์เกตุ และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ล้ำหน้าทางความคิด

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่

จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้จัดการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถได้นำเสนอผลงานตัวเอง ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เข้าค่ายพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ตามสาระการเรียนรู้ มีความเป็นเลิศทางวิชาการพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โรงเรียนเห็นประโยชน์ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนเต็มความสามารถ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ ศึกษารายละเอียดการแข่งขันทักษะวิชาการต่าง ๆ จากโครงการของมหาวิทยาลัย เวทีแข่งขันทักษะวิชาการจากทั่วประเทศ ที่สามารถสนับสนุนให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันเพื่อพัฒนาความสามารถได้

๒.๒ ส่งรายนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการเวทีต่าง ๆ

๒.๓ สนับสนุนงบประมาณในการส่งรายนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการเวทีต่าง ๆ

๒.๔ วิเคราะห์ผลและสรุปผลการดำเนินงานในโครงการ เพื่อนำมาพัฒนาให้ดีขึ้น

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ความสามารถของนักเรียนเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนา และส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการตามความถนัดและความสามารถของนักเรียน

๒) ศึกษารายละเอียดการแข่งขันทักษะวิชาการที่เหมาะสมกับความถนัดและความสามารถของนักเรียน

๓) ติดตาม พัฒนาความสามารถของนักเรียน และประสานงานผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) นักเรียนของโรงเรียนมีความถนัด และความสามารถที่หลากหลาย ควรแก่การสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันเวทีทักษะวิชาการต่าง ๆ

๒) นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันตื่นเต้น ประหม่า ในการแข่งขันทักษะวิชาการต่าง ๆ

๓) นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันยังพัฒนาทักษะกระบวนการคิด ความสามารถไม่เพียงพอ

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) ส่งรายละเอียดการแข่งขันเวทีทักษะวิชาการต่าง ๆ ไปแต่ละกลุ่มสาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้ให้ครูและนักเรียนที่สนใจ ร่วมกันพัฒนาความสามารถทักษะวิชาการ เพื่อส่งแข่งขันต่อไป

๒) ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาการ ตามโครงการที่สนใจบ่อย ๆ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้กับนักเรียน

๓) พัฒนาทักษะกระบวนการคิด ความสามารถของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ สามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

๒) นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา และวันสำคัญเนื่องในโอกาสพิเศษต่างๆ ร้อยละ ๑๐๐

๓) นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

๔) นักเรียนที่มีอัจฉริยภาพพิเศษทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๒) นักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมศีลธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี จริยธรรม

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ (Open House)	ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	นางสาววันวิสา สวัสดี
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางจุฑาพร วงศ์เกตุ
กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวจีระนุช สงพูล
กิจกรรมที่ ๔ ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวชลิตา หาญกาย

๙. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (เม.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
๑	การจัดนิทรรศการทางวิชาการ Open House	-	-	ธ.ค. ๖๘ – ก.พ. ๖๙	๑๒๙,๘๖๕	**๑๒๙,๘๖๕**
๒	ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรมเทคโนโลยี	พ.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	๓๐๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘– มี.ค. ๖๙	๒๐๖,๘๙๔	**๕๐๖,๘๙๔**
๓	ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน	ส.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	๓๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	๔๐,๐๐๐	**๗๐,๐๐๐**
๔	ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา	พ.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	๑๕๐,๐๐๐	ต.ค. ๖๘– มี.ค. ๖๙	๑๐๐,๐๐๐	**๒๕๐,๐๐๐**
รวมงบประมาณ			**๔๘๐,๐๐๐**		**๔๗๖,๗๕๙**	**๙๕๖,๗๕๙**

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมแข่งกิจกรรม Open House	- สำรวจความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนระดับประถมศึกษาที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมการแข่งขันร้อยละ ๘๐	- ตอบรับเข้าร่วมการแข่งขัน	- แบบตอบรับการเข้าร่วมการแข่งขัน
๓.นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ทางด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- ผลการแข่งขันรายการต่าง ๆ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

188

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษาจากสถาบันต่าง ๆ ที่มีมาตรฐานทางการศึกษา	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- คะแนนจากการสอบต่าง ๆ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

๒. นักเรียนเครือข่ายระดับประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และมีความสนใจเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ทางด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี

๔. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถ ทางด้านการเรียน และการใช้ชีวิตในสังคม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๙.๑ กิจกรรมที่ ๑ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ Open House

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. ล้ำหน้าทางความคิด

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาววันวิสา สวัสดี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ

๒. เพื่อส่งเสริมนักเรียนเครือข่ายระดับประถมศึกษาที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมทางด้านวิชาการของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และสร้างแรงจูงใจที่ดีต่อการเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ และนักเรียนทุกคนได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐
- นักเรียนเครือข่ายระดับประถมศึกษาที่มีความสามารถพิเศษ เข้าร่วมร้อยละ ๘๐

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน				มกราคม ๒๕๖๙
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน				มกราคม ๒๕๖๙
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดเตรียมเอกสาร ๕.๒ จัดนิทรรศการและส่งเสริมนักเรียนร่วมแข่งขันในกิจกรรมวิชาการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มกราคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๕. งบประมาณ จำนวน **๑๒๙,๘๖๕** บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดเตรียมเอกสาร ๔.๒ จัดนิทรรศการ และส่งเสริมนักเรียนร่วมแข่งขันในกิจกรรมวิชาการ	มกราคม ๒๕๖๙	๑๒๙,๘๖๕	-	๒๙,๘๖๕	๑๐๐,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กุภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		๑๒๙,๘๖๕	-	๒๙,๘๖๕	๑๐๐,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม Open House	- สำรวจความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนเครือข่ายระดับประถมศึกษาที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมร้อยละ ๘๐	- ตอบรับเข้าร่วมการแข่งขัน	- แบบตอบรับการเข้าร่วมการแข่งขัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

๒. นักเรียนเครือข่ายระดับประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ และมีความสนใจเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

193

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววันวิสา สวัสดี)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๙.๒ กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ล้ำหน้าทางความคิด

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางจุฑาพร วงศ์เกตุ

๒. วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสนใจ และมีความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๕. งบประมาณ จำนวน **๕๐๖,๘๙๔** บาท (ห้าแสนหกพันแปดร้อยเก้าสิบสี่บาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๕๐๖,๘๙๔	-	๔๐๐,๐๐๐	๑๐๖,๘๙๔
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	๒๕๖๙				
รวม		**๕๐๖,๘๙๔**	**-**	**๔๐๐,๐๐๐**	**๑๐๖,๘๙๔**

๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมการแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

198

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๙.๓ กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ล้ำหน้าทางความคิด

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวจีระนุช สงพูล

๒. วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันมหกรรมความสามารถทาง	กันยายน ๒๕๖๘ และ มกราคม ๒๕๖๙	๗๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน					
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๘ ถึง มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		๗๐,๐๐๐	-	**๓๐,๐๐๐**	**๔๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมการแข่งขันในมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- ผลการแข่งขัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนทุกคนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ

203

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจีระนุช สงพูล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

๙.๔ กิจกรรมที่ ๔ ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. ล้ำหน้าทางความคิด

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชลิตา หาญกาย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อทบทวนเนื้อหา และสอนเนื้อหาเพิ่มเติมวิชา T-GAT , T-PAT A-level สำหรับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับมหาวิทยาลัย และ๔ วิชาหลัก ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สำหรับเตรียมสอบ O - NET

๒. เพื่อให้เพิ่มเติมความรู้ เทคนิคใหม่ๆ ในการเตรียมตัวสอบเข้าระดับอุดมศึกษา และสอบเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๕ ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี และตัวแทนไปเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาต่างๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๓๘๖ คน

๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๘๖ คน

๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๕ จำนวน ๑๒๐ คน สมัครสอบคัดเลือกและเข้าร่วมการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

เชิงคุณภาพ

๑. เทียบมาตรฐานระดับชาติ ได้ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๒. เทียบมาตรฐานระดับชาติ ได้ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๓. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๕ ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘– ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘– ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงานโดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘		มกราคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน **๒๕๐,๐๐๐**บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานสถานที่ วิทยากร ผู้จัดอาหารและเครื่องดื่ม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – มกราคม ๒๕๖๙	๒๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		๒๕๐,๐๐๐	**๑๐๐,๐๐๐**	**-**	**๑๕๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนตอบคำถาม ให้ความร่วมมือกิจกรรมต่าง ๆ	- การสัมภาษณ์ - สอบถามความคิดเห็น - สำรวจจากผลสัมฤทธิ์	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๒. นักเรียนมีความพึงพอใจการทบทวนเนื้อหา T-GAT ,T-PAT A-Level และ O – NET ม. ๓ ๓. นักเรียนสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในระดับสูงได้มากกว่าเดิม ร้อยละ ๓ ๔. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๕ จำนวน ๑๒๐ คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๕. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	ทางการเรียน - สำรวจจากผลสอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อชั้น ม.๔ และผลสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัย - สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบทดสอบ O-NET

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความพึงพอใจในการทบทวน สอนเนื้อหาเพิ่มเติมวิชา T-GAT , T-PAT A-level สำหรับคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับมหาวิทยาลัย และความพึงพอใจการทบทวนเนื้อหา วิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ๔ วิชาหลัก O–NET ของโรงเรียนมีการพัฒนาในระดับที่สูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความพึงพอใจการทบทวนเนื้อหา เทคนิคใหม่ๆ เพื่อเตรียมสอบเข้าศึกษาต่อ และสอบเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเต็มศักยภาพ

208

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชลิตา หาญกาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๙. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้
๙.๑ กิจกรรมที่ ๑ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ (Open House)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	๒๙,๘๖๕	-	๒๙,๘๖๕	-	๒๙,๘๖๕	■ค่าใช้สอยในการจ้างเครื่องเสียง และจัดสถานที่เป็นเงิน ๒๙,๘๖๕บาท
๒. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑๐๐,๐๐๐	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	■ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และของรางวัล จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ ๑ งานห้องเรียนพิเศษ กลุ่มละ ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งหมด ๑๐ กลุ่ม รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑๒๙,๘๖๕	-	๒๙,๘๖๕	๑๐๐,๐๐๐	๑๒๙,๘๖๕	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางสาววันวิสา สวัสดี)

209

209

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๙. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้
๙.๒ กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันด้านวิชาการ กิจกรรม และเทคโนโลยี

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจ้าง เหมา เบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร	๔๐๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐	■ค่าใช้สอยในการจ้าง เหมา เบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ในการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ๕๐ รายการ
๒. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑๐๖,๘๙๔	-	-	๑๐๖,๘๙๔	๑๐๖,๘๙๔	■ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมการแข่งขันแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
รวม	**๕๐๖,๘๙๔**	-	**๔๐๐,๐๐๐**	**๑๐๖,๘๙๔**	**๕๐๖,๘๙๔**	**หมายเหตุ** ๑. รายการแข่งขันมีรายละเอียดอยู่ในแผนปฏิบัติงานของแต่กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. กิจกรรมการแข่งขันอาจจะส่งแข่งขันไม่ได้ทั้งหมด ทั้งนี้อาจเป็นเพราะวัน เวลาที่แข่งขัน นักเรียนที่เข้าแข่งขัน จึงขอประมาณการตามงบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

210

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๙. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้
๙.๓ กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมนักเรียนแข่งขันมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรมนักเรียน

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจ้าง เหมา เบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	■ค่าใช้สอยในการจ้าง เหมา เบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าที่พักในการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
๒. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๕๐,๐๐๐	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	■ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการฝึกซ้อมการแข่งขันแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
รวม	**๗๐,๐๐๐**	-	**๒๐,๐๐๐**	**๕๐,๐๐๐**	**๗๐,๐๐๐**	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางสาวจีระนุช สงพูล)

211

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๙. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้
๙.๔ กิจกรรมที่ ๔ ติวเพื่อส่งเสริมคุณภาพทางการศึกษา

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	- ค่าตอบแทนวิทยากรในการติว (T-GAT,T-PAT , A-level ,O-NET และ สอวน) วันละ ๓,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท
๒. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๑๔๒,๐๐๐	-	-	๑๔๒,๐๐๐	๑๔๒,๐๐๐	- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการติวที่วิทยากรพิเศษใช้ในการสอน (ติว T-GAT,T-PAT , A-level ,O-NET และ สอวน) รวมเป็นเงิน ๑๔๒,๐๐๐บาท
รวม	**๒๘๐,๐๐๐**	๑๐๘,๐๐๐	-	**๑๔๒,๐๐๐**	**๒๕๐,๐๐๐**	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นางสาวชลิดา หาญกาย)

212

แผนงานวิชาการ

๑๐.โครงการพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รวบรวมโดยนางจุฑาพร วงศ์เกตุ
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

๑๐. ชื่อโครงการ **พัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นายยุทธพงศ์ มูลละออง และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ลักษณะโครงการ ☐**โครงการใหม่** ☑**โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

๑. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายยุทธพงศ์ มูลละออง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน

๓ .เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ๘๐ ได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกไปใช้ในการเรียนได้

๔. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ - ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน **๓,๐๐๐** บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการแนบท้าย

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	๓,๐๐๐	-		๓,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๓,๐๐๐**	**-**		**๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนได้รับประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- ผลการแข่งขัน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกไปใช้ในการเรียนได้

217

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาวิชาการ
๑๐. โครงการ พัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุสำหรับการจัดกิจกรรม	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	■ วัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินกิจกรรม
รวม	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	

ลงชื่อ..... ผู้ประมาณการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

218

แผนงานวิชาการ

๑๑.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๑.๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
๑๑.๒ งานโรงเรียนมาตรฐานสากล

รวบรวมโดยนางพรรณปพร นนทธิ
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

ชื่อโครงการ **พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นางพรรณปพร นนทธิ และคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน**
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕
๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๔๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้ ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้“การประกันคุณภาพการศึกษา”หมายความว่าการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ

คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่น ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล “สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ โดยจัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ประจำปี ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด สพฐ.และรายงานผลการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเป็นประจำทุกปี

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับนี้ เพราะต้องรับการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัดและการประเมินคุณภาพภายนอกโดยสมศ. ตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้โรงเรียนจึงต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในขึ้นมาตามกรอบของกระทรวง เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาและเป็นการสร้างความพร้อมให้กับผู้เรียนในการประเมินคุณภาพการศึกษา และมีเป้าหมายให้โรงเรียนสามารถผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกให้ได้ระดับดีมาก คณะกรรมการประกันคุณภาพจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน โดยกำหนดให้มีการวางแผน ดำเนินงาน การประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงแก้ไข การพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ให้ได้ระดับคุณภาพ พัฒนากระบวนการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นระบบ มีมาตรฐาน และสามารถผดุงรักษาคุณภาพการศึกษาไว้ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนการจัดการศึกษาต่อไป

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียนตามนโยบายการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ ยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา

๒.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๓ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามระบบประกัน

๒.๕ ติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายใน

๒.๖ จัดทำรายงานประจำปีเพื่อรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด

๒.๗ รายงานประจำปีต่อคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๘ จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อวางแผนพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

๓. แนวทางการดำเนินงาน

๓.๑ ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ O-Net ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำโครงการ กิจกรรมเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

๖) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

ทบทวนผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาตามแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๒ เพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๓ เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด

๕.๔ เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ.

๕.๕ เพื่อผดุงรักษาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้มีระดับคุณภาพตามเกณฑ์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑. ผู้บริหาร ครูสอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ให้ได้ระดับคุณภาพ และสามารถผดุงรักษาคุณภาพการศึกษาไว้ได้อย่างต่อเนื่อง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๒. นักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับพัฒนาด้านความรู้ตามหลักสูตร มีสมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มีทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ผู้บริหาร ครูสอนและบุคลากร มีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพ ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาในกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. นักเรียนมีด้านความรู้ตรงตามหลักสูตร มีสมรรถนะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในระดับดีมาก

๔. โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดี เป็นแบบอย่างได้ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตและในสังกัดเดียวกัน

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรมที่ ๒ งานโรงเรียนมาตรฐานสากล	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	นางพรรณปพร นนทธิ

๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๘.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางพรรณปพร นนทธิ และคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

๘.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. เพื่อพัฒนามาตรฐานการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด

๔. เพื่อเตรียมการประเมินคุณภาพภายนอกโดย สมศ.

๕. เพื่อผดุงรักษาระบบประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนให้มีระดับคุณภาพตามเกณฑ์

๘.๑.๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) ผู้บริหาร ครูสอนและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ให้ได้ระดับคุณภาพ และสามารถผดุงรักษาคุณภาพการศึกษาไว้ได้อย่างต่อเนื่อง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๒) นักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับพัฒนาด้านความรู้ตามหลักสูตร มีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มีทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒. ด้านคุณภาพ

๑) ผู้บริหาร ครูสอนและบุคลากร มีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพ ตามแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาในกฎกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒) นักเรียนมีด้านความรู้ตรงตามหลักสูตร มีสมรรถนะ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะกระบวนการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนในระดับดีมาก

๔) โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ดี เป็นแบบอย่างได้ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสหวิทยาเขตและในสังกัดเดียวกัน

๘.๑.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค. มิ.ย. ๖๘	ก.ค.ส.ค. ๖๘	ต.ค.พ.ย. ๖๘	ธ.ค.ก.พ. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑) การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำระบบบริหารและสารสนเทศ ตลอดจนพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕.๒) รายงานการประเมินคุณภาพโดยต้นสังกัด	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง สิงหาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง พฤศจิกายน ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘		กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค. มิ.ย. ๖๘	ก.ค.ส.ค. ๖๘	ต.ค.พ.ย. ๖๘	ธ.ค.ก.พ. ๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๑.๕ งบประมาณ จำนวน **๑๐,๐๐๐** บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำมาตรฐานการศึกษา และการจัดทำระบบบริหารและสารสนเทศ ตลอดจนพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔.๒) รายงานการประเมินคุณภาพโดยต้นสังกัดเกี่ยวกับการรับนักเรียนตามโรงเรียนเป้าหมาย	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	-		๕,๐๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**-**		**๑๐,๐๐๐**

๘.๒ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ประเมินระบบกระบวนการบริหารและการจัดการ และการดำเนินงานตามแนวมาตรฐานสากล	- ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ประเมินคุณภาพระบบการทำงาน - ประเมินเอกสาร/โครงการและกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินงานตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล - แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ประเมินงานระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๖๑	- ตรวจสอบร่องรอยการทำงาน เช่น เอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น - สัมภาษณ์/สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบประกันคุณภาพภายใน	- แบบประเมินระบบประกันคุณภาพในตามกฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๑
๓. ประเมินชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- สัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- แบบสัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล - แบบสอบถามความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล

228

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล

๒. นักเรียนมีความรู้ ได้รับการพัฒนาตามกรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล **"เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก"**

๓. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลในระดับดีมาก

๔. มีระบบการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ผ่านการประเมิน SCQA OBECQA และ IQA AWARD

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรณปพร นนทธิ)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณปพร นนทธิ)
หัวหน้ากลุ่มงานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา)

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าใช้สอย	๕๒๐๐	๒๕๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าเข้าเล่มและถ่ายเอกสารงานประกันคุณภาพภายในประจำปี **เป็นเงิน ๕๒๐๐ บาท** **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าเข้าเล่มและถ่ายเอกสารสรุปโครงการและรายงานประจำปี **เป็นเงิน ๒๕๐๐ บาท**
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๘๐๐	๑๕๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - กระดาษการ์ดขาว ๔ แพ็ค ราคา ๒๐๐ บาท/แพ็ค **เป็นเงิน ๘๐๐ บาท** - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ ราคา ๒๕๐ บาท/ขวด จำนวน ๖ ขวด **เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท**
รวม	๖๐๐๐	๔,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑๐,๐๐๐		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)

229

229

๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ งานโรงเรียนมาตรฐานสากล

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๑ ☑ ด้านที่ ๒ ☑
ด้านที่ ๓ ☑ ด้านที่ ๔ ☑

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๘.๑ จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

๘.๒ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

๘.๓ สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๘.๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางพรรณปพร นนทธิ

๘.๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมพัฒนาผู้เรียนตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล“เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”

๒. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล

๓. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชา IS ให้ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษามีประสิทธิภาพและพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล

๘.๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

ผู้เรียนร้อยละ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล“เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก”

๒) ด้านคุณภาพ

ระบบการบริหารจัดการของโรงเรียนมีคุณภาพ ตามแนวทางการจัดการเรียนการสอนตามแนวมาตรฐานสากล ตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล

๘.๒.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัด	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
โครงการ และวางแผนการดำเนินงาน					
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน ๒๕๖๘		มกราคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๒.๕ งบประมาณ จำนวน **๕,๐๐๐** บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**	**-**	**๒,๕๐๐**	**๒,๕๐๐**

๘.๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีกรอบแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง - ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน - ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น	- แบบประเมินโครงการพัฒนาโรงเรียนตามแนวมาตรฐานสากล
๒. ดำเนินงานระบบการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- ตรวจสอบร่องรอยการทำงาน เช่น เอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้น - สัมภาษณ์/สอบถามผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- สัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- แบบสัมภาษณ์การมีส่วนร่วมในการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล

234

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
		- แบบสอบถามความคิดเห็นต่อการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล

๘.๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล

๒. มีระบบการดำเนินงานที่มีคุณภาพ

๓. ครูได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ตามกรอบแนวทางการพัฒนาและเป็นครูมืออาชีพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)

หัวหน้ากลุ่มงานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา)

กิจกรรมที่ ๒ งานโรงเรียนมาตรฐานสากล

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าใช้สอย		๑๕๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าเข้าเล่มและถ่ายเอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแนวโรงเรียนมาตรฐานสากล **เป็นเงิน ๑๕๐๐ บาท**
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์	๓๕๐๐		**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - กรอบเกียรติบัตร ๒๕ อัน ราคา ๑๐๐ **เป็นเงิน ๒๕๐๐ บาท** - กระดาษการ์ดขาว ๕ แพ็ค ราคา ๑๐๐ บาท/แพ็ค และอุปกรณ์สำนักงาน **เป็นเงิน ๑๐๐๐ บาท**
รวม	**๓๕๐๐**	**๑๕๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๕,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)

235

235

๙. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (เม.ย. ๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
๑	พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	-	ธ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	๑๐,๐๐๐	**๑๐,๐๐๐**
๒	งานโรงเรียนมาตรฐานสากล	เม.ย. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	-	ธ.ค. ๖๘ – มี.ค. ๖๙	๕,๐๐๐	**๕,๐๐๐**
รวมงบประมาณ			**-**		**๑๕,๐๐๐**	**๑๕,๐๐๐**

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีกรอบแนวทางการดำเนินงานโรงเรียนมาตรฐานสากล	- ประเมินการทำงานของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสภาพจริง - ประเมินคุณภาพระบบการทำงานที่เน้นความร่วมมือกัน - ประเมินเอกสารหลักฐานที่จัดทำขึ้นตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล	- แบบประเมินโครงการพัฒนาโรงเรียนตามแนวมาตรฐานสากล
๒. ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล	- การจัดแข่งขันทักษะวิชาการ - โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน	- แบบทดสอบ แบบสัมภาษณ์
๓. โรงเรียนเข้าร่วมการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพแห่ง สพฐ IQA	- การประเมินโรงเรียนคุณภาพแห่ง สพฐ IQA	- รายงานคุณภาพแห่ง สพฐ IQA

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีศักยภาพตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นเลิศวิชาการ สื่อสารสองภาษาล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๒. โรงเรียนผ่านการประเมินและได้รับรางวัลคุณภาพจาก สพฐ.และหน่วยงานต้นสังกัด

237

๓. ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินงานตามกรอบแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรณปพร นนทธิ)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางพรรณปพร นนทธิ)
หัวหน้ากลุ่มงานระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แผนงานวิชาการ

๑๒.โครงการโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๒.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมงานโสตทัศนศึกษา
๑๒.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม
๑๒.๓ จัดหาระบบอินเตอร์เน็ตและกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมทั่วโรงเรียน
๑๒.๔ จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ระบบสารสนเทศ

รวบรวมโดยนายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

ชื่อโครงการ **โสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ **กลุ่มบริหารงานวิชาการ**
ผู้รับผิดชอบโครงการ **นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์ และบุคลากรกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ**
ลักษณะโครงการ ☐ **โครงการใหม่** ☑ **โครงการต่อเนื่อง**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☑ งบลงทุน
๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☑ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☐ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ **ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)**

.....

๑. หลักการและเหตุผล

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดเป็นกุญแจสำคัญของความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและการทำงานตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษาแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตัวชี้วัดความสำเร็จยุทธศาสตร์ที่ ๕ สารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ต้องการให้ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานมีระบบ สารสนเทศ เพื่อการศึกษาเหมาะสมกับผู้เรียน และร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานทุกระดับมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานเดียวกัน

โรงเรียนจึงมีความจำเป็นที่จะพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความพร้อม รวมทั้งมีความสามารถในการให้บริการแก่ คณะครูและบุคคลากรทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั่วถึง และสามารถตอบสนองต่อความต้องการใช้งานของนักเรียนในการสืบค้น ข้อมูล ความรู้ เพื่อตอบสนองการเรียนรู้ที่หลากหลายและทั่วถึง

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินการใช้ระบบสารสนเทศในโรงเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒.๒ ประชุมคณะกรรมการงานสารสนเทศวางแผนการดำเนินงาน

๒.๓ ตรวจสอบระบบเครือข่ายและอุปกรณ์กระจายสัญญาณ

๒.๔ จัดซื้อวัสดุซื้ออุปกรณ์ ที่จะใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมงานสารสนเทศ

๒.๕ ประชุมสรุปงาน

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตได้ไม่ทั่วถึง

๒) ระบบอินเทอร์เน็ตในโรงเรียนมีความเร็วในการใช้งานต่ำ

๓) อุปกรณ์ที่ใช้ในการกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตเสื่อมสภาพ

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตในการใช้งาน

๒) กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกอาคารเรียน

๓) จัดซื้อวัสดุซื้ออุปกรณ์ ที่จะใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๕.๒ ปรับปรุงซ่อมบำรุง ดูแลรักษาอุปกรณ์ สารสนเทศ ให้มีความพร้อมในการใช้งานที่หลากหลายและทั่วถึง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีระบบ สารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่เหมาะสม

๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีระบบ สารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่เหมาะสม

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีระบบ สารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒) โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานเดียวกัน

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงห้องประชุม	ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
กิจกรรมที่ ๓ จัดหาระบบอินเทอร์เน็ตและกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมทั่วโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายวสันต์ กันชาติ
กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ	ตลอดปีการศึกษา	นายวสันต์ กันชาติ

๘.๑.๑ กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงซ่อมแซมงานโสตทัศนศึกษา

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

.....

๘.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายยุทธพงศ์ มูลละออง

๘.๑.๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

๒. เพื่อให้งานบริการหน่วยงานภายนอก

๓. เพื่อใช้ในงานผลิตสื่อการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๘.๑.๓. เป้าหมาย

๕.๑ ด้านปริมาณ

ร้อยละ ๙๐ ของครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้ห้องโสตทัศนศึกษา

๕.๒ ด้านคุณภาพ

ให้บริการด้านสื่อสารการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๑.๔ .ระยะเวลาดำเนินงาน

วันเริ่มต้นโครงการ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๑.๕. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ	ครู-นักเรียนในโรงเรียนได้ใช้ห้องโสต จำนวน ๙๐%	-	ต.ค.๒๕๖๘	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
๒.ขั้นดำเนินการ	จัดซื้อวัสดุ – อุปกรณ์ได้ ๑๐๐%	๓๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๒๕๖๘ – ก.ย. ๒๕๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล	จัดทำแบบสอบถามครู- นักเรียนทุกคน	-	ก.ย. ๒๕๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง

๘.๑.๖. แหล่งงบประมาณ /ค่าใช้จ่าย

โครงการนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย โดยสรุปดังนี้

รายการ	งบประมาณ /จำนวนเงิน				จำนวน/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
สเปคคอน ตัวผู้	๙๐	-	-	-	๒๐ อัน	๑,๘๐๐	
บล็อคยาง๒x๔ พร้อมปลั๊กกราวด์คู่	๑๒๐				๑๐ อัน	๑,๒๐๐	
เพาเวอร์ปลั๊ก C๒๒๓ ๓ขา ๓๒Aสีฟ้า	๒๘๐				๑ อัน	๒๘๐	
ปลั๊กP๕๒๓ ๓ขา ๓๒Aสีฟ้า	๓๓๐				๑ อัน	๓๓๐	
สเปรย์ กระป๋องฟ้า ๒๐๐ml Degreaser Cleaner contact	๑๓๐				๒ กระป๋อง	๒๖๐	
ที่ดูดตะกั่ว HAKKO DS๐๑	๓๘๕				๑ อัน	๓๘๕	
มิเตอร์ไฟแบบเข็ม MITSUMI YX-๓๖๐TRE-B	๓๒๐				๑ อัน	๓๒๐	
Behringer ULM๓๐๒MIC ไมค์ไร้สายคู่ ดิจิตอล ๒.๔ GHz	๙๐๔๐				๑ ชุด	๙๐๔๐	
ปลอกหัวแร้ง HTE๙๘๐-B๑๗๙๑ Hakko	๗๗				๕ อัน	๓๘๕	
ปลายหัวแร้ง ของแท้ H๙๘๐-T-B Hakko	๒๑๕				๕ อัน	๑๐๗๕	
หัวแร้งบัดกรี ด้ามปืน HAKKO Soldering Iron รุ่น No.๙๘๑ NO ๙๘๑	๙๐๕				๑ อัน	๙๐๕	
ปลั๊กตัวผู้ LIDGE LS-๓FCB	๑๒๐				๒ อัน	๒๔๐	
ปลั๊กตัวผู้ LIDGE LS-๓FCA	๑๒๐				๒ อัน	๒๔๐	
เครื่องรับสัญญาณบลูทูธ	๑๐๐๐				๑ เครื่อง	๑๐๐๐	

VCT ๔x๖	๖๐๐๐				๓ เมตร	๖๐๐๐	
SPE power plug ๕P๓๒A QX-๖	๕๐๐				๑ ชุด	๕๐๐	
อแดปเตอร์ DC ๕V ๑A	๑๕๐				๕ ชุด	๗๕๐	
รวม						**๒๔,๗๑๐**	

๘.๑.๗ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีห้องสำหรับการทำกิจกรรมของนักเรียน ๒. มีห้องประชุม อบรม สัมมนา	บันทึกสถิติการใช้ห้องและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	แบบบันทึกการใช้ห้องและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

๘.๑.๘ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนใช้เรียนและทำกิจกรรมร่วมกัน

๒. ครูได้รับบริการในการประชุม อบรม สัมมนา

๓. บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. บริการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

245

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย
กิจกรรม ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษา

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	คำชี้แจง
๑. ค่าตอบแทน -	-	-
๒. ค่าใช้สอย -	-	-
๓. ค่าวัสดุ -		-
๔. ค่าครุภัณฑ์ -	-๒๔,๗๑๐ บาท	๑. สเปคคอน ตัวผู้ ๙๐*๒๐อัน ๑๘๐๐ ๒. สเปรย์ กระป๋องฟ้า ๒๐๐ml Degreaser Cleaner contact ๑๓๐*๒กระป๋อง ๒๖๐ ๓. บล็อคยาง๒x๔ พร้อมปลั๊กกราวด์คู่ ๑๒๐*๑๐อัน ๑๒๐๐ ๔. เพาเวอร์ปลั๊ก C๒๓ ๓ขา ๓๒Aสีฟ้า ๒๘๐*๑อัน ๒๘๐ ๕. ปลั๊กP๕๒๓ ๓ขา ๓๒Aสีฟ้า ๓๓๐*๑อัน ๓๓๐ ๖. สเปรย์ กระป๋องฟ้า ๒๐๐ml Degreaser Cleaner contact ๑๓๐*๒กระป๋อง ๒๖๐ ๗.ที่ดูดตะกั่ว HAKKO DS๐๑ ๓๘๕*๑อัน ๓๘๕ ๘. Behringer ULM๓๐๒MIC ไมค์ไร้สายคู่ ดิจิตอล ๒.๔ GHz ๙๐๔๐*๑ชุด ๙๐๔๐

246

246

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	คำชี้แจง
		๙.ปลอกหัวแร้ง HTE๙๘๐-B๑๗๙๑ Hakko ๗๗*๕อัน ๓๘๕ ๑๐.ปลายหัวแร้ง ของแท้ H๙๘๐-T-B Hakko ๒๑๕*๕อัน ๑๐๗๕ ๑๑.หัวแร้งบัดกรี ด้ามปืน HAKKO Soldering Iron รุ่น No.๙๘๑ NO ๙๘๑ ๙๐๕*๑อัน ๙๐๕ ๑๒.ปลั๊กตัวผู้ LIDGE LS-๓FCB ๑๒๐*๒อัน ๒๔๐ ๑๓.ปลั๊กตัวผู้ LIDGE LS-๓FCA ๑๒๐*๒อัน ๒๔๐ ๑๔.เครื่องรับสัญญาณบลูทูธ ๑๐๐๐*๑เครื่อง ๑๐๐๐ ๑๕. VCT ๔x๖ ๖๐๐๐*๓เมตร ๖๐๐๐ ๑๖. SPE power plug ๕P๓๒A QX-๖ ๕๐๐*๑ชุด ๕๐๐ ๑๗.อแดปเตอร์ DC ๕V ๑A ๑๕๐*๕ชุด ๗๕๐
รวม	**๒๔,๗๑๐ บาท**	
รวมทั้งหมด	**๒๔,๗๑๐ บาท (สองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสิบบาทถ้วน)**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

247

247

๘.๑.๒ กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องประชุม

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาการดำเนินงาน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

๘.๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายยุทธพงศ์ มูลละออง

๘.๒.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

๒) เพื่อให้งานบริการหน่วยงานภายนอก

๓) เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๘.๒.๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและนักเรียนในโรงเรียนได้ใช้ห้องประชุม

๒. ด้านคุณภาพ

ให้บริการด้านสื่อสารการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๒.๔. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม / ขั้นตอน	เป้าหมาย/ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ	ครู – นักเรียนในโรงเรียนได้ใช้ห้องประชุม จำนวน ๑๐๐%	-	ต.ค. ๖๘	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
๒. ขั้นดำเนินการ	จัดซื้อวัสดุ –อุปกรณ์ ได้ ๑๐๐ %	๓๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.๖๘ – ก.ย. ๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
๓. ขั้นติดตามและประเมินผล	จัดทำแบบสอบถาม ครู -นักเรียนทุกคน	-	ก.ย.๖๙	นายยุทธพงศ์ มูลละออง

๘.๒.๕. แหล่งงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย

โครงการนี้ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท จำแนกตามรายการค่าใช้จ่าย โดยสรุป ดังนี้

รายการ	งบประมาณ /จำนวนเงิน				จำนวน/ หน่วย	รวม	หมายเหตุ
MICROTECH MT-๘๘๘D ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ๘ตัว	๒๓๔๐๐				๑ ชุด	๒๓๔๐๐	
NTS RS-R๔U RACK	๔๒๐๐				๑ ชุด	๔๒๐๐	
ล้อเก็บสายไฟ	๘๐๐	-	-	-	๒ อัน	๑,๖๐๐	
อแดปเตอร์ DC ๑๒V ๒A	๒๐๐				๔ ชุด	๘๐๐	
รวม						**๓๐,๐๐๐**	

๘.๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีห้องสำหรับการทำกิจกรรมของนักเรียน ๒. มีห้องประชุม อบรม สัมมนา	บันทึกสถิติการใช้ห้องและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	แบบบันทึกการใช้ห้องและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

๘.๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนใช้เรียนและทำกิจกรรมร่วมกัน

250

๒. ครูได้รับบริการในการประชุม อบรม สัมมนา
๓. บริการห้องประชุมของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
๔. บริการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย
กิจกรรม ปรับปรุงห้องประชุม

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘	คำชี้แจง
๑. ค่าตอบแทน -	-	-
๒. ค่าใช้สอย -	-	-
๓. ค่าวัสดุ -		-
๔. ค่าครุภัณฑ์ -	-๓๐,๐๐๐ บาท	๑. MICROTECH MT-๘๘๘D ไมค์ลอยตั้งโต๊ะ๘ตัว*๑ชุด ๒๓,๔๐๐ ๒. NTS RS-R๔U RACK *๑ชุด ๔,๒๐๐ ๓. ล้อเก็บสายไฟ ๘๐๐*๒อัน ๑,๖๐๐ ๔. อแดปเตอร์ DC ๑๒V ๒A *๔ชุด ๘๐๐
รวม	**๓๐,๐๐๐ บาท**	
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

251

251

๘.๓ กิจกรรมที่ ๓ จัดหาอินเตอร์เน็ตและกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมทั่วโรงเรียน

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

.....

๘.๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายวสันต์ กันชาติ

๘.๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาระบบสารสนเทศให้เพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒. ครูและนักเรียนสามารถสืบค้นข้อมูล และสร้างองค์ความรู้ในระดับสากล

๘.๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนเข้าเรียนและครูทุกคน
- ระบบงานเครือข่ายไร้สาย ๖ ระบบ

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนและครูมีทักษะการใช้งาน สารสนเทศ
- นักเรียนและครูมีทักษะในการเรียนการสอนระดับสากล

๘.๓.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบ สารสนเทศ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘	เมษายน ๒๕๖๘ – พฤศจิกายน ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู					กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๓.๕ งบประมาณ จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑) จัดหาระบบอินเทอร์เน็ต และกระจายสัญญาณให้คลอบคลุมทั่วโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๑๗๐,๐๐๐			๑๗๐,๐๐๐
รวม		๑๗๐,๐๐๐			

๘.๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนและครูใช้งานระบบเครือข่ายในโรงเรียนได้	- สำรวจความคิดเห็นนักเรียนและครูที่ใช้งาน	- แบบสอบถาม

254

๘.๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายไร้สาย
๒. ครูและนักเรียนมีทักษะการใช้ สารสนเทศ ในการเรียนการสอนในระดับสากล

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ กันชาติ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย โครงการ สารสนเทศโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ จัดหาระบบอินเทอร์เน็ต และกระจายสัญญาณให้คลอบคลุมทั่วโรงเรียน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าเช่าซื้อ ระบบกระจายสัญญาณ	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐-	ค่าเช่าซื้อระบบกระจายสัญญาณจำนวน ๑๒ เดือน
รวม	**๘๕,๐๐๐**	**๘๕,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑๗๐,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายวสันต์ กันชาติ)

255

๘.๔ กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ระบบสารสนเทศ
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

.....

๘.๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
นายวสันต์ กันชาติ

๘.๔.๒ วัตถุประสงค์
๑. เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ
๒. เพื่อซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ

๘.๔.๓ เป้าหมาย
๑) ด้านปริมาณ
- ห้องเรียน สารสนเทศ

๒) ด้านคุณภาพ
- ดูแลและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ สารสนเทศ ให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้

๘.๔.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘	เมษายน ๒๕๖๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู					กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๔.๕ งบประมาณ จำนวน ๑๑๒,๓๔๓ บาท

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑)จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ระบบสารสนเทศ	ตลอดปีการศึกษา	๑๑๒,๓๔๓				๔๒,๓๔๓
๒) ครุภัณฑ์			๗๐,๐๐๐			
รวม		๑๑๒,๓๔๓	๗๐,๐๐๐			๔๒,๓๔๓

๘.๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียน สารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

258

๒.สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียน สารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

๘.๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมี วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวสันต์ กันชาติ)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย โครงการ สารสนเทศโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการซ่อมแซมระบบสารสนเทศ	๒๙,๖๐๐	๑๒,๗๔๓	๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการซ่อมแซมระบบสารสนเทศ
๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๔๙,๐๐๐	๒๑,๐๐๐	๒. ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
รวม	๗๘,๖๐๐	๓๓,๗๔๓	
รวมทั้งหมด	๑๑๒,๓๔๓		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายวสันต์ กันชาติ)

259

259

๙. งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑	ปรับปรุงงานโสตทัศนศึกษา	**๓๐,๐๐๐ บาท**
กิจกรรมที่ ๒	ปรับปรุงห้องประชุม	**๓๐,๐๐๐ บาท**
รวม		**๖๐,๐๐๐ บาท**
กิจกรรมที่ ๓	จัดหาระบบอินเทอร์เน็ต และกระจายสัญญาณให้คลอบคลุมทั่วโรงเรียน	๑๗๐,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ ๔	จัดซื้อ ซ่อมบำรุง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ระบบสารสนเทศ	๑๑๒,๓๔๓ บาท
รวม		**๒๘๒,๓๔๓ บาท**
รวมทั้งสิ้น		**๓๔๒,๓๔๓ บาท**

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนและครูใช้งานระบบเครือข่ายในโรงเรียนได้	- ความคิดเห็นนักเรียนและครูที่ใช้งาน	- แบบสอบถาม - แบบสรุปการทำงาน
๒. สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียนสารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพ ใช้ในการเรียนและสืบค้นข้อมูล	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม
๔. นักเรียน สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเรียนและสืบค้นข้อมูลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ที่หลากหลาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามารถพัฒนาระบบการเรียนการสอนผ่านระบบเครือข่ายไร้สาย
๒. ครูและนักเรียนมีทักษะการใช้ สารสนเทศ ในการเรียนการสอนในระดับสากล
๓. โรงเรียนมีอุปกรณ์ สารสนเทศ ในสภาพพร้อมใช้งาน

261

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายรุ่งโรจน์ คงประจักษ์)
หัวหน้ากลุ่มงานโสตทัศนศึกษาและเทคโนโลยีเพื่อการบริการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แผนงานวิชาการ

๑๓.โครงการพัฒนางานสำนักงานวิชาการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๓.๑ พัฒนาการจัดการนโยบายและแผนงานวิชาการ
๑๓.๒ พัฒนางานธุรการและสารบรรณ
๑๓.๓ พัฒนางานเลขานุการวิชาการ
๑๓.๔ งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์
๑๓.๕ พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ
๑๓.๖ จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านวิชาการ
๑๓.๗ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ

รวบรวมโดยนายยุทธพงศ์ มูลละอองและนางสาวสมหมาย ช่างเจรจา
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ
กลุ่มแผนงานวิชาการ

ชื่อโครงการ งานพัฒนาสำนักงานวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานสำนักงานวิชาการ (กลุ่มบริหารงานวิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธพงศ์ มูลละออง และบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการ
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙
ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน
ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นงานที่สำคัญมากงานหนึ่งถือว่าเป็นหัวใจของโรงเรียน เพื่อให้งานวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน มีวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานพร้อมสมบูรณ์ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรอยู่มีคุณภาพ เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการบริหารงานของกลุ่มงานวิชาการที่พัฒนาระบบการทำงานให้สอดคล้องกับนโยบายต่างๆตลอดจนกำกับติดตามผลประเมินผล เพื่อที่จะพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้มีความเข้มแข็งตามมาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจ ดังนั้นฝ่ายวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนี้ เพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการของโรงเรียนให้ได้มาตรฐาน ทำให้การบริหารงานด้านวิชาการของโรงเรียนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมินโครงการ เพื่อนำผลมาพัฒนาโครงการ

๒.๒ ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน ประสานความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ วิเคราะห์ และประเมินค่าการดำเนินงานจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์งานวิชาการที่สนับสนุนงานวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามระเบียบแบบแผน เพื่อพัฒนาศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน และภาครัฐ

๒.๔ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒.๕ กำกับติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์เป็นไปตามโครงการ

๒.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินค่า การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ตามโครงการ เพื่อรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓) กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากการศึกษาผลการประเมินโครงการ การดำเนินงานการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มบริหารงานวิชาการ เพื่อการสนับสนุกงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพนั้น การจัดซื้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย พอเพียงต่อการดำเนินงาน และมีบางรายการยังไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ ดังนั้นเพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นจึงมีแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

๑) ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒) ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓) สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

๔.๑ สาเหตุของปัญหา

๑) การประชุมวางแผนการดำเนินงานยังไม่ละเอียดรอบคอบ ทำให้ผู้รับผิดชอบไม่ทราบภาระงานและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้จริง

๒) ความล่าช้าในกระบวนการมีมากกว่าการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้

๓) สถานที่ไม่เอื้ออำนวยในการจัดเก็บต่อเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๔) ภาระงานของบุคลากรในองค์กรมีมาก และซับซ้อน

๔.๒ แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑) ประชุมวางแผนทั้งระดับนโยบาย และผู้ปฏิบัติต่อความต้องการใช้ เพื่อการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพของการสรรหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์

๒) สำรวจ และเก็บข้อมูลของการใช้วัสดุอุปกรณ์ต่อความต้องการอย่างต่อเนื่อง และจัดหาตามวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่ขาดไว้ล่วงหน้า เพื่อการทำงานเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

๓) จัดหาสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ให้มีเหมาะสมยิ่งขึ้น

๔) เสริมสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเข้ามาทำงานวิชาการมากขึ้น และวางแผนการทำงานในระบบขององค์กรให้ชัดเจน และลดปัญหาความซับซ้อนในตัวบุคลากรในองค์กร

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาระบบงานวิชาการ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาและรองรับต่อการประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน

๕.๓ เพื่อกำกับติดตาม งานด้านวิชาการของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ เพื่อให้การบริหารงานวิชาการการดำเนินการไปด้ายความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างเหมาะสม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ

๑) วัสดุครุภัณฑ์ มีเพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ร้อยละ ๙๐

๒) ครูและบุคลากรกลุ่มบริหารงานวิชาการมีการพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ด้านคุณภาพ

๑) การปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนและในกลุ่มบริหารงานวิชาการได้ดำเนินตามมาตรฐานและยกระดับในด้านงานวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๘. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการนโยบายและแผนงานวิชาการ	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานธุรการและสารบรรณ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นายกิตติพงษ์ ยานุกูล
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนางานเลขานุการวิชาการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์
กิจกรรมที่ ๔ งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์	มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวสรอุษา สุนทอง
กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	นายชานนท์ รักปรางค์

กิจกรรมที่ ๖ จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม
กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ	มีนาคม ๒๕๖๙	นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

๘.๑ กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการนโยบายและแผนงานวิชาการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

.....

๘.๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

๘.๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามแผนงานและโครงการของกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๒. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๘.๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ติดตามแผนงานและโครงการต่างๆของกลุ่มบริหารงานวิชาการ ร้อยละ ๑๐๐

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้

๘.๑.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อติดตามแผนงาน และโครงการวิชาการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘			มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อติดตามแผนงาน และโครงการวิชาการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔. กำกับติดตาม ตรวจสอบ	มิถุนายน ๒๕๖๘ และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑,๐๐๐**			**๑,๐๐๐**

๘.๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กลุ่มบริหารงานวิชาการมีแผนงานและโครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพขององค์กรและนักเรียน	- บันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- แบบบันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๒. กิจกรรมโครงการ ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น	- ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๘.๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามเป้าหมาย

๒. ได้แผนงานวิชาการ และโครงการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

269

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย โครงการงานพัฒนาสำนักงานวิชาการ
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการนโยบายและแผนงานวิชาการ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร			
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)			**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘** - ค่าเข้าเล่มเอกสารแผนงาน ราคา ๕๐ บาท/เล่ม จำนวน ๑๐ เล่ม **เป็นเงิน ๕๐๐ บาท** - หมึกเติมเครื่องพิมพ์ ราคา ๒๕๐ บาท/ขวด จำนวน ๒ ขวด **เป็นเงิน ๕๐๐ บาท**
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
- วัสดุอุปกรณ์	๕๐๐	๕๐๐	
- ครุภัณฑ์			
รวม	**๕๐๐**	**๕๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

270

270

๘.๒ กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานธุรการและสารบรรณ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๒.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายกิตติพงษ์ ยานุกูล

๘.๒.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสารหรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของโรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๘.๒.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐
- งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ

และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

- งานรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ราชการเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

- สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๘.๒.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ๕.๒ จัดทำป้าย ข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ๕.๓ ดำเนินงานธุรการ ๕.๔ งาน E-office	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๕.๕ รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ ๕.๖ จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ ๕.๗ งานจดบันทึกและรายงานการประชุม ๕.๘ บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ๕.๙ งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ ๕.๑๐ จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ					
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๒.๕ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
แนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน					
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดทำเอกสารและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ จัดทำป้าย ข้อมูลและสถิติต่าง ๆ ๔.๓ ดำเนินงานธุรการ ๔.๔ งาน E-office ๔.๕ รับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและอื่น ๆ ๔.๖ จัดเก็บเอกสารและหนังสือราชการ ๔.๗ งานจดบันทึกและรายงานการประชุม ๔.๘ บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล ๔.๙ งานทำลายเอกสารและหนังสือราชการ ๔.๑๐ จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ		๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	-	-	-	-	มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	-	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๙
รวม		๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

๘.๒.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๘.๒.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่นให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

276

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย โครงการงานพัฒนาสำนักงานวิชาการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานธุรการและสารบรรณ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
.1ค่าตอบแทนวิทยากร .2 ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ) (เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ .3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม วัสดุอุปกรณ - ครุภัณฑ์ -	-	1,000	**ภาคเรียนที่ 1/2568** แฟ้มตราช้าง สัน 3 นิ้ว จำนวน 2 โหล ตะกร้าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ **เป็นเงิน 1,000 บาท**
รวม	-	1,000	
รวมทั้งหมด	1,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)

277

277

๘.๓ กิจกรรมที่ ๓ พัฒนางานเลขานุการวิชาการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์

๘.๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อช่วยในการสั่งการของหัวหน้างานกลุ่มบริหารงานวิชาการ งานประชุมงานกิจกรรมต่างๆ การติดต่อและประสานกับส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานอื่นๆ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ช่วยแบ่งเบาภารกิจ อำนวยความสะดวก และประสานงานทั้งในกลุ่มงานวิชาการและกลุ่มงานอื่นๆ ๑๐๐%

๒) ด้านคุณภาพ

- เป็นผู้สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหัวหน้างานและผู้ร่วมงาน

๘.๓.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ งานการให้บริการและอำนวยความสะดวก - ผู้มารับบริการ - การให้บริการเบื้องต้น - รับเรื่อง/ดูตารางว่าง/ลงกำหนดการตามนัดหมาย – แจ้งผู้บริหารงานวิชาการทราบ - บันทึกลง Calendar ๕.๒ งานเสนอแฟ้ม - จัดลำดับความเร่งด่วนของ เอกสารที่เสนอ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
-ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร -ตรวจสอบความเรียบร้อย ลงนาม -แฟ้มออกจากห้องผู้บริหาร ส่งคืนหน่วยงานภายนอก - ส่งคืนงานธุรการ -บันทึกลงนัดหมาย Calendar (เช่น มีหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม / อบรม) ๕.๓ บันทึกการประชุม					
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๓.๕ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ งานการให้บริการและอำนวยความสะดวก - ผู้มารับบริการ - การให้บริการเบื้องต้น - รับเรื่อง/ดูตารางว่าง/ ลงกำหนดการตามนัดหมาย – แจ้งผู้บริหารงานวิชาการทราบ - บันทึกลง Calendar ๔.๒ งานเสนอแฟ้ม - จัดลำดับความเร่งด่วนของ เอกสารที่เสนอ -ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร -ตรวจสอบความเรียบร้อยลงนาม -แฟ้มออกจากห้องผู้บริหารส่งคืนหน่วยงานภายนอก - ส่งคืนงานธุรการ -บันทึกลงนัดหมาย Calendar (เช่น มี หนังสือเชิญเข้าร่วมประชุม / อบรม) ๔.๓ บันทึกการประชุม		๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	-	-	-	-	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	-	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๙
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

๘.๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑.งานเลขานุการเป็นระบบ รวดเร็วและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๘.๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ปฏิบัติงานได้ชัดเจนและช่วยสนับสนุนงานด้านอื่นๆ

283

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย โครงการงานพัฒนาสำนักงานวิชาการ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานเลขานุการวิชาการ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร			
2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)			
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	500	500	**ภาคเรียนที่** 1-2 - ค่ากระดาษ A4 ราคา 100 บาท/แพ็ค จำนวน 4 แพ็ค **เป็นเงิน 400 บาท** - ค่าปากกาสีน้ำเงินเจล ราคา 120 บาท/ แพ็ค จำนวน 2 แพ็ค **เป็นเงิน 240 บาท** - ค่าปากกาสีแดงเจล ราคา 120 บาท/ แพ็ค จำนวน 2 แพ็ค **เป็นเงิน 240 บาท** - ค่าแฟ้มใส่เอกสารตราช้าง ราคา 120 บาท/แฟ้ม จำนวน 1 แฟ้ม **เป็นเงิน 120 บาท**
รวม	500	500	
รวมทั้งหมด	1,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์)

284

284

๘.๔ กิจกรรมที่ ๔ งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์
นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย
ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน
๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน
๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๔.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสรอุษา สุนทอง

๘.๔.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ กับสถานศึกษาและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ

๘.๔.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้ปฏิบัติงาน ๑๐๐%

๒) ด้านคุณภาพ

- นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพมีประสบการณ์ในการทำงานอย่างมีคุณภาพ

๘.๔.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ งานการให้บริการและอำนวยความสะดวกกับนักศึกษา ๕.๒ ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตุลาคม ๒๕๖๘	มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดย	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
คณะกรรมการการดำเนินงาน					ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน ๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๔.๕ งบประมาณ จำนวน **๒,๐๐๐** บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ งานการให้บริการและอำนวยความสะดวกกับนักศึกษา ๔.๒ ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	-	-	-	-	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	-	-	-	-	มีนาคม ๒๕๖๙
รวม		**๒,๐๐๐**	**-**	**๑,๐๐๐**	**๑,๐๐๐**

๘.๔.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. มีความคล่องตัวในการประสานงาน ๒. นักศึกษาฝึกประสบการณ์มีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐	สังเกต สำรวจ สอบถาม สัมภาษณ์ ประเมินผลงาน	แบบสังเกต/ แบบสำรวจ / สอบถามสัมภาษณ์ แบบบันทึกข้อมูล

๘.๔.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีการประสานงานและปฏิบัติงานได้รวดเร็วมีระบบการทำงานที่ชัดเจน

289

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสรอุษา สุนทอง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการงานสำนักงานวิชาการ)

กิจกรรมที่ ๖.๔ งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าจัดซื้อชุดอาหารว่างสำหรับการนิเทศ ๒. วัสดุอุปกรณ์	/	/	๑.ค่าใช้สอยในการดำเนินโครงการ ๒,๐๐๐ บาท - ค่าจัดซื้อชุดอาหารว่างสำหรับการนิเทศ ทั้งสองเทอม
รวม	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งหมด	๒,๐๐๐		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวสรอุษา สุนทอง)

290

290

๘.๕ กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๘.๕.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายชานนท์ รักปรางค์ และคณะทำงาน

๘.๕.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสารสนเทศของกลุ่มบริหารวิชาการ

๒. เพื่อให้บริการข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารวิชาการ

๘.๕.๓ เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑. สามารถรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานวิชาการได้อย่างครบถ้วนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยในระดับ ๓.๕ คะแนนขึ้นไป

๒. ด้านคุณภาพ

๑. จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้องและครบถ้วน

๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๕.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		เม.ย. – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – เม.ย. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		เม.ย. – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. – ก.ย. ๖๘	ต.ค. – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – เม.ย. ๖๙
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ จัดทำเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๕.๒ แจ้งรายละเอียดและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลของแต่ละกลุ่มงานในกลุ่มบริหารวิชาการ ๕.๓ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ๕.๔ รวบรวมข้อมูลส่งงานสารสนเทศ ๕.๕ วิเคราะห์ข้อมูล	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม	กรกฎาคม	ตุลาคม	มีนาคม
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม

๘.๕.๕ งบประมาณ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ จัดทำเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๕.๒ แจ้งรายละเอียดและวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลของแต่ละกลุ่มงานในกลุ่มบริหารวิชาการ ๕.๓ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ๕.๔ รวบรวมข้อมูลส่งงานสารสนเทศ ๕.๕ วิเคราะห์ข้อมูล	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

๘.๕.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. สามารถรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ของกลุ่มบริหารงานวิชาการได้อย่างครบถ้วนอย่างน้อยร้อยละ ๘๐	สำรวจความสำเร็จของงาน	แบบสำรวจความสำเร็จของงาน
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยในระดับ ๓.๕ คะแนนขึ้นไป	สำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
ผลลัพธ์	สำรวจความสำเร็จของงาน	แบบสำรวจความสำเร็จของงาน

๑. จัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลได้ถูกต้องและครบถ้วน		
๒. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป	สำรวจความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น

๘.๕.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีแหล่งข้อมูลสำหรับนำไปใช้ประโยชน์ต่อการสนับสนุนการบริหารงานวิชาการ

296

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายชานนท์ รักปรางค์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (กลุ่มงานสำนักงานวิชาการ)

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	-	๑,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘** - ค่าถ่ายเอกสารและเข้ารูปเล่มรายงาน **เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท**
รวม	-	๑,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑,๐๐๐		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายชานนท์ รักปรางค์)

297

297

๘.๖ กิจกรรมที่ ๖ จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

การจำแนกงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลลากร

๒. ☑ งบลงทุน **๒.๑. ☐ ค่าปรับซ่อมแซม**

๒.๒. ☑ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☐ งบดำเนินงาน **๓.๑. ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** **☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒. ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ **ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

.....

๘.๖.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม

๘.๖.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้จัดหาครุภัณฑ์มาอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อให้มีความพร้อม และเกิดความคล่องตัวในจัดการเรียนการสอน

๘.๖.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ครุภัณฑ์และสื่อในการปฏิบัติงาน มีเพียงพอในการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๙๐

๒) ด้านคุณภาพ

- บุคลากรปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๖.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	**ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘**	**ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘**	**ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งาน และจัดหาครุภัณฑ์ สื่อ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ ขออนุมัติจัดหาตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มิถุนายน ๒๕๖๘	กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๘	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๕. กำกับติดตาม ตรวจสอบ การขออนุมัติจัดหา	กำกับติดตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘	กันยายน ๒๕๖๘	ธันวาคม ๒๕๖๘	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน ๒๕๖๘		มีนาคม ๒๕๖๙

๘.๖.๕ งบประมาณ จำนวน **๗๐,๐๐๐** บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑) ประชุมชี้แจง เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒) ประสานความร่วมมือผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน เพื่อสอบถามการใช้งานและจัดหา ครุภัณฑ์ สื่อแหล่งเรียนรู้	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓) ดำเนินงานตามโครงการ - ขออนุมัติจัดหาตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๗๐,๐๐๐	-	-	๗๐,๐๐๐
๔) กำกับติดตาม ตรวจสอบการขออนุมัติจัดหา	มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	-	-	-
๕) สรุปผลการดำเนินงาน ๕.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	กันยายน ๒๕๖๘ และ มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๗๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๗๐,๐๐๐**

๘.๖.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครุภัณฑ์ สื่อ มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	- สำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. บุคลากรมีทรัพยากรใช้อย่างต่อเนื่อง ความสะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างคล่องตัว	- ประเมินผลการจัดหาครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้	- แบบประเมินผลการจัดหาครุภัณฑ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้

301

๘.๗.๗ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีครุภัณฑ์และสื่อเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปด้วยความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการงานพัฒนาสำนักงานวิชาการ)

กิจกรรมที่ ๖ จัดหาครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบและการจัดเก็บข้อมูลทางวิชาการ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๘		คำชี้แจง
	๑/๒๕๖๘	๒/๒๕๖๘	
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	
๒. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	-	-	
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
- วัสดุอุปกรณ์	-	-	
- ครุภัณฑ์	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	**ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗** - ครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรม ๓๕,๐๐๐ **ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗** - ครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรม ๓๕,๐๐๐
รวม	**๓๕,๐๐๐**	**๓๕,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๗๐,๐๐๐**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม)

302

๘.๗ กิจกรรมที่ ๗ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย

ข้อ ๗ จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

ข้อที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๘.๗.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายยุทธพงศ์ มูลละออง และ คณะครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘.๗.๒ **เป้าหมาย**

๘.๗.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูวิชาการได้ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานวิชาการ

๒. เพื่อให้ครูได้พัฒนางานด้านวิชาการ

๘.๗.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- ครูวิชาการจำนวน ๑๕ คน ศึกษาดูงานด้านวิชาการ

๒) ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีการพัฒนาด้านวิชาการ

๘.๗.๔ แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘			
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๙			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ ๕.๑ จัดเตรียมเอกสาร ๕.๒ ออกประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับนักเรียนตามโรงเรียนเป้าหมาย ๕.๓ รับสมัครนักเรียนใหม่ ๕.๔ ทำเนียบนักเรียน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙
๖. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				มกราคม ๒๕๖๙ มีนาคม ๒๕๖๙
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. ๖๘ – มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค. ๖๘ – ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙ – มี.ค. ๖๙
๗.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๗.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ					

๘.๗.๕ งบประมาณ จำนวน **๑๕,๐๐๐** บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๑๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๙ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน ๖.๑ เก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๕,๐๐๐**	**-**	**๑๐,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**

๘.๗.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

306

๑. ครูวิชาการได้ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานวิชาการ	- ความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ครูได้พัฒนางานด้านวิชาการ	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

๘.๗.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูวิชาการได้ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนางานวิชาการ

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการงานพัฒนาสำนักงานวิชาการ)

กิจกรรมที่7 ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร			
2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)	20,000	-	**ภาคเรียนที่** 1/2568 - ค่าอาหาร 5,000 บาท - ค่าจ้างเหมารถ 15,000 บาท
		-	
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			
- วัสดุอุปกรณ์			
- ครุภัณฑ์	-		
	-		
รวม	-	20,000	
รวมทั้งหมด	20,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

307

307

๙. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘		ต.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค..๒๕๖๙		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
๑	พัฒนาการจัดการนโยบายและแผนงานวิชาการ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
๒	พัฒนางานธุรการและสารบรรณ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
๓	พัฒนางานเลขานุการวิชาการ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
๔	งานประสานงานนักศึกษาฝึกประสบการณ์	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๒,๐๐๐	**๒,๐๐๐**
๕	พัฒนาระบบงานสารสนเทศวิชาการ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๑,๐๐๐	**๑,๐๐๐**
๖	จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลทางด้านวิชาการ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	๗๐,๐๐๐	**๗๐,๐๐๐**
๗	ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาระบบงานวิชาการ	ตลอดปี	-	ตลอดปี	-	**-**
รวมงบประมาณ					**๗๖,๐๐๐**	**๗๖,๐๐๐**

๑๐. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. กลุ่มสำนักงานวิชาการมีแผนงานและโครงการ เพื่อส่งเสริมศักยภาพขององค์กรและนักเรียน	- บันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ	- แบบบันทึกการส่งโครงการของฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๒. กิจกรรมโครงการ ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนมีศักยภาพที่ดีขึ้น	- ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ

309

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามเป้าหมาย

๒. แผนงาน และโครงการดำเนินตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มงานสำนักงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

ปีการศึกษา

2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.2	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (190,000)	190,000	-	-	-	190,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย					
	1.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	22,000				22,000
	1.2 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้	85,800				85,800
	1.3 หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	2,000				2,000
	1.4 ส่งเสริมการอ่าน	10,000				10,000
	1.5 วันสำคัญทางภาษาไทย	15,000				15,000
	1.6 พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก	5,000				5,000
	1.7 นิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.8 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	2. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย					
	2.1 พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ	8,000				8,000
	2.2 ส่งเสริมความสามารถทางด้านภาษาไทย (งบวิชาการ)					
	2.3 ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	40,000				40,000

หมายเหตุ *คลิกกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/โครงการ เพื่อลิงค์ไปยังรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ*

กลับหน้าหลัก

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่ายโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบรายจ่าย - รายการ	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
		ภาคเรียนที่ 2	
1.โครงการพัฒนาการเรียนการสอน		**142,000.00**	
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนฯ			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	12,000.00	10,000.00	ค่าวัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในการพัฒนาการแหล่งเรียนรู้
			ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน			จ้างเหมาปรับปรุงห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เป็นเงิน 56,000 บาท
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	85,800.00		-ปูพรมอัดลูกฟูก
			-จัดมุมนั่งอ่านหนังสือ
			-ผ้าม่านขนาด ก.2.75*ส.2.00ม. จำนวน 6 ชุด
			-สติกเกอร์ตกแต่งโต๊ะและชั้นหนังสือ
			-เบาะรองนั่ง 12 ชิ้น
			-ชุดคอมพิวเตอร์ 1 ชุด 3,0000 บาท
กิจกรรมที่ 3 หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้สอย	2,000.00		กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร 500 บาท
			ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่มแบบฝึกทักษะการออกเสียง 1500 บาท
			ของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมดีเด่น 500 บาท
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	5,000.00	5,000.00	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนชั้น ม.1-ม.6 จำนวน 5,000 บาท
			ค่าจัดซื้อของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 5,000 บาท
กิจกรรมที่ 5 วันสำคัญทางภาษาไทย			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้สอย			
-กิจกรรมวันสุนทรภู่	6,000.00		ค่าจ้างทำเครื่องบวงสรวงวันสุนทรภู่จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
			ค่าของรางวัลนักเรียน ๓,๕๐๐ บาท
			ค่ากระดาษพิมพ์เกียรติบัตร ๑๐๐๐
-กิจกรรมวันภาษาไทย	4,000.00		ค่าของรางวัลนักเรียน ๓,๐๐๐ บาท
			ค่ากระดาษพิมพ์เกียรติบัตร ๑,๐๐๐ บาท
-กิจกรรมวันพ่อขุนรามมหาราช		5,000.00	ค่าจัดซื้อวัสดุ ราม จำนวน ๒,๕๐๐ บาท
			ค่าจัดซื้อของรางวัลวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาการทำหนังสือเล่มเล็ก			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	5,000.00		ค่าวัสดุในการใช้ในกิจกรรม เช่น กระดาษ100ปอนด์ขนาดA4
			สติ๊กเกอร์ใสแผ่นใหญ่ สีไม้ระบายน้ำคอนลีน ปากกาตัดเส้น ดินสอ
กิจกรรมที่ 7 การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	600.00	600.00	-ค่าวัสดุ ในการกิจกรรมนี้ คืออุปกรณ์การจัดทำรูปเล่มจัดทำเอกสารชุดนิเทศ
กิจกรรมที่ 8 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	500.00	500.00	-ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในกิจกรรมนี้ คืออุปกรณ์การจัดทำรูปเล่ม จัดทำเอกสาร

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่ายโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีงบประมาณ 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

งบรายจ่าย - รายการ	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1	ภาคเรียนที่ 2	
2. โครงการพัฒนาการเสริมสร้างอัจฉริยภาพด้านภาษาไทย		**48,000.00**	
กิจกรรมที่ 1. พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์	4,000.00	4,000.00	-ค่าหนังสือสารานุกรมฉบับใหม่ อุปกรณ์การพิมพ์ เช่นหมึกพิมพ์
			-ค่าวัสดุเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแข่งขัน คำคม ปริศนาอักษรไขว้
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน	65,980.00		1. ตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย 3,940 บาท
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์			2. การแข่งขันแต่งคำประพันธ์ 1,620 บาท
			3. แข่งขันทักษะการพูด(สุนทรพจน์,โต้วาที) 240 บาท
			4. แข่งขันเนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช
			5. แข่งคำคม 45,460
			6. การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ 240 บาท
			7. การแข่งขันคัดลายมือ 120 บาท
			8. การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎภาษาไทย 14,360 บาท
			การแข่งขันทักษะการอ่าน
			หมายเหตุ ใช้งบประมาณกลุ่มบริหารงานวิชาการ
กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย			
1. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้สอย	40,000.00		-ค่าอาหารจำนวน 2 มื้อ มื้อละ 80 บาท จำนวน 200 คน เป็นเงิน 32,000 บาท
			-ค่าของรางวัล เป็นเงิน 2,000 บาท
			-ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน 1 วัน เป็นเงิน 1,000 บาท
			-ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม เช่นกระดาษ สี กระดาษกาว กาวฯลฯ
			เป็นเงิน 5,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	**164,900.00**	**25,100.00**	**190,000**

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ อีกทั้งยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะด้านภาษาไทยที่ดี ทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียน อันจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยคำนึงถึงแนวทางในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมความสามารถทางภาษาไทยของผู้เรียน รวมถึงการปลูกฝังคุณค่าของภาษาและวรรณคดีไทยให้คงอยู่ในสังคมไทย หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการนี้จะเป็นแนวทางสำคัญในการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

คณะผู้จัดทำขอขอบพระคุณคณะกรรมการแผนงานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนทุกฝ่ายที่ให้คำแนะนำและสนับสนุนให้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะผู้จัดทำ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการโครงการ	
๑. โครงการการพัฒนาการเรียนการสอน	**๑**
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๙
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๑๖
กิจกรรมที่ ๓ หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	๒๓
กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน	๓๐
กิจกรรมที่ ๕ วันสำคัญทางภาษาไทย	๓๗
กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก	๔๓
กิจกรรมที่ ๗ การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๔๙
กิจกรรมที่ ๘ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	๕๕
๒. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย	**๖๑**
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ	๖๗
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย	๗๓
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	๘๐

ชื่องาน/โครงการ **การพัฒนาการเรียนการสอน**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปวีณา ใจดี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจธุระ การงาน และดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจารณ์ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางภาษาไทย เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ยังเป็นสื่อแสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี และสุนทรียภาพ เป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การเรียนรู้ อนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือการสื่อสารของคนในชาติใช้ทำความเข้าใจกันและใช้ภาษาประกอบกิจการทั้งส่วนตัว ครอบครัว และกิจกรรมในสังคมและประเทศชาติ นอกจากนี้ภาษาไทยยังเป็นเครื่องมือการเรียนรู้ การบันทึกเรื่องราวจากอดีตจนถึงปัจจุบัน และยังเป็นวัฒนธรรมของชาติ ดังนั้น การเรียนการสอนภาษาไทยจึงต้องสอนภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร และสอนภาษาไทยให้คนรักการอ่าน การเขียน แสวงหาความรู้และประสบการณ์ บันทึกความรู้และข้อมูลข่าวสาร ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องในฐานะเป็นวัฒนธรรมทางภาษา ให้ผู้เรียนเกิดความชื่นชม ซาบซึ้งและภูมิใจในภาษาไทย เห็นคุณค่าของวรรณคดีและวรรณกรรมตลอดจนภูมิปัญญาทางภาษาของบรรพบุรุษที่ได้สร้างสรรค์ผลงาน ซึ่งเป็นส่วนเสริมสร้างความงดงามในชีวิต

ภาษาเป็นสื่อของความคิด ผู้เรียนที่มีภาษาใช้กว้างขวางมีประมวลคำใช้ในการพูด การฟัง การอ่านและการเขียนมากขึ้น ผู้เรียนจะคิดกว้างขวางลึกซึ้ง และสร้างเสริมความชาญฉลาด สามารถคิดสร้างสรรค์ คิดวิพากษ์วิจารณ์ คิดตัดสินใจแก้ปัญหา และวินิจฉัยอย่างมีเหตุผล ดังนั้น การสอนภาษาไทยจำเป็นต้องสร้างให้ผู้เรียนขยายประมวลความรู้ทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนให้มาก เพื่อให้ผู้เรียนใช้ภาษาในการคิดสร้างสรรค์วิจารณ์ คิดตัดสินใจแก้ปัญหา วินิจฉัยเรื่องราวและส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ภาษาอย่างมีเหตุผล ใช้ภาษาในเชิงสร้างสรรค์และใช้ภาษาอย่างสละสลวยและมีคุณธรรมและช่วยเสริมสร้างบุคลิกภาพของผู้ใช้ภาษาให้เกิดความน่าเชื่อถือ

ภาษาไทยเป็นวิชาทักษะที่ต้องฝึกจนเกิดความชำนาญ ในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารนั้น การอ่านและการฟังเป็นทักษะของการรับรู้เรื่องราว ความรู้และประสบการณ์ การพูดการเขียนเป็นทักษะการแสดงออกด้วยการแสดงความคิดเห็น ความรู้และประสบการณ์ ส่วนการดูเป็นการรับรู้เรื่องราวจากสื่อต่าง ๆ ทั้งโทรทัศน์ ภาพยนตร์ ละคร คอมพิวเตอร์ ตลอดจนการ์ตูน และสามารถแสดงทัศนะข้อมูลด้วยการพูดและการเขียน สำหรับการดูเป็นการเรียนรู้และแสดงทรรศนะของตน การดูนั้นนับวันจะมีความสำคัญยิ่งขึ้นและมีอิทธิพลต่อการดำเนินชีวิต ผู้เรียนจะต้องประเมินสิ่งที่ดู และใช้ทักษะการดูให้เป็นประโยชน์ เพื่อการแสวงหาความรู้ การเรียนภาษาไทยจึงเป็นการเรียนเพื่อการสื่อสารให้ผู้เรียนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างพินิจพิเคราะห์ สามารถเลือกใช้ถ้อยคำตรงตามความหมาย ถูกต้องตามฐานะของบุคคล และสถานการณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาษาไทยมีส่วนที่เป็นเนื้อหาสาระ ได้แก่ กฎเกณฑ์ทางภาษาหรือหลักการใช้ภาษาจะต้องเรียนรู้หลักภาษาและใช้ได้อย่างถูกต้อง ส่วนวรรณคดีและวรรณกรรมตลอดจนบทร้องเรือ บทเพลงกล่อมเด็ก เพลงพื้นบ้าน วรรณกรรมพื้นบ้านที่เป็นคติชนหรือภูมิปัญญาทางภาษาที่ถ่ายทอดความรู้สึกนึกคิด ค่านิยม ขนบธรรมเนียมประเพณี เรื่องราวของสังคมในอดีต ความงดงามทางภาษาในบทประพันธ์ทั้งร้อยแก้ว และร้อยกรอง ส่วนที่เป็นเนื้อหาสาระช่วยให้เกิดความซาบซึ้งและความภาคภูมิใจในสิ่งที่บรรพบุรุษได้สั่งสมไว้ และบอกถึงความดี ความงาม การประพฤติตนไว้ในวรรณคดีและในคติชน ซึ่งสืบทอดมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งจะต้องเรียนรู้ในฐานะเป็นวัฒนธรรม

การเรียนวรรณคดีและวรรณกรรมในส่วนของบทร้อยกรองและผู้เรียนจะต้องเห็นความงามของถ้อยคำในบทร้อยกรอง เข้าใจเรื่องราวของวรรณคดี สามารถท่องจำบทร้อยกรองที่ไพเราะจะเป็นต้นทุนหรือพื้นฐานของการแต่งบทร้อยกรอง ดังนั้น การเรียนการสอนวรรณคดีและวรรณกรรมยังทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้สังคมชีวิตและวัฒนธรรมของคนไทยอีกด้วย

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัจจัยที่จะส่งผลให้การเรียนการสอนภาษาไทยเกิดประสิทธิภาพนอกเหนือจากครูผู้สอนและนักเรียนนั้น วัสดุอุปกรณ์ก็เป็นปัจจัยสำคัญในการสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนการสอนเช่นเดียวกัน รวมทั้งการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการใช้ภาษาไทย ในวันสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ และตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้น

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน

๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีห้องสมุดภาษาไทยได้จัดซื้อหนังสือที่มีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับบันเทิง เช่น การ์ตูน นวนิยาย สารคดี ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้อ่านเพื่อความบันเทิง และเพื่อใช้ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิชาที่เรียน เช่น วิชาเพิ่มเติมต่าง ๆ

๕. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป

๖. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายวิชามาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๒ เพื่อให้ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๕.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๕.๔ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

๕.๕ เพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ที่ก้าวไกลและมีการจัดการศึกษาที่ประสิทธิภาพ

๕.๖ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยดีขึ้น

๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม. ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

๓. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนวิชาภาษาไทยได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะวิธีการ การเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย เต็มศักยภาพของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในรายวิชาภาษาไทย และสามารถแข่งขันในระดับประเทศได้

๓. นักเรียนมีทักษะ สติปัญญา และวิจารณญาณในการอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความเข้มแข็ง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

ที่	กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมย่อย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘-ต.ค. ๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย. ๒๕๖๙)		
		ว/ด/ป	งบประมาณ	ว/ด/ป	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๑๒,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นางสาวปวีณา ใจดี
๒	กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๘๖,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	-	นางสาวพับพึง ชูกำลัง
๓	กิจกรรมที่ ๓ หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	-	นางสุภาพร ธรรมขันธ์
๔	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการอ่าน	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางสาวพับพึง ชูกำลัง

๕	กิจกรรมที่ ๕ วันสำคัญทางภาษาไทย - วันสุนทรภู่	มิ.ย. ๒๕๖๘	๖,๐๐๐			นางวรีพร ขำเกิด
	- วันภาษาไทยแห่งชาติ	ก.ค. ๒๕๖๘	๔,๐๐๐			นางสุภาพร ธรรมขันธ์
	- วันพ่อขุนรามฯ	-	-	ม.ค. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นางสาวมธุรสรา เพ็ญศรี
๖	กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	-	นางชฎาพร รุ่งโรจน์
๗	กิจกรรมที่ ๗ นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	๕๐๐	นางสาวปวีณา ใจดี
๘	กิจกรรมที่ ๘ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	พ.ค. ๒๕๖๘ - ต.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘- เม.ย. ๒๕๖๙	๕๐๐	นางจำเนียน สังฆะมณี
	รวมงบประมาณ		**๑๒๑,๐๐๐**		**๒๑,๐๐๐**	**๑๔๒,๐๐๐**

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	ตลอดปีงบประมาณ	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐
๒. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้	ตลอดปีงบประมาณ	๘๖,๐๐๐	-	-	๘๖,๐๐๐
๓. หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	ตลอดปีงบประมาณ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๔. ส่งเสริมการอ่าน	ตลอดปีงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๕. วันสำคัญทางภาษาไทย - วันสุนทรภู่	มิถุนายน ๒๕๖๘	๖,๐๐๐	-	๒,๕๐๐	๓,๕๐๐
- วันภาษาไทยแห่งชาติ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๔,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐
- วันพ่อขุนรามฯ	มกราคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖. พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก	ตลอดปีงบประมาณ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๗. นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตลอดปีงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๘. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
รวม		๑๔๒,๐๐๐	-	๕,๕๐๐	๑๓๖,๕๐๐

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้ - ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบ-แบบทดสอบระดับชาติ
๒. ครูร้อยละ ๙๕ วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
๔. ครูร้อยละ ๙๕ ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
๖. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปวีณา ใจดี
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๖ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษามาตรา๒๒ ระบุว่าการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนเป็นสำคัญความสามารถพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพโรงเรียนเป็นหน่วยงานทางการศึกษาจึงมีหน้าที่ปฏิบัติโดยตรงอยู่แล้วดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของครู อาจารย์ที่จะสนองความรู้ความสามารถของเด็กโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้อำนาจบทบาทให้นักเรียนสืบเสาะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองครูเป็นเพียงผู้ควบคุมกำกับดูแลและอำนวยความสะดวกให้นักเรียน และสร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนเท่านั้น

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีห้องสมุดภาษาไทยได้จัดซื้อหนังสือที่มีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับบันเทิง เช่น การ์ตูน นวนิยาย สารคดี ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้อ่านเพื่อความบันเทิง และเพื่อใช้ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิชาที่เรียน เช่น วิชาเพิ่มเติมต่างๆ
๕. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป
๖. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๒ เพื่อให้ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๕.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๕.๔ เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

๕.๕ เพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ที่ก้าวไกลและมีการจัดการศึกษาที่ประสิทธิภาพ

๕.๖ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕.๗ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถแสดงทักษะด้านต่าง ๆ ได้อย่างถูกหลักการ และมีความคิดสร้างสรรค์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยดีขึ้น

๒. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนทุกชั้น ม.๓ และ ม.๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

๓. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนวิชาภาษาไทยได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะวิธีการ การเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย เต็มศักยภาพของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในรายวิชาภาษาไทย และสามารถแข่งขันในระดับประเทศได้

๓. นักเรียนมีทักษะ สติปัญญา และวิจารณญาณในการอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความเข้มแข็งและพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครู เพื่อวางแผนการดำเนินงาน		-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ <u>พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ</u> กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย ม.๑ – ม.๖ มีดังนี้ - ส่งเสริมการอ่านสู่การเขียน - นำเสนอความรู้สู่หนังสือเล่มเล็ก - ชุ้มสารอ่านเพลิดเพลิน - สรุปความรู้สู่ป้ายนิเทศ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒๒,๐๐๐**			**๒๒,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้ - ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบ - แบบทดสอบระดับชาติ
๒. ครูร้อยละ ๘๕ วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
๓. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๔. ครูร้อยละ ๙๕ ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
๖. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ	๒๒,๐๐๐	-	-	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ รวมเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท
รวม	**๒๒,๐๐๐**	**-**	**-**	**๒๒,๐๐๐**	**๒๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพับพึง ชูกำลัง
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๒ ที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่๒ พ.ศ.๒๕๔๖ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษามาตรา๒๒ระบุว่าการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดขบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพโรงเรียนเป็นหน่วยงานทางการศึกษาจึงมีหน้าที่ปฏิบัติโดยตรงอยู่แล้วดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของครูอาจารย์ที่จะสนองความรู้ความสามารถของเด็กโดยจัดกระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้อำนาจบทบาทให้นักเรียนสืบเสาะแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองครูเป็นเพียงผู้ควบคุมกำกับดูแลอำนวยความสะดวก ทำให้นักเรียนสร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนโดยพานักเรียนไปแหล่งการเรียนรู้ ทั้งในโรงเรียน และนอกโรงเรียนให้นักเรียนศึกษาด้วยตนเอง การสังเกต การคิดวิเคราะห์

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาท และหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน

๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีห้องสมุดภาษาไทยที่ทันสมัยเหมาะสมกับสถาณการณ์ในปัจจุบันเพื่อใช้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมต่าง ๆ

๕. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. ปรับปรุงห้องสมุดและห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และประเมินค่า ให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมและปรับปรุงห้องห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยให้พอเพียงเพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหาและอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีสื่อการเรียนการสอนครบทุกรายวิชา

๕.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนของนักเรียน ให้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

๕.๓ เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนให้แก่นักเรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยดีขึ้น

๒. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

๓. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนวิชาภาษาไทยได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะวิธีการ การเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย เต็มศักยภาพของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในรายวิชาภาษาไทย และสามารถแข่งขันในระดับประเทศได้

๓. นักเรียนมีทักษะ สติปัญญา และวิจารณญาณในการอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความเข้มแข็ง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	**ส.ค.-ต.ค.๖๘**	**พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙**	**ก.พ.-เม.ย.๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะ กรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย** ๑) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน / กิจกรรม ๒) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๓) จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ดังนี้ - ห้องสมุดกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย - ห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - สื่อการจัดการเรียนรู้ของครูกลุ่มสาระภาษาไทย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘๕,๘๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน** ๑) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน / กิจกรรม ๒) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๓) จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนดังนี้ - ห้องสมุดกลุ่มสาระ ฯ ภาษาไทย - ห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - สื่อการจัดการเรียนรู้ของคณะครูกลุ่มสาระภาษาไทย	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๘๕,๘๐๐			๘๕,๘๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๘๕,๘๐๐**	**-**	**-**	**๘๕,๘๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้ - ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบ - แบบทดสอบระดับชาติ
๒. ครูร้อยละ ๘๕ วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมิน
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๔. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียนทุกระดับโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น เมื่อนำผลการเรียนมาเทียบในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

๓. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เป็นอย่างดี

๔. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพับพึง ชูกำลัง)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๘๕,๘๐๐	-	-	๘๕,๘๐๐	๘๕,๘๐๐	๑. จ้างเหมาปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (ห้อง ๓๓๖) รวมเป็นเงิน ๖๕,๘๐๐ บาท - ปรับปรุงพื้นตกแต่งผนังห้อง - จัดมุมสืบค้น - ผ้าม่านขนาด ก.๒.๗๕*ส.๒.๐๐ม. จำนวน ๖ ชุด - สติกเกอร์ตกแต่งโต๊ะและชั้นเก็บอุปกรณ์ - เบาะรองนั่ง ๑๒ ชิ้น - ซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๘๕,๘๐๐**	**-**	**-**	**๘๕,๘๐๐**	**๘๕,๘๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางสุภาพร ธรรมขันธ์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติและใช้สื่อสารกันระหว่างคนในชาติ นักเรียนเป็นผลผลิตทางการศึกษาที่มีความสำคัญ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนักเรียนเหล่านี้จะต้องสามารถใช้ภาษาไทยสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในขั้นสูงต่อไป ปัญหาสำคัญในการจัดการเรียนการสอนคือความสามารถในการเรียนรู้ของผู้เรียนในเรื่องการอ่านและการเขียน คือนักเรียนจำนวนหนึ่งมีความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ไม่เหมาะสมกับวุฒิภาวะ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้พัฒนาสามารถอ่านออกเขียนได้และส่งเสริมทักษะการสรุปความ ย่อความ ซึ่งจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยของนักเรียนสูงขึ้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำกิจกรรมหมอภาษาเพื่อพัฒนา และส่งเสริมศักยภาพการอ่านออกเขียนได้ทางภาษาไทย

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน

๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป

๕. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของนักเรียนที่มีความบกพร่องในเรื่องการอ่านและการเขียน

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่า ให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๒ เพื่อให้ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๕.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๕.๕ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความบกพร่องในเรื่องการอ่านและการเขียน

๕.๖ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านออกเขียนได้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยดีขึ้น

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม. ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ

๓. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนวิชาภาษาไทยได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะวิธีการ การเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย เต็มศักยภาพของผู้เรียน สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในรายวิชาภาษาไทย และสามารถแข่งขันในระดับประเทศได้

๓. นักเรียนมีทักษะ สติปัญญา และวิจารณญาณในการอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความเข้มแข็งและพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๗	ส.ค.-ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์** ๑) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ๒) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๓) จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนดังนี้ – รับสมัครหมอภาษา – ทดสอบการออกเสียงของนักเรียนเพื่อแต่งตั้งเป็นหมอภาษา – นักเรียนคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน – นักเรียนหมอภาษาปฏิบัติหน้าที่ในการทดสอบการออกเสียงของนักเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **หมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์** ๑) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน / กิจกรรม ๒) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ๓) จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนดังนี้ - รับสมัครหมอภาษา - ทดสอบการออกเสียงของนักเรียนเพื่อ ๕.แต่งตั้งเป็นหมอภาษา -นักเรียนคัดเลือกคณะกรรมการดำเนินงาน - นักเรียนหมอภาษาปฏิบัติหน้าที่ในการทดสอบการออกเสียงของนักเรียน	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๖. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๗. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒,๐๐๐**			**๒,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยร้อยละ ๘๐ ได้รับการแก้ไขใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องชัดเจน	- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	- แบบสังเกต - แบบรายงาน
๒. ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น	- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	- แบบสังเกต - แบบรายงาน
๓. พัฒนาและส่งเสริมนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออกเขียนได้ทุกระดับชั้น	- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	- แบบสังเกต - แบบรายงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น	- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	- แบบทดสอบการอ่านออกเสียง
๕. นักเรียนมีทักษะในการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ภาษาไทยอันเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของไทย	- แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	- แบบทดสอบการอ่านออกเสียง

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนทุกระดับชั้นโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้น เมื่อนำผลการเรียนมาเทียบในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเขียน การอ่านภาษาไทยได้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. นักเรียนได้แสดงทักษะทางภาษาไทยอย่างเต็มศักยภาพ

๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น

๕. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสุภาพร ธรรมขันธ์)
ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการงานหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนางานหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. คาวัสดุอุปกรณในการจัดกิจกรรมหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณในการดำเนินงานกิจกรรมหมอภาษาพัฒนาผลสัมฤทธิ์ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร ๕๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร และเข้าเล่มแบบฝึกทักษะการออกเสียงภาษาไทย ๑,๐๐๐ บาท - ของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมดีเด่น ๕๐๐ บาท
รวม	**๒,๐๐๐**	**-**	**-**	**๒,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางสาวพับพึง ชูกำลัง
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

การอ่าน เป็นวัฒนธรรมในการแสวงหาความรู้ของประชากรทุกคน ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคม แห่งการเรียนรู้และการแข่งขัน การอ่านจึงเป็นวิธีการที่จะช่วยให้ประชากรได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และ แนวคิดใหม่ๆ อันจะเป็นการพัฒนาตนเองและรู้จักปรับตัวให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ประเทศไทยตระหนัก ถึงความสำคัญดังกล่าวและให้การส่งเสริมสนับสนุนมาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีหน่วยงานทุกภาคส่วนร่วมกันจัดกิจกรรมและรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน กอปรกับรัฐบาลได้กำหนดนโยบายปฏิรูปการศึกษาทั้งในด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ มาตรฐานและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยมุ่งแก้ปัญหาเรื่องคุณภาพ โอกาส และประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ โดยให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลดี ต่อการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง (ที่มา: นโยบายด้านการศึกษาของนายกรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา : ๒๕๕๙) และยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ประกอบกับปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุก ๆด้าน ความท้าทายด้านการศึกษาในการเตรียมนักเรียนให้พร้อมกับชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ในกรอบแนวคิดเชิงมโนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (Model of ๒๑st Century Outcomes and Support Systems) ซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางเนื่องด้วยเป็นกรอบแนวคิดที่เน้นผลลัพธ์ที่เกิดกับผู้เรียน (Student Outcomes) ทั้งในด้านความรู้สาระวิชาหลัก (Core Subjects) และทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ที่จำเป็นต่อผู้เรียน ไม่ว่าจะเป็นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหา การสื่อสารและการร่วมมือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ทักษะด้านชีวิตและอาชีพ ความยืดหยุ่นและการปรับตัว การเป็นตัวของตัวเอง ทักษะสังคมและสังคมข้ามวัฒนธรรม การเป็นผู้สร้างหรือผู้ผลิต ภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ (ทักษะการเรียนรู้ ๓R x ๘C) การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ต้องก้าวข้าม “สาระวิชา” ไปสู่การเรียนรู้ “ทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑” (๒๑st Century Skills)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นเร่งด่วนในการขับเคลื่อนการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต และพัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA ให้สอดคล้องกับนโยบาย จึงได้กำหนดกรอบแนวทางขับเคลื่อนการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทย การส่งเสริม นิสัยรักการอ่าน และพัฒนาห้องสมุดโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๒.๑ วิเคราะห์ผลการประเมิน/รายงานกิจกรรมในปีที่ผ่านมา /กิจกรรมเพิ่มเติมในโครงการส่งเสริมการอ่านใหม่ที่สนใจ

๒.๒ ประชุม ชี้แจงและวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๓ ดำเนินการออกคำสั่ง/แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน

๒.๔ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้แก่คณะครูและนักเรียนทราบ ได้แก่

๑) นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมกิจกรรม “บันทึกรักการอ่าน”

๒) กิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่หลากหลายและบูรณาการกับกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- ม.๑ บ้านฉันน่าเที่ยว
- ม.๒ เชี่ยวชาญพูดเชิญชวน/ทบทวนค้นคว้ารายงาน
- ม.๓ รู้ข่าวสารประชาสัมพันธ์
- ม.๔ สีสันข่าวหน้าเสาธง
- ม.๕ ส่งต่อหนังสือเล่มนี้ดีพี่อยากเล่า
- ม.๖ ชวนออเจ้าอ่านหนังสือนอกเวลา

๒.๕ ดำเนินกิจกรรมตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒.๖ รวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการจัดกิจกรรม

๒.๗ จัดทำรูปเล่มรายงานโครงการเพื่อเสนอผู้บริหารตามลำดับกลุ่มงาน

๓. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๓.๑ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในปีที่ผ่านมาเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน

๓.๒ วิเคราะห์กิจกรรม ความพึงพอใจ/แนวโน้มในการพัฒนาการส่งเสริมการอ่าน

๓.๓ กำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน

๓.๔ นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอผู้บริหารตามลำดับกลุ่มงาน

๔. สภาพปัญหา/อุปสรรค/แนวทางการดำเนินงาน

การดำเนินการโครงการส่งเสริมการอ่านในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่าประสบความสำเร็จพอสมควร โดยกิจกรรมบันทึกรักการอ่านที่มีทุกระดับชั้น ซึ่งนักเรียนต้องเข้าร่วมและส่งบันทึกรักการอ่านนั้น นักเรียนสนใจและปฏิบัติจำนวนมาก แต่ยังมีอีกหลายคนที่ไม่ได้สนใจเข้าร่วม โดยมีสาเหตุจากการไม่ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน อีกทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่มีผลให้นักเรียนมองข้ามการอ่านแล้วไปสนใจกิจกรรมอื่น ๆ แทน ดังนั้น การวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมบันทึกรักการอ่านสำหรับปีการศึกษาถัดไปจะต้องชี้แนะให้นักเรียนได้เห็นถึงความสำคัญของการอ่านให้มากขึ้น มีการแนะนำหนังสือที่น่าสนใจหลากหลาย เพื่อรองรับกับความสนใจของนักเรียนที่มีความแตกต่างกัน

ด้านกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่บูรณาการกับกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ ม.๑ บ้านฉันน่าเที่ยว ม.๒ เชี่ยวชาญพูดเชิญชวน/ทบทวนค้นคว้ารายงาน ม.๓ รู้ข่าวสารประชาสัมพันธ์ ม.๔ สีสันข่าวหน้าเสาธง ม.๕ ส่งต่อหนังสือเล่มนี้ดีพี่อยากเล่า ม.๖ ชวนออเจ้าอ่านหนังสือนอกเวลา โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมาได้ดำเนินการนำร่องไปแล้ว และประสบความสำเร็จเท่าที่ควร เพราะมีกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ แต่ยังมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมน้อย ดังนั้น ปีการศึกษาถัดไปจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง และมีการประกวดแข่งขัน มอบรางวัลให้มากขึ้นเพื่อดึงดูดความสนใจของนักเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนพัฒนาตนเองและมีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านผ่านเครือข่ายส่งเสริมการอ่านในทุกระดับชั้น

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนอ่าน รู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง มีกลุ่มเครือข่ายส่งเสริมการอ่านชักชวนนักเรียนในชั้นร่วมทำกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการอ่าน การเขียนการเล่าเรื่อง แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้จากการอ่าน ภายใต้การกำกับติดตามจากคณะครู และวิทยากรนักเรียนชุมชน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ด้านปริมาณ (เชิงปริมาณ)

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคน จำนวน ๒,๓๔๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนทุกคนรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน การเล่าเรื่อง แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้จากการอ่าน ภายใต้การกำกับติดตามจากคณะครู และวิทยากรนักเรียน ชุมชน

๗. แนวทางในการดำเนินงาน (กิจกรรมกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค.- ก.ค.๖๘	**ส.ค.- ต.ค.๖๘**	**พ.ย.๖๘- ม.ค.๖๙**	**ก.พ.- เม.ย.๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน**	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินกร ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน**	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคน จำนวน ๒,๓๔๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านในปีการศึกษา ๒๕๖๘	- การสังเกต - การสอบถาม	-สถิติของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม -แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนทุกคนรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียน การเล่าเรื่องแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้จากการอ่านภายใต้การกำกับติดตามจากคณะครู และวิทยากรนักเรียน ชุมชน	- การตัดสินผลงานการร่วมกิจกรรมของนักเรียน - การสอบถาม	- รูปภาพการร่วมกิจกรรม - ผลงานการร่วมกิจกรรมของนักเรียน - รางวัล เกียรติบัตร - แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ได้รับการพัฒนาทักษะการอ่านผ่านกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทุกระดับชั้น

๑๐.๒ นักเรียนพัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๑๐.๓ นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้จากการอ่านหนังสือด้วยตนเอง มีกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ส่งเสริมกระบวนการอ่าน การเขียน การเล่าเรื่อง แลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ได้จากการอ่านภายใต้การกำกับติดตามจากคณะครู และวิทยากรนักเรียน ชุมชนนักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพับพึง ชูกำลัง)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑.ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมรักการอ่าน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนชั้น ม.๑-ม.๖ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
๒. ค่าจัดซื้อของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ค่าจัดซื้อของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมรักการอ่าน ม.๑-ม.๖ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๕ โครงการวันสำคัญทางภาษาไทย

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี นางวรีพร ขำเกิด และนางสุภาพร ธรรมขันธ์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทย เป็นประเทศที่มีเอกราช มีศาสนาประจำชาติและมีวันสำคัญเป็นจำจวนมาก ที่เป็นวัฒนธรรมอันดีงาม ที่ชาวไทยควรปฏิบัติสืบไป เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนรักความเป็นไทย รู้จักวันสำคัญต่าง ๆ และสามารถประพฤติปฏิบัติตัวได้ถูกต้องและเหมาะสม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้ให้มีการจัดกิจกรรม ดังต่อไปนี้

๑. วันสุนทรภู่

๒. วันภาษาไทยแห่งชาติ

๓. วันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะกรรมการเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ

๒. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหาร

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการจัดกิจกรรมและรายงานผล

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

เนื่องจากประเทศไทยมีภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติ อันเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ สมควรจะได้รับการทำนุบำรุงส่งเสริมและอนุรักษ์ไว้ให้ยั่งยืนตลอดไป ทั้งนี้ในยุคปัจจุบันวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ ได้ก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว และเกิดวิถีใหม่ ๆ ในการติดต่อสื่อสารที่มุ่งเน้นความสะดวกรวดเร็วส่งผลให้ภาษาไทยซึ่งเป็นสื่อกลางสำคัญในการติดต่อ และผูกพันต่อการดำรงชีวิตประจำวันของคนไทยได้รับผลกระทบทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน ทำให้ภาษาไทยเกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมอย่างน่าวิตกเป็นอย่างยิ่ง สภาพการณ์เช่นนี้หากไม่เร่งรีบหาทางแก้ไขและป้องกัน การใช้ภาษาไทยองเราก็จะยิ่งเสื่อมลงจะส่งผลเสียหายต่อเอกลักษณ์และคุณค่าของภาษาไทยเป็นทวีคูณ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงมีแนวการดำเนินการ โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓. สรุปผล เพื่อพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับวันสำคัญต่าง ๆ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่าภาษาไทยและสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ผลงานตามศักยภาพของนักเรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทยและสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๒. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในระดับดี ต่อกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจัดขึ้น

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ		พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ข้อตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ วันสุนทรภู่ ๔.๒ วันภาษาไทย ๔.๓ วันพ่อขุนรามฯ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ		มิ.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		มิ.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙		

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พ.ค. ๖๘				
๔. ดำเนินงานตามโครงการ โครงการวันสำคัญทางภาษาไทย					
๑. วันสุนทรภู่	มิ.ย. ๖๘	๖,๐๐๐		๔,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒. วันภาษาไทยแห่งชาติ	ก.ค. ๖๘	๔,๐๐๐		-	๔,๐๐๐
๓.วันพ่อขุนรามคำแหงฯ	ม.ค. ๖๙	๕,๐๐๐		๒,๐๐๐	๓,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	มิ.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘ ก.ค. ๖๘ ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๕,๐๐๐**	-	**๖,๐๐๐**	**๙,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ ตระหนักและเห็นคุณค่าของภาษาไทยและสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง	สรุปผลจากแบบ ประเมินความพึงพอใจ	สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนเกิดความตระหนักในการอนุรักษ์ภาษาไทยซึ่งเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของไทย

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมมันสำคัญทางภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่	๖,๐๐๐	-	๑,๕๐๐	๔,๕๐๐	๖,๐๐๐	- ค่าใช้จ่ายใจการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างทำเครื่องบวงสรวงวันสุนทรภู่ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าของรางวัลนักเรียน ๓,๕๐๐ บาท - ค่ากระดาษพิมพ์เกียรติบัตร ๑๐๐๐
๒. ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรมวันภาษาไทย	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	- ค่าของรางวัลนักเรียน ๓,๐๐๐ บาท - ค่ากระดาษพิมพ์เกียรติบัตร ๑๐๐๐
๒. ค่าจัดซื้อวัสดุและของรางวัลกิจกรรมวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	- ค่าจ้างทำเครื่องบวงสรวงวันพ่อขุนรามคำแหง จำนวน ๑,๕๐๐ บาท - ค่าจัดซื้อวัสดุ ราม จำนวน ๒,๕๐๐ บาท - ค่าจัดซื้อของรางวัลวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
รวม	**๑๕,๐๐๐**	**-**	**๑๕๐๐**	**๑๓,๕๐๐**	**๑๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางชฎาพร รุ่งโรจน์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ทักษะกระบวนการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ควรพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะรอบด้านนี้ควบคู่ไปพร้อมกัน การพัฒนาผู้เรียนด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน ผ่านกระบวนการการสร้างหนังสือเล่มเล็ก ถือเป็นการพัฒนาผู้เรียนมีทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน โดยใช้กระบวนการ จากการอ่านมาแยกแยะข้อเท็จจริง และข้อคิดเห็นจากกระบวนการอ่าน ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้า กระบวนการฝึกปฏิบัติ กระบวนการสร้างความคิดรวบยอด คิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ กระบวนการทางภาษา และกระบวนการเขียน สามารถนำทุกกลุ่มสาระ มาบูรณาการ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ให้กับผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ ทั้งด้านการอ่านและการเขียน รวมทั้งเป็นการบูรณาการทักษะการคิดสร้างสรรค์ การวาดภาพ การใช้สี และสร้างหนังสือเล่มเล็กตามที่ตนเองสนใจ

ด้วยเหตุนี้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเล็งเห็นถึงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะรอบด้านนี้ จึงดำเนินการจัดทำโครงการหนังสือเล่มเล็กขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน อย่างเป็นระบบทั้งด้านการอ่านและการเขียน โดยถ่ายทอดทักษะนั้นออกมาในรูปแบบการสร้างสรรค์หนังสือ อีกทั้งเพื่อผลิตสื่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทยให้มีสื่อที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น และเป็นการทบทวนความรู้ของผู้เรียนในการนำเนื้อหาที่เรียนแล้วมาจัดทำสื่อ เพื่อพัฒนาทักษะในด้านต่างๆ การทำหนังสือเล่มเล็กจึงมิใช่แต่เพียงการสร้างสรรค์ผลงาน หากแต่เป็นการร่วมสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้ก่อเกิดทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๒. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

๑. รายงานผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา

๒. ประชุม ชี้แจงปัญหาภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อวางแผนดำเนินการจัดทำโครงการหนังสือเล่มเล็กในปีต่อไป

๓. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการที่วางไว้

๔. ดำเนินงานโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด (ครูให้ความรู้พื้นฐานในเรื่องหนังสือเล่มเล็ก หนังสือทำมือ และแนะนำแหล่งสืบค้นความรู้จากแหล่งต่าง ๆ)

๕. นักเรียนแบ่งเป็นกลุ่มละ ๓-๕ คนฝึกปฏิบัติการทำหนังสือเล่มเล็ก,หนังสือทำมือแบบต่าง ๆ โดยครูเป็นผู้คอยดูแล แนะนำ และให้ความช่วยเหลือ

๖. นักเรียนร่วมกันคิด ค้นคว้าความรู้ในเรื่องที่สนใจ และสร้างสรรค์เป็นผลงานหนังสือเล่มเล็กออกมา

๗. นักเรียนร่วมนำเสนอผลงานของตนในงานสัปดาห์วิชาการ หรืองานอื่น ๆ ของโรงเรียน

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓. กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕. นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

ผลการประเมินโครงการจากปีที่ผ่านมา นักเรียนยังไม่ให้ความสนใจกับโครงการตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และนักเรียนยังไม่เข้าใจกระบวนการและขั้นตอนในการสร้างหนังสือเล่มเล็ก จึงเกิดปัญหาหลายด้านในการดำเนินตามโครงการที่ผ่านมา อีกทั้งจากการวัดผลประเมินผลด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่ผ่านมาของผู้เรียนอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ นักเรียนบางส่วนยังขาดทักษะด้านการอ่านบทความให้เข้าใจ เมื่อไม่เข้าใจจึงไม่สามารถถ่ายทอดเรื่องที่อ่าน โดยวิถีการเขียนให้ผู้อื่นได้เข้าใจในสิ่งที่ตนเองได้อ่านมา นักเรียนยังทำได้ไม่ดีเท่าเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ ดังนั้นจึงต้องทบทวนโครงการและวางแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่ผ่านมาอีกครั้ง

๑. ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๒. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับการสร้างองค์ความรู้ของตนเองโดยการใช้กระบวนการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน

๒. นักเรียนไม่เข้าใจการสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๓. นักเรียนในกลุ่มไม่ให้ความร่วมมือกันในการสร้างสรรค์ผลงาน

๔. การสร้างหนังสือเล่มเล็กต้องใช้เวลานาน อาจทำให้นักเรียนเบื่อ และท้อแท้

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. สร้างทัศนคติที่ดีกับนักเรียน เรื่องการทำหนังสือเล่มเล็ก

๒. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย น่าสนใจ เพื่อทำให้นักเรียนสนใจ

๓. ครูผู้สอนให้คำปรึกษา คำแนะนำ ให้กำลังใจ ตลอดเวลาการสร้างหนังสือจนนักเรียนประสบความสำเร็จ

๔. จัดกิจกรรมประกวดแข่งขัน มอบของรางวัล เกียรติบัตร หรือจัดแสดงผลงานนักเรียน ตลอดจนส่งเสริมนักเรียนเข้าประกวดแข่งขันในงานแข่งขันทักษะนักเรียน

๕. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุในการจัดทำหนังสือเล่มเล็กให้เพียงพอต่อนักเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนผ่านกระบวนการสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๒. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้กระบวนการ ขั้นตอนในการสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๓. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จากทุกกลุ่มสาระมาบูรณาการเพื่อสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๔. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. ร้อยละ ๒๐ ของนักเรียนแต่ละระดับชั้น เข้าร่วมโครงการ

๒. ร้อยละ ๒๐ ของนักเรียนแต่ละระดับชั้น ได้สร้างสรรค์ผลงานหนังสือเล่มเล็กเป็นของตนเอง

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนผ่านกระบวนการสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๒. นักเรียนเข้าใจกระบวนการ ขั้นตอนในการสร้างหนังสือเล่มเล็ก

๓. นักเรียนมีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.- ก.ค.๖๘	ส.ค.- ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘- ม.ค.๖๙	ก.พ.- เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ**หนังสือเล่มเล็ก**	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. ดำเนินงานตามโครงการ **หนังสือเล่มเล็ก**	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙	-	-	-	-
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๕,๐๐๐**			**๕,๐๐๐**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมโครงการเกิดกระบวนการวางแผนอย่างเป็นระบบในการทำงาน จากการฝึกทักษะด้านการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียน สู่การสร้างหนังสือเล่มเล็ก และเกิดทักษะการทำงานร่วมกันในกลุ่มในหมู่คณะ	สังเกต	แบบสังเกต
๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมโครงการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน สูงขึ้น	ผลประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์	ประกาศผลสอบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ฝึกการออกแบบผลงานของตนเองด้วยความคิดสร้างสรรค์
๒. นักเรียนรู้จักการวางแผนงานของตนและการเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น
๓. มีหนังสือนิทานจากการสร้างหนังสือเล่มเล็กเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางชฎาพร รุ่งโรจน์)
ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาทักษะการทำหนังสือเล่มเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. คาวัสดุอุปกรณ์ในการทำหนังสือเล่มเล็ก	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	คาวัสดุอุปกรณในการทำหนังสือเล่มเล็ก เปนเงิน ๕,๐๐๐ บาท - ค่ากระดาษร้อยปอนด์ A๔ ๑,๐๐๐ บาท - ค่าสีไม้ระบายน้ำ ๑,๐๐๐ บาท - ค่าพู่กัน ทุกเบอร์ ๕๐๐ บาท - ค่าสติ๊กเกอร์ใส ๕๐๐ บาท - ค่ากระดาษกาวสองหน้าแบบบาง ๕๐๐ บาท - ค่ากรรไกรและคัตเตอร์ ๕๐๐ บาท - ค่าดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด และแผ่นรองตัด ๕๐๐ บาท - ค่าลูกกลิ้งยางสำหรับเข้าเล่ม ๕๐๐ บาท
รวม	**๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕,๐๐๐**	**๕,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๗ การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปวีณา ใจดี
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่จัดเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ การนิเทศจึงมีส่วนสำคัญที่ให้ครูมีความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้เกิดกับผู้เรียนในด้านการพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการต่างๆอีกด้วย

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป
๕. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา
๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย
๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย
๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม
๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา
๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย
๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน
๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๕.๒ เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๕.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ
๕.๔ เพื่อเป็นการติดตามกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของครู
๕.๕ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นสามารถเป็นแบบอย่างได้
๕.๖ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศ อย่างเป็นระบบ

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกคนได้นำผลการนิเทศติดตามงานโครงการและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรทั้งหมด

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.- ก.ค.๖๘	ส.ค.- .ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วิจัยในชั้นเรียน)**	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔. ดำเนินงานตามโครงการ **นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วิจัยในชั้นเรียน)**	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑,๒๐๐**	**-**	**-**	**๑,๒๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการเรียนการสอนและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอย่างเป็นระบบครบทุกคน	- สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - ประเมินการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกตการณ์สอน - แบบประเมินการปฏิบัติงาน
๒. คณะครูได้นำผลการนิเทศติดตามงาน/โครงการและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไปพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรทั้งหมด	-ผลการประเมินการปฏิบัติงาน -ประเมินความพึงพอใจ -รายงานผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบบันทึกการเขียนรายงายผลการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนมีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๒. ครูผู้สอนมีการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอนสม่ำเสมอ
๓. ครูผู้สอนสามารถค้นพบวิธีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๗ การนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าวัสดุการนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในกิจกรรมการนิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท - อุปกรณ์การจัดทำรูปเล่ม จัดทำเอกสารชุดนิเทศ ๑,๐๐๐ บาท
รวม	**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**	**๑,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๘ การพัฒนางานวิจัยชั้นเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางวรีพร ขำเกิด
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ให้ความสำคัญกับการวิจัยโดยกำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มีความรอบรู้และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้

การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ในการทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น ทั้งนี้การพัฒนาการเรียนการสอน ถือว่าเป็นงานหลักของโรงเรียน ที่จะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ สิ่งสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาการเรียนการสอนมีคุณภาพ คือ ครูผู้สอนจะต้องรู้จักเด็กเป็นรายบุคคล และจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน โรงเรียนบ้านพัฒนา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูทุกคนได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน พัฒนาการเรียนการสอนของตนเอง ส่งผลให้นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนา แก้ปัญหา การเรียนและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป
๕. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่า ให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูผู้สอน มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวิจัยทางการศึกษาและนาผลการวิจัยไปใช้

๒. เพื่อให้ครูผู้สอนมีทักษะและกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

๓. เพื่อให้ครูผู้สอนมีเจตคติที่ดีต่อการวิจัย

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ระดับคุณภาพของงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอน

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.- ก.ค.๖๘	ส.ค.- ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.- เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน**	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วิจัยในชั้นเรียน)**	มิถุนายน ๖๘ เมษายน ๖๙	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความสอดคล้อง กับเนื้อหา สาระ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่สามารถทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียน ๑ เรื่อง/๑ ปีการศึกษา	สำรวจ	แบบสำรวจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๒. ครูผู้สอนนำผลการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาผู้เรียน
๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางวรีพร ขำเกิด)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๘ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. คาวัสดุอุปกรณในการจัดกิจกรรมงานวิจัยในชั้นเรียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	ค่าวัสดุอุปกรณในการดำเนินงานเอกสารงานวิจัยในชั้นเรียน เปนเงิน ๑,๐๐๐ บาท - เข้าเล่มเอกสารงานวิจัยในชั้นเรียน ๑,๐๐๐ บาท
รวม	๑,๐๐๐	**-**	**-**	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	

ชื่องาน/โครงการ **เสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปวีณา ใจดี และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ลักษณะโครงการ ☑ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ มาตรา ๒๒ ได้ให้แนวทางการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด โดยกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ และหมวด ๖ ว่าด้วยการจัดการศึกษาต้องเป็นเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและครูผู้สอนต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ซึ่งจะทำให้เห็นความสามารถพิเศษของนักเรียนในหลาย ๆ ด้าน

การจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้แก่นักเรียน ทั้งด้านกระบวนการทางความคิด การพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและค่อยเป็นค่อยไป แต่มีสิ่งหนึ่งที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะอย่างเต็มความสามารถคือ การส่งเสริมให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะภาษา กิจกรรม การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน กิจกรรมดังกล่าวจะกระตุ้นความคิด ความสนใจให้แก่นักเรียน ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างทัศนคติที่ดีด้านการใช้ภาษาไทย เป็นการปลูกฝังค่านิยมการใฝ่เรียนรู้ที่ดีให้แก่นักเรียนต่อไปเพื่อตอบสนองความต้องการ ความแตกต่างของนักเรียนเป็นโอกาส และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มที่ดังนั้นทางโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงได้วางแผนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น โดยดำเนินการ ๓ กิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ
กิจกรรมที่ ๒ ฝึกทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านทักษะทางภาษาไทยให้ได้รับการพัฒนาตาม ความถนัดและตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ พัฒนาตนเอง และเห็นคุณค่าตนเอง

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีห้องสมุดภาษาไทยได้จัดซื้อหนังสือที่มีเนื้อหาสาระเกี่ยวกับบันเทิง เช่น การ์ตูน นวนิยาย สารคดี ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้อ่านเพื่อความบันเทิง และเพื่อใช้ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิชาที่เรียน เช่น วิชาเพิ่มเติมต่างๆ

๕. จัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับการเรียน การสอน ให้กับคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อที่จะนำไปใช้เป็นกระบวนการเรียนการสอนต่อไป

๖. โครงการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอนของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย

๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำแบบฝึกหัดในรายวิชาภาษาไทย

๓. นักเรียนไม่มีเวลาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

๔. นักเรียนส่วนมาก ไม่ได้ทบทวนเนื้อหาของบทเรียนเท่าที่ควร อาจส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ลดลง

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา

๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย

๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่า ให้กับนักเรียน

๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. จัดหางบประมาณเพื่อจัดซื้อคู่มือ และหนังสืออ่านเพิ่มเติมในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาภาษาไทยให้พอเพียง เพื่อให้นักเรียนใช้ทบทวนเนื้อหา และอ่านเพื่อเพิ่มเติมเสริมความรู้นอกจากตำราเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕.๒ เพื่อให้ครู กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๕.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านทักษะทางภาษาไทยให้ได้รับการพัฒนาตามความถนัดและตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพ

๕.๕ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

๕.๖ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ พัฒนาตนเองและเห็นคุณค่าตนเอง

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๒,๕๐๐ คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

๒) ร้อยละ ๘๐ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ส่งผลงานเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ ในระดับกลุ่มสาระ ฯ ระดับเครือข่ายศรีสวรรค์ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

๖.๑ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียนและครูได้รับการส่งเสริม พัฒนา และมีผลงานส่งเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่าง ๆ ของหน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานอื่น ๆ

๒) นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างหลากหลาย และเต็มความสามารถทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓) ครู นักเรียน โรงเรียน ได้พัฒนา และแสดงความสามารถทางวิชาการให้ประจักษ์

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

ที่	กิจกรรม โครงการ/กิจกรรมย่อย	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘–ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘–เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะสู่ความเป็นเลิศทางภาษาไทย	พ.ค. ๒๕๖๘-ต.ค. ๒๕๖๘	๔,๐๐๐	พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย.๒๕๖๙	๔,๐๐๐	นางสมพร ใจหาร
๒	กิจกรรมที่ ๒ ฝึกทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน	พ.ค. ๒๕๖๘-ต.ค. ๒๕๖๘	๖๕,๙๘๐ (งบวิชาการ)	พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย.๒๕๖๙	-	นางสมพร ใจหาร
๓	กิจกรรมที่ ๒.๓ เข้าค่ายทางอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	พ.ย. ๒๕๖๘-เม.ย.๒๕๖๙	๔๐,๐๐๐	-	-	นางสาวปวีณา ใจดี
รวมงบประมาณ		**-**	**๔๔,๐๐๐-**	**-**	**๔,๐๐๐**	**-**

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๔๘,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๒ โครงการพัฒนาการเสริมอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย ๔.๒.๑ พัฒนาทักษะภาษาไทยความเป็นเลิศ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐
๔.๒.๒ พัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน (งบวิชาการ)		๖๕,๙๘๐	-	-	-
๔.๒.๓ เข้าค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย		๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	-
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๔๘,๐๐๐**	**-**	**๔๐,๐๐๐**	**๘,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายให้เหมาะสมกับนักเรียนและเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนโดยสม่ำเสมอโดยการ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๑	สังเกต	แบบสังเกต
๒. นักเรียนทุกระดับชั้น ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยศึกษาที่สูงขึ้น	ผลการสอบ	ประกาศผลสอบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนทุกระดับโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยสูงขึ้นเมื่อนำผลการเรียนมาเทียบในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปวีณา ใจดี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะภาษาไทยสู่ความเป็นเลิศ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางสมพร ใจหาร
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน การเรียนรู้ภาษาไทยอย่างลึกซึ้งไม่เพียงแต่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยส่งเสริมความคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และความเข้าใจในวัฒนธรรมไทย จากการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย พบว่านักเรียนบางกลุ่มยังขาดทักษะที่จำเป็นในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ โดยเฉพาะทักษะการอ่านจับใจความ การเขียนเชิงสร้างสรรค์ และการใช้ภาษาพูดในเชิงวิชาการ โครงการนี้จึงมุ่งเน้นพัฒนาทักษะเหล่านี้ให้กับนักเรียน เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง รวมถึงเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขันด้านทักษะภาษาไทยทั้งในระดับโรงเรียน ระดับเขต และระดับประเทศ

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. ศึกษาและวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาไทย
๒. วางแผนและจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทยในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การอ่าน การเขียน การพูด และการวิเคราะห์
๓. จัดการอบรมและฝึกซ้อมทักษะทางภาษาให้กับนักเรียนที่มีศักยภาพสูง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน
๔. ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม เช่น ค่ายภาษาไทย การแข่งขันทักษะภาษา และการจัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน
๕. ติดตามและประเมินผลการพัฒนาทักษะของนักเรียน พร้อมสรุปและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาโครงการในปีต่อไป

๓. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑. สำรวจและรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละระดับชั้น
๒. วิเคราะห์ข้อบกพร่องและจุดแข็งของนักเรียนในแต่ละด้านของทักษะภาษาไทย
๓. ศึกษาผลการแข่งขันที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาและฝึกซ้อม
๔. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคลหรือกลุ่มเพื่อยกระดับความสามารถของนักเรียน

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนบางกลุ่มขาดความสนใจและแรงจูงใจในการเรียนรู้วิชาภาษาไทย

๒. ขาดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้และพัฒนาทักษะภาษาไทยในรูปแบบที่หลากหลาย
๓. นักเรียนขาดทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์ การเขียนเชิงสร้างสรรค์ และการพูดในที่สาธารณะ
๔. ครูผู้สอนยังขาดแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาไทยในรูปแบบที่นักเรียนสนใจ เช่น เกมภาษาไทย วรรณกรรม การโต้วาที
๒. พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการพูดผ่านกิจกรรมที่เน้นการลงมือปฏิบัติจริง
๓. จัดค่ายอบรมและเวิร์กชอปเพื่อพัฒนาทักษะเฉพาะด้านให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ
๔. นำเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มความน่าสนใจและประสิทธิภาพในการเรียนรู้
๕. ติดตามผลและให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อพัฒนาทักษะนักเรียนให้ตรงตามศักยภาพของแต่ละคน

๕. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน เพื่อทราบระดับความรู้ความสามารถของตนเองเกี่ยวกับทักษะทางด้านวิชาภาษาไทย
๒) เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓) นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ จากสภาพจริง โดยการเรียนรู้จากการแข่งขัน
๔) ครูได้มีโอกาสการพัฒนาศักยภาพ การเรียนการสอน โดยใช้ผลการแข่งขันเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ

๖. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้รับการส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย

๒) ด้านคุณภาพ

- นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง โดยการเรียนรู้จาการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๘)

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **ฝึกทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน** - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม และกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรนอกสถานศึกษา - กิจกรรมการแข่งคำคม - กิจกรรมการแข่งพูดปราศรัย - กิจกรรมการแข่งการอ่านทำนองเสนาะ	การดำเนินตามโครงการแลความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๖๗ - เมษายน ๒๕๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ **ฝึกทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขัน** - เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมและกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรนอกสถานศึกษา - กิจกรรมการแข่งคำคม - กิจกรรมการแข่งพูดปราศรัย - กิจกรรมการแข่งการอ่านทำนองเสนาะ	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๘,๐๐๐**	**-**	**-**	**๘,๐๐๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้รับการส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย	- สังเกตการการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	- ผลการแข่งขัน
๒. นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริงโดยการเรียนรู้จากการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย	- สังเกตการการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	- ผลการแข่งขัน - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้แสดงความสามารถทักษะทางภาษาไทย

๒. ชุมชนมีความมั่นใจในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และเรียนรู้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมพร ใจหาร)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวีณา ใจดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการเสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. คาวัสดุอุปกรณในการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทยเพื่อการแข่งขันสู่ความเป็นเลิศ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท - ค่าหนังสือสารานุกรมฉบับใหม่ อุปกรณ์การพิมพ์ เช่นหมึกพิมพ์ - ค่าวัสดุเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแข่งขัน คำคมปริศนาอักษรไขว้ รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
รวม	**๘,๐๐๐**	**-**	**-**	**๘,๐๐๐**	**๘,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางภาษาไทย

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางวสมพร ใจหาร
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☑ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☑ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☑ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☐ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๒๕ กล่าวว่า รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินการและการจัดตั้ง แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ดังนั้นแนวทางจัดการแข่งขันทักษะต่างทางด้านวิชาการ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ จึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการ เพื่อเป็นเวทีสร้างคนเก่ง คนดี ได้รับการชื่นชม ยอมรับในสังคม และอยู่อย่างมีความสุข เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้ประสบการณ์ตรง อีกทั้งเป็นการพัฒนาครูผู้สอนในการที่ทราบว่าตนเองควรพัฒนาในด้านใด การจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะวิชาภาษาไทย

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยของคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๒. ประชุม ชี้แจง และกระตุ้นให้คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยเห็นความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของครูเกี่ยวกับการเรียนการสอน

๓. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียน โดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน

๕. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๓.๑ วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รายมาตรฐาน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓.๓ กำหนดกิจกรรม / งาน / โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๓.๔ กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๓.๕ นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการประเมินการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย อยู่ในระดับเป็นที่พอใจแต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ประชุม ปรึกษา หารือ เกี่ยวกับปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๒ ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๔.๓ สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบ และพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนให้ความสำคัญการเรียนในรายวิชาภาษาไทยน้อย
๒. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิด และเทคนิคในการเรียน และการทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นในรายวิชาภาษาไทย
๓. นักเรียนไม่มีเวลาฝึกซ้อมเพื่อเข้าร่วมแข่งขัน
๔. นักเรียนไม่มีประสบการณ์ในการแข่งขัน

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน / ผลการการเรียนรายวิชาภาษาไทย เพื่อนำผลมาพัฒนา
๒. สร้างทัศนคติที่ดี ให้กับนักเรียน พ่อ - แม่ และผู้ปกครอง ในการให้ความสำคัญกับการเรียนในรายวิชาภาษาไทย
๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิดวิเคราะห์ และประเมินค่า ให้กับนักเรียน
๔. ครูผู้สอนฝึกซ้อมนักเรียนอย่างเต็มความสามารถ
๕. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน

๕. **วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสได้แข่งขัน เพื่อทราบระดับความรู้ความสามารถทักษะทางด้านภาษาไทย
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเอง และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ จากสภาพจริง โดยการเรียนรู้จากการแข่งขัน
๔. เพื่อให้ครูได้มีโอกาสการพัฒนาศักยภาพ การเรียนการสอน โดยใช้ผลการแข่งขัน เพื่อส่งเสริมให้กับผู้เรียนเต็มศักยภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้รับการส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง โดยการเรียนรู้จาการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย

๗. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ **(ปีการศึกษา ๒๕๖๘)**

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค.-ก.ค.๖๘	**ส.ค.-ต.ค.๖๘**	**พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙**	**ก.พ.-เม.ย.๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - ตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย -การแข่งขันแต่งคำประพันธ์ -แข่งขันทักษะการพูด (สุนทรพจน์,โต้วาที) -แข่งขันเนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช -การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ -การแข่งขันคัดลายมือ -การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎภาษาไทย -การแข่งขันทักษะการอ่านแข่งคำคม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙			
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน ๒๕๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน ๒๕๖๙

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๖๕,๙๘๐ บาท (หกหมื่นห้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-			
๒. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ดำเนินงานตามโครงการ - ตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย -การแข่งขันแต่งคำประพันธ์ -แข่งขันทักษะการพูด (สุนทรพจน์, โต้วาที) -แข่งขันเนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช -การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ -การแข่งขันคัดลายมือ -การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎภาษาไทย -การแข่งขันทักษะการอ่านแข่งคำคม	มิถุนายน ๖๘ - เมษายน ๖๙	๖๕,๙๘๐			๖๕,๙๘๐
๕. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		**๖๕,๙๘๐**	**-**	**-**	**๖๕,๙๘๐**

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้รับการส่งเสริมด้านทักษะภาษาไทย	- สังเกตการการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	- ผลการแข่งขัน
๒. นักเรียนทุกระดับชั้นเรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริงโดยการเรียนรู้จากการแข่งขันทักษะทางภาษาไทย	- สังเกตการการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	- ผลการแข่งขัน - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้แสดงความสามารถทักษะทางภาษาไทย

๒. ชุมชนมีความมั่นใจในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง และเรียนรู้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมพร ใจหาร)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวีณา ใจดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ) .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการการพัฒนาการเสริมสร้างอัจฉริยภาพด้านภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมความเป็นเลิศภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมสู่ความเป็นเลิศ	๖๕,๙๘๐ บาท (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	-	๖๕,๙๘๐ บาท (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)		๖๕,๙๘๐ บาท	๑. ตอบคำถามจากหนังสือสารานุกรมไทย ๓,๙๔๐ บาท ๒. การแข่งขันแต่งคำประพันธ์ ๑,๖๒๐ บาท ๓. แข่งขันทักษะการพูด(สุนทรพจน์,โต้วาที) ๒๔๐ บาท ๔. แข่งขันเนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ๕. แข่งคำคม ๔๕,๔๖๐ ๖. การแข่งขันเรียงร้อยถ้อยความ ๒๔๐ บาท ๗. การแข่งขันคัดลายมือ ๑๒๐ บาท ๘. การแข่งขันเพชรยอดมงกุฎภาษาไทย ๑๔,๓๖๐ บาท ๙. การแข่งขันทักษะการอ่าน
รวม	**๖๕,๙๘๐**	**-**	**๖๕,๙๘๐**		**๖๕,๙๘๐**	**(ใช้งบประมาณกลุ่มบริหารวิชาการ)**

กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปวีณา ใจดี
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** **๒.๑** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** **๓.๑** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เรียน การเรียนรู้ภาษาไทยอย่างลึกซึ้งไม่เพียงแต่ช่วยให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ แต่ยังช่วยส่งเสริมความคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ และความเข้าใจในวัฒนธรรมไทย

จากการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย พบว่านักเรียนบางกลุ่มยังขาดทักษะที่จำเป็นในการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ โดยเฉพาะทักษะการอ่านจับใจความ การเขียนเชิงสร้างสรรค์ และการใช้ภาษาพูดในเชิงวิชาการ โครงการค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทยจึงถูกจัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะเหล่านี้ผ่านกิจกรรมที่เน้นการฝึกปฏิบัติจริง ส่งเสริมการเรียนรู้ที่สนุกสนาน และปลูกฝังทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ตลอดจนการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

๒. กรอบและแนวคิดการดำเนินงาน

๑. ศึกษาและวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาภาษาไทย
๒. วางแผนและจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทยในรูปแบบค่ายฝึกอบรมที่เน้นการปฏิบัติจริง
๓. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ การสังเคราะห์ และการแก้ปัญหา
๔. ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย
๕. ติดตามและประเมินผลพัฒนาการของนักเรียน พร้อมสรุปและวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงโครงการในอนาคต

๓. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑. สำรวจและรวบรวมข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในแต่ละระดับชั้น
๒. วิเคราะห์ข้อบกพร่องและจุดแข็งของนักเรียนในแต่ละด้านของทักษะภาษาไทย
๓. ศึกษาสภาพปัญหาของนักเรียนที่ยังขาดทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการแก้ปัญหา
๔. ออกแบบกิจกรรมที่ตรงกับความต้องการของนักเรียน เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างทักษะดังกล่าว

๔. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนบางกลุ่มขาดทักษะในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล
๒. ขาดโอกาสในการฝึกฝนทักษะผ่านกิจกรรมที่กระตุ้นความคิดสร้างสรรค์
๓. นักเรียนขาดทักษะในการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
๔. ขาดแนวทางในการพัฒนาความสามารถพิเศษด้านภาษาไทยในรูปแบบที่เป็นรูปธรรม

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

๑. จัดกิจกรรมค่ายภาษาไทยที่เน้นการพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์
๒. พัฒนาทักษะการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบผ่านการทำกิจกรรมกลุ่มและการอภิปราย
๓. ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ผ่านการเขียนเชิงสร้างสรรค์ การพูดในที่สาธารณะ และการนำเสนอแนวคิด
๔. ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ช่วยกระตุ้นการเรียนรู้และความสนใจของนักเรียน
๕. ติดตามผลและประเมินความก้าวหน้าของนักเรียนแต่ละคน เพื่อให้การเรียนรู้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อฝึกนักเรียนให้สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปความคิดรวบยอดอย่างเป็นระบบแบบองค์รวม
๑.๒ เพื่อฝึกนักเรียนให้ประเมินและเลือกแนวทางการตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างมีสติ
๑.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ มองโลกในแง่ดีและมีจินตนาการ
๑.๔ เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด

๖. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนทุกระดับชั้น มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทยดีขึ้น
๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนชั้น ม.๓ และ ม. ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ
๓. นักเรียนทุกระดับชั้น ได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนวิชาภาษาไทยได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีทักษะวิธีการ การเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย เต็มศักยภาพของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการสูงขึ้น
๒. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ดี ในรายวิชาภาษาไทย และสามารถแข่งขันในระดับประเทศได้
๓. นักเรียนมีทักษะ สติปัญญา และวิจารณญาณในการอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีความเข้มแข็ง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

๗. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	**ส.ค.–ต.ค. ๖๘**	**พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙**	**ก.พ.–เม.ย. ๖๙**
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๘			
กิจกรรมย่อย		**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			

	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม ๒๕๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม ๒๕๖๘		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		สิงหาคม ๒๕๖๘		

๘. งบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๖๘				
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	กรกฎาคม ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	สิงหาคม ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม ๖๘	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สิงหาคม ๖๘	-	-	-	-
รวม		**๔๐,๐๐๐**	**-**	**๔๐,๐๐๐**	**-**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความกระตือรือร้นในการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายให้เหมาะสมกับนักเรียนและเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนโดยสม่ำเสมอโดยการ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	สังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกต
๑. นักเรียนทุกระดับชั้น ในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยศึกษาที่สูงขึ้น	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนทุกระดับโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลการเรียนรายวิชาภาษาไทย

สูงขึ้น เมื่อนำผลการเรียนมาเทียบในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความเข้มแข็ง และมีการพัฒนาอย่าง

ต่อเนื่องสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปวีณา ใจดี)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปวีณา ใจดี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการเสริมสร้างและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านทักษะภาษาไทย
กิจกรรมที่ ๓ ค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. คาวัสดุอุปกรณในการจัดกิจกรรมค่ายอัจฉริยภาพทางภาษาไทย	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดค่ายอัจฉริยะภาพทางภาษาไทย เปนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารจำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท นักเรียน ๒๕๐ คน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าจัดกิจกรรม เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๔๐,๐๐๐**	**-**	**๔๐,๐๐๐**	**-**	**๔๐,๐๐๐**	

โครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารงบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อมุ่งเน้นผลงานที่เกิดผลต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางสำคัญในการบริหารงบประมาณของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาที่กำหนดไว้

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ขอขอบพระคุณ คณะกรรมการแผนงานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา คณะกรรมการบริหารโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ที่ให้คำแนะนำและพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ฉบับนี้ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการแผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
วิสัยทัศน์ของโรงเรียน	ง
พันธกิจของโรงเรียน	ง
เป้าประสงค์ของโรงเรียน	ง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ	จ
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ฉ
นโยบายของสพม.สุโขทัย และนโยบายของโรงเรียน	ช
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ฌ
กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนมาตรฐานสากล	ฌ
ค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	ญ
สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ	ฏ
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	16
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	23
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	30
กิจกรรมที่ 4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	38
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	45
กิจกรรมที่ 6 การนิเทศภายใน	68
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	75
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	82
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมจัดซื้อคุรุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	89
2. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	96
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์สำหรับมัธยมศึกษา	107
กิจกรรมที่ 2 บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	113
กิจกรรมที่ 3 การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	120
กิจกรรมที่ 4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	128
กิจกรรมที่ 5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)	136

หน้า

กิจกรรมที่ 6 SW MATHS TEST 143
กิจกรรมที่ 7 OPEN MIND OPEN MATH 150
กิจกรรมที่ 8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์) 158
กิจกรรมที่ 9 การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา 166
กิจกรรมที่ 10 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ 173

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

“มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวทางมาตรฐานสากล คู่คุณธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี 2570”

พันธกิจของโรงเรียน

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพิ่มความสามารถในการแข่งขันในด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 รวมถึงคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิต
3. พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. สร้างโอกาสในการเข้าถึงสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
5. พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
6. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าประสงค์ของโรงเรียน

1. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ผู้เรียนมีศักยภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 สามารถแข่งขันด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 รวมถึงมีคุณธรรมจริยธรรมนำไปใช้ในชีวิต
3. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
4. โรงเรียนให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม
5. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
6. โรงเรียนใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน
3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม
4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย
7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ
4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล
5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน
9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)
10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ
11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบายของสพม.สุโขทัย และนโยบายของโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ
2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ
2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้
4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน
2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล
2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน
3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกันและแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม
4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล

การพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล 5 เป้าหมาย

1. เป็นเลิศทางวิชาการ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

2. สื่อสารสองภาษา : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง ทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

3. ล้ำหน้าทางความคิด :หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่าง ๆ ด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทางเศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่าง ๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567
เรื่อง กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ประเด็นการพิจารณา
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	**ยอดเยี่ยม**
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	**80**
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	85
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	85
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม	85
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	90
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	90
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	100
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	**ยอดเยี่ยม**
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	100
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	100
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	100
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	100
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ	**ยอดเยี่ยม**
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	90
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	90
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	90
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	100
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	100
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	100
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	**ยอดเยี่ยม**
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	90
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	90
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	90

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน/ ประเด็นการพิจารณา
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	90
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	90
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	**ยอดเยี่ยม**

การกำหนดค่าเป้าหมาย

1. ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่าง ๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย
2. การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ 5 ระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมิน ดังนี้

   ระดับ ยอดเยี่ยม

   ระดับ ดีเลิศ

   ระดับ ดี

   ระดับ ปานกลาง

   ระดับ กำลังพัฒนา
3. การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพิจารณา จะกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ หรือเป็นร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ

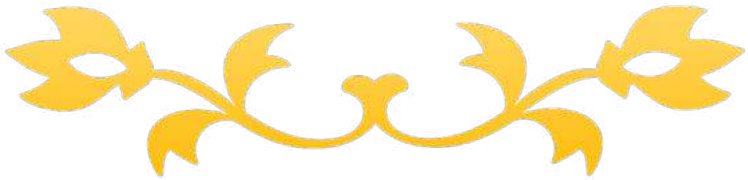
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	บำรุงการศึกษา	รายได้สถานศึกษา	รวม
4.3	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ (250,000)	250,000	-	-	-	250,000
	1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน					
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	5,000				5,000
	1.2 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4,000				4,000
	1.3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	35,810				35,810
	1.4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1,000				1,000
	1.5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (งบวิชาการ)					
	1.6 การนิเทศภายใน	1,200				1,200
	1.7 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	4,480				4,480
	1.8 ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000				10,000
	1.9 จัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	20,000				20,000
	2. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์					
	2.1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	10,000				10,000
	2.2 บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	21,000				21,000
	2.3 การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	27,000				27,000
	2.4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	50,510				50,510
	2.5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิศาสตร์)	5,000				5,000
	2.6 SW MATHS TEST	15,000				15,000
	2.7 OPEN MIND OPEN MATH	40,000				40,000
	2.8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ สอวน คณิตศาสตร์ (งบวิชาการ 20,000)					-
	2.9 การส่งเสริมและการพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา (งบห้องเรียนพิเศษ 7,000)					-
	2.9 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ (งบห้องเรียนพิเศษ 29,200)					-

สรุปประมาณการใช้เงินงบประมาณ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (โครงการ)	งบประมาณ (กิจกรรม)
	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			250,000
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นายพงศ์พิษณู นนทประสาท	81,490	
	1.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นางสาวฐิติมา พูลเกษม		5,000
	1.2 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นางอัญชลี ศิริจรรยา		4,000
	1.3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	นางสาวจีระนุช สงพูล		35,810
	1.4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	นางสาวศิโรธร สิมมา		1,000
	1.5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	นางสุพรรณี ธรรมไชย		124,776 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)
	1.6 การนิเทศภายใน	นายพงศ์พิษณู นนทประสาท		1,200
	1.7 กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	นางสาววันวิสา สวัสดี		4,480
	1.8 กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ส.อ.จรัญ เจสันเทียะ		10,000
	1.9 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นางสาวจีระนุช สงพูล		20,000
2.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้	นายพงศ์พิษณู นนทประสาท	168,510	
	2.1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์สำหรับมัธยมศึกษา	นางจุฑาพร วงศ์เกตุ		10,000
	2.2 บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	นายชานนท์ รักปรางค์		21,000
	2.3 การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	นางสาวนฤมล สุขแดง		27,000
	2.4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	นายกิตติพงษ์ ยานุกูล		50,510
	2.5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)	นางวิลาวรรณ บุญญา		5,000
	2.6 SW MATHS TEST	ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม		15,000
	2.7 OPEN MIND OPEN MATH	ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม		40,000
	2.8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)	นายชานนท์ รักปรางค์		20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)
	2.9 การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา	นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์		7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)
	2.10 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ	นางสาวศิโรธร สิมมา		29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)

โครงการพัฒนาคุณภาพ
การจัดการเรียนการสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์



ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

คณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วน รอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังเป็นเครื่องมือในการศึกษาทางด้านคณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและศาสตร์อื่น ๆ คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) รายวิชาคณิตศาสตร์เพื่อนำผลมาพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนเพื่อหาแนวทางพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

3. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

4. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

5. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับการสอบวิชาคณิตศาสตร์
2. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. วิเคราะห์ผลการสอบวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อนำผลมาพัฒนา
2. สร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับวิชาคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
5. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน
6. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้คณิตศาสตร์

5. วัตถุประสงค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มุ่งจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้คณิตศาสตร์อย่างต่อเนื่อง เต็มตามศักยภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1) นักเรียนร้อยละ 95 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3) นักเรียนร้อยละ 95 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
4) ครูร้อยละ 95 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
6) ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร
7) โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมครบทุกกิจกรรม
8) คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
9) ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ

2) ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ

3) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4) การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,500	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,500	นางสาวฐิติมา พูลเกษม
2	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,000	นางอัญชลี ศิริจรรยา
3	พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,810	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	15,000	นางสาวจีระนุช สงพูล
4	การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	–	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	นางสาวศิโรธร สิมมา
5	การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ 5.1 การแข่งขันคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต รอบชิงชนะเลิศ ณ ร.ร.เตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร	มิ.ย. 2568	9,992 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	นางสุพรรณี ธรรมไชย

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
	5.2 การแข่งขันคิดเลขเร็ว งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์	ส.ค. 2568	2,600 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.3 การแข่งขันเอแมทและซูโดกุ งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์	ส.ค. 2568	13,440 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.4 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร	ส.ค. 2568	4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.5 การแข่งขัน 180 IQ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร	ส.ค. 2568	3,040 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.6 การแข่งขันประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร	ส.ค. 2568	4,540 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
	5.7 การแข่งขันซูโดกุ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม	ส.ค. 2568	1,084 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.8 การแข่งขัน MAX PLOYS ED-SPORT NORTHERN CHAMPIONSHIP ณ จังหวัดเชียงใหม่	ส.ค. 2568	24,240 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	
	5.9 การแข่งขันบอร์ดเกมชิงแชมป์ประเทศไทย ระดับเยาวชน ณ กรุงเทพมหานคร	–	–	พ.ย. 2568	29,580 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	
	5.10 การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games ณ จังหวัดตาก	–	–	พ.ย. 2568	7,580 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	
	5.11 การแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์สถิติและวิทยาการข้อมูล ณ ม.นเรศวร	–	–	พ.ย. 2568	4,060 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	
	5.12 การแข่งขัน EduPLOYS TRIPLE GAME NORTHERN CHALLENGE ณ จังหวัดพิษณุโลก	–	–	ม.ค. 2569	19,600 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
	5.13 การแข่งขันกิจกรรมการตอบคำถามด้านวิชาการระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (High School Quiz) ณ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ม.นเรศวร	–	–	ม.ค. 2569	960 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	
6	การนิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	600	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	600	นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท
7	กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,240	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	2,240	นางสาววันวิสา สวัสดี
8	กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	ส.อ.จรัญ เจสันเทียะ
9	กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	–	นางสาวจีระนุช สงพูล
	รวมงบประมาณ		**53,150** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **62,996** บาท)		**28,340** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **61,780** บาท)	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	–	–	5,000	–
2. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,000	–	–	4,000	–
3. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	35,810	–	–	35,810	–
4. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	–	–	1,000	–
5. การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	1 พ.ค. 2568 –					
5.1 การแข่งขันคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต รอบชิงชนะเลิศ ณ ร.ร.เตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร	30 เม.ย. 2569	9,992 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	9,992 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.2 การแข่งขันคิดเลขเร็วงานคณิตศาสตร์วิชาการระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์		2,600 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	2,600 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.3 การแข่งขันเอแมทและซูโดกุ งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์		13,440 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ) 4,060	–	13,440 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ) 4,060	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.4 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร		(ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	(ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.5 การแข่งขัน 180 IQ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร		3,040 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)		3,040 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.6 การแข่งขันประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร		4,540 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,540 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.7 การแข่งขันซูโดกุ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม		1,084 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	1,084 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.8 การแข่งขัน MAX PLOYS ED-SPORT NORTHERN CHAMPIONSHIP ณ จังหวัดเชียงใหม่		24,240 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	24,240 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.9 การแข่งขันบอร์ดเกมชิงแชมป์ประเทศไทย ระดับเยาวชน ณ กรุงเทพมหานคร		29,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	29,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.10 การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games ณ จังหวัดตาก		7,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	7,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.11 การแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์สถิติและวิทยาการข้อมูล ณ ม.นเรศวร		4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.12 การแข่งขัน EduPLOYS TRIPLE GAME NORTHERN CHALLENGE ณ จังหวัดพิษณุโลก		19,600 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	19,600 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.13 การแข่งขันกิจกรรมการตอบคำถามด้านวิชาการระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (High School Quiz) ณ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ม.นเรศวร		960 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	960 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
6. การนิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,200	–	–	1,200	–
7. กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,480	–	–	4,480	–
8. กิจกรรมจัดหาและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	10,000	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
9. กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	20,000	–	–	–	20,000
รวม		**81,490** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **124,776** บาท)	–	**10,000** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **124,776** บาท)	**51,490**	**20,000**

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต		
1. นักเรียนร้อยละ 95 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้	- แบบทดสอบ - แบบทดสอบระดับชาติ
2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบประเมิน
3. นักเรียนร้อยละ 95 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
4. ครูร้อยละ 95 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
5. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
6. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	- สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม
7. โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	- การประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ
8. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์และและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
9. ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลลัพธ์		
1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
2. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- การนิเทศการจัดการเรียนรู้	- แบบบันทึกการนิเทศการจัดการเรียนรู้
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

1. กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวฐิติมา พูลเกษม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. เพื่อพัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐานการวัดผลระดับดับชาติ
3. เพื่อให้ครูมีเอกสาร ตำราพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 18 คน
2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 2,329 คน

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถและศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานระดับชาติได้ทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อแฟ้มเก็บเอกสาร และวัสดุทำสื่อ 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการเรียนการสอน 5.3 แสดงผลสำเร็จที่ได้ให้ออกมาสู่การประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยนำเสนอด้วยป้ายไวนิล	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อแฟ้มเก็บเอกสาร และวัสดุทำสื่อประกอบการติว O-NET 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการเรียนการสอน	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	5,000	–	–	5,000	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.3 แสดงผลสำเร็จที่ได้ให้ออกมาสู่การประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา โดยนำเสนอด้วยป้ายไวนิล						
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**5,000**	**–**	**–**	**–**	**–**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเดิมร้อยละ 3 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้นร้อยละ 3	1. สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET	1. แบบทดสอบ 2. แบบทดสอบระดับชาติ O-NET
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข 2. ครูได้สร้างและใช้สื่อการเรียนการสอนและติวสอบ O-NET	1. สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. สำรวจจำนวนสื่อ	1. แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2. แบบสำรวจการใช้สื่อการเรียนการสอน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้น
3. ครูมีเอกสาร ตำราพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฐิติมา พูลเกษม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	5,000	–	–	5,000	–	5,000	– หนังสือคู่มือคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
รวม	**5,000**	**–**	**–**	**5,000**	**–**	**5,000**	

2. กิจกรรมที่ 2 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

2.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางอัญชลี ศิริจรรยา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

2.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้รับการประเมินผลตามสภาพจริง

2.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูร้อยละ 100 มีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

2) ด้านคุณภาพ

1. การจัดการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สามารถส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันมากขึ้น

2.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญร่วมกันระหว่างครูผู้นำการเปลี่ยนแปลง ครูเครือข่าย ในรายวิชาเดียวกันโดยมีครูพี่เลี้ยงวิชาการเป็นที่ปรึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. นำแผนการจัดการเรียนรู้ขยายผลการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรและตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ให้ครูในโรงเรียนเดียวกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

2.5 งบประมาณ จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญร่วมกันระหว่างครูผู้นำการเปลี่ยนแปลง ครูเครือข่าย ในรายวิชาเดียวกันโดยมีครูพี่เลี้ยงวิชาการเป็นที่ปรึกษา	กรกฎาคม 2568	4,000	–	–	4,000	–
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
5. นำแผนการจัดการเรียนรู้ขยายผลการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรและตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ให้ครูในโรงเรียนเดียวกัน	กรกฎาคม 2568 – มกราคม 2569	–	–	–	–	–
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	มกราคม 2569	–	–	–	–	–
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**4,000**	**–**	**–**	**4,000**	**–**

2.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง 3. ครูร้อยละ 100 มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 4. ครูร้อยละ 100 มีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน 2. การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง 3. การสังเกตการสอน 4. บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	1. แบบสอบถาม 2. แบบทดสอบที่วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง 3. แบบบันทึกการสังเกตการสอนบันทึกหลังการสอน 4. แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และได้รับการพัฒนาทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์ 2. ครูได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การนิเทศการจัดการเรียนรู้	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบบันทึกการนิเทศการจัดการเรียนรู้

2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนทุกคนได้รับการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงในทุกรายวิชา
3. ครูทุกคนมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. ครูทุกคนมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอัญชลี ศิริจรรยา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	4,000	–	–	4,000	–	4,000	– ชุดวงเวียนเรขาคณิต ชุดละ 55 บาท จำนวน 66 ชุด รวมเป็นเงิน 3,630 บาท – ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสำหรับครู รวมเป็นเงิน 370 บาท
รวม	**4,000**	–	–	**4,000**	–	**4,000**	

3. กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจีระนุช สงพูล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

3.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันครบทุกวิชา
2. เพื่อส่งเสริมการเรียนของนักเรียน ให้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
3. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ที่มีความหลากหลายให้แก่นักเรียน
4. เพื่อเป็นแหล่งพัฒนาทักษะและกระบวนการคณิตศาสตร์ให้แก่นักเรียน

3.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้ใช้สื่อการเรียนรู้ครบทุกวิชา
2. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
3. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนในการพัฒนาทักษะและกระบวนการคณิตศาสตร์

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้และรักที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา

3.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 การอบรมการจัดทำสื่อการเรียนการสอนสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 5.2 จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

3.5 งบประมาณ จำนวน 35,810 บาท (สามหมื่นห้าพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 การจัดทำสื่อการเรียนรู้สำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 5.2 จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	35,810	–	–	35,810	–

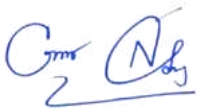
รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**35,810**	**–**	**–**	**35,810**	**–**

3.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนร้อยละ 95 ได้ใช้สื่อการเรียนรู้ครบทุกวิชา	บันทึกการใช้แหล่งการเรียนรู้	แบบบันทึกการใช้แหล่งการเรียนรู้
ผลลัพธ์ นักเรียนได้ใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนพัฒนาทักษะและกระบวนการคณิตศาสตร์	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถาม

3.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้สื่อการเรียนรู้ครบทุกวิชา
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ในโรงเรียน
3. นักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนพัฒนาทักษะและกระบวนการคณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจีระนุช สงพูล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	35,810	–	–	35,810	–	35,810	**ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน** – ไมโครโฟนไร้สาย ราคาตัวละ 1,000 บาท จำนวน 6 ตัว รวมเป็นเงิน 6,000 บาท – บอร์ดเกม ราคาชุดละ 1,200 บาท จำนวน 10 ชุด รวมเป็นเงิน 12,000 บาท – คู่มือเตรียมสอบคณิตศาสตร์ ราคาเล่มละ 300 บาท จำนวน 20 เล่ม รวมเป็นเงิน 6,000 บาท – ค่าหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ 4 สี (ดำ, แดง, เหลือง, น้ำเงิน) ราคาชุดละ 1500 บาท จำนวน 3 ชุด รวมเป็นเงิน 4,500 บาท – ไส้ตัวเย็บกระดาษ ราคากล่องละ 100 บาท จำนวน 10 กล่อง เป็นเงิน 1,000 บาท – ปากกาไวท์บอร์ด ราคากล่องละ 250 บาท จำนวน 4 กล่อง เป็นเงิน 1,000 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน (ต่อ)	35,810	–	–	35,810	–	35,810	**ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมพัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน (ต่อ)** – กระดาษปก A4 150 แกรม ราคาห่อละ 100 บาท จำนวน 14 ห่อ เป็นเงิน 1,400 บาท – กระดาษโฟโต้ 180 แกรม ราคาห่อละ 250 บาท จำนวน 4 ห่อ เป็นเงิน 1,000 บาท – กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง ราคาห่อละ 300 บาท จำนวน 8 ห่อ เป็นเงิน 1,800 บาท – กระดาษกาวย่น 2 นิ้ว ราคาม้วนละ 50 บาท จำนวน 18 ม้วน เป็นเงิน 900 บาท – สติ๊กเกอร์สี A4 ราคาห่อละ 210 บาท จำนวน 1 ห่อ เป็นเงิน 1,050 บาท
รวม	**35,810**	–	–	**35,810**	–	**35,810**	

4. กิจกรรมที่ 4 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

4.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวศิโรธร สิมมา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

4.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูดำเนินการวิจัยในชั้นเรียนโดยใช้วิธีการที่ถูกต้องเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นในการพัฒนา

2. เพื่อส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

4.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์จำนวน 18 คน จัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ปีการศึกษาละ 2 เรื่อง (ภาคเรียนละ 1 เรื่อง)

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนกลุ่มเป้าหมายของการวิจัยในชั้นเรียนได้รับการแก้ปัญหาและได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย

4.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. ครูในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ร่วมกันนำเสนอหัวข้อวิจัยในชั้นเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ครูในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ร่วมจัดทำโครงร่างการวิจัยในชั้นเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ครูดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

4.5 งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. ครูในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ร่วมจัดทำนวัตกรรมประกอบการเรียน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ดำเนินการใช้นวัตกรรมประกอบการเรียน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	1,000	–	–	1,000	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**1,000**	**–**	**–**	**1,000**	**–**

4.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูร้อยละ 100 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน	การประเมินความสมบูรณ์ ความถูกต้องของงานวิจัยในชั้นเรียน	แบบประเมินรายงานการวิจัยในชั้นเรียน
ผลลัพธ์ นักเรียนกลุ่มเป้าหมายของการวิจัยในชั้นเรียนได้รับการแก้ปัญหาและได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบปีการศึกษาละ 2 เรื่อง (ภาคเรียนละ 1 เรื่อง)

2. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายของการวิจัยในชั้นเรียนได้รับการแก้ปัญหาและได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบผ่านกระบวนการวิจัย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิโรธร สิมมา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำรูปเล่มรายงานวิจัยในชั้นเรียน	1,000	–	–	1,000	–	1,000	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำรูปเล่มรายงานวิจัยในชั้นเรียน สำหรับครู 18 คน รวมเป็นเงิน 1,000 บาท
รวม	**1,000**	–	–	**1,000**	–	**1,000**	

5. กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☑ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

5.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสุพรรณี ธรรมไชย และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

5.2 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ

5.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

5.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์ 5.2 คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน 5.3. นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการดังต่อไปนี้ 5.3.1 การแข่งขันคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต รอบชิงชนะเลิศ ณ ร.ร.เตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568 มิถุนายน 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5.3.2 การแข่งขันคิดเลขเร็ว งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์			สิงหาคม 2568		
5.3.3 การแข่งขันเอแมทและซูโดกุ งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์			สิงหาคม 2568		
5.3.4 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร			สิงหาคม 2568		
5.3.5 การแข่งขัน 180 IQ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร			สิงหาคม 2568		
5.3.6 การแข่งขันประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร			สิงหาคม 2568		
5.3.7 การแข่งขันซูโดกุ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม			สิงหาคม 2568		
5.3.8 การแข่งขัน MAX PLOYS ED-SPORT NORTHERN CHAMPIONSHIP ณ จังหวัดเชียงใหม่			สิงหาคม 2568		
5.3.9 การแข่งขันบอร์ดเกมชิงแชมป์ประเทศไทย ระดับเยาวชน ณ กรุงเทพมหานคร				พฤศจิกายน 2568	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5.3.10 การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games 2023 ณ จังหวัดตาก 5.3.11 การแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์สถิติและวิทยาการข้อมูล ณ ม.นเรศวร 5.3.12 การแข่งขัน EduPLOYS TRIPLE GAME NORTHERN CHALLENGE ณ จังหวัดพิษณุโลก 5.3.13 การแข่งขันกิจกรรมการตอบคำถามด้านวิชาการ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (High School Quiz) ณ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ม.นเรศวร				พฤศจิกายน 2568 พฤศจิกายน 2568 มกราคม 2569 มกราคม 2569	
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569

5.5 งบประมาณ จำนวน 124,776 บาท (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	–	–	5,000	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,000	–	–	4,000	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	35,810	–	–	35,810	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,000	–	–	1,000	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	1 พ.ค. 2568					
5.1 การแข่งขันคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต รอบชิงชนะเลิศ ณ ร.ร.เตรียมอุดมศึกษากรุงเทพมหานคร	– 30 เม.ย. 2569	9,992 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	9,992 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.2 การแข่งขันคิดเลขเร็วงานคณิตศาสตร์วิชาการระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์		2,600 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	2,600 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.3 การแข่งขันเอแมทและซูโดกุ งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์		13,440 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	13,440 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.4 การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร		4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.5 การแข่งขัน 180 IQ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร		3,040 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	3,040 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.6 การแข่งขันประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร		4,540 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,540 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.7 การแข่งขันซูโดกุ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม		1,084 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	1,084 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.8 การแข่งขัน MAX PLOYS ED-SPORT NORTHERN CHAMPIONSHIP ณ จังหวัดเชียงใหม่		24,240 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	24,240 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.9 การแข่งขันบอร์ดเกมชิงแชมป์ประเทศไทย ระดับเยาวชน ณ กรุงเทพมหานคร		29,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	29,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.10 การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games ณ จังหวัดตาก		7,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	7,580 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.11 การแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์สถิติและวิทยาการข้อมูล ณ ม.นเรศวร		4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,060 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.12 การแข่งขัน EduPLOYS TRIPLE GAME NORTHERN CHALLENGE ณ จังหวัดพิษณุโลก		19,600 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	19,600 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
5.13 การแข่งขันกิจกรรมการตอบคำถามด้านวิชาการระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (High School Quiz) ณ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ม.นเรศวร		960 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	960 (ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
รวม		(ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ **124,776** บาท)	–	(ใช้งบกลาง กลุ่มบริหารงานวิชาการ **124,776** บาท)	–	–

5.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษร้อยละ 95 ได้เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมและบันทึกผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์	แบบบันทึกผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์
ผลลัพธ์ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการพัฒนาความสามารถด้านคณิตศาสตร์อย่างเต็มตามศักยภาพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

5.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์เต็มตามศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสุพรรณี ธรรมไชย)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	9,992 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	9,992 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	9,992 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**1. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันคิดเลขเร็วด้วยเวทคณิต รอบชิงชนะเลิศ ณ ร.ร.เตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร <u>เป็นเงิน 9,992 บาท</u>** – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 คน 3 วัน 1 คน × 3 วัน × 240 บาท = 720 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 2 คน 3 วัน (8 มื้อ) 2 คน × 8 มื้อ × 60 บาท = 960 บาท – ค่าที่พัก 2 คืน จำนวน 2 ห้อง สำหรับครู 1 คน และนักเรียน 2 คน 2 ห้อง × 2 คืน × 1,200 บาท = 4,800 บาท – ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลงรถยนต์ส่วนตัว 1 คัน 439 กม. × 2 เที่ยว × 4 บาท = 3,512 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ/กิจกรรม</th><th rowspan="2">งบประมาณ</th><th colspan="4">งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย</th><th rowspan="2">รวม</th><th rowspan="2">คำชี้แจงรายละเอียด</th></tr>
<tr><th>ค่าตอบแทน</th><th>ค่าใช้สอย</th><th>ค่าวัสดุ</th><th>ค่าครุภัณฑ์</th></tr>
<tr><td>1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)</td><td>2,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>2,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>–</td><td>2,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>2. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันคิดเลขเร็ว งานคณิตศาสตร์วิชาการ ระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์ <u>เป็นเงิน 2,600 บาท</u>
<table><tr><th rowspan="2">รายการ</th><th colspan="2">การแข่งขันคิดเลขเร็ว</th></tr><tr><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th></tr><tr><td>จำนวนนักเรียน</td><td>1 คน</td><td>1 คน</td></tr><tr><td>จำนวนครูผู้ควบคุม</td><td>1 คน</td><td>1 คน</td></tr></table>– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน
2 คน × 1 วัน × 240 บาท = 480 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 2 คน 1 วัน (3 มื้อ)
2 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 360 บาท
– ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลงรถยนต์ส่วนตัว 1 คัน
220 กม. × 2 เที่ยว × 4 บาท = 1,760 บาท</td></tr>
</table>

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ/กิจกรรม</th><th rowspan="2">งบประมาณ</th><th colspan="4">งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย</th><th rowspan="2">รวม</th><th rowspan="2">คำชี้แจงรายละเอียด</th></tr>
<tr><th>ค่าตอบแทน</th><th>ค่าใช้สอย</th><th>ค่าวัสดุ</th><th>ค่าครุภัณฑ์</th></tr>
<tr><td>1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)</td><td>13,440 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>13,440 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>–</td><td>13,440 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>3. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันเอแมทและซูโดกุ งานคณิตศาสตร์วิชาการระดับภาคเหนือ ณ ม.ราชภัฏนครสวรรค์ <u>เป็นเงิน 13,440 บาท</u>
<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ</th><th colspan="2">เอแมท</th><th colspan="2">ซูโดกุ</th></tr>
<tr><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th></tr>
<tr><td>จำนวนนักเรียน</td><td>4 คน (2 ทีม)</td><td>2 คน (2 ทีม)</td><td>1 คน</td><td>1 คน</td></tr>
<tr><td>จำนวนครูผู้ควบคุม</td><td colspan="2">1 คน</td><td colspan="2">1 คน</td></tr>
</table>
– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 2 วัน
2 คน × 2 วัน × 240 บาท = 960 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 8 คน 2 วัน (6 มื้อ)
8 คน × 6 มื้อ × 60 บาท = 2,880 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
1 คัน × 5,600 บาท = 5,600 บาท
– ค่าที่พัก 1 คืน จำนวน 5 ห้อง
สำหรับครู 2 คน และนักเรียน 8 คน
5 ห้อง × 1 คืน × 800 บาท = 4,000 บาท</td></tr>
</table>

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ/กิจกรรม</th><th rowspan="2">งบประมาณ</th><th colspan="4">งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย</th><th rowspan="2">รวม</th><th rowspan="2">คำชี้แจงรายละเอียด</th></tr>
<tr><th>ค่าตอบแทน</th><th>ค่าใช้สอย</th><th>ค่าวัสดุ</th><th>ค่าครุภัณฑ์</th></tr>
<tr><td>1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)</td><td>4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>–</td><td>4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>4. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร <u>เป็นเงิน 4,060 บาท</u>
<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ</th><th colspan="2">การแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์</th></tr>
<tr><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th></tr>
<tr><td>จำนวนนักเรียน</td><td>4 คน (2 ทีม)</td><td>4 คน (2 ทีม)</td></tr>
<tr><td>จำนวนครูผู้ควบคุม</td><td>1 คน</td><td>1 คน</td></tr>
</table>
– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน
2 คน × 1 วัน × 240 บาท = 480 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 6 คน 1 วัน (3 มื้อ)
6 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 1,080 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
1 คัน × 2,500 บาท = 2,500 บาท</td></tr>
</table>

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	3,040 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	3,040 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	3,040 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**5. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขัน 180 IQ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร <u>เป็นเงิน 3,040 บาท</u>** **รายการ** / **การแข่งขัน 180 IQ** (ม.ต้น, ม.ปลาย) จำนวนนักเรียน: 4 คน, 4 คน จำนวนครูผู้ควบคุม: 1 คน, 1 คน – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน 2 คน × 1 วัน × 240 บาท = 480 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 8 คน 1 วัน (3 มื้อ) 8 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 1,440 บาท – ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลงรถยนต์ส่วนตัว 1 คัน 140 กม. × 2 เที่ยว × 4 บาท = 1,120 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	4,540 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,540 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	4,540 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**6. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันประกวดโครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏกำแพงเพชร <u>เป็นเงิน 4,540 บาท</u>** **รายการ** / **โครงงานคณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย** **โครงงานบูรณาการ** / **โครงงานทฤษฎี** จำนวนนักเรียน: 3 คน (1 ทีม) / 3 คน (1 ทีม) จำนวนครูผู้ควบคุม: 2 คน / 2 คน – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 4 คน 1 วัน 4 คน × 1 วัน × 240 บาท = 960 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 6 คน 1 วัน (3 มื้อ) 6 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 1,080 บาท – ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 1 คัน × 2,500 บาท = 2,500 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	1,084 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	1,084 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	1,084 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**7. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันซูโดกุ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.ราชภัฏพิบูลสงคราม** **<u>เป็นเงิน 1,084 บาท</u>** – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 คน 1 วัน 1 คน × 1 วัน × 240 บาท = 240 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 1 คน 1 วัน (3 มื้อ) 1 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 180 บาท – ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลงรถยนต์ส่วนตัว 1 คัน 83 กม. × 2 เที่ยว × 4 บาท = 664 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ/กิจกรรม</th><th rowspan="2">งบประมาณ</th><th colspan="4">งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย</th><th rowspan="2">รวม</th><th rowspan="2">คำชี้แจงรายละเอียด</th></tr>
<tr><th>ค่าตอบแทน</th><th>ค่าใช้สอย</th><th>ค่าวัสดุ</th><th>ค่าครุภัณฑ์</th></tr>
<tr><td>1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)</td><td>24,240 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>24,240 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>–</td><td>24,240 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>
8. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขัน
MAX PLOYS ED-SPORT NORTHERN CHAMPIONSHIP ณ จังหวัดเชียงใหม่
<u>เป็นเงิน 24,240 บาท</u>
<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ</th><th colspan="2">เอแมท</th><th colspan="2">ซูโดกุ</th></tr>
<tr><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th></tr>
<tr><td>จำนวนนักเรียน</td><td>4 คน (2 ทีม)</td><td>2 คน (2 ทีม)</td><td>1 คน</td><td>1 คน</td></tr>
<tr><td>จำนวนครูผู้ควบคุม</td><td colspan="2">1 คน</td><td colspan="2">1 คน</td></tr>
</table>
– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3 วัน
2 คน × 3 วัน × 240 บาท = 1,440 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 8 คน 3 วัน (8 มื้อ)
8 คน × 8 มื้อ × 60 บาท = 3,840 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
1 คัน × 8,000 บาท = 8,000 บาท
– ค่าที่พัก 2 คืน จำนวน 5 ห้อง
สำหรับครู 2 คน และนักเรียน 8 คน
5 ห้อง × 2 คืน × 1,000 บาท = 10,000 บาท
– ค่าสมัครแข่งขัน 8 คน × 120 บาท = 960 บาท
</td></tr>
</table>

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	29,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	29,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	29,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**9. การแข่งขันบอร์ดเกม ชิงแชมป์ประเทศไทย ระดับเยาวชน ณ จังหวัดกรุงเทพมหานคร** **<u>เป็นเงิน 29,580 บาท</u>**

รายการ	การแข่งขันบอร์ดเกม ชิงแชมป์ประเทศไทย	
	ม.ต้น	ม.ปลาย
จำนวนนักเรียน	4 คน (2 ทีม)	4 คน (2 ทีม)
จำนวนครูผู้ควบคุม	1 คน	1 คน

– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3 วัน
2 คน × 3 วัน × 240 บาท = 1,440 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 8 คน 3 วัน (8 มื้อ)
8 คน × 8 มื้อ × 60 บาท = 3,840 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
1 คัน × 9,500 บาท = 9,500 บาท
– ค่าที่พัก 2 คืน จำนวน 6 ห้อง
สำหรับครู 2 คน และนักเรียน 8 คน
6 ห้อง × 2 คืน × 900 บาท = 10,800 บาท
– ค่าสมัครแข่งขัน 4 ทีม × 1,000 บาท = 4,000 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ/กิจกรรม</th><th rowspan="2">งบประมาณ</th><th colspan="4">งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย</th><th rowspan="2">รวม</th><th rowspan="2">คำชี้แจงรายละเอียด</th></tr>
<tr><th>ค่าตอบแทน</th><th>ค่าใช้สอย</th><th>ค่าวัสดุ</th><th>ค่าครุภัณฑ์</th></tr>
<tr><td>1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)</td><td>7,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>7,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>–</td><td>–</td><td>7,580 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)</td><td>
10. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games ณ จังหวัดตาก <u>เป็นเงิน 7,580 บาท</u>
<table>
<tr><th rowspan="2">รายการ</th><th colspan="2">เอแมท</th><th>ซูโดกุ</th></tr>
<tr><th>ม.ต้น</th><th>ม.ปลาย</th><th>ม.1 – 6</th></tr>
<tr><td>จำนวนนักเรียน</td><td>4 คน (2 ทีม)</td><td>2 คน (2 ทีม)</td><td>1 คน</td></tr>
<tr><td>จำนวนครูผู้ควบคุม</td><td colspan="2">1 คน</td><td>1 คน</td></tr>
</table>
– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน
2 คน × 1 วัน × 240 บาท = 480 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 8 คน 1 วัน (3 มื้อ)
8 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 1,440 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
1 คัน × 3,500 บาท = 3,500 บาท
– ค่าสมัครแข่งขัน 8 คน × 270 บาท = 2,160 บาท
</td></tr>
</table>

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	4,060 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**11. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์สถิติและวิทยาการข้อมูล ณ ม.นเรศวร** **<u>เป็นเงิน 4,060 บาท</u>** – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 1 วัน 2 คน × 1 วัน × 240 บาท = 480 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 6 คน 1 วัน (3 มื้อ) 6 คน × 3 มื้อ × 60 บาท = 1,080 บาท – ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 1 คัน × 2,500 บาท = 2,500 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	19,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	19,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	19,600 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**12. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขัน EduPLOYS TRIPLE GAME NORTHERN CHALLENGE ณ จังหวัดพิษณุโลก <u>เป็นเงิน 19,600 บาท</u>**

รายการ	เอแมท		ซูโดกุ	
	ม.ต้น	ม.ปลาย	ม.ต้น	ม.ปลาย
จำนวนนักเรียน	4 คน (2 ทีม)	4 คน (4 ทีม)	4 คน	4 คน
จำนวนครูผู้ควบคุม	1 คน	1 คน	1 คน	1 คน

– ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 4 คน 2 วัน
4 คน × 2 วัน × 240 บาท = 1,920 บาท
– ค่าอาหารนักเรียน 16 คน 2 วัน (6 มื้อ)
16 คน × 6 มื้อ × 60 บาท = 5,760 บาท
– ค่าจ้างเหมารถตู้พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน
2 คัน × 2,500 บาท × 2 วัน = 10,000 บาท
– ค่าสมัครแข่งขัน 16 คน × 120 บาท = 1,920 บาท

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)	960 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	960 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	960 (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**13. ค่าใช้สอยที่ใช้ในการแข่งขันกิจกรรมการตอบคำถามด้านวิชาการระดับมัธยมตอนปลาย (High School Quiz) ณ คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชน ม.นเรศวร <u>เป็นเงิน 960 บาท</u>** – ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 คน และพนักงานขับรถ 1 วัน (8 ชั่วโมง) 2 คน × 1 วัน (8 ชั่วโมง) × 120 บาท = 240 บาท – ค่าอาหารนักเรียน 6 คน 1 วัน (2 มื้อ) 6 คน × 2 มื้อ × 60 บาท = 720 บาท
รวม	**124,776** (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**–**	**124,776** (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	**–**	**–**	**124,776** (ใช้งบกลางของกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	

6. กิจกรรมที่ 6 การนิเทศภายใน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

6.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

6.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อสนับสนุนให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกัลยาณมิตร

6.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ครั้งต่อภาคเรียน

2) ด้านคุณภาพ

ครูได้แลกเปลี่ยนเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

6.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. ขั้นเตรียมการ 1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
2. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) เผยแพร่ประสัมพันธ์กิจกรรม 3) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 4) จัดกิจกรรมนิเทศการสอนครู	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569
3. สรุปและประเมินผล 1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

6.5 งบประมาณ จำนวน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. ขั้นเตรียมการ 1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) เผยแพร่ประสัมพันธ์ กิจกรรม 3) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 4) จัดกิจกรรมนิเทศการสอนครู	พฤษภาคม 2568 – เมษายน 2569	–	–	–	1,200	–
3. สรุปและประเมินผล 1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**–**	–	–	–	–

6.6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้	บันทึกผลการนิเทศภายใน	แบบบันทึกผลการนิเทศภายใน
ผลลัพธ์ ครูได้แลกเปลี่ยนเทคนิคการจัดการจัดการเรียนรู้และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร	- ประเมินความพึงพอใจ - คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมินความพึงพอใจ - ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

6.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ครั้งต่อภาคเรียน

2. ครูได้แลกเปลี่ยนเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาการจัดการเรียนรู้จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 6 การนิเทศภายใน ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการนิเทศการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	1,200	–	–	1,200	–	1,200	– ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการนิเทศการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน 18 คน (แฟ้ม, ใส้แฟ้ม, ปกงาน, ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำรูปเล่มเอกสาร) รวมเป็นเงิน 1,200 บาท
รวม	**1,200**	–	–	**1,200**	–	**1,200**	

7. กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

7.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววันวิสา สวัสดี และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

7.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีเอกสารรายงานสรุปแต่ละโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

7.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบ 19 กิจกรรม

2) ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

7.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน 2569

7.5 งบประมาณ จำนวน 4,480 บาท (สี่พันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	4,480	–	–	4,480	–
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**4,480**	**–**	**–**	**4,480**	**–**

7.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต โครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 100 จัดทำเอกสาร รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- การประเมินผลงาน - แบบสอบถาม

7.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเอกสารรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆ ครบถ้วนสมบูรณ์
2. ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววันวิสา สวัสดี)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ	4,480	–	–	4,480	–	4,480	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำรูปเล่มรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 19 กิจกรรม กิจกรรมละ 4 เล่ม รวม 76 เล่ม เป็นเงิน 4,480 บาท เพื่อนำส่ง • กลุ่มงานบริหารวิชาการ • งานประกันคุณภาพการศึกษา • ฝ่ายแผนงาน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา • กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
รวม	**4,480**	–	–	**4,480**	–	**4,480**	

8. กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☐ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

8.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ส.อ.จรัญ เจสันเทียะ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

8.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีชุดคอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

8.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2) ด้านคุณภาพ

การเรียนการสอน การดำเนินงาน และข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

8.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 67	**ส.ค.–ต.ค. 67**	**พ.ย.67–ม.ค. 68**	**ก.พ.–เม.ย. 68**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน 2569

8.5 งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

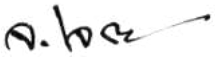
รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	10,000	–	10,000	–	–
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**10,000**	**–**	**10,000**	**–**	**–**

8.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การเรียนการสอน การดำเนินงานและข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

8.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คอมพิวเตอร์ ปริ้นท์เตอร์ อุปกรณ์เครือข่ายคอมพิวเตอร์ และและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. การเรียนการสอน การดำเนินงาน และข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ส.อ.จรัญ เจสันเทียะ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยที่ใช้ในกิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	10,000	–	10,000	–	–	10,000	– ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นเงิน 10,000 บาท
รวม	**10,000**	**–**	**10,000**	**–**	**–**	**10,000**	

9. กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์

3. ☐ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

9.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจีระนุช สงพูล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

9.2 วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

9.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2) ด้านคุณภาพ

การเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

9.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – เมษายน 2569
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				เมษายน 2569

9.5 งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

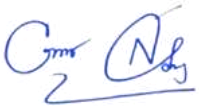
รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	20,000	–	–	–	20,000
5. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**20,000**	**–**	**–**	**–**	**20,000**

9.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ร้อยละ 95 มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ การเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

9.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครุภัณฑ์และอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและครูในการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
2. การจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์เป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจีระนุช สงพูล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้ในกิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	20,000	–	–	–	20,000	20,000	– ตู้เก็บเอกสาร และครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เป็นเงิน 20,000 บาท
รวม	**20,000**	–	–	–	**20,000**	**20,000**	

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบปี 2568 กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน

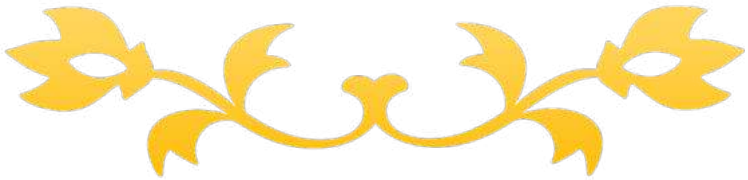
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรมสร้างสรรค์สำคัญ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน										มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ						มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	ม.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน						ม.1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน														
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓				✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน			✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓			✓	✓	✓	✓	✓		
กิจกรรมที่ 4 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ 5 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓			✓		✓		✓	✓	✓
กิจกรรมที่ 6 การนิเทศภายใน	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดทำเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการ				✓	✓		✓		✓			✓				✓				✓	✓

โครงการ/กิจกรรมสร้างสรรค์สำคัญ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน										มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ						มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	ม.1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน						ม.1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน														
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	✓	✓	✓	✓			✓		✓						✓	✓	✓	✓	✓		
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	✓	✓	✓	✓			✓		✓						✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ ให้ระบุชื่อโครงการทั้งหมดในรอบปี ลงใน คอลัมน์แรก พร้อมทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง**ประเด็น/ตัวบ่งชี้ ที่เห็นว่าโครงการนั้นมีความสอดคล้อง**

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์



ชื่อโครงการ **ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติ พัฒนาผู้เรียน สมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพ ในการพัฒนาการศึกษานั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้าน และเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข การจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสลงมือปฏิบัติและนำความรู้ความสามารถด้านคณิตศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตจริงเป็นสิ่งสำคัญและต้องได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์และผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) รายวิชาคณิตศาสตร์เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. วิเคราะห์สภาพปัญหาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์และสำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา เพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 38 ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม อีกทั้งยังต้องการส่งเสริมนักเรียนในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนาในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติต่อวิชาคณิตศาสตร์ โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนขาดทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาคณิตศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านคณิตศาสตร์ทั้งในด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการ รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

4. กำหนดกิจกรรมที่จะส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ดังนี้

   4.1 กิจกรรมการพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา

   4.2 กิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

   4.3 กิจกรรมการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน

   4.4 กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้

   4.5 กิจกรรมสนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)

   4.6 กิจกรรม SW MATHS TEST

   4.7 กิจกรรม OPEN MIND OPEN MATH

   4.8 กิจกรรมการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)

   4.9 กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา

   4.10 กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านคณิตศาสตร์
2. เพื่อเป็นเวทีประกวดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปประกวดและแสดงศักยภาพในระดับภายในโรงเรียน ระดับต่างโรงเรียน ระดับเขต ระดับภาค และระดับประเทศ
4. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 9 กิจกรรม

2) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา จำนวน 2,329 คน และครู 18 คน

4) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 50 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

5) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 400 คน ได้ร่วมกิจกรรมการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน

6) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1,171 คน ได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงจากการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้

7) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมสนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)

8) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม SW MATHS TEST

9) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 50 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม OPEN MIND OPEN MATH

10) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-5 จำนวน 1,955 คน ได้เข้าร่วมการสอบโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)

11) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1,171 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา

12) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1,171 คน ได้เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์
2) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา	–	–	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	นางจุฑาพรวงศ์เกตุ
2	บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	21,000	–	–	นายชานนท์ รักปรางค์
3	การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	27,000	–	–	นางสาวนฤมล สุขแดง
4	ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	50,510	–	–	นายกิตติพงษ์ ยานุกูล
5	สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	–	–	นางวิลาวรรณ บุญญา
6	SW MATHS TEST	–	–	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	15,000	ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม
7	OPEN MIND OPEN MATH	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	40,000	–	–	ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
8	การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–	นายชานนท์ รักปรางค์
9	การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–	–	นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์
10	การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ	–	–	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	นางสาวศิโรธร สิมมา
	รวมงบประมาณ		**143,510** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **20,000** บาท) (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **7,000** บาท)		**25,000** – (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **29,200** บาท)	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	–	–	10,000	–
2. บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	21,000	–	4,000	17,000	–
3. การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	27,000	–	13,700	13,300	–
4. ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	50,510	3,600	46,000	910	–
5. สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	5,000	–	–	5,000	–
6. SW MATHS TEST	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	15,000	–	–	15,000	–
7. OPEN MIND OPEN MATH	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	40,000	–	40,000	–	–
8. การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	9,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	11,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	–	–
9. การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–	–	7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
10. การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	7,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	22,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–	–
รวม		**168,510** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **20,000** บาท) (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **36,200** บาท)	**3,600** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **9,000** บาท) (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **7,200** บาท)	**103,700** (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ **11,000** บาท) (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **22,000** บาท)	**61,210** – (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ **7,000** บาท)	–

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	- สอบถามความคิดเห็น	- แบบสอบถามความคิดเห็น
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบระดับชาติ
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์	- การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านคณิตศาสตร์สูงขึ้น
2. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาคณิตศาสตร์ ของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์สูงขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

1. กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑาพร วงศ์เกตุ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทางคณิตศาสตร์
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวาง
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของคณิตศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีทักษะการสื่อสารที่นำมาใช้ในการเผยแพร่ผลงานของตนเอง

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาส่งโครงงานคณิตศาสตร์เข้าร่วมการแข่งขันการประกวดโครงงานคณิตศาสตร์จำนวน 5 รายการ

2. นักเรียนนำเสนอโครงร่างโครงงานคณิตศาสตร์ จำนวน 15 โครงงาน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์สูงขึ้น

2. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของคณิตศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน 2568	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน 2568	
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม 2568	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	–	–	–	–	–
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤศจิกายน 2568	–	–	–	–	–
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	10,000	–	–	10,000	–
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**10,000**	**–**	**–**	**10,000**	**–**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนส่งโครงงานคณิตศาสตร์เข้าแข่งขันการประกวดโครงงานจำนวน 5 รายการ	– การตรวจ และประเมินโครงงานคณิตศาสตร์	– ผลการแข่งขันโครงงานคณิตศาสตร์
2. นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการจัดทำโครงร่างโครงงานคณิตศาสตร์	– การตรวจโครงร่างโครงงานคณิตศาสตร์ และการนำเสนอ	– แบบการให้คะแนนโครงร่างโครงงานคณิตศาสตร์และการนำเสนอ
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของคณิตศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทางคณิตศาสตร์
2. นักเรียนได้นำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวาง
3. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์
4. นักเรียนได้มีทักษะการสื่อสารที่นำมาใช้ในการเผยแพร่ผลงานของตนเอง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการพัฒนาการจัดทำโครงงานคณิตศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษา	10,000	–	–	10,000	–	10,000	– ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับทำโครงงานคณิตศาสตร์ของนักเรียน จำนวน 15 กลุ่ม กลุ่มละ 500 บาท รวมเป็นเงิน 7,500 บาท - กระดาษทำเกียรติบัตร 180 แกรม จำนวน 10 แพ็ค แพ็คละ 150 บาท รวมเป็นเงิน 1,500 บาท – ค่าหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ EPSON จำนวน 2 ชุด ชุดละ 4 สี (ดำ, แดง, เหลือง, น้ำเงิน) รวมเป็นเงิน 1,000 บาท
รวม	**10,000**	**–**	**–**	**10,000**	–	**10,000**	

2. กิจกรรมที่ 2 บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

2.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชานนท์ รักปรางค์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

2.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง

2.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น
2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

2.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 5.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – กันยายน 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน – ตุลาคม 2568		

2.5 งบประมาณ จำนวน 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 5.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	มิถุนายน – กันยายน 2568	21,000	–	4,000	17,000	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กันยายน – ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**21,000**	**–**	**4,000**	**17,000**	**–**

2.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต		
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์		
1. นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม

2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น
2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายชานนท์ รักปรางค์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 2 บอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	17,000	–	–	17,000	–	17,000	– ค่าบอร์ดเกม ชุดละ 2,000 บาท จำนวน 8 ชุด เป็นเงิน 16,000 บาท – กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง ราคาห่อละ 300 บาท จำนวน 2 ห่อ เป็นเงิน 600 บาท - หมึกเติม Brother ขวดละ 100 บาท จำนวน 4 ขวด เป็นเงิน 400 บาท
2. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21	4,000	–	4,000	–		4,000	– ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ อาหารว่าง 2 มื้อ และเครื่องดื่ม สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมบอร์ดเกมเพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 จำนวน 50 คน คนละ 80 บาท รวมเป็นเงิน 4,000 บาท
รวม	**21,000**	–	**4,000**	**17,000**	–	**21,000**	

3. กิจกรรมที่ 3 การสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวนฤมล สุขแดง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

3.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีทักษะด้านคณิตศาสตร์ เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมคิดเลขเร็ว, เกม A–Math, เกม Sudoku, โปรแกรม GSP, บอร์ดเกม และอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ได้
3. เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภูมิภาค ต่อไป

3.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

จัดสอบแข่งขันนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถด้านคณิตศาสตร์จำนวน 400 คน

2) ด้านคุณภาพ

1. การเรียนการสอนคณิตศาสตร์มีมาตรฐานสูงขึ้น
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ และทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ได้

3.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 โครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568		
5. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

3.5 งบประมาณ จำนวน 27,000 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
3.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษาการศึกษา	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ 4.1โครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	มิถุนายน – ตุลาคม 2568	27,000	–	13,700	13,300	–
5. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**27,000**	**–**	**13,700**	**13,300**	**–**

3.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน 400 คน มีความตื่นตัวในการแข่งขัน เกิดแรงจูงใจในการเรียน และมีการพัฒนาตนเองซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนคณิตศาสตร์ขั้นสูงต่อไป	– สังเกต	– แบบสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สามารถนำความรู้และทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ได้	– สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม – บันทึกผลการรับรางวัล	– แบบบันทึกผลการแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ – แบบบันทึกผลการรับรางวัล

3.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนที่มีทักทักษะด้านคณิตศาสตร์ ได้เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรม คิดเลขเร็ว, เกม A–Math, เกมSudoku, โปรแกรม GSP, บอร์ดเกม และอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์

2. นักเรียนได้รับประสบการณ์มากขึ้นและมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

3. ได้ตัวแทนนักเรียนในการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับภูมิภาค ต่อไป

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนฤมล สุขแดง)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 3 โครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดโครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	13,300	–	–	13,300	–	13,300	- ค่าหนังสือซูโดกุ เล่มละ 130 บาท จำนวน 30 เล่ม เป็นเงิน 3,900 บาท - ค่ากระดาษทำเกียรติบัตร แพ็คละ 100 บาท จำนวน 10 แพ็ค เป็นเงิน 1,000 บาท - ค่าป้ายไวนิลชื่อโครงการ ป้ายละ 1,000 บาท จำนวน 1 ป้าย เป็นเงิน 1,000 บาท - หมึกเติม Brother ขวดละ 100 บาท จำนวน 4 ขวด เป็นเงิน 400 บาท - เบี้ย A–Math ชุดละ 220 บาท จำนวน 10 ชุด เป็นเงิน 2,200 บาท - ค่าบอร์ดเกม ชุดละ 1,200 บาท จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 4,800 บาท

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 3 โครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน ปีการศึกษา 2568 (ต่อ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
2. ค่าใช้สอยในการจัดโครงการการสอบแข่งขันทักษะด้านคณิตศาสตร์ภายในโรงเรียน	13,700	–	13,700	–	–	13,700	- ค่าของรางวัลชนะเลิศ รางวัลละ 350 บาท จำนวน 17 รางวัล เป็นเงิน 5,950 บาท - ค่าของรางวัลรองชนะเลิศ รางวัลละ 200 บาท จำนวน 17 รางวัล เป็นเงิน 3,400 บาท - ค่าของรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 รางวัลละ 150 บาท จำนวน 17 รางวัล เป็นเงิน 2,550 บาท - ค่าของรางวัลชมเชย รางวัลละ 100 บาท จำนวน 18 รางวัล เป็นเงิน 1,800 บาท
รวม	**27,000**	**–**	**13,700**	**13,300**	–	**27,000**	

4. กิจกรรมที่ 4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

4.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิตติพงษ์ ยานุกูล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

4.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

4.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนร้อยละ 80 เรียนรู้ที่จะทำงานและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น
2. นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพในรายวิชาคณิตศาสตร์และได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีทักษะ/กระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

4.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เตรียมความพร้อมของนักเรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองเพื่อร่วมกิจกรรมค่าย 5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์และคณะครูร่วมกันสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้เป็นระยะเวลา 1 วัน					
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		สิงหาคม – ตุลาคม 2568		

4.5 งบประมาณ จำนวน 50,510 บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เตรียมความพร้อมของนักเรียนทำหนังสือขออนุญาตผู้กครองเพื่อร่วมกิจกรรมค่าย 5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์และคณะครูร่วมกันสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นระยะเวลา 1 วัน	กรกฎาคม – ตุลาคม 2568	50,510	3,600	46,000	910	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**50,510**	**3,600**	**46,000**	**910**	**–**

4.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต		
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงมีกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	– การสังเกต	– แบบสังเกตพฤติกรรม
2. นักเรียนร้อยละ 80 เรียนรู้ที่จะทำงานและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น	– การสังเกต	– แบบสังเกตพฤติกรรม
ผลลัพธ์		
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้น	– ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET	– แบบทดสอบระดับชาติ O-NET
2. นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพในรายวิชาคณิตศาสตร์และได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง มีทักษะ/กระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	– การสังเกต	– แบบสังเกตพฤติกรรม
3. นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์	– สอบถามความคิดเห็น	– แบบสอบถาม

4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 4 ค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	910	–	–	910	–	910	– ค่าของรางวัลสำหรับกลุ่มนักเรียนที่ได้คะแนนรวมสูงสุด 3 อันดับ 910 บาท
2. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้	46,000	–	46,000	–	–	46,000	– ค่าจ้างเหมา วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับทำฐานเกมคณิตศาสตร์ จำนวน 22 ฐาน ฐานละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 22,000 บาท – ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน 300 คน คนละ 80 บาท รวมเป็นเงิน 24,000 บาท
3. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600	3,600	–	–	–	3,600	– ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท รวมเป็นเงิน 3,600 บาท
รวม	**50,510**	**3,600**	**46,000**	**910**	**–**	**50,510**	

5. กิจกรรมที่ 5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

5.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางวิลาวรรณ บุญญา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

5.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนในโรงเรียน
2. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

5.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 2,329 คน

2) ด้านคุณภาพ

ได้คัดสรรนักเรียนที่มีความสามารถแก้ไขปัญหาทางด้านทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์ และปรับเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น เพื่อนำไปเสริมสร้างองค์ความรู้กับวิชาคณิตศาสตร์ให้ดีขึ้น

5.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะครูจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	วางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3. ประสานงานกับคณะครูและทีมงานนักเรียน เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และทีมงานนักเรียนจัดเตรียมอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดกิจกรรมโดยใช้สถานที่บริเวณในโรงเรียน 4.2 จัดทำคำถามประจำเดือน โดยแยกคำถามเป็นระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ที่มาของคำถามจะมาจากครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ แล้วจะนำไปติดไว้ตามอาคารเรียน	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน 2568		
6. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน 6.1 ออกแบบการประเมินเก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล 6.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

5.5 งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. ประชุมคณะครูจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
2. ประสานงานกับคณะครูและทีมงานนักเรียน เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–	–
3. ดำเนินงานตามโครงการ 3.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และทีมงานนักเรียน จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จะใช้ในการจัดกิจกรรมโดยใช้สถานที่บริเวณในโรงเรียน	กรกฎาคม – สิงหาคม 2568	5,000	–	–	5,000	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
3.2 จัดทำคำถามประจำเดือน โดยแยกคำถามเป็นระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ที่มาของคำถามจะมาจากครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ แล้วจะนำไปติดไว้ตามอาคารเรียน						
4. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กันยายน 2568	–	–	–	–	–
5. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน 5.1 ออกแบบการประเมิน เก็บรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล 5.2 รายงานผลการดำเนินงาน / โครงการ	ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**5,000**	**–**	**–**	**5,000**	**–**

5.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 95 มีความสามารถแก้ไขปัญหาทางด้านทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์	– กระคำตอบที่นักเรียนเขียนส่งมา	– คำถามของสนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)
ผลลัพธ์ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	– สำรวจความพึงพอใจ	– แบบสำรวจความพึงพอใจต่อกิจกรรม

5.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะ/กระบวนการทางคณิตศาสตร์
2. นักเรียนมีเจตคติต่อวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวิลาวรรณ บุญญา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 5 สนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์) ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมสนุกคิดกับคำถามชวนคิด (คณิตศาสตร์)	5,000	–	–	5,000	–	5,000	– ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดทำบอร์ดคำถามสำหรับนักเรียน จำนวน 4 บอร์ด บอร์ดละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 400 บาท – ค่าทำกระดาษคำตอบ (คูปองชิงโชค) เล่มละ 10 บาท จำนวน 60 เล่ม รวมเป็นเงิน 600 บาท – ค่าของรางวัล มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 20 รางวัล รางวัลละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 2,000 บาท มัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 20 รางวัล รางวัลละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 2,000 บาท
รวม	**5,000**	**–**	**–**	**5,000**	**–**	**5,000**	

กิจกรรมที่ 6 SW MATHS TEST

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

6.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

6.2 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมนักเรียนพัฒนาทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ มุ่งวัดความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์ทั้ง 3 สาระฯ

6.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนภายในโรงเรียนเข้าร่วมพัฒนาทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ ร้อยละ 50

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมพัฒนาทักษาทางด้านคณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

6.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		กันยายน 2568		
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน – ธันวาคม 2568	
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ SW MATHS TEST 5.2 แข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ SW MATHS TEST	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มกราคม 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

6.5 งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	กันยายน 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ SW MATHS TEST 5.2 แข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ SW MATHS TEST	มกราคม 2569	15,000	–	–	15,000	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กุมภาพันธ์ 2569	–	–	–	–	–
รวม		**15,000**	**–**	**–**	**15,000**	**–**

6.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนภายในโรงเรียนเข้าร่วมพัฒนาทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ ร้อยละ 50	– สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	– แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนที่เข้าร่วมพัฒนาทักษาทางด้านคณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ	– บันทึกผลการแข่งขัน	– แบบบันทึกผลการแข่งขัน

6.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 6 SW MATHS TEST ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม SW MATHS TEST	15,000	–	–	15,000	15,000	15,000	– ของรางวัลชนะเลิศ รางวัลละ 3,000 บาท จำนวน 1 รางวัล เป็นเงิน 3,000 บาท – ของรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 รางวัลละ 2,000 บาท จำนวน 1 รางวัล เป็นเงิน 2,000 บาท – ของรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 รางวัลละ 1,000 บาท จำนวน 1 รางวัล เป็นเงิน 1,000 บาท – ของรางวัลผู้ทำคะแนนสูงสุดจำแนกตามสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ รางวัลละ 1,000 บาท จำนวน 3 รางวัล เป็นเงิน 3,000 บาท – วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ได้แก่ กรอบเกียรติบัตร กระดาษการ์ดสีขาว 180 แกรม กระดาษปก และวัสดุอื่น รวมเป็นเงิน 6,000 บาท
รวม	**15,000**	**–**	**–**	**15,000**	**–**	**15,000**	

7. กิจกรรมที่ 7 OPEN MIND OPEN MATH

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

7.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต. มนัสชัย เนียมหอม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

7.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะการคิดของนักเรียน
2. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง

7.3 เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด

2) นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

3) นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง

2. ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น

2) นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น

3) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

7.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – กันยายน 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมและคณะครูร่วมกันสังเกตการณ์การจัดกิจกรรมเป็นระยะเวลา 1 วัน					
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

7.5 งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมและคณะครูร่วมกันสังเกตการณ์การจัดกิจกรรม เป็นระยะเวลา 1 วัน	กรกฎาคม – กันยายน 2568	40,000	–	40,000	–	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**40,000**	**–**	**40,000**	**–**	**–**

7.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต		
1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทักษะการคิด	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ทักษะการทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์และประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ผ่านการปฏิบัติจริง	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
ผลลัพธ์		
1. นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
2. นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์	– การสังเกต/สอบถามความคิดเห็น	– แบบสังเกตพฤติกรรม/แบบสอบถาม

7.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนมีทักษะการคิดที่สูงขึ้น

2) นักเรียนสามารถปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดีขึ้น

3) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 7 OPEN MIND OPEN MATH ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**				**รวม**	**คำชี้แจงรายละเอียด**
		ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**	**ค่าครุภัณฑ์**		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม OPEN MIND OPEN MATH	40,000	–	40,000	–	–	40,000	– ค่าจ้างเหมารถบัส จำนวน 1 คัน คันละ 40,000 รวมเป็นเงิน 40,000 บาท
รวม	**40,000**	**–**	**40,000**	**–**	–	**40,000**	

8. กิจกรรมที่ 8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

8.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชานนท์ รักปรางค์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

8.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์
2. นักเรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถที่มีอยู่เต็มตามศักยภาพ
3. ได้นักเรียนเป็นตัวแทนไปเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาต่าง ๆ
4. เพื่อให้ครู-อาจารย์ ได้พัฒนาการเรียนการสอน
5. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

8.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์ เต็มตามศักยภาพ

8.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมสอบ สอวน. คณิตศาสตร์ 5.2 นักเรียนดำเนินการสมัครสอบ สอวน.คณิตศาสตร์ 5.3 ติวนักเรียนโดยครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สอ. และวิทยากรภายนอก 5.4 นำนักเรียนเข้ารับการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าค่าย สอวน.คณิตศาสตร์ ณ ศูนย์สอบ ร.ร. สุโขทัยวิทยาคม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568 มิถุนายน 2568 กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 สิงหาคม 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5.5 มอบรางวัลนักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าค่าย สอวน.คณิตศาสตร์ 5.6 พานักเรียนไปเข้าค่าย ณ ศูนย์ สอวน.คณิตศาสตร์			กันยายน 2568 กันยายน 2568		
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

8.5 งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมสอบ สอวน.คณิตศาสตร์ 5.2 นักเรียนดำเนินการสมัครสอบ สอวน.คณิตศาสตร์ 5.3 ติวนักเรียนโดยครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ สอ. และวิทยากรภายนอก 5.4 นำนักเรียนเข้ารับการสอบคัดเลือกนักเรียนเข้าค่าย สอวน.คณิตศาสตร์ ณ ศูนย์สอบ ร.ร. สุโขทัยวิทยาคม 5.5 มอบรางวัลนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าค่าย สอวน.คณิตศาสตร์	มิถุนายน – กันยายน 2568	15,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ) 5,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	9,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ) –	6,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ) 5,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)	– –	– –
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	ตุลาคม 2568	–	–	–	–	–
รวม		**20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	**9,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	**11,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	**–**	**–**

8.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100	– สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	– แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์เต็มตามศักยภาพ	– สอบถาม – บันทึกผลการได้รับคัดเลือกเข้าค่าย สอวน. คณิตศาสตร์	– แบบสอบถาม – แบบบันทึกผลการได้รับคัดเลือกเข้าค่าย สอวน. คณิตศาสตร์

8.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนด้านคณิตศาสตร์เต็มศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.คณิตศาสตร์)
3. ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายชานนท์ รักปรางค์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรมที่ 8 การส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์) ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าจ้างเหมา จัดทำรูปเล่มเอกสารประกอบกิจกรรมส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน. คณิตศาสตร์)	6,000	–	6,000	–	–	6,000	- ค่าจ้างเหมา จัดทำรูปเล่มเอกสารประกอบการติว สอวน. คณิตศาสตร์ จำนวน 80 เล่ม เล่มละ 75 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	9,000	9,000	–	–	–	9,000	– ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน จำนวน 15 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท รวมเป็นเงิน 9,000 บาท
3. ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเข้าค่าย สอวน.คณิตศาสตร์	5,000	–	5,000	–	–	5,000	– ค่ากรอบเกียรติบัตรและค่าของรางวัลสำหรับนักเรียนที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าค่าย สอวน. คณิตศาสตร์ รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
รวม	**20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	**9,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	**11,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	–	–	**20,000 (ใช้งบกลางกลุ่มบริหารงานวิชาการ)**	

กิจกรรมที่ 9 การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

9.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

9.2 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา

9.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

9.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET 5.2 คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน 5.3.นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ในรายการการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม - ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569	
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

9.5 งบประมาณ จำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ ใช้งบห้องเรียนพิเศษ

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	มิถุนายน 2568	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์ 5.2 คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน 5.3.นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ในรายการแข่งขันวิชาการระดับนานาชาติ	กรกฎาคม 2568 – มกราคม 2569	7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–	–	7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	–	–	–	–	–
รวม		**7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	–	–	**7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	–

9.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100	– สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	– แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์เต็มตามศักยภาพ	– สอบถาม – บันทึกผลการได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET	– แบบสอบถาม – แบบบันทึกผลการได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET

9.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 9 การส่งเสริมและพัฒนาการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ TEDET ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ	7,000	–	–	7,000	–	7,000	– ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียนได้คะแนน TEDET คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ♦รางวัลระดับประเทศ ● ระดับเหรียญทอง เป็นเงิน 2,000 บาท ● ระดับเหรียญเงิน เป็นเงิน 1,600 บาท ● ระดับเหรียญทองแดง เป็นเงิน 1,000 บาท ♦รางวัลระดับจังหวัด ● ระดับชมเชย เป็นเงิน 800 บาท – วัสดุและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ได้แก่ กระดาษเกียรติบัตร กระดาษกาวย่น กาวสองหน้า กรรไกร คัตเตอร์ และวัสดุอื่น ๆ รวมเป็นเงิน 1,600 บาท
รวม	**7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**–**	–	**7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	–	**7,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	

10. กิจกรรมที่ 10 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

10.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวศิโรธร สิมมา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน

10.2 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ให้เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ระดับนานาชาติ

10.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

10.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน 2568	
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569
5. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์ 5.2 คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน 5.3.นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ในรายการแข่งขันวิชาการระดับนานาชาติ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

10.5 งบประมาณ จำนวน 29,200 บาท (สองหมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ใช้งบห้องเรียนพิเศษ

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2568	–	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม – มีนาคม 2569	–	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มกราคม – มีนาคม 2569	–	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือ	มกราคม – มีนาคม 2569	–	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์	มกราคม – มีนาคม 2569	29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	7,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	22,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
5.2 คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน 5.3.นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ในรายการแข่งขันวิชาการระดับนานาชาติ						
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–	–
รวม		**29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**7,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**22,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**–**	**–**

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

10.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านคณิตศาสตร์ ได้รับการส่งเสริมร้อยละ 100	– สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	– แบบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้ด้านคณิตศาสตร์เต็มตามศักยภาพ	– สอบถาม – บันทึกผลการได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ระดับนานาชาติ	– แบบสอบถาม – แบบบันทึกผลการได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ระดับนานาชาติ

10.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ระดับนานาชาติ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิโรธร สิมมา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ 10 การส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับมัธยมศึกษา ในเวทีการแข่งขันระดับชาติ ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าจ้างเหมา จัดทำรูปเล่มเอกสารประกอบกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ	6,000	–	6,000	–	–	6,000	- ค่าจ้างเหมา จัดทำรูปเล่มเอกสารประกอบการกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ จำนวน 80 เล่ม เล่มละ 75 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	7,200	7,200	–	–	–	7,200	-ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 1 คน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 2 วัน รวมเป็นเงิน 7,200 บาท
3. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันด้านคณิตศาสตร์ การแข่งขันทางวิชาการ ระดับนานาชาติ	16,000	–	16,000	–	–	16,000	- ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนจำนวน 100 คน คนละ 80 บาท จำนวน 2 วัน รวมเป็นเงิน 16,000 บาท
รวม	**29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**7,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	**22,000 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	–	–	**29,200 (ใช้งบห้องเรียนพิเศษ)**	

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

วิสัยทัศนของโรงเรียน

มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการตามแนวทางมาตรฐานสากล คู่คุณธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภายในปี ๒๕๗๐

พันธกิจของโรงเรียน

- จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพิ่มความสามารถในการแข่งขันในด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ ๒ รวมถึงคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปใช้ในชีวิต
- พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- สร้างโอกาสในการเข้าถึงสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- พัฒนาระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
- ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

เปาประสงคของโรงเรียน

- โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ผู้เรียนมีศักยภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถแข่งขันด้านวิชาการ ด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ ๒ รวมถึงมีคุณธรรมจริยธรรมนำไปใช้ในชีวิต
- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- โรงเรียนให้บริการสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม
- โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการจัดการศึกษา
- โรงเรียนใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน

กลยุทธของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
กลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กรอบแนวทางการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล

การพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล ๕ เป้าหมาย

๑ เป็นเลิศทางวิชาการ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

๒ สื่อสารสองภาษา : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

๓ ล้ำหน้าทางความคิด :หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

๔ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

๕ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก : หมายถึงนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง

๒. ยึดมั่นในศาสนา

๓. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์

๔.มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ / ชั่ว – ดี

๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม

๓. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว

๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓) มีงานทำ – มีอาชีพ

๑.การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

๒. การฝึกฝนอมรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว

๔) เป็นพลเมืองที่ดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

๒. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถาน ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี

๓. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วย ความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

กลุมงานประกันคุณภาพการศึกษาและงานโรงเรียนมาตรฐานสากล

โรงเรียนสวรรคอนันตวิทยา

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใช้สอย	คาวัสดุ	
กิจกรรม 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	**117,500**			**117,500**	นางสาววรวรรณ สำอางค์
กิจกรรม 2 จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	25,000			25,000	นางสาววรวรรณ สำอางค์
กิจกรรม 3 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2569	20,000		10,000	10,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 4 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางบุญนิสา กรองใจ
กิจกรรม 5 การนิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 31 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางอาจารี คำสุวรรณ
กิจกรรม 7 ยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรม 8 การพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	3,000			3,000	นางอาจารี คำสุวรรณ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจาย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรม 9 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,500			1,500	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
กิจกรรม 10 พัฒนาการเรียนการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
กิจกรรม 11 พัฒนาการเรียนการสอน ม.2	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นางจริญพร อุ่นเมือง
กิจกรรม 12 สร้าง และพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอนห้องเคมี 2	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 13 จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้แบบ Active learning	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	5,000			5,000	นายอติคุณ นมเนย
รวม		**183,000**		**10,000**	**173,000**	

งบประมาณที่ใช้ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจาย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรมค่ายวิชาการ						
กิจกรรมที่14 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1	พ.ย. 2568	15,000		15,000		นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
กิจกรรมที่15 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2	สิงหาคม 2568	15,000	3,600	4,000	7,400	นางสาวจริญพร อุ่นเมือง
กิจกรรมที่16 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์พลังานและสิ่งแวดล้อม ระดับ ม.3	พ.ย. 2568	17,000	-	16,000	1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรมที่17 ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะ STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยาน พลังยาง และ 3 มิติ)	มกราคม 2569	20,000	3,600	4,800	11,600	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
รวม		**67,000**	**7,200**	**39,800**	**20,000**	

งบประมาณที่ใช้ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(ขอใช้งบกลุ่มบริหารงานวิชาการ)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	4,220 บาท	-	4,220 บาท	-	นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางศิรดา กวินวัชรกุล
2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	4,220 บาท	-	4,220 บาท	-	นางสาวจริญพร อุ่นเมือง นางบุญนิสา กรองใจ
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขัน Biosinging Contest	สิงหาคม 2568	3,440 บาท	-	3,440 บาท	-	นางพรรณปพร นนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล
4. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันตอบปัญหาเคมี	สิงหาคม 2568	872 บาท	-	872 บาท	-	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
5. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขันทักษะทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์	กุมภาพันธ์ 2569	10,000 บาท	-	10,000 บาท	-	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.2 การแข่งขันรายการตามแผนปฏิบัติงานของกลุ่มสาระฯ 8 รายการ						
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,700 บาท	-	3,700 บาท	-	นางพรรณปพร นนทธิ นายสมพงษ์ กลับเส็ง

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	สิงหาคม 2568	3,460 บาท	–	3,460 บาท	–	นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์	สิงหาคม 2568	1,424 บาท	–	1,424 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี คำสุวรรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา นางสาววรรณิสา ร้องกรอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2568	1,304 บาท	–	1,304 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กรุงเทพฯ การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย	พฤศจิกายน 2568	6,400 บาท	–	6,400 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.3 การแข่งขันอื่นๆ (เสนอเพื่อพิจารณา)						

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
มหาวิทยาลัยพะเยา - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	กรกฎาคม 2568	1,800 บาท	–	1,800 บาท	–	นางพรรณปพรนนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายสมพงษ์ กลับเส็ง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก การแข่งขันแลปกริ๊งทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)	สิงหาคม 2568	14,420 บาท	–	14,420 บาท	–	นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	พฤศจิกายน 2568	3,700 บาท	–	3,700 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายอติคุณ นมเนย
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	1,800 บาท	–	1,800 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	2,900 บาท	–	2,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2568	1,084 บาท	–	1,084 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	712 บาท	–	712 บาท	–	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	2,900 บาท	–	2,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	สิงหาคม 2568	3,020 บาท	–	3,020 บาท	–	นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,900 บาท	–	3,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
ระดับชั้น ม.ต้น						
สอบแข่งขันโครงการเพชรตากพิทย์ ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	4,360 บาท	–	4,360 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
สอบแข่งขันโครงการเพชรร่มสัก ณ โรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์	1 พ.ย. 2568 – 28 ก.พ. 2569	5,360 บาท	–	5,360 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
สาขาเคมี						
การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (CHEMTEST) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พฤศจิกายน 2568	12,500 บาท	–	12,500 บาท	–	นายสมพงษ์ กลับเส็ง นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (Chem Challenge) ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พฤศจิกายน 2568	11,300 บาท	–	11,300 บาท	–	นางบุญนิสา กรองใจ นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
การแข่งขันตอบปัญหาชีวเคมี (Bio-Chem) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พฤศจิกายน 2568	14,420 บาท	–	14,420 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
สาขาชีววิทยา						
การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	ธันวาคม 2568	21,780 บาท	–	21,780 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี คำสุวรรณ
การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	กุมภาพันธ์ 2569	22,780 บาท	–	22,780 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาววิมลมาศ ตันติกุล
สาขาฟิสิกส์						
การแข่งขัน Physic Battle ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	ธันวาคม 2568	12,500 บาท	–	12,500 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์ นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง
การเข้าร่วมสอบแข่งขันสมาคมฟิสิกส์ไทย ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	ธันวาคม 2568	8,540 บาท	–	8,540 บาท	–	นายอติคุณ นมเนย
สาขาคอมพิวเตอร์						
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	3,140 บาท	–	3,140 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	4,140 บาท	–	4,140 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
5. สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กุมภาพันธ์ 2569	300	-	200	100	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
รวม		208,676 บาท		208,676 บาท		

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.)	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2568	**102,300**	**43,200**	**56,000**	**3,100**	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
กิจกรรม 3 จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **(งบวิชาการ)**	1 พ.ค. 2568 – 31 ม.ค. 2569	40,000	-	-	40,000	นางสาววรวรรณ สำอางค์

ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๓. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๔. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๕. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๖. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๗. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๕. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๖. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๗. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๘. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย
๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** **2.1☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1 ☐ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 1 ☐ ด้านที่ 2 ☐ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4 ☑

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

ข้อที่ 1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
ข้อที่ 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
ข้อที่ 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ 2568 วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนในโรงเรียนตาม พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เน้นการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการเรียน ยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง และในปัจจุบันที่โลกมีความเจริญก้าวหน้า ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนในฐานะหน่วยงานที่ให้ความรู้และพัฒนานักเรียนต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการที่ดีจากการเตรียมความพร้อมทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอ ซึ่งก็จะส่งผลให้เกิดการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่นๆ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึด ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะ อัน พึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้าง จิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

ในการจัดการเรียนการสอนนั้น ผู้เรียนต้องมีความรู้ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนั้น ต้องเน้นให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน รักการกีฬา รักดนตรี และ รักษาสิ่งแวดล้อม สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่รอบ ๆ ตัวเรา การเรียนการสอนให้ความรู้แก่นักเรียนนั้น นอกจากจะให้ความรู้เฉพาะในห้องเรียนแล้ว ยังมีความจำเป็นที่จะต้องเปิดโลกกว้างทางการศึกษาให้นักเรียน ได้แสวงหาความรู้เพิ่มเติม สามารถใช้สื่อต่าง ๆ ในการแสวงหาความรู้รวมทั้งแสดงศักยภาพที่มีอยู่ของนักเรียนให้ผู้อื่นรับรู้ โดยผ่านกิจกรรมการเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันทางวิชาการในระดับต่าง ๆ ที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้นอันจะทำให้นักเรียนเกิดความใฝ่รู้ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนและรู้จักพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดีขึ้นและ บรรลุไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเห็นสมควรจัดโครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาที่ 1,2 และ 3

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

2.1 วิเคราะห์ผลการเมินโครงการในปีที่ผ่านมาเพื่อนำผลมาพัฒนา

2.2 ประชุม ชี้แจง คณะครูเพื่อวางแผนในการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

2.3 เขียนโครงการที่จะพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เสนอหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

2.4 ทำโครงการตามกำหนดเวลา ตามจุดประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

2.5 สรุป และประเมินผลโครงการเพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีต่อไป

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.1 วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

3.2 วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

3.3 กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

3.4 กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

3.5 นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงาน

4. ศึกษาสภาพปัญหา/อุปสรรค

จากผลการทดสอบทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุโขทัย และระดับชาติ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อยู่ในระดับที่ดี แต่ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาเพิ่มขึ้น โดยพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี มีวิธีการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา เกี่ยวกับสภาพของปัญหาที่เกิดขึ้น และแนวทางที่จะแก้ปัญหา

2. เขียนโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

3. ดำเนินการตามโครงการ

4. สรุปผลเพื่อรายงานและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนขาดทักษะและเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

2. ขาดสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. วัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมี มีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

4. ขาดการส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ไปแข่งขันในเวทีการแข่งขันที่หลากหลาย

5. ขาดการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจากแหล่งการเรียนรู้นอกห้องเรียน

6. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญต่อการสอบ และการสอบแข่งขันในเวทีต่าง ๆ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. วิเคราะห์ผลของปัญหา เพื่อนำผลมาพัฒนา

2. ฝึกทักษะและสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

3. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสารเคมีให้เพียงพอ

4. จัดหาสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน

5. ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษไปแข่งขันเวทีนานาชาติต่างๆ

6. ส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้สูงขึ้น

5.2 เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ

5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติ และจิตวิทยาศาสตร์ที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5.5 เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5.6 เพื่อส่งเสริมบรรยากาศภายในและภายนอกห้องเรียนให้มีความพร้อมต่อการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5.7 เพื่อจัดหา/สร้าง สื่อ นวัตกรรม ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

5.8 เพื่อส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน และนำผลมีพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 ด้านปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
2) นักเรียนร้อยละ 75 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
3) นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
4) ครูร้อยละ 100 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5) ครูร้อยละ 100 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6) ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

6.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
2) ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ
3) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	**กิจกรรม 1** ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ซื้อวัสดุ-อุปกรณ์)	พ.ค.	**100,000**	พ.ย.	17,500	นางสาววรรรณ สำอางค์

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
2	**กิจกรรม 2** จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	มิ.ย.	25,000			นางสาววรรรณ สำอางค์
3	**กิจกรรม 3** กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	ก.ค.	20,000			นายสมพงษ์ กลับเส็ง
4	**กิจกรรม 4** พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	มิ.ย.	1,000			นางบุญนิสา กรองใจ
5	**กิจกรรม 5** การนิเทศภายใน	ก.ค.-ก.ย.	1,000	ธ.ค.-ก.พ.	1,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
6	**กิจกรรม 6** การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	ก.ค.-ก.ย.	500	ธ.ค.-ก.พ.	500	นางอาจารี คำสุวรรณ
7	**กิจกรรม 7** ยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6			พ.ย.-ม.ค.	1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
8	**กิจกรรม 8** การพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ			พ.ย.	3,000	นางอาจารี คำสุวรรณ
9	**กิจกรรม 9** การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)			พ.ย.	1,500	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
10	**กิจกรรม 10** พัฒนาการเรียนการสอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	มิ.ย.	2,000			นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
11	**กิจกรรม 11** พัฒนาการเรียนการสอน ม.2	มิ.ย.	2,000			นางจริญพร อุ่นเมือง

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2567				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
12	**กิจกรรม 12** สร้าง และพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน วิชาเคมี	มิ.ย.	2,000			นายสมพงษ์ กลับเส็ง
13	**กิจกรรม 13** จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้ แบบ Active learning			พ.ย.	5,000	นายอติคุณ นมเนย
	รวม		153,500		29,500	**183,000**

กิจกรรมที่ขอใช้งบประมาณกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
14	**กิจกรรมที่14** พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1			พ.ย. 2567	**15,000**	นางสาวนิศารัตน์ แสนนิทรา
15	**กิจกรรมที่15** พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2		**15,000**			นางสาวจริญพร อุ่นเมือง
16	**กิจกรรมที่16** พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ระดับ ม.3			พ.ย. 2567	**17,000**	นางพรรณปพร นนทธิ
17	**กิจกรรมที่17** ค่ายส่งเสริมทักษะทาง STEM โดยใช้เครื่องบินบินพลังยางเป็นฐาน	กันยายน 2567	20,000			
	รวม		**35,000**		**32,000**	**67,000**

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 250,000 **บาท (สองแสนห้าหมื่นบาท)**

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรม 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	**117,500**			117,500	นางสาววรวรรณ สำอางค์
กิจกรรม 2 จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	25,000			25,000	นางสาววรวรรณ สำอางค์
กิจกรรม 3 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2569	20,000		10,000	10,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 4 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางบุญนิสา กรองใจ
กิจกรรม 5 การนิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางอาจารี คำสุวรรณ
กิจกรรม 7 ยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,000			1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรม 8 การพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	3,000			3,000	นางอาจารี คำสุวรรณ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรม 9 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	1,500			1,500	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
กิจกรรม 10 พัฒนาการเรียนการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
กิจกรรม 11 พัฒนาการเรียนการสอน ม.2	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นางจริญพร อุ่นเมือง
กิจกรรม 12 สร้าง และพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอนห้องเคมี 2	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	2,000			2,000	นายสมพงษ์ กลับเส็ง
กิจกรรม 13 จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้แบบ Active learning	1 พ.ค. 2568 – 30 ม.ค. 2569	5,000			5,000	นายอติคุณ นมเนย
กิจกรรมที่14 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1	พ.ย. 2568	15,000		15,000		นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
กิจกรรมที่15 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2	สิงหาคม 2568	15,000	**3,600**	**4,000**	**7,400**	นางสาวจริญพร อุ่นเมือง
กิจกรรมที่16 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์พลังานและสิ่งแวดล้อม ระดับ ม.3	พ.ย. 2568	17,000	-	**16,000**	1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรมที่17 ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะ STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยานพลังยาง และ 3 มิติ)	มกราคม 2569	20,000	3,600	4,800	11,600	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
รวม		250,000	7,200	49,800	193,000	

9. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้ - ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบ - แบบทดสอบระดับชาติ
ครูร้อยละ 100 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	- แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
ครูร้อยละ 100 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน - สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถาม
ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

10.2 ครูทุกคนมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** **2.1**☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ☐**ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑**งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ 2568 วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

2. เพื่อให้นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีสื่อ วัสดุและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ

3. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และมีจิตวิทยาศาสตร์

4. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ดีขึ้น

2. นักเรียนและครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ใช้ในกระบวนการสอนอย่างเพียงพอ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค.69**	**ก.พ. – เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 68			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 68			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 68		พฤศจิกายน 68	
4. จัดจ้างและจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์และสารเคมี โดยนำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้ตามแผนจัดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 68 – กรกฎาคม 68		พฤศจิกายน 68 – มกราคม 69	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 68 – ตุลาคม 68		พฤศจิกายน 68 – มกราคม 69	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 69

1.5 งบประมาณ จำนวน 117,500 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ดำเนินงานตามโครงการ 2.1 จัดจ้างและจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสารเคมี 2.2 นำวัสดุอุปกรณ์ไปใช้ตามแผนการจัดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา	พฤษภาคม 2568 - มกราคม 2569	117,500		-	117,500
3. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-
4. สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		117,500	-	-	117,500

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 100 มีวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี เพียงพอใช้ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา 2.นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
2. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรรวรรณ สำอางค์)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	หมายเหตุ
1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.1 ค่าวัสดุ	117,500	
รวม	**117,500**	

แบบประมาณการรายจ่าย งบประมาณ **117,500** บาท (รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	แผ่นอะลูมิเนียม 40 g	2	70	140
2	แผ่นทองแดง 50 g	2	90	180
3	แผ่นสังกะสี 50 g	2	80	160
4	ลวดแมกนีเซียม	1	420	420
5	ผงตะไบเหล็ก	1	55	55
6	แคลเซียมคาร์บอเนต (ผง) 250 g	1	55	55
7	แคลเซียมคลอไรด์ 350 g	1	55	55
8	โซเดียมไฮโดรเจนคาร์บอเนต(ผงฟู) 450 g	2	65	130
9	กรดไฮโดรคลอริก 1 โมล 450 cc	1	60	60
10	โซเดียมคาร์บอเนต 350 g	1	50	50
11	กรดแอซีตริก 0.05 โมล	1	70	70
12	โซเดียมไฮดรอกไซด์ 2.5 M 450 cc	1	60	60
13	โบรโมไทมอลบลู 100 cc	1	70	70
14	สารละลายเบเนดิกซ์ 450 cc	1	90	90
15	สารละลายไบยูเรต 100 cc	1	60	60
16	สารละลายไอโอดีน 1% 450 cc	1	180	180
17	โปแตสเซียมเปอร์แมงกาเนต 100 g	1	65	65
18	คอปเปอร์ซัลเฟต จุนสี 450 g	2	130	260
19	แคมเฟอร์ การบูร 259 g	2	400	800
20	เอททิลแอลกอฮอลล์ 70% 450 cc	4	70	280
21	แมกนีเซียมซัลเฟต	2	65	130
22	สีผสมอาหารชนิดน้ำ สีแดง	2	30	60
23	เอททิลแอลกอฮอลล์ 95% 5 l	1	580	580
24	ไดโอดเปล่งแสง (10 ตัว/ชุด)	1	40	40
25	แปรงล้างหลอดขนาดกลาง (5อัน/ชุด)	1	110	110

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
26	แปรงล้างหลอดขนาดเล็ก (5อัน/ชุด)	1	100	100
27	แปรงล้างหลอดขนาดใหญ่ (5อัน/ชุด)	1	120	120
28	เครื่องชั่งสปริง	15	150	2250
29	ไม้เมตร 100 cm	20	200	4000
30	ถุงทราย 500 g	12	35	420
31	รอกเดี่ยวโลหะ	30	65	1950
32	หลอดฉีดยา 10 cc (10/1ชุด)	1	120	120
33	กระดาษกรอง ขนาด 11 cm	2	120	240
34	ถังโครมาโทกราฟี	10	130	1300
35	สายพลาสติก 6 มม ยาว 30 cm	1	90	90
36	หลอดแก้ว 6 มม ยาง 10 cm ตัววี	2	110	220
37	โกร่งและที่บด	9	100	900
38	ที่ตั้งหลอดทดลอง	10	150	1500
39	จุกยางเบอร์ 10 เจาะ 1 รู (10/ชุด)	3	60	180
40	ที่จับบีกเกอร์	5	230	1150
41	แท่งแก้วคนสาร 10/ชุด	3	200	600
42	หลอดหยด 10/ชุด	3	110	330
43	กระบอกตวง 10 มล	10	85	850
44	กระบอกตวง 25 มล	10	95	950
45	บีกเกอร์ 50 cc pyrex	30	180	5400
46	บีกเกอร์ 100 cc pyrex	30	190	5700
47	หลอดทดลอง 16x150 มม pyrex	30	36	1080
48	หลอดทดลอง 25x150 มม pyrex	30	85	2550
49	เอทิลแอลกอฮอล์ 95% 5L	2	580	1160
50	ตะกร้าพลาสติกเกรดเอ 48x35x15cm	12	80	960
51	สไลด์สำเร็จรูปอสุจิคน	60	2	120
52	สไลด์สำเร็จรูปเซลล์เยื่อบุข้างแก้ม	60	2	120

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
53	สไลด์รากพืชใบเลี้ยงเดี่ยวตัดขวาง	60	2	120
54	สไลด์รากพืชใบเลี้ยงคู่ตัดขวาง	60	2	120
55	สไลด์ลำต้นพืชใบเลี้ยงเดี่ยวตัดขวาง	60	2	120
56	สไลด์ลำต้นพืชใบเลี้ยงคู่ตัดขวาง	60	2	120
57	สไลด์ใบเลี้ยงคู่ตัดขวาง	60	2	120
58	สไลด์ใบเลี้ยงเดี่ยวตัดขวาง	60	2	120
59	สไลด์ลำต้นพืชใบเลี้ยงคู่ตัดตามยาว	60	2	120
60	สไลด์ลำต้นพืชใบเลี้ยงเดี่ยวตัดตามยาว	60	2	120
61	ตะกร้าพลาสติกเกรดเอ 29x20x8cm	10	70	700
62	ตะแกรงลวด (10/ชุด)	2	80	160
63	ข้อต่อ	10	60	600
64	ขาตั้ง + ข้อต่อฐานสามเหลี่ยม	10	320	3200
65	ตะเกียงแอลกอฮอล์	10	100	1000
66	ที่กั้นลม ที่วางตะแกรงลวด	10	80	800
67	ที่จับหลอดทอลองไม้หนีบ 5/ชุด	3	290	870
68	กระดาษทรายเบอร์ 1 (5แผ่น/ชุด)	1	50	50
69	ปากคีบสแตนเลสปลายแหลมขนาด 11 ซม.	1	75	75
70	จานเพาะเชื้อ 20x100mm.	5	110	550
71	แว่นขยาย 3 นิ้ว	5	60	300
72	ถุงมือยางขาว (100 ชิ้น/กล่อง)size s แป้ง	5	250	1250
73	ถุงมือยางขาว (100 ชิ้น/กล่อง)size m แป้ง	5	250	1250
74	หลอดทดลองขนาด 13x100มม.(Pyrex)	5	30	150
75	หลอดทดลองขนาด 25x100มม.(Pyrex)	9	85	765
76	หลอดทดลองขนาด 18x100มม.(Pyrex)	5	40	200
77	ใบมีดผ่าตัด เบอร์ 22 (10ใบ/ชุด)	4	85	340
78	ใบมีดโกนยิลเลตต์ (6 ใบ)	5	50	250
79	ใบมีดโกนมีด้าม (10ใบ/ชุด)	5	60	300

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
80	สารละลายซาฟรานิน 100 cc	5	65	325
81	สารละลายเบเนดิกซ์ 450 cc	1	90	90
82	อะซิโตนคาร์มีน 100 cc	1	300	300
83	ไฮโดรเจนเปอร์อ๊อกไซด์ 50%450cc	1	120	120
84	สารละลายไอโอดีน 1% 450cc	1	180	180
85	ถาดอลูมิเนียมสี่เหลี่ยมขอบสูง 5 cm	4	200	800
86	กระจกสไลด์ (72 แผ่น/กล่อง)	5	90	450
87	ที่จับบีกเกอร์	4	230	920
88	เอทานอล 5 L	1	580	580
89	ตะเกียงแอลกอฮอล์สแตนเลส	12	130	1,560
90	กระดาษพีเอช 0-14 ยูนิเวอร์แซล (MERCK)	1	690	690
91	เทอร์โมมิเตอร์ แอลกอฮอล์	10	80	800
92	หลอดหยด 20 ซม. (10 อัน/ชุด)	1 ชุด	190	190
93	หลอดแก้วกลวงอ่อน 6 มม. ยาว 20 ซม.	12	35	420
94	ชุดกลุ่มดาวในจักราศี	1	5000	5000
95	เข็มทิศเล็ก	5	75	375
96	แม่เหล็กแบน	5	40	200
97	ถ่านไฟฉาย 1.5 โวลต์	20	27	540
98	แม่เหล็กแท่งเหลี่ยมคู่	3	240	720
99	เวอร์เนียร์	2	610	1220
100	ชุดสาธิตเส้นแรงแม่เหล็กระบบ 2 มิติ	1	1000	1000
101	ถ่านไฟฉาย 1.5 โวลต์	20	27	516
102	กลีเซอรีน (กลีเซอรอล) 250 cc	6	100	600
103	กล่องแสดงการผสมสีแบบใช้หลอดไฟ	1	1417	1417
104	ไม้บรรทัดยาว 100 cm	10	142	1420
105	หมึกเติมเครื่อง printer	100	70	7000
106	ซองจดหมายสีขาว เบอร์9	40	8	320

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
107	กระดาษกาวย่นเป็นสี 1 1/2 นิ้ว	35	12	420
108	กระดาษแล็กซีน 1 1/2 นิ้ว	40	12	480
109	ไส้ดินสอ 2 มม. (กล่องละ6ไส้)	10	10	100
110	ครีมนับกระดาษ	40	10	400
111	แปรงลบกระดาน	15	24	360
112	ไม้ขีดไฟ	50	3	150
113	ไฟแช๊ค	10	11	110
114	กระดาษคาร์บอน (100 แผ่น)	220	2	440
115	สติ๊กเกอร์สี แต่งขอบบอร์ด 5 มม.	25	36	900
116	สติ๊กเกอร์สี แต่งขอบบอร์ด 9 มม.	35	36	1260
117	ลูกแม็กซ์เบอร์ 10	10	36	360
118	น้ำยาลบคำผิด	70	12	840
119	แฟ้ม A4 แบบเติม	120	12	1440
120	แฟ้ม A4 แบบไม่เติม	60	12	720
121	ปอฟางมัดของ	55	2	110
122	ตลับสายไฟ 5 เมตร	120	3	360
123	ไส้แม็กซ์ยิง 3 M-1	15	12	180
124	ดินน้ำมัน(12ก้อน/ชุด)	20	12	240
125	ลูกโป่ง(25ใบ/ถุง)	45	2	90
126	สก๊อตเทปใส 1/2 นิ้ว	16	2	32
127	กระดาษกาวย่น 1นิ้ว	40	12	480
128	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด(สีน้ำเงิน)	240	24	5960
129	กระดาษแล็คซีน 1 1/2 นิ้ว	40	24	960
130	กระดาษโปสเตอร์สีเขียว สีแดง คละสี	24	12	288
131	สีเมจิกกล่องละ 12 สี	75	12	900
132	กาวลาเท็กซ์	15	15	225
133	คัตเตอร์ด้ามใหญ่	25	6	150

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
134	กาวสองหน้าหนา	220	5	1100
135	ปากกาเมจิก	26	7	182
136	กระดาษพรุ๊ป 12 อัน	60	2	120
137	คลิปหนีบกระดาษ NO.110 12 อัน	48	10	480
138	กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง	30	5	150
139	กระดาษโฟโต้	180	6	1080
140	กระดาษพิมพ์ใบประกาศ	150	12	1800
141	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	25	10	250
142	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA	25	10	250
143	ถ่านไฟฉายก้อนใหญ่	24	7	168
144	กาวตาช้าง	25	6	150
145	กรรไกรตัดกระดาษ 8 นิ้ว	90	10	900
146	กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว	60	2	120
147	ไฟแช็ค	6	12	72
148	กระดาษทำปก A4	90	2	180
149	แผ่นไวนิลและโฟมบอร์ด	10	1,250	12,500

กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๕. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ งบลงทุน **2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์

3. ☐ งบดำเนินงาน **3.1 ☐ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☐งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

2. เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการเตรียมความพร้อมในการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้เพียงพอกับความต้องการ

3. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ดีขึ้น

2. ครูร้อยละ 90 มีสื่อ ครุภัณฑ์ใช้ในกระบวนการเรียนและการสอนอย่างเพียงพอ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้มีสื่อในการเรียนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.4 ดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค – ก.ค 68	ส.ค. – ต.ค. 68	พ.ย.68 – ม.ค.69	ก.พ. – เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		พฤศจิกายน 2568	
4. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้ 2.1 เครื่องปริ้นท์ 2.2 ครุภัณฑ์เพื่อใช้เป็นสื่อการสอน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568		พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – มกราคม 2569			
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน **25,000** บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	-	-	-	-
2. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้ 2.1 เครื่องปริ้นท์ 2.2 ครุภัณฑ์เพื่อใช้เป็นสื่อการสอน	พฤษภาคม 2567 - มกราคม 2568	 10,000 15,000	-	-	 10,000 15,000
3. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-
4. สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-
รวม		**25,000**	**-**	**-**	**25,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาร้อยละ 90 มีครุภัณฑ์เพียงพอใช้ในการเตรียมจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา 2.นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
2. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรวรรณ สำอางค์)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	คำชี้แจง
1. จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.1 ค่าครุภัณฑ์สำนักงานห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2.1 เครื่องปริ้น 2.2 ครุภัณฑ์เพื่อใช้เป็นสื่อการสอน	 10,000 15,000	ค่าครุภัณฑ์สำนักงานใช้ในการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ
รวมเป็นเงิน	**25,000**	

แบบประมาณการรายจ่าย งบประมาณ **25,000** บาท (รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เครื่องปริ้นท์	5,000	2	10,000	
2	แบบจำลองดวงอาทิตย์ โลกและดวงจันทร์ แบบมีมอเตอร์	15,000	4	15,000	
รวมเป็นเงิน		**25,000**			

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ **งบบุคลากร**

2. ○ **งบลงทุน** 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ○ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมพงษ์ กลับเส็ง และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.2 วัตถุประสงค์

1.เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ และยกระดับคุณภาพผู้เรียนในเวทีแข่งขันระดับภาค ภูมิภาค และระดับประเทศ

2.เพื่อส่งเสริมเจตคติทางวิทยาศาสตร์ และเห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ในการพัฒนาคน พัฒนาชาติ

3.เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนและสามารถนำไปแข่งขันกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ

3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

1.4 เป้าหมาย

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1) นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ในระดับโรงเรียน
2) นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเข้าแข่งขันในระดับต่างๆ

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนมีความเป็นเลิศตามความถนัด
2) นักเรียนได้รับความรู้และมีจิตวิทยาศาสตร์และได้รับการยอมรับด้านความเป็นเลิศวิชาการ

1.5 แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	ส.ค.68-ต.ค.68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.69-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พ.ค.			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ				
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.			
4.ดำเนินงานตามโครงการรับสมัครนักเรียนที่สนใจ		มิ.ย.			
4.1 แข่งขันกิจกรรมตามโครงการ		**9 ก.ค.**			
4.2 ประกาศผลแจกรางวัลการแข่งขัน			ส.ค.		
5. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม			ต.ค.		

1.6 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ .....20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ดำเนินงานตามโครงการ	พค.- ธค.			10,000	10,000

1.7 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนร้อยละ 90 ความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์	ประเมินจากสถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนสามารถเข้าร่วมแข่งขันอย่างในเวทีระดับภาค ภูมิภาค และระดับชาติ	ประเมินจากสถิติการแข่งขัน	แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์

1.8 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ได้รับการพัฒนาความเป็นเลิศและสามารถเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันในระดับภาคและภูมิภาคและระดับประเทศได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสึง)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสึง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ	คำชี้แจง
	ปี 2568	
1. โครงการกิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ 1.1 ค่าใช้สอย 1.2 ค่าวัสดุ	 10,000 10,000	 1.1 จัดจ้างทำเวทีจัดกิจกรรม 1.2 วัสดุสำหรับจัดกิจกรรม
รวม	20,000	

วัสดุสำหรับจัดกิจกรรม

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ปากกาเมจิก	30	7	210
2	กระดาษพรุ๊ป 12 อัน	60	2	120
3	กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง	50	5	250
4	กระดาษโฟโต้	100	6	600
5	กระดาษพิมพ์ใบประกาศ	200	12	2,400
6	กาวสองหน้าหนา	101	10	1,010
7	กาวตาช้าง	25	6	150
8	กรรไกรตัดกระดาษ 8 นิ้ว	25	15	375
9	กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว	150	2	300
10	กระดาษทำปก A4	200	2	400
11	ดินน้ำมัน(12ก้อน/ชุด)	50	12	600
12	ลูกโป่ง(25ใบ/ถุง)	50	2	100
13	สก๊อตเทปใส 1/2 นิ้ว	20	2	40
14	กระดาษกาวย่น 1นิ้ว	50	12	600
15	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด(สีน้ำเงิน)	10	24	240
16	กระดาษโปสเตอร์สีเขียว สีแดง คละสี	50	12	600

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
17	สีเมจิกกล่องละ 12 สี	75	12	900
18	กาวลาเท็กซ์	25	15	375
19	คัตเตอร์ด้ามใหญ่	15	50	750

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ งบบุคลากร

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3.☑ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

4.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุญนิสา กรองใจ

4.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

2. เพื่อให้โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

3. เพื่อให้ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เตรียมความพร้อมในการจัดการจัดการเรียนรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตร์ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 26 คน มีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุง สำหรับเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายล่วงหน้า

2) ด้านคุณภาพ

1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมายล่วงหน้าที่สอดคล้องกับหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้น

4.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค-ก.ค 68	**ส.ค.-ต.ค. 68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.-เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ทบทวน ชี้แจง วางแผน การดำเนินงาน ตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรตามที่วางแผน	รูปเล่มหลักสูตร	มิถุนายน 2568			
4. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงาน ตามโครงการ และความสำเร็จ ตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568			
6. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบโดยคณะกรรมการ	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน 2568		
7. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน 2568		

4.5 งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. จัดทำกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรตามที่วางแผน	มิถุนายน 2568	1,000	–	280	720
4. ประชุมคณะครูกลุ่มสาระฯ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิ.ย.-ก.ย. 2568	–	–	–	–
6. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบโดยคณะกรรมการ	ก.ย. 2568	–	–	–	–
7. สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568	–	–	–	–
รวม		**1,000**	**–**	**280**	**720**

4.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
ผลผลิต กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลลัพธ์ 1. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความรู้ตรงกับสาระการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย ตามโครงสร้างหลักสูตรวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) 2. นักเรียนที่เรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความรู้ตรงกับสาระการเรียนรู้ในรายวิชาที่เรียนและมีความพึงพอใจในการเรียน	สังเกต	แบบสังเกต

4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ผ่านการพัฒนาและปรับปรุงสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

2. โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)

3. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความรู้ตรงกับสาระการเรียนรู้ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางบุญนิสา กรองใจ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเสิ่ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายการ/กิจกรรม	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**			**รวม**	**คำชี้แจงรายละเอียด**			
		ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**		**รายการ**	**จำนวน/หน่วย**	**ราคาต่อหน่วย**	**จำนวนเงิน**
1. การจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,000	-	280	720	1,000	กระดาษปก ป้ายโฟมบอร์ด เข้าเล่มเอกสาร	1 ห่อ 3 ป้าย 4 เล่ม	90 210 70	90 630 280
รวม	**1,000**	**-**	**280**	**720**	**1,000**	**รวมเป็นเงิน**			**1,000**

กิจกรรมที่ 5 **การนิเทศภายใน**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร

2. ○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ○ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ☑ ด้านที่ 1☑ ด้านที่ 2☑ ด้านที่ 3☑ ด้านที่ 4

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสมพงษ์ กลับเส็ง

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแกครู ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิสูงขึ้น

2. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได

3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับให้สูงขึ้น

4. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ

1.3 เป้าหมาย

1.3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ผู้บริหารมีการนิเทศภายใน ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- หัวหน้ากลุ่มสาระ หรือผู้ที่ได้รับการมอบหมาย เข้าสังเกตการสอน ทุกชั้นอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ครูมีความรู ความเข้าใจ กระบวนการนิเทศและวิธีการจัดการเรียนรูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป
- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 80 ขึ้นไป
- ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก

1.4. แนวทางการดำเนินงาน (กิจกรรมย่อย)

ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	**ส.ค.68-ต.ค.68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.69-เม.ย.69**
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	**ส.ค.68-ต.ค.68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.69-เม.ย.69**
2.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อกำหนดปฏิทินการนิเทศและแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน			
3.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม			
4.ดำเนินงานตามโครงการนิเทศ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคมถึง	พฤศจิกายน	กุมภาพันธ์
5.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยผู้รับมอบหมาย	กำกับติดตามโครงการ		กันยายน		
6.สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม

1.5. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ภาคเรียนที่ 1 (1000 บาท) และ ภาคเรียนที่ 2 (1000 บาท)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยย่อยๆ	ค่าวัสดุ
1.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.68				
2.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางการดำเนินงาน	พ.ค.68				

๕๖

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยย่อยๆ	ค่าวัสดุ
3.ดำเนินงานตามโครงการนิเทศ	พ.ค.68-เม.ย.69	1000			1,000
4.สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ย.68 มี.ค.69	1000			1,000
รวม		2,000			2,000

1.6 การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ร้อยละของครูที่มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน	สังเกต	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการดำเนินโครงการนิเทศภายใน	สังเกต	แบบประเมิน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้พัฒนาการสอน และนำปัญหา อุปสรรคข้อเสนอแนะในการสอน ไปปรับปรุงแก้ไขในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป

2. ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในการจัดการเรียนการสอนทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเสง็)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเสง็)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 6 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอาจารี คำสุวรรณ, นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง

ลักษณะโครงการ ☐โครงการใหม่ ☑โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3. ⊘ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

◯ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 – 19 มกราคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครุมีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะตามแนวการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยการปฏิรูปการเรียนการสอนซึ่งเกี่ยวข้องกับครูผู้สอนโดยตรง ดังนั้นครูในยุคปัจจุบัน จึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้และสามารถทำวิจัยได้

การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน โดยนำกระบวนการวิจัยมาศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

2.1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

2.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

2.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

2.4 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

2.5 ครูในกลุ่มสาระ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง

2.6 สรุปและประเมินผล

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
2. วิเคราะห์ปัญหา / สาเหตุ/แนวทางแก้ไข
3. กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการ
4. กำหนดปฏิทินการทำงาน
5. นิเทศติดตาม

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน นักเรียนแต่ละคนมีความแตกต่างในการเรียนรู้ บางคนอาจมีปัญหาในด้านต่างๆ ดังนั้นเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว ครูผู้สอนต้องมีการสังเกต และหาแนวทางในการแก้ปัญหาในชั้นเรียนที่เกิดขึ้น จึงมีแนวทางในการดำเนินการดังนี้

1.ประชุมปรึกษาหารือ แนวทางแก้ปัญหา
2.ดำเนินการแก้ปัญหา
3.สรุปผลเพื่อเปรียบเทียบพัฒนา

สาเหตุปัญหา

1. จำนวนนักเรียนมาก
2. นักเรียนขาดความมั่นใจ /ขาดทักษะคิดวิเคราะห์

แนวทางการแก้ปัญหา

1. รูปแบบการสอน
2. การศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล
3. ส่งเสริมนักเรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

5. วัตถุประสงค์

ครูทุกคนจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ครูทุกคนจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ครูทุกคนจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค.68-ก.ค.68	**ส.ค.68-ต.ค.68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.69-เม.ย.69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พ.ค.			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ		ส.ค.		
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน		ต.ค.		
4.ดำเนินงานตามโครงการ	ครูทำวิจัยในชั้นเรียน คนละ 1 เรื่อง			ม.ค.	
5. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม					ก.พ.

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ.....2,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายงาน/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย.68-ม.ค.69	1,000			1,000

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
ครู 26 คน จัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียน	บันทึกการส่งรายงานการวิจัยในชั้นเรียน	แบบประเมินรายงานการวิจัยในชั้นเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

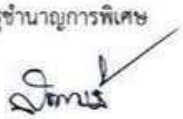
1. ครูจัดทำรายงานการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เป็นอย่างดี 2.ครูนำผลการวิจัยมาพัฒนาผู้เรียน

๖๑

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางอาจารี คำสุวรรณ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสึง)

หน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

ที่	งบรายจ่าย – รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	กระดาษการ์ดสี A4 (100 แผ่น)150 แกรม	1 รีม	80	80
2	แลคซีนขนาด 1.5 นิ้ว	2 ม้วน	16	32
3	แผ่นใสเข้าเล่ม A4 (100 แผ่น)	1 รีม	118	118
4	สันรูดพลาสติก 10 มิล(12 อัน/แพ็ค)	4 แพค	45	180
5	เทปกาว 2 หน้าบาง 1.5 นิ้ว	6 ม้วน	35	210
6	แผ่นยางรองตัด A4	4	55	220
7	กระดาษโฟโต้ ชนิดผิวมันเงา 180 แกรม	1	160	160
	รวม			1,000

กิจกรรมที่ 7 **ยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรรณปพร นนทธิและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง
นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ○ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการต่างมุ่งเน้นที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพเพื่อเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาบ้านเมืองต่อไป โดยกำหนดให้ต้องจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งให้เกิดการเรียนรู้ การใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องการยกผลสัมฤทธิ์เป็นกิจกรรมหนึ่งที่สามารถยกระดับคุณภาพการศึกษากับผู้เรียนได้ สืบเนื่องจากการประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษา 2566 พบว่า มีนักเรียนจำนวนหนึ่งมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ ดังนั้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ สามารถในวิชาวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพและเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6 และทักษะสำคัญในการค้นคว้าหาความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ สามารถตัดสินใจโดยใช้ข้อมูลที่หลากหลายและมีประจักษ์พยานที่ตรวจสอบได้ เมื่อนักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองจะสามารถยกระดับผลผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

วิทยาศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะวิทยาศาสตร์เกี่ยวข้องกับทุกๆ คนและเกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ดังนั้นทุกคนจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อที่จะมีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติและเทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างสรรค์ขึ้น สามารถนำความรู้ไปใช้อย่างมีเหตุผล สร้างสรรค์ และมีคุณธรรม วิทยาศาสตร์จึงเป็นวัฒนธรรมของโลกสมัยใหม่ซึ่งเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (Kknowledge-based society)

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

1. ขั้นเตรียมการ

1.1 ศึกษาแนวทางการพัฒนาและยกผลสัมฤทธิ์นักเรียนในวิชาวิทยาศาสตร์
1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงานการยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์
1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติการยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์

2. ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก ดังนี้

2.1 ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ ปี 2567
2.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับคณะทำงาน
2.3 ศึกษาแนวทางและวิธียกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์
2.4 เขียนโครงการเพื่อเสนออนุมัติ
2.5 แต่งตั้งคณะทำงานยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์
2.6 ดำเนินงานโครงการยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์

3. ขั้นสรุปและประเมินผล

3.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ก่อนติว และหลังติว เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

3.2 ออกแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์

3.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการยกผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์

4. ศึกษาสภาพปัญหา/ อุปสรรค

ทบทวนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปี 2567 จากการทดสอบระดับชาติที่ผ่านมาในรายวิชาวิทยาศาสตร์ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียนยังไม่ถึงร้อยละ 50

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ระดับ ม.3 และ ม.6
2. เพื่อยกระดับมาตรฐานการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์ในสถานศึกษาให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
3. เพื่อประเมินความพึงพอใจของนักเรียนในวิชาวิทยาศาสตร์

6. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 50 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-Net กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้น

3.1.2 ร้อยละ 80 นักเรียนมีทักษะและความรู้จากการเข้าร่วมติว (O-net)

3.1.3 ร้อยละ 80 นักเรียนระดับชั้น ม.3และ ม.6 ได้รับการสอนเสริมความรู้ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถเตรียมพร้อมเข้ารับการทดสอบวิชาวิทยาศาสตร์ทุกระดับชั้นและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(O-net) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์สูงขึ้นอยู่ในเกณฑ์ระดับสูงกว่าค่าเฉลี่ยกลางอย่างน้อย ร้อยละ 50 ขึ้นไป

3.2.2 นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

3.2.3 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และม.6 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการร้อยละ 80

7. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.69	ส.ค.68-ต.ค.69	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.68-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ		ส.ค.		
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ		ก.ย.		
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน		ต.ค.		
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน			พ.ย	ก.พ
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ	แบบการประเมินโครงการ				ก.พ.

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมวางแผน	ก.ย.	-	-	-	-
2. ทำเอกสารข้อสอบ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์	ก.ย.	-	-	-	-
3. นักเรียนสอบ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์	ก.พ.		-	-	-
รายงาน/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
4.มอบรางวัลนักเรียนที่มีคะแนนดี ลำดับ 1 ,2 ,3 ม.3 และ ม.6	มี.ค.	800	-	-	800
5. มอบเกียรติบัตร	มี.ค.	200	-	-	200
รวม		1000			1000

๖๗

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้น ม.3 และ ม.6มีผลสัมฤทธิ์ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น นักเรียนได้พัฒนาตนเอง และมีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล 2. นักเรียนทุกระดับชั้นมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการอยู่ในระดับมาก ร้อยละ 80	1. ประเมินผล O-Net 2. ประเมินความพึงพอใจจากแบบสอบถาม	1.แบบประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 50 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาวิทยาศาสตร์เฉลี่ยสูงขึ้น

10.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ O-Net วิชาวิทยาศาสตร์ คะแนนผ่านเกณฑ์เฉลี่ยร้อยละ 50 ทุกคน

10.3 ยกผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ได้ทำให้มีระบบการพัฒนานักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนได้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางพรรณปพร นนทธิ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	**ปีงบประมาณ**	**คำชี้แจง**
	ปี 2568	
1. ยกผลสัมฤทธิ์ **O-Net** วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3 และ ม.6 1.1 ค่าวัสดุ	1,000	1.1ค่าเอกสาร เกียรติบัตร ของรางวัล 1.3 วัสดุสำหรับจัดกิจกรรม
รวม	1,000	

กิจกรรมที่ 8 การพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอาจารี คำสุวรรณ, นางณิฎฌานันท์ รัตนรังสฤษฎ์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3.◯ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 (✓) งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568 ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 – 19 มกราคม 2569

---

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์สาขาวิชาชีววิทยา นอกจากจะต้องแม่นยำทางด้านเนื้อหาและทฤษฎีแล้ว การลงมือทำการทดลองโดยวิธีการและเทคนิคที่ถูกต้อง ก็เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่จะทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ชีววิทยาได้อย่างถูกต้องและประสบผลสำเร็จมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี การออกแบบการทดลอง ที่ตอบโจทย์สมมุติฐาน การบันทึกและวิเคราะห์ผลการทดลอง การนำทฤษฎีในตำรามาประยุกต์และวิเคราะห์ ผลการทดลอง รวมถึงการประมวลผลเชิงตัวเลขหรือการคำนวณ ล้วนมีความสำคัญที่จะทำให้สมมุติฐานที่ตั้งไว้ สามารถหาคำาตอบได้ ดังนั้น สาขาชีววิทยาเล็งเห็นถึงความสำคัญของการลงมือปฏิบัติและการวิเคราะห์ผลการทดลองทางวิทยาศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมให้มีการแข่งขันทักษะปฏิบัติการทางชีววิทยาผ่านกิจกรรมแลปกริ๊งทางชีวภาพขึ้น

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

2.1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา

2.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

2.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

2.4 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้

2.6 สรุปและประเมินผล

3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา
2) เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของทักษะด้านปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา

3) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านการทดลอง วิเคราะห์และสรุปผลการทดลองอย่างถูกต้อง

4. เป้าหมาย

4.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- นักเรียนมีทักษะด้านการทดลอง วิเคราะห์และสรุปผลการทดลองอย่างถูกต้อง ร้อยละ 80

4.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางชีววิทยาด้วยกิจกรรมการแข่งขันแลปกริ๊งทางชีวภาพ

5. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค.68-ก.ค.68	**ส.ค.68-ต.ค.68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.69-เม.ย.69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พ.ค.			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	ทบทวน ชี้แจง วางแผนดำเนินการ		ก.ย.		
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรม	ผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรม		พ.ย.		
4.ดำเนินงานตามกิจกรรม	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม			ธ.ค.	
5. สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม					ม.ค.

6. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ.....3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายงาน/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.68-ม.ค.69	3,000			3,000

๗๒

7. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การนับจำนวน	การบันทึก
2) นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของทักษะด้านปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา	การสอบถาม การตอบคำถาม	แบบสอบถาม แบบทดสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
3) นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านการทดลอง วิเคราะห์และสรุปผลการทดลองอย่างถูกต้อง	การสอบถาม การตอบคำถาม	แบบสอบถาม แบบทดสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา
2) นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของทักษะด้านปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาชีววิทยา
3) นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะด้านการทดลอง วิเคราะห์และสรุปผลการทดลองอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางอาจารี คำสุวรรณ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

ที่	งบรายจ่าย – รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	ถุงมือยางขาว (100 ชิ้น/กล่อง)size s แป้ง	5 กล่อง	250	1,250
2	ถุงมือยางขาว (100 ชิ้น/กล่อง)size m แป้ง	5 กล่อง	250	1,250
3	ใบมีดโกนยิลเลตต์ (6 ใบ)	4 กล่อง	50	200
4	ใบมีดโกนมีด้าม (10ใบ/ชุด)	5 ชุด	60	300
	รวม			**3,000**

กิจกรรมที่ 9 การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ งบบุคลากร

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. วัตถุประสงค์

1. มีสมถรรนะที่สำคัญในการสืบเสาะ ค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ โดยใช้กระบวนการบูรณาการความรู้ทั้ง 4 ศาสตร์ ได้แก่ วิทยาศาสตร์ (Science) คณิตศาสตร์ (Mathematic) เทคโนโลยี (Technology) และการออกแบบเชิงวิศวกรรม (Engineering) : (STEM) ในการพัฒนาการคิดแก้ปัญหาที่หลากหลาย

2. ผู้เรียนต้องมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ทุกขั้นตอน ออกแบบและทำกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองได้หลากหลาย และเหมาะสมกับระดับชั้นของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2. ครูร้อยละ 80 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการความรู้ทั้ง 4 วิชา (STEM) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสื่อและอุปกรณ์ใช้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
4. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดตามความสนใจ
2. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ทั้ง 4 วิชา (STEM)
3. ครูได้พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียนได้มากที่สุด
4. ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ		
		พ.ค. 68 - ก.ค. 68	ส.ค. 68 - ต.ค. 68	พ.ย. 68 - ม.ค. 69
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568		
2. วางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความมุ่งหวังของโรงเรียน	วางแผนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568
3.การดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569
4.กำกับติดตาม ตรวจสอบโดยครูผู้สอน	กำกับติดตามโครงการ			มกราคม 2569
5. สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.วางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความมุ่งหวังของโรงเรียน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
3.ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569	1,500	-	-	1,500
4.กำกับติดตาม ตรวจสอบโดยครูผู้สอน	มกราคม 2569	-	-	-	-
5.สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน	มกราคม 2569				

๗๗

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					
รวม		1,500	-	-	1,500

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	-บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	-แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2. ครูผู้สอนได้รับการปรับปรุงพัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ที่มีการบูรณาการความรู้ทั้ง 4 สาขาวิชา (STEM) และเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนได้ตลอดปีการศึกษา	-สังเกต	-แบบสังเกต
3. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์มีการพัฒนาที่สูงขึ้น	-การวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนของนักเรียน	-ใบกิจกรรม -แบบทดสอบ -ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น
2. ครูมีการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการกิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการความรู้ (STEM)	1,500	-	-	1,500	1,500	1. กระดาษชาร์ตสีน้ำตาล	50 แผ่น	6	300
						2. กระดาษ A4 ขนาด 150 แกรม	3 รีม	85	255
						3. ปากกาสีเมจิก 12 สี	5 ชุด	80	400
						4. กาว TOA ขนดเล็ก	12 กระปุก	20	240
						5. กรรไกร 7 นิ้ว	5 ด้าม	35	175
						6. ไส้ปืนกาวขนาดใหญ่	13 แท่ง	10	130
รวม	**1,500**	**-**	**-**	**1,500**	**1,500**				**รวมเป็นเงิน 1,500**

กิจกรรมที่ 10 พัฒนาการเรียนการสอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. ๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางนิศารัตน์ แสนนิทรา และนางสาววรวรรณ สำอางค์

1.2 วัตถุประสงค์

1) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

2) เพื่อใช้สื่อการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้เรียน

3) เพื่อพัฒนาส่งเสริมการจัดและตกแต่งห้องเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี

4) เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น ร้อยละ 70

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในบทเรียนมากขึ้นและมีจิตวิทยาศาสตร์

2) บรรยากาศในห้องเรียนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ดีให้แก่นักเรียน

1.4 กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรม	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรม	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย.69
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ			มกราคม 2569	
6. สรุปผลการดำเนินงาน				มกราคม 2569	

1.5 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568		–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ 4.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดการเรียนการสอน 4.2 พัฒนาสื่อการเรียนการสอน 4.3 จัดทำป้ายนิเทศและตกแต่งภายในห้องเรียน	พฤษภาคม 2568 – มกราคม 2569	2,000	–	–	2,000
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	มกราคม 2569	–	–	–	–

๘๒

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	2569				
รวม		2,000	-	-	2,000

1.6 การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
การใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน	- สังเกตการใช้สื่อของนักเรียน - นักเรียนสะท้อนความคิดเกี่ยวกับสื่อ	- แบบประเมินการใช้สื่อ
การจัดบรรยากาศในห้องเรียน	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
เจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาวิทยาศาสตร์และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

3) ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิศารัตน์ แสนนิทรา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	คำชี้แจง
1. โครงการ พัฒนาการเรียนการสอน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 1.1 ค่าวัสดุ	2,000	ค่าวัสดุจัดทำสื่อ - กระดาษชาร์ตสีน้ำตาล แผ่นละ 6 บาท จำนวน 60 แผ่น เป็นเงิน 360 บาท - ปากกาเมจิก 12 สี มาสเตอร์อาร์ท กล่องละ 80 บาท จำนวน 12 กล่อง เป็นเงิน 960 บาท - ปากกาเมจิก ตราม้า (น้ำเงิน, แดง, ดำ) กล่องละ 180 บาท จำนวน 3 กล่อง เป็นเงิน 540 บาท - ลิ้นชักพลาสติกใส่อุปกรณ์เครื่องเขียน 1 ชุด ชุดละ 140 บาท
รวม	2,000	

กิจกรรมที่ 11 พัฒนาการเรียนการสอน ม.2

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** **2.1** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจริญพร อุ่นเมือง

1.2 วัตถุประสงค์

1. ผลิตสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2. เพื่อใช้สื่อการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้เรียน

3. เพื่อเป็นการจัดการเรียนการสอน ที่เป็นไปตามแนวทางของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

4. เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน มีความพึงพอใจในการใช้สื่อการ เรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น โดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 70

2) ด้านคุณภาพ

1) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน ประกอบการจัดการเรียนรู้ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น

2) ได้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีคุณภาพ ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**		
		พ.ค–ก.ค 67	**ส.ค.–ต.ค. 67**	**พ.ย.67–ม.ค. 68**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568		
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568		
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		
5. ดำเนินงานตามโครงการ - ผลิตสื่อ เทอมที่ 1 - ผลิตสื่อ เทอมที่ 2	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568		ธันวาคม 2568
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม - ธันวาคม 2568	2,000	-	-	2,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569	-	-	-	-
รวม		**2,000**	**-**	-	**2,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียน ที่เรียนวิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน มีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอนประกอบการจัดการเรียนรู้และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น โดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 70	- ตรวจชิ้นงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบประเมินชิ้นงาน แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน ประกอบการจัดการเรียนรู้ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น 2. ได้สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีคุณภาพ ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ ให้กับผู้เรียน	- ตรวจชิ้นงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบประเมินชิ้นงาน แบบประเมินความพึงพอใจ

๘๘

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้สื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ที่หลากหลายและมีคุณภาพ ใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

2. ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาวิทยาศาสตร์และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3. พัฒนาสื่อและการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามแนวทางของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

4. ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเรียนวิทยาศาสตร์ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น

5. ครูผู้สอนมีความพึงพอใจในคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน และสามารถนำสื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ไปใช้ ประกอบการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. การสร้างเครือข่ายของการพัฒนานวัตกรรมและสื่อการเรียนการสอนของครู มีการเผยแพร่และนำไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อวงการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจริญพร อุ่นเมือง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายการประมาณการ

ประเภทวัสดุ กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ม.2

รายละเอียดของพัสดุที่	**จำนวน และหน่วย**	**ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย**	**จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น**	**หมายเหตุ**
1. กระดาษการ์ดสีขาว A4 150 แกรม (แพ็ค200แผ่น)	2	230	460	ราคาอาจมีเปลี่ยนแปลง
2. กระดาษสี A4 (คละสี) 150 แกรม (150 แผ่น)	4	150	600	
3. กรรไกร 8 นิ้ว	10	32	320	
4. กาวลาเท็กซ์ TOA 8 ออนซ์	10	44	440	
5. สีไม้ 12 สี	4	45	180	
รวม			2,000	

กิจกรรมที่ 12 สร้าง และพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน วิชาเคมี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3. ✓ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายสมพงษ์ กลับเส็ง,นาวสาวไกรสุจิต ขีดขั้น,นางสาววราวรรณ สำอางค์

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อสร้าง ผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
1.2.2 เพื่อให้มีสื่อในการสอนที่หลากหลายและเพียงพอ
1.2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางเรียนเพิ่มขึ้น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ใช้สื่อการสอนในห้องเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้
- มีสื่อที่หลากหลายและเพียงพอในการจัดการ เรียนการสอน

2) ด้านคุณภาพ

ครูสามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	**ส.ค.68-ต.ค.68**	**พ.ย.68-ม.ค.69**	**ก.พ.69-เม.ย.69**
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.			
3.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวาง	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.			
4.ดำเนินงานตามโครงการ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรม 3) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 4) สร้างและพัฒนาสื่อการเรียนรู้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค.	ส.ค.-ต.ค.	พ.ย. พ.ย.-ธ.ค.	
5.กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	กำกับติดตามโครงการ	มิ.ย.	ก.ย.	ธ.ค.	
6.สรุปผลการดำเนินงาน			ก.ย.		ก.พ.

1.5 งบประมาณ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยย่อยๆ	ค่าวัสดุครุภัณฑ์
1.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.68	-	-	-	-
2.แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	พ.ค.68	-	-	-	-
3.ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.68-ก.พ.69	2,000	-	-	2,000
4.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ.69	-	-	-	-
รวม		2,000			2,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. มีป้ายนิเทศ ภายในและหน้าห้องเรียน	สังเกตและประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนได้ใช้สื่อส่งเสริมการเรียนรู้	สังเกตและประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ

๙๔

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.7.1 มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้

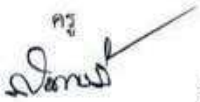
1.7.2 ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ

1.7.3 มีสื่อการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและเพียงพอ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)

ครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณกิจกรรมการสร้างและพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน ห้องเคมี 2

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด			
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1. ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมการสร้างและพัฒนาสื่อที่ส่งเสริมการเรียนการสอน วิชาเคมี	2,000	-	-	2,000	2,000	โฟมหนา ขนาด 1.5 นิ้ว	10 แผ่น	75	750
						กระดาษบู๊ฟ	10 แผ่น	30	300
						ฟิวเจอร์บอร์ด 60*120	10 แผ่น	60	600
						มีดคัตเตอร์	6 แผ่น	35	210
						กาวUHO 21 g.	2 แท่ง	70	140
รวม	2,000	-	-	2,000	2,000	รวมเป็นเงิน 2,000			

กิจกรรมที่ 13 จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้ แบบ Active learning

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**
2.◯ งบลงทุน 2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์
3. ⊘ งบดำเนินงาน 3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
◯ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ⊘ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอติคุณ นมเนย

1.2 วัตถุประสงค์

(1) ผลิตสื่อการเรียนการสอนเพื่อใช้ประกอบการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

(2) เพื่อใช้สื่อการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจ ให้กับผู้เรียน

(3) เพื่อเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542

(4) เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เต็มตาม ศักยภาพ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น

1.3 เป้าหมาย

(1) เชิงปริมาณ

(1.1) นักเรียน ที่เรียนวิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการเรียนการสอนแบบ Active Learningและมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น โดยมีผลการประเมิน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 75

(1.2) ครูผู้สอน วิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learningโดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 75

(2) เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนมีความพึงพอใจมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนแบบ Active Learning และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น
2. ครูผู้สอนวิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
3. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันจรวดขวดน้ำของหน่วยงานต่าง ๆ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)					
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน - กรกฎาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กรกฎาคม 2568		
ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)					
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กรกฎาคม 2568		
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กรกฎาคม - กันยายน 2568		
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)					
6. ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน			กุมภาพันธ์ 2569	
ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)					
7. ปรับปรุงการดำเนินงานจากสารสนเทศที่ได้ในข้อที่ 6 เพื่อจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	การเขียนโครงการในปีต่อไป ที่แสดงถึงการพัฒนาจากปีก่อนหน้า			กุมภาพันธ์ 2569	

1.5 งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)					
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	5,000	-	-	5,000
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)					
6. ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)					
7. ปรับปรุงการดำเนินงานจากสารสนเทศที่ได้ในข้อที่ 6 เพื่อจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	การเขียนโครงการในปีต่อไป ที่แสดงถึงการพัฒนาจากปีก่อนหน้า	-	-	-	-
รวม		**5,000**	**-**	**-**	**5,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต (Output) 1. นักเรียน ที่เรียนวิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการเรียนการสอนแบบ active learningและมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น โดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 75 2. ครูผู้สอน วิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนแบบ active learningโดยมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 75	สังเกต สัมภาษณ์ สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. ผู้เรียนมีความพึงพอใจมีความพึงพอใจในการเรียนการสอนแบบ active learningและมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น 2. ครูผู้สอน วิชาฟิสิกส์ มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning 3. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันจรวดขวดน้ำของหน่วยงานต่างๆ	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินความพึงพอใจ ผลการแข่งขันจรวดขวดน้ำในชั้นเรียน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

(1) ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง

(2) ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active learning

(3) ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจในวิชาวิทยาศาสตร์และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

(4) ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการเรียนวิทยาศาสตร์ และมีความสนใจในการเรียนวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น

(5) ครูผู้สอนมีความพึงพอใจในในการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(6) การสร้างเครือข่ายของการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning มีการเผยแพร่และนำไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อวงการศึกษาต่อไป

๑๐๑

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายอดิคุณ นมเนย)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายการประมาณการ

ประเภทวัสดุฝึกซ้อม จรวดขวดน้ำเพื่อการเรียนรู้ แบบ Active learning

ประเภทวัสดุฝึกซ้อม กิจกรรมจรวดขวดน้ำ

รายละเอียดของพัสดุที่	**จำนวน และหน่วย**	**ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย**	**จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น**	**หมายเหตุ**
1. วัสดุจัดทำจรวดขวดน้ำ	1 ชุด	2,500	2,500	
2. ฐานยิงจรวด	1 ชุด	2,500	2,500	
			5,000	

งบประมาณที่ใช้ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปการศึกษา 2568

งบประมาณที่ใช้ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(ใช้งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจาย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรมค่ายวิชาการ						
กิจกรรมที่14 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1	พ.ย. 2568	15,000		15,000		นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
กิจกรรมที่15 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2	สิงหาคม 2568	15,000	3,600	4,000	7,400	นางสาวจริญพร อุ่นเมือง
กิจกรรมที่16 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ระดับ ม.3	พ.ย. 2568	17,000	-	16,000	1,000	นางพรรณปพร นนทธิ
กิจกรรมที่17 ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะ STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยาน พลังยาง และ 3 มิติ)	มกราคม 2569	20,000	3,600	4,800	11,600	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์

กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา2567

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางนิศารัตน์ แสนนิทรา และนางสาววรวรรณ สำอางค์

1.2 วัตถุประสงค์

1) เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจและมีความถนัด ชื่นชอบ และเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรู้ และความสามารถตามความถนัดและความสนใจ เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ นำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดในการศึกษา พัฒนาตนเองด้านวิทยาศาสตร์ระดับขั้นสูงในการพัฒนาคน พัฒนาชาติ

2) เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน และคัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์ในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ ระดับภูมิภาค และระดับประเทศต่อไป

1.3 เป้าหมาย

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่มีผลการเรียน เกรด 4 ในรายวิชาวิชาวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 50 คน

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความรู้ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น

2) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีจิตวิทยาศาสตร์

3) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

1.4 กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ		ตุลาคม 2568		
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ	แบบการประเมินโครงการ			พฤศจิกายน 2568	
6. รายงานโครงการ	แบบรายงานโครงการ			พฤศจิกายน 2568	

1.5 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่ารถบัสพัดลม 1 คัน	พ.ย. 2568	9,000		9,000	
2. ค่าอาหารนักเรียน 50 คน คนละ 60 บาท	พ.ย. 2568	3,000		3,000	
3. ค่าเข้าชมนิทรรศการฐานกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน 13 ฐาน	พ.ย. 2568	3,000		3,000	
รวม		**15,000**		**15,000**	

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 50 คน ได้พัฒนาตนเอง และได้รับการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	1. ประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์	1.ประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐๗

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

2) นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปเชื่อมโยงกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

3) นักเรียนได้พัฒนาตนเองด้านวิทยาศาสตร์ สามารถเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีองค์ความรู้ที่คงทนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนชั้นสูงได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางนิศารัตน์ แสนนิทรา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	คำชี้แจง
1. โครงการ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.1		
1.1 ค่าใช้สอย	15,000	1. ค่ารถบัสพัดลม 1 คัน เป็นเงิน 9,000 บาท2. ค่าอาหารนักเรียน 50 คน คนละ 60 บาทเป็นเงิน 3,000 บาท 3. ค่าเข้าชมนิทรรศการฐานกิจกรรมการเรียนรู้ จำนวน 13 ฐาน เป็นเงิน 3,000 บาท
1.2 ค่าวัสดุ	-	
รวม	15,000	

กิจกรรมที่15 พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** **2.1** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจริญพร อุ่นเมือง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่มีความสามารถและความถนัดด้านวิทยาศาสตร์

2. เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่มีผลการเรียน เกรด 3 ขึ้นไป ในรายวิชาวิชาวิทยาศาสตร์ ม.2 เทอม 1 จำนวน 50 คน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความรู้ และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีจิตวิทยาศาสตร์

3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 19 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**		
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568		
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568		
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568		
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568		
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 15,000 บาท(หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. ค่าอาหารและเบรก นร. 50 คน (คนละ 80 บาท)	สิงหาคม 2568	4,000	-	4,000	-
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	สิงหาคม 2568	3,600	3,600	-	-
3. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม เอกสารประกอบกิจกรรมการเรียนรู้และจัดทำเกียรติบัตร	สิงหาคม 2568	7,400	-	-	7,400

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		**15,000**	**3,600**	**4,000**	**7,400**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความรู้ และมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ 2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ 3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมโครงการ	- การบันทึกสถิติการเข้าร่วม - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อ วิชาคณิตศาสตร์	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจริญพร อุ่นเมือง)

ครู

๑๑๓

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสึง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายการประมาณการ

ประเภทวัสดุ พัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.2

รายละเอียดของพัสดุที่	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1. กระดาษการ์ดสี A4 150 แกรม ขาว (แพ็ค200แผ่น)	1	230	230	ราคาอาจมีเปลี่ยนแปลง
2. DOUBLE A กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม	5	126	630	
3. เครื่องเย็บกระดาษ	5	140	700	
4. กระดาษแข็งสีหลังเทา (แพคละ 10 แผ่น)	5	100	500	
5. กรรไกรตัดกระดาษ	10	40	400	
6. เชือกขาว	10	15	150	
7. ถ่านไฟฉาย AA (1 แพค 24 ก้อน)	1	600	600	
8. แผ่นยางรองตัด ขนาด A3 (30x45 ซม.) สีเขียว	10	300	3000	
9. คัตเตอร์ใหญ่	10	55	550	
10. ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว (แพ็ค12ด้าม) คละสี	4	160	640	
รวม			7,400	

กิจกรรมที่ 16 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์พลังานและสิ่งแวดล้อม ระดับ ม.3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรรณปพร นนทธิ และนายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐาน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งมีกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมความสามารถและทักษะด้านต่างๆให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ นำไปสู่การลงมือปฏิบัติ การสำรวจตรวจสอบ สืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ แปลความหมายข้อมูลและสรุปผล สื่อสารสิ่งที่เรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีนำเสนอในรูปแบบต่างๆ สามารถปฏิบัติกิจกรรมกับเพื่อในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข การจัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายโดยเฉพาะการใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ท้องถิ่น ซึ่งถือว่าเป็นห้องเรียนมีชีวิต ที่สมบูรณ์และสำคัญยิ่ง เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนมีข้อจำกัดในด้านรูปแบบ เนื้อหาและเวลา ทำให้การพัฒนาที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนไม่เต็มศักยภาพ

การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นและนโยบายของการพัฒนาผู้เรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลของ ผู้เรียนสามารถที่จะปรับตัวในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมเป็นพลโลก จากหลักการและแนวคิดดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงดำเนินการจัดค่ายพัฒนาความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และพลังงานระดับ ม.3 ขึ้น ซึ่งเป็นกิจกรรมเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และไปศึกษาการผลิตกระแสไฟฟ้าและมีการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้จริง และนำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาแนวคิด การรู้ตระหนักถึงแนวโน้มพลังงานในอนาคตการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต และมีจิตวิทยาศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และฝึกให้นักเรียนมี

ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในการอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ซึ่งคุณสมบัติเหล่านี้เป็นเป้าหมายของการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เยาวชนควรได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์ และความเป็นพลโลกในศตวรรษที่ 21

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเห็นความสำคัญในการการจัดศึกษาและการเรียนรู้ของผู้เรียนและเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาคนในฐานะพลเมืองให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอย่างสมดุล มีทักษะจำเป็นและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข มีภาวะผู้นำการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างเสริมแรงบันดาลใจให้มีชีวิตอยู่อย่างมีความหมาย การเรียนรู้เพื่อบ่มเพาะความคิดสร้างสรรค์ความสามารถในการรังสรรค์สิ่งใหม่ๆ การเรียนรู้เพื่อปลูกฝังจิตสาธารณะ ยึดประโยชน์ส่วนรวม และการเรียนรู้เพื่อการนำไปปฏิบัติ มุ่งสร้างการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ พึ่งพาตนเองได้ และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

1. ขั้นเตรียมการ

1.1 ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนานักเรียนที่มีความสารถด้านวิทยาศาสตร์

1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินงานการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์และ

1.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

2. ขั้นดำเนินงาน

2.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงานกับคณะทำงานคัดเลือกแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกสถานที่

2.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

2.3 ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

2.4 รับสมัครและคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

2.5 นำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกสถานที่

3. ขั้นสรุปและประเมินผล

3.1 ออกแบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

3.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล

3.3 รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.1 ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อการประกันคุณภาพผู้เรียนในภาพรวมระดับโรงเรียน

3.2 นำข้อมูลจากการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ด้านวิทยาศาสตร์ไปใช้ในการปรับปรุง/ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวดำเนินงานของโรงเรียน นำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

3.3 นำข้อมูลจากการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์ใช้ในการปรับปรุง/ทบทวนแผนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

4. ศึกษาสภาพปัญหา/ อุปสรรค

4.1 ทบทวนปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปี 2568

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่สนใจและมีความถนัด ชื่นชอบ และเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรู้และความสามารถตามความถนัดและความสนใจ เห็นคุณค่าของวิทยาศาสตร์ นำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดในการศึกษา พัฒนาตนเองด้านวิทยาศาสตร์ระดับขั้นสูงในการพัฒนาคน พัฒนาชาติ

5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการแข่งขัน และคัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียนในการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์ในระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่ ระดับภูมิภาค และระดับประเทศต่อไป

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

6.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการเรียน เกรด 4 ในรายวิชาวิชาวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 50 คน

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

6.2.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความรู้ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพิ่มขึ้น

6.2.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ และมีจิตวิทยาศาสตร์

6.2.3 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ		ตุลาคม 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ผลการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5. สรุปผลการดำเนินโครงการ	แบบการประเมินโครงการ			พฤศจิกายน 2568	
6. รายงานโครงการ	แบบรายงานโครงการ			พฤศจิกายน 2568	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ค่ารถบัสปรับอากาศ 1 คัน	พ.ย. 2568	13,000	-	13,000	
2. ค่าอาหารนักเรียน 50 คน คนละ 60 บาท	พ.ย. 2568	3,000	-	3,000	
3. ค่าเกียรติบัตรและวัสดุในการจัดกิจกรรมค่าย	พ.ย. 2568	1,000	-	-	1,000
รวม		**17,000**	**-**	**16,000**	1,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 50 คน ได้พัฒนาตนเอง และได้รับการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์	1. ประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์	1.ประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 2. แบบประเมินความพึงพอใจนักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ด้านพลังงานไฟฟ้าและผลกระทบด้านพลังงาน สิ่งแวดล้อม

10.2 นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปเชื่อมโยงกับสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

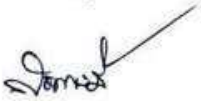
10.3 นักเรียนได้พัฒนาตนเองด้านวิทยาศาสตร์ สามารถเข้าแข่งขันในเวทีต่าง ๆ มีจิตวิทยาศาสตร์และมีองค์ความรู้ที่คงทนสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนขั้นสูงได้

๑๒๐

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพรรณปพร นนทธิ)

ครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเสิ่ง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	คำชี้แจง
1. โครงการ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.3		1. ค่ารถบัสรับอากาศ 1 คัน เป็นเงิน 13,000 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	15,000	2. ค่าอาหารนักเรียน 50 คน คนละ 60 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
1.2 ค่าใช้สอย	3,000	3. ค่าเกียรติบัตรและวัสดุในการจัดกิจกรรมค่าย 1,000 บาท
1.3 ค่าวัสดุ	1,000	
รวม	17,000	17,000

กิจกรรมที่ 17 ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะ STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยาน พลังยาง และ 3 มิติ) เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ งบบุคลากร

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3.◯ งบดำเนินงาน **3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง**

◯ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์ นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทาง STEM EDUCATION ไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

2.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความรู้นำไปพัฒนาสู่การแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการได้

3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

4. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ที่มีความสนใจด้านเครื่องบินมีส่วนร่วมแสดงศักยภาพด้านความรู้ และทักษะต่างๆ ด้านวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ม.1-3 ที่สมัครใจในการเข้าร่วม จำนวน 60 คน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริงและพัฒนาทักษะด้าน STEM โดยใช้เครื่องบินพลังยางเป็นฐาน

2. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถตามความถนัดและความสนใจ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.67–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน 2569	
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2569	
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1.เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2567				
2.ประชุมวางแผนการ	พฤศจิกายน	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ดำเนินงาน	2569				
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤศจิกายน 2569	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มกราคม 2569	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	20,000	3,600	4,800	11,600
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2569	-			
รวม		**20,000**			

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนได้เป็นตัวแทนการเข้าร่วมแข่งขันประเภทเครื่องบิน เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับความรู้ทักษะ STEM EDUCATION	การเข้าร่วมการแข่งขันเวทีส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการประเภทเครื่องบิน แบบทดสอบ	เกรียติบัตร แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทาง STEM EDUCATION ไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวัน

2. นักเรียนได้นำความรู้นำไปพัฒนาสู่การแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการได้

๑๒๖

3. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ
(นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายการประมาณการ

ค่ายส่งเสริมแนวคิดทักษะ STEM EDUCATION เครื่องบิน (บังคับวิทยุท่าอากาศยาน พลังยาง และ 3 มิติ) เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ

1. ชุดเครื่องบินพลังยาง = 11,600 บาท

2. ข้าว+ เบรก 80 / มื้อ

- นักเรียน 60 × 80

= 4,800 บาท

3. ค่าวิทยากร 6 ชม. ชม.ละ 600 บาท

= 3,600 บาท

รวมรายการประมาณการค่าย 20,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ส่งเสริมโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

(ขอใช้งบกลุ่มบริหารงานวิชาการ)

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปการศึกษา 2567

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจาย			ผู้รับผิดชอบ
			คาตอบแทน	คาใชสอย	คาวัสดุ	
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์	1 พ.ค. 2568 – 31 ม.ค. 2569					นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
รวมกิจกรรมความเป็นเลิศ		**238,436**	**-**	**238,336**	**100**	
กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.)	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2568	**102,300**	**43,200**	**56,000**	**3,100**	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
กิจกรรม 3 จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **(งบวิชาการ)**	1 พ.ค. 2568 – 31 ม.ค. 2569	40,000	-	-	40,000	นางสาววรวรรณ สำอางค์
รวม (งบวิชาการ)		**380,736**	**43,200**	**294,336**	**43,200**	

กิจกรรม 1 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบบริหารงานวิชาการ)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ งบบุคลากร

2.◯ งบลงทุน 2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น และคณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนทุกระดับชั้นให้สูงขึ้น

2) เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนและสามารถนำไปแข่งขันกับหน่วยงานต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์มุ่งหวังให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่เน้นการเชื่อมโยงความรู้กับกระบวนการ มีทักษะสำคัญในการค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้ โดยใช้กระบวนการในการสืบเสาะหาความรู้และการแก้ปัญหาที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ทุกขั้นตอน มีการทำกิจกรรมด้วยการลงมือปฏิบัติจริงอย่างหลากหลาย เหมาะสมกับระดับชั้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2) ครูร้อยละ 80 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3) นักเรียนร้อยละ 70 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
4) ครูร้อยละ 80 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5) นักเรียนร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ

3.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
2) ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ

3) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
			พ.ค.68-ก.ค.68	ส.ค.68-ต.ค.68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.69-เม.ย.69	
1	เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2	ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ	พฤษภาคม 2568				
3	แต่งตั้งคณะทำงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568				
4	ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568				
4.1 การแข่งขันรายการเพชร (หวังผล) 5 รายการ							
1	**มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร** - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางศิรดา กวินวัชรกุล
2	**มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร** - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางสาวจริญพร อุ่นเมือง นางบุญนิสา กรองใจ
3	**มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์** การแข่งขัน Biosinging Contest	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางพรรณปพร นนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
4	**มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์** - การแข่งขันตอบปัญหาเคมี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
5	**มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์** การแข่งขันทักษะทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				กุมภาพันธ์ 2569	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.2 การแข่งขันรายการตามแผนปฏิบัติงานของกลุ่มสาระฯ 8 รายการ							
1	**มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก** - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางพรรณปพร นนทธิ นายสมพงษ์ กลับเส็ง
2	**มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก** - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย
3	**มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก** การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี คำสุวรรรณ
4	**มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก** - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางนิศารัตน์ แสนนิทรา นางสาววรรณิสา ร้องกรอง

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
	ระดับ ม.ปลาย						
5	**มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก** - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
6	**มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก** - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
7	**สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กรุงเทพฯ** การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568		นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
8	**มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก** - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.3 การแข่งขันอื่นๆ (เสนอเพื่อพิจารณา)							
	มหาวิทยาลัยพะเยา - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568			นางพรรณปพร นนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายสมพงษ์ กลับเส็ง
	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก การแข่งขันแลปกริ๊งทาง	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตาม		สิงหาคม 2568			นางอาจารี คำสุวรรณ

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)	โครงการที่ปฏิบัติ					
	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568		นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายอติคุณ นมเนย
	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
	มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันกระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันกระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์ นางสาววิมลมาศ ตันติกุล
	มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
	มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางนิศารัตน์ แสนนิทรา
	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางอาจารี คำสุวรรณ
	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร การพูดทางวิทยาศาสตร์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
ระดับชั้น ม.ต้น							
	สอบแข่งขันโครงการเพชรตากพิทย์ ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
	สอบแข่งขันโครงการเพชรร่มสัก ณ โรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์	การดำเนินโครงการและตามความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569		นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
สาขาเคมี							
	การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (CHEMTEST) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568		นายสมพงษ์ กลับเส็ง นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
	การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (Chem Challenge) ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568		นางบุญนิสา กรองใจ นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
	การแข่งขันตอบปัญหาชีวเคมี (Bio-Chem) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568		นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
สาขาชีววิทยา							
	การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตาม			ธันวาคม 2568		นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี

ที่	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
		โครงการที่ปฏิบัติ					คำสุวรรณ
	การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				กุมภาพันธ์ 2569	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาววิมลมาศ ตันติกุล
สาขาฟิสิกส์							
	การแข่งขัน Physic Battle ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม 2568		นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์ นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง
	การเข้าร่วมสอบแข่งขันสมาคมฟิสิกส์ไทย ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม 2568		นายอติคุณ นมเนย
สาขาคอมพิวเตอร์							
	มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
	มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568			นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
5	สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

5. งบประมาณ จำนวน 238,436 บาท (สองแสนสามหมื่นแปดพันสี่ร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
2. ประชุมกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
4. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
4.1 การแข่งขันรายการเพชร (หวังผล) 5 รายการ						
1. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	4,220 บาท	–	4,220 บาท	–	นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางศิรดา กวินวัชรกุล
2. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	4,220 บาท	–	4,220 บาท	–	นางสาวจริญพร อุ่นเมือง นางบุญนิสา กรองใจ
3. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขัน Biosinging Contest	สิงหาคม 2568	3,440 บาท	–	3,440 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล
4. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันตอบปัญหาเคมี	สิงหาคม 2568	872 บาท	–	872 บาท	–	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
5. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขันทักษะทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์	กุมภาพันธ์ 2569	10,000 บาท	–	10,000 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.2 การแข่งขันรายการตามแผนปฏิบัติงานของกลุ่มสาระฯ 8 รายการ						
มหาวิทยาลัยนเรศวรพิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,700 บาท	–	3,700 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นายสมพงษ์ กลับเส็ง
มหาวิทยาลัยนเรศวรพิษณุโลก - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	สิงหาคม 2568	3,460 บาท	–	3,460 บาท	–	นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์	สิงหาคม 2568	1,424 บาท	–	1,424 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี คำสุวรรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา นางสาววรรณิสา ร้องกรอง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2568	1,304 บาท	–	1,304 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ กรุงเทพฯ การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย	พฤศจิกายน 2568	6,400 บาท	–	6,400 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	3,220 บาท	–	3,220 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
4.3 การแข่งขันอื่นๆ (เสนอเพื่อพิจารณา)						

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
มหาวิทยาลัยพะเยา - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	กรกฎาคม 2568	1,800 บาท	–	1,800 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นางศิรดา กวินวัชรกุล นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายสมพงษ์ กลับเส็ง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก การแข่งขันแลปกริ๊งทางวิทยาศาสตร์ชีวภาพ (ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-6)	สิงหาคม 2568	14,420 บาท	–	14,420 บาท	–	นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	พฤศจิกายน 2568	3,700 บาท	–	3,700 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นายอติคุณ นมเนย
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	1,800 บาท	–	1,800 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	2,900 บาท	–	2,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2568	1,084 บาท	–	1,084 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูน	สิงหาคม 2568	712 บาท	–	712 บาท	–	นางนิศารัตน์ แสนนิทรา

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
และวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย						
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	2,900 บาท	–	2,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล-สงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	สิงหาคม 2568	3,020 บาท	–	3,020 บาท	–	นายธวัช ฉุยฉาย นายอติคุณ นมเนย
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	สิงหาคม 2568	3,900 บาท	–	3,900 บาท	–	นางวลัยลักษณ์ ประกิจ นางอาจารี คำสุวรรณ
ระดับชั้น ม.ต้น						
สอบแข่งขันโครงการเพชรตากพิทย์ ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	4,360 บาท	–	4,360 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
สอบแข่งขันโครงการเพชรร่มสัก ณ โรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์	1 พ.ย. 2568 – 28 ก.พ. 2569	5,360 บาท	–	5,360 บาท	–	นางพรรณปพร นนทธิ นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์
สาขาเคมี						
การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (CHEMTEST) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พฤศจิกายน 2568	12,500 บาท	–	12,500 บาท	–	นายสมพงษ์ กลับเส็ง นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (Chem Challenge) ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดกรุงเทพมหานคร	พฤศจิกายน 2568	11,300 บาท	–	11,300 บาท	–	นางบุญนิสา กรองใจ นางสาวณัฐณิชา ทองเชื้อ
การแข่งขันตอบปัญหาชีวเคมี (Bio-Chem) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	พฤศจิกายน 2568	14,420 บาท	–	14,420 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาวไกรสุจิต

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			ผู้รับผิดชอบ
จังหวัดกรุงเทพมหานคร						ขีดขั้น
สาขาชีววิทยา						
การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	ธันวาคม 2568	21,780 บาท	–	21,780 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางอาจารี คำสุวรรณ
การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	กุมภาพันธ์ 2569	22,780 บาท	–	22,780 บาท	–	นางศิรดา กวินวัชรกุล นางสาววิมลมาศ ตันติกุล
สาขาฟิสิกส์						
การแข่งขัน Physic Battle ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	ธันวาคม 2568	12,500 บาท	–	12,500 บาท	–	นางมันทนา ปิดตาระโพธิ์ นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง
การเข้าร่วมสอบแข่งขันสมาคมฟิสิกส์ไทย ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	ธันวาคม 2568	8,540 บาท	–	8,540 บาท	–	นายอติคุณ นมเนย
สาขาคอมพิวเตอร์						
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	3,140 บาท	–	3,140 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	สิงหาคม 2568	4,140 บาท	–	4,140 บาท	–	นายวสันต์ กันชาติ นายปราโมทย์ วงศ์คำ
5. สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กุมภาพันธ์ 2569	300	-	200	100	นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น
รวม		208,676 บาท		208,676 บาท		

๑๔๒

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ สามารถเข้าสู่เวทีการแข่งขันในระดับสูงได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบวิชาการ)
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. การแข่งขันสัปดาห์วิทยาศาสตร์						
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	3,140 บาท	-	3,140 บาท	-	3,140 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 8 คน (ม.ต้น 4 คน และ ม.ปลาย 4 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 480 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,140 บาท**
- การแข่งขันกระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันกระบวนการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	2,900 บาท	-	2,900 บาท	-	2,900 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 2,900 บาท**
- การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	2,900 บาท	-	2,900 บาท	-	2,900 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						รวมเป็นเงิน 2,900 บาท
- การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	1,084 บาท	-	1,084 บาท	-	1,084 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 3 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 180 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 80 บาท 3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 206 กิโลเมตร เป็นเงิน 824 บาท **รวมเป็นเงิน 1,084 บาท**
- การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	3,020 บาท	-	3,020 บาท	-	3,020 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 2 ทีม ทีมละ 3 คน) คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 360 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,020 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันตอบปัญหาเคมี	712 บาท	-	712 บาท	-	712 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 2 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 120 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 80 บาท 3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 128 กิโลเมตร เป็นเงิน 512 บาท **รวมเป็นเงิน 712 บาท**
- การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	712 บาท	-	712 บาท	-	712 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 2 คน (ม.ต้น 1 คน และ ม.ปลาย 1 คน) คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 120 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 80 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 128 กิโลเมตร เป็นเงิน 512 บาท **รวมเป็นเงิน 712 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ ม.ปลาย	2,900 บาท	-	2,900 บาท	-	2,900 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 2,900 บาท**
- การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	2,900 บาท	-	2,900 บาท	-	2,900 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 2,900 บาท**
- การแข่งขันจรวดขวดน้ำ	3,020 บาท	-	3,020 บาท	-	3,020 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 2 ทีม ทีมละ 3 คน) คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 360 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,020 บาท**

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
- การแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์	1,084 บาท	-	1,084 บาท	-	1,084 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 3 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 180 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 80 บาท 3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 206 กิโลเมตร เป็นเงิน 824 บาท **รวมเป็นเงิน 1,084 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	3,900 บาท	-	3,900 บาท	-	3,900 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 3,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 3,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,900 บาท**
- การแข่งขันทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	3,900 บาท	-	3,900 บาท	-	3,900 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 3,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 3,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,900 บาท**
- การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทาง วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ต้น - การแข่งขันวาดภาพการ์ตูนและวาดภาพจินตนาการทาง วิทยาศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย	3,900 บาท	-	3,900 บาท	-	3,900 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ต้น 2 คน และ ม.ปลาย 2 คน)คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 3,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 3,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,900 บาท**
มหาวิทยาลัยพะเยา - การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	1,800 บาท	-	1,800 บาท	-	1,800 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 30 คน (*ม.ต้น 15 คน มีทั้งหมด 5 ทีม ทีมละ 3 คน และ ม.ปลาย 15 คน มีทั้งหมด 5 ทีม ทีมละ 3 คน)* คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 1,800 บาท **รวมเป็นเงิน 1,800 บาท**
2. การแข่งขันระดับชั้น ม.ต้น						
- สอบแข่งขันโครงการเพชรตากพิทย์ ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จังหวัดตาก	4,360 บาท	-	4,360 บาท	-	4,360 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ต้น 3 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 180 บาท (1 วัน เป็น 3 มื้อ x 60 บาท = 180 บาท) เป็นเงิน 1,080 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 240 บาท (1 วัน เป็น 3 มื้อ x 80 บาท = 240 บาท) เป็นเงิน 480 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,800 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,800 บาท **รวมเป็นเงิน 4,360 บาท**
- สอบแข่งขันโครงการเพชรร่มสัก ณ โรงเรียนนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์	5,360 บาท	-	5,360 บาท	-	5,360 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ต้น 3 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 180 บาท (1 วัน เป็น 3 มื้อ x 60 บาท = 180 บาท) เป็นเงิน 1,080 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 240 บาท (1 วัน เป็น 3 มื้อ x 80 บาท = 240 บาท) เป็นเงิน 480 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 3,800 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 3,800 บาท **รวมเป็นเงิน 5,360 บาท**

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
3. สาขาเคมี						
- การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (CHEMTEST) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	12,500 บาท	-	12,500 บาท	-	12,500 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ปลาย 2 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 1,440 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 960 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 3 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 3,600 บาท **รวมเป็นเงิน 12,500 บาท**
- การแข่งขันตอบปัญหาเคมี (Chem Challenge) ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดกรุงเทพมหานคร	11,300 บาท	-	11,300 บาท	-	11,300 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 2 คน คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 720 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 480 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 3 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 3,600 บาท **รวมเป็นเงิน 11,300 บาท**
- การแข่งขันตอบปัญหาชีวเคมี (Bio-Chem) ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	14,420 บาท	-	14,420 บาท	-	14,420 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 3 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 2,160 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 960 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 4 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 4,800 บาท **รวมเป็นเงิน 14,420 บาท**
4. สาขาชีววิทยา						
- การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก	1,144 บาท	-	1,144 บาท	-	1,144 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ปลาย 2 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 80 บาท 3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 206 กิโลเมตร เป็นเงิน 824 บาท **รวมเป็นเงิน 1,144 บาท**
- การแข่งขันตอบปัญหาแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	21,780 บาท	-	21,780 บาท	-	21,780 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 3 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 540 บาท (3 วัน 2 คืน เป็น 9 มื้อ x 60 บาท = 540 บาท) เป็นเงิน 3,240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 720 บาท (3 วัน 2 คืน เป็น 9 มื้อ x 80 บาท = 720 บาท) เป็นเงิน 1,440 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 3 วัน คันละ 7,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 7,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 4 ห้อง x 2 คืน เป็นเงิน 9,600 บาท **รวมเป็นเงิน 21,780 บาท**
- การแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	22,780 บาท	-	22,780 บาท	-	22,780 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 3 ทีม ทีมละ 2 คน)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						คนละ 540 บาท (3 วัน 2 คืน เป็น 9 มื้อ x 60 บาท = 540 บาท) เป็นเงิน 3,240 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 720 บาท (3 วัน 2 คืน เป็น 9 มื้อ x 80 บาท = 720 บาท) เป็นเงิน 1,440 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 3 วัน คันละ 8,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 8,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 4 ห้อง x 2 คืน เป็นเงิน 9,600 บาท **รวมเป็นเงิน 22,780 บาท**
5. สาขาฟิสิกส์						
- การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำแพงแสน จังหวัดนครปฐม	14,420 บาท	-	14,420 บาท	-	14,420 บาท	ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน (ม.ปลาย 3 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 2,160 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 960 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 4 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 4,800 บาท **รวมเป็นเงิน 14,420 บาท**
- การแข่งขัน Physic Battle ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จังหวัดกรุงเทพมหานคร	12,500 บาท	-	12,500 บาท	-	12,500 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 4 คน (ม.ปลาย 2 ทีม ทีมละ 2 คน) คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 1,440 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 960 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 3 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 3,600 บาท **รวมเป็นเงิน 12,500 บาท**
- การเข้าร่วมสอบแข่งขันสมาคม ฟิสิกส์ไทย ณ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร	8,540 บาท	-	8,540 บาท	-	8,540 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 1 คน คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 360 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 480 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 2 วัน คันละ 6,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 6,500 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 1,200 บาท x จำนวน 1 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 1,200 บาท **รวมเป็นเงิน 8,540 บาท**
6. การแข่งขันสาขาคอมพิวเตอร์						
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันทักษะทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ (Open House คณะเทคโนโลยีและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)	9,800 บาท	-	9,800 บาท	-	9,800 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 40 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 2,400 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 5 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 400 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถบัส 1 วัน คันละ 7,000 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 7,000 บาท **รวมเป็นเงิน 9,800 บาท**
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เชียงใหม่ - การแข่งขันพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์แห่งประเทศไทย (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ)	6,400 บาท	-	6,400 บาท	-	6,400 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 คน คนละ 360 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 60 บาท = 360 บาท) เป็นเงิน 720 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 1 คน คนละ 480 บาท (2 วัน 1 คืน เป็น 6 มื้อ x 80 บาท = 480 บาท) เป็นเงิน 480 บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
						3) ชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัว กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นระยะไป-กลับ 500 กิโลเมตร เป็นเงิน 2,000 บาท 4) ค่าที่พัก ห้องละ 800 บาท x จำนวน 4 ห้อง x 1 คืน เป็นเงิน 3,200 บาท **รวมเป็นเงิน 6,400 บาท**
มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,140 บาท	-	3,140 บาท	-	3,140 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 8 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 480 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,140 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ - การแข่งขันตอบปัญหาวันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,140 บาท	-	3,140 บาท	-	3,140 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 8 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 480 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,140 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พิษณุโลก - การแข่งขันตอบปัญหาวันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3,140 บาท	-	3,140 บาท	-	3,140 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้ 1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 8 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 480 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 2,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 2,500 บาท **รวมเป็นเงิน 3,140 บาท**
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	4,140 บาท	-	4,140 บาท	-	4,140 บาท	- ค่าใช้สอยในการเข้าแข่งขัน มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
- การแข่งขันตอบปัญหาวันวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						1) ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 8 คน คนละ 60 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 480 บาท 2) ค่าเบี้ยเลี้ยงครูจำนวน 2 คน คนละ 80 บาท (อาหาร 1 มื้อ) เป็นเงิน 160 บาท 3) ค่าจ้างเหมารถตู้ 1 วัน คันละ 3,500 บาท x จำนวน 1 คัน เป็นเงิน 3,500 บาท **รวมเป็นเงิน 4,140 บาท**
7.สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	300	-	200	100	300	- ค่าใช้สอยในการเข้าเล่มรายงานผลกิจกรรม จำนวน 4 เล่ม เล่มละ 50 บาท เป็นเงิน 200 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 100 บาท ได้แก่ กระดาษ A4 ขนาด 150 แกรม จำนวน 1 รีม x 100 บาท **รวมเป็นเงิน 300 บาท**
รวม	**238,436**	**-**	**238,336**	**100**	**238,436**	**รวมเป็นเงิน 238,436 บาท**

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.) (งบวิชาการ)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ งบบุคลากร

2.◯ งบลงทุน **2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน **3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น นางสาววรวรรณ สำอางค์ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะครูกลุ่มสาระดดการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
2) นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ได้มีโอกาสแสดงความสามารถที่มีอยู่เต็มตามศักยภาพ
3) ได้นักเรียนเป็นตัวแทนไปเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการสาขาวิชาต่างๆ
4) เพื่อให้ครู-อาจารย์ ได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน
5) เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 จำนวน 200 คน สมัครสอบคัดเลือกและเข้าร่วมการสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	ส.ค.68-ต.ค.68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.69-เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	วางแผนดำเนินการ	พฤษภาคม 2568			
3.แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายงาน	ชี้แจงขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4.ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4.1 ประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครสอบ สอวน. ของศูนย์มหาวิทยาลัยนเรศวร ให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ดำเนินการสมัครสอบออนไลน์ด้วยตนเอง	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568			
4.3 คณะครูวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอ์ และคณิตศาสตร์ติวนักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568		
4.4 ติวเตอร์/วิทยากรพิเศษติวนักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ ***(รอบเข้มข้น)***	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568		
4.5 คณะครูจ้างเหมารถนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ไปสอบ ณ ศูนย์สอบโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568		
4.6 มอบรางวัลให้แก่นักเรียนที่ผ่านคัดเลือกเข้าร่วโครงการ	การดำเนินตามโครงการและ		กันยายน 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	ส.ค.68-ต.ค.68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.69-เม.ย.69
(สอวน. ค่าย1, สอวน. ค่าย2)	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				
4.7 คณะครูนำนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกไปเข้าค่าย 1 และค่าย 2 ตามศูนย์ สอวน. ต่างๆ ที่นักเรียนเลือก และออกเยี่ยมให้กำลังใจนักเรียนระหว่างการเข้าค่าย	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
5.สรุปผลดำเนินงาน 5.1ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

5. งบประมาณ จำนวน 96,800 บาท (เก้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3.แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4.ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4.1 ประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครสอบ สอวน. ของศูนย์มหาวิทยาลัยนเรศวรให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5	มิถุนายน – สิงหาคม 2568	-	-	-	-
4.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ดำเนินการสมัครสอบ	มิถุนายน –	28,800*	-	28,800*	-

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ออนไลน์ด้วยตนเอง	กรกฎาคม 2568				
***** ค่าสมัครสอบออกให้เฉพาะนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.1- ม.5 (ทุกคนที่สมัครและเข้าสอบ)**					
4.3 คณะครูวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์ และคณิตศาสตร์ติว นักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์)	กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	3,000	-	-	3,000
4.4 ติวเตอร์/วิทยากรพิเศษติว นักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์)	กรกฎาคม - สิงหาคม 2568	43,200	43,200	-	-
4.5 คณะครูจ้างเหมารถนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 –5 ไปสอบ ณ ศูนย์สอบโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม	สิงหาคม 2568	14,000	-	14,000	-
4.6 มอบรางวัลให้แก่นักเรียนที่ผ่านคัดเลือกเข้าร่วโครงการ (สอวน. ค่าย1, สอวน. ค่าย2)	กันยายน 2568	10,000	-	10,000	-
4.7 คณะครูนำนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกไปเข้าค่าย 1 และค่าย 2 ตามศูนย์ สอวน. ต่างๆ ที่นักเรียนเลือก และออกเยี่ยมให้กำลังใจนักเรียนระหว่างการเข้าค่าย	กันยายน 2568	3,000	-	3,000	-
5.สรุปผลดำเนินงาน 5.1ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กุมภาพันธ์ 2569	300	-	200	100

๑๕๙

รายงาน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		102,300	-	99,200	3,100

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-5 จำนวน 200 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ
2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับคัดเลือกเข้าค่ายโอลิมปิกวิชาการค่าย 1 และค่าย 2
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีเต็มศักยภาพ
3. ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์มากขึ้น

ลงชื่อ ไกรสุจิต ขัดชั้น ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวไกรสุจิต ขีดชั้น)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ - ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการ กิจกรรมส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการ (สอวน.) (งบวิชาการ)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5 ดำเนินการสมัครสอบออนไลน์ด้วยตนเอง	28,800 (ใช้งบส่งเสริมห้องเรียนพิเศษ)	-	28,800 (ใช้งบส่งเสริมห้องเรียนพิเศษ)	-	28,800 (ใช้งบส่งเสริมห้องเรียนพิเศษ)	- ค่าใช้สอยสำหรับค่าสมัครสอบจำนวน 1 วิชา วิชาละ 100 บาท ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้น ม.1 - ม.5 จำนวน 288 คน ได้แก่ ม.1/01,1/02 จำนวน 72 คน x 100 บาท = 7,200 บาท ม.2/01,2/02 จำนวน 72 คน x 100 บาท = 7,200 บาท ม.3/01,3/02 จำนวน 72 คน x 100 บาท = 7,200 บาท ม.4/01 จำนวน 36 คน x 100 บาท = 3,600 บาท ม.5/01 จำนวน 36 คน x 100 บาท = 3,600 บาท **รวมเป็นเงิน 28,800 บาท**
2. คณะครูวิทยาศาสตร์ คอมพิวเตอร์และคณิตศาสตร์ติวนักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์)	3,000	-	-	3,000	3,000	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการติวของคณะครูในแต่ละวิชา วิชาละ 500 บาท มีทั้งหมด 6 สาขาวิชา ได้แก่ 1) วิชาฟิสิกส์ 2) วิชาเคมี 3) วิชาชีววิทยา 4) วิชาดาราศาสตร์ 5) วิชาคอมพิวเตอร์ 6) วิชาคณิตศาสตร์ เป็นเงิน 3,000 บาท **รวมเป็นเงิน 3,000 บาท**
3. ติวเตอร์/วิทยากรพิเศษติวนักเรียนแยกตามสาขาวิชาที่นักเรียนเลือกสอบ (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์)	43,200	43,200	-	-	43,200	- ค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษ/ติวเตอร์ ทั้งหมด 6 สาขาวิชา (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา ดาราศาสตร์ คอมพิวเตอร์ คณิตศาสตร์) โดยติววิชาละ 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท เป็นเงิน 6 วิชา x 12 ชั่วโมง x 600 บาท = 43,200 บาท **รวมเป็นเงิน 43,200 บาท**

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
4. คณะครูจ้างเหมารถนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 –5 ไปสอบ ณ ศูนย์สอบโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม	14,000	-	14,000	-	14,000	- ค่าใช้สอยในการจ้างเหมารถบัสไม่ปรับอากาศ จำนวน 3 คัน คันละ 3,500 บาท เพื่อนำนักเรียนระดับชั้น ม.1 –ม.5 ไปสอบ ณ ศูนย์สอบโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม เป็นเงิน 4 คัน x 3,500 บาท = 14,000 บาท **รวมเป็นเงิน 14,000 บาท**
5. มอบรางวัลให้แก่นักเรียนที่ผ่านคัดเลือกเข้าร่วโครงการ (สอวน. ค่าย1, สอวน. ค่าย2)	10,000	-	10,000	-	10,000	- ค่าใช้สอยเป็นค่าของรางวัลให้แก่นักเรียนที่สามารถผ่านการคิดเลือกเข้าค่าย สอวน. ทั้งค่าย 1 และค่าย 2 คนละ1,000 บาท x 10 คน (อ้างอิงจำนวนนักเรียนมากที่สุด) เป็นเงิน 10,000 บาท **รวมเป็นเงิน 10,000 บาท**
6. คณะครูนำนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกไปเข้าค่าย 1 และค่าย 2 ตามศูนย์ สอวน. ต่างๆ ที่นักเรียนเลือก และออกเยี่ยมให้กำลังใจนักเรียนระหว่างการเข้าค่าย	3,000	-	3,000	-	3,000	- ค่าใช้สอยในการเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ใช้รถโรงเรียน) จำนวน 3,000 บาท ในการเดินทางนำนักเรียนไปเข้าค่าย1 และค่าย 2 ตามศูนย์ สอวน. ต่างๆ ที่นักเรียนเลือก และออกเยี่ยมให้กำลังใจนักเรียนระหว่างการเข้าค่าย **รวมเป็นเงิน 3,000 บาท**
7.สรุปผลดำเนินงาน 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	300	-	200	100	300	- ค่าใช้สอยในการเข้าเล่มรายงานผลกิจกรรม จำนวน 4 เล่ม เล่มละ 50 บาท เป็นเงิน 200 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 100 บาท ได้แก่ กระดาษ A4 ขนาด 150 แกรม จำนวน 1 รีม x 100 บาท **รวมเป็นเงิน 300 บาท**
รวม	**102,300**	**43,200**	**56,000**	**3,100**	**102,300**	**รวมเป็นเงิน 102,300 บาท**

กิจกรรม 3 จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี **(งบวิชาการ)**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☐ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐**ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☐**งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววรวรรณ สำอางค์ นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้สูงขึ้น

2. เพื่อให้นักเรียนและครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีสื่อ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ใช้ในกระบวนการเรียนการสอนเพียงพอกับความต้องการ

3. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ดีขึ้น

2. นักเรียนและครูร้อยละ 100 มีสื่อ ครุภัณฑ์ใช้ในกระบวนการเรียนและการสอนอย่างเพียงพอ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ได้มีสื่อในการเรียนทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มกราคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568		พฤศจิกายน 2568	
4. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้ 2.1 ชุดเครื่องเสียงติดห้องเรียน ห้อง เคมี 1 (225) ห้อง 214 ห้อง 232 ห้อง เคมี 2 (223) เครื่องโปรเจกเตอร์ติดห้อง 234	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568		พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – ตุลาคม 2568		พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนี้ 2.1 ชุดเครื่องเสียงติดห้องเรียน	พฤษภาคม 2568 - มกราคม 2568				40,000

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ห้อง เคมี 1 (225) ห้อง 214 ห้อง 232 ห้อง เคมี 2 (223) 2.2 เครื่องโปรเจกเตอร์ติดห้องเรียน 234		24,000 16,000			
3. กำกับติดตามตรวจสอบ โดยคณะครู	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-
4. สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.68 ,ม.ค.69	-	-	-	-
รวม		**40,000**	**-**	-	**40,000**

1.6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 100 มีครุภัณฑ์ เพียงพอใช้ในการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา 2.นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างเต็มตามศักยภาพ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๖๖

1.7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
2. นักเรียนมีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรวรรณ สำอางค์)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

งบรายจ่าย – รายการ	ปีงบประมาณ ปี 2568	คำชี้แจง
1. จัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี **(งบวิชาการ)**		
1.1 ค่าครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		ค่าครุภัณฑ์สำหรับใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ
- ชุดเครื่องเสียงติดห้องเรียน		
ห้อง เคมี 1 (225)		
ห้อง 214		
ห้อง 232		
ห้อง เคมี 2 (223)	24,000	
1.2 เครื่องโปรเจกเตอร์ติดห้องเรียน 234	16,000	
รวมเป็นเงิน	**40,000**	

แบบประมาณการรายจ่าย งบประมาณ **40,000** บาท (รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ชุดเครื่องเสียงติดห้องเรียน	6,000	4	24,000	
2	โปรเจกเตอร์	16,000	1	16,000	
รวมเป็นเงิน		40,000			

ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปราโมทย์ วงศ์คำและคณะ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ข้อที่ 3) ล้ำหน้าทางความคิด
ข้อที่ 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
ข้อที่ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ☑ งบลงทุน **2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน **3.1 ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค**
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ○ ด้านที่ 1 ○ ด้านที่ 2 ○ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2569

นโยบาย 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์
ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่ม
ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. **การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**
   1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
   1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
   1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

ระยะเวลาการดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียน มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการดำรงชีวิต การอาชีพและเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์ในการทำงานอย่างมีความคิดสร้างสรรค์และแข่งขันในสังคมไทยและสากล เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ รักการทำงาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างพอเพียงและมีความสุข โดยนำความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดดเป็นกุญแจสำคัญของความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและการทำงานตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

1) วิเคราะห์ผลการประเมินการใช้ระบบสารสนเทศในโรงเรียน เพื่อนำผลมาพัฒนา
2) ประชุมคณะกรรมการงานสารสนเทศวางแผนการดำเนินงาน
3) ตรวจสอบระบบเครือข่ายและอุปกรณ์กระจายสัญญาณ
4) จัดซื้อวัสดุซื้ออุปกรณ์ ที่จะใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงซ่อมแซมงานสารสนเทศ
5) ประชุมสรุปงาน

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1) วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
3) กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
4) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
5) นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

4.1 สาเหตุของปัญหา

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีต่ำ
2) โรงเรียนมี วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไม่เพียงพอต่อการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

4.2 แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1) ส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น
2) จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

5. วัตถุประสงค์

1) ส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น
2) จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1) นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2) ครูร้อยละ 90 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3) นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
4) ครูร้อยละ 90 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
5) นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
6) ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ
2) นักเรียนสามารถนำความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและหุ่นยนต์ไปประยุกต์ใช้ได้
3) ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ
4) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

8. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวใกล้รุ่ง หนูสอน
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	นายปราโมทย์ วงศ์คำ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนา ซ่อมบำรุง สื่ออุปกรณ์ และครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	นายปราโมทย์ วงศ์คำ
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์	ตลอดปีการศึกษา	นายสายันต์ อินต๊ะกัน

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้านเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน) ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6
มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน (คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน) ตัวชี้วัดที่ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ 2.3, 2.4, 2.5, 2.6
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10 ☑ ด้านที่ 1 ☑ ด้านที่ 2 ☑ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569

นโยบายข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
นโยบายข้อที่ 5 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
นโยบายข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

.....

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวใกล้รุ่ง หนูสอน

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี

2) เพื่อพัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐานการวัดผลระดับดับชาติ

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 2,430 คน

2) ด้านคุณภาพ

เทียบมาตรฐานระดับชาติ ได้ทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

4. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	กรกฎาคม 2568 – กันยายน 2568	เมษายน 2568 – พฤศจิกายน 2569	มกราคม 2569
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู					กุมภาพันธ์ 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเดิมร้อยละ 30	สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ NT สูงขึ้นร้อยละ 3	ผลการทดสอบระดับชาติ NT	แบบทดสอบระดับชาติ NT
3. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ NT สูงขึ้น
3)

กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6
มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน (คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 2.3, 2.4, 2.5, 2.6
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10 ☑ ด้านที่ 1 ☑ ด้านที่ 2 ☑ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2569

นโยบายข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
นโยบายข้อที่ 5 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
นโยบายข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

.....

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายปราโมทย์ วงศ์คำ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ
- ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ 4 ห้อง

2) ด้านคุณภาพ
- จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนได้ประสิทธิภาพ

4. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	**ก.ค. 68 – ก.ย. 68**	**ต.ค. 68 – ธ.ค. 68**	**ม.ค. 69 – มี.ค. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	กรกฎาคม 2568 – กันยายน 2568	ตุลาคม 2568 – ธันวาคม 2568	มกราคม 2569
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู					กุมภาพันธ์ 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 755,000 บาท

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ครุภัณฑ์
1) จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	ตลอดปีการศึกษา		755,000			200,000	555,000
รวม			755,000			200,000	555,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียนสารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในระบบการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในระบบการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เครื่องคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ ได้รับการซ่อมบำรุงให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน

กิจกรรมที่ 3 พัฒนา ซ่อมบำรุง สื่อและอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน (ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน)
ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6
มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน (คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน)
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 2.3, 2.4, 2.5, 2.6
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา รัชกาลที่ 10 ☑ ด้านที่ 1 ☑ ด้านที่ 2 ☑ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569-2569

นโยบายข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
นโยบายข้อที่ 5 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
นโยบายข้อที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

.....

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายปราโมทย์ วงศ์คำ

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อจัดหา พัฒนา ซ่อมบำรุง สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ
   - ห้องเรียน คอมพิวเตอร์ 4 ห้อง
2) ด้านคุณภาพ
   - พัฒนา ซ่อมบำรุง สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้

4. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	**ก.ค. 68 – ก.ย. 68**	**ต.ค. 68 – ธ.ค. 68**	**ม.ค. 69 – มี.ค. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	กรกฎาคม 2568 – กันยายน 2568	เมษายน 2568 – พฤศจิกายน 2568	มกราคม 2569
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู					กุมภาพันธ์ 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 600,000 บาท

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ		งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน
1) พัฒนา ซ่อมบำรุง สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา		600,000		600,000		
รวม			600,000		600,000		

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียนสารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2.สภาพสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมี สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ

กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีและหุ่นยนต์

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1,2,3,4,5

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตราฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 3,4,6
มาตราฐานที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 15,16,17

สนองยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา 1. หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน
2. การผลิตและพัฒนาครู
3. การทดสอบ การประเมิน การประกันคุณภาพและพัฒนามาตราฐานการศึกษา
5. สารสนเทศ เพื่อการศึกษา

.....

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายสายันต์ อินต๊ะกัน

2. วัตถุประสงค์

1) นักเรียนสามารถเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ตามโจทย์ที่กำหนดได้

2) นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ปัญหา สังเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และคิดสร้างสรรค์เพื่อเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์เพื่อแก้ปัญหาได้

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

- นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการคิดแก้ปัญหา การวางแผน รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์

2) ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอน เพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานเดียวกัน

4. แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	**ก.ค. 68 – ก.ย. 68**	**ต.ค. 68 – ธ.ค. 68**	**ม.ค. 69 – มี.ค. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568			

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	กรกฎาคม 2568 – กันยายน 2568	เมษายน 2568 – พฤศจิกายน 2568	มกราคม 2569
5. กำกับติดตามตรวจสอบโดยคณะครู					กุมภาพันธ์ 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน					มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1) จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีและหุ่นยนต์	ตลอดปีการศึกษา	30,000			30,000
รวม		**30,000**			

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.สภาพอุปกรณ์การใช้งานในห้องเรียนสารสนเทศ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2.สภาพสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ	- วัดผลกิจกรรมโดยการสังเกตและใช้แบบสอบถามและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) โรงเรียนมี สื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ

8. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	1) ทดสอบความรู้ 2) ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	1) แบบทดสอบ 2) แบบทดสอบระดับชาติ
ครูร้อยละ 90 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
ครูร้อยละ 90 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	1) ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน 2) สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	1) แบบทดสอบ 2) แบบสอบถาม
ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	การเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม	ผลการประกวด
ร้อยละ 100 ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม
ร้อยละ 100 ครูมีห้องกลุ่มสาระสำหรับเตรียมการสอน	บันทึกการใช้ห้องกลุ่มสาระฯ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 100 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ	แบบรายงานการพัฒนาตนเอง	แบบประเมินความพึงพอใจ
ร้อยละ 100 กลุ่มงานเทคโนโลยี มีห้องสำหรับควบคุมระบบเครือข่ายและซ่อมบำรุงจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	บันทึกการใช้ห้องควบคุมระบบเครือข่ายและซ่อมบำรุงจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์	แบบประเมินการใช้ห้องควบคุมระบบเครือข่าย

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1) นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2) นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางด้านคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีและหุ่นยนต์ และนำไปประยุกต์ใช้ได้

3) ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ วงศ์คำ)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสมพงษ์ กลับเส็ง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

โครงการ

พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ชื่องาน/โครงการ	งบประมาณ (บาท)		
	งบเดิมที่ได้	งบขอใหม่	งบปี ๒๕๖๘
๑.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาละวัฒนธรรม			
๑.๑ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑.๒ ค่ายวิชาการสังคมศึกษา	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๑.๓ การนิเทศภายใน	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๑.๔ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๑.๕ กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑.๖ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน.ภูมิศาสตร์)	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
รวม	๑๐๖,๒๐๐	๑๐๖,๒๐๐	**๑๐๑,๒๐๐**
๒. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๒.๑ การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง”	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๒.๒ พัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๓ ห้องอาเซียน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒.๔ นิทรรศการหน้าที่พลเมือง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๕ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (งบจากวิชาการ)			งบวิชาการ
๒.๖ การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน	๑๓,๘๐๐	๑๓,๘๐๐	๑๓,๘๐๐
๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๘ กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๙ กิจกรรมศึกษาดูงานรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	-	-
รวม		๘๘,๘๐๐	**๘๘,๘๐๐**

สารบัญ

หน้า

๑.โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาละวัฒนธรรม ๖

๑.๑ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๑๑

๑.๒ ค่ายวิชาการสังคมศึกษา ๑๕

๑.๓ การนิเทศภายใน ๑๘

๑.๔ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ๒๑

๑.๕ กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๒๕

๑.๖ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน ๒๘

๑.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน.ภูมิศาสตร์) ๓๒

๒. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ๓๗

๒.๑ การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง” ๔๓

๒.๒ พัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม ๔๖

๒.๓ ห้องอาเซียน ๕๐

๒.๔ นิทรรศการหน้าที่พลเมือง ๕๓

๒.๕ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (งบจากวิชาการ) ๕๗

๒.๖ การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน ๖๑

๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ ๖๔

๒.๘ กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ ๖๘

๒.๙ กิจกรรมศึกษาดูงานรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ ๗๒

สรุปประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาละวัฒนธรรม
ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘) - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-อุปกรณ์ประกอบเพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน แฟ้มเอกสาร วัสดุสำนักงาน -เอกสารคู่มือประกอบการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน -สื่อการสอน บอร์ดเกม ฯลฯ
๒. ค่ายวิชาการสังคมฯ	๓๐,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	- ค่าใช้สอยสำหรับการจัดกิจกรรมค่ายวิชาการสังคมศึกษาฯ - ค่ารถ ๙,๐๐๐ บาท - ค่าอาหาร น้ำดื่ม สำหรับนักเรียน ๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าจักรยาน ๔,๐๐๐ บาท - ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียน ๕,๐๐๐ บาท
๓. การนิเทศภายใน	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการนิเทศภายในเป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท - คลิปบอร์ด ขนาด A๔ - แฟ้มพลาสติก - สันแฟ้ม

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๔. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-กระดาษโฟโต้ ๑๒ รีม เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท -กระดาษการ์ดสีขาว ๑๒ รีม เป็นเงิน ๑,๔๔๐ บาท -แม็กซ์เย็บกระดาษ HD เบอร์๑๐ จำนาวน ๑๕ ตัว เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท -ลูกแม็กซ์เบอร์ ๑๐ จำนวน ๕ กล่อง เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท -กาว TOA น้ำหนักสุทธิ ๓๒ ออนซ์ จำนวน ๖ กระปุก เป็นเงิน ๖๐๐ บาท -กระดาษชาร์ทสีน้ำตาล ๖๐ แผ่น เป็นเงิน ๖๐๐ บาท -หมึก Epson L๓ ๒๕๐ จำนวน ๒ ชุด เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ถ่านใส่นาฬิกาติดผนัง ๒ โหล เป็นเงิน ๑๐๐ บาท
๕. กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-ค่าอาหารสำหรับรับประทานระหว่างวันที่ออกพื้นที่ศึกษาแหล่งเรียนรู้ และค่าจ้างเหมารถ รวม ๑๐,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมและสร้างชิ้นงาน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณที่ใช้ ๒๐,๐๐๐ บาท
๖. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	- ค่าเหมาจ้างเข้าเล่มเอกสารวิจัยในชั้นเรียน จำนวน ๘ ชุด ๆ ละ ๖๕ บาท รวมเป็นเงิน ๕๒๐ บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
						-ค่าเหมาจ้างถ่ายเอกสารขาวดำ จำนวน ๖ ชุด ชุดละ ๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๗๒๐ บาท - ค่ากระดาษโฟโต้ จำนวน ๑ ห่อ ๆ ละ ๒๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๗. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน.ภูมิศาสตร์)	๑๘,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	-ค่าสมัครสอบโครงการสอบแข่งขัน สอวน. คนละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๐ คน รวมเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท -ค่าจ้างเหมารถตู้ ๑ คัน = ๗,๐๐๐ -ค่าอาหารนักเรียน ๓,๐๐๐ บาท -ค่าที่พักสำหรับนักเรียน ๖ ห้อง ๖,๐๐๐ บาท -ค่าเอกสารสำหรับติวข้อสอบ ๒,๐๐๐ บาท
	๑๐๑,๒๐๐		**๕๒,๐๐๐**	**๔๙,๒๐๐**	**๑๐๑,๒๐๐**	

สรุปประมาณการใช้จ่ายงบประมาณ

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘) - ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง”	๑๕,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	- กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐g ๕ ห่อ เป็นเงิน ๕๐๐ บาท - กระดาษโฟโต้ ๒ ห่อ เป็นเงิน ๓๗๐ บาท - กาวแท่ง UHU ๒ หลอด เป็นเงิน ๑๕๐ บาท - ลวดเย็บเบอร์ ๒๓/๑๐ ๑ โหล เป็นเงิน ๔๘๐ บาท - ของรางวัล ๓๐ ชิ้น ชิ้นละ ๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท
๒. พัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-หนังสือติว ๒,๐๐๐ บาท -คอร์สติววิชาสังคม ๒,๐๐๐ บาท -หมึกเติมเครื่องปริ้นท์ ๔ สี ๒ ชุด ๓,๐๐๐ บาท -ชุดของรางวัลกิจกรรมรางวัล ๒,๐๐๐ บาท -อุปกรณ์ทำความสะอาดห้อง ๑,๐๐๐ บาท
๓. ห้องอาเซียน	๒๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-ค่าใช้สอยการจัดกิจกรรมห้องอาเซียนเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมห้องอาเซียน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๔. นิทรรศการหน้าที่พลเมือง	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-ชุดของรางวัล ๓๕ ชุด ชุดละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท - ป้ายโฟมบอร์ด ๑,๐๐๐ บาท

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
						- วัสดุ อุปกรณ์ กาว กรรไกร คัตเตอร์ กระดาษสี แลคซีน ฟิวเจอร์บอร์ด เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๕. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (งบจากวิชาการ)	-	-	-	-	-	- พานักเรียนเข้าร่วมแข่งขันรายการต่าง ๆ ของกลุ่มสาระสังคมศึกษา
๖. การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน	๑๓,๘๐๐	๓,๖๐๐	๑๐,๒๐๐	-	๑๓,๘๐๐	- วิทยากร ๓,๖๐๐ บาท - อาหารว่าง ๑๐,๒๐๐ บาท
๗.กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	- ค่าวิทยากรในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ - ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์
๘. กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	- ค่าวิทยากรในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ - ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์
๙. กิจกรรมศึกษาดูงานรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	-	-	-	-	- ค่าเหมารถในการเดินทาง - ค่าวิทยากร - จัดซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์
รวม	**๘๘,๘๐๐**	**๑๑,๖๐๐**	**๔๙,๒๐๐**	**๒๘,๐๐๐**	**๘๘,๘๐๐**	

ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**

กลุ่มงานผู้รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาละวัฒนธรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.☑ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจการดำรงชีวิตของมนุษย์ทั้งในฐานะปัจเจกบุคคลและการอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เข้าใจถึงการพัฒนา เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย กาลเวลา ตามเหตุปัจจัยต่าง ๆ เกิดความเข้าใจในตนเองและผู้อื่น มีความอดทน อดกลั้น ยอมรับในความแตกต่างและมีคุณธรรม สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติและสังคมโลก

การบริหารจัดการที่ดี มีส่วนส่งเสริมให้การพัฒนาขององค์กรหรือหน่วยงานมีความเจริญก้าวหน้าไปในทิศทางที่กำหนด ช่วยให้สามารถใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดงบประมาณและเกิดประสิทธิภาพ เพื่อบริหารงบประมาณและกำกับดูแล การจัดระบบบริหารที่ถูกต้องจะช่วยให้การทำงานสำเร็จด้วยดีและมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม จึงเสนอโครงการ/กิจกรรมนี้ขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผู้เรียน เพื่อนำผลมาพัฒนา
๒. ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระ ให้เห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน
๓. ครูฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัยและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดหาอุปกรณ์พร้อมสื่อที่ทันสมัยให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า เพื่อเตรียมตัววัดผลประเมินผลและแข่งขันในรายการต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อวางแผนในการพัฒนาคุณภาพ

๒. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
๓. กำหนดกิจกรรม/งาน/ โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
๔. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕. นิเทศ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบวิชาสังคมศึกษา ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับพอใช้ แต่ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ให้เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม ดังนั้นจึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหา และหาแนวทางแก้ปัญหา
๒. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
๓. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจในรายวิชาสังคมศึกษามากเท่าที่ควร
๒. นักเรียนขาดทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำผลมาพัฒนา
๒. สร้างทัศนคติที่ดีให้แก่วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๓. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัยเพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์และประเมินค่า ให้กับนักเรียน
๔. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาสื่อ อุปกรณ์ มาพัฒนานักเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
๒. เพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ที่ก้าวไกลและมีการจัดการศึกษาที่ประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๑. ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
๒) ครูร้อยละ ๙๕ จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ
๓) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสื่อและศูนย์การเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
๔) นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๕) ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

๒. ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๒) ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ
๓) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๐ ต.ค. ๖๘	๑๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	-นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ -นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๒	ค่ายวิชาการสังคมฯ	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๓๐,๐๐๐	-	-	-นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา -นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๓	การนิเทศภายใน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๖๐๐	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๖๐๐	-นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๔	การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	-นางสาวสุนันทา แกมเงิน -นางสาวอัชราภา กินซง -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๕	กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิ-ปัญญาท้องถิ่น	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒๕,๐๐๐	-นายอาณัติ ปะวาระณะ -นางสาววาสนา บุญญา
๖	การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	-นายอำนาจ มากอยู่ -นางสาวกานดา ชลฤทธิ์

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๖๙)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน. ภูมิศาสตร์)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๘	๑๘,๐๐๐	-	-	-นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา
	รวมงบประมาณ		**๕๘,๖๐๐**		**๔๗,๖๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย ๖๙	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๒. ค่ายวิชาการสังคมฯ	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๓๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓. การนิเทศภายใน	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐
๔. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕. กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒๕,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๖. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	๑ พ.ค. ๖๘ - ๓๐ เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๗.ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน. ภูมิศาสตร์)	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค. ๖๙	๑๘,๐๐๐		๑๗,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม		**๑๐๖,๒๐๐**	**-**	**๕๓,๐๐๐**	**๕๓,๒๐๐**

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนที่มีความสามารถได้เข้าร่วมแข่งขันและนักเรียนร้อยละ ๙๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	- ทดสอบความรู้ - ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ	- แบบทดสอบ - แบบทดสอบระดับชาติ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๒. ครูร้อยละ ๙๐ วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้โครงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้แบบประเมินโครงงาน	- แบบประเมิน
๓. ร้อยละ ๑๐๐ ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม
๔. ร้อยละ ๑๐๐ ครูมีศูนย์การเรียนสังคมศึกษา ครบทุกสาระ	สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์

นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

และคณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. เพื่อพัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐานการวัดผลระดับชาติ

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลายจำนวน ๒,๔๓๐ คน

๒. ด้านคุณภาพ

เทียบมาตรฐานระดับชาติได้ทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค–มิ.ย.๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.–เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	๒๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค ๖๘ – เม.ย. ๖๙	-	-	-	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเดิมร้อยละ ๓๐	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ NT สูงขึ้นร้อยละ ๓	- ผลการทดสอบระดับชาติ NT	- แบบทดสอบระดับชาติ NT
๓. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๔. ครูได้สร้างและใช้สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสม	- สำรวจจำนวนสื่อ	- แบบสำรวจการใช้สื่อการเรียนการสอน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้น
๓. ครูมีเอกสาร ตำราพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๒ ค่ายวิชาการสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์

และคณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ในวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น

๒. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์วิชาสังคมฯเพิ่มมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนจำนวน ๑๕๐ คน ได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาสังคมสูงขึ้น

๒. ผลสัมฤทธิ์วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ของนักเรียนที่ผ่านการร่วมกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

๒. ด้านคุณภาพ

๑. ผลสัมฤทธิ์วิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น

๒. ได้รับรางวัลในการแข่งขันวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค–ก.ค ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค–ก.ค ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		

๕. **งบประมาณ** จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
รวม		**๓๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

๖. **การประเมินผลกิจกรรม**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนได้รับความรู้และความพอใจในการเข้าค่ายสังคมมากขึ้น	แบบประเมินการเข้าค่าย	แบบประเมินการเข้าค่าย
๒. นักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันวิชาสังคมเพิ่มขึ้น	รายงานการแข่งขัน	แบบสรุปการเข้าร่วมการแข่งขัน

๗. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น

๒. นักเรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันวิชาสังคมศึกษาฯ เพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๓ การนิเทศภายใน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. เพื่อสนับสนุนให้ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกัลยาณมิตร

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้งต่อภาคเรียน

๒. ด้านคุณภาพ

ครูมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘ – ก.ค. ๖๘			

๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘ – ก.ค. ๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘ – ก.ค. ๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค. ๖๘ – ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	ก.พ.– เม.ย. ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๑,๒๐๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค. ๖๘ – เม.ย. ๖๙	–	–	–	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค. ๖๘ – เม.ย. ๖๙	–	–	–	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘ – เม.ย. ๖๙	–	–	–	๑,๒๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๙	–	–	–	–
รวม		**๑,๒๐๐**	**–**	**–**	**๑,๒๐๐**

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
๑. ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้	สอบถามการนิเทศ	-แบบสอบถาม -แบบบันทึกการนิเทศภายใน
๒. ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างกัลยาณมิตร	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ครูมีเทคนิคการจัดการจัดการเรียนรู้ และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร	ประเมินความพึงพอใจ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้	-แบบประเมินความพึงพอใจ -ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน ๑ ครั้งต่อภาคเรียน

๒. ครูมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาการจัดการเรียนรู้จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรม ๔ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุนันทา แกมเงิน

นางสาวอัชราภา กินซง

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูมีศูนย์การเรียนรู้ครบทุกสาระในรายวิชาสังคมศึกษา

๒. เพื่อส่งเสริมการเรียนของนักเรียน ให้เรียนรู้จากศูนย์การเรียนรู้สังคม

๓. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้การสืบค้นข้อมูลให้แก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) มีศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ครบทุกสาระการเรียนรู้

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาประมาณ ๒,๔๐๐ คน ได้รับความรู้เพิ่มเติมจากศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ในโรงเรียน

๓) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประสบการณ์ตรงจากศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๒. ด้านคุณภาพ

๑) ครูทุกคนจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้และรักที่จะเรียนรู้

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.-ก.ค.๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค.๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ค.๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.-ต.ค.๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.-ม.ค.๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.-เม.ย.๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ก.ค. ๖๘	–	–	–	–
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๘	–	–	–	–
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. ๖๘ – เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
รวม		๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ครูทุกคนใช้ศูนย์การเรียนครบทุกสาระการเรียนรู้	บันทึกการใช้ศูนย์การเรียนรู้	แบบประเมินการใช้ศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประสบการณ์ตรงจากศูนย์เรียนรู้สังคมศึกษาฯ ในระดับดี	รายงานการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูมีศูนย์การเรียนรู้ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เป็นอย่างดี

๒. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนันทา แกมเงิน)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัชราภา กินซง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอาณัติ ปะวาระณะ
นางสาววาสนา บุญญา
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
๒. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมและได้ลงมือปฏิบัติจริง
๓. เพื่อจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เรียนรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถสร้างสื่อนวัตกรรม

๒. ด้านคุณภาพ

๑) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในโรงเรียนและในชุมชน
๒) นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรมแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่นตนเอง

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค - ก.ค ๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ส.ค.–ต.ค. ๖๘		

๕. งบประมาณ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค - ก.ค ๖๘				
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค - ก.ค ๖๘				
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค - ก.ค ๖๘				
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค - ก.ค ๖๘				
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ส.ค.–ต.ค. ๖๘				
รวม		**๒๐,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สามารถร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป สามารถศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในชุมชนและท้องถิ่น	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป สามารถสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่นตนเอง	- การตรวจผลงาน - การสัมภาษณ์	- แบบประเมินผลงาน - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. นักเรียนสามารถคิดสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรมประกอบการเรียนการสอน

๓. นักเรียนสามารถศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในชุมชน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอาณัติ ปะวาระณะ)

ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววาสนา บุญญา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๖ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอำนาจ มากอยู่

นางสาวกานดา ชลฤทธิ์

และคณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูในการจัดกระบวนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๒. เพื่อพัฒนาครูในการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. เพื่อพัฒนาครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. เพื่อพัฒนาครูในการนำการวิจัยชั้นเรียนมาพัฒนากระบวนการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑.๑ ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๒.๒ ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป นำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒. คุณภาพ

๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมสูงขึ้น

๒.๒ ครูมีการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค – ก.ค ๖๘	ส.ค. – ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๗ – ม.ค. ๖๙	ก.พ. – เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค - ก.ค ๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.- ต.ค. ๖๘		ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ก.ย. ๖๘		มี.ค. ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		มี.ค. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค–ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค ๖๘ - เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค ๖๘ - เม.ย. ๖๙	-	--	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย ๖๘ - เม.ย. ๖๙	๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ย ๖๘ - เม.ย. ๖๙				
รวม		๒,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- การสังเกต - การสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
ผลลัพธ์ ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป นำผลการวิจัยในชั้นเรียนไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	- ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - การสัมภาษณ์	- ป.พ. ๕ - แบบสัมภาษณ์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้น

๒. นักเรียนมีความกระตือรือร้นและมีส่วนร่วมในการเรียนในรายวิชาต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมมากขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำนาจ มากอยู่)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกานดา ชลฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน.ภูมิศาสตร์)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.○ **งบบุคลากร**

๒.○ **งบลงทุน** ๒.๑ ○ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ○ **ค่าครุภัณฑ์**

๓.✓ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ✓ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ○ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ○ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ○ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน สอวน. ภูมิศาสตร์
๒. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านภูมิศาสตร์
๓. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางภูมิศาสตร์ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

๑. เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน จำนวน ๒,๔๓๐ คน เข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน สอวน. ภูมิศาสตร์
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านภูมิศาสตร์เพิ่มขึ้น

๒) เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน สอวน. ภูมิศาสตร์
๒. นักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านภูมิศาสตร์
๓. นักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางภูมิศาสตร์ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘– ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		ส.ค. ๖๘		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ธ.ค. ๖๘	

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค. - ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ส.ค. - ต.ค. ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย.- ธ.ค. ๖๘	๑๘,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐	๒,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๘				
รวม		**๑๘,๐๐๐**	**-**	**๑๖,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต ๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสำรวจ - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. รางวัลของนักเรียนเมื่อได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา ๓. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. จำนวนรางวัลที่ได้รับ ๓. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบทดสอบในแต่ละกิจกรรม ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน สอวน. ภูมิศาสตร์

๒. นักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านภูมิศาสตร์

๓. นักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางภูมิศาสตร์ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศศิธร นรินทรางกูล ณ อยุธยา)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบปี ๒๕๖๘ กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรมสร้างสรรค์สำคัญ	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน										มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ						มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	ม.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน						ม.๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน														
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๕
กิจกรรมที่ ๑ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๒ ค่ายวิชาการสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๓ การนิเทศภายใน	√	√	√	√				√	√			√			√	√	√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√							√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	√	√	√	√			√	√	√	√		√			√	√	√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๖ การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	√	√	√	√				√	√			√			√	√	√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (สอวน. ภูมิศาสตร์)	√	√	√	√											√	√	√	√	√	√	√

หมายเหตุ ให้ระบุชื่อโครงการทั้งหมดในรอบปี ลงใน คอลัมน์แรก พร้อมทำเครื่องหมาย √ ลงในช่องประเด็น/ตัวบ่งชี้ ที่เห็นว่าโครงการนั้นมีความสอดค

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาละวัฒนธรรม
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย
๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ◯ งบบุคลากร
๒. ◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓. ✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ช่วยให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจการดำรงชีวิตของมนุษย์ทั้งในฐานะปัจเจกบุคคลและการอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวตามสภาพแวดล้อม การจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เข้าใจถึงการพัฒนา เปลี่ยนแปลงตามยุคสมัย กาลเวลา ตามเหตุปัจจัยต่างๆ เกิดความเข้าใจในตนเอง และผู้อื่น มีความอดทน อดกลั้น ยอมรับในความแตกต่าง และมีคุณธรรม สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต เป็นพลเมืองดีของประเทศชาติ และสังคมโลก

การบริหารจัดการที่ดี มีส่วนส่งเสริมให้การพัฒนาขององค์กรหรือหน่วยงานมีความเจริญก้าวหน้าไปในทิศทางที่กำหนด ช่วยให้สามารถใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดงบประมาณและเกิดประสิทธิภาพ เพื่อบริหารงบประมาณและกำกับดูแล การจัดระบบบริหารที่ถูกต้องจะช่วยให้การทำงานสำเร็จด้วยดีและมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม จึงเสนอโครงการ/กิจกรรมนี้ขึ้น

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

๑. วิเคราะห์ผู้เรียน เพื่อนำผลมาพัฒนา
๒. ประชุมชี้แจงครูในกลุ่มสาระ ให้เห็นความสำคัญในการพัฒนานักเรียน
๓. ครูฝึกทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์ และประเมินค่าให้กับนักเรียนโดยใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัยและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. จัดหาอุปกรณ์พร้อมสื่อที่ทันสมัยให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า เพื่อเตรียมตัววัดผลประเมินผลและแข่งขันในรายการต่างๆของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อวางแผนในการพัฒนาคุณภาพ

๒. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

๓. กำหนดกิจกรรม/งาน/ โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

๔. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

๕. นิเทศ ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบวิชาสังคมศึกษา ของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา อยู่ในระดับพอใช้ แต่ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนา ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ให้เพิ่มมากขึ้นกว่าเดิม ดังนั้น จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๑. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหา และหาแนวทางแก้ปัญหา

๒. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

๓. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

๑. นักเรียนไม่ค่อยให้ความสนใจในรายวิชาสังคมศึกษามากเท่าที่ควร

๒. นักเรียนขาดทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๖. วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำผลมาพัฒนา

๗. สร้างทัศนคติที่ดีให้แก่วิชาสังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๘. ครูผู้สอนใช้เทคนิคการสอนที่หลากหลายและทันสมัย เพื่อพัฒนาทักษะ กระบวนการคิด วิเคราะห์และประเมินค่า ให้กับนักเรียน

๙. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๐. จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดหาสื่อ อุปกรณ์มาพัฒนานักเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันยุค ทันเหตุการณ์และมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม

๒. เพื่อส่งเสริมสร้างสรรค์การเรียนรู้ที่ก้าวไกลและมีการจัดการศึกษาที่ประสิทธิภาพ

๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ มีใจอนุรักษ์ทางประวัติศาสตร์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมาย

๑. ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑) จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ๔ กิจกรรม

๒) นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจำนวน ๒,๔๓๑ คนมีความรู้วิชาสังคมสูงขึ้น

๓) นักเรียนจำนวน ๒,๔๓๐ คนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันเสริมหลักสูตร

๔) มีห้องศูนย์วัฒนธรรมเป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยี

และแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามและเหมาะสม ๑ ห้อง

๒. ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีความรู้ที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์สูงขึ้น

๒) นักเรียนได้รับรางวัลการเข้าร่วมการแข่งขันวิชาสังคมในระดับต่าง ๆ มากขึ้น

๓) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีในการอนุรักษ์โบราณวัตถุและมีความรู้ทางประวัติศาสตร์สูงขึ้น

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ –เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๑	การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง”	-	-	๑ พ.ย. ๖๘ - ๓๐ เม.ย.๖๙	๑๕,๐๐๐	-นางสาวชลิตา หาญกาย -นายสุเมธ ลิมประพันธุ์ -นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์ -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๒	ศูนย์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้	๑ พ.ค. ๖๘ – ๓๑ ต.ค.๖๘	๑๐,๐๐๐	-	-	-นางสาวกานดา ชลฤทธิ์ -นางสาวชนัฐฌญานันท์ บุญชู -นายอำพล ด่วนเดิน -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๓	ห้องอาเซียน	๑ ก.ค. ๖๘ – ๓๑ ส.ค. ๖๘	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย.๖๙	๒๐,๐๐๐	-นายอำพล ด่วนเดิน -นางสาวชนัฐฌญานันท์ บุญชู -นางสาวกานดา ชลฤทธิ์ -คณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ
๔	นิทรรศการหน้าที่พลเมือง	-	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย.๖๙	๑๐,๐๐๐	-นางสาวสุนันทา แกมเงิน -นางสาวอัชราภา กินชง

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค.๒๕๘)		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (พ.ย. ๒๕๖๘ –เม.ย.๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
๕	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	**(งบวิชาการ)**	-	-	-นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์ -นางสาววาสนา บุญญา
๖	การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน	๑ พ.ค. ๖๗ – ๓๑ ต.ค.๖๗	๑๓,๘๐๐	-	-	-นางสาวกานดา ชลฤทธิ์ -นางสาวชนัฐฌญานันท์ บุญชู
๗	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย.๖๙	๑๐,๐๐๐	-นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์ -นายวิทยา ศิลายศ -นางสาวชลิตา หาญกาย
๘	กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	-	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย.๖๙	๑๐,๐๐๐	นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์ นายวิทยา ศิลายศ
๙	ศึกษาดูงานนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์	-	-	๑ พ.ย. ๖๘ – ๓๐ เม.ย.๖๙	-	นายวรรณชัย ทะนะแก้ว นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์
	รวมงบประมาณ		**๒๓,๘๐๐**		**๖๕,๐๐๐**	

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง”	พ.ย. ๖๗ – เม.ย.๖๘	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๒. พัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรม	พ.ค.๖๗ – เม.ย.๖๘	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓. วันอาเซียน	พ.ค.๖๗ – เม.ย.๖๘	๒๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๔. นิทรรศการหน้าที่พลเมือง	พ.ค.๖๗ – เม.ย.๖๘	๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ **(งบวิชาการ)**	พ.ค.๖๗ – เม.ย.๖๘	**(งบวิชาการ)**	-	**(งบวิชาการ)**	-
๖. การแข่งขันประกวดมารยาทไทยระดับชาติ	พ.ค.๖๗ – เม.ย.๖๘	๑๕,๐๐๐	๓,๖๐๐	๘,๐๐๐	๓,๔๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๗. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	พ.ค.๖๘ – เม.ย.๖๙	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๘. กิจกรรมอบรมให้ความรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	พ.ค.๖๘ – เม.ย.๖๙	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๙. ศึกษาดูงานนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์	พ.ค.๖๘ – เม.ย.๖๙	-	-	-	-
รวม		๘๕,๐๐๐		๓๖,๐๐๐	๔๙,๐๐๐

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีความรู้วิชาสังคมสูงขึ้น	- การทดสอบความรู้ - การสอบถาม	- แบบทดสอบ - แบบสอบถาม
นักเรียนได้รับรางวัลวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น ร้อย ๑๐	-การเข้าร่วมแข่งขันในระดับต่างๆ	-สถิติการได้รับรางวัลในระดับต่างๆ
นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีความพึงพอใจในการใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรม	-การวัดความพึงพอใจในการใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรม	-แบบวัดความพึงพอใจในการใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้วิชาสังคมสูงขึ้น

๒. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับต่างๆสูงขึ้น

๓. ห้องศูนย์วัฒนธรรมเป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามและเหมาะสม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันตอบปัญหา "รอบรู้สู่โลกกว้าง"

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ○ งบบุคลากร

๒. ○ งบลงทุน ๒.๑ ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ○ ค่าครุภัณฑ์

๓. ✓ งบดำเนินงาน ๓.๑ ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชลิตา หาญกาย
นายสุเมธ ลิมประพันธุ์
นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกท่าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒. เพื่อพัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจำนวน ๒,๔๓๐ คน
๒. ด้านคุณภาพ
นักเรียนร้อยละ ๙๕ ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายมีความรู้วิชาสังคมที่สูงขึ้น

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค-ก.ค ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		ส.ค.-ต.ค.๖๘		
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.-ต.ค.๖๘	พ.ย. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พ.ย. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.- เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค-ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ส.ค.-ต.ค.๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ย. ๖๘ – ม.ค. ๖๙	-	-	-	๑๕,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ.-เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๕,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑๕,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนมีความรู้ในวิชาสังคมศึกษาครบทุกสาระการเรียนรู้	สังเกต	แบบสังเกต
ผลลัพธ์ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในวิชาสังคมศึกษาครบทุกสาระการเรียนรู้ที่สูงกว่าเดิมร้อยละ ๘๐	ผลการแข่งขัน	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหารอบรู้สู่โลกว้าง และมีความรู้วิชาสังคมศึกษาฯ ที่สูงขึ้น

๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นกว่าเดิม ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุเมธ ลิมประพันธุ์)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๒ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๔. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๔. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวกานดา ชลฤทธิ์
นางสาวชนัฐฌญานันท์ บุญชู
นายอำพล ด่วนเดิน
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมทุกท่าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้จากนอกห้องเรียน
๒. เพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้มีชีวิต มีการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมีความสุขแก่ผู้เรียน
๓. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ของโบราณวัตถุ ให้คงอยู่สืบไป
๔. พัฒนาห้องศูนย์วัฒนธรรมเป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามและเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้าใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรม

๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนที่ได้ใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรมได้รับความรู้ทางประวัติศาสตร์เพื่อต่อยอดความเป็นเลิศทางวิชาการ

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค–ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	-	-
รวม		๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนทุกคนได้ใช้ห้องศูนย์วัฒนธรรมศึกษาหาความรู้ทางประวัติศาสตร์เพื่อต่อยอดความเป็นเลิศทางวิชาการ	ประเมินความพึงพอใจการใช้บริการห้องศูนย์วัฒนธรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีห้องศูนย์วัฒนธรรมเป็นแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ที่ทันสมัยทั้งทางด้านเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่มีสภาพแวดล้อมที่สวยงามและเหมาะสม

๒. มีบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ให้มีชีวิต มีการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมีความสุขแก่ผู้เรียน

๓. มีการอนุรักษ์ของโบราณวัตถุ ให้คงอยู่สืบไป

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกานดา ชลฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชนัฐฌานันท์ บุญชู)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอำพล ด่วนเดิน)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๓ ห้องอาเซียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอำพล ด่วนเดิน

นางสาวชนัฐฉญานันท์ บุญชู

นางสาวกานดา ชลฤทธิ์

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกท่าน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของการรวมกลุ่มเป็นประชาคมอาเซียนได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้วัฒนธรรมของประเทศสมาชิกในอาเซียน

๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านทักษะวิชาการสังคมศึกษา ทักษะการทำงานเป็นทีม และการใช้ความคิดสร้างสรรค์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เรียนรายวิชาสังคมศึกษาเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้เข้าร่วมกิจกรรมวันอาเซียนหลังกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวันอาเซียนและความหลากหลายทางวัฒนธรรมไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาสังคมศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ก.ค. ๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ก.ค. ๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘ – ต.ค. ๖๙	พ.ย. ๖๘ – ม.ค ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เม.ย. ๖๙

๕. **งบประมาณ** จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. ๖๘ - เม.ย. ๖๙	๒๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เม.ย. ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**

๖. **การประเมินผลกิจกรรม**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เรียนรายวิชาสังคมศึกษาเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาสังคมศึกษาและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันอาเซียน	- แบบสอบถาม

๗. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของการรวมกลุ่มเป็นประชาคมอาเซียน

๒. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้วัฒนธรรมของประเทศสมาชิกในอาเซียน

๓. นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านทักษะวิชาการสังคมศึกษา ทักษะการทำงานเป็นทีม และการใช้ความคิดสร้างสรรค์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำพล ด่วนเดิน)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชนัฐฌญานันท์ บุญชู)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกานดา ชลฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรม ๔ นิทรรศการหน้าที่พลเมือง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุนันทา แกมเงิน

นางสาวอัชราภา กินซง

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกคน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองดีของสังคมอย่างถูกต้อง

๒. เพื่อให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ประเด็นสำคัญของสังคมในปัจจุบัน

๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านทักษะวิชาการสังคมศึกษา ทักษะการทำงานเป็นทีม และการใช้ความคิดสร้างสรรค์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เรียนรายวิชาหน้าที่พลเมืองระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้เข้าร่วมกิจกรรม

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับประเด็นสำคัญในปัจจุบันประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาหน้าที่พลเมืองและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

กิจกรรมการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.-ก.ค. ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.-ก.ค.๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ค.๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.-ต.ค. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย.-ม.ค.๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.-เม.ย.๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	–	–	–	–
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ก.ค. ๖๘	–	–	–	–
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๘	–	–	–	–
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.ค. ๖๘ – เม.ย. ๖๙	๑๐,๐๐๐	–	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		๑๐,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เรียนรายวิชาหน้าที่พลเมืองระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาหน้าที่พลเมืองและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองดีของสังคมอย่างถูกต้อง

๒. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ประเด็นสำคัญของสังคมในปัจจุบัน

๓. นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านทักษะวิชาการสังคมศึกษา ทักษะการทำงานเป็นทีม และการใช้ความคิดสร้างสรรค์ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวสุนันทา แกมเงิน)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอัชราภา กินชง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทยา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ (งบวิชาการ)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ✓ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์
นางสาววาสนา บุญญา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน
๑.๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย
๑.๒ การแข่งขันโครงการตอบปัญหาวิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น TUGSA
๑.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันพระพุทธศาสนา
๑.๔ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันเศรษฐศาสตร์
๑.๕ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันภูมิศาสตร์
๑.๖ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันประวัติศาสตร์
๑.๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการการแข่งขันวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
๒. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านกฎหมาย , วิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น TUGSA, การแข่งขันพระพุทธศาสนา , การแข่งขันเศรษฐศาสตร์ , การแข่งขันภูมิศาสตร์, การแข่งขันวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์
๓. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๓. เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๒,๔๓๑ คน เข้าร่วมโครงการสอบแข่งขัน ตอบปัญหาทางวิชาสังคมศึกษา
๒. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิชาสังคมเพิ่มขึ้น

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวิชาสังคมศึกษา
๒. นักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิชาสังคมศึกษา
๓. นักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันวิชาสังคมศึกษา ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมดำเนินการ	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค.–ก.ค. ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ. ๖๙
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.–เม.ย.๖๘

๕. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๗	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๗	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค. - ก.ค.๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิ.ย ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค ๖๘ – ก.พ ๖๙	-	-	๑๘๐,๐๐๐	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๘ – ก.พ. ๖๘	-	-	-	-
รวม		๑๘๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต ๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	- สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม - สภาพเหตุการณ์จริง	- แบบสำรวจ - ภาพการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. รางวัลของนักเรียนเมื่อได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา ๓. ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. จำนวนรางวัลที่ได้รับ ๓. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบทดสอบในแต่ละกิจกรรม ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเข้าร่วมโครงการสอบแข่งขันการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย, การแข่งขันโครงการตอบปัญหาวิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น TUGSA , การแข่งขันพระพุทธศาสนา, การแข่งขันเศรษฐศาสตร์, การแข่งขันภูมิศาสตร์, การแข่งขันประวัติศาสตร์, การแข่งขันวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

๒. นักเรียนให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านโครงการสอบแข่งขันการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย, การแข่งขันโครงการตอบปัญหาวิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น TUGSA , การแข่งขันพระพุทธศาสนา, การแข่งขันเศรษฐศาสตร์, การแข่งขันภูมิศาสตร์, การแข่งขันวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์

๓. นักเรียนให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย, การแข่งขันโครงการตอบปัญหาวิชาสังคมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น TUGSA , การแข่งขันพระพุทธศาสนา, การแข่งขันเศรษฐศาสตร์, การแข่งขันภูมิศาสตร์, การแข่งขันประวัติศาสตร์, การแข่งขันวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววาสนา บุญญา)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๖ การฝึกอบรมมารยาทไทยเพื่อการประกวดแข่งขัน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชนัฐณญานันท์ บุญชู
นางสาวกานดา ชลฤทธิ์

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้ประสบการณ์การแข่งขันประกวดมารยาทไทยระดับชาติ
๒. เพื่อการอนุรักษ์และสืบสานมารยาทไทยอันงดงาม
๓. เพื่อให้นักเรียนและบุคลกรทางศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็นการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป
๔. พัฒนาทักษะการฝึกมารยาทไทยกับนักเรียนและสืบสานมารยาทไทยอันงดงามให้คงอยู่สืบไป

๓. เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๒ ทีมๆ ละ ๒ คนรวม ๔ คนครูผู้ฝึกและควบคุมจำนวน ๒ คนได้รับการฝึกและเข้าร่วมแข่งขันมารยาท ร้อยละ ๙๐

๒. ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจำนวน ๒ ทีมๆ ละ ๒ คนรวม ๔ คน ครูผู้ฝึกและควบคุมจำนวน ๒ คนที่ได้รับความรู้ประสบการณ์การแข่งขันประกวด มารยาทไทยระดับชาติเพื่อต่อยอดความเป็นเลิศทางวิชาการ

๔. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	

๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค–ก.ค ๖๘		พ.ย.–ม.ค. ๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			พ.ย.–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙

๕. งบประมาณ จำนวน **๑๓,๘๐๐**บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการ

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
๑. เสนอโครงการ	พ.ค–ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค–ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค๖๘-ก.ค ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	๓,๖๐๐	๑๐,๒๐๐	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค ๖๘–เม.ย ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๓,๘๐๐**	**๓,๖๐๐**	**๑๐,๒๐๐**	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
นักเรียนที่เข้าอบรมประกวดมารยาทไทยมีความรู้ทางมารยาทไทยเพื่อต่อยอดความเป็นเลิศทางวิชาการ	ประเมินความพึงพอใจการใช้อบรมและเข้าร่วมแข่งขัน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ประสบการณ์การแข่งขันประกวดมารยาทไทยระดับชาติ

๒. นักเรียนและบุคลากรทางศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมเป็นการอนุรักษ์ให้คงอยู่สืบไป

๓. พัฒนาทักษะการฝึกมารยาทไทยกับนักเรียนและสืบสานมารยาทไทยอันงดงามให้คงอยู่สืบไป

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกานดา ชลฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชนัฐฉญานันท์ บุญชู)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์ - นิติศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร

๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์

๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ✓ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์

นายวิทยา ศิลายศ

นางสาวชลิตา หาญกาย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจที่แผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนที่สนใจศึกษาต่อในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๑,๑๗๙ คน มีความสนใจศึกษาต่อในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการวางแผนการเรียนรู้ในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์ จำนวน ๔๐ คน

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย. ๖๘ – ม.ค.๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ. - เม.ย. ๖๙

๕.งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-

๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. - พ.ย. ๖๘	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นมีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้เรื่องรัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้ศึกษาต่อในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	- รายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกศึกษาต่อในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์	- แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจที่แผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์

๗.๒ นักเรียนสนใจศึกษาต่อในแผนการเรียนรู้รัฐศาสตร์-นิติศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิทยา ศิลายศ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชลิตา หาญกาย)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๘ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ✓ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์
นายวิทยา ศิลายศ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์
๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนที่สนใจศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์ – รัฐศาสตร์ ในเส้นทางอาชีพนักกฎหมาย นักปกครอง นักวิชาการ

๓. เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๔๐ คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์
๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการวางแผนการเรียนรู้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย. ๖๘ – ม.ค.๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ. - เม.ย. ๖๙

๕.งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. - พ.ย. ๖๘	๑๐,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
รวม		**๑๐,๐๐๐**	**๔,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปลาย แผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์	- การสอบถามความพึงพอใจ - การสอบนักเรียนหลังผ่านการอบรม	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - ข้อสอบ
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ ได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์	- การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหน่วยงานต่างๆ - รายชื่อนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์	- ผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหน่วยงานต่างๆ - ข้อกำหนดของอุดมศึกษาแต่ละมหาวิทยาลัย คณะทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนในแผนการเรียนนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์

๗.๒ นักเรียนในแผนการเรียนนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ สนใจศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)
ครู

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิทยา ศิลายศ)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๙ ศึกษาดูงานนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

นโยบาย สพฐ.

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑.◯ งบบุคลากร
๒.◯ งบลงทุน **๒.๑ ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ◯ ค่าครุภัณฑ์
๓.✓ งบดำเนินงาน **๓.๑ ✓ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง◯ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายวรรณชัย ทะนะแก้ว
นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีประสบการณ์ศึกษาดูงานในสถานที่ ที่เรียนจบประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ เป็นการศึกษานอกห้องเรียนจากสถานที่จริง ความรู้ความเข้าใจยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนแผนการเรียนนิติศาสตร์ -รัฐศาสตร์ มีแรงบันดาลใจ ในการเข้าศึกษาต่อประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์ -รัฐศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๑) ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน ๔๐ คน ได้ประสบการณ์ศึกษาดูงานในสถานที่ ที่เรียนจบประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจยิ่งขึ้น

๒) ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีการวางแผนการเรียนรู้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ และประกอบอาชีพทางด้านนี้

๔. แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. ๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. ๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.–ก.ค.๖๘	ส.ค.–ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค.๖๙	ก.พ.–เม.ย.๖๙
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ก.ย. ๖๘		
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย. ๖๘ – ม.ค.๖๙	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ. - เม.ย. ๖๙

๕.งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

จำนวน.....บาท (.....)

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พ.ค.- ก.ค. ๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. - พ.ย. ๖๘	-	-	-	-
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-

๖. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผล และประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผล และประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ ได้ประสบการณ์ศึกษาดูงานในสถานที่ ที่เรียนจบประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ มีความรู้ความเข้าใจยิ่งขึ้น	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายแผนการเรียนนิติศาสตร์- รัฐศาตร์ ได้ศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ และประกอบอาชีพทางด้านนี้	- การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหน่วยงานต่างๆ - รายชื่อนักเรียนที่เข้าศึกษาต่อไระดับอุดมศึกษาทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ - นักเรียนเป็นนักศึกษาจบอุดมศึกษาประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์	- ผลการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามหน่วยงานต่างๆ - ข้อกำหนดของอุดมศึกษาแต่ละมหาวิทยาลัย คณะทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ - การติดต่อสื่อสารนักเรียนแผนการเรียนนิติศาตร์ – รัฐศาสตร์หลังจบการศึกษาและได้ประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ทุกช่องทาง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนในแผนการเรียนนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ มีประสบการณ์ศึกษาดูงานในสถานที่ ที่เรียนจบประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ เป็นการศึกษานอกห้องเรียนจากสถานที่จริง ความรู้ความเข้าใจยิ่งขึ้น

๗.๒ นักเรียนในแผนการเรียนนิติศาสตร์-รัฐศาสตร์ มีแรงบันดาลใจ ในการเข้าศึกษาต่อประกอบอาชีพทางด้านนิติศาสตร์ -รัฐศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวรรณชัย ทะนะแก้ว)
ครู

ลงชื่อ สุเมธ ลิมปะพันธุ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุเมธ ลิมปะพันธุ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบปี ๒๕๖๖ กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรมสร้างสรรค์สำคัญ	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน										มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ						มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				
	ม.๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน						ม.๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน														
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔	๕
กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขันตอบปัญหา “รอบรู้สู่โลกกว้าง”	√	√	√	√	√			√	√								√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ศูนย์วัฒนธรรม	√	√	√	√	√												√	√	√	√	√
กิจกรรมที่ ๓ วันอาเซียน		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๔ นิทรรศการหน้าที่พลเมือง		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๖ การแข่งขันประกวดมารยาทไทยระดับชาติ		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศรัฐศาสตร์ - นิติศาสตร์		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๘ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย นิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์		√			√		√		√						√		√		√		√
กิจกรรมที่ ๙ ศึกษาดูงานนิติศาสตร์ - รัฐศาสตร์		√			√		√		√						√		√		√		√

หมายเหตุ ให้ระบุชื่อโครงการทั้งหมดในรอบปี ลงใน คอลัมน์แรก พร้อมทำเครื่องหมาย √ ลงในช่องประเด็น/ตัวบ่งชี้ ที่เห็นว่าโครงการนั้นมีความสอดคล

โครงการพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสายรุ้ง จันทร์สุข และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดด้านผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต ด้านการจัดการศึกษา ให้ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลและกำหนดตัวบ่งชี้เกี่ยวกับสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน จัดโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน และจัดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและ ปลอดภัยมีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้การ ได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

อีกทั้ง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ยังระบุไว้ในมาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

ในปีการศึกษา 2568 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพ ร่างกาย แข็งแรงสมบูรณ์ มีพัฒนาด้านร่างกายที่สมวัย มีความสามารถ ในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพต่อไป

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

2.1. ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการดำเนินงาน

2.2 จัดซื้อจัดหาและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน

2.3 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผน

2.4 ออกแบบประเมิน เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3.1 วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.2 วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไข

3.3 กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.4 รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. ศึกษาสภาพปัญหา/อุปสรรค

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาจำนวนมาก จากผลสัมฤทธิ์ของการนำนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอกรายการต่างๆทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ จะเห็นได้ว่านักเรียนสร้างผลงานและชื่อเสียงด้านกีฬาในปีการศึกษา 2567 ที่ผ่านมาทั้งหมด 101 รางวัล นอกจากนี้ยังมีนักเรียนที่สนใจการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาอีกจำนวนมาก แต่พบว่า ยังขาดอุปกรณ์กีฬาที่มีคุณภาพ และสนามใช้ในการเล่นกีฬาชำรุด ดังนั้นจึงควรที่จะมีการพัฒนา และส่งเสริมด้านการออกกำลัง และเล่นกีฬาให้กับนักเรียนได้มีวัสดุ-อุปกรณ์ สนามแข่งขันที่มีคุณภาพและเพียงพอ ทักษะต่างๆ ในด้านกีฬาเพื่อความมีสุขภาพที่ดี และการอาจนำไปสู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬาต่อไป

ในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ยังขาดแคลนสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพมีสภาพชำรุด ขาดแคลนอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้จำนวนมาก

สาเหตุของปัญหา

1. สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในวิชาสุขศึกษาและพลศึกษามีอายุการใช้งานที่จำกัด มีสภาพชำรุดทรุดโทรมตามกาลเวลา อีกทั้งสื่อและอุปกรณ์ไม่เพียงพอตามจำนวนนักเรียน
2. ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการดูแล สุขภาพ และการออกกำลังกายค่อนข้างน้อย

3. มีกิจกรรมหรือโอกาสให้ผู้เรียนร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายค่อนข้างน้อย
4. ไม่มีสื่อและอุปกรณ์ในการพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาชนิดต่างๆ ให้กับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา

แนวทางการแก้ปัญหา

จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของสุขภาพ มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอย่างทั่วถึงและหลากหลาย ดังนี้

1. กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน “ร่มคูนเกม 2568”
2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน
3. พัฒนาสื่อและอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ด้านสุขภาพ อนามัย การออกกำลังกายในโรงเรียน
4. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน
5. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
6. พัฒนาหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ วิชา สุขศึกษาและพลศึกษา ให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และพัฒนาอุปกรณ์ที่ใช้ในการเสริมสร้างสมรรถภาพด้านความเป็นเลิศทางกีฬาให้เพียงพอ

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎกติกาการออกกำลังกาย กีฬา และกิจกรรมนันทนาการได้ถูกต้อง ได้เล่นกีฬาตามที่ตนเองถนัด มีทักษะด้านการเคลื่อนไหว กิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาที่ถูกต้อง รู้จักการเสริมสร้างสุขภาพและพลานามัยที่ถูกต้อง และรักการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้ และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกระดับให้สูงขึ้น

4. เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ใช้กระบวนการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลการวิจัยมาใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

5. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ ทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ เพื่อสร้างความเป็นเลิศทางกีฬาให้ดียิ่งขึ้น

6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทดสอบสมรรถภาพทางกายที่ถูกต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายอยู่ในระดับเกณฑ์ดีตามวัย นำผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง ให้ผู้เรียนมีสุขภาพและสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

7. เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ รณรงค์ สร้างความตะหนักถึง เรื่อง สุขภาพ เพศวิธี การปฐมพยาบาล การดูแลรักษาสุขภาพกายและใจในวัยรุ่น เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

8. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนา ในปีการศึกษาต่อไป

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชา สุขศึกษาและพลศึกษาที่ดีขึ้น

6.1.2 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ วิชา สุขศึกษาและพลศึกษา ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการเสริมสร้างสมรรถภาพด้านความเป็นเลิศทางกีฬาที่เพียงพอ

6.1.3 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทางด้านวิชาชีพและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

6.1.4 ผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ รณรงค์ สร้างความตะหนักถึง เรื่อง สุขภาพ การออกกำลังกายและเล่นกีฬา เพศวิธี การปฐมพยาบาลการดูแลรักษาสุขภาพกายและสุขภาพใจในวัยรุ่น เพื่อให้นักเรียนอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

6.2 เชิงคุณภาพ

1. ครูและผู้เรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน วิชา สุขศึกษาและพลศึกษา เพียงพอและมีประสิทธิภาพ และมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการเสริมสร้างสมรรถภาพด้านความเป็นเลิศทางกีฬาที่เพียงพอ

2. ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎกติกาการออกกำลังกาย กีฬา และกิจกรรมนันทนาการได้ถูกต้อง ได้เล่นกีฬาตามที่ตนเองถนัด มีทักษะด้านการเคลื่อนไหวกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาที่ถูกต้อง รู้จักการเสริมสร้างสุขภาพและพลานามัยที่ถูกต้อง และรักการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์การแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาให้ดียิ่งขึ้น

4. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทดสอบสมรรถภาพทางกายที่ถูกต้อง มีผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายอยู่ในระดับเกณฑ์ดีตามวัย สามารถนำผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายของตนเอง ไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุง ให้มีสุขภาพ ร่างกาย และสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

5. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา มีความรู ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้ และสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกระดับให้สูงขึ้น

6. ครูและบุคลากรกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ใช้กระบวนการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และนำผลการวิจัยมาใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1.1	การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	45,000	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	45,000	ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
1.2	การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	35,000	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	-	นางสายรุ้ง จันทร์สุข ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา
1.3	การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	20,000	-	-	นายวรรลพ เกิดผล นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
1.4	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	42,800	–	–	ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
1.5	การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	500	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	500	นายวรรลพ เกิดผล
1.6	นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	600	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	600	นางสายรุ้ง จันทร์สุข

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา						
2.1	การจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2568”	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	200,000 (งบส่งเสริมวิชาการ,)	-	-	นางสายรุ้ง จันทร์สุข นายวรรลพ เกิดผล
2.2	ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา “ร่มคูณเกม 2568”	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	74,822 (งบส่งเสริมวิชาการ)	-	-	
2.3	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	(งบส่งเสริมวิชาการ)	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	-	ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
2.4	การแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	(งบส่งเสริมวิชาการ)	พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569	-	ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
2.5	การแข่งขันกีฬาลีกภายในโรงเรียน (วอลเลย์บอล,ฟุตซอล)	-	(งบส่งเสริมวิชาการสนับสนุนหมวด)	ต.ค. 2568 – เม.ย. 2569	-	นายกิติพงษ์ แก้วรักถา ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา
รวม			**143,900 บาท** (ใช้งบส่งเสริมวิชาการ **274,822** บาท		**46,100 บาท**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

ที่	รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1.1	การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค.2568– มี.ค. 2569	90,000	–	-	90,000
1.2	การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค.2568– มี.ค. 2569	35,000	–	-	35,000
1.3	การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค.2568– มี.ค. 2569	20,000	–	-	20,000
1.4	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา	พ.ค.2568– มี.ค. 2569	42,800	–	-	42,800
1.5	การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	พ.ค.– ต.ค. 2568	1,000	–	–	1,000
1.6	นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	พ.ค.2568– มี.ค. 2569	1,200	–	–	1,200
2. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษา						
2.1	การจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2567”	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	200,000 (งบส่งเสริมวิชาการ)	-	-	-
2.2	ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬา “ร่มคูณเกม 2567”	พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568	74,822 (งบส่งเสริมวิชาการ)	–	–	-
2.3	ส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสารถด้านกีฬา	พ.ค.2568– เม.ย. 2569	(งบส่งเสริมวิชาการ)	-	-	-
2.4	การแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน	พ.ค.2568– เม.ย. 2569	(งบส่งเสริมวิชาการ)	-	-	-
2.5	การแข่งขันกีฬาลีกภายในโรงเรียน (วอลเลย์บอล,ฟุตซอล)	ต.ค.2568– เม.ย. 2569	(งบส่งเสริมวิชาการสนับสนุนหมวด)	-	-	-
รวม			**190,000 บาท (ใช้งบส่งเสริมวิชาการ 274,822บาท**	**-**	-	**190,000 บาท (ใช้งบส่งเสริมวิชาการ 274,822บาท**

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ/กระบวนการทางสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	- สอบถามความคิดเห็น	- แบบสอบถามความคิดเห็น
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อ การเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา	- ผลการสอบวัดความรู้กลางภาค/ปลายภาคเรียน - การประเมินความพึงพอใจขอนักเรียน	- แบบทดสอบกลางภาค/ปลายภาคเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านสุขภาพและการเรียนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น
2. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ของกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาสูงขึ้น
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

1. กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** **2.1** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา , นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน พัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐานการวัดผลระดับดับชาติ
3. เพื่อพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษาให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจำนวน 2,329 คน
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 5 คน

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ความสามารถและศักยภาพเทียบเท่ามาตรฐานระดับชาติ ได้ทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ทางพลศึกษาที่เพียงพอและมีคุณภาพ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนรู้ทางพลศึกษา 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานำสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน 5.3 แสดงผลสำเร็จที่ได้ให้ออกมาสู่การประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนรู้ทางพลศึกษา 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานำสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน 5.3 แสดงผลสำเร็จที่ได้ให้ออกมาสู่การประเมินภายในและภายนอกสถานศึกษา	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	90,000	–	–	90,000
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2568	–	–	–	–
รวม		**90,000**	**–**	**–**	**90,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ รายวิชาพลศึกษา ที่เพียงพอ	- สอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
1. ครูและบุคลากรมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาพลศึกษา การส่งเสริมสุขภาพ การออกกำลังกาย ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่สอนแต่ละห้องเรียน	สำรวจจำนวนสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาพลศึกษา	แบบบันทึกการใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาพลศึกษา
3. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีสุขภาพ พลานามัยที่ดีขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สอบถาม - แบบสังเกต

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐาน
2. นักเรียนและครูมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษาให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน ดูแลสุขภาพ ร่างกาย ให้เจริญเติบโตสมวัย รักการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาพลศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

(ประมาณการ 90,000 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
อุปกรณ์ใช้ในการเรียนการอสน					
1	ลูกตะกร้อ	250	30 ลูก	7,500	
2	ลูกวอลเลย์บอล	750	20 ลูก	15,000	
3	ลูกบาสเกตบอล (ชนิดหนัง)	1,050	2 ลูก	2,100	
4	ลูกบาสเกตบอล (ชนิดยาง) เบอร์ 7	590	15 ลูก	8,750	
5	ลูกบาสเกตบอล (ชนิดยาง) เบอร์ 6	590	15 ลูก	8,750	
6	ลูกฟุตบอล	650	17 ลูก	11,050	
7	ลูกฟุตซอล	650	17 ลูก	11,050	
8	ตะกร้าใส่บอล	6,000	1 ชุด	6,000	
9	ลูกแบดมินตัน	350	3 กล่อง	1,750	
10	บล็อกสตาร์ทกรีฑา	6,750	1 ชุด	6,750	
11	ลูกเทเบิลเทนนิส	65	20 กล่อง	1,300	
12	ไม้แบดมินตัน	125	25 อัน	3,125	
13	ลูกวอลเลย์บอลชายหาด	1,375	5 ลูก	6,875	
รวม				**90,000**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

2. กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** **2.1** ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสายรุ้ง จันทร์สุข,ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และพัฒนาด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้เทียบมาตรฐานการวัดผลระดับดับชาติ
2. เพื่อพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษาให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 5 คน มีสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ในวิชา สุขศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอ
2. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ในวิชา สุขศึกษา ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ครูและบุคลากร มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษา ที่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย และมีสื่อการเรียนรู้ด้านสุขภาพ อนามัยที่มีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 4.1 จัดหา จัดซื้อสื่อโมเดล และวัสดุ-อุปกรณ์การเรียนรู้ทางสุขศึกษา 4.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานำสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษาไปใช้ในการเรียนการสอน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2568 – เมษายน 2569
5. สรุปและประเมินผล 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 4.1 จัดหา จัดซื้อสื่อ และอุปกรณ์การเรียนรู้ รายวิชาสุขศึกษา 4.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษานำความสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ที่ได้จากการจัดซื้อไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	35,000	–	–	35,000
5. สรุปและประเมินผล 5.1 ออกแบบประเมิน 5.2 เก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล 5.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–
รวม		35,000	**–**	**–**	35,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้ รายวิชาสุขศึกษา ที่เพียงพอ	- สอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
1. ครูและบุคลากรมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษา การส่งเสริมสุขภาพ การออกกำลังกายที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนที่สอนแต่ละห้องเรียน	สำรวจจำนวนสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษา	แบบบันทึกการใช้สื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษา
3. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีสุขภาพ พลานามัยที่ดีขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สอบถาม - แบบสังเกต	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สอบถาม - แบบสังเกต

7.2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอทั้งในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

2. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการดูแลสุขภาพและพัฒนาการของมนุษย์ มีทักษะ เจตคติที่ดีในการดูแลสุขภาพและอนามัยที่ถูกต้อง

(ลงชื่อ)..... .....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

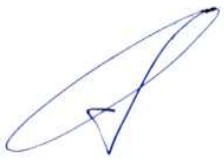
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา



(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้รายวิชาสุขศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

(ประมาณการ 35,000 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	หุ่น cpr ครึ่งตัว	13,840	1 ตัว	13,840	
2	ป้ายชุดการเรียนรู้วิชา สุขศึกษา	6,000	1 ชุด	6,000	
3	แผ่นรองตัด	130	10 อัน	1,300	
4	กระดาษโฟโต้	160	5 รีม	800	
5	ปากกาน้ำเงิน	200	3 แพ็ค	600	
6	ปากกาแดง	200	2 แพ็ค	400	
7	ปากกาไวท์บอร์ด	250	3 แพ็ค	750	
8	เครื่องเย็บกระดาษ	120	8 อัน	960	
9	แผ่นเคลือบ	350	2 รีม	700	
10	ฟิวเจอร์บอร์ด	55	20 แผ่น	1,100	
11	หมึกพิมพ์ Cannon	1,200	3 ชุด	3,600	
12	หมึกพิมพ์ Epson	1,200	2 ชุด	2,400	
13	กรรไกร	55	10 อัน	550	
14	มีดคัดเตอร์	45	10 อัน	450	
15	กาวแท่ง	3 แพ็ค	250	750	
16	แฟ้ม 3 ห่วง	4 แฟ้ม	200	800	
รวม				**350,000**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

3. กิจกรรมที่ 3 การทดสอบสมรรถภาพทางกายผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวรรลพ เกิดผล , นายกิติพงษ์ แก้วรักถา
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทดสอบสมรรถภาพทางกายที่ถูกต้อง
2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกายอยู่ในระดับเกณฑ์ดีตามวัย
3. เพื่อนำผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงให้ผู้เรียนมีสุขภาพและสมรรถภาพทางกายที่ดีขึ้น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 เข้าร่วมกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน

2) ด้านคุณภาพ

2. ผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกาย แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย อยู่ในระดับเกณฑ์ ดี ตะหนักและเห็นคุณค่าการดูแลสุขภาพและร่างกายของตนเอง

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานำสื่อและอุปกรณ์เครื่องมือในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ไปใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกายกับผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569

6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษานำสื่อและอุปกรณ์เครื่องมือในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ไปใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกายกับผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	20,000	–	–	20,000
6. สรุปและประเมินผล	เมษายน	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	2569				

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการทดสอบสมรรถภาพทางกาย	- สอบถาม - แบบทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย
2. ผู้เรียนมีสมรรถภาพทางกาย แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย อยู่ในระดับเกณฑ์ ดี ตระหนักและเห็นคุณค่าการดูแลสุขภาพและร่างกายของตนเอง	- สอบถาม - แบบทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบสมรรถภาพทางกาย

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ให้เทียบมาตรฐานการเจริญเติบโตและพัฒนาการของเด็กวัย 13-18 ปี

2. นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การทดสอบสมรรถภาพทางกายที่ถูกต้อง และนำข้อมูลการทดสอบไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข สมรรถภาพทางกาย สุขภาพร่างกายของตนเองได้เหมาะสม

3. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย แข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย อยู่ในระดับเกณฑ์ ดี และตระหนัก เห็นคุณค่าการดูแลสุขภาพและร่างกายของตนเอง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

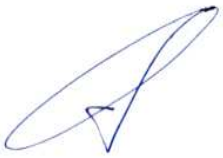
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 3 การทดสอบสมรรถภาพทางกายของผู้เรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

(ประมาณการ 20,000 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	นาฬิกาจับเวลา	2,600	1 อัน	2,600	
2	เครื่องวัดแรงบีบมือ (Hand Grip Dynamometer)	2,500	2 อัน	5,000	
3	เครื่องชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง ZEPPER รุ่น MK250C (คำนวณค่า BMI)	6,400	1 เครื่อง	6,400	
4	เครื่องวัดความอ่อนตัวด้านหน้า	3,000	1 อัน	3,000	
5	ตลับเมตรยาว 100 เมตร	1,500	2 อัน	3,000	
รวม				**20,000**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิตติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

4. กิจกรรมที่ 4 พัฒนาแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา , นายกิติพงษ์ แก้วรักถา

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬาให้กับนักเรียนและคณะครูบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาให้ได้มาตรฐาน

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะด้านการดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา

3. เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านสุขภาพ การออกกำลังกายและเล่นกีฬา และจัดกิจกรรมนันทนาการที่ส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคมให้กับนักเรียน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวน 2,399 คน มีแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา

2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจำนวน 5 คน มีห้องปฏิบัติการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ได้มาตรฐาน รวมทั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬาให้กับนักเรียน

3. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจำนวน 136 คน มีศูนย์การพัฒนาด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และการกีฬาที่ได้มาตรฐาน

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนและคณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬาที่ได้มาตรฐาน ส่งเสริมให้นักเรียนและครู บุคลากร ดูแล ใส่ใจสุขภาพมากขึ้น คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีสถานที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา สุขศึกษาและพลศึกษาที่เหมาะสม

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ฯ 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกายและกีฬา 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การใช้แหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2568 – เมษายน 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 42,000 **บาท (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน**) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ฯ 5.2 ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ดำเนินการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การใช้แหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	42,000	–	–	42,000
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจำนวนมีห้องปฏิบัติการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ได้มาตรฐาน รวมทั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬาให้กับนักเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจำนวน 136 คน มีศูนย์การพัฒนาด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และการกีฬาที่ได้มาตรฐาน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 มีแหล่งการเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา

2. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีห้องปฏิบัติการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาที่ได้มาตรฐาน รวมทั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬาให้กับนักเรียน

3. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีแหล่งเรียนรู้การพัฒนาด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และการกีฬาที่ได้มาตรฐาน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้านสุขภาพ การออกกำลังกาย และกีฬา

(ประมาณการ 42,000 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สี	4,000	1 ถัง	4,000	
2	กระดานไวท์บอร์ดขาตั้ง 2 หน้า ล้อเลื่อน	5,500	1 ชุด	5,500	
3	โต๊ะทำงาน	2,500	3 ตัว	7,500	
4	เก้าอี้สำนักงาน	1,200	8 ตัว	9,600	
5	ชุดลำโพงพร้อมไมค์	12,900	1 ชุด	12,900	
6	ทรายละเอียด	500	4 คิว	2000	
รวม				42,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ ร.ต. ชาลี อินมา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

5. กิจกรรมที่ 5 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวรรลพ เกิดผล

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ใช้กระบวนการศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

2. เพื่อนำผลการวิจัยมาใช้ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา มีการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ภาคเรียนละ 1 เรื่อง

2) ด้านคุณภาพ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีการพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีการร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ด้านต่างๆให้กับผู้เรียนให้ดีขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2567–ม.ค. 2568	ก.พ.–เม.ย. 2568
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์ให้ครูในกลุ่มสาระฯ สำรวจปัญหาที่ต้องการดำเนินการวิจัยทางการศึกษา 5.2 ให้ครูในกลุ่มสาระฯ ดำเนินการวิจัยทางการศึกษา 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569

6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ประชาสัมพันธ์ให้ครูในกลุ่มสาระฯ สำรวจปัญหาที่ต้องการดำเนินการวิจัยทางการศึกษา 5.2 ให้ครูในกลุ่มสาระฯ ดำเนินการวิจัยทางการศึกษา 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	1,500	–	–	1,500

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2569	-	-	-	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีการพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100 จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ	- สอบถาม - การนิเทศการจัดการเรียนรู้ - การนำเสนอผลงานของครู	- แบบสอบถาม - แบบประเมินวิจัยในชั้นเรียน
- ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 80 มีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือความประพฤติดีขึ้น	- การประเมินพัฒนาการผู้เรียน	- แบบรายงานผลการพัฒนา คุณภาพผู้เรียนเป็นรายบุคคล

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีการพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ

2. ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย มีผลการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหรือความประพฤติกรรมที่ดีขึ้น

3. ปัญหาที่เกิดจากจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา สุขศึกษา และพลศึกษา มีการร่วมกันแก้ไขอย่างเป็นระบบ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

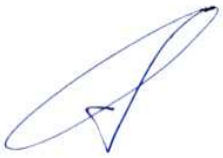
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 5 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

(ประมาณการ 1,500 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษปกชนิดบาง (คละสี)	155	2 รีม	310	
2	กระดาษโฟโต้	180	3 รีม	540	
3	หมึกดำ EPSOO	325	2 หลอด	650	
รวม				**1,500**	

ลงชื่อ..... .....ผู้ประมาณการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

6. กิจกรรมที่ 6 นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสายรุ้ง จันทร์สุข
และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกระดับให้สูงขึ้น
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 100 ของครูกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2) ด้านคุณภาพ

1. ครูมีความรู ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ 80 ขึ้นไป

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียนระดับสถานศึกษามีระดับผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยร้อยละ 75 ขึ้นไปและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2567	ส.ค.–ต.ค. 2567	พ.ย.2567–ม.ค. 2568	ก.พ.–เม.ย. 2568
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 กิจกรรมการนิเทศฯ - ตรวจเยี่ยมชั้นเรียน - นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569

5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล					
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 กิจกรรมการนิเทศฯ - ตรวจเยี่ยมชั้นเรียน - นิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2568	1,500	–	–	1,500
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ร้อยละของครูที่มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน	1. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	1. สมุดนิเทศ
2. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร ที่มีต่อการดำเนินโครงการนิเทศภายใน	2. ประเมินความพึงพอใจ	2. แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีความรู ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนเองให้เป็นระบบไดดียิ่งขึ้น

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกชั้นเรียนระดับสถานศึกษามีระดับผลการเรียนระดับที่ดีขึ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการมีความพึงพอใจในระดับที่ดีมากขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 6 นิเทศภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(ประมาณการ 1,500 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	หมึก Cannon (ครบสี)	1,500	1 ชุด	1,500	
รวม				1,500	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

7. กิจกรรมที่ 7 การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกมส์ 2568”

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสายรุ้ง จันทร์สุข,นายวรรลพ เกิดผล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎกติกาการออกกำลังกาย กีฬา และกิจกรรมนันทนาการได้ถูกต้อง ได้เล่นกีฬาตามที่ตนเองถนัด

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ รู้จักการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีน้ำใจ และให้เกียรติผู้อื่น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาสีภายใน “ร่มคูณเกม 2568”

2. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จำนวน 136 คน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2568”

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะการออกกำลังกายและเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ ปฏิบัติตามกฎกติกา ระเบียบของการแข่งขันกีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

2. ส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น สร้างเสริมประสบการณ์การแสดงออก ภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยผ่านกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และการเชียร์กีฬาร่วมกัน

3. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความสามารถพิเศษด้านกีฬาและการออกกำลังกาย ส่งผลให้เกิดการพัฒนาด้านร่างกาย สติปัญญา สังคมและอารมณ์ให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากร เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2567” 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2567”	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					

1.5 งบประมาณจำนวน 274,822 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นสี่พันแปดร้อยยี่สิบสองบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2567” 5.3 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การดำเนินการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกม 2567”	มิถุนายน 2568 – เมษายน 2569	274,822	–	-	274,822
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความสนใจและเข้าร่วมแข่งขันกีฬาสีภายใน “ร่มคูณเกมส์ 2568”	- ความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
- นักเรียนได้แสดงความสามารถพิเศษด้านกีฬา การออกกำลังกาย และนันทนาการ	- การสังเกต	- แบบสังเกต

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีพัฒนาการด้านทักษะการออกกำลังกายและเล่นกีฬาตามความถนัดและสนใจ ปฏิบัติตามกฎกติกา ระเบียบของการแข่งขันกีฬา มีน้ำใจนักกีฬา

2. นักเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น สร้างเสริมประสบการณ์การแสดงออก ภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตาม โดยผ่านกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และการเชียร์กีฬาร่วมกัน

3. นักเรียนได้แสดงความสามารถพิเศษด้านกีฬาและการออกกำลังกาย ส่งผลให้เกิดการพัฒนาด้านร่างกาย สติปัญญา สังคมและอารมณ์ให้กับนักเรียนทุกระดับชั้น

4. คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกมส์ 2568”

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

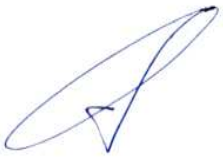
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 7 กีฬาสีภายในโรงเรียน “ร่มคูณเกมส์ 2568”

(ประมาณการ 274,822 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าดำเนินการของแต่กลุ่มละสี	40,000	5 กลุ่มสี	200,000	
2	จัดทำผ้าแพร ควัญสี ลูกโป่งในพิธีเปิด	6,000	1 ชุด	6,000	
3	จัดตกแต่งพลับพลา พิธีเปิด	4,000	1 ชุด	4,000	
4	จัดชุดเดินขบวนเทิดพระเกียรติและขบวนเกียรติยศของโรงเรียน	10,000	1 ขบวน	10,000	
5	ค่าอาหารกรรมการ	21,665	-	21,665	
6	ค่าป้ายต่างๆในกิจกรรม	3,200	-	3,200	
7	ค่าจ้างคณะกรรมการตัดสินกีฬาจากภายนอก	4,957	-	4,957	
8	จ้างเหมาเครื่องเสียง	3,000	-	3,000	
9	ค่าอาหารว่างแขกในงาน	7,000	-	7,000	
10	ค่าตอบแทนวงโยธวาธิต	15,000	-	15,000	
รวม				**274,822**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายวรรลพ เกิดผล)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

8. กิจกรรมที่ 8 การส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา, นายกิติพงษ์ แก้วรักถา

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและผู้เรียนที่มีความสนใจด้านกีฬา มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎกติกา มารยาทและระเบียบ วินัยทางด้านการออกกำลังกายและกีฬาในกีฬาแต่ละประเภทอย่างถูกต้อง และได้รับการพัฒนาการทางด้านสมรรถภาพร่างกาย อารมณ์และจิตใจ อย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อสร้างเสริมระเบียบ วินัยให้กับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและผู้เรียนที่มีความสนใจด้านกีฬา

3. เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์ที่ใช้ในการเสริมสร้างสมรรถภาพด้านความเป็นเลิศทางกีฬาให้เพียงพอ

4. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาได้มากยิ่งขึ้น สามารถเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา นักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีความสนใจในการการออกกำลังกายและเล่นกีฬามากขึ้น ได้รับการพัฒนาสู่การเป็นนักกีฬาระดับต่างๆเพิ่มมากขึ้น

2) ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา นักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆเพื่อนำมาส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 25689

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา					
กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 2567	**ส.ค.–ต.ค. 2567**	**พ.ย.2567–ม.ค. 2568**	**ก.พ.–เม.ย. 2568**
5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2567	สิงหาคม 2567 – ตุลาคม 2567	พฤศจิกายน 2567 – มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2567 – เมษายน 2568
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2568

1.5 งบประมาณจำนวน 157,400 บาท **(หนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน**) งบส่งเสริมวิชาการ
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้	กรกฎาคม 2568	157,400	–	–	157,400

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5.1 จัดหา จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องมือต่างๆเพื่อนำมาส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา	– ธันวาคม 2568				
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษด้านกีฬา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษกีฬา ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม บันทึกการรับรางวัล	ผลการแข่งขันทักษะทางด้านกีฬา

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาและผู้เรียนที่มีความสนใจด้านกีฬามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎกติกา มารยาทและระเบียบ วินัยทางด้านการออกกำลังกายและกีฬาในกีฬาแต่ละประเภทอย่างถูกต้อง และได้รับการพัฒนาการทางด้านสมรรถภาพร่างกาย อารมณ์และจิตใจอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียนมีระเบียบวินัยมากขึ้น

3. มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการเสริมสร้างสมรรถภาพด้านความเป็นเลิศทางกีฬาที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

4. ผู้เรียนได้มีประสบการณ์ด้านความเป็นเลิศทางกีฬามากยิ่งขึ้น สามารถเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬาต่างๆ ในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

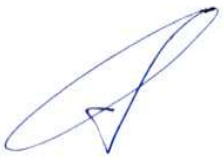
(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาศักยภาพด้านกีฬา

(ประมาณการ 157,400 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เสาบาส พร้อมแป้นบาสอคริลิคใน 20 mm	66,200	1 ชุด	132,400	
2	เบาะยิมนาสติก	2,500	10 ชุด	25,000	
รวม				**157,400**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

9. กิจกรรมที่ 9 การแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา, นายกิติพงษ์ แก้วรักถา

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎกติกาการออกกำลังกาย กีฬา และกิจกรรมนันทนาการได้ถูกต้อง ได้เล่นกีฬาตามที่ตนเองถนัด

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ รู้จักการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีน้ำใจ และให้เกียรติผู้อื่น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา นักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีความสนใจในการการออกกำลังกายและเล่นกีฬามากขึ้น ได้รับการพัฒนาสู่การเป็นนักกีฬาระดับต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

2) ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ ส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาของโรงเรียนได้รับประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 นำนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬารายการต่างๆ 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569

6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 300,000 สามแสนบาทถ้วน(งบส่งเสริมวิชาการ) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 นำนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬารายการต่างๆ 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	(งบส่งเสริมวิชาการ)	–	–	(งบส่งเสริมวิชาการ)
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**

ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษด้านกีฬา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษกีฬา ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมบันทึกการรับรางวัล	ผลการแข่งขันทักษะทางด้านกีฬา

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเป็นเลิศด้านกีฬา

2. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท ทั้งในระดับจังหวัด เขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ หรือระดับที่สูงขึ้นต่อไป

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 9 การแข่งขันกีฬาภายนอก

(ประมาณการ 300,000 บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เสื้อนักกีฬา สำหรับใช้ในการแข่งขัน	180	250	45,000	
2	ชุดนักกีฬามวยปล้ำ	1,500	6 ชุด	9,000	
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ในการนำนักเรียนไปเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอกในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ ตลอดปีการศึกษา 2568	-	-	246,000	
รวม				**300,000**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

10. กิจกรรมที่ 10 การแข่งขันกีฬาลีกภายโรงเรียน(วอลเลย์บอล,ฟุตซอล)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิติพงษ์ แก้วรักถา,ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา

และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกคน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎกติกาการออกกำลังกาย กีฬา และกิจกรรมนันทนาการได้ถูกต้อง ได้เล่นกีฬาตามที่ตนเองถนัด

2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

3. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ รู้จักการมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีน้ำใจ และให้เกียรติผู้อื่น

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา นักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. ผู้เรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 80 มีความสนใจในการการออกกำลังกายและเล่นกีฬามากขึ้น ได้รับการพัฒนาสู่การเป็นนักกีฬาระดับต่างๆ เพิ่มมากขึ้น

2) ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ ส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาของโรงเรียนได้รับประสบการณ์ในการแข่งขันกีฬาในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 2568	ส.ค.–ต.ค. 2568	พ.ย.2568–ม.ค. 2569	ก.พ.–เม.ย. 2569
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 นำนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬารายการต่างๆ 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	ตุลาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569

6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	เมษายน 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 14,000 หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน(งบส่งเสริมวิชาการและงบหมวด) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ประสานงานคณะครูและบุคลากรเพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 นำนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกีฬา และนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งกีฬารายการต่างๆ 5.2 บันทึกผล/เก็บข้อมูล การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการต่างๆ	ตุลาคม 2568 – เมษายน 2569	(งบส่งเสริมวิชาการและงบหมวด)	–	–	(งบส่งเสริมวิชาการและงบหวด)
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	–	–	–	–

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษด้านกีฬา ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
ผู้เรียนมีความสามารถพิเศษกีฬา ประสบความสำเร็จในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมบันทึกการรับรางวัล	ผลการแข่งขันทักษะทางด้านกีฬา

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง และเกิดความเป็นเลิศด้านกีฬา
2. ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภท หรือได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนนักกีฬาของโรงเรียนและระดับที่สูงขึ้นต่อไป

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสายรุ้ง จันทร์สุข)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดแบบประมาณการกิจกรรมตามโครงการ

กิจกรรมที่ 10 การแข่งขันกีฬาลีกภายโรงเรียน (วอลเลย์บอล,ฟุตซอล)

(ประมาณการ 14,000บาท)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	เงินรางวัล	4,000	2 รายการ	8,000	
2	ถ้วยรางวัล	2,000	2 ชุด	4,000	
3	เกียรติบัตร	2,000	2 รายการ	2,000	
รวม				**14,000**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิติพงษ์ แก้วรักถา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(ว่าที่ร้อยตรีชาลี อินมา)

ครูผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

2568

แผนปฏิบัติงานงบประมาณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ชื่อโครงการ **พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ**

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจุฑามาศ น้อยยม และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลักษณะโครงการ ○ โครงการใหม่ ⊘ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

5. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

3. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☑ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☑ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☑ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นกลุ่มสาระที่ช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจินตนาการทางศิลปะ ชื่นชมความงาม มีสุนทรียภาพ ความมีคุณค่า ซึ่งมีผลต่อคุณภาพชีวิต ช่วยพัฒนานักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม ตลอดจนการนำไปสู่การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ศิลปะเน้นกระบวนการเรียนการสอนแบบปฏิบัติ ควบคู่กับทฤษฎี มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิด ความรู้ ความเข้าใจ การคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล ความเป็นมาของรูปแบบภูมิปัญญาท้องถิ่น และราก฀ฐาน ทางวัฒนธรรม ค้นหาศักยภาพความสนใจส่วนบุคคล ฝึกการเรียนรู้การสังเกต ซึ่งนำไปสู่ความรัก ความเห็น คุณค่า และความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะและสิ่งรอบตัว พัฒนาเจตคติ สมาธิ มีทักษะ กระบวนการ วิธีการแสดงออก การคิดสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักถึงบทบาทของศิลปกรรมในสังคม ด้วย ลักษณะธรรมชาติของกลุ่มสาระการเรียนรู้ การเรียนรู้เทคนิควิธิการนำเสนอตลอดจนเปิดโอกาสให้ แสดงออกอย่างอิสระ ทำให้ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน ได้คิดริเริ่มสร้างสรรค์มีสุนทรียภาพและเห็นคุณค่า ของศิลปะ การสร้างความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ผู้ที่มีความสามารถพิเศษด้านศิลปะ ต้องการ

ปัจจัยที่ส่งเสริมการเรียนรู้ซึ่งรวมไปถึงวัสดุ อุปกรณ์ทางการ ศึกษา การสร้างบรรยากาศ และการกระตุ้นที่เร่งเร้าให้พวกเขาบรรลุเป้าหมายสูงสุดของตนเองได้โดยมุ่ง ให้พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น โดยสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การบริหารจัดการที่ดี มีส่วนส่งเสริมให้การพัฒนาขององค์กรหรือหน่วยงานมีความเจริญก้าวหน้าไปในทิศทางที่กำหนด ช่วยให้สามารถใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประหยัดงบประมาณและเกิดประสิทธิภาพเพื่อบริหารงบประมาณและกำกับดูแล การจัดระบบบริหารที่ถูกต้อง จะช่วยให้การทำงานสำเร็จด้วยดี และมีประสิทธิภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงเสนอโครงการ/กิจกรรมนี้ขึ้น

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1.วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2.วิเคราะห์สภาพปัญหาการเรียนการสอนวิชาศิลปะและสำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียนและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาศิลปะเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. ผู้เรียนขาดทักษะการปฏิบัติความสามารถในศิลปะแขนงต่างๆ

3. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน และครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

4. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

5. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

6. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

7. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติผู้เรียนมีความสามารถในศิลปะแขนงต่างอยู่ในระดับที่เป็นน่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะภาคปฏิบัติที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม อีกทั้งยังต้องการส่งเสริมนักเรียนในด้านกระบวนการและเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ จึงมีแนวทางการดำเนินการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนา โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนขาดทักษะ/กระบวนการทางศิลปะ
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาศิลปะเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา
2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
3. จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านศิลปะทั้งในด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนศิลปะ
4. กำหนดกิจกรรมที่จะส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะดังนี้
   - 4.1 กิจกรรมค่ายศิลปะเพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้
   - 4.2 กิจกรรมนิทรรศการศิลปะ
   - 4.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมทักษะวงโยธวาทิต
   - 4.4 กิจกรรมการประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนให้เป็นไปตาม มาตรฐานของหลักสูตร
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
4. พัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจมีทักษะวิธีการทางด้านงานศิลปะ
5. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความซาบซึ้งในคุณค่าของศิลปะเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงออกอย่างอิสระในศิลปะแขนงต่างๆ
6. พัฒนาศักยภาพของครู ในการออกแบบและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาทางสติปัญญา

7. เพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ที่ก้าวไกลและมีการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
8. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
2. ครูร้อยละ 90 จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ
3. นักเรียนร้อยละ 92 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
4. จัดกิจกรรมหลักตามจุดเน้นไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม
5. นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
6. ครูร้อยละ 90 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน
7. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจของแต่ละบุคคล
2. ห้องเรียนทุกห้องเป็นห้องเรียนคุณภาพ
3. ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	พ.ค.68 →		เม.ย.69	3,000	นางสุธาสินี หนูเกตุ
2	กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)	พ.ย 68.-ก.ย.68			55,000	นางจุฑามาศ น้อยยม

3	กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	พ.ค.68		เม.ย.69	3,000	นายเศกสันต์ จาดแดง
4	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ (การจ้าง)	พ.ค.68		เม.ย.69	5,000	นางจุฑามาศ น้อยยม
5	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์	พ.ค.68		เม.ย.69	34,850	นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ
6	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (การซื้อครุภัณฑ์ดนตรี)	พ.ค.68		เม.ย.69	15,000	นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ
7	การประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์	พ.ค.68		เม.ย.69	3,150	นางจุฑามาศ น้อยยม
8	กิจกรรมที่ 8 ค่ายพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิต	พ.ค.68		เม.ย.69	10,800	นายเศกสันต์ จาดแดง
9	กิจกรรมที่ 9 การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์	พ.ค.68		เม.ย.69	48,000	นางสาวธนิกุล จงบริบูรณ์
10	กิจกรรมที่ 10 นิทรรศการทัศนศิลป์	พ.ค.68		เม.ย.69	10,000	นางสาวสรอุษา สุนทอง
11	กิจกรรมที่ 11 การนิเทศภายใน	พ.ค.68		เม.ย.69	1,200	นางจุฑามาศ น้อยยม
12	กิจกรรมที่ 12 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	พ.ค.68		เม.ย.69	1,000	นายปณิจักษณ์ เชยชม

13	กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านศิลปะ	พ.ค.68	→	เม.ย.69	100,000	งบกลาง วิชาการ
	รวมงบประมาณ				290,000	

8. **งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ**

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	พ.ค.68-เม.ย.69	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)	พ.ค.68-ก.ย.68	55,000	21,600	24,000	9,400
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	พ.ค.68-เม.ย.69	3,000	-	-	3,000
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ (การจ้าง)	พ.ค.68-เม.ย.69	5,000	-	5,000	-
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์	พ.ค.68-เม.ย.69	34,850			34,850
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (การซื้อครุภัณฑ์ดนตรี)	พ.ค.68-เม.ย.69	15,000	-	-	15,000
กิจกรรมที่ 7 การประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์	พ.ค.68- ก.ค.68	3,150	-	-	3,150
กิจกรรมที่ 8 ค่ายพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิต	พ.ค.68-เม.ย.69	10,800	-	10,800	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 9 การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์	พ.ค.68-เม.ย.69	48,000	-	-	48,000
กิจกรรมที่ 10 นิทรรศการทัศนศิลป์	พ.ค.68-เม.ย.69	10,000	-	-	10,000
กิจกรรมที่ 11 การนิเทศภายใน	พ.ค.68-เม.ย.69	1,200	-	-	1,200
กิจกรรมที่ 12 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	พ.ค.67-เม.ย.68	1,000	-	-	1,000
กิจกรมที่ 13 ส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านศิลปะ	พ.ค.67-เม.ย.68	100,000	-	-	100,000
รวมงบประมาณ		290,000	21,600	39,800	228,600

9. **การประเมินผลโครงการ**

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนร้อยละ 90มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ทดสอบความรู้	- แบบทดสอบ
ครูร้อยละ 90 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
ร้อยละ 100 ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	- แบบสอบถาม
โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน
นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

การจำแนกงบประมาณ

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ **งบลงทุน** 2.1 ◯ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ **ค่าครุภัณฑ์**

3.⊘ **งบดำเนินงาน** 3.1 ◯ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ◯ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ◯ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ⊘ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสุธาสินี หนูเกตุ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เห็นความสำคัญของงานศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตร

4. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. ผู้เรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับดีขึ้นไป

3. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ไม่ต่ำกว่า 1

4. ผู้เรียนติด ๐ ร มส ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะไม่เกินร้อยละ 2

5. ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิด วิเคราะห์เขียนอย่างน้อย ร้อยละ 80

6.ผู้เรียนร้อยละ 70 มีทักษะการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระศิลปะ

2) ด้านคุณภาพ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ร้อยละ 100 จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดประเมินผลตามสภาพจริง สะท้อนผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียน การวิจัยในชั้นเรียน การพัฒนาตนเอง และการทบทวนประเมินตนเองเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		ไตรมาสที่ 1	**ไตรมาสที่ 2**	**ไตรมาสที่ 3**	**ไตรมาสที่ 4**
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568	มกราคม 2569	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	3,000	-	-	3,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		3,000	-	-	3,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด 2. นักเรียนร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะระดับดี	แบบบันทึกข้อมูลสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ แบบวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	แบบบันทึกผลข้อมูลสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ แบบวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ในศึกษาเรียนรู้ศิลปะสาขาต่างๆ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับสูงขึ้น
2. นักเรียนได้นำความรู้ทางศิลปะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
3. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ในการศึกษาเรียนรู้ศิลปะสาขาต่างๆ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
4. นักเรียนมีการพัฒนาทักษะความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ของตนเอง สามารถนำไปประกอบอาชีพอันสุจริตได้

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ

(นางสุธาสินี หนูเกตุ)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กาวสองหน้าบาง3/4	30	5ม้วน	150	
2	หมึกเติมEPSON	250	4 ขวด	1,000	
3	หมึกปริ้นเทียบเท่า LPB๖๐๐๐/MF ๓๐๑๐	650	1 ตลับ	650	
5	สมุดเบอร์ 2	50	2 เล่ม	100	
6	ลวดเสียบกระดาษ No.1 กล่อง700ตัว	100	1กล่อง	100	
7	คลิปดำหนีบ ขนาด 1 นิ้ว	40	1 กล่อง	40	
8	คลิปดำหนีบ ขนาด 15/8 นิ้ว	50	2 กล่อง	100	
9	ลวดเย็บ (แพ็ค24กล่อง) แม็กซ์ 3-1M	620	1 กล่อง	620	
10	ลวดเย็บ (แพ็ค12กล่อง) ตราม้า 35-1M	130	1กล่อง	130	
11	ขี้ผึ้งนับแบงค์ ELFEN ขนาด 40 กรัม	55	2 อัน	110	
	รวม			3,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสุธาสินี หนูเกตุ)

กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

7. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา 2568

2.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑามาศ น้อยยม

2.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้พื้นฐานในทักษะด้านต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทางศิลปะแขนงต่างๆ
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้นำความรู้ทางศิลปะแขนงต่างๆไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวาง
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมร่วมกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทางศิลปะแขนงต่างๆอันจะนำไปสู่การร่วมมือ เกิดความรักและสามัคคี
5. เพื่อกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และสร้างผลงานศิลปะการแสดงในแง่มุมต่างๆ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

2.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนมีการนำเสนองานด้านศิลปะแขนงต่างๆ อย่างหลากหลาย ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตามความถนัดของตนเอง

2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์) ได้ตามความสามารถของตนเอง จำนวน 150 คน และครู 8 คน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถทางด้านศิลปะแขนงต่างๆสูงขึ้น

2. นักเรียนเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกิดความคิดสร้างสรรค์และสร้างผลงานศิลปะการแสดงในแง่มุมต่างๆ

3. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของศิลปะและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

2.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาศที่ 1	ไตรมาศที่ 2	ไตรมาศที่ 3	ไตรมาศที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.–เม.ย.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568		

6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		กันยายน 2568		

2.5 งบประมาณจำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม 2568	55,000	21,600	24,000	9,400
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	-	-	-	-
รวม		55,000	21,600	24,000	9,400

2.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการด้านศิลปะแขนงต่างๆ	ประเมินทักษะการปฏิบัติ	แบบประเมินทักษะการปฏิบัติ
2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ	การบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปะแขนงต่างๆ	แบบบันทึกสถิติการเข้าร่วมกิจกรรมงานศิลปะแขนงต่างๆ
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของศิลปะและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานในทักษะด้านต่างๆได้สูงขึ้น
2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการและความสามารถทางศิลปะแขนงต่างๆอย่างเต็มความสามารถ
3. นักเรียนได้นำความรู้ทางศิลปะแขนงต่างๆไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวาง
4. นักเรียนร่วมกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์ทางศิลปะแขนงต่างๆอันจะนำไปสู่การร่วมมือ เกิดความรักและสามัคคี
5. นักเรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์และสร้างผลงานศิลปะการแสดงในแง่มุมต่างๆ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างเหมาทำอาหารนักเรียน จำนวน 150 คน จำนวน 2 วัน วันละ 80 บาท (80x2=160)	80	150 คน	24,000	
2	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 5 ท่าน ท่านละ 12 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 360 บาท (6 ชั่วโมง/1วัน)	360	60 ชั่วโมง	21,600	
3	ค่าอุปกรณ์ในการใช้กิจกรรม		-	9,400	
	รวม			55,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

3. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายเศกสันต์ จาดแดง

3.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนการสอนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ให้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

3.2 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ครูมีสื่อการเรียนการสอน
2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประสบการณ์จากการสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

2) ด้านคุณภาพ

1. ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
2. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้และรักที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา

3.3 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม			

2.ดำเนินงานตามกิจกรรมหลัก	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		มิถุนายน		
3.แต่งตั้งคณะทำงานตามกิจกรรม	ข้อตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม			
4.ขั้นติดตามตรวจสอบโดยคณะครู	ข้อตอนการดำเนินงาน		กันยายน		
5.ขั้นสรุปและประเมินผล	กำกับติดตามโครงการ				เมษายน

3.4 งบประมาณจำนวน จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 67	-	-	-	-
2.แต่งตั้งคณะกรรมการในวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.67-เม.ย.68	-	-	-	-
3. ดำเนินโครงการ	พ.ค.67-เม.ย.68	3,000	-	-	3,000
4. ขั้นสรุปและประเมินผล	เม.ย.68	-	-	-	-
รวม		**3,000**	-	-	**3,000**

3.5 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
1. ครูมีสื่อการเรียนครบทุกวิชา	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2. นักเรียนร้อยละ 80ได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้รายวิชาศิลปะในระดับดี	บันทึกการใช้สื่ออุปกรณ์ประกอบการเรียนรู้	แบบประเมินความพึงพอใจ

3.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เป็นอย่างดี
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์จากสื่อนวัตกรรมที่นำมาใช้ประกอบกิจกรรมการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ

(นายเศกสันต์ จาดแดง)

ครู คศ. 3

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	ไมค์ลอย	2,000	1 ตัว	2,000	
2.	ถ่านไมค์ลอย	1,000	1 กล่อง	1,000	
	รวม			3,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายเศกสันต์ จาดแดง)

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ (การจ้าง)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิด

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย ตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

4.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑามาศ น้อยยม

4.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนตามศักยภาพด้านการแสดงนาฏศิลป์ไทยในโอกาสต่างๆ

2. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนเกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานและเผยแพร่ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย

4.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ได้นำเสนอการแสดงนาฏศิลป์ไทยในโอกาสต่างๆ

2) ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะการแสดงนาฏศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. ผู้เรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการแสดงนาฏศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. ผู้เรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพทักษะการแสดงนาฏศิลป์

4.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568			
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

4.5 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568	5,000	-	5,000	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		5,000	-	5,000	-

4.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ	แบบประเมินความพึงพอใจ	- ภาพถ่าย
ผลลัพธ์ 2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางด้านนาฏศิลป์ ดีขึ้น	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล	- ภาพถ่าย

4.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้านในการแสดงนาฏศิลป์ในระดับมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ

2. นักเรียนเกิดความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความระเบียบ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปะวัฒนธรรมไทย และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านนาฏศิลป์ (การจ้าง)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	การจ้างเหมาแต่งหน้านักเรียนจำนวน 10 คน	500 บาท	10 คน	5,000 บาท	
รวม		5,000 บาท			

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

8. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ

5.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดนตรี-นาฏศิลป์ ของนักเรียนในโรงเรียน อย่างเต็มศักยภาพ

2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถพิเศษด้านการร้องเพลง กล้าแสดงออกและทักษะด้านดนตรี-นาฏศิลป์

3. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ ให้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

5.2 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ขึ้นไปของโรงเรียน นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านดนตรี – นาฏศิลป์ สามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านดนตรี- นาฏศิลป์สู่ความเป็นเลิศ

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีอุปกรณ์ดนตรีที่มีคุณภาพในการเรียนและการฝึกซ้อม

3. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ นาฏศิลป์

2) ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. ผู้เรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความสามารถพิเศษด้านการร้องเพลง กล้าแสดงออกและทักษะด้านดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. ผู้เรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์

5.3 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568		
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

5.4 งบประมาณจำนวน 34,850 บาท (สามหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

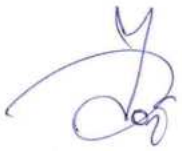
รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม 2568	34,850	-		34,850
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569	-	-	-	-
รวม		34,850	-	-	34,850

5.5 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต - ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วม/แข่งขันในกิจกรรมต่างๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- รูปภาพ - เกียรติบัตร
ผลลัพธ์ - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ ดีขึ้น	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - เล่มชุมนุม ผ่านกิจกรรม

5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย และการแสดงนาฏศิลป์ในระดับมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับ
2. ผู้เรียนเกิดความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความระเบียบ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาอัจฉริยภาพการเรียนการสอนด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (นาฏศิลป์)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	โจงกระแบนสำเร็จ	350 บาท	40 ตัว	14,000 บาท	
2.	เครื่องประดับ	500 บาท	10 ชิ้น	5,000 บาท	
รวม		19,000 บาท			

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (ดนตรีไทย)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ยางสน	170	5	850	
2	ไม้ฆ้องใหญ่ หนัง	4,500	1	4,500	
3	ไม้ฆ้องเล็ก หนัง	3,500	1	3,500	
4	ปี่ใน	3,500	1	3,500	
5	ปี่มังคละ	3,500	1	3,500	
รวม				15,850	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (การซ่อมครุภัณฑ์ดนตรี)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☑ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

6.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ

6.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหาเครื่องดนตรีไทย - สากล มาเพิ่มเติมในวงเพื่อพัฒนานักเรียนตามศักยภาพ

2. เพื่อซ่อมบำรุงรักษาเครื่องดนตรีให้พร้อมใช้งานด้านการเรียนการสอน และการบรรเลงในกิจกรรมต่าง ๆ

3. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนเกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสืบสานและเผยแพร่ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย

6.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีอุปกรณ์ดนตรีที่มีคุณภาพในการเรียนและการฝึกซ้อม

2. ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีอุปกรณ์นาฏศิลป์มีคุณภาพในการเรียนและการฝึกซ้อม

2) ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. ผู้เรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. ผู้เรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์

6.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568		
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

6.5 งบประมาณจำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม 2568	15,000	-	-	15,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569	-	-	-	-
รวม		15,000	-	-	15,000

6.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ	แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 2. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีความรู้และทักษะทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ ดีขึ้น	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

6.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้านในการบรรเลงเครื่องดนตรีไทย ดนตรีสากล และการแสดงนาฏศิลป์ในระดับมาตรฐานสากล และเป็นที่ยอมรับ
2. นักเรียนเกิดความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความระเบียบ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมไทย และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (การซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีไทย)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีไทยชำรุด	5000	-	5,000	
รวม				5,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 6 พัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศด้านดนตรี – นาฏศิลป์ (การซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีสากล)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีสากลชำรุด	10,000	-	10,000	
รวม				10,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายเศกสันต์ จาดแดง)

กิจกรรมที่ 7 การประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์ เฉลิมพระเกียรติฯ "สานต่อเพลงพ่อ"

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา 2568

7.1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑามาศ น้อยยม

7.2. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันการศึกษามิได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนการสอนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ต้องเน้นการเรียนรู้ในเรื่องของจิตใจและอารมณ์ควบคู่กันไป ดนตรีก็เป็นศาสตร์ชนิดหนึ่งที่ช่วยผ่อนคลายความรู้สึกของมนุษย์ ช่วยส่งเสริมให้จิตใจกล้าแกร่ง ร่าเริง สนุกสนาน ยังเป็นการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษากล้าคิดกล้าแสดงออก อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ผู้เล่นดนตรีกับผู้รับฟังอีกด้วย ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้เห็นความสำคัญจุดนี้ จึงได้จัดทำโครงการประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์ เฉลิมพระเกียรติฯ “สานต่อเพลงพ่อ”

7.3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและสร้างสรรค์สังคมด้วยบทเพลง สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้แก่นักเรียน
2. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมนักเรียน ที่มีความสามารถพิเศษด้านการร้องเพลง กล้าแสดงออก ได้แสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ
3. เพื่อให้นักเรียน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

7.4. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียน ได้แสดงออกความสามารถด้านการร้องเพลง กล้าคิด กล้าแสดงออก

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นในการเรียน และพัฒนาปรับปรุงตัวเองให้มีความรู้ความสามารถและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพศิลปะ

7.5. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568			
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			

7.6. งบประมาณจำนวน 3,150 บาท (สามพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	3,150	-	1,800	1,350
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	-	-	-	-
รวม		3,150	-	1,800	1,350

7.7. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1.นักเรียนตระหนักถึงคุณค่า ส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและสร้างสรรค์สังคมด้วยบทเพลง สร้างภาพลักษณ์ที่ดีด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้แก่ผู้เรียน	แบบสอบถาม	แบบสอบถามเกี่ยวกับโครงการประกวดร้องเพลง

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
2.นักเรียนได้แสดงความสามารถด้านการร้องเพลง กล้าคิดกล้าแสดงออก 3.นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์		

7.8 .ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่า วัส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและสร้างสรรค์สังคมด้วยบทเพลง สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมให้แก่นักเรียน

2. นักเรียน ได้แสดงความสามารถด้านการร้องเพลง กล้าคิด กล้าแสดงออก

3. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ

4. นักเรียน ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 7 การประกวดร้องเพลงพระราชนิพนธ์ เฉลิมพระเกียรติฯ “สานต่อเพลงพ่อ”

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าของรางวัลชนะเลิศสำหรับนักเรียนจำนวน 4 รางวัล ๆละ 200 บาท	200.-	4 รางวัล	800.-	
2	ค่าของรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 สำหรับนักเรียนจำนวน 4 รางวัล ๆละ 150 บาท	150.-	4 รางวัล	600.-	
3	ค่าของรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 สำหรับนักเรียนจำนวน 4 รางวัล ๆละ 100 บาท	100.-	4 รางวัล	400.-	
4	ค่าตกแต่งสถานที่บริเวณโรงอาหารในกิจกรรมตามโครงการ	1,350		1,350	
รวม				3,150	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

กิจกรรมที่ 8 ค่ายพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิต

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**

2. ☑ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ☑ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

8. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายเศกสันต์ จาดแดง

8.1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิตของนักเรียนในโรงเรียน อย่างเต็มศักยภาพ

2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านดนตรีสากล (โยธวาทิต)

3. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านดนตรีสากล (โยธวาทิต) ให้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี

8.2 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนวงโยธวาทิต จำนวน 60 คน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนวงโยธวาทิตมีความรู้ ความสามารถ และทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีสากล อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. นักเรียนวงโยธวาทิตได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านดนตรีสากลมากยิ่งขึ้น

3. นักเรียนวงโยธวาทิตมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ที่ส่งผลต่อคุณภาพทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีสากล

8.3 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	7- 9 พฤษภาคม 2568			
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			

8.4 งบประมาณจำนวน 10,800 บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ 5. เพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568	10,800	-	10,800	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		10,800	-	10,800	-

8.5 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต - ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วม/แข่งขันในกิจกรรมต่างๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	- รูปภาพ - เกียรติบัตร
ผลลัพธ์ - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะทางด้านดนตรี-นาฏศิลป์ ดีขึ้น	แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - เล่มชุมนุม ผ่านกิจกรรม

8.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความสามารถในการบรรเลงเครื่องดนตรีสากล ในระดับมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับ
2. ผู้เรียนเกิดความสามัคคี ความรับผิดชอบ ความระเบียบ เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายเศกสันต์ จาดแดง)

ครู คศ. 3

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 8 ค่ายพัฒนาทักษะเตรียมความพร้อมวงโยธวาทิต

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารให้กับนักเรียน จำนวน 60 คน จำนวน 3 วัน วันละ 60 บาท (60x3=180)	60 บาท	60 คน	10,800	
	รวม			**10,800**	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายเศกสันต์ จาดแดง)

กิจกรรมที่ 9 การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

3.ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ **งบลงทุน** 2.1 ◯ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
2.2 ◯ **ค่าครุภัณฑ์**

3.⊘ **งบดำเนินงาน** 3.1 ◯ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ◯ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ◯ **ค่าสาธารณูปโภค**
3.2 ⊘ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา 2568

9.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวธนิกุล จงบริบูรณ์

9.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ของนักเรียนในโรงเรียน อย่างเต็มศักยภาพ
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านทัศนศิลป์
3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ
4. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ ให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านทัศนศิลป์ ให้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

9.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ขึ้นไปของโรงเรียน มีความรู้ ทักษะทางด้านศิลปะ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านทัศนศิลป์ เข้าร่วมแข่งขันทักษะด้านทัศนศิลป์สู่ความเป็นเลิศ

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านทัศนศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านทัศนศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. นักเรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางด้านทัศนศิลป์

4.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

9.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			

5.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

9.5 งบประมาณจำนวน 48,000 บาท (สี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	48,000	-	-	48,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	-	-	-	-
รวม		48,000	-	-	48,000

9.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษได้เข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ 1.นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของศิลปะและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาศิลปะ 2.นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะทางด้านทัศนศิลป์ดีขึ้น	ทดสอบความรู้	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

9.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านทัศนศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านทัศนศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. นักเรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางด้านทัศนศิลป์

4.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธนิกุล จงบริบูรณ์)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางจุฑามาศ น้อยยม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 9 (9.1) การพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ไส้ตัวเย็บกระดาษ No 10	15	10 กล่อง	150	-ใช้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนให้กับนักเรียน -วัสดุอุปกรณ์บางอย่างมีราคาสูง ต้องซื้อเยอะแต่ปริมาณในการใช้งานอาจจะน้อย ทำให้นักเรียนสิ้นเปลืองโดยเปล่าประโยชน์ จึงขอสั่งซื้อมาเป็นส่วนกลางเพื่อให้นักเรียนได้แบ่งกันเรียนรู้และฝึกใช้วัสดุ อุปกรณ์จากของจริง
2	ไส้ตัวเย็บกระดาษ No 3	20	10 กล่อง	200	
3	แลคซีนแกนใหญ่ 1.5 นิ้ว	22	20 ม้วน	440	
4	กระดาษชานอ้อย	45	20 แผ่น	900	
5	แผ่นสติ๊กเกอร์สี	45	10 แผ่น	450	
6	เทปกาว2หน้าบาง 1/2นิ้ว	10	10 ม้วน	100	
7	เทปกาว2หน้าบาง 1นิ้ว	20	10 ม้วน	200	
8	เทปกาว2หน้าบาง 3/4นิ้ว	15	10 ม้วน	150	
9	สีเมจิก 24 สี	275	2กล่อง	550	
10	สีน้ำชากุระ แบบหลอดเดี่ยว	175	11 หลอด	1,925	
11	กระดาษวาดรูป 100 ปอนด์ A4	655	3 ห่อ	1,965	
12	สีโปสเตอร์ ขนาด 180 ml (สีแดง,สีดำ,สีขาว,สีเหลือง, สีเขียว,สีน้ำเงิน)	240	12 ขวด	2,880	
13	กระดาษบรู๊ฟ แผ่นใหญ่	5	50 แผ่น	250	
14	สีชอล์ก 36 สี	150	2 กล่อง	300	
15	กรรไกร 8 นิ้ว	55	4 อัน	220	
16	เครื่องเหลาดินสอ เหล็ก	450	2 อัน	900	
17	ใบมีดคัดเตอร์ (เล็ก)	15	12 กล่อง	180	
18	ใบมีดคัดเตอร์ (ใหญ่)	20	12 กล่อง	240	
	รวม			12,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวธนิกุล จงบริบูรณ์)

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

กิจกรรมที่ 9 (9.2) กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	สีโปสเตอร์ ขนาด 180 ml (สีแดง,สีดำ,สีขาว,สีเหลือง, สีเขียว,สีน้ำเงิน)	240	12 ขวด	2,880	-เพื่อเป็นส่วนหนึ่งให้นักเรียน ในระดับชั้น ม.2, ม.3 และม.5 ทั้งปีการศึกษา 2568จำนวน 26 ห้อง ได้ใช้เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการซื่อวัสดุอุปกรณ์ในการสร้างผลงาน -เพื่อฝึกทักษะให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อของส่วนร่วม การเก็บรักษาและรู้จักใช้อย่างคุ้มค่า
2	เทปกาว2หน้าบาง 1/2นิ้ว	10	16 ม้วน	160	
3	แผ่นรองวาดรูป 60*40	50	50 แผ่น	2,500	
4	กระดาษวาดรูป 100 ปอนด์ A4	650	5 ห่อ	3,250	
5	แผ่นโฟมขนาด 1 นิ้ว	51	10 แผ่น	510	
6	พู่กันกลมและแบน คละเบอร์	1,000	2 ชุด	2,000	
7	กระดาษน้ำตาลห่อพัสดุ	5	200 แผ่น	100	
8	กรรไกร 8 นิ้ว	55	4 อัน	220	
9	ใบมีดคัดเตอร์ (เล็ก)	15	12 กล่อง	180	
10	สีไม้ colleen 24 สี	200	1 กล่อง	200	
รวม				12,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวสรอุษา สุนทอง)

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

กิจกรรมที่ 9 (9.3) กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2568

ลำดับที่	รายการ ขนาด ลักษณะ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	สีอะคริลิค SAKURA ขนาดบรรจุ 75 มิลลิลิตร / หลอด	30 สี / หลอด	100	3,000
2	พู่กันแบน คละเบอร์	2 ชุด	1,500	3,000
3	มีดคัดเตอร์ (เล็ก)	10 ด้าม	50	500
4	ใบมีดคัดเตอร์ (เล็ก)	10 กล่อง	15	150
5	กาวลาเท็กซ์ ATM บรรจุ 10 กิโลกรัม	2 กล่อง	500	1,000
6	ไม้อัด 10 มิลลิเมตร	3 แผ่น	550	1,650
7	สีน้ำพลาสติก บรรจุ 3.6 ลิตร	4 แกลลอน	300	1,200
8	สีน้ำพลาสติกสีขาว บรรจุ 18 ลิตร	1 ถัง	1,300	1,300
9	กาวตะปู	2 หลอด	100	200
	ประมาณการราคาวัสดุอุปกรณ์			12,000

ลงชื่อ.....ปณิจักษ์ เชยชม.....ผู้ประมาณการ

(นายปณิจักษ์ เชยชม)

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

กิจกรรมที่ 9 (9.4) กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ ประจำปีการศึกษา 2568

ลำดับที่	รายการ ขนาด ลักษณะ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	สีโปสเตอร์ SAKURA 30 มิลลิลิตร คละสี	30 ขวด	55	1,650
2	สีไม้ COLLEEN 36 สี	3 กล่อง	200	600
3	สีไม้ COLLEEN 24 สี	3 กล่อง	160	480
4	ไม้บรรทัดเหล็กขนาด 100 เซ็นติเมตร	2 อัน	200	400
5	ไม้บรรทัดเหล็กขนาด 60 เซ็นติเมตร	5 อัน	180	900
6	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม	1 รีม	200	200
7	กระดาษเอ 4 80แกรม (5รีม/1 ลัง)	1 ลัง	600	600
8	เทปกาวย่น ขนาด 2 นิ้ว	12 ม้วน	50	600
9	เครื่องเย็บกระดาษ MAX 2 ตอน	2 อัน	250	500
10	ดินสอ EE	4 กล่อง	250	1,000
11	กระดาษกาวนิตโต้	6 ม้วน	30	180
12	เครื่องเหลาดินสอตราม้า	1 เครื่อง	380	380
13	ดินสอ HB มาสเตอร์อาร์ต	5 กล่อง	30	150
14	กระดาษโปสเตอร์แข็งสีดำ แผ่นใหญ่	50 แผ่น	15	750
15	คัตเตอร์สแตนเลส ตราม้า 30 องศา	12 มัน	35	420
16	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด เอ 4	3 รีม	290	870
17	พู่กันกลม	1 ชุด	1000	1,320
18	น้ำยางพาราหล่อแบบ	2 แกลลอน	500	1,000
	ประมาณการราคาวัสดุอุปกรณ์	**12,000**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวรัตนาภรณ์ คำยวง)

กิจกรรมที่ 10 นิทรรศการทัศนศิลป์

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

3.ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ **งบลงทุน** 2.1 ◯ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ **ค่าครุภัณฑ์**

3.⊘ **งบดำเนินงาน** 3.1 ◯ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ◯ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ◯ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ⊘ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา 2568

10.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสรอุษา สุนทอง

10.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงผลงานและพัฒนาทักษะด้านทัศนศิลป์ ของนักเรียนในโรงเรียน อย่างเต็มศักยภาพ
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านทัศนศิลป์
3. เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจ มีโอกาสในการชื่นชมและร่วมกันวิจารณ์งานศิลปะ
4. เพื่อสร้างลักษณะนิสัยอันพึงประสงค์ ให้แก่นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านทัศนศิลป์ ให้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ร่วมกันสร้างสรรค์ผลอย่างจนสำเร็จด้วยดี

10.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 ขึ้นไปของโรงเรียน มีความรู้ ทักษะทางด้านศิลปะ สามารถสร้างสรรค์ผลงานเพื่อร่วมแสดงนิทรรศการ และเปิดโอกาสให้ชื่นชมและร่วมวิจารณ์งานศิลปะภายในโรงเรียน

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านทัศนศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และผลงานด้านทัศนศิลป์มากยิ่งขึ้น

3. นักเรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคีในการจัดกิจกรรม กระบวนการแก้ปัญหาร่วมกัน และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางด้านทัศนศิลป์

4.นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

10.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 1
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน 2568 (เทอม 1)		มกราคม 2569 (เทอม 2)	
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		สิงหาคม 2568 (เทอม 1)		กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568 (เทอม 1)		กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568 (เทอม 1)		กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)
5.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568 (เทอม 1)		กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

10.5 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	มิถุนายน 2568 (เทอม 1) มกราคม 2569 (เทอม 2)	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	สิงหาคม 2568 (เทอม 1) กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	สิงหาคม 2568 (เทอม 1) กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568 (เทอม 1) กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	สิงหาคม 2568 (เทอม 1) กุมภาพันธ์ 2569 (เทอม 2)	10,000	-	-	10,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		10,000	-	-	10,000

10.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนที่มีความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงาน เพื่อเข้าร่วมแสดงในนิทรรศการทัศนศิลป์	ผลการวัดและประเมินกิจกรรมนิทรรศการทางทัศนศิลป์	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ ร้อยละ 80 ขึ้นไปของโรงเรียน มีความรู้ทักษะทางด้านศิลปะ สามารถสร้างสรรค์ผลงานเพื่อร่วมแสดงนิทรรศการ และเปิดโอกาสให้ได้ชื่นชมและร่วมวิจารณ์งานศิลปะภายในโรงเรียน	ผลการวัดและประเมินกิจกรรมนิทรรศการทางทัศนศิลป์	แบบประเมินความพึงพอใจ

10.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนในโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะทางด้านทัศนศิลป์อยู่ในระดับมาตรฐานสากล

2. นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และผลงานด้านทัศนศิลป์มากยิ่งขึ้น

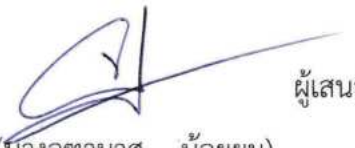
3. นักเรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคีในการจัดกิจกรรม กระบวนการแก้ปัญหาร่วมกัน และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพ การเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางด้านทัศนศิลป์

4. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสรอุษา สุนทอง)

ครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 10 นิทรรศการทัศนศิลป์

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	กระดาษชานอ้อย	80	100 แผ่น	8,000	- ใช้ในการจัดนิทรรศการทัศนศิลป์จำนวน 2 เทอม
2.	เทปกาว2หน้าหนา 1/2นิ้ว	150	2 ม้วน	300	
3.	สีน้ำพลาสติก 6 สี	250	6 แกลลอน	1,500	
4.	เซตใบมีดคัตเตอร์ เล็ก	100	2 กล่อง	200	
รวม				10,000	-

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวสรอุษา สุนทอง)

กิจกรรมที่ 11 การนิเทศภายใน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

3. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการปีการศึกษา 2568

11.1ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑามาศ น้อยยม

11.2วัตถุประสงค์

ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายในอย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

11.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครูทุกคนได้รับการนิเทศภายในร้อยละ 100

2) ด้านคุณภาพ

ครูทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ 100 %

11.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568			
3.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตาม		สิงหาคม 2568	มกราคม 2569	
5.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการจัดกิจกรรม				มีนาคม 2568

11.5 งบประมาณจำนวน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการ	กรกฎาคม	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
เพื่อจัดกิจกรรม	2568				
5.ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	1,200	-	-	1,200
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		1,200	-	-	1,200

11.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะได้พัฒนาตนเอง	รายงานการพัฒนาตนเอง	แบบรายงานการพัฒนาตนเอง
ผลลัพธ์ ครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

11.7ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคนได้รับการพัฒนาเทคนิควิธี รูปแบบ และนวัตกรรมนำไปปรับใช้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางอุทามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 11 การนิเทศภายใน

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	กระดาษปก A4 (80 แกรม) สีขาว	120	3 รีม	360	
2.	กระดาษปก A4 (180 แกรม) สี	150	4 รีม	600	
3.	ลวดเย็บ MAX No.10.-1M (24กล่อง)	240	1กล่อง	240	
	รวม			1,200	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

กิจกรรมที่ 12 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1.◯ **งบบุคลากร**

2.◯ **งบลงทุน** 2.1 ◯ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ◯ **ค่าครุภัณฑ์**

3.(√) **งบดำเนินงาน** 3.1 ◯**ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ◯**ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ◯**ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 (√) **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

12.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปณิจักษณ์ เชยชม

12.2 วัตถุประสงค์

1.เพื่อให้ครูทุกคนมีการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง

2.เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการจัดการเรียนการสอนเพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน

3.เพื่อร่วมกันหาแนวทางพัฒนาการเรียนการสอน และสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ที่เหมาะสมที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถบรรลุศักยภาพสูงสุดของตนเองได้

12.3 เป้าหมาย

1)ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคนมีการทำวิจัยในชั้นเรียนร้อยละ 100

2)ด้านคุณภาพ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ 100 %

12.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568		
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568		
5.ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

12.5 งบประมาณจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
ดำเนินงาน					
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	สิงหาคม 2568	-	-	-	-
4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568	-	-	-	-
5.ดำเนินงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568	1,000	-	-	1,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		1,000	-	-	1,000

12.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคนมีการทำวิจัยในชั้นเรียนร้อยละ 100	วิจัยในชั้นเรียน	รายงานสรุปผลวิจัยในชั้นเรียน
ผลลัพธ์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ 100 %	แบบรายงานการพัฒนาตนเอง	แบบประเมินความพึงพอใจ

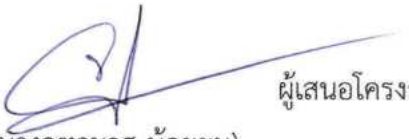
12.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกคนได้รับการพัฒนาเทคนิควิธี รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและ นวัตกรรมนำไปปรับใช้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถบรรลุศักยภาพสูงสุดของตนเองได้

ลงชื่อ ปณิจักษ์ เชยชม รับผิดชอบโครงการ

(นายปณิจักษ์ เชยชม)

ครู

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 12 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าเข้ารูปเล่มรายงานรวม	1,000	1 ชุด	1,000	
	รวม			1,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายปณิจักษณ์ เชยชม)

กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
   3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

13.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ

13.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศักยภาพทักษะของนักเรียนในด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกในทักษะทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์ อย่างเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนและกิจกรรมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

13.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนที่มีทักษะความสามารถทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนพัฒนาตนเองสู่ความเป็นเลิศ สามารถเข้าร่วมการประกวดแข่งขันเพื่อสร้างประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพของตนเอง
2. นักเรียนมีทักษะสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อในสาขาที่ตนเองสนใจ หรือนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ

13.4 แผนการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568		
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

13.5 งบประมาณ จำนวน 100,000 บาท (งบประมาณส่วนนี้ใช้งบฝ่ายวิชาการงบส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการและคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 69	100,000	-	-	100,000
2. แต่งตั้งคณะกรรมการในวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค.68-เม.ย.69	-	-	-	-
3. ดำเนินโครงการ	พ.ค.68-เม.ย.69	-	-	-	-
4. ขั้นสรุปและประเมินผล	เม.ย.69	-	-	-	-
รวม		100,000	-	-	100,000

13.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ส่งเสริมให้นักเรียนแสดงออกในทักษะทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์อย่างเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพ	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	- รางวัล - เกียรติบัตร

13.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรม

1. นักเรียนมีทักษะความสามารถทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์
2. นักเรียนสามารถเข้าร่วมการประกวดแข่งขันเพื่อสร้างประสบการณ์
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของดนตรี-นาฏศิลป์และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
4. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
5. สร้างรายได้ให้แก่นักเรียน
6. นักเรียนกล้าคิดกล้าแสดงออก

ลงชื่อ ..... รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางจุฑามาศ น้อยยม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กิจกรรมที่ 13 ส่งเสริมทักษะความเป็นเลิศด้านศิลปะ (ดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์)

ประจำปีการศึกษา 2568

ที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	กานำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันด้านดนตรี นาฏศิลป์ ทัศนศิลป์	100,000	-	100,000	ใช้งบประมาณการส่งเสริมความเป็นเลิศของฝ่ายวิชาการ
	รวม			100,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาววิไลลักษณ์ ศิริประโชติ)

Learning Area of Occupations

แผนปฏิบัติงาน

พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1 โครงการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
สพม.สุโขทัย

แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568 ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม สุโขทัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งบอุดหนุน/เงินรายหัว				
1	โครงการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		นายอำนาจ	
	2.1 การจัดการเรียนการสอนงานอุตสาหกรรม	50,000	นายอำนาจ นายพนัส	
	2.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม	45,000	นายอนุชิต นายสุทัศน์	
	2.3 การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม	34,000	น.ส.กชกร น.ส.อรอนงค์	
	2.4 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.5 การประกวดโครงงานอาชีพนักเรียน	3,000	นายสุทัศน์	
	2.6 การนิเทศภายใน	1,200	นายอำนาจ	
	2.7 การทำวิจัยในชั้นเรียน	1,000	นายสุทัศน์	
	2.8 การแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู	4,000	น.ส.อรอนงค์	
	2.9 การจัดทำรูปเล่ม ประเมินผลตามโครงการ	2,000	น.ส.กรชกร	
2	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางด้านทักษะอาชีพ		นายอนุชิต	
	2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.2 Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	4,800	นายอำนาจ	
	2.3 การอบรมเสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพระยะสั้น	5,000	น.ส.กชกร	
	2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีต สมาร์ทฟาร์ม (Smart farm)	10,000	นายอนุชิต	
		190,000		
3	โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ(งบวิชาการ)	83,500	นายอำนาจ	
เงินพัฒนาผู้เรียน				
เงินรายได้สถานศึกษา				

1.ชื่อโครงการ **การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอำนาจ ปาละหงษา

2.นายอนุชิต ดวงดาว

3.นายพนัส แคว้นอ้อย

4.นางสาวกชกร พรมเพชร

5.นางสาวอรอนงค์ กำเงิน

6.นายชิตณรงค์ แท่นทองเจริญสุข

7.นายสุทัศน์ วนิชศิริ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. **เป็นเลิศทางวิชาการ** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนร้สง

2. **สื่อสารสองภาษา** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

3. **ล้ำหน้าทางความคิด** โรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

4. **ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

5. **ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 ☑ด้านที่ 1 ☑ด้านที่ 2 ☑ด้านที่ 3 ☑ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
   1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
   1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
   1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
   2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
   2.2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือ ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
   3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
   3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
   3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
   4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
   4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
   5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบรมอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูและความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙

1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1 พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4 จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5 ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6 จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7 ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8 แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1 เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2 ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3 จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5 พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6 พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7 จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8 ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9 สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10 นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา 24 กล่าวถึงเรื่องการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การทำงานเป็นกลุ่ม รวมทั้งการแก้ปัญหา การจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น แสวงหาความรู้ควบคู่คุณธรรม และสามารถนำความรู้ประสบการณ์ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

ดังนั้นครูผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเองและพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่องและควบคู่กันไป เพื่อนำความรู้ใหม่ๆ ที่ได้ไปชี้แนะวิธีการเรียนรู้ให้กับนักเรียนเพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี เก่ง และมีความสุข เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้มีคุณภาพยิ่ง ๆ ขึ้นไป

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ เพื่อนำผลมาพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนเพื่อหาแนวทางพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ
5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาการงานอาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
3. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
4. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
5. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา/อุปสรรค

จากผลสมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย อยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม มีแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

4.1 สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับการเรียนวิชาการงานอาชีพ
2. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการทำงาน

4.2 แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเรียนวิชาการงานอาชีพเพื่อนำผลมาพัฒนา
2. สร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับวิชาการงานอาชีพให้กับนักเรียน
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
5. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนการงานอาชีพ
6. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้การงานอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มุ่งจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้วิชาการงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง เต็มตามศักยภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
3. นักเรียนร้อยละ 85 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ
5. นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนาทักษะตามความถนัดและตามความสนใจ
4. ครูร้อยละ 100 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. ครูร้อยละ 100 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร
7. โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาทักษะการงานอาชีพตามความถนัดและตามความสนใจ
2. ห้องเรียนการงานอาชีพทุกห้องเป็นห้องเรียนที่มีคุณภาพ
3. ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
4. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – มี.ค.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	การจัดการเรียนรู้งานอุตสาหกรรม	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	25,000	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	25,000	นายอำนาจ นายพนัส
2	การจัดการเรียนรู้งานเกษตรกรรม	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	20,000	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	25,000	นายอนุชิต นายสุทัศน์ นายชิตณรงค์
3	การจัดการเรียนรู้งานคหกรรม	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	17,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	17,000	น.ส.กชกร น.ส.อรอนงค์

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – มี.ค.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
4	พัฒนาสื่อ นวัตกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	10,000	1 พ.ย. 25658 – 30 มี.ค. 2569	5,000	นายอนุชิต
5	การประกวดโครงงาน อาชีพ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	0	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	3,000	นายสุทัศน์ นายชิตณรงค์
6	นิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	600	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	600	นายอำนาจ
7	การทำวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	500	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	500	นายสุทัศน์ นายชิตณรงค์
8	การแสดงนิทรรศการ ผลงานนักเรียนและครู การงานอาชีพ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	0	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	4,000	น.ส.อรอนงค์
9	การจัดทำรูปเล่มสรุป ประเมินผล	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	0	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	2,000	ครูกชกร
	รวมงบประมาณ		73,100		82,100	155,200

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
การจัดการเรียนรู้งานอุตสาหกรรม	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	50,000			50,000
การจัดการเรียนรู้งานเกษตรกรรม	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	45,000			45,000
การจัดการเรียนรู้งานคหกรรม	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	34,000			34,000
พัฒนาสื่อ นวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	15,000			15,000
การประกวดโครงงานอาชีพ	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	3,000			3,000
นิเทศภายใน	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	1,200			1,200
การทำวิจัยในชั้นเรียน	1 พ.ค. 2568 – 30 มี.ค. 2569	1,000			1,000
การแสดงนิทรรศการผลงานนักเรียนและครูการงานอาชีพ	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	4,000			4,000
การจัดทำรูปเล่มสรุปประเมินผล	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	2,000			2,000
		155,200			155,200

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 95 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ทดสอบความรู้	แบบทดสอบ
2. ครูร้อยละ 95 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมิน
3. นักเรียนร้อยละ 95 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ครูร้อยละ 95 ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน	ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบทดสอบ แบบสอบถาม
5. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถาม
6. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาเนมิตร	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถาม
7. โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพทุกคน มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.1 การจัดการเรียนการสอนงานอุตสาหกรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอำนาจ ปาละหงษา

2.นายพนัส แคว้นอย

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.นายอำนาจ ปาละหงษา
2.นายพนัส แควน้อย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

3.1.2. ครูร้อยละ 100 วางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3. นักเรียนร้อยละ 80 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนที่เพียงพอ

3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศตามความถนัดและตามความสนใจ

3.2.2 ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68– ก.ค.68	ส.ค.68– ต.ค.68	พ.ย.68– ม.ค.69	ก.พ.69– มี.ค.69
1. ขั้นเตรียมการ 1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 2568			
2. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรม 3) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 4) จัดกิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูงาน เป็นต้น	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พ.ค. 2568 – ก.ค. 2568	ส.ค. 2568 – ต.ค. 2568	พ.ย. 2568 – ม.ค. 2569	ก.พ. 2569 – มี.ค. 2569
3. สรุปและประเมินผล 1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มี.ค. 2569

5. งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ขั้นเตรียมการ 1) ศึกษายุทธศาสตร์การพัฒนาของโรงเรียน ตัวบ่งชี้มาตรฐานการประกันคุณภาพ มาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรผลการประเมินโครงการของปีการศึกษาที่ผ่านมา 2) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรม 3) ประสานความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน 4) จัดกิจกรรมพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การวางแผนการจัดการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การศึกษาดูงาน เป็นต้น	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569	–	–	-	50,000
3. สรุปและประเมินผล 1) ออกแบบประเมิน 2) เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 3) รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	–	–	–	–
รวม		–	–	-	50,000

6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ครูมีอุปกรณ์เครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	เครื่องมือวัสดุ อุปกรณ์	ผลงานนักเรียน
2. ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นิเทศภายใน	บันทึกการนิเทศ บันทึกหลังการสอน
3. ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
4. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติงาน	บันทึกการทำงาน	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. นักเรียนร้อยละ 90 มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ในวิชาอุตสาหกรรมที่เพียงพอต่อการเรียนรู้	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถาม
6. ร้อยละ 100 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. ครูทุกคนมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างประสิทธิภาพ

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพนัส แควน้อย)

ครูชำนาญการ

ลงชื่อ_____ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.1 การจัดการเรียนรู้งานอุตสาหกรรม

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ตัวความต้านทาน 10 โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
2	ตัวความต้านทาน 50 โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
3	ตัวความต้านทาน 100โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
4	ตัวความต้านทาน 200โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
5	ตัวความต้านทาน 500โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
6	ตัวความต้านทาน 750โอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
7	ตัวความต้านทาน 1 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
8	ตัวความต้านทาน 2.2 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
9	ตัวความต้านทาน 3 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
10	ตัวความต้านทาน 5.6 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
11	ตัวความต้านทาน 7.5 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
12	ตัวความต้านทาน 10 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
13	ตัวความต้านทาน 15 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
14	ตัวความต้านทาน 20 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
15	ตัวความต้านทาน 33 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
16	ตัวความต้านทาน 50 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	75	56.25	
17	ตัวความต้านทาน 68 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
18	ตัวความต้านทาน 100 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	25	18.75	
19	ตัวความต้านทาน 120 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	20	15	
20	ตัวความต้านทาน 500 กิโลโอห์ม 0.5 วัตต์	0.75	50	37.5	
21	ตัวเก็บประจุแบบไม่มีขั้ว 0.01 µF	2	25	18.75	
22	ตัวเก็บประจุแบบไม่มีขั้ว 0.02 µF	2	25	18.75	
23	ตัวเก็บประจุแบบไม่มีขั้ว 0.1 µF	3	25	18.75	
24	ตัวเก็บประจุแบบมีขั้ว 10 µF	3	75	225	
25	ตัวเก็บประจุแบบมีขั้ว 100 µF	3	25	75	
26	ตัวเก็บประจุแบบมีขั้ว 1000 µF	6.50	25	162.5	

27	ไดโอด เบอร์ 1N4001	2	50	100	
28	ไอซี เบอร์ UM66T-01L	15	25	375	
29	ตัวต้านทานแปรค่าตามแสง LDR	20	25	500	
30	ไดโอดเปล่งแสง LED	5	50	250	
31	ทรานซิสเตอร์ชนิด NPN เบอร์ 2N3904	5	75	375	
32	ทรานซิสเตอร์ชนิด PNP เบอร์ 2N3906	5	75	375	
33	ลำโพง 8 โอห์ม 0.5 วัตต์	25	25	625	
34	ไอซีเบอร์ 555	8	25	200	
35	ซีเนอร์ไดโอด 3.3 v 0.5 w	5	25	125	
36	สวิตซ์กดติดปล่อยดับ	12	50	600	
37	ขั้วต่อแบตเตอรี่ 9 โวลต์	5	25	125	
38	แผ่นโพรโต้บอร์ด 5.3 cm. x 8.2 cm.	120	25	3,000	
39	แบตเตอรี่ 9 โวลต์	25	25	625	
40	ดินสอพอง	100	5	500	
41	สีฝุ่น สีดำ	70	2โล	140	
42	สีฝุ่น สีเหลือง	70	3โล	210	
43	สีฝุ่น สีแดง	70	2โล	140	
44	สีฝุ่น สีน้ำเงิน	160	2โล	320	
45	สีฝุ่น สีเขียว	220	1โล	220	
46	โป๊วแดงแห้งไว	115	8	920	กระป๋อง
47	กระดาษทรายขัดยูรีเทรน เบอร์ 220	15	18 แผ่น	270	
48	กระดาษทรายละเอียด ตรานกนางแอ่นเบอร์ 2	15	20 แผ่น	300	
49	สายไฟ VAF 2 x2.5	1,300	1 ชุด	1,300	
50	ปลั๊กไฟตัวผู้	10	10 อัน	100	
51	ปลั๊กไฟตัวเมีย	10	10 อัน	100	
52	สายไฟอ่อน	1,000	1 ชุด	1,000	
53	ไม้อัด 4 ม.ม.	300	10แผ่น	3,000	
54	ไม้จ๊อยส์	400	5 มัด	2,000	
55	กาวลาเท็กซ์ TOA	60	5	300	กระป๋อง
56	ใบเลื่อยตัดเหล็กสีฟ้า	4	10อัน	40	
57	หัวจับลวดเชื่อม	150	2 อัน	300	

58	ลวดเชื่อมไฟฟ้า 2.6	120	1/2 ลัง	600	
59	หน้ากากเชื่อมออโต้	900	1 อัน	900	
60	แม่เหล็กจับมุม 3 นิ้ว	250	1 อัน	250	
61	สายเชื่อมไฟฟ้า	40	10 เมตร	400	
62	สีน้ำมัน	350	10	3,500	แกลลอน
63	ทินเนอร์	450	4	1,800	แกลลอน
64	แปรงทาสี	50	4 อัน	200	
65	เหล็กกล่อง 1x1 นิ้ว	200	5 เส้น	1,000	
66	เหล็กกล่อง 2x2นิ้ว	350	2 เส้น	700	
67	เหล็กเส้นแบน	70	10 เส้น	700	
68	ไม้อัด 10 ม.ม.	400	2 แผ่น	800	
69	ไม้สนประสาน หน้า 8 นิ้ว ยาว 4 เมตร	400	5 แผ่น	2,000	
70	ชุดประแจปากตายและแหวน	300	1 ชุด	300	
71	คีมล็อค	250	2 ตัว	500	
72	คีมปากจิ้งจก ขนาด 6 นิ้ว	100	6 ตัว	600	
73	ค้อนหงอน	250	4 อัน	1,000	
74	เหล็กตอกนำศูนย์	150	1 อัน	150	
75	ปากกาจับงานขนาด 5 นิ้ว	1,200	1 ตัว	1,200	
76	ใบไฟเบอร์ตัดเหล็ก	150	5 ใบ	750	
77	ใบผ้าทรายซ้อน	50	6 ใบ	300	
78	ใบเจียร 4 นิ้ว	50	10 ใบ	500	
79	ชุดไขควงเปลี่ยนหัว	100	10 ชุด	1,000	
80	เครื่องเป่าลม	500	1 ตัว	500	
81	ลวดตาข่าย	400	2 ม้วน	800	
82	ลวดเชื่อมแก๊ส	100	1 กก.	100	
83	ฟลักซ์เชื่อมแก๊ส	200	1	200	กระป๋อง
84	ปากกาเคมี 2 หัว	40	10	400	ด้าม
85	ปูนซีเมนต์	150	10 ถุง	1,500	
86	หิน	500	1 คิว	500	
87	ทราย	400	1 คิว	400	
88	กระบะผสมปูน	800	1 อัน	800	

89	สายยาง 4 หุน ยาว 10 เมตร	300	1 ม้วน	300	
90	ถังปูน	50	6 ใบ	300	
91	จอบด้ามเหล็ก	300	2 อัน	600	
92	มีดอีโต้	150	2 ด้าม	300	
93	ตะปูเกลียวดำ 1 นิ้ว	200	1 กล่อง	200	
94	ตะปูเกลียวดำ 2 นิ้ว	200	2 กล่อง	400	
95	พุกเหล็ก 3 หุน	925	1 กล่อง	925	
96	สว่านไฟฟ้าไร้สาย Makita	1,200	2 เครื่อง	2,400	
98	ค้อนเหลี่ยมสันขวาง	150	5 ด้าม	750	

ลงชื่อ _____ผู้ประมาณการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครูชำนาญการพิเศษ

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.นายสุทัศน์ วนิชศิริ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นายอนุชิต ดวงดาว
2. นายสุทัศน์ วนิชศิริ
3. นายชิตณรงค์ แท่งทองเจริญสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อสนับสนุนให้ครูมีการประเมินผลตามสภาพจริง
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1.2 ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 การจัดการเรียนรู้สามารถส่งเสริมให้ ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และเหมาะสมกับสภาพปัจจุบันมากขึ้น

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตาม เป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68 – ก.ค 68	ส.ค.68 – ต.ค. 68	พ.ย.68– ม.ค. 69	ก.พ.69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. นำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรและตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 - กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มีนาคม 2569
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3.จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5.นำแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาพื้นฐาน จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรและตัวชี้วัด / จัดการเรียนรู้รายวิชาเพิ่มเติม ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้	พฤษภาคม 2568 - กุมภาพันธ์ 2569	45,000	-	-	45,000
6.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	มกราคม 2569	-	-	-	-
7.สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		45,000	-	-	45,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2. ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	การสังเกตการสอน	แบบบันทึกการสังเกตการสอน บันทึกหลังการสอน
3. ครูมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบบันทึกการประชุม แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

7.2 ครูมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงในทุกรายวิชา

7.3.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุชิต ดวงดาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 26,000 บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ขุยมะพร้าว	1 กระสอบ	100	100	ม.1
2	เชือกฟาง	2 เถา	120	240	
3	ฮอร์โมนเร่งรากพืช	1 ขวด	720	720	
4	ถุงตอนกิ่ง	2 แพค	35	70	
5	กรรไกรตอนกิ่ง	5 อัน	100	500	
6	ดินปลูกพีชมอส	6 กระสอบ	250	1,500	ม.3
7	สารละลายไฮโดรโพนิกส์ (สารA, สารB) ขนาด 2 ลิตร	1 ชุด	2,000	2,000	
8	ฟองน้ำเพาะผักไฮโดรโพนิกส์	10 อัน	12	120	
9	ถุงจีบใส่ทานตะวันงอก	6 แพค	50	300	
10	ถาดเพาะเมล็ดไฮโดรโพรนิค	12 อัน	35	420	
11	ถาดเพาะทานตะวันงอก	35 อัน	35	1,225	
12	ไม้ค้ำหลัก สูง 1 เมตร	6 มัด	35	210	ม.4
13	สแลน สีเขียว หน้ากว้าง 2 ม.ยาว100 ม. กรองแสง 60%	1 ม้วน	3,800	3,800	
14	ปุ๋ยยูเรีย (สูตร 46-0-0)	1 กระสอบ	1,000	1,000	
15	ปุ๋ยเสมอ(15-15-15)	1 กระสอบ	900	900	
16	ถุงหิ้ว ขนาด 6x11, 6x14, 8x16, 9x18, 12x20 นิ้ว	1 ชุด	150	150	
17	ลวดเบอร์ 12	2 ก.ก.	25	50	
18	มุ้งโรงเรือนกันแมลง 32 ตา สูง 2.5 เมตร ยาว 50 เมตร	1 ม้วน	5,000	5,000	
19	สายรัดพลาสติก ยาว 10 นิ้ว	4 ถุง	25	100	
20	กระถางพลาสติก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 14 นิ้ว	100 อัน	40	4,000	ม.5

ลงชื่อ ผู้ประมาณราคา

(นายอนุชิต ดวงดาว)

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	เครื่องอัดอากาศ	1 เครื่อง	1,000	1,000	ม.6
2	วงบ่อซีเมน ขนาด 1 เมตร แบบปิดฐาน	5 วง	300	1,500	
3	ปั้มน้ำขนาด ap 1600	3 เครื่อง	300	900	
4	กล่องโฟมขนาด 25 ลิตร	30 กล่อง	30	900	ม.4
5	ถ้วยปลูกผักไฮโดรโปนิกส์	2 แพ็ค	100	200	
6	ถาดเพาะผัก ขนาด 20 นิ้ว	10 ถาด	50	500	
7	ฟองน้ำเพาะผักไฮโดรโพนิกส์	20 แผ่น	12	240	
8	สารละลายไฮโดรโปนิกส์ (A,B) ขนาด 1 กิโลกรัม/ชุด	4 ชุด	300	1,200	
9	ท่อ PVC ขนาด ½ หุน	4 เส้น	50	200	ม.2
10	ขุยมะพร้าว	4 สอบ	100	400	
11	เชือกฟาง	2 เถา	130	260	
12	เครื่องตั้งเวลา เปิด-ปิด อุปกรณ์ไฟฟ้าอัตโนมัติ	5	150	750	
13	ดินปลูก	100 ถุง	20	2000	ม.1
14	พลาสติกคลุมวัชพืช กว้าง 2 ม. ยาว 50 ม.	1 ม้วน	2200	2200	
15	ท่อ PVC ขนาด 1 นิ้ว	3 เส้น	100	300	
16	บัวรดน้ำขนาด 15 ลิตร	12 ชิ้น	100	1200	
17	ถาดเพาะเมล็ด ขนาด 105	20 ถาด	15	300	
18	สายยางสีฟ้าขนาด ¾ หุ่น ยาว 20 ม.	2 ม้วน	550	1100	
19	ปุ๋ยยูเรีย (สูตร 46-0-0)	25 ก.ก.	850	850	

ลงชื่อ_____ผู้ประมาณราคา

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☐วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☑จ้าง

งบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวน และหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1.	จ้างเหมาเตรียมพื้นที่เพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ จำนวน 2,400 ตารางเมตร	3 ฤดูเพาะปลูก	1,000	3,000	เทอมละ 1 ครั้ง
				3,000	

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณราคา

(นายอนุชิต ดวงดาว)

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.3 การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวกชกร พรมเพชร

2.นางสาวอรอนงค์ กำเงิน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3)

ข้อ 8 8.1,8.2,8.3,8.4) ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1.นางสาวกชกร พรมเพชร
   2.นางสาวอรอนงค์ กำเงิน

2. วัตถุประสงค์

   2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

   2.2 เพื่อพัฒนาด้านความรู้ของผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

   2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะในการทำงาน เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

   3.1 ด้านปริมาณ

   3.1.1 ครูคหกรรม

   3.1.2 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.68–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. นำแผนการเรียนรู้จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรตัวชี้วัด	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569
6. ประชุมเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มีนาคม 2569
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

3.5 งบประมาณจำนวน 34,000 บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. จัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการเรียนรู้ร่วมกัน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. นำแผนการเรียนรู้จัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานหลักสูตรตัวชี้วัด	พฤษภาคม 2568 - เมษายน 2569	34,000	-	-	34,000
6. ประชุมเพื่อพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้	มกราคม 2569	-	-	-	-
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	เมษายน 2569	-	-	-	-
รวม		34,000	-	-	34,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเดิมร้อยละ 3	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบทดสอบ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบ	- ผลการทดสอบ	- แบบทดสอบ
3. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	- แบบสำรวจผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
4. ครูได้สร้างและใช้สื่อการเรียนการสอน	- สำรวจจำนวนสื่อ	- แบบสำรวจการใช้สื่อการเรียนการสอน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

7.2 ครูมีเอกสาร ตำราพร้อมที่จะถ่ายทอดความรู้สู่นักเรียน

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกชกร พรมเพชร)

ครู

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรอนงค์ กำเงิน)

ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.4 พัฒนาสื่อนวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นายอนุชิต ดวงดาว
   2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี สารสนเทศในการจัดการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้ครูมีศักยภาพในการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

2.3 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีศูนย์รวมสื่อที่ครูสามารถยืมสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ผลงานของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 80 ของครูมีความรู้ ความสามารถในการผลิตสื่อ ในการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีสานสนเทศในการจัดการเรียนรู้

3.1.2 ร้อยละ 80 ของครูสามารถยกระดับผลการเรียนของนักเรียนที่รับผิดชอบตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

3.1.3 ร้อยละ 80 ของนักเรียนสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูผู้สอนมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานวิชาชีพ

3.2.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา			พฤศจิกายน 2568	
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พฤศจิกายน 2568	
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธันวาคม 2567	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2568	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2568

5.งบประมาณจำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	15,000	-	-	15,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		15,000	-	-	15,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. ระดับความเหมาะสมของวัสดุ อุปกรณ์ 2. ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ดำเนินกิจกรรม	บันทึกการเรียนรู้ตามสถาพจริง	แบบสอบถาม แบบประเมิน
ผลลัพธ์ 1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. ระดับความพึงใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ได้พัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความสามารถในการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้

7.2 ครูมีศักยภาพในการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

7.3 ส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

7.4 โรงเรียนมีศูนย์รวมสื่อที่ครูสามารถยืมสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ได้

7.5 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศของแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุชิต ดวงดาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.4 พัฒนาสื่อนวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1					
				10,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายอนุชิต ดวงดาว)

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.4 พัฒนาสื่อนวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☐วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☑จ้าง

งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายอนุชิต ดวงดาว)

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.5 การประกวดโครงงานอาชีพนักเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายสุทัศน์ วนิชศิริ

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** 1. นายสุทัศน์ วนิชศิริ

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียน
2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ
3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อการมีงานทำ

3. **เป้าหมาย**

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนนำเสนอผลงานในรูปแบบโครงงาน

2) ด้านคุณภาพ

ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการร้อยละ 80

4. **วิธีดำเนินงาน**

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68–ก.ค 68	ส.ค.68–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.69–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5. นำแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพไปดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68–ก.ค 68	ส.ค.68–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.69–มี.ค. 69
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพ	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

5. **งบประมาณ** จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(ตลาดนัดอาชีพ)	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการนำแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพร่วมกัน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-

5. นำแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพดำเนินการ	มกราคม 2569	3,000	–	–	3,000
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการนำแผนการประกวดโครงงานการงานอาชีพ	มกราคม 2569	–	–	–	–
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มกราคม 2569	-	–	–	-
รวม		3,000	–	–	3,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบของโครงงาน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
ผู้เข้าประกวดมีความพึงพอใจต่อการประกวดโครงงานการงานอาชีพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความอดทน และมีเจตคติที่ดีในการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
2. นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ ได้แสดงความรู้ความสามารถ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.5 ประกวดโครงงานการงานอาชีพ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ผ้าดิบ	1 ผืน	300	300	
2.	ค่ารางวัลขนมปี๊บ	6 อัน	250	1,500	
3.	ค่ากรอบเกียรติบัตรนักเรียน	6 อัน	100	600	
4.	สีน้ำอะคิลิก (แม่สี,ดำ,ขาว) 1 ลิตร	6 ถัง	100	600	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.6 การนิเทศภายใน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายอำนาจ ปาละหงษา

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นายอำนาจ ปาละหงษา

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อสนับสนุนให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ครั้งต่อภาคเรียน

2) ด้านคุณภาพ

ครูมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการนิเทศ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤศจิกายน2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – มีนาคม 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 **งบประมาณ จำนวน** 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568	-	-		
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	1,200	-	600	600
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		1,200	-	600	600

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม บันทึกการนิเทศภายใน
2. ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3.ครูมีเทคนิคการจัดการจัดการเรียนรู้และได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้จากการนิเทศแบบกัลยาณมิตร	ประเมินความพึงพอใจ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินความพึงพอใจ ตรวจแผนการจัดการเรียนรู้

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนรู้ จำนวน 1 ครั้งต่อภาคเรียน
2. ครูมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาการจัดการเรียนรู้จากการนิเทศ

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.6 การนิเทศภายใน

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑ วัสดุ ☐ ครุภัณฑ์ ☐ จ้าง

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	กระดาษการ์ดปก (สีขาว)	3 รีม	200	600	
2	แล็กซีน (คละสี) ขนาด 1.5 นิ้ว	120 อัน	45	450	
3	แผ่นใสปก	1 รีม	150	150	

ลงชื่อ_____ผู้ประมาณราคา

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.7 การทำวิจัยในชั้นเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายสุทัศน์ วนิชศิริ

2.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3)

ข้อ 8 8.1,8.2,8.3,8.4) ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นายสุทัศน์ วนิชศิริ
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำเอกสารประกอบการเรียนรายวิชาการงานอาชีพ
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถนำเอกสารประกอบการเรียนไปใช้จัดการเรียนรู้ได้

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2) ด้านคุณภาพ

ครูสามารถนำเอกสารประกอบการเรียน นำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ และนำผลการใช้เอกสารประกอบการเรียนที่จัดทำขึ้นไปทำวิจัยในชั้นเรียนได้

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค 68	ส.ค.68–ต.ค.68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.69–มี.ค.69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

3. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร่วมจัดทำนวัตกรรมประกอบการเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 25658			
4. ดำเนินการใช้นวัตกรรมประกอบการเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2569
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแสดงประมาณการที่แบบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ร่วมจัดทำนวัตกรรมประกอบการเรียน	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-

4. ดำเนินการใช้นวัตกรรมประกอบการเรียน	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
5. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	กรกฎาคม 2568 - มีนาคม 2569	1,000	-	-	1,000
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ครูทุกคนจัดทำเอกสารประกอบการเรียน	แบบตรวจเอกสารประกอบการเรียน	แบบประเมินเอกสารประกอบการเรียน
2.ครูทุกคนนำเอกสารประการเรียนไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	ความสมบูรณ์ ความถูกต้องของเอกสารประการเรียน	แบบประเมินเอกสารประกอบการเรียน
3. รายงานการวิจัยในชั้นเรียนของครู	ความสมบูรณ์ ความถูกต้องของงานวิจัยในชั้นเรียน	แบบประเมินรายงานการวิจัยในชั้นเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูจัดทำเอกสารประกอบการเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนได้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูนำผลการใช้เอกสารประกอบการเรียนที่จัดทำขึ้นไปทำวิจัยในชั้นเรียนได้

ลงชื่อ_____ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.7 การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON /BK	500 ml	300	300	
2.	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON สี Y/M/C	100 ml	100	300	
3.	เข้าเล่มเอกสาร	10 เล่ม	30	300	
4.	ไส้แมคขายาว	2 กล่อง	50	100	
5.	ไซริงค์พลาสติด พร้อมเข็ม	10 ชุด	20	200	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายสุทัศน์ วนิชศิริ)

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.8 การแสดงนิทรรศการผลงานนักเรียนและครู

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวอรอนงค์ กำเงิน

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นางสาวอรอนงค์ กำเงิน
   2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. วัตถุประสงค์
   1. เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียน
   2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถทางด้านต่างๆ
   3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อการมีงานทำ
3. เป้าหมาย
   1) ด้านปริมาณ
   นักเรียนนำเสนอผลงานในรูปแบบการจัดนิทรรศการผลงานครูและนักเรียน
   2) ด้านคุณภาพ
   ผู้เข้าชมนิทรรศการมีความพึงพอใจร้อยละ 80
4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. ขั้นเตรียมการ - ประสานงานนักเรียนครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จัดเตรียมผลงาน - ประชุมปรึกษาหรือวางแผนการจัดนิทรรศการ	-การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา -การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

2. ขั้นดำเนินการ - ประสานหน่วยงานต่างๆ - เชิญชวน ประชาสัมพันธ์ ชม งานนิทรรศการ - จัดนิทรรศการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2569 – มีนาคม 2569
3. ขั้นติดตามและประเมินผล	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มีนาคม 2569

5. **งบประมาณ** จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – มีนาคม 2569	4,000	–	–	4,000
5.ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	มีนาคม 2569	–	–	–	–
รวม		4,000	–	-	4,000

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นิทรรศการวิชาการ	- การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบสอบถาม
2. การรายงานผลการดำเนินงานนิทรรศการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- การประเมินผลงาน - แบบสอบถาม

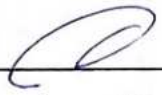
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้มีโอกาสได้แสดงความรู้ความสามารถ
2. นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรอนงค์ กำเงิน)

ครูอัตราจ้าง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย กิจกรรมที่ 1.8 กิจกรรมการแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1	กระดาษการ์ดขาว 150 g.	300			100	300	กระดาษการ์ดขาว รีมละ 100 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 3 รีม รวมเป็นเงิน 300 บาท
3	กระดาษสีน้ำตาล	70			7	70	กระดาษสีน้ำตาล แผ่นละ 7 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 7 แผ่น รวมเป็นเงิน 70 บาท
4	เครื่องยิงบอร์ดตราช้าง	650			650	650	เครื่องยิงบอร์ด ตัวละ 650 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 ตัว รวมเป็นเงิน 650 บาท
5	ปากกาเคมี 2mหัว ตราม้า คละสี	90			15	90	ปากกาเคมี กล่องละ 90 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 กล่อง รวมเป็นเงิน 90 บาท
6	เครื่องเย็บกระดาษ ตรา MAX HD – 10D	520			260	520	เครื่องเย็บกระดาษ ราคา 262 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 ตัว รวมเป็นเงิน 520 บาท
7	ลวดเย็บ Max No.10	240			240	240	ลวดเย็บ ราคา 240 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 กล่อง รวมเป็นเงิน 240 บาท
8	เทปกาว 2 หน้า ขนาดบาง	60			30	60	เทปกาว ราคา 30 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 2 ม้วน รวมเป็นเงิน 60 บาท
9	คัตเตอร์ ตราช้าง	70			70	70	คัตเตอร์ อันละ 70 บาท 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 อัน รวมเป็นเงิน 70 บาท

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.8 กิจกรรมการแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☐วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☑จ้าง

งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1	จ้างเหมาทำโฟทบอร์ด นิทรรศการ การงานอาชีพ	2,000			2,000	2,000	จ้างเหมาทำโฟทบอร์ดนิทรรศการ การงานอาชีพ 1 ปีการศึกษา ใช้ 1 บอร์ด รวมเป็นเงิน 2,000 บาท

1. โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 1.9 การกิจกรรมจัดทำรูปเล่มสรุปประเมินผลรายงานกิจกรรมตามโครงการ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวกชกร พรมเพชร

2.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3)

ข้อ 8 8.1,8.2,8.3,8.4) ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1,2,3,4

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นางสาวกชกร พรมเพชร
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีเอกสารรายงานสรุปแต่ละโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

1)ด้านปริมาณ

โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม

2)ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – มีนาคม 2569
5.ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				มีนาคม 2569

5. งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 มีนาคม 2569	2,000	-	2,000	-
5.ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำสรุปผลการดำเนินการเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		2,000	-	2,000	-

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โครงการต่าง ๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรม	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถาม
2. การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆตามโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ	- การประเมินผลงาน - การสอบถาม	- การประเมินผลงาน - แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเอกสารรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงการต่าง ๆครบถ้วนสมบูรณ์
2. ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบ ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ_____ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกชกร พรมเพชร)

ครู

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 1.9 กิจกรรมจัดทำรูปเล่มสรุปประเมินผลรายงานกิจกรรมตามโครงการรายการพัสดุ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☐วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☑จ้าง

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

ลำดับที่	ประเภท/รายการ	ราคา/หน่วย	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1	ค่าจัดทำรูปเล่มสรุปประเมินผลรายงานกิจกรรมตามโครงการรายการพัสดุ	50 เล่ม	40	2,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นางสาวกชกร พรมเพชร)

Learning Area of Occupations

แผนปฏิบัติงาน

พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2 โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางด้านทักษะอาชีพ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ปีการศึกษา

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
สพม.สุโขทัย

แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568 ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งบอุดหนุน/เงินรายหัว				
1	โครงการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		นายอำนาจ	
	2.1 การจัดการเรียนการสอนงานอุตสาหกรรม	50,000	นายอำนาจ นายพนัส	
	2.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม	45,000	นายอนุชิต นายสุทัศน์	
	2.3 การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม	34,000	น.ส.กชกร น.ส.อรอนงค์	
	2.4 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.5 การประกวดโครงงานอาชีพนักเรียน	3,000	นายสุทัศน์	
	2.6 การนิเทศภายใน	1,200	นายอำนาจ	
	2.7 การทำวิจัยในชั้นเรียน	1,000	นายสุทัศน์	
	2.8 การแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู	4,000	น.ส.อรอนงค์	
	2.9 การจัดทำรูปเล่ม ประเมินผลตามโครงการ	2,000	น.ส.กชกร	
2	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางด้านทักษะอาชีพ		นายอนุชิต	
	2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.2 Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	4,800	นายอำนาจ	
	2.3 การอบรมเสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพระยะสั้น	5,000	น.ส.กชกร	
	2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีต สมาร์ทฟาร์ม (Smart farm)	10,000	นายอนุชิต	
		190,000		
3	โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ(งบวิชาการ)	83,500	นายอำนาจ	
เงินพัฒนาผู้เรียน				
เงินรายได้สถานศึกษา				

2. ชื่อโครงการ **โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะอาชีพ**
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอำนาจ ปาละหงษา
2.นายอนุชิต ดวงดาว
3.นางสาวกชกร พรมเพชร
4.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. **เป็นเลิศทางวิชาการ** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

2. **สื่อสารสองภาษา** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

3. **ล้ำหน้าทางความคิด** โรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

4. **ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

5. **ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 ☑ด้านที่ 1 ☑ด้านที่ 2 ☑ด้านที่ 3 ☑ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
   1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
   1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
   1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
   2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
   2.2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือ ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
   3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
   3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
   3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
   4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
   4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
5. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
   5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ
   5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ
   5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบรมอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูและความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
11. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา
12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง
13. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนเต็มตามศักยภาพ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในโลกกว้าง สอดคล้องกับสภาพที่แท้จริงของโลกปัจจุบัน ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงจากผู้รู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ จะส่งผลให้เกิดความรัก ความภาคภูมิใจ ตลอดจนมีความสามารถในการคิด การจัดการ และการแก้ปัญหาได้ อย่างเป็นระบบ เกี่ยวกับตนเอง งานอาชีพ และการพัฒนาสังคม

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญ ดังกล่าว จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เพื่อเตรียมผู้เรียนไปสู่อาชีพโดยนำความรู้ไปใช้พัฒนา ทักษะชีวิตได้อย่างมีคุณค่า เป็นเวที"สานฝันสู่อาชีพ" ให้ผู้เรียนได้เผยแพร่ความรู้และแสดงผลงานของตนเอง สู่สาธารณชน และเป็นการส่งเสริมหลักการทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ด้วยเหตุดังกล่าว โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จึงจัดโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ขึ้น

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ทักษะทางการงานอาชีพ เพื่อนำผลมาพัฒนาคุณภาพและส่งเสริมทักษะการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอน เพื่อหาแนวทางพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ
5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาการงานอาชีพ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข
3. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา
4. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน
5. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

4. สภาพปัญหา/อุปสรรค

จากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย อยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม มีแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมยิ่งขึ้น จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

4.1 สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนไม่ให้ความสำคัญกับการเรียนวิชาการงานอาชีพ
2. นักเรียนขาดทักษะ กระบวนการทำงาน

4.2 แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเรียนวิชาการงานอาชีพเพื่อนำผลมาพัฒนา
2. สร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับวิชาการงานอาชีพให้กับนักเรียน
3. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
4. พัฒนาสื่อและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
5. การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนการงานอาชีพ
6. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้การงานอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มุ่งจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้วิชาการงานอาชีพอย่างต่อเนื่อง เต็มตามศักยภาพ ดังคติพจน์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา “ทักษะการงานอาชีพดี มีคุณธรรม”

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

1. นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะด้านงานอาชีพดีขึ้น
2. นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะกระบวนการด้านงานอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
3. นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนาทักษะตามความถนัดและตามความสนใจ
4. ครูร้อยละ 100 วางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ด้านงานอาชีพ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ร้อยละ 100 ของโครงการจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1. นักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์มาตรฐานและพัฒนาทักษะการงานอาชีพตามความถนัดและตามความสนใจ
2. ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – มี.ค.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	1.กิจกรรมนักธุรกิจรุ่นเยาว์ถนนคนเดินการงานอาชีพ			2 ม.ค. 2569 – 28 ก.พ. 2569	15,000	นายอนุชิต ดวงดาว
2	2.กิจกรรม Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	16 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,400	1 พ.ย. 2568 – 28 ก.พ. 2569	2,400	นายอำนาจ ปาละหงษา
3	3.กิจกรรมการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น			2 ม.ค. 2569 – 28 ก.พ. 2569	5,000	นางสาวกชกร พรมเพชร
4	4.กิจกรรมอัจฉริยะเกษตรประณีต สมาร์ทฟาร์ม (Smart farm)	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2568	10,000			นายอนุชิต ดวงดาว
	รวมงบประมาณ		12,400		22,400	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.กิจกรรมนักธุรกิจรุ่นเยาว์ถนนคนเดินการงานอาชีพ	2 ม.ค. 2569 – 28 ก.พ. 2569	15,000			15,000
2.กิจกรรม Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	16 พ.ค.2568 – 28 ก.พ. 2569	4,800			4,800
3.กิจกรรมการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น	2 ม.ค. 2569 – 28 ก.พ. 2569	5,000			5,000
4.กิจกรรมอัจฉริยะเกษตรประณีต สมาร์ทฟาร์ม (Smart farm)	1 พ.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2568	10,000			10,000
รวมงบประมาณ		34,800			34,800

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะด้านงานอาชีพดีขึ้น	ประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินหลังแผนการจัดการเรียนรู้
2. นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะกระบวนการด้านงานอาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	สังเกตุพฤติกรรมนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรมนักเรียน
3. นักเรียนร้อยละ 85 ได้รับการพัฒนาทักษะตามความถนัดและตามความสนใจ	สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
4. ครูร้อยละ 100 วางแผนส่งเสริมการเรียนรู้ด้านงานอาชีพ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
5. ร้อยละ 100 ของโครงการจัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ครบทุกกิจกรรม	การประเมินผลงาน	แบบประเมินผลงาน/สรุปโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพทุกคน มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์คนันต์วิทยา

2. โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1, 2, 3, 4

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร

2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์

3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นายอนุชิต ดวงดาว

2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

5.วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนหาประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา

3. เพื่อฝึกให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ

6. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 นักเรียนนำเสนอผลงานในรูปแบบตลาดนัดอาชีพ ถนนคนเดิน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดตลาดนัดอาชีพ ถนนคนเดิน

7. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68-ก.ค.68	ส.ค.68-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค.69	ก.พ.69-มี.ค.69
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68–ก.ค.68	ส.ค.68–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.69–มี.ค.69
3.จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ)	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5.นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ)	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	
6.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ)	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
7.สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

8.**งบประมาณ** จำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ)	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	พฤศจิกายน 2568	-	-	-	-
5. นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่ยเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ) ดำเนินการ	มกราคม 2569	15,000	-	-	15,000
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ)	มกราคม 2569	-	-	-	-
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มกราคม 2569	-	-	-	-
รวม		15,000	-	-	15,000

9.การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบตลาดนัดอาชีพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดตลาดนัดอาชีพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียน เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน

2. นักเรียนมีความอดทน และมีเจตคติที่ดีในการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และพึ่งตนเองและแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

3. นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ ได้แสดงความรู้ความสามารถ

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุชิต ดวงดาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อขนมปีบ(รางวัลโฟล์คซอง)	15 ปีบ	180	2,700	
2	จัดซื้อขนมปีบ(รางวัลคัพเวอร์แดนซ์)	15 ปีบ	180	2,700	
3	จัดซื้อกรอบรูป(รางวัลคอสเพล์)	6 อัน	100	600	
4	จัดซื้อไม้จ้อย	2 มัด	280	560	
5	จัดซื้อโฟมแผ่น หนาตั้งแต่ 10 mm, 1/2 นิ้ว	5 แผ่น	20	100	
6	จัดซื้อโฟมแผ่น หนาตั้งแต่ 10 mm, 1 นิ้ว	4 แผ่น	25	100	
7	จัดซื้อชอร์คสี บรรจุ 100 แท่ง	10 กล่อง	60	600	
8	จัดซื้อชอร์คขาว บรรจุ 100 แท่ง	10 กล่อง	50	500	
9	จัดซื้อสีน้ำ ขนาด 3 ลิตร (สีขาว สีดำ)	2 ถัง	350	700	
10	จัดซื้อสีน้ำ ขนาด 1 ลิตร (แม่สี)	6 ถัง	150	900	
11	จัดซื้อผ้าดิบ	54 เมตร	540	540	
				10,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายอนุชิต ดวงดาว)

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☐วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☑จ้าง

งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จ้างเหมาทำไวนิลงานตลาดนัดอาชีพ	2 แผ่น	500	1,000	
2	จ้างทำตัวหนังสือโฟมบอร์ด	1 ชุด	1,000	1,000	
3	จ้างทำป้ายรางวัลโฟมบอร์ด	1 ชุด	1,000	1,000	
4	จ้างเหมาทำกระเป๋าผ้าที่ระลึก	40 ใบ	50	2,000	
				5,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายอนุชิต ดวงดาว)

2. โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 2.2 Open Stage เวทีส่งเสริมศักยภาพนักเรียน

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอำนาจ ปาละหงษา

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1, 2, 3, 4

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

4. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** 1.นายอำนาจ ปาละหงษา
   2.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านอาชีพ และความสามารถด้านต่าง ๆ อาทิ เช่น การร้องเพลง การเล่นดนตรี การแสดง การเต้น

5.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนความรู้ความสามารถของนักเรียนสามารถมองเห็นโอกาสในการสร้างงาน สร้างอาชีพได้

6. เป้าหมาย

6.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 นักเรียนมีเวทีในการแสดงออกเชิงสร้างสรรค์

2) ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 80 นักเรียนผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการการแสดงของนักเรียน

ที่มาแสดงความสามารถ

7. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – มีนาคม 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

8. **งบประมาณ** จำนวน 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	ครั้งที่ 1 พ.ค.2568 ครั้งที่ 2 ส.ค.2568 ครั้งที่ 3 พ.ย.2568 ครั้งที่ 4 ก.พ.2569	4,800	-	-	4,800
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		4,800	-	-	4,800

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลบนเวที Open Stage	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
นักเรียนผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการแสดงออกถึงศักยภาพของผู้แสดง	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลจากการปฏิบัติงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้อง และมีเจตคติที่ดีในการการแสดงออก ทำงานร่วมกับผู้อื่นและแก้ไขปัญหาได้

2. นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจ ได้แสดงความรู้ความสามารถ และครู เกิดความภาคภูมิใจที่ได้ส่งเสริมนักเรียนให้ได้แสดงความรู้ความสามารถอย่างเต็มประสิทธิภาพ

3. นักเรียนมองเห็นเป้าหมายของชีวิตมากขึ้น

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 2.2 เวทีศักยภาพนักเรียน Potential Stage (Open Stage)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณจำนวน 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดในขณะนั้นต่อหน่วย	จำนวนเงินที่จะจ่ายทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	ค่าวัสดุเครื่องมือทางด้านดนตรี	1 ชุด	1,290	1,290	
2	ค่าวัสดุตกแต่ง ผ้าดิบ	1 ชุด	700	700	
3	ค่าวัสดุตกแต่ง สีน้ำ(แดง น้ำเงิน เหลือง ขาว ดำ)	5 ถัง	350	1,750	
4	ค่าวัสดุตกแต่ง แปรงทาสี	8 อัน	20	160	
5	ค่าของรางวัลนักเรียน	3 รางวัล	300	900	
				4,800	

ลงชื่อผู้ประมาณ .....

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

2. โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 2.3 การอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวกชกร พรมเพชร

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1, 2, 3,4

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 1. นางสาวกชกร พรมเพชร
   2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

5. วัตถุประสงค์
   1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา
   2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนหาประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง เรียนรู้การทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกตนเองให้มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา
   3. เพื่อฝึกให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ

6. เป้าหมาย
   6.1. ด้านปริมาณ
      6.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้งานอาชีพ
      6.1.2 นักเรียนสามารถต่อยอดอาชีพจากพ่อและแม่ ผู้ปกครอง สานผันอาชีพของตนเอง
   6.2. ด้านคุณภาพ
      6.2.1 นักเรียนมีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
      6.2.2 นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้และรักที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา

7. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค68–ก.ค 68	ส.ค.68–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.69–มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5. นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			มกราคม 2569	
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

8. **งบประมาณ** จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน(ตลาดนัดอาชีพ)	พฤศจิกายน 2567	-	-	-	-
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	พฤศจิกายน 2567	-	-	-	-
5. นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียนดำเนินการ	มกราคม 2569	5,000	-	-	5,000
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	มกราคม 2569	-	-	-	-
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มกราคม 2569	-	-	-	-
รวม		5,000	-	-	5,000

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลในรูปแบบการฝึกทักษะอาชีพระยะสั้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการปฏิบัติประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้การงานอาชีพในระดับดี	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน
ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถไปใช้เพื่อพัฒนาตนเองด้านวิชาการและด้านอาชีพ	ประเมินผลจากการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลงาน/ชิ้นงาน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ ทักษะอาชีพต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น
2. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มีการทำงานเป็นกลุ่ม เกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดให้กับผู้ที่สนใจได้
4. นักเรียนมีความรู้และทักษะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมและอาชีพหลักได้

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกชกร พรมเพชร)

ครู

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 2.3 การอบรมเสริมสร้างและพัฒนาทักษะอาชีพระยะสั้น

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	แป้งมัน	2 ถุง	40	80	
2	แป้งข้าวโพด	1 ถุง	54	54	
3	แป้งข้าวเจ้า	2 ถุง	40	80	
4	แป้งท้าวยายม่อม	1 ถุง	70	70	
5	น้ำตาลทรายขาว	2 กิโลกรัม	25	100	
6	กะทิอัมพวา กล่อง 1 ลิตร	6 กล่อง	75	450	
7	แป้งสาลีตราบัวแดง	2 ถุง	50	100	
8	ยีสต์แห้งขนาด 125 กรัม	1 ขวด	70	70	
9	ผงฟู ขนาด 300 กรัม	1 ขวด	60	60	
10	เกลือป่น ขนาด 500 กรัม	2 ถุง	10	20	
11	ฟักทอง	2 ลูก	25	50	
12	มันม่วง/มันแครท	2 กิโลกรัม	57	114	
13	สีผสมอาหารแบบขวด ชมพู/ม่วง/เขียว/ฟ้า/เหลือง	5 ขวด	20	100	
14	ตะแกรงพักขนมสเตนเลส	4 อัน	499	1,996	
15	ที่คีบอาหารสเตนเลส	6 อัน	59	354	
16	ที่คีบอาหารซิลิโคน	2 อัน	255	510	
17	ถุงมือกันร้อน	2 แพค	199	398	
				5,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นางสาวกชกร พรมเพชร)

2. โครงการการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

กิจกรรมที่ 2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน (Smart Farm)

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอนุชิต ดวงดาว

2.คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1,2,3,4

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1.1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.6

มาตรฐานที่ 1.2 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1.2, 1.3, 1.4

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.5, 2.6

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

สนองมาตรฐานสากล ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10

ด้านที่ 1,2,3,4

นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

ข้อ 1 (1.1,1.2,1.3) ข้อ 2 (2.1,2.2) ข้อ 3 (3.1,3.2,3.3) ข้อ 4 (4.1,4.2)

ข้อ 5 (5.1,5.2,5.3) ข้อ 6 (6.1,6.2,6.3) ข้อ 7 (7.1,7.2,7.3) ข้อ 8 (8.1,8.2,8.3,8.4)

ข้อ 9 (9.1,9.2) ข้อ 10 (10.1,10.2,10.3,10.4)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ1.(1.1,1.2) ข้อ2.(2.1,2.2) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3) ข้อ6.(6.1,6.2,6.3,6.4)

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ1.(1.1,1.2,1.3) ข้อ2.(2.1,2.2,2.3) ข้อ3.(3.1,3.2,3.3,3) ข้อ4.(4.1,4.2,4.3)

ข้อ5.(5.1,5.2,5.3,5.4,5.5)

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

ด้านที่ 1, 2, 3,4

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** 1. นายอนุชิต ดวงดาว
   2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

5.วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาผสมผสานเข้ากับงานด้านการเกษตรแก้ไขปัญหาการบริหารจัดการงานฟาร์ม

5.2 เพื่อพัฒนาการเกษตรแบบดั้งเดิมไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ไทยแลนด์ 4.0 ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยีฟาร์มอัจฉริยะ (Smart Farm หรือ Intelligent Farm)

5.3 เพื่อส่งเสริมการทำการเกษตรที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

5.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะทางปัญญามีความรู้ทางทฤษฎี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สามารถคิดวิเคราะห์และมีสมรรถนะในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพ

6. เป้าหมาย

6.1 ด้านปริมาณ

6.1.1 นักเรียนอย่างน้อย 500 คน ได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านระบบฟาร์มอัจฉริยะ

6.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้ฟาร์มอัจฉริยะ

6.2 ด้านคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.2.2 นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการแสวงหาความรู้และรักที่จะเรียนรู้ตลอดเวลา

7. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค.68–ก.ค.68	ส.ค.68–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค.69	ก.พ.69–มี.ค.69
1.เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บริหารโรงเรียน	พฤษภาคม 2568			
2.ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3.จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5.นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		กรกฎาคม 2568		
6.ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กรกฎาคม 2568		
7.สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน		สิงหาคม 2568		

8.งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. จัดทำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. นำแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน ดำเนินการ	กรกฎาคม 2568	10,000	-	-	10,000
6. ประชุมร่วมกันเพื่อพัฒนาแผนการแผนการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ผู้เรียน	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
7. สรุปและประเมินผล 7.1 ออกแบบประเมิน 7.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 7.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สิงหาคม 2568	-	-	-	-
รวม		10,000	-	-	10,000

9.การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ครูและนักเรียน มีสื่อ นวัตกรรมการเรียนที่ทันสมัย ในกลุ่มสาระการงานอาชีพ	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2.นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการปฏิบัติประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้การงานอาชีพในระดับดี	บันทึกการปฏิบัติการเรียนรู้ตามสภาพจริง	แบบประเมินความพึงพอใจ

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามารถหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันของนักเรียน
2. ครูและนักเรียนมีการเรียนรู้ด้านระบบฟาร์มอัจฉริยะได้เป็นอย่างดี
3. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนรู้ด้านระบบฟาร์มอัจฉริยะ

ลงชื่อ_____ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอนุชิต ดวงดาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการรายจ่าย

กิจกรรมที่ 2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีตในโรงเรียน (Smart Farm)

รายการพัสดุ ประเภทของพัสดุ ☑วัสดุ ☐ครุภัณฑ์ ☐จ้าง

งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดพัสดุที่จะขอซื้อ/จ้าง	จำนวนและหน่วย	ราคาท้องตลาดต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
1	จัดซื้อแผ่นหลังคาใสไฟเบอร์กลาสลอนเล็ก กว้าง 54 ยาว 120 พื้นที่ใช้จริง 45 เซน	40 แผ่น	200	8,000	
2	จัดซื้อสกรูยึดหลังคาสังใสปลายผ่า	4 กล่อง	50	200	
3	จัดซื้อตู้ไฟฟ้า ตู้ควบคุม ตู้สวิทช์บอร์ด(มีหลังคา)	1 ตู้	400	400	
4	จัดซื้อท่อร้อยสายไฟ PVC สีขาว ยาว 50 เมตร	1 ม้วน	600	600	
5	จัดซื่อสายไฟอลูมิเนียม สีดำ THW-A เบอร์ 25 100เมตร	1 ม้วน	800	800	
				10,000	

ลงชื่อผู้ประมาณ.....

(นายอนุชิต ดวงดาว)

Learning Area of Occupations

แผนปฏิบัติงาน

พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3 โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ปีการศึกษา

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา
สพม.สุโขทัย

แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีการศึกษา พ.ศ.2568 ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สพม.สุโขทัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
งบอุดหนุน/เงินรายหัว				
1	โครงการการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ		นายอำนาจ	
	2.1 การจัดการเรียนการสอนงานอุตสาหกรรม	50,000	นายอำนาจ นายพนัส	
	2.2 การจัดการเรียนการสอนงานเกษตรกรรม	45,000	นายอนุชิต นายสุทัศน์	
	2.3 การจัดการเรียนการสอนงานคหกรรม	34,000	น.ส.กชกร น.ส.อรอนงค์	
	2.4 การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.5 การประกวดโครงงานอาชีพนักเรียน	3,000	นายสุทัศน์	
	2.6 การนิเทศภายใน	1,200	นายอำนาจ	
	2.7 การทำวิจัยในชั้นเรียน	1,000	นายสุทัศน์	
	2.8 การแสดงนิทรรศการนักเรียนและครู	4,000	น.ส.อรอนงค์	
	2.9 การจัดทำรูปเล่ม ประเมินผลตามโครงการ	2,000	น.ส.กรชกร	
2	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ทางด้านทักษะอาชีพ		นายอนุชิต	
	2.1 นักธุรกิจรุ่นเยาว์ ถนนคนเดินการงานอาชีพ	15,000	นายอนุชิต	
	2.2 Open Stage เวทีศักยภาพนักเรียน	4,800	นายอำนาจ	
	2.3 การอบรมเสริมสร้างการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพระยะสั้น	5,000	น.ส.กชกร	
	2.4 อัจฉริยะเกษตรประณีต สมาร์ทฟาร์ม (Smart farm)	10,000	นายอนุชิต	
		190,000		
3	โครงการส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ(งบวิชาการ)	83,500	นายอำนาจ	
เงินพัฒนาผู้เรียน				
เงินรายได้สถานศึกษา				

3.ชื่อโครงการ **การส่งเสริมผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ**

1.วิทยาศาสตร์การเกษตรสมัยใหม่ และเทคโนโลยีการเกษตร

2.อุตสาหกรรม และวิศวกรรมโลจีสติกส์

3.คหกรรมโภชนาการ และวิทยาศาสตร์อาหาร

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ/กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายอำนาจ ปาละหงษา

2.นายอนุชิต ดวงดาว

3.นายพนัส แควน้อย

4.นางสาวกชกร พรมเพชร

6.นางสาวอรอนงค์ กำเงิน

7.นายสุทัศน์ วนิชศิริ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. **เป็นเลิศทางวิชาการ** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

2. **สื่อสารสองภาษา** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถด้านภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูงทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

3. **ล้ำหน้าทางความคิด** โรงเรียนมาตรฐานสากลมี ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูงในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง

4. **ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีทักษะความ สามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

5. ***ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก*** นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

1) พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2) ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3) สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

1) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

2) จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

3) ส่งเสริมผู้เรียน ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาทักษะอาชีพ ในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

4) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนออกจาก ระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

1) ส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพให้เหมาะสมกับความต้องการและบริบทของผู้เรียน

2) พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับ ผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการ อย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3) จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4) ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในสถานศึกษา

5) พัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

1) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการศึกษา และการเรียนรู้ของผู้เรียน

3) ส่งเสริม สนับสนุน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4) เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติ ต่อไป (Next Normal)

ประเภทของงบประมาณ/แหล่งที่มาของเงินงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☐งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 ☑ด้านที่ 1 ☑ด้านที่ 2 ☑ด้านที่ 3 ☑ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568– 2569

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
   1.1 ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
   1.2 ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
   1.3 ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
   2.1 พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
   2.2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือ ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

4.1 ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

4.2 พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

5. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

6.1 พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

6.2 สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

6.3 นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบรมอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

8.3 สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

8.4 รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูและความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

9.1 พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึงตนเองได้

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

1.1 ปรับปรุงหลีกเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

1.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

2.1จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ

2.2จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

2.3 ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.1 จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.2 จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.3 เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน

3.4 จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน

3.5 จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

3.6 สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

4.1 สำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา

4.2 จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา

4.3 ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.1 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5.2 สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส

5.3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์กร

6.1 พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง

6.2 ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา

6.3 ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.

6.4 สร้างเครือข่ายแถะประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้

1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

2. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2.1 พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)

2.2 พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้

2.3 ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.1 พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

3.2 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล

3.3 เชื่อมโยง AP ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคารหน่วยกิตแห่งชาติ

4. หนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

5.1 พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.2 ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

5.3 ส่งเสริมประสบการณ์อาชีพของนักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้

5.4 พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน

5.5 ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสลงมือปฏิบัติและนำความรู้ความสามารถด้านวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพมาใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตจริงที่เป็นสิ่งสำคัญทั้งยังต้องควรได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพ ซึ่งประกอบด้วย งานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม และงานคหกรรม

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1.วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาการงานอาชีพ รายวิชางานเกษตรกรรม งานอุตสาหกรรม และงานคหกรรมเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

2.วิเคราะห์สภาพปัญหาการเรียนการสอนวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพ และสำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3.จัดหารายการการแข่งขันเพื่อเสริมทักษะในด้านต่างๆ เพิ่มเติมจากการเรียนการสอน จากมหาวิทยาลัยต่างๆ

4.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

5.เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ

6.ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1.วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4.กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6.รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

นักเรียนยังนำความรู้มาใช้ประโยชน์ได้ไม่หลากหลาย และยังขาดทักษะการทำงานที่ดี ขาดประสบการณ์จากภายนอกโรงเรียน ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึง

1.ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

2.ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา

3.สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1.นักเรียนขาดทักษะ/กระบวนการการทำงาน/ประสบการณ์

2.นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อวิชากลุ่มสาระการงานอาชีพ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

1.วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มวิชาการงานอาชีพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา

2.สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3.จัดหากิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านวิชาในกลุ่มการงานอาชีพในด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการการทำงาน รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาการเรียนรู้การงานอาชีพ

4.จัดหากิจกรรมที่จะส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

5. วัตถุประสงค์

1.เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านการงานอาชีพ

2.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปประกวดและแสดงศักยภาพทั้งภายในโรงเรียน และนอกโรงเรียน

3.เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพ ซึ่งประกอบด้วย วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร อุตสาหกรรมและวิศวกรรม และคหกรรมโภชนาการและอาหาร

4. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

6. เป้าหมาย

6.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ทางด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรม และคหกรรม ได้เข้าร่วมแข่งขันอบรม ในหน่วยงานต่างๆ

6.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2) นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้วิชากลุ่มสาระการงานอาชีพ

3) ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4) นักเรียนได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการเข้าร่วมแข่งขัน

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – มี.ค.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	กิจกรรมการแข่งขันการจัดสวนในภาชนะ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	1 ส.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2568	4,180			นายอนุชิต นายสุทัศน์
2	กิจกรรมการแข่งขันต่อสายแลนในโรงงานอุตสาหกรรม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	1 ส.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2568	1,700			นายอำนาจ นายพนัส
3	การแข่งขันตอบปัญหาวิศวกรรมโลจีสติกส์ - คอมพิวเตอร์ ณ ม.รภ.อุตรดิตถ์	1 ส.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2568	1,700			นายอำนาจ นายพนัส

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา 2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค.2568)		(พ.ย. 2568 – มี.ค.2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
4	งานเกษตรนเรศวร ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร	1 ก.ค. 2568 – 31 ก.ค. 2568	5,540			นายอนุชิต น.ส.กชกร
5	งานเกษตรภาคเหนือ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่			1 พ.ย. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	4,180	นายอนุชิต นายสุทัศน์
6	งานเกษตรแม่โจ้ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้			1 ธ.ค. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	4,180	นายอนุชิต นายสุทัศน์
7	งานเกษตรและอุตสาหกรรม การเกษตร ณ ม.รภ.พิบูลสงคราม			1 ก.พ. 2569 – 28 ก.พ. 2569	4,180	นายอนุชิต นายสุทัศน์
8	งานเกษตรแห่งชาติ ณ ม.เกษตรศาสตร์			1 ม.ค. 2569 – 30 ม.ค. 2569	4,180	นายอนุชิต นายสุทัศน์
9	การแข่งขันทักษะทางด้าน วิศวกรรมโลจีสติกส์ และ อุตสาหกรรม ณ ม.รภ.อุตรดิตถ์			1 ก.พ. 2569 – 28 ก.พ. 2569	8,360	นายอำนาจ นายพนัส
10	การแข่งขันอาหารและ โภชนาการ PIM Career Academy การอาหาร ณ สถาบันการจัดการปัญญา ภิวัฒน์ นนทบุรี			1 พ.ย. 2568 – 28 ก.พ. 2569	6,680	น.ส.กชกร น.ส.อรอนงค์
	รวมงบประมาณ		**13,120**		31,760	**44,880**

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.กิจกรรมการแข่งขันการจัดสวนในภาชนะ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	1 ส.ค. 2568 – 31 ส.ค. 2568	4,180		4,180	
2.กิจกรรมการแข่งขันต่อสายแลนในโรงงานอุตสาหกรรม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	1 ก.ค. 2568 – 31 ก.ค. 2568	1,700		1,700	
3.การแข่งขันตอบปัญหาวิศวกรรมโลจีสติกส์ - คอมพิวเตอร์ ณ ม.รภ.อุตรดิตถ์	1 พ.ย. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	1,700		1,700	
4.งานวิทยาศาสตร์เกษตรเทคโนโลยีเกษตรและอาหาร ณ ม.นเรศวร	1 ธ.ค. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	5,540		5,540	
5. งานเกษตรภาคเหนือ ณ ม.เชียงใหม่	1 ก.พ. 2569 – 28 ก.พ. 2569	4,180		4,180	
6. งานเกษตรแม่โจ้ ณ ม.แม่โจ้	1 ม.ค. 2569 – 30 ม.ค. 2569	4,180		4,180	
7.งานเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ณ ม.รภ.พิบูลสงคราม	1 ก.พ. 2569 – 28 ก.พ. 2569	4,180		4,180	
8.การแข่งขันจัดสวนแนวใหม่ งานเกษตรแห่งชาติ ณ ม.เกษตรศาสตร์	1 พ.ย. 2568 – 28 ก.พ. 2569	4,180		4,180	

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
9.การแข่งขันทักษะทางด้านวิศวกรรมโลจีสติกส์ และอุตสาหกรรม ณ ม.รภ.อุตรดิตถ์	1 พ.ย. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	8,360		8,360	
10.การแข่งขันอาหารและโภชนาการ PIM Career Academy การอาหาร ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ นนทบุรี	1 ธ.ค. 2568 – 30 ธ.ค. 2568	6,6800		6,680	
รวม		44,880		44,880	

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	การสมัครเข้าร่วมรายการต่างๆ	เกียรติบัตร รางวัล
2.ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน	การสมัครเข้าร่วมรายการต่างๆ	เกียรติบัตร
3.นักเรียนได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการเข้าร่วมอบรมแข่งขันตามรายการต่างๆ	สอบถาม/ความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมรายการอบรมแข่งขันตามกลุ่มวิชาสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เกษตรกรรม อุตสาหกรรม และคหกรรม

2. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนปกติ

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาในกลุ่มสาระการงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ ปาละหงษา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ_____ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ_____ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

โครงการตามแผนปฏิบัติการ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปีการศึกษา 2568

ชื่อโครงการ **พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ**
หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา และ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ปีการศึกษา 2568

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสลงมือปฏิบัติและนำความรู้ความสามารถด้านภาษามาใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตจริงเป็นสิ่งสำคัญและต้องได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องภาษาต่างประเทศ

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศและผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) รายวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศและสำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ
5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม อีกทั้งยังต้องการส่งเสริมนักเรียนในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติ ที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนา ในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติต่อวิชาภาษาต่างประเทศโดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนขาดทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้ง 4 ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน)
2. นักเรียนขาดความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาทั้งภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่2 (ภาษาจีน และภาษาญี่ปุ่น)
3. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านภาษาทั้งในด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

4. กำหนดกิจกรรมที่จะส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศดังนี้

4.1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

4.2 พัฒนาสื่อและกิจกรรมในชั้นเรียน

4.3 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

4.4 นิเทศภายใน

4.5 กิจกรรม เรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา

4.6 กิจกรรมจัดทำรูปเล่ม

4.7 กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่ 2 สูงขึ้น

2. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระฯมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

3. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีโอกาสได้รับประสบการณ์ในการเรียนภาษาอังกฤษกับครูผู้สอนเจ้าของภาษาแบบเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

4. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้พัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างกัลยาณมิตร

6. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อนำผลการดำเนินการไปพัฒนาในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

7. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้ใช้ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

8. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

9. เพื่อให้ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ร้อยละ 70 มีผลสัมฤทธิ์การเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ สูงขึ้น

2. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 26 คน มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

3. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของชาติตะวันตกจากการเรียนโดยเจ้าของภาษา

4. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 26 คน ได้พัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 26 คน ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างกัลยาณมิตร

6. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 26 คน มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำผลการดำเนินการไปพัฒนาในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

7. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จำนวน 26 คน มีครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

6.2 เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศที่ 2 สูงขึ้น

2. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระฯมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

3. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีโอกาสได้รับประสบการณ์ในการเรียนภาษาอังกฤษกับครูผู้สอนเจ้าของภาษาแบบเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

4. เพื่อให้ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้พัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างกัลยาณมิตร

6. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อนำผลการดำเนินการไปพัฒนาในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

7. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้ใช้ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

8. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

9. ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	4,000	1 พ.ย. 2568 – 30เม.ย. 2569	4,000	นางทิพวรรรณ องอาจ นายยุทธพงศ์ มูลละออง
2	พัฒนาสื่อและกิจกรรมในชั้นเรียน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	16,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	15,800	นายภัทรภณ บุญมาสืบ น.ส. ธนัชพร สุขลาภ
3	การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2568	1,000	นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์
4	เรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา	1 พ. ค 2568 - 30 ต.ค. 2568	940,182 (ระดมทรัพย์)	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	923,018 (ระดมทรัพย์)	นางสาว สมหมาย ช่างเจรจา
5	นิเทศภายใน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	1,200	-	-	นางสาว สมหมาย ช่างเจรจา
6	จัดทำรูปเล่ม	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	600	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,800	นางสาว สมหมาย ช่างเจรจา
7.	กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	13,000	-	-	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
	รวมงบประมาณ		**974,982**		**945,618**	

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	8,000	-	-	8,000
2. พัฒนาสื่อและกิจกรรมในชั้นเรียน	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	31,800	-	-	3,800
3. . การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2568	1,000	-	-	1,000
4.เรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2568	1,863,200 (ระดมทรัพย์)	1,730,867	117,333	15,000
5. นิเทศภายใน	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	1,200	-	-	1,200
6. จัดทำรูปเล่ม	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	2,400	-	1,400	1000
7.กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	1 พ. ค 2568 - 30 ต.ค. 2568	13,000 (ครุภัณฑ์)			

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะด้านภาษาต่างประเทศ เต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล	- สอบถามความคิดเห็น - การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสอบถามความคิดเห็น - แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
2. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระฯ ร้อยละ 70 ได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ตามแผนปฏิบัติงานกลุ่มสาระฯ	- สอบถามความคิดเห็น - การประเมินความพึงพอใจของครู - รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานกลุ่มสาระฯ	- แบบสอบถามความคิดเห็น - แบบประเมินความพึงพอใจของครู - แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานกลุ่มสาระฯ
เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติ - ผลการเรียนในรายวิชาภาษาต่างประเทศ	- แบบทดสอบระดับชาติ - แบบทดสอบรายวิชาภาษาต่างประเทศ
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ	- การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระฯ มีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน และได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนแบบกัลยาณมิตร รวมถึงได้มีการพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง	-ประเมินความพึงพอใจของครู - รายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานกลุ่มสาระฯ	-แบบประเมินความพึงพอใจของครู - แบบรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานกลุ่มสาระฯ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศที่ 2 สูงขึ้น

2. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระฯมีสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน

3. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา มีโอกาสได้รับประสบการณ์ในการเรียนภาษาอังกฤษกับครูผู้สอนเจ้าของภาษาแบบเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

4. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้พัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนเพื่อนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป

5. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอย่างกัลยาณมิตร

6. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีการสรุปผลการดำเนินกิจกรรม เพื่อนำผลการดำเนินการไปพัฒนาในปีการศึกษา 2569 ต่อไป

7. ครูและบุคลากรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้ใช้ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

8. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

9. เพื่อให้ครูปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

ลงชื่อ ..... แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
     - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
     - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ และ นายยุทธพงศ์ มูลละออง

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาด้านคำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น
2. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
3. เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษาเกี่ยวกับสำนวน วลี ภาษาอังกฤษ
4. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
5. เพื่อเพิ่มผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สูงขึ้นร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1.1 นักเรียนทุกคนได้รับความรู้ด้านคำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น

1.2 นักเรียนทุกคนได้ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

1.3 นักเรียนทุกคนได้ศึกษาเกี่ยวกับสำนวน วลี ภาษาอังกฤษ

2. เชิงคุณภาพ

2.1 โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

2.2 โรงเรียนมีผลการทดสอบรายวิชาภาษาอังกฤษระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม - กรกฎาคม	สิงหาคม - ตุลาคม	พฤศจิกายน 68 - มกราคม 69	
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568 - มกราคม 2569	8,000	-	-	8,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		**8,000**	**-**	**-**	**8,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนได้พัฒนาด้านคำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น	ประเมินจากการอ่านออกเสียง	คำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น แบบประเมินการอ่าน
2.นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ประเมินความสามารถในการสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	-บทสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน -แบบประเมินความ สามารถในการสนทนา
3.นักเรียนได้ศึกษาเกี่ยวกับสำนวน วลี ภาษาอังกฤษ	ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
4.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	สำรวจจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
5.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้นร้อยละ ๕ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ผลการทดสอบระดับชาติ O-NET	- แบบทดสอบระดับชาติ O-NET

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นร้อยละ ๓
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ O-NET สูงขึ้นร้อยละ 3

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. ค่าวัสดุ	4,000	4,000	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ - กระดาษสีทำปก - กระดาษการ์ดขาว - ลวดเย็บกระดาษ - เครื่องเย็บกระดาษ - คลิบหนีบกระดาษ - ปากกาเคมี - หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ - วัสดุสำนักงานอื่นๆ ** **หมายเหตุ** ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสื่อและกิจกรรมในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. เชิงคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวธนัชพร สุขลาภ และ นายภัทรภณ บุญมาสืบ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาทักษะ ในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี

2. เพื่อให้นักเรียนได้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมการเรียนรู้

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 2,329 คน ที่เรียนภาษาต่างประเทศ

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและครูมีอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมในชั่วโมงการเรียน
2. นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ ในระดับ ดี

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน พ.ศ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			

4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2568 - เมษายน 2569
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 31,800 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – เมษายน 2569	31,800	-	-	31,800
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	-	-	-	-
รวม		31,800	**-**	**-**	31,800

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อใช้พัฒนาทักษะ ใน การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี	การสำรวจการผลิตสื่อที่หลากหลาย	การสำรวจการผลิตสื่อที่หลากหลาย
นักเรียนได้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการทำกิจกรรมในห้องเรียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาทักษะ ในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี
2. เพื่อให้นักเรียนได้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมการเรียนรู้

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธนัชพร สุขลาภ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายภัทรภณ บุญมาสืบ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	16,000	15,800	- ค่าวัสดุที่ใช้ในการผลิตสื่อเพื่อจัดการเรียนการสอน - ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ในกลุ่มสาระ - ค่าวัสดุสำนักงาน ที่ใช้เพื่อการอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

กิจกรรมที่ 3 การพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำสื่อและเอกสารประกอบการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจำนวน 19 คน จัดทำสื่อและเอกสารประกอบการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 และจัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

2. เชิงคุณภาพ

ครูสามารถจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน - มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ - เมษายน 2569
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ

1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม2568 - มีนาคม 2569	1,000	-	-	1,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		1,000	**-**	-	1,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูจัดทำสื่อและเอกสารประกอบการเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6	แบบบันทึกการใช้สื่อและเอกสารประกอบการเรียน	แบบประเมินการใช้สื่อและเอกสารประกอบการเรียน
2. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6	แบบรายงานวิจัยในชั้นเรียน	แบบประเมินรายงานวิจัยในชั้นเรียน

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูจัดทำสื่อและเอกสารประกอบการเรียนเพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้และพัฒนานักเรียนต่อไป
2. ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนานักเรียนต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์)

ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กิจกรรมการพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	**ปีงบประมาณ ปี 2568**	**คำชี้แจง**
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๑. กิจกรรมพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียน - ค่าวัสดุ	1,000	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนและงานวิจัยในชั้นเรียน 1,000 บาท - สันปกคละสี - แผ่นใส 50 แผ่น - กระดาษโฟโต้ 1 รีม - คัทเตอร์ 4 อัน - ลวดเสียบ 10 กล่อง - คลิปดำ 10 อัน
รวม	**1,000**	**หนึ่งพันบาทถ้วน**

กิจกรรมที่ 4 การเรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

1.2 วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้พัฒนาการใช้ทักษะ ในการฟัง- พูด อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์ตรงในการใช้ภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษา
3. เพื่อสร้างความคุ้นเคยกับชาวต่างชาติและมีวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย
4. เพื่อให้นักเรียนได้โอกาสในการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมกับเจ้าของภาษา
5. เพื่อให้นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
6. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาสูงขึ้น
7. เพื่อให้ครูต่างชาติและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศมีความสัมพันธ์อันดี มีทัศนคติที่ดี และ แลกเปลี่ยนความเข้าใจด้านวัฒนธรรม ประเพณีและภาษาซึ่งกันและกันอันจะนำไปสู่ความสำเร็จด้านการเรียนการสอนด้วยกิจกรรมเสริมสร้างทัศนคติและความเข้าใจวัฒนธรรมระหว่างครูต่างชาติ และ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ประมาณ 2,329 คน
2. ครูต่างชาติ 6 คน
3. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 30 คน

2. เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนและครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้มีความคุ้นเคยกับชาวต่างชาติมีวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายได้ใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษจากประสบการณ์ตรง มีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาสูงขึ้น และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมซึ่งกันและกันมากขึ้น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาอังกฤษ และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 67	ก.พ.–เม.ย. 68
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการ	เมษายน 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 - กรกฎาคม2568	สิงหาคม2568 - ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 - มกราคม2568	กุมภาพันธ์ 2569 - มีนาคม 2569
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ - (รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม2568 - มีนาคม 2569	1,863,200 (ระดมทรัพย์)	1,730,867	117,333	15,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวม		1,863,200	1,730,867	117,333	15,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟัง-พูดอ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ	สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบประเมินผล
2.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาที่ครูต่างชาติสอนดีตามศักยภาพของนักเรียน	สำรวจและประเมินจากแบบประเมินผลทางการเรียน	แบบประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่ครูต่างชาติสอน
3.นักเรียนและครูมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ	สำรวจและประเมินจากแบบประเมินผล	แบบประเมินผล

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟัง- พูด-อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษในระดับ ดีขึ้น
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาที่ครูต่างชาติสอนดีตามศักยภาพในระดับ ดีขึ้น
3. นักเรียนและครูมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษในระดับ ดี

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

โครงการเรียนภาษาอังกฤษกับเจ้าของภาษาโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ปีการศึกษา 2568

งบรายจ่าย – รายการ **(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)**	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
1. ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ 6 คน (พ.ค.-มี.ค. รวม11 เดือน)	1,723,667 (ระดมทรัพย์)	ค่าจ้างครูต่างชาติ 6คน เดือนละ 156,697 บาท จำนวน 11 เดือน
2. ค่าจัดกิจกรรมค่าย English on tour	139,533	-ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวันนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม -ค่าตอบแทนวิทยากร -ค่าจ้างเหมาทำฐาน 4 ฐาน -ค่ารถ -ค่าที่พัก -ค่าวัสดุฝึก
รวม	1,863,200 บาท	
รวมทั้งหมด	1,863,200 บาท **(หนึ่งล้านแปดแสนหกหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)**	

** หมายเหตุ คำนวณ จากจำนวนนักเรียน 2,329 คน×800บาท

กิจกรรมที่ 5 นิเทศภายใน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีการพบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2. เพื่อให้ครูมีการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการประเมินผลตามสภาพจริง

3. เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศในการออกข้อสอบวัดผลประเมินผล

4. เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

1.3 เป้าหมาย

1.เชิงปริมาณ

ครูร้อยละ100 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตร

2. เชิงคุณภาพ

เพื่อให้ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการประเมินผลตามสภาพจริง ในระดับดี

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ–เม.ย69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ–เม.ย69
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2568	กุมภาพันธ์ 2568 – เมษายน 2568
6. สรุปและประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม2568 - มีนาคม 2569	1,200	-	-	1,200
6. สรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวม		1,200	-	-	1,200

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูทุกคนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
2. ครูทุกคนมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	นิเทศภายใน	บันทึกการนิเทศ บันทึกหลังการสอน
3. ครูทุกคนมีการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ และมีการวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง	บันทึกการส่งแผนการจัดการเรียนรู้	แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้
4.ครูทุกคนสามารถจัดทำแบบทดสอบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	นิเทศการจัดทำแบบทดสอบ	แบบประเมินแบบทดสอบ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีการพบปะพูดคุยในด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ในระดับดี
2. ครูมีการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีการประเมินผลตามสภาพจริงในระดับดี
3. ครูได้รับการนิเทศในการออกข้อสอบวัดผลประเมินผลในระดับดี
4. ครูได้รับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรในระดับดี

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	**ปีงบประมาณ**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
1. โครงการนิเทศภายใน - ค่าวัสดุ		1,200	-กระดาษการ์ดขาว -ปากกา -เทปลบคำผิด -กาว -คลิปดำหูพับ -คลิปบอร์ด -ลวดเย็บกระดาษ -เครื่องเย็บกระดาษ

กิจกรรมที่ 6 การจัดทำรูปเล่ม สรุปประเมินผล

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

1.2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีเอกสารรายงานสรุปแต่ละโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

1.3 เป้าหมาย

1. เชิงปริมาณ

โครงการร้อยละ 100 จัดทำรูปเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ครบ 24 กิจกรรม

2. เชิงคุณภาพ

การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศให้เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทาง	วางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

ในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน					
3. แต่งตั้งคณะกรรมกาเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการ	กรกฎาคม 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 – เมษายน 2569
6. สรุปและประเมินผล	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 2,400 บาท (สองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม2568 - มีนาคม 2569	2,400	-	1,000	1400
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		2,400	**-**	1,000	1400

1.6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. โครงการต่างๆในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการดำเนินงานครบทุกกิจกรรม	-การประเมินผลงาน -การสอบถาม	-การประเมินผลงาน -การสอบถาม
2. การรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	-การประเมินผลงาน -การสอบถาม	-การประเมินผลงาน -การสอบถาม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีเอกสารรูปเล่มสรุปรายงานผลกิจกรรมตามโครงงานต่างๆ ครบถ้วนสมบูรณ์
2. ข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงบประมาณ)	**ปีงบประมาณ**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
1. กิจกรรมจัดทำรูปเล่มสรุปประเมินผล - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย	1,400	1,000	-แล็คซีน สันรูด แผ่นปกใส กระดาษการ์ด ค่าลวดเย็บกระดาษ กาวสองหน้า -ค่าจ้างเหมาจัดทำรูปเล่มโครงการ

กิจกรรมที่ 7 การจัดซื้อครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☐ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายยุทธพงษ์ มูลละออง

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ครุภัณฑ์อุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาทักษะ ในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี

2. เพื่อให้นักเรียนได้มีครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมการเรียนรู้

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 2,394 คน ที่เรียนภาษาต่างประเทศ

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมในชั่วโมงการเรียน
2. นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ ในระดับ ดี

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน พ.ศ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 - มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569 - มีนาคม 2569
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 13,000 บาท (หมื่นสามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568 – มีนาคม 2569	13,000 (ครุภัณฑ์)	-	-	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2569	-	-	-	-
รวม		13,000	**-**	**-**	**-**

1.6การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อใช้พัฒนาทักษะ ใน การฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี	การสำรวจการผลิตสื่อที่หลากหลาย	การสำรวจการผลิตสื่อที่หลากหลาย
นักเรียนได้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการทำกิจกรรมในห้องเรียน	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเพื่อพัฒนาทักษะ ในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ, ภาษาจีน,ภาษาญี่ปุ่น และภาษาเกาหลี
2. เพื่อให้นักเรียนได้มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอในการจัดกิจกรรมสร้างเสริมการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงษ์ มูลละออง)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	**ปีงบประมาณ 2568**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
ค่าครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรม	13,000	-	- ค่าครุภัณฑ์ในกลุ่มสาระ ต้นไผ่ 2 ราง -ค่าเครื่องปริ้น 1 เครื่อง

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาอัจฉริยภาพและสร้างเสริมประสบการณ์ด้านภาษาต่างประเทศ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา และ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☑ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาของชาติพัฒนาผู้เรียนสมรรถนะครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพในการพัฒนาการศึกษานั้นจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในทุกด้านและเป็นการเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสลงมือปฏิบัติและนำความรู้ความสามารถด้านภาษามาใช้แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในชีวิตจริงเป็นสิ่งสำคัญและต้องได้รับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องภาษาต่างประเทศ

2. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศและผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) รายวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศและสำรวจความต้องการความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาเพื่อหาแนวทางจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อหารือแนวทางในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
4. เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สถานที่ และวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ
5. ดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้วางแผนไว้

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ขั้นตอนวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1.วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไข

4. กำหนดกิจกรรมที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5. กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

6. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. สภาพปัญหา / อุปสรรค

จากผลการทดสอบของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ทั้งในระดับชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษาอยู่ในระดับที่เป็นที่น่าพอใจ แต่ต้องการให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้นมากกว่าเดิม อีกทั้งยังต้องการส่งเสริมนักเรียนในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติ ที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ จึงมีแนวการดำเนินการเพื่อยกระระดับผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้นควบคู่ไปกับการพัฒนา ในด้านทักษะ/กระบวนการ และเจตคติต่อวิชาภาษาต่างประเทศโดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุม ปรึกษา หารือเกี่ยวกับปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา
2. ดำเนินการตามแนวทางการแก้ปัญหา
3. สรุปผล เพื่อเปรียบเทียบและพัฒนาต่อไป

สาเหตุของปัญหา

1. นักเรียนขาดทักษะทางภาษาต่างประเทศทั้ง 4 ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน)
2. นักเรียนขาดเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

1. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในวิชาภาษาต่างประเทศเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนา

2. สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน ผู้ปกครองและครูผู้สอนต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศของโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

3. จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพทางด้านภาษาทั้งในด้านความรู้ ทักษะและกระบวนการรวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

4. กำหนดกิจกรรมที่จะส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศดังนี้

4.1 กิจกรรมค่าย English Camp

4.2 กิจกรรมวัน Halloween

4.3 กิจกรรม Word Champ 3 ภาษา

4.4 กิจกรรม Spelling Bee

4.5 กิจกรรม English Quiz

4.6 กิจกรรม Words of the week

4.7 กิจกรรมวัน Christmas

4.8 กิจกรรม Crossword Puzzle

4.9 กิจกรรม Grammar Query

4.10 กิจกรรม Drama Production

4.11 กิจกรรม การแข่งขันทักษะภาษาจีน

4.12 กิจกรรม วันตรุษจีน

4.13 กิจกรรม ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน

4.14 กิจกรรม เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น TANABATA DAY

4.15 กิจกรรม การแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น

4.16 กิจกรรม ค่ายภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น

4.17 กิจกรรม การแข่งขันครอสเวิร์ด (ส่งเสริมความเป็นเลิศ)

4.18 กิจกรรม การแข่งขัน PTTEP English Quiz (ส่งเสริมความเป็นเลิศ)

4.19 กิจกรรม การแข่งขัน ละครสั้นภาษาอังกฤษ (Skit) (ส่งเสริมความเป็นเลิศ)

4.20 กิจกรรม การแข่งพูดภาษาอังกฤษ Speech Contest

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศ
2. เพื่อเป็นเวทีประกวดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของนักเรียน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไปประกวดและแสดงศักยภาพในระดับภายในโรงเรียน ระดับต่างโรงเรียนระดับเขตระดับภาคและระดับประเทศ
4. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

1. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเสริมสร้างประสบการณ์ทางด้านภาษาให้กับผู้เรียนไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม

2. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเสริมสร้างประสบการณ์ทางด้านภาษา

3. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้งตอนต้นและตอนปลายจำนวน 700-1000 คนได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงจากการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายทั้ง 3 ภาษา

4. นักเรียน 1000-1500 คนได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ จีนและญี่ปุ่น

5.นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของประเทศอังกฤษ จีน และญี่ปุ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศ

2. นักเรียนมีเวทีประกวดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3. นักเรียนมีโอกาสประกวดและแสดงศักยภาพในระดับภายในโรงเรียนระดับต่างโรงเรียนระดับเขตระดับภาคและระดับประเทศ

4. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกทางการใช้ภาษาและสามาถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

7. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	English Camp	1 พ. ค 2568 - 30 ต.ค. 2568	29,600	-	-	นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา
2	Halloween	1 พ. ค 2568 - 31 ต.ค 2568	6,000	-	-	นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ
3	Word Champ 3 ภาษา	1 พ. ค 2568 -	1,250	1 พ.ย. 2568 –	1,250	นางสาวสุชาดา

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
		30 ก.ย. 2568		30 เม.ย. 2569		โพธิสมภาพวงษ์
4	Spelling Bee	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	นางจิตติพร คชไกร น.ส. ทองสุข มั่นเกิด
5	English Quiz	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	น.ส. มธุริน ตุนีย์ นายภัทรภณ บุญมาสืบ
6	Words of the week	1 พ.ค. 2568 – 31 ต.ค. 2568	2,000	-	-	นางสาว ทองสุข มั่นเกิด
7.	Christmas	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2568	18,000	นางสาว สมหมาย ช่างเจรจา
8	Crossword Puzzle	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	3,000	นายยุทธพงศ์ มูลละออง
9	Grammar Query	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	3,000	นางสาว ปณณภา วรชนานันท์
10	Drama Production	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	5,000	นางสาวมธุริน ตุนีย์ นายยุทธพงศ์ มูลละออง
11	การแข่งขันทักษะภาษาจีน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	นางรุจรดา ทาเครือ น.ส. ปิยธิดา แซ่เตียว

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
12	วันตรุษจีน	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	13,000	นางรุจรดา ทาเครือ น.ส. ปิยธิดา แซ่เตียว
13	ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	10,000			นางรุจรดา ทาเครือ น.ส. ปิยธิดา แซ่เตียว
14	เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น **Tanabata day**	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	13,000	-	-	น.ส. จิราพรรณ วิลยะกูล นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ น.ส. ธนัชพร สุขลาภ
15	การแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	น.ส. จิราพรรณ วิลยะกูล นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ น.ส. ธนัชพร สุขลาภ
16	ค่ายภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	10,000	-	-	น.ส. จิราพรรณ วิลยะกูล นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์ น.ส. ธนัชพร สุขลาภ
17	กิจกรรมการแข่งขันครอสเวิร์ด			1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569		น.ส.ชานัสมา น.ส.สมหมาย นายยุทธพงศ์
18	กิจกรรมการแข่งขัน PTTEP English Quiz			1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,440	นางสาว ประภัสสร วงศ์ไชวะ

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา2568				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 1/2568		ภาคเรียนที่ 2/2568		
		(พ.ค. 2568 – ต.ค. 2568)		(พ.ย. 2568 – เม.ย. 2569)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
19	การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ	-	-	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,480	นางสาวมธุรินตุนีย์
20	20การแข่งขัน NCESC จังหวัดตาก			1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569		นางทิพวรรณ องอาจ

8. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1.English Camp	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ค. 2568	29,600	3,600	16,000	10,000
2. Halloween	1 พ. ค 2568 - 31 ต.ค 2569	6,000	-	-	6,000
3. Word Champ 3 ภาษา	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	3,000	-	-	3,000
4. Spelling Bee	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	5,000
5.English Quiz	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	5,000
6.Words of the week	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	2,000	-	-	2,000

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
7. Christmas	1 พ.ย. 2568 - 30 มี.ค. 2568	18,000	-	-	18,000
8. Crossword Puzzle	1 พ. ค 2568 - 30 เม.ย. 2569	3,000	-	-	3,000
9. Grammar Query	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	3,000	-	-	3,000
10. Drama Production	1 พ.ค. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,000	-	-	10,000
11. การแข่งขันทักษะภาษาจีน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	5,000
12.วันตรุษจีน	1 พ.ย. 2568 – 30 มี.ค. 2569	13,000	-	-	13,000
13.ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	10,000	-	-	10,000
14. เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น Tanabata Day	1 พ. ค 2568 - 30 ส.ค. 2568	13,000	-	-	13,000
15. การแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	5,000	-	-	5,000
16. ค่ายภาษาญี่ปุ่นและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	1 พ. ค 2568 - 30 ก.ย. 2568	10,000	-	-	10,000
17. กิจกรรมการแข่งขันครอสเวิร์ด	1 พ. ค 2568 -	55,320	-	55,320	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
(กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ)	30 เม.ย. 2569				
18.กิจกรรมการแข่งขัน PTTEP English Quiz (กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ)	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	1,440	-	1,440	-
19.การแข่งขันละครสั้นภาษาอังกฤษ (กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ)	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	10,480	-	10,480	-
20การแข่งขัน NCESC จังหวัดตาก	1 พ.ย. 2568 – 30 เม.ย. 2569	960		960	

9. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
เชิงปริมาณ 1.มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเสริมสร้างประสบการณ์ทางด้านภาษาให้กับผู้เรียนไม่น้อยกว่า 6 กิจกรรม 2.นักเรียน 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและเสริมสร้างประสบการณ์ทางด้านภาษา 3. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้งตอนต้นและตอนปลายจำนวน 700-1000 คนได้รับประสบการณ์ในการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงจากการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายทั้ง 3 ภาษา 4.นักเรียน 1000-1500 คนได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษ จีนและญี่ปุ่น 5.นักเรียน 2,329 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของประเทศอังกฤษ จีน และญี่ปุ่น	-รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน -จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ -ความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - สอบถามความคิดเห็น	-แบบรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน -แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม -แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม -แบบ สอบถามความคิดเห็น -ภาพกิจกรรม

เชิงคุณภาพ 1. นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศ 2. นักเรียนมีเวทีประกวดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 3. นักเรียนมีโอกาสประกวดและแสดงศักยภาพในระดับภายในโรงเรียนระดับต่างโรงเรียนระดับเขตระดับภาคและระดับประเทศ 4. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกทางการใช้ภาษาและสามาถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ 5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ	- การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของนักเรียน - ผลการแข่งขันกิจกรรม	- ภาพถ่ายกิจกรรมต่างๆ -การแข่งขันกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้แสดงศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศ
2. นักเรียนมีเวทีประกวดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. นักเรียนมีโอกาสประกวดและแสดงศักยภาพในระดับภายในโรงเรียนระดับต่างโรงเรียนระดับเขตระดับภาคและระดับประเทศ
4. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกทางการใช้ภาษาและสามาถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 1 English Camp

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

1.2 วัตถุประสงค์

1. พัฒนาการใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ของนักเรียนได้
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์จริงในการใช้ภาษาอังกฤษ
3. สร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้โลกภายนอกที่ก้าวไกลให้กับผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมค่าย
4. พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการร่วมกิจกรรมค่าย
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
6. นักเรียนพัฒนาศักยภาพในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและปลาย ประมาณ 260 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ได้ในระดับดี
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์จริงในการใช้ภาษาอังกฤษ
3. พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการร่วมกิจกรรมค่าย และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษในระดับ ดี
5. นักเรียนพัฒนาศักยภาพในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในระดับ ดี

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568			
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณ จำนวน 29,600 บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568	29,600	3,600	16,000	10,000

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		29,600	3,600	16,000	10,000

1.6 การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาที่เข้าร่วมกิจกรรมนี้มีเจตคติต่อภาษาอังกฤษ และพัฒนาศักยภาพในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ดี	- สังเกต -ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	-แบบประเมินผลกิจกรรม -แบบประเมินความพึงพอใจ
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม English Camp 2025 จะสามารถใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษได้ดีขึ้น และเลือกศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายได้อย่างมั่นใจ	ผลการเรียน	ประกาศผลสอบ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. พัฒนาการใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ของนักเรียนได้
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์จริงในการใช้ภาษาอังกฤษ
3. สร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้โลกภายนอกที่ก้าวไกลให้กับผู้เรียนโดยใช้กิจกรรมค่าย
4. พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการร่วมกิจกรรมค่าย
5. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
6. นักเรียนพัฒนาศักยภาพในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม English Camp

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. ค่าใช้สอย	16,000	-	-ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างนักเรียน 200 คนละ 80 บาท รวม 16,000 บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600	-	- ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 รวม 3,600
3. ค่าวัสดุ	10,000		-ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดค่าย เช่น กระดาษบรู๊ฟ ปากกา สี ดินสอ กาว กรรไกร ไม้บรรทัด แฟ้ม เป็นต้น

กิจกรรมที่ 2 เทศกาล Halloween

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมตะวันตกที่เกี่ยวกับเทศกาลฮาโลวีน
2. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสดงออกในเชิงสร้างสรรค์
3. เพื่อเพิ่มทักษะการคิดและออกแบบกิจกรรม
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษ

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/E1,4/E2, 5/E1,5/E2,6/E1 และ 6/E2 จำนวน 240 คน เป็นแกนนำการจัดกิจกรรมนักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา
2. นักเรียนมีทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณจำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	6,000			6,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		6,000			6,000

1.6 การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/E1,4/E2, 5/E1,5/E2,6/E1 และ 6/E2 เป็นแกนนำการจัดกิจกรรม 2.นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจและประเมิน	รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนได้ใช้ทักษะคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา 2. นักเรียนมีทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น	สำรวจและประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาระดับ ดี
2. นักเรียนมีทักษะการนำเสนองานเป็นภาษาอังกฤษในระดับ ดี
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษในระดับ ดี

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)
กิจกรรม เทศกาล Halloween

งบรายจ่าย-รายการ ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของ สำนักงานงบประมาณ	**ปีการศึกษา**	**คำชี้แจง**
1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	6,000	- เครื่องสำอางแต่งหน้าผี - เสื้อผ้า เครื่องประดับ ผี - ของรางวัลการประกวดแฟชั่นโชว์ผี - อุปกรณ์สำหรับสร้างบ้านผีสิง เช่น ถุงดำ ไฟ สีแดง ฟางก้อน กระดาษลัง เป็นต้น

กิจกรรมที่ 3 Word Champs 3 ภาษา

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุชาดา โพธิสมภาพวงษ์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเพิ่มพูนคำศัพท์ภาษาอังกฤษทั้งในระดับคำ และระดับประโยค
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน ด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษ
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจที่มีต่อ กิจกรรมการแข่งขันคำศัพท์ ม.ต้น (Word Champs)

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 80 ให้ความสนใจเข้าใจร่วมกิจกรรม

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนบอกความหมายคำศัพท์ เดาความหมายศัพท์ และใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษในระดับคำและระดับประโยคได้อย่างถูกต้อง

2. นักเรียนรู้จักใฝ่หาความรู้ ค้นคว้า จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์ สูงขึ้น
4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง กุมภาพันธ์ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	ทุกต้นเดือน (มิถุนายน – กุมภาพันธ์ 2568			
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2568			

1.5 งบประมาณ จำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน	3,000	-	-	3,000

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	2568 – กุมภาพันธ์ 2569				
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2569	-	-	-	-
รวม		**3,000**	**-**	**-**	**3,000**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ในการแข่งขัน	จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม การตอบของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	แบบรับสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน ผลที่ได้รับในการแข่งขัน
ผลลัพธ์ นักเรียนมีความคิดเห็นต่อกิจกรรม หรือมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนบอกความหมายคำศัพท์ เดาความหมายศัพท์ และใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษในระดับคำและระดับประโยคได้อย่างถูกต้อง
2. นักเรียนรู้จักใฝ่หาความรู้ ค้นคว้า จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์ สูงขึ้น
4. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดี ขึ้นไป

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุชาดา โพธิสมภาพวงษ์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

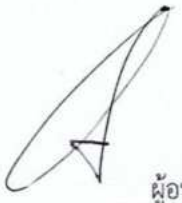
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม Word Champ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. ค่าวัสดุ	3,000	3,000	- ของรางวัลในการแข่งขัน 3,000 บาท

กิจกรรมที่ 4 การแข่งขัน Spelling Bee 2024

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา และ นางสาวทองสุข มั่นเกิด

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มพูนทักษะทางภาษา
2. เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านการใช้ภาษาของผู้เรียน
3. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาต่างประเทศ

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันจำนวน 30-50 คน

2.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันจำนวน 30-50 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. เพิ่มพูนทักษะทางภาษาของผู้เรียน
2. ส่งเสริมความสามารถด้านการใช้ภาษาของผู้เรียน
3. กระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาต่างประเทศ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568	5,000			5,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	-	-	-	-
รวม		5,000			5,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาที่เข้าร่วมกิจกรรมนี้เจตคติต่อภาษาอังกฤษ ได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจผ่าน google form	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
2.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม Spelling Bee 2024 สามารถเพิ่มพูนทักษะทางภาษาด้านการสะกดคำศัพท์และสามารถเดาความหมาย ออกเสียง พร้อมทั้งเขียนสะกดคำศัพท์ได้อย่างถูกต้องจากบริบทของประโยคจากกิจกรรมการแข่งขัน	ตอบแบบทดสอบ	แบบทดสอบ

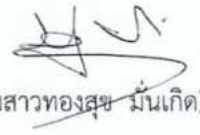
1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะทางภาษาเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนมีความสามารถด้านการใช้ภาษา
3. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

ครู

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวทองสุข มั่นเกิด)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรมที่ การแข่งขัน Spelling Bee 2024

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	**ปีการศึกษา 2568**		**คำชี้แจง**
	1/2568	**2/2568**	
1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์	5,000	-	ภาคเรียนที่ 1/2568 - จัดซื้อของรางวัลให้นักเรียน ระดับชั้น ม.ต้น จำนวน 2,500 บาท - จัดซื้อของรางวัลให้นักเรียน ระดับชั้น ม.ปลายจำนวน 2,500 บาท

กิจกรรมที่ 5 การตอบปัญหาภาษาอังกฤษ English Quiz

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุริน ตุนีย์ และ นายภัทรภณ บุญมาสืบ

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษ
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจเข้าใจร่วมกิจกรรม

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
2. นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
4. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568 ถึง วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568			
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			

1.5 งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568	5,000	-	-	5,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
	2568				
รวม		**5,000**	**-**	**-**	**5,000**

1.6การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ในการตอบปัญหาภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม การตอบคำถามของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	แบบรับสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน ผลคะแนนที่ได้รับในการแข่งขัน
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
2. นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
4. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายภัทรภณ บุญมาสืบ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม English Quiz

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	**ปีงบประมาณ 2568**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
1. ค่าวัสดุ	5,000	-	- ของรางวัลในการแข่งขัน ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย ระดับละ 2,500

กิจกรรมที่ 6 Word of the week

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวทองสุข มั่นเกิด

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักความหมายของคำศัพท์ภาษาต่างประเทศทุกๆ สัปดาห์
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยคในการสื่อสาร
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ร้อยละ 80 ได้รับความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับคำศัพท์ในภาษาต่างประเทศทั้ง 4 ภาษา

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนรู้จักความหมายของคำศัพท์ภาษาต่างประเทศทุกๆ สัปดาห์
2. นักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้ประโยคภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร
3. นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) **รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย**

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	2,000			2,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
รวม		2,000			2,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักความหมายของคำศัพท์ภาษาต่างประเทศ	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะในการใช้ประโยคภาษาต่างประเทศในการสื่อสารสูงขึ้น	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
3. นักเรียนร้อยละ 80 สามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนรู้จักความหมายของคำศัพท์ภาษาต่างประเทศ
2. นักเรียนมีทักษะในการใช้ประโยคภาษาต่างประเทศในการสื่อสารสูงขึ้น
3. นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวทองสุข มั่นเกิด)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม Words of the week

งบรายจ่าย-รายการ ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของ สำนักงานงบประมาณ	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	2,000	1) แผ่นโฟมหนาขนาด 0.5 นิ้ว ราคา 129 บาท จำนวน 2 แผ่น รวมเป็นเงิน 258 บาท 2) ฟิวเจอร์บอร์ดขนาดใหญ่สีส้ม ราคา 99 บาท จำนวน 2 แผ่น รวมเป็นเงิน 198 บาท 3) กระดาษสีโปสเตอร์อ่อน 2 หน้า ประกอบด้วย สีเหลือง สีเขียว สีขาว สีดำ สีน้ำตาล สีส้ม ราคา 12 บาท จำนวน 20 แผ่น รวมเป็นเงิน 240 บาท 4) สีเมจิก 12 สี ราคา 83 บาท จำนวน 4 แพ็ค รวมเป็นเงิน 332 บาท 5) เทปโฟมกาวสองหน้า ขนาด 24 มม. X 3 ม. ราคา 147 บาท จำนวน 1 ม้วน รวมเป็นเงิน 147 บาท 6) เทปกาวสองหน้าแบบบาง (หน้าเทปกว้าง 12 มม.) ราคา 21 บาท จำนวน 5 ม้วน รวมเป็นเงิน 105 บาท 7) กาวดินน้ำมัน สีขาว ราคา 65 บาท จำนวน 3 แผง รวมเป็นเงิน 195 บาท 8) ปากกาเคมี 2 หัว ตราม้า ประกอบด้วย สีน้ำเงิน สีดำ สีแดง ราคา 12 บาท จำนวน 7 ด้าม รวมเป็นเงิน 84 บาท 9) กระดาษโฟโต้ A4 (180 แกรม) ราคา 240 บาท จำนวน 1 แพ็ค รวมเป็นเงิน 240 บาท 10) กระดาษการ์ดขาว A4 (240 แกรม) ราคา 200 บาท จำนวน 1 แพ็ค รวมเป็นเงิน 240 บาท

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมวัน Christmas

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา

1.2 วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้และการใช้ทักษะ ในการฟัง- พูด อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์จริงในการใช้ภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่างๆ
3. เพื่อสร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้โลกภายนอกที่ก้าวไกลโดยใช้กิจกรรมและนิทรรศการ
4. เพื่อให้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ในการร่วมกิจกรรมและแข่งขันต่างๆ
5. เพื่อให้นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
6. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีของชาวต่างชาติ

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ประมาณ 2,000 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟัง- พูด- อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนได้ใช้เรียนรู้วัฒนธรรมและการเฉลิมฉลองเนื่องในวันคริสต์มาสของชาติตะวันตก
3. นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

1.4 แนวทางการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 6	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พฤศจิกายน 2568	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธันวาคม 2568	
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			มกราคม 2569	

1.5 งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 18,000 **บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)**

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	18,000			18,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		18,000			18,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟัง- พูด- อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ	สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบประเมินผลและผลการแข่งขัน
2.นักเรียนได้ใช้เรียนรู้วัฒนธรรมและการเฉลิมฉลองเนื่องในวันคริสต์มาสของชาติตะวันตก	สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบประเมินผล
3.นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ	สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบสำรวจ/แบบประเมินผล

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาความรู้และการใช้ทักษะ ในการฟัง- พูด อ่าน -เขียน ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนได้มีประสบการณ์จริงในการใช้ภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่างๆ
3. นักเรียนเรียนรู้สร้างสรรค์วัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้โลกภายนอกที่ก้าวไกลโดยใช้กิจกรรมและนิทรรศการ
4. นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการร่วมกิจกรรมและแข่งขันต่างๆ
5. นักเรียนมีเจตนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ
6. นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีของชาวต่างชาติ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม Christmas

งบรายจ่าย-รายการ ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงานงบประมาณ	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	18,000	-วัสดุที่ใช้ในการตกแต่งสถานที่และสร้างบรรยากาศตามเทศกาล - สายรุ้ง พวงหรีดคริสต์มาส ลูกบอล ลูกโป่ง - ของขวัญสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตอบคำถาม - ของรางวัลสำหรับการแสดงแต่ละชุด

กิจกรรมที่ 8 Crossword Puzzle

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายยุทธพงศ์ มูลละออง และ นางสาวชานัสมา

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
2. เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษของผู้เรียน
3. เพื่อให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันจำนวน 50 คน

2) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันจำนวน 50 คน

2) เชิงคุณภาพ

1) พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน

2) ส่งเสริมความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียน

3) นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	3,000			3,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		3,000			3,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษด้านคำศัพท์ภาษาอังกฤษ	ร่วมกิจกรรมแข่งขัน	แบบทดสอบวัดความรู้ด้านคำศัพท์
2.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ	ตอบแบบสอบถาม	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น
2. นักเรียนมีความสามารถด้านการใช้ภาษา
3. นักเรียนมีทัศคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ครู

ลงชื่อ ชานัสมา รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชานัสมา พงษ์วิทยานุสรณ์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย

กิจกรรม ครอสเวิร์ด

งบรายจ่าย – รายการ **(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)**	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
1. ค่าตอบแทน -	-	-
2. ค่าใช้สอย -	-	-
3. ค่าวัสดุ	3,000 บาท	- กระดานครอสเวิร์ดแบบกลมหมุนได้ จำนวน 1 กระดาน - กระดาษการ์ดขาว 4 แพ็ค - ถ่านขนาด D 10 ก้อน
4. ค่าครุภัณฑ์ -	-	-
รวม	**3,000 บาท**	
รวมทั้งหมด	**3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)**	

กิจกรรมที่ 9 Grammar Query 2025

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
     - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
     - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวปณณภา วรชนานันท์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา
2. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษของผู้เรียน

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 50 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย. 2568 - ม.ค 2569	
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	3,000			3,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		3,000			3,000

1.6 การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย จำนวน 50 คน	สำรวจและประเมิน	รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น	สำรวจและประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่สูงขึ้น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปณณภา วรชนานันท์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
กิจกรรม Query grammar 2025 1. ค่าวัสดุ		3,000	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ (ปากกาเมจิก 2 แพ็ค, เครื่องเย็บกระดาษ, ลวดเย็บกระดาษ) - ของรางวัลในการแข่งขัน ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย

กิจกรรมที่ 10 Drama Production

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายยุทธพงศ์ มูลละออง และ นางสาวมธุริน ตุนีย์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้นักเรียนนำทักษะภาษาอังกฤษที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนนำทักษะภาษาอังกฤษที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาต่างประเทศสูงขึ้น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน พ.ศ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

1.5. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม 2568	10,000	-	-	10,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน 2568	-	-	-	-
รวม		**10,000**	**-**	**-**	**10,000**

1.6. การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนแผนการเรียนภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 ให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม	สำรวจและประเมินจากแบบประเมินผล	รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีทักษาในการฟังและพูดภาษาอังกฤษดีขึ้น 2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้นำไปใช้ในชีวิตประจำวัน 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนภาษาอังกฤษดีขึ้น	สำรวจและประเมินจากแบบประเมินผล	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟัง – พูด ภาษาอังกฤษระดับ ดี
2. นักเรียนนำความรู้ทักษะที่ได้ ไปใช้ในชีวิตประจำวันในระดับ ดี
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษในระดับ ดี

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)

ครูชำนาญการ

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	**ปีงบประมาณ 2568**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
กิจกรรม Drama Production 1. ค่าวัสดุ	5,000	5,000	- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำฉากละครต่างๆ

กิจกรรมที่ 11 การแข่งขันทักษะภาษาจีน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
     - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
     - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุจรดา ทาเครือ และ นางสาวปิยธิดา แซ่เตียว

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาจีน
2. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการใช้ภาษาจีน
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนที่มีความสามารถทางภาษาจีนได้แสดงออกตามความสามารถอย่างเหมาะสม
4. เพื่อให้นักเรียนนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เรียนรายวิชาภาษาจีนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายจำนวน 100 คน ร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนสามารถนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาจีนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568	พฤศจิกายน 2568	
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2568

1.5 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568	5,000			5,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		5,000			5,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีนไม่น้อยกว่า 100 คน	- จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม - การตอบคำถามของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีน	- ใบสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน - แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผลลัพธ์ - นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาจีนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	- แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาจีนดีขึ้น
2. นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการใช้ภาษาจีน
3. นักเรียนได้พัฒนาและแสดงออกความสามารถทางภาษาจีนได้อย่างเหมาะสม
4. นักเรียนนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางรุจรดา ทาเครือ)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยธิดา แซ่เตียว)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

การแข่งขันทักษะภาษาจีน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	**ปีงบประมาณ 2568**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
1. ค่าวัสดุ	5,000	-	ค่าวัสดุอุปกรณ์และของรางวัลในการแข่งขัน รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

กิจกรรมที่ 12 วันตรุษจีน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุจรดา ทาเครือ และนางสาวปิยธิดา แซ่เตียว

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝัง เสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาจีนมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมประเพณีจีน
4. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาจีน

2) เชิงคุณภาพ

1. เพื่อปลูกฝัง เสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาจีนมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมประเพณีจีน
4. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 256**9**

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			มกราคม 2569	กุมภาพันธ์ 2569
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณจำนวน 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	13,000			13,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		13,000			13,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาเกาหลี	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล
นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาจีนและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

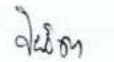
1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อปลูกฝัง เสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาจีนมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมประเพณีจีน
4. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางรุจรดา ทาเครือ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยธิดา แซ่เตียว)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรม วันตรุษจีน

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	**ปีงบประมาณ 2568**		**คำชี้แจง**
	ภาคเรียนที่ 1/2568	**ภาคเรียนที่ 2/2568**	
1. ค่าวัสดุ	-	13,000	- ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม เช่น ชุดการแสดง ชุดตกแต่งฉากการแสดง ของรางวัล ผู้ร่วมตอบคำถามกิจกรรมในวันตรุษจีน ของรางวัล ผู้ร่วมการแสดง ของที่ระลึก ผู้ร่วมกิจกรรม รวมเป็นเงิน 13,000 บาท

กิจกรรมที่ 13 ค่ายภาษาภาษาและวัฒนธรรมจีน

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
     - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
     - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุจรดา ทาเครือ และนางสาวปิยธิดา แซ่เตียว

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ภาษาจีนของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ วัฒนธรรมจีน ผ่านกิจกรรมค่ายและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

3. เพื่อปลูกฝัง เจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีน และกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ประมาณ 65 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในวิชาภาษาจีนตามเกณฑ์

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ80 ได้รับความรู้และเข้าใจวัฒนธรรมจีน ผ่านกิจกรรมค่ายและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนภาษาจีนและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568	10,000	6,000	4,000	
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	
รวม		10,000	6,000	4,000	

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในวิชาภาษาจีนตามเกณฑ์กำหนด 2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ80 ได้รับความรู้และเข้าใจวัฒนธรรมจีน ผ่านกิจกรรมค่ายและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ 3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนภาษาจีนและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ - สำรวจและประเมินจากแบบสำรวจความพึงพอใจ	- แบบทดสอบ - แบบสำรวจความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในวิชาภาษาจีนตามเกณฑ์

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ80 ได้รับความรู้และเข้าใจวัฒนธรรมจีน ผ่านกิจกรรมค่ายและการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์

3.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนการเรียนภาษาจีน ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาจีนภาษาจีนและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางรุจรดา ทาเครือ)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยธิดา แซ่เตียว)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. ค่าตอบแทน - ค่าจ้างเหมาทำฐาน 2. ค่าใช้สอย - ค่าอาหารนักเรียน	6,000 บาท 4,000 บาท		- ค่าจ้างเหมา วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับทำฐานภาษาและวัฒนธรรมจีน จำนวน 3 ฐาน รวมเป็นเงิน 6,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่างนักเรียน รวมเป็นเงิน 4,000 บาท

กิจกรรมที่ 14 เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น **(Tanabata day)**

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☑ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล นางสาวธนัชพร สุขลาภและนางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝัง เสริมสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาญี่ปุ่นมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น
4. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจและเรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่นผลงานของตนเอง

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาญี่ปุ่น

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่น เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น

2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	กรกฎาคม 2568			
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	5,000			5,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		5,000			5,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาญี่ปุ่น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล

3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่น เห็นถึงประโยชน์และและความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาญี่ปุ่นมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น
4. นักเรียนเข้าใจและเรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

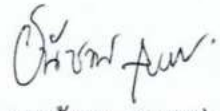
(นางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

ครู

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธนัชพร สุขลาภ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ

(กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
-ค่าวัสดุ	5,000 บาท	- ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม เช่น กระดาษสี ไหมญี่ปุ่นสีแดง กาว กาวสองหน้าหนาและบาง สีโปสเตอร์ โฟม ฟิวเจอร์บอร์ด กระดาษทำเกียรติบัตร เป็นต้น
รวม	**5,000 บาท**	
รวมทั้งหมด	**5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)**	

กิจกรรมที่ 22 การแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมนางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล นางสาวธนัชพร สุขลาภและนางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้ความสามารถทางด้านภาษาญี่ปุ่นครบทั้ง 4 ทักษะ
2. เพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาญี่ปุ่นมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม

2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาญี่ปุ่น

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นดีขึ้น
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่น เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของภาษาญี่ปุ่
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและ		กันยายน 2568		

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	กันยายน 2568	5,000			5,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		5,000			5,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรม	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ได้มีโอกาสพัฒนาฝึกฝนการใช้ภาษาญี่ปุ่น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล

3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่นดีขึ้น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล
4. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาญี่ปุ่น เห็นถึงประโยชน์และความสำคัญของภาษาญี่ปุ่น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	- แบบประเมินผล

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารครบทั้ง 4 ทักษะ
2. นักเรียนได้นำความรู้และทักษะทางภาษาญี่ปุ่นมาใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

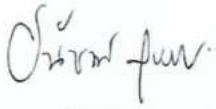
(นางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

ครู

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธนัชพร สุขลาภ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

โครงการการแข่งขันทักษะภาษาญี่ปุ่น

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
1. ค่าดำเนินงานตามโครงการ	3,200 บาท	-ค่าอุปกรณ์การจัดกิจกรรม เช่น กระดาษการ์ดเอ4 กระดาษเกียรติบัตร กาว กาวสองหน้าหนาและบาง สีเมจิ ดินสอ ปากกาโฟม ฟิวเจอร์บอร์ด เป็นต้น
2. ค่าของรางวัล	1,800 บาท	- ของรางวัล
รวม	**5,000 บาท**	
รวมทั้งหมด	**5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)**	

กิจกรรมที่ 16 กิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล และนางสาวธนัชพร สุขลาภ และนางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์

1.2 วัตถุประสงค์

1. นักเรียนได้พัฒนาการใช้ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาญี่ปุ่น
2. เพื่อเรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่นโดยใช้กิจกรรมค่าย
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

1.3 เป้าหมาย

1) เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ประมาณ 40 คน

2) เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในภาษาญี่ปุ่น มากกว่าร้อยละ 80

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ80 ได้เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น

3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2568

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย.68–ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ		กันยายน 2568		
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ตุลาคม 2568		

1.5 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	มิถุนายน 2568	10,000	3600	2400	4,000
6. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2568	-	-	-	-
รวม		10,000	3600	2400	4,000

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในภาษาญี่ปุ่น มากกว่าร้อยละ 80	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้วัฒนธรรมญี่ปุ่น	- สำรวจและประเมินจากแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่นขึ้น	- สำรวจและประเมินจากแบบสำรวจความพึงพอใจ	- แบบสำรวจความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ในภาษาญี่ปุ่น ในระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป

2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ80 มีความรู้ทางด้านภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น

3. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายห้องเรียนแผนศิลป์ภาษาญี่ปุ่น ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาญี่ปุ่น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

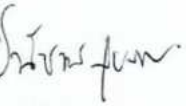
(นางสาวจิราพรรณ วิลยะกูล)

ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางปรางชริษา ปริชญ์ชัยวัฒน์)

ครู

ลงชื่อ  รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวธนัชพร สุขลาภ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	**ปีการศึกษา 2568**	**คำชี้แจง**
1. ค่าตอบแทนวิทยากร	3,600 บาท	ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง รวม 3,600 บาท
2. ค่าดำเนินงานตามโครงกา	4,000 บาท	-ค่าอุปกรณ์การจัดกิจกรรม เช่น กระดาษชาร์ต กระดาษสี สีเมจิ ดินสอ ปากกา ยางลบ โฟม ฟิวเจอร์บอร์ด เป็นต้น
3. ค่าใช้สอย	2,400 บาท	- ค่าจ้างเหมาทำอาหารสำหรับนักเรียน
รวม	**10,000 บาท**	

โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. เชิงคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายยุทธพงศ์ มูลละออง, นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา และนางสาวชานัสมา พงษ์วิทยานุสรณ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการในการใช้คำศัพท์ภาษาอังกฤษและมีความมั่นใจในการสะกดคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้น

2. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน

3. เพื่อเป็นพื้นฐานในการเล่น Crossword และเตรียมความพร้อมให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันภายนอกตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

3. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

1. ผู้เรียนชุมนุม Crossword ทุกคนได้รับความรู้ด้านคำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น
2. ผู้เรียนชุมนุม Crossword ทุกคนได้ฝึกฝนทักษะพื้นฐานในการเล่น Crossword

6.2 เชิงคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้เรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน
2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน Crossword ภายนอกตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย. 68 – ม.ค. 69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย. 68 – ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
3. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	สิงหาคม 2568 – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2568	
5. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้				กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2568

8. งบประมาณ จำนวน **55,320** บาท (ห้าหมื่นห้าพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ดังรายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อวางแผนการยกระดับคุณภาพการศึกษา	มิถุนายน 2568	–	–	–	–
4. ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ - จัดหานักเรียนเพื่อทำการฝึกซ้อม และส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน Crossword ภายนอกตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ - ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้	มิถุนายน 2568-กุมภาพันธ์ 2568	55,320	–	55,320	–
5. สรุปและประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	เมษายน 2568	–	–	–	–
รวม		**55,320**	**–**	**55,320**	**–**

9. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผู้เรียนได้พัฒนาด้านคำศัพท์ ได้รู้วิธีการ กฎ และกติกาในการเล่น Crossword	- ประเมินจากการฝึกซ้อมในการเล่น Crossword	- คำศัพท์พื้นฐานตามมาตรฐานช่วงชั้น - กฎ และกติกาในการเล่น Crossword
2. ผู้เรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขัน Crossword ร้อยละ 50 ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค/ประเทศ	- สรุปรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค/ระดับประเทศ	- แบบสรุปรางวัลการแข่งขัน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ทบทวนคำศัพท์จากการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ได้คำศัพท์ใหม่ ชื่นชอบวิชาภาษาอังกฤษ และมีทักษะการเล่น Crossword มากขึ้น

2. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีความสามัคคีกันในหมู่คณะ

3. นักเรียนมีความพร้อมในการเป็นตัวแทนของโรงเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน Crossword ในรายการต่างๆ

ลงชื่อ ชานัสมา รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชานัสมา พงษ์วิทยานุสรณ์)
ครู

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ
(นายยุทธพงศ์ มูลละออง)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games			
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	**36,520**	-	**ค่าใช้สอย** **1.การแข่งขัน EduPLOYS ชิงแชมป์ประเทศไทย (เซ็นทรัล เวสต์เกต กรุงเทพ)** - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 240x2x2 = 960 บาท - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 10 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 180x10x2 = 3,600 บาท - ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10 คน คนละ 120x10 = 1,200 บาท - ค่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน ไป-กลับ 2 วัน 2 เที่ยว ราคา 8,000 บาท - ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน คืนละ 800 บาท จำนวน 6 ห้อง 800x6 = 4,800 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 18,560 บาท **** หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงบประมาณ)	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games 1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม		-	**ค่าใช้สอย** **2.การแข่งขัน EduPLOYS ชิงแชมป์ภาคเหนือ (เซ็นทรัล เชียงใหม่ แอร์พอต)** - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 240x2x2 = 960 บาท - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 10 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 180x10x2 = 3,600 บาท - ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10 คน คนละ 120x10 = 1,200 บาท - ค่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน ไป-กลับ 2 วัน 2 เที่ยว ราคา 8,000 บาท - ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน คืนละ 700 บาท จำนวน 6 ห้อง 700x6 = 4,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17,960 บาท **** หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงบประมาณ)	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games 1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	-	**18,800**	**ค่าใช้สอย** **3. การแข่งขัน Supreme KSU North Logic Games 2024 (จังหวัดตาด)** - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 1 วัน คนละ 240x2 = 480 บาท - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 10 คน/วัน จำนวน 1 วัน คนละ 180x10 = 1,800 บาท - ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10 คน คนละ 130x10 = 1,300 บาท - ค่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน ไป-กลับ 1 วัน 2 เที่ยว ราคา 3,500 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,080 บาท **** หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการของสำนักงบประมาณ)	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพ Crossword Games 1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม	-		**ค่าใช้สอย** **1.การแข่งขัน EduPLOYS ชิงแชมป์ภาคเหนือ (เซ็นทรัล พิษณุโลก)** - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 240x2x2 = 960 บาท - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 12 คน/วัน จำนวน 2 วัน คนละ 180x12x2 = 4,320 บาท - ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 12 คน คนละ 120x12 = 1,440 บาท - ค่าเหมารถตู้ จำนวน 1 คัน ไป-กลับ 2 วัน 4 เที่ยว ราคา 5,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 11,720 บาท **** หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ**

ชื่อโครงการ การแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ PTTEP English Quiz 2025

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. เชิงคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
     - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
     - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้การทำงานเป็นทีม แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
3. เพื่อเป็นพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษระดับสูงของผู้เรียนต่อไปในอนาคต

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนตัวแทนผู้เข้าแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ PTTEP English Quiz 2025
2. ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนที่เข้าแข่งขัน

3.2 ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ โดยเฉพาะทักษะการฟังและการพูด
2. ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขัน PTTEP English Quiz 2025

4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	**ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค–ก.ค 68	**ส.ค.–ต.ค. 68**	**พ.ย. 68 –ม.ค.69**	**ก.พ.–เม.ย. 69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิถุนายน 2568	สิงหาคม – ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
5. กำกับติดตามตรวจสอบ	กำกับติดตามกิจกรรมแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้				กุมภาพันธ์-มีนาคม 2569
6. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				เมษายน 2569

5. งบประมาณ จำนวน 1,440 บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ดังรายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**		
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	–	–	–	–

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
3. หานักเรียนตัวแทนที่เข้าแข่งขัน	มิถุนายน 2568	–	–	–	–
4. ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าแข่งขัน 2 คน โดยครูผู้ฝึกซ้อม 2 คน	มิถุนายน 2568 - กุมภาพันธ์ 2569	-	–	-	–
5. พานักเรียนไปแข่งขัน นักเรียน 4 คน, ครู 2 คน , พนักงานขับรถ 1 คน (ใช้รถโรงเรียน)	มกราคม-กุมภาพันธ์ 2569	1,440		1,440	
6. สรุปและประเมินผล - รายงานผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	เมษายน 2569	–	–	–	–
รวม		1,440	-	1,440	-

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	- ประเมินจากความก้าวหน้าของทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียน	- แบบทดสอบ
2. ผู้เรียนที่เป็นตัวแทนแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ PTTEP English Quiz 2024 ได้รับรางวัลจาการแข่งขัน	- สรุปรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค/ระดับประเทศ	- แบบสรุปรางวัลการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและความรู้รอบตัวโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นฐาน
2. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีความสามัคคีกันในหมู่คณะ
3. นักเรียนมีความพร้อมในการเป็นตัวแทนของโรงเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน PTTEP English Quiz 2025

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวประภัสสร วงศ์ไชวะ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

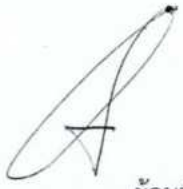
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

การแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ PTTEP English Quiz 2025

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ)	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. การแข่งขันตอบปัญหาภาษาอังกฤษ PTTEP English Quiz 2025			
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรม		**600**	**ค่าใช้สอย** - ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 1 วัน คนละ 120x2x1 = 240 บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ จำนวน 1 คน/วัน จำนวน 1 วัน คนละ 120x1x1 = 120 บาท - ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 2 คน/วัน จำนวน 1 วัน คนละ 120x2x1 = 240 บาท **** หมายเหตุ ใช้รถโรงเรียนในการเดินทางไปแข่งขัน**

กิจกรรมการแข่งขัน ละครสั้นภาษาอังกฤษ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. เชิงคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   - 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   - ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   - ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวมธุริน ตุนีย์

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษ
2. เพื่อให้นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษ
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายร้อยละ 80 ให้ความสนใจเข้าใจร่วมกิจกรรม

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
2. นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
4. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ 2568 ถึง วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	←	—	—	→
6.สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568			

1.5 งบประมาณ จำนวน 10,480 บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค 67- มี.ค 68	14,640	-	14,640	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		14,640	**-**	14,640	**-**

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนสมัครเข้าร่วมกิจกรรม 2. นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ในการตอบปัญหาภาษาอังกฤษจากการเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรม	ผลคะแนนที่ได้รับในการแข่งขัน
ผลลัพธ์ นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนใช้ทักษะในการฟังและเขียนภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
2. นักเรียนนำความรู้รอบตัวมาประยุกต์ใช้กับภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสม
3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษสูงขึ้น
4. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของภาษาอังกฤษและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมธุริน ตุนีย์)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย กลุ่มบริหารงานวิชาการ (กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ)

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2568		คำชี้แจง
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
1. ค่าใช้สอย	-	10,640	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูและคนขับ รวม 3 คนๆละ 360 *3= 1080 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 10 คนๆละ 4มื้อๆละ 60 บาท รวม 240*10=2400 บาท ค่าที่พัก จำนวน 7 ห้องๆละ 1000 บาท รวม 7000 บาท

กิจกรรม การแข่งขัน Speech Contest

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

12. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. เชิงคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ

2. สื่อสารสองภาษา

3. ล้ำหน้าทางความคิด

4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน
   3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ
   ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
   ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางทิพวรรณ องอาจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมทักษะการพูดในที่สาธารณะและการสื่อสารที่ชัดเจน
2. เพื่อพัฒนาความมั่นใจในการแสดงออกและการนำเสนอความคิดของนักเรียน
3. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักเรียนในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและทักษะสุนทรพจน์
4. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และความคิดสร้างสรรค์ในกลุ่มนักเรียน

3.เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 1 คน นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน 1 คน

3.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

1.นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันจะต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการพูดที่ชัดเจน มีการใช้ภาษาอังกฤษที่ถูกต้อง และมีการจัดโครงสร้างเนื้อหาที่น่าสนใจ

2. ผลงานที่ผ่านการคัดเลือกจะมีความคิดสร้างสรรค์และการใช้เทคนิคการพูดเพื่อโน้มน้าวใจผู้ฟังอย่างมีประสิทธิภาพ

3. กระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์และการจัดการข้อมูลในการนำเสนอ

4. แนวทางในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในการดำเนินการระหว่าง วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 – 30 เมษายน 2569

กิจกรรมย่อย	**ตัวชี้วัด เป้าหมายหลัก**	**ระยะเวลาที่เริ่มดำเนินการ**			
		พ.ค.–ก.ค.68	**ส.ค.–ต.ค.68**	**พ.ย.68–ม.ค.69**	**ก.พ.–เม.ย.69**
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค.–ก.ค.68			
2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ		ส.ค.–ต.ค.68		
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ส.ค.–ต.ค.68		
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พ.ย.68–ม.ค.69	
5. สรุปผลดำเนินงานตามโครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ.–เม.ย.69

5. งบประมาณการดำเนินโครงการ/กิจกรรม จำนวน 1,056 บาท (หนึ่งพันห้าสิบหกบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568				
2.ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
4. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค 67- มี.ค 68	1,056	-	1,056	-
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		1,056	**-**	1,056	**-**

6**. การประเมินผล**

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดผลและประเมินผล
นักเรียนจะได้รับประสบการณ์และทักษะในการพูดในที่สาธารณะและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งในการแข่งขันจะช่วยกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ และช่วยเพิ่มความมั่นใจและแรงบันดาลใจในการเรียนรู้ของนักเรียน	เนื้อหาการออกเสียง น้ำเสียงบุคลิกท่าทาง	แบบประเมินการพูด แบบสังเกตุ แบบสัมภาษณ์
ผลลัพธ์ของการแข่งขันจะเป็นตัวชี้วัดการพัฒนาทักษะการพูดและการสื่อสารในระดับที่มีคุณภาพ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	เนื้อหาการออกเสียง น้ำเสียงบุคลิกท่าทาง	แบบประเมินการพูด แบบสังเกตุ แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนจะได้รับประสบการณ์และทักษะในการพูดในที่สาธารณะและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

2. การแข่งขันจะช่วยกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3. ผลงานและประสบการณ์จากการแข่งขันจะช่วยเพิ่มความมั่นใจและแรงบันดาลใจในการเรียนรู้ของนักเรียน

4.ผลลัพธ์ของการแข่งขันจะเป็นตัวชี้วัดการพัฒนาทักษะการพูดและการสื่อสารในระดับที่มีคุณภาพ ซึ่งสามารถนำไปใช้ในชีวิจประจำวัน

ลงชื่อ รับผิดชอบโครงการ

(นางทิพวรรณ องอาจ)

ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

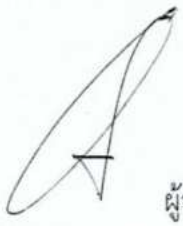
(นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

กิจกรรม การแข่งขัน Speech Contest ปีการศึกษา 2568

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 2 คน 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 คน 3. ค่าน้ำมันในการเดินทาง ไป-กลับ	1,056	-	1,056	-	1,056	ค่าใช้สอย 1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 360 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงครู จำนวน 2 คน เป็นเงิน 240 บาท 3. ค่าน้ำมันในการเดินทาง ไป-กลับ เป็นเงิน 456 บาท
รวม	1,056	-	1,056	-	1,056	

ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ยุวกาชาด)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลิตา หาญกาย และนางสาวชนัฐฉญานันท์ บุญชู

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านคุณภาพ
3. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ งบบุคลากร
2. ☐ งบลงทุน 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

---

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมยุวกาชาดเป็นกิจกรรมในหลักสูตรที่นักเรียนหญิงระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ต้องเข้าร่วมกิจกรรม มีวัตถุประสงค์การเรียนตามคำปฏิญานตนดังนี้ คือ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ การเป็นมิตรกับคนทั่วไป การบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม รวมถึงการดูแลรักษาอนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น การดำเนินกิจกรรมยุวกาชาดในโรงเรียนเป็นการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนยุวกาชาด โดยกำหนดให้มีกิจกรรมเพิ่มเติมคือ พิธีเข้าประจำหมู่ การอยู่ค่ายพักแรม และกิจกรรมวันสถาปนายุวกาชาด

กิจกรรมยุวกาชาดจึงเป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาตนเองตามศักยภาพอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย ปัญญา อารมณ์ สังคม รวมถึงเสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถดูแลตนเองได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

2. กรอบแนวคิดการดำเนินงาน

2.1 จัดกิจกรรมเพิ่มเติมจากการเรียนเนื้อหาในหลักสูตร

2.2 การดำเนินกิจกรรมสอดคล้องกับความสำคัญกิจกรรมยุวกาชาด

2.3 จัดกิจกรรมเพื่อฝึกทักษะการปฏิบัติจริง

2.4 การปลูกจิตสำนึกการทำประโยชน์เพื่อสังคม

2.5 ปลูกฝังอุดมการณ์ยุวกาชาดและกาชาดไทย

3. วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1) วิเคราะห์สถิติจากการสรุปผลประเมินโครงการยุวกาชาดของปีการศึกษา 2565 และปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผน

2) วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางพัฒนา

3) กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

4) กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

5) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

4. ศึกษาสภาพปัญหา / อุปสรรค

สภาพปัญหาสังคมปัจจุบัน นักเรียนสนใจเทคโนโลยี และเข้าสู่แหล่งเรียนรู้ทั้งทางบวกและทางลบได้ง่าย จึงทำให้เกิดปัญหาความอยากรู้ อยากเป็น อยากมี ในกลุ่มวัยรุ่นมากขึ้น โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาจึงเป็นหน่วยงานหนึ่งในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โดยใช้กระบวนการและกิจกรรมยุวกาชาดเป็นแนวทางในการแก้ไขปัญหา รวมถึงการปลูกฝังค่านิยมที่ดีเกี่ยวกับสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1) การจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

2) การจัดกิจกรรมอาสายุวกาชาด

3) การจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด

4) การจัดกิจกรรมวันสถาปนายุวกาชาด

4.1 สาเหตุของปัญหา

1) นักเรียนขาดจิตสำนึกเรื่องความเสียสละ และการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์

2) นักเรียนยังขาดทักษะชีวิตที่ดีในการดำเนินชีวิตประจำวัน

3) นักเรียนยังขาดจิตสำนึกที่ดีในอุดมการณ์กาชาด และหลักการกาชาด

4) นักเรียนยังขาดการปลูกจิตสำนึกถึงสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

4.2 แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการประเมินคุณภาพการศึกษา

1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรยุวกาชาด

2) จัดกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาและสอดคล้องกับปัญหา โดยเน้นทักษะปฏิบัติ

3) ปลูกฝังอุดมการณ์รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์อย่างต่อเนื่อง

4) จัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ร่วมคิดร่วมปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะตามหลักการของกาชาดและยุวกาชาด

5.2 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพและสมรรถภาพที่ดี สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น

5.3 เพื่อให้นักเรียนมีเมตตา กรุณา และมีไมตรีจิตต่อบุคคลทั่วไป

5.4 เพื่อบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและเห็นคุณค่าในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5.5 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

5.6 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย

6.1 ด้านปริมาณ

1) นักเรียนยุวกาชาดร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะตามหลักการของกาชาดและยุวกาชาด

2) ครูผู้นำยุวกาชาดร้อยละ 90 จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีคุณภาพ

6.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนยุวกาชาด ทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะตามหลักการของกาชาดและยุวกาชาด

2) ครูผู้นำยุวกาชาดจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

8. รายละเอียดของกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	นางอัญชลี ศิริจรรยา, นางวรีพร ขำเกิด
กิจกรรมที่ 2 การอยู่ค่ายพักแรม	มกราคม 2569	นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา, นางสาวฐิติมา พูลเกษม
กิจกรรมที่ 3 วันสถาปนายุวกาชาดไทย	27 มกราคม 2569	นายกิตติพงษ์ ยานุกูล, นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์
กิจกรรมที่ 4 อบรมผู้นำอาสายุวกาชาด	ธันวาคม 2568 – มกราคม 2569	นางสาวชลิตา หาญกาย นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์

8.1 กิจกรรมที่ 1 พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านคุณภาพ
3. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค** 3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

8.1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางอัญชลี ศิริจรรยา และครูผู้นำยุวกาชาด

8.1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญในการเป็นสมาชิกยุวกาชาด
2. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดมีสิทธิที่จะประดับเข็มเครื่องหมาย
3. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกยุวกาชาดเกิดความภาคภูมิใจและได้รับเกียรติที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกยุวกาชาด

8.1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 350 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

2) ด้านคุณภาพ

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้จัดกิจกรรมเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด เพื่อรับนักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1 เข้าเป็นสมาชิกใหม่

8.1.4 แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 68			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	มิ.ย. 68			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. 68			

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. 68			
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิ.ย. 68			
6. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ	มิ.ย. 68			
7. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน		ก.ค. 68		

8.1.5 งบประมาณ จำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568				
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2568				
4. ดำเนินงานตามโครงการ	กรกฎาคม 2568	6,000			6,000

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568				
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กรกฎาคม 2568				
รวม		6,000	-	-	6,000

8.1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ภาพการจัดกิจกรรม	สภาพเหตุการณ์จริง	แบบสอบถาม
2. เอกสารสรุปและประเมินกิจกรรม	สังเกต – สอบถาม	แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

8.1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด
2. นักเรียนยุวกาชาดใหม่ได้ภาคภูมิใจในความเป็นสมาชิกสภากาชาดไทย
3. นักเรียนยุวกาชาดใหม่และเก่าได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางอัญชลี ศิริจรรยา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนยุวกาชาด)

กิจกรรมที่ 1 พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร 2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ) 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	-	6,000	**ภาคเรียนที่ 1/2568** - เข็มยุวกาชาด อันละ 10 บาท จำนวน 150 อัน **เป็นเงิน 1,500 บาท** - เสาธงพร้อมขาตั้งธง ชุดละ 500 บาท จำนวน 7 ชุด **เป็นเงิน 3,500 บาท** - อุปกรณ์จัดบอร์ด และค่าทำป้ายไวนิล **เป็นเงิน 1,000 บาท** (หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลง)
รวม	-	6,000	
รวมทั้งหมด	6,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางอัญชลี ศิริจรรยา

8.2 กิจกรรมที่ 2 การอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านคุณภาพ
3. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค** 3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

8.2.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชลิตา หาญกาย, นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา, นางฐิติมา พูลเกษม

8.2.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ยุวกาชาดได้ฝึกความอดทนความมีระเบียบวินัย รู้จักช่วยตัวเอง รู้จักอยู่และทำงานร่วมกับผู้อื่น
2. เพื่อให้ยุวกาชาด เป็นพลเมืองดี รู้จักช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
3. เพื่อให้ยุวกาชาดได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม

8.2.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 360 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม

2. นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 360 คน มีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 360 คน ได้จัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม ยุวกาชาด เป็นเวลา 3 วัน 2 คืน ช่วยให้เกิดความมั่นใจและกล้าแสดงออกในการสร้างสรรค์หลายรูปแบบโดยอาศัยกิจกรรมต่าง ๆ ของการอยู่ค่ายพักแรม

(หมายเหตุ ปีการศึกษา 2567 ยุวกาชาด ม.1 จัดกิจกรรมแบบ Day Camp ส่วน ม.2-3 นอนค้างคืน 2 คืน)

8.2.4 แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 68			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			พ.ย. 68	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พ.ย. 68	
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			พ.ย. 68	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			ธ.ค. 68	
6. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดย	กำกับติดตามโครงการ			ธ.ค. 68	

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
คณะกรรมการการดำเนินงาน					
7. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ม.ค. 69

8.2.5 งบประมาณ จำนวน 115,200 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2568				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568				
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	พฤศจิกายน 2568				
4. ดำเนินงานตามโครงการ	ธันวาคม 2568	115,200		106,200	9,000
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2568				
6. สรุปผลการดำเนินงาน	มกราคม 2569				
รวม		115,200	-	106,200	9,000

8.2.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ภาพการจัดกิจกรรม	สภาพเหตุการณ์จริง	แบบสอบถาม
2. เอกสารสรุปและประเมินกิจกรรม	สังเกต – สอบถาม	แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

8.2.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม
2. เพิ่มความสามัคคี ความรับผิดชอบ
3. ได้ทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ
4. คณะครูและนักเรียนยุวกาชาดโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกัน
5. นักเรียนยุวกาชาดเข้าใจหลักการกาชาดและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนยุวกาชาด)

กิจกรรมที่ 2 การอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด

งบรายจ่าย – รายการ **(ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)**	**ปีการศึกษา 2568**		**คำชี้แจง**
	1/2568	**2/2568**	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร			**ภาคเรียนที่ 2/2568**
2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)		112,200	**- ค่าวิทยากร 6,000 บาท** - ค่าอาหารในการอยู่ค่ายพักแรมสำหรับนักเรียนและบุคลากร จำนวน 360 คน จำนวน 6 มื้อ มื้อละ 45 บาท **เป็นเงิน 97,200** บาท - ค่าเครื่องไฟ 9,000 บาท
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์		3,000	- วัสดุฝึกฐาน **เป็นเงิน 3,000 บาท** (หมายเหตุ : อาจมีการเปลี่ยนแปลง)
- ครุภัณฑ์			
รวม	-	115,200	
รวมทั้งหมด	**115,200**		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

8.3 กิจกรรมที่ 3 วันสถาปนายุวกาชาดไทย

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านคุณภาพ
3. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค** 3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

8.3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายกิตติพงษ์ ยานุกูล และ นางสาวอินทิราพร ศิลารัตน์

8.3.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดได้แสดงพลังยุวกาชาดซึ่งเป็นพลังแห่งความดี มีอุดมคติในศานติสุข
2. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดได้จัดพิธีสวนสนาม และปฏิญาณตน
3. เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดและครูผู้นำยุวกาชาดได้ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

8.3.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 360 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนายุวกาชาดไทย

2. นักเรียนยุวกาชาด ระดับ ม.1-3 จำนวน 360 คน ได้บำเพ็ญประโยชน์

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนยุวกาชาดได้จัดกิจกรรมสวนสนามวันสถาปนายุวกาชาด วันที่ 27 มกราคม 2567 เพื่อให้สมาชิกยุวกาชาดได้แสดงพลังยุวกาชาดซึ่งเป็นพลัง แห่งความดี มีอุดมคติในศานติสุข และสำนึกในบุญคุณผู้ก่อตั้งการยุวกาชาด และปฏิบัติตนตามคำปฏิญานตนยุวกาชาด

8.3.4 แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 68			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			ธ.ค. 68	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธ.ค. 68	
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธ.ค. 68	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				ม.ค. 69
6. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	กำกับติดตามโครงการ				ม.ค. 69

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
7. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ. 69

8.3.5 งบประมาณ จำนวน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2568				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม 2568				
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ธันวาคม 2568				
4. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	6,000			6,000
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม 2569				
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2569				
รวม		**6,000**	**-**	**-**	**6,000**

8.3.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ภาพการจัดกิจกรรม	สภาพเหตุการณ์จริง	แบบสอบถาม
2. เอกสารสรุปและประเมินกิจกรรม	สังเกต – สอบถาม	แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

8.3.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สมาชิกยุวกาชาดมีจิตสำนึกในอุดมการณ์ยุวกาชาดและศานติสุข
2. สมาชิกยุวกาชาดได้เข้าร่วมพิธีสวนสนาม และปฏิญาณตน
3. สมาชิกยุวกาชาดและครูผู้นำยุวกาชาดได้ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนยุวกาชาด)

กิจกรรมที่ 3 วันสถาปนายุวกาชาดไทย

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร			
2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ)			ภาคเรียนที่ 2/2567 - อุปกรณ์ฝึกซ้อมพิธีสวนสนาม เป็นเงิน 6,000 บาท ดังนี้ - จ้างทำป้ายไวนิล ถือ 3 ชิ้น ระดับ ม.1 , ม.2 และ ม.3
3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม			ขนาด ก. X ย. = 7"x 24" หนา 1 ซม. เสากลม ยาว 27"– 31"
- วัสดุอุปกรณ์		6,000	- ธงชาติ 8 ผืน ธงยุวกาชาด 8 ผืน - ถ่านโครโฟน 1 กล่อง - ขาตั้งธง 3 อัน
- ครุภัณฑ์			
รวม	-	6,000	
รวมทั้งหมด	6,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)

8.4 กิจกรรมที่ 4 อบรมผู้นำอาสายุวกาชาด

นโยบาย สพฐ.

1. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านคุณภาพ
3. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน** 2.1 ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
   2.2 ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
3. ☑ **งบดำเนินงาน** 3.1 ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค** 3.2 ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

8.3.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวชลิตา หาญกาย และ นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์

8.3.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะภาวการณ์เป็นผู้นำและสามารถนำความรู้ไปร่วมจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมของยุวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม และส่งเสริมให้มีจิตสำนึกในการช่วยเหลือผู้อื่นและสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน

8.3.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4-5 จำนวน 30 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมผู้นำอาสายุวกาชาด

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนอาสายุวกาชาดได้เข้าร่วมกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด เดือนมกราคม 2569 เพื่อให้ผู้นำอาสายุวกาชาดแสดงออกซึ่งการมีภาวะผู้นำ การประสานงานกิจกรรมต่าง ๆ การทำงานร่วมกับผู้อื่น การช่วยเหลือผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ

8.3.4 แนวทางการดำเนินงาน

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เม.ย. 68			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ			ธ.ค. 68	
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธ.ค. 68	
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน			ธ.ค. 68	
5. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินงานตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				ม.ค. 69
6. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการ	กำกับติดตามโครงการ				ม.ค. 69

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ตัวชี้วัดตามเป้าหมาย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
		เม.ย. 68 – มิ.ย. 68	ก.ค. 68 – ก.ย. 68	ต.ค. 68 – ธ.ค. 68	ม.ค. 69 – มี.ค. 69
ดำเนินงาน					
7. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				ก.พ. 69

8.3.5 งบประมาณ จำนวน 2,000 บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายการ / กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2568				
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ธันวาคม 2568				
3. ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ธันวาคม 2568				
4. ดำเนินงานตามโครงการ	มกราคม 2569	2,000			2,000
5. กำกับติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการการดำเนินงาน	มกราคม 2569				
6. สรุปผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2569				
รวม		2,000	-	-	2,000

8.3.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล

1. ภาพการจัดกิจกรรม	สภาพเหตุการณ์จริง	แบบสอบถาม
2. เอกสารสรุปและประเมินกิจกรรม	สังเกต – สอบถาม	แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

8.3.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะภาวการณ์เป็นผู้นำและสามารถนำความรู้ไปร่วมจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมของยุวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม และมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือผู้อื่นและสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

รายละเอียดจำแนกตามงบประมาณรายจ่าย (โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนยุวกาชาด)

กิจกรรมที่ 4 อบรมผู้นำอาสายุวกาชาด

งบรายจ่าย – รายการ (ทะเบียนรายการ ประเภทรายการ ของสำนักงานงบประมาณ)	ปีการศึกษา 2568		คำชี้แจง
	1/2568	2/2568	
1. ค่าตอบแทนวิทยากร 2. ค่าใช้สอย (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ การรับรอง พิธีการ เบี้ยเลี้ยง ฯลฯ) 3. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม - วัสดุอุปกรณ์		2,000	ภาคเรียนที่ 2/2568 - อุปกรณ์จัดอบรมผู้นำอาสายุวกาชาด เป็นเงิน 2,000 บาท
- ครุภัณฑ์			
รวม	-	2,000	
รวมทั้งหมด	2,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

9. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568				รวมเป็นเงินตลอดปีงบประมาณ
		ภาคเรียนที่ 1/2568 (เม.ย. 2568 – ก.ย.2568)		ภาคเรียนที่ 2/2568 (ต.ค. 2568 – มี.ค.2569)		
		ระยะเวลา	งบประมาณ	ระยะเวลา	งบประมาณ	
1	พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	เม.ย. 68 – ก.ค. 68	6,000	-	-	6,000
2	การอยู่ค่ายพักแรมยุวกาชาด	เม.ย. 68 – ก.ย. 68	-	ต.ค. 68 – ม.ค. 69	115,,200	115,200
3	วันสถาปนายุวกาชาดไทย	เม.ย. 68 – ก.ค. 68	-	ต.ค. 68 – ก.พ. 69	6,000	6,000
4.	อบรมผู้นำยุวกาชาด	เม.ย. 68 – ก.ค. 68	-	ต.ค. 68 – ก.พ. 69	2,000	2,000
รวมงบประมาณ			**6,000**		**123,200**	**129,200**

10. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ภาพการจัดกิจกรรม	สภาพเหตุการณ์จริง	แบบสอบถาม
2. เอกสารสรุปและประเมินกิจกรรม	สังเกต – สอบถาม	แบบสรุปและประเมินกิจกรรม

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นสมาชิกยุวกาชาด
2. สมาชิกยุวกาชาดใหม่ได้ภาคภูมิใจในความเป็นสมาชิกสภากาชาดไทย
3. สมาชิกยุวกาชาดใหม่และเก่าได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
4. สมาชิกยุวกาชาดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม
5. เพิ่มความสามัคคี ความรับผิดชอบในหมู่คณะ และได้ทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ
6. สมาชิกยุวกาชาดเข้าใจหลักการกาชาดและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
7. สมาชิกยุวกาชาดมีจิตสำนึกในอุดมการณ์ยุวกาชาดและศานติสุข
8. สมาชิกยุวกาชาดได้เข้าร่วมพิธีสวนสนาม และปฏิญาณตน
9. สมาชิกยุวกาชาดและครูผู้นำยุวกาชาดได้ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

10. นักเรียนมีทักษะภาวการณ์เป็นผู้นำและสามารถนำความรู้ไปร่วมจัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมของยุวกาชาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม และมีจิตสำนึกในการช่วยเหลือผู้อื่นและสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลิตา หาญกาย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีมนัสชัย เนียมหอม)

หัวหน้ากลุ่มงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ตารางตรวจสอบความสอดคล้องของโครงการในรอบ ปีการศึกษา 2567 กับมาตรฐานประกันคุณภาพภายในการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา จังหวัดสุโขทัย

โครงการ/กิจกรรม	กลยุทธ์โรงเรียน						มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน																					โรงเรียนมาตรฐานสากล				
							มาตรฐานที่ 1.1						มาตรฐานที่ 1.2				มาตรฐานที่ 2						มาตรฐานที่ 3									
	1	2	3	4			1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	1	2	3	4	5
โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ยุวกาชาด)																															
กิจกรรมที่ 1 พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด	✓						✓					✓	✓		✓																✓
กิจกรรมที่ 2 การอยู่ค่ายพักแรม	✓	✓					✓				✓	✓	✓		✓	✓			✓		✓		✓	✓	✓	✓	✓				✓	✓
กิจกรรมที่ 3 วันสถาปนายุวกาชาดไทย	✓						✓					✓	✓		✓	✓															✓
กิจกรรมที่ 4 อบรมผู้นำอาสายุวกาชาด	✓	✓					✓					✓	✓		✓	✓															✓

กิจกรรมที่ 1 ค่ายปรับพื้นฐานวิชาการห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด 2.4 พัฒนาครูและบุคลกรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ 1 ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ 3 ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ 4 ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ข้อที่ 5 ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ◯ งบบุคลากร
2. ◯ งบลงทุน 2.1 ◯ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ◯ ค่าครุภัณฑ์
3. ✓ งบดำเนินงาน 3.1 ◯ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ◯ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ◯ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ✓ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ด้านที่ 1 ◯ ด้านที่ 2 ◯ ด้านที่ 3 ✓ ด้านที่ 4 ◯

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

10.1 พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

10.2 พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

10.3 พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

10.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

4.1 จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ

4.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ

4.3 สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุญนิสา กรองใจ และคณะทำงาน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับความรู้พื้นฐานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. เพื่อให้นักเรียนทำความรู้จักกันผ่านค่ายวิชาการ ได้ปรับตัวเบื้องต้นที่จะอยู่ร่วมกันในห้องเรียนต่อไป

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 108 คน ได้พื้นฐานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 มีพื้นฐานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น

2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 ตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3. วิทยากรทั้งนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.6 คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ร่วมถ่ายทอดความรู้ ทักษะกระบวนการ เจตคติที่ดีให้กับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค 68	ส.ค.-ต.ค. 68	พ.ย.68-ม.ค. 69	ก.พ.-เม.ย. 69
4. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568			
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
4. ประสานงาน	พฤษภาคม 2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	พฤษภาคม 2568	25,000	-	10,800	14,200
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล	มีนาคม 2569	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ					
รวม		25,000	-	10,800	14,200

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 จำนวน 108 คน เข้าปรับพื้นฐานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	ลงชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบลงชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 80 มีพื้นฐานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.1 และ ม.4 ร้อยละ 80 ตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	สังเกต สอบถาม และประเมินทั้งความรู้ ทักษะกระบวนการและเจตคติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกการสังเกต การสอบถาม และการประเมินทั้งความรู้ ทักษะกระบวนการและเจตคติของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแต่ละสาขาวิชา

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้ปรับพื้นฐานวิชาการ ทักษะกระบวนการ รวมทั้งเจตคติที่ดีด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. นักเรียนได้ทำความรู้จักกันในสถานศึกษาใหม่ ได้ปรับตัวเบื้องต้นที่จะอยู่ร่วมกันในห้องเรียนมากขึ้น
4. นักเรียนนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวางขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางบุญนิสา กรองใจ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 1 ค่ายปรับพื้นฐานวิชาการห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ค่าใช้สอยในการจัดค่ายปรับพื้นฐานวิชาการห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4	10,800	–	10,800	–	10,800	- ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารว่างในค่ายสำหรับนักเรียน จำนวน 108 คน จำนวน 3 มื้อ รวม 100 บาท รวมเป็นเงิน 10,800 บาท
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดค่ายปรับพื้นฐานวิชาการห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.1 และ ม.4	14,200	–	–	14,200	14,200	- วัสดุ อุปกรณ์ประจำฐานฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ฐานละ 2,840 บาท รวมเป็นเงิน 14,200 บาท
รวม	**25,000**	**–**	**10,800**	**14,200**	**25,000**	

กิจกรรมที่ ๒ จัดหาเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง นางสาวจริญพร อุ่นเมือง และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนสวมเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ หรือเสื้อกาวน์ ระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ ตามหลักสูตรของห้องเรียนพิเศษ

๒. เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่จะเป็นอันตรายต่อร่างกายให้กับนักเรียนผู้ทำการทดลองและสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียนคนอื่นๆ

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ จำนวน ๑๐๘ คน ได้สวมเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์หรือเสื้อกาวน์ ระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบสมมติฐานของตนเอง และสร้างองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ด้วยความปลอดภัยทั้งทางร่างกายและจิตใจ

๒. นักเรียนได้ฝึกการปฏิบัติตนเองที่ถูกต้อง เหมาะสมและปลอดภัยระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ ช่างตัดเสื้อวัดขนาดรูปร่างของนักเรียน ๕.๒ ช่างตัดเสื้อลงมือตัดเสื้อปฏิบัติการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๖๔,๘๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๔. ประสานงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๖๔,๘๐๐	-	๖๔,๘๐๐	-	-
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-	-
รวม		**๖๔,๘๐๐**	**-**	**๖๔,๘๐๐**	**-**	**-**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.๑ และ ม.๔ จำนวน ๑๐๘ คน ได้สวมเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์หรือเสื้อกาวน์ ระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ	- สอบถามความต้องการของนักเรียน - สำรวจการสวมเสื้อปฏิบัติการระหว่างทำการทดลอง	- แบบสอบถามความต้องการ - แบบสำรวจการสวมเสื้อปฏิบัติการระหว่างทำการทดลอง
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.๑ และ ม.๔ ได้ฝึกการปฏิบัติตนเองที่ถูกต้อง เหมาะสม	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
และมีความปลอดภัยระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ		

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ต้องการและได้สวมเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์หรือเสื้อกาวน์ ระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ อย่างมากที่สุด

๒. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ได้ปฏิบัติตนเองที่ถูกต้อง เหมาะสมและมีความปลอดภัยระหว่างทำการทดลองในรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ต่าง ๆ อย่างมากที่สุด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ ๒ จัดหาเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. ค่าใช้สอยในจัดหาเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔	๖๔,๘๐๐	–	๖๔,๘๐๐	–	-	๖๔,๘๐๐	- ค่าจ้างเหมาตัดเสื้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๐๘ ตัว ตัวละ ๖๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๔,๘๐๐ บาท
รวม	**๖๔,๘๐๐**	**–**	**๖๔,๘๐๐**	**–**	**-**	**๖๔,๘๐๐**	

กิจกรรมที่ ๓ จัดหาเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๓.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวจีระนุช สงพูล และคณะทำงาน

๓.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นสัญลักษณ์แสดงถึงความรู้ความสามารถของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ที่สามารถสอบผ่านเข้ามาเป็นนักเรียนห้องเรียนมาตรฐานโอลิมปิกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ของโรงเรียน

๒. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ เกิดความภาคภูมิใจและตระหนักในการปฏิบัติตนที่เหมาะสมอยู่เสมอ

๓.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ จำนวน ๑๐๘ คน มีเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษสำหรับติดเสื้อในเครื่องแบบนักเรียน แสดงถึงความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒) ด้านคุณภาพ

๑. เป็นการกระตุ้นให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ สนใจใฝ่เรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มศักยภาพของตนเอง

๓.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘ - ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ ติดต่อร้านทำเข็มกลัด ๕.๒ สั่งทำเข็มกลัด	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๓.๕ งบประมาณ จำนวน ๑๐,๘๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ประสานงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ ๕.๑ ติดต่อร้านทำเข็มกลัด ๕.๒ สั่งทำเข็มกลัด	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๐,๘๐๐	-	๑๐,๘๐๐	-
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		๑๐,๘๐๐	-	๑๐,๘๐๐	-

๓.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ จำนวน ๑๐๘ คน มีเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษติดเสื้อในเครื่องแบบนักเรียน	- สอบถามความต้องการของนักเรียน - สำรวจการติดเข็มกลัด	- แบบสอบถามความต้องการของนักเรียน - แบบสำรวจการติดเข็มกลัด
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ มีเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษที่แสดงถึงความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๓.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ มีความภาคภูมิใจในความรู้ความสามารถของตนเองด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ มีสิ่งกระตุ้นให้สนใจใฝ่เรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ของตนเอง

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจีระนุช สงพูล)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ ๓ จัดหาเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดหาเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔	๑๐,๘๐๐	-	๑๐,๘๐๐	-	-	๑๐,๘๐๐	- ค่าสั่งทำเข็มกลัดห้องเรียนพิเศษ สำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔ จำนวน ๑๐๘ ชิ้น ชิ้นละ ๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๘๐๐ บาท
รวม	**๑๐,๘๐๐**	-	**๑๐,๘๐๐**	-	-	**๑๐,๘๐๐**	

กิจกรรมที่ 4 เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1 และ ม.2

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย

2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. ด้านคุณภาพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

การจำแนกประเภทงบประมาณ

○ งบบุคลากร

○ งบลงทุน 2.1 ○ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

2.2 ○ ค่าครุภัณฑ์

☑ งบดำเนินงาน 3.1 ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค

3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

---

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกิตติพงษ์ ยานุกูล, นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะทำงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้พัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3. เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 2 จำนวน 144 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2) ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

4. วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน		สิงหาคม – ตุลาคม 2568		
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมของนักเรียน ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองและทำหนังสือขออนุญาต สพม.สท. เพื่อพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกเขตพื้นที่ 5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมเปิดโลกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1, ม.2	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ			พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

5. งบประมาณ จำนวน 624,960 บาท (หกแสนสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม2568	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม2568	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม2568	-	-	-	-
4. ประสานงาน 4.1 การซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ	พฤษภาคม2568	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมของนักเรียน ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง และทำหนังสือขออนุญาต สพม.สท. เพื่อพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกเขตพื้นที่ 5.2 นักเรียนร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1, ม.2	พฤศจิกายน 2568 – มกราคม 2569	624,960	-	624,960	-
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-	-	-	-
รวม		**624,960**	**-**	**624,960**	**-**

6. การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 2 จำนวน 144 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	แบบประเมิน	รายงานผลสรุปกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.1 และ ม.2 จำนวน 144 คน ได้พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของตนเองได้เพิ่มมากขึ้น

2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.1 และ ม.2 จำนวน 144 คน ได้พัฒนาตนเอง และมีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีองค์ความรู้ที่คงทน สามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนขั้นสูงได้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายกิตติพงษ์ ยานุกูล)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 4 เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1 และ ม.2

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมเปิดโลกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.1 และ ม.2	624,960	-	624,960	-	624,960	- ค่าจ้างเหมารถบัสใหญ่ จำนวน 3 คัน คันละ 40,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท - ค่าจัดกิจกรรมและค่าที่พัก ค่าอาหาร 3 วัน 2 คืน ของนักเรียน 144 คน คนละ 3,500 บาท รวมเป็นเงิน 504,000 บาท - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงิน 960 บาท
รวม	**624,960**	**-**	**624,960**	**-**	**624,960**	

กิจกรรมที่ 5 เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.4 และ ม.5

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

7. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

4. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

5. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

6. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

8. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

9. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

10. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

11. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

8. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

9. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

1. ด้านความปลอดภัย
2. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. ด้านคุณภาพ
4. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
4. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

1. เป็นเลิศทางวิชาการ
2. สื่อสารสองภาษา
3. ล้ำหน้าทางความคิด
4. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
5. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำนกประเภทงบประมาณ

1. ☐ **งบบุคลากร**
2. ☐ **งบลงทุน**
   - 2.1 ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
   - 2.2 ☐ ค่าครุภัณฑ์
3. ☐ **งบดำเนินงาน**
   - 3.1 ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
   - 3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

1.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายชานนท์ รักปรางค์, นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น และคณะทำงาน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้พัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

1.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 5 จำนวน 71 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม

2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากขึ้นไปอย่างน้อยร้อยละ 80

2) ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป

1.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พ.ค. 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค. 2568			
4. ประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิ.ย. 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	มิ.ย. -ก.ค. 2568			
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มี.ค. 2569

1.5 งบประมาณ จำนวน 418,200 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1. เสนอโครงการ	พ.ค. 2568	-	-	-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. 2568	-	-	-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ค. 2568	-	-	-	-	-
4. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 2568	-	-	-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	มิ.ย. - ก.ค. 2568	418,200	-	418,200	-	-
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มี.ค. 2569	-	-	-	-	-
รวม		**418,200**	-	**418,200**	-	-

1.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 5 จำนวน 71 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรม	สอบถามความคิดเห็นของนักเรียน	แบบสอบถาม
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับมากขึ้นไปอย่างน้อยร้อยละ 80	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	
ผลลัพธ์ 1. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมเฉลี่ยอยู่ในระดับมากขึ้นไป	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

1.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ชั้น ม.4 – 5 ได้พัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายชานนท์ รักปรางค์)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 5 เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.4 และ ม.5

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
1. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมเปิดโลกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.4 และ ม.5	418,200	–	418,200	-	-	**418,200**	- ค่าจ้างเหมารถบัสจำนวน 1 คัน คันละ 49,000 บาท รวมเป็นเงิน 49,000 บาท - ค่าจ้างเหมารถตู้จำนวน 3 คัน คันละ 14,000 บาทรวมเป็นเงิน 42,000 บาท - ค่าจัดกิจกรรม และค่าที่พัก ค่าอาหาร 5 วัน 4 คืน ของนักเรียน 71 คน คนละ 4,600 บาท รวมเป็นเงิน 326,600 บาท - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงิน 600 บาท
รวม	**418,200**		**418,200**	-	-	**418,200**	

กิจกรรมที่ ๖ เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.๓, ม.๖

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☑ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค** ๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น, นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้พัฒนาความรู้และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒) เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และปีที่ ๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒) ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และปีที่ ๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค.๖๘-ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘-ต.ค.๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค.๖๙	ก.พ.๖๙-เม.ย.๖๙
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ ประชุมคณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการร่วมกัน ๕.๒ ครูผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน (มหาวิทยาลัย) ที่นำนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ๕.๓ คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมของนักเรียน ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองและทำหนังสือขออนุญาต สพม.สท. เพื่อพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกเขตพื้นที่ ๕.๔ นำนักเรียนร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.๓, ม.๖	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	มิถุนายน ๒๕๖๘		
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๕๒๐,๗๖๐บาท (ห้าแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
แนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน					
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๔. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ ประชุมคณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินการร่วมกัน ๕.๒ ครูผู้รับผิดชอบโครงการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน (มหาวิทยาลัย) ที่นำนักเรียนเข้าร่วมโครงการ ๕.๓ คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมของนักเรียน ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง และทำหนังสือขออนุญาต สพม.สท. เพื่อพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกเขตพื้นที่ ๕.๔ นำนักเรียนร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.๓, ม.๖	พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๘	๕๒๐,๗๖๐	-	๕๒๐,๗๖๐	-
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-
รวม		๕๒๐,๗๖๐	-	๕๒๐,๗๖๐	-

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และปีที่ ๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้เข้าร่วม	แบบประเมิน	รายงานผลสรุปกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
กิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี		
ผลลัพธ์ นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และปีที่ ๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑) นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.๓ และ ม.๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของตนเองได้เพิ่มมากขึ้น

๒) นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.๓ และ ม.๖ จำนวน ๑๐๘ คน ได้พัฒนาตนเอง และมีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีองค์ความรู้ที่คงทน สามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียนขั้นสูงได้

ลงชื่อ ไกรสุจิตา ขีดขั้น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวไกรสุจิต ขีดขั้น)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ
กิจกรรมที่ ๖ เปิดโลก วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.๓, ม.๖

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑. ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมเปิดโลกวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ม.๓, ม.๖	๕๒๐,๗๖๐	-	๕๒๐,๗๖๐	-	๕๒๐,๗๖๐	- ค่าจ้างเหมารถบัสใหญ่จำนวน ๒ คัน คันละ ๔๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๙๘,๐๐๐ บาท - ค่าจ้างเหมารถบัสเล็กจำนวน ๒ คัน คันละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าจัดกิจกรรมและค่าที่พัก ค่าอาหาร ๕ วัน ๔ คืนของนักเรียน ๑๐๘ คน คนละ ๓,๖๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๓๘๘,๘๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมเป็นเงิน ๓,๙๖๐ บาท
รวม	**๕๒๐,๗๖๐**	**-**	**๕๒๐,๗๖๐**	**-**	**๕๒๐,๗๖๐**	

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๖. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**

๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางจุฑาพร วงศ์เกตุ และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อส่งเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (สอวน.)

๒) เพื่อส่งเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ (TEDET)

๓) เพื่อส่งเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษให้มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น

๔) เพื่อส่งเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๕) เพื่อส่งเสริมนักเรียนห้องเรียนพิเศษให้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการด้านอื่น ๆ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๒๘๗ คน เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (สอวน.)

๒. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๒๑๖ คน เข้าร่วมโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ (TEDET)

๓. นักเรียนห้องเรียนพิเศษร้อยละ ๗๐ มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น

๔. นักเรียนห้องเรียนพิเศษร้อยละ ๓๐ มีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านอื่น ๆ เพิ่มขึ้น

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (สอวน.)

๒.นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ (TEDET)

๓. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมการแข่งขันความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา

๔. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

๕. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านอื่น ๆ

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙			
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘					
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘					

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘					
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘					
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙					
รวม		**๒๐๐,๐๐๐**		**๑๕๐,๐๐๐**	**๕๐,๐๐๐**	

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. จำนวนนักเรียนห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา ๒.จำนวนรายการที่นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. รางวัลของนักเรียนห้องเรียนพิเศษเมื่อได้เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา ๓. ความพึงพอใจของนักเรียนห้องเรียนพิเศษที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษา	๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการภายนอกสถานศึกษามากขึ้น ๒. จำนวนรางวัลที่ได้รับ ๓. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	๑. แบบสำรวจ ๒. แบบทดสอบในแต่ละกิจกรรม ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ (สอวน.)

๒. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ (TEDET)

๓. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีความรู้และทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น

๔. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

๕. นักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการด้านอื่น ๆ ภายนอกสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางจุฑาพร วงศ์เกตุ)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน		
๑. ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทางวิชาการต่าง ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ รวมทั้งด้านอื่น ๆ ภายนอกสถานศึกษา ๒. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๒๐๐,๐๐๐	–	๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	–	๒๐๐,๐๐๐	- ค่าสมัครสอบโครงการสอบแข่งขัน สอวน. คนละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๓๒๒ คน รวมเป็นเงิน ๓๒,๒๐๐ บาท - ค่าสมัครสอบโครงการประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และคณิตศาสตร์ (TEDET) คนละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๒๑๕ คน รวมเป็นเงิน ๖๔,๕๐๐ บาท - การแข่งขันทางวิชาการต่าง ๆ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ภายนอกสถานศึกษา สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.ต้น และ ม.ปลาย รวมเป็นเงิน ๗๒,๓๑๐ บาท - การแข่งขันทางวิชาการต่าง ๆ ด้านอื่น ๆ ภายนอกสถานศึกษาสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ม.ต้น และ ม.ปลาย รวมเป็นเงิน ๓๐,๙๙๐ บาท
รวม	**๒๐๐,๐๐๐**		๑๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		**๒๐๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๘ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**
๒. ☐ **งบลงทุน** ๒.๑ ☐ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ **ค่าครุภัณฑ์**
๓. ☑ **งบดำเนินงาน** ๓.๑ ☐ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ☐ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☐ **ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง นางสาวจีระนุช สงพูล นายวสันต์ กันชาติ และคณะทำงาน

๑๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. จัดแหล่งเรียนรู้ คือ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษได้พัฒนาศักยภาพด้านการทดลองของตนเอง อย่างเต็มที่และตรงตามความสามารถเฉพาะด้านมากขึ้น

๒. จัดสื่อการเรียนรู้ คือ อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลองที่เหมาะสมในการจัดการเรียนรู้สำหรับปฏิบัติการทดลอง โครงงาน วิจัย ทางวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. สนับสนุนให้การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

๑๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ , ๕ , ๖ จำนวน ๓๒๔ คน สามารถใช้ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ได้อย่างมีประสิทธิภาพกับการเรียนรู้

๒. อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลอง สำหรับห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี เพียงพอในการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๓๒๔ คน

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีทักษะการทดลองเพิ่มมากขึ้น และใช้ประโยชน์จากการทดลองเกี่ยวกับการทำโครงงาน วิจัย ทั้งฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒. นักเรียนมีความสุข และสนุกในการเรียนรู้

๓. การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์มีประสิทธิภาพในการใช้แหล่งเรียนรู้และการใช้สื่อต่าง ๆ

๑๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ ๕.๑ ครูวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ทั้งระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ทำโครงการสอนในรายวิชาของตนเอง ๕.๒ ครูวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกันพิจารณาโครงการสอนในรายวิชาเดียวกัน รวบรวมอุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลอง สำหรับห้องปฏิบัติการ เสนอต่อคณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ ๕.๓ ดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
สารเคมี แบบจำลอง ตามขั้นตอน					
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๑๐.๕ งบประมาณ จำนวน ๕๖๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-		-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-		-	-	-
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-		-	-	-
๔. ประสานงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-		-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ๕.๑ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ๕.๒ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ๕.๓ ห้องปฏิบัติการเคมี ๕.๔ ห้องปฏิบัติการชีววิทยา ๕.๕ ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ม.ต้น	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	ห้องปฏิบัติการละ ๘๐,๐๐๐ บาท		-	-	๕๖๐,๐๐๐

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๕.๖ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ม.ปลาย ๕.๗ ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยี						
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-		-	-	-
รวม		**๕๖๐,๐๐๐**			-	**๕๖๐,๐๐๐**

๑๐.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. วัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลองที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ๒. นักเรียนห้องเรียนพิเศษทั้งหมดจำนวน ๓๒๔ คน คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ได้ใช้ประโยชน์จากสื่อที่เพียงพอในห้องปฏิบัติการที่พร้อมเพื่อการเรียนรู้	- สอบถามความต้องการของครูและนักเรียน	- แบบสอบถามความต้องการของครูและนักเรียน
ผลลัพธ์ ๑. คณะครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษสามารถใช้สื่อและปฏิบัติการทดลองสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชาเพิ่มเติมของห้องเรียนพิเศษ ๒. คณะครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษมีความพึงพอใจในการเข้าใช้ห้องปฏิบัติการ	- สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียน

๑๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษปฏิบัติงานร่วมกันในลักษณะกลุ่มสามารถบูรณาการความรู้จากแหล่งเรียนรู้ได้

๒. คณะครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษมีสื่อและแหล่งการเรียนรู้อย่างพอเพียงและมีประสิทธิภาพ

๓. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลองที่จะใช้ทดลองเกี่ยวกับการทำโครงงาน วิจัย ทั้งฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา เทคโนโลยี คณิตศาสตร์ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรรณิสา ร้อยกรอง)
ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ ๘ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน		
๑. ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลอง วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	๕๖๐,๐๐๐	-	-	๕๖๐,๐๐๐	-	๕๖๐,๐๐๐	- ค่าอุปกรณ์ เครื่องมือ สารเคมี แบบจำลอง วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา คณิตศาสตร์ ระดับ ม.ต้น คณิตศาสตร์ ระดับ ม.ปลาย และเทคโนโลยี จำนวน ๗ ห้องปฏิบัติการ ห้องปฏิบัติการละ ๘๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕๖๐,๐๐๐ บาท
รวม	**๕๖๐,๐๐๐**		-	๕๖๐,๐๐๐		**๕๖๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๙ พัฒนา ปรับปรุง ห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (AnywhereAnytime) เรียนฟรีมีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายเพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน ๒.๑ ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน ๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีแหล่งเรียนรู้ สืบค้น ข้อมูล จากแหล่งข้อมูลสมัยใหม่
๒. เพื่อให้นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการเรียนรู้ที่พอเพียง

๑.๓ เป้าหมาย

๑. ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๓๒๓ คน ได้รับความสะดวกในการใช้ห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย

๒. อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ เพียงพอสำหรับการสืบค้นของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๓๒๓ คน

๒. ด้านคุณภาพ

๑. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในห้องสืบค้นได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในห้องเรียน

๑.๔ วิธีการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๕.ดำเนินงานตามโครงการ	ขั้การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙			
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๕.ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒๐๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-	-
รวม		**๒๐๐,๐๐๐**	-	**๑๘๐,๐๐๐**	-	**๒๐,๐๐๐**

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการเพิ่มมากขึ้น	- แบบประเมิน	- รายงานผลสรุปกิจกรรม
ผลลัพธ์ นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีแหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการเพิ่มมากขึ้น

๒. นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายธีระศักดิ์ พงศ์สรสิทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)
หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายละเอียด จันไทย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ ๙ โครงการพัฒนา ปรับปรุง ห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. ค่าใช้สอย และครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนา และปรับปรุงห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษ	๒๐๐,๐๐๐	-	๑๘๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	- ค่าจ้างในการพัฒนา และปรับปรุงห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษ - โต๊ะ เก้าอี้ ตู้ ภายในห้องสืบค้นห้องเรียนพิเศษ
รวม	**๒๐๐,๐๐๐**	-	**๑๘๐,๐๐๐**	-	**๒๐,๐๐๐**	**๒๐๐,๐๐๐**	

กิจกรรมที่ ๑๓ พัฒนางานห้องเรียนพิเศษ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ "ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง" มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๕. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๖. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ **งบบุคลากร**

๒. ☐ **งบลงทุน**

๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ **งบดำเนินงาน**

๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท และคณะทำงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและครูได้พัฒนาตนเองในสาขาวิชาชีพ เปิดโลกทัศน์การศึกษา

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและครูได้รับข้อมูลใหม่ ๆ ในด้านการจัดการเรียนรู้ของวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

๓. เพื่อให้นักเรียนและครูได้รับประสบการณ์ตรงที่ได้รับมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

๑. ตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๑๘ คน และคณะผู้บริหารและครู จำนวน ๒๐ คน ได้รับความรู้ และประสบการณ์ตรงของการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒. คณะผู้บริหารและครู จำนวน ๒๐ คน ได้นำประสบการณ์ตรงที่ได้รับมาถ่ายทอด ปรับใช้และพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

๒) ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนและครูได้รับข้อมูลใหม่ ๆ ของการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

๒. นักเรียนนำประสบการณ์ตรงที่ได้รับมาพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ของตนเอง

๓. ครูนำประสบการณ์ตรงที่ได้รับมาถ่ายทอด ปรับใช้และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และคณิตศาสตร์ของตนเองและเพื่อนร่วมงาน

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘			
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๗			
๔. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗			
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมในการศึกษาดูงาน ทำหนังสือขออนุญาต	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	สิงหาคม ๒๕๖๗			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค-ก.ค ๖๘	ส.ค.-ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘-ม.ค. ๖๙	ก.พ.-เม.ย. ๖๙
ผู้ปกครอง ขออนุญาต ผู้บริหารและ สพม.สท. เพื่อนำครูและตัวแทน นักเรียนห้องเรียนพิเศษ เข้าศึกษาดูงาน ๕.๒ คณะครูผู้ดูแล ห้องเรียนพิเศษ และตัวแทน นักเรียนห้องเรียนพิเศษ เข้าร่วมศึกษาดูงาน ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี ในโรงเรียนชั้นนำ ทั้งภาครัฐหรือเอกชนที่เป็นโรงเรียนผู้นำด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี					
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม ๒๕๖๙

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
๑. เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๒. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน						
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๔. ประสานงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-	-
๕. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ ๕.๑ คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษเตรียมความพร้อมในการศึกษาดูงาน ทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง ขออนุญาตผู้บริหาร และ สพม.สท. เพื่อนำครูและตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าศึกษาดูงาน ๕.๒ คณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษและตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษเข้าศึกษาดูงานตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	-
๖. สรุปและประเมินผล ๖.๑ ออกแบบประเมิน ๖.๒ เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล ๖.๓ รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	-	-	-	-
รวม		**๕๐,๐๐๐**	-	**๕๐,๐๐๐**	-	-

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ๑. ตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษทั้ง ๙ ห้อง จำนวน ๑๘ คน และคณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๒๐ คน ได้เข้าศึกษาดูงานในโรงเรียนชั้นนำ ทั้งภาครัฐหรือเอกชนที่เป็นโรงเรียนผู้นำด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ และคณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนห้องเรียนพิเศษและคณะครูผู้ดูแลห้องเรียนพิเศษ ได้นำความรู้ใหม่ ๆ ในด้านความก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี มาพัฒนาการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ	- รายงานการพัฒนาตนเอง	- แบบรายงานการพัฒนาตนเอง

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้ปรับพื้นฐานวิชาการ ทักษะกระบวนการ รวมทั้งเจตคติที่ดีด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๒. นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าและประโยชน์ของวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

๓. นักเรียนได้ทำความรู้จักกันในสถานศึกษาใหม่ ได้ปรับตัวเบื้องต้นที่จะอยู่ร่วมกันในห้องเรียนมากขึ้น

๔. นักเรียนนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ได้อย่างกว้างขวางขึ้น

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

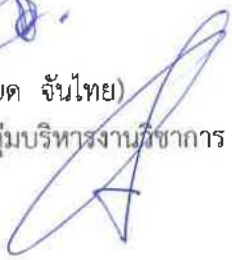
(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ 11 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ 3) ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ข้อที่ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ☑ งบลงทุน 2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ○ งบดำเนินงาน 3.1 ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ○ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ○ ด้านที่ 1 ○ ด้านที่ 2 ○ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

นโยบาย 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. **การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**
   1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
   1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
   1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

14.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปราโมทย์ วงศ์คำ และคณะทำงาน

14.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ และครุภัณฑ์ ในห้องเรียนพิเศษ

14.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการเข้าใช้ห้องเรียนพิเศษ
2. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายและค่าซ่อมบำรุง

2) ด้านคุณภาพ

ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียน ได้รับความสะดวกในด้านอาคารเรียนและห้องเรียนในการจัดกิจกรรม

14.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
4. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 การจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569			
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

14.5 งบประมาณ จำนวน 190,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	เมษายน 2568	-		-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2568	-		-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน 2568	-		-	-	-
4. ประสานงาน 4.1 การซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ	เมษายน 2568	-		-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	เมษายน 2568 - มีนาคม 2569	190,000	190,000	-		
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-		-	-	-
รวม		190,000	190,000			

14.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในห้องเรียนพิเศษ	สถิติการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในห้องเรียนพิเศษ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ 1. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการห้องเรียนพิเศษ	1. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ

14.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการห้องเรียนพิเศษได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ วงศ์คำ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 14 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน		
1. จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ	190,000	–			190,000	190,000	– วัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ ม.ต้น และ ม.ปลาย รวมเป็นเงิน 190,000 บาท
รวม	**190,000**					**190,000**	

กิจกรรมที่ 12 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ
ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน
ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

ข้อที่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ข้อที่ 3) ล้ำหน้าทางความคิด
ข้อที่ 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
ข้อที่ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ☑ งบลงทุน 2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ○ งบดำเนินงาน 3.1 ○ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ○ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ○ ด้านที่ 1 ○ ด้านที่ 2 ○ ด้านที่ 3 ☑ ด้านที่ 4

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568–2569

นโยบาย 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. **การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**
   1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
   1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
   1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

15.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปราโมทย์ วงศ์คำ และคณะทำงาน

15.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ
2. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ

15.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนได้รับความสะดวกในการเข้าใช้ห้องเรียนพิเศษ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
2. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายและค่าซ่อมบำรุง

2) ด้านคุณภาพ

1. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการห้องเรียนพิเศษ ได้รับความสะดวกในการจัด

กิจกรรมต่าง ๆ

2. ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

15.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน2568			
4. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน2568			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.1 ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียนพิเศษ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน2568 – มีนาคม 2569			
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

15.5 งบประมาณ จำนวน 190,280 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	เมษายน2568	-		-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน2568	-		-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน2568	-		-	-	-
4. ประสานงาน 4.1 ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียนพิเศษ	เมษายน2568 - มีนาคม 2569	-		-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	เมษายน2568 - มีนาคม 2569	190,280	190,280	-		
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-		-	-	-
รวม		190,280	190,280			

15.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. ความพร้อมของห้องเรียนพิเศษในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ	สถิติการปรับปรุง ซ่อมแซมห้องเรียนพิเศษ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ 1. ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการห้องเรียนพิเศษ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	1. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ

15.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ห้องเรียนพิเศษ

2. นักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ วงศ์คำ)

ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 15 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน		
1. พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ	190,280				190,280	190,280	– พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องเรียนพิเศษ ม.ต้น และ ม.ปลาย จำนวน 9 ห้อง และ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ จำนวน 8 ห้อง รวมเป็นเงิน 190,280 บาท
รวม	**190,280**				**190,280**	**190,280**	

กิจกรรมที่ 16 สาธารณูปโภคห้องเรียนพิเศษ (ช่วยสาธารณูปโภค)

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

-

1. ○ **งบบุคลากร**

2. ○ **งบลงทุน** **2.1** ○ **ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

2.2 ○ **ค่าครุภัณฑ์**

3. ☑ **งบดำเนินงาน** **3.1** ○ **ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ** ○ **ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง** ☑ **ค่าสาธารณูปโภค**

3.2 ○ **งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา**

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ○ **ด้านที่ 1** ○ **ด้านที่ 2** ○ **ด้านที่ 3** ○ **ด้านที่ 4**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

นโยบาย 8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

-

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567

16.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายปราโมทย์ วงศ์คำ และคณะทำงาน

16.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่ปลอดภัยพร้อมใช้งาน
2. เพื่อจัดสรรงบประมาณไว้ใช้จ่ายในกิจการสาธารณูปโภค

16.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนทุกคนได้รับความสะดวกในการใช้ไฟฟ้า ประปา และอินเทอร์เน็ต
2. โรงเรียนจัดสรรงบประมาณไว้เพียงพอกับค่าใช้จ่ายและค่าซ่อมบำรุง

2) ด้านคุณภาพ

ครู นักเรียน และผู้มาใช้บริการในโรงเรียนที่ห้องเรียนพิเศษได้รับความสะดวกในด้านสาธารณูปโภค

16.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 67	ส.ค.–ต.ค. 67	พ.ย.67–ม.ค. 68	ก.พ.–เม.ย. 68
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2567			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2567			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567			
4. ประสานงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 ชำระค่าสาธารณูปโภคต่างๆ	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568			
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2568

12.5 งบประมาณ จำนวน 250,000 บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	พฤษภาคม2567	-		-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การ	พฤษภาคม2567	-		-	-	-

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
จัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน						
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม2567	-		-	-	-
4. ประสานงาน	พฤษภาคม2567	-		-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	พฤษภาคม2567 - มีนาคม 2568	250,000	250,000	-		
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2568	-		-	-	-
รวม		**250,000**	**250,000**			

12.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต ไฟฟ้า ประปา และอินเทอร์เน็ตในห้องเรียนพิเศษ	สถิติการใช้ไฟฟ้า ประปา และอินเทอร์เน็ตในห้องเรียนพิเศษ	แบบสำรวจ
ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการห้องเรียนพิเศษ	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการ

12.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครู และผู้มาใช้บริการห้องเรียน อาคารเรียนได้รับความสะดวกเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา และอินเทอร์เน็ตในห้องเรียนพิเศษสำหรับการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายปราโมทย์ วงศ์คำ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางบุญนิสา กรองใจ)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 16 สาธารณูปโภคห้องเรียนพิเศษ (ช่วยสาธารณูปโภค)

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค		
1. สาธารณูปโภคในห้องเรียนพิเศษ (ไฟฟ้า ประปา และอินเทอร์เน็ต	250,000	–	–	-	250,000	250,000	- ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา และค่าอินเทอร์เน็ตห้องเรียนพิเศษทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย รวมเป็นเงิน 250,000 บาท
รวม	**250,000**				250,000	**250,000**	

กิจกรรมที่ 14 เงินเหลือจ่าย ปี 2567

สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ

ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานและตัวชี้วัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3) มีความสามารในการสร้างนวัตกรรม
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ตัวชี้วัด 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตัวชี้วัด 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ตัวชี้วัด 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ตัวชี้วัด 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตัวชี้วัด 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตัวชี้วัด 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล ข้อที่ 1) ความเป็นเลิศทางวิชาการ

ข้อที่ 2) สื่อสารสองภาษา

ข้อที่ 3) ล้ำหน้าทางความคิด

ข้อที่ 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

ข้อที่ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

1. ○ งบบุคลากร
2. ☑ งบลงทุน 2.1 ☑ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม
2.2 ☑ ค่าครุภัณฑ์
3. ☑ งบดำเนินงาน 3.1 ☑ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ○ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ○ ค่าสาธารณูปโภค
3.2 ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 ○ **ด้านที่ 1** ○ **ด้านที่ 2** ○ **ด้านที่ 3** ☑ **ด้านที่ 4**

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569

นโยบาย 3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

3.1 ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

3.2 พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

3.3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย 7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

7.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

7.2 พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่นๆ

7.3 ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

1. **การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล**
   1.1 จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
   1.2 จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
   1.3 พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2568

17.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางบุญนิสา กรองใจ และคณะทำงาน

17.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้ในการบริหาร การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของงานห้องเรียนพิเศษ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. เพื่อใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของงานห้องเรียนพิเศษ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

17.3 เป้าหมาย

1) ด้านปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 321 คน ได้รับการบริหาร การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2. ห้องเรียน จำนวนรวม 9 ห้อง ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ จำนวนรวม 6 ห้อง และห้องสืบค้น จำนวนรวม 2 ห้อง ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2) ด้านคุณภาพ

1. การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของนักเรียนห้องเรียนพิเศษมีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
และเทคโนโลยีสูงขึ้น

17.4 วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2569

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
1. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา	เมษายน2568			
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ	เมษายน2568			
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน2568			
4. ประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือในการจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เมษายน2568 – กุมภาพันธ์ 2569			
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม ดังนี้ 5.1 คณะกรรมการห้องเรียนพิเศษ ครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตามกิจกรรม	การดำเนินตามโครงการและความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ	เมษายน2568 – มีนาคม 2569			

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค 68	ส.ค.–ต.ค. 68	พ.ย.68–ม.ค. 69	ก.พ.–เม.ย. 69
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	สรุปผลการดำเนินงาน				มีนาคม 2569

12.5 งบประมาณ จำนวน 158,011 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันสิบเอ็ดบาทถ้วน) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			งบลงทุน	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
1. เสนอโครงการ	เมษายน2568	-		-	-	-
2. ประชุมคณะกรรมการจัดโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางใน การจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน2568	-		-	-	-
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	เมษายน2568	-		-	-	-
4. ประสานงาน 4.1 การซ่อมบำรุงวัสดุครุภัณฑ์ ห้องเรียนพิเศษ 4.2 พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ	เมษายน2568	-		-	-	-
5. ดำเนินงานตามกิจกรรม	เมษายน2568 - มีนาคม 2569			-		
6. สรุปและประเมินผล 6.1 ออกแบบประเมิน 6.2 เก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล 6.3 รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ	มีนาคม 2569	-		-	-	-
รวม						

12.6 การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต 1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 321 คน ได้รับการบริหาร การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี 2. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และห้องสืบค้นของห้องเรียนพิเศษ ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ	- แบบประเมิน	- รายงานผลสรุปกิจกรรม
ผลลัพธ์ 1. การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีของนักเรียนห้องเรียนพิเศษ ห้องเรียนพิเศษมีประสิทธิภาพมากขึ้น 2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น 3. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และห้องสืบค้นของห้องเรียนพิเศษ ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ อย่างเพียงพอ	1. สอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ	1. แบบสอบถามความพึงพอใจของครูและนักเรียนห้องเรียนพิเศษ

12.7 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษห้องเรียนพิเศษระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 322 คน ได้รับการบริหาร การจัดการ การส่งเสริม และการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

2. นักเรียนห้องเรียนพิเศษมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีสูงขึ้น

3. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และห้องสืบค้นของห้องเรียนพิเศษ ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางบุญนิสา กรองใจ)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท)

หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายละเอียด จันไทย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

แบบประมาณการโครงการพัฒนาคุณภาพห้องเรียนพิเศษ

กิจกรรมที่ 14 เงินเหลือจ่าย ปี 2567

รายการ/กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				รวม	คำชี้แจงรายละเอียด
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	งบลงทุน		
1. วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมทั้ง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของงานห้องเรียนพิเศษ 2. วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมทั้ง ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยในการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของงานห้องเรียนพิเศษ					158,011	158,011	- วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมทั้งค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของงานห้องเรียนพิเศษ - วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ รวมทั้งค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ในการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และห้องสืบค้นของห้องเรียนพิเศษ
รวม					158,011	158,011	

ตัวอย่างการเขียนโครงการตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ .....

กลุ่มงานผู้รับผิดชอบ .....

ผู้รับผิดชอบโครงการ .....

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☑ โครงการต่อเนื่อง

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๓. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๕. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๖. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๘. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๕. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๖. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๗. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ
๒. สื่อสารสองภาษา
๓. ล้ำหน้าทางความคิด
๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์
๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร
๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**
๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์
๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**
๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

---

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....

๒. กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน

.....
.....

๓. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

.....
.....

๔. สภาพปัญหา / อุปสรรค

สาเหตุของปัญหา

.....
.....

แนวทางการแก้ปัญหาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

.....
.....

๕. วัตถุประสงค์

.....

.....

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

.....

.....

๖.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

.....

.....

๗. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาในดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๘				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		(พ.ค. ๒๕๖๘ – ต.ค. ๒๕๖๘)		(พ.ย. ๒๕๖๘ – เม.ย. ๒๕๖๙)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
	รวมงบประมาณ					

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย			
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
รวม						

๙. การประเมินผลโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดผลและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผลผลิต		
ผลลัพธ์		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

กิจกรรมที่ ๑ .....

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๓. พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

๔. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๕. ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๖. จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๗. ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๘. แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑. เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๓. จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๔. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๕. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๖. พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๗. จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๘. ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๙. สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๑๐. นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๑๑. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสุข

นโยบาย สพฐ.

๑. ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย

๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนร่วมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย

๑๑. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้องรวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

นโยบาย สพม.สุโขทัย และนโยบายโรงเรียน

๑. ด้านความปลอดภัย

๒. ด้านโอกาสและความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. ด้านคุณภาพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ของโรงเรียน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับผู้เรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

สนองเป้าหมายมาตรฐานสากล

๑. เป็นเลิศทางวิชาการ

๒. สื่อสารสองภาษา

๓. ล้ำหน้าทางความคิด

๔. ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

๕. ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

จำแนกประเภทงบประมาณ

๑. ☐ งบบุคลากร

๒. ☐ งบลงทุน **๒.๑ ☐ ค่าปรับปรุงซ่อมแซม**

๒.๒ ☐ ค่าครุภัณฑ์

๓. ☑ งบดำเนินงาน **๓.๑ ☐ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ☐ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ☐ ค่าสาธารณูปโภค**

๓.๒ ☑ งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.๑ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม .....

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑) **.....**

๒) **.....**

๑.๓ เป้าหมาย

๑) ด้านปริมาณ

.....

.....

๒) ด้านคุณภาพ

.....

.....

๑.๔ วิธีดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ .....

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดตามเป้าหมายหลัก	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ			
		พ.ค–ก.ค ๖๘	ส.ค.–ต.ค. ๖๘	พ.ย.๖๘–ม.ค. ๖๙	ก.พ.–เม.ย. ๖๙
๑. เสนอโครงการ	การอนุมัติโครงการของผู้บังคับบัญชา				
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	การวางแผนการดำเนินงานตามโครงการ				
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน				
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน				
๕. ดำเนินงานตามโครงการ	การดำเนินตามโครงการและ				

	ความสำเร็จตามโครงการที่ปฏิบัติ				
๖. สรุปผลการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน				

๑.๕ งบประมาณ จำนวน ..... บาท (.....) รายละเอียดแบบประมาณการที่แนบท้าย

รายการ/กิจกรรม	**ระยะเวลาดำเนินการ**	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย**			
			ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**	**ค่าครุภัณฑ์**
๑. เสนอโครงการ						
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน						
๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/โครงการ						
๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดกิจกรรม						
๕. ดำเนินงานตามโครงการ						
๖. สรุปผลการดำเนินงาน						
รวม						

๑.๖ การประเมินผลกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	**วิธีการวัดผลและประเมินผล**	**เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล**
ผลผลิต		
ผลลัพธ์		

๑.๗ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....)

ครู

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอนุชิต กมล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

คำสั่งโรงเรียนสวรรค์อนันต์อนันต์วิทยา

ที่ ๐๒๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา ตระหนักและเห็นความสำคัญของการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้นตามกรอบแผนพัฒนาการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พุทธศักราช ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓๖ พุทธศักราช ๒๕๕๓ ตามความในมาตรา ๒๔(๑)และมาตรา ๘๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอนุชิต กมล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายละเอียด จันไทย	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายอัครเดช อภัยศรี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๔. นายปิยะพันธุ์ จันทร์ใด	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวฤติมา เขียวเกิด	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นางสาววาสนา บุญญา	หัวหน้าแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

ให้คำแนะนำ ปรึกษา การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายอัครเดช อภัยศรี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญาวี พงศ์สรสิทธิ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุพรรณี ธรรมไชย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นายพรพล อ่ำทอง	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวสุวรรณา ทิพย์แก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๖. นายสมพงษ์ กลับเส็ง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๗. นางสาวธัญวรัตน์ อุปถัมภ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาวปวีณา ใจดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๙. นางจุฑามาศ น้อยยม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ

.../๑๐. สายรุ้ง

๑๐. นายสายรุ้ง จันทร์สุข หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กรรมการ
๑๑. นางสาวสมหมาย ช่างเจรจา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กรรมการ
๑๒. นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กรรมการ
๑๓. นายอำนาจ ปาละหงษา หัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพ กรรมการ
๑๔. ว่าที่ ร.ต.มนัสชัย เนียมหอม หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กรรมการ
๑๕. นางวิรัต ผักไหม หัวหน้างานแนะแนว กรรมการ
๑๖. นางพรรณปพร นนทธิ หัวหน้างานประกันคุณภาพ กรรมการ
๑๗. นายยุทธพงศ์ มูลละออง แผนงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ กรรมการ
๑๘. นางวิลาวรรณ บุญญา แผนงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ กรรมการ
๑๙. นางณภัสวรรณ กุลวงศ์วิวัฒน์ แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
๒๐. นางสาวมณีรัตน์ จอมสังข์ แผนงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป กรรมการ
๒๑. นางสาวจีระนุช สงพูล แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กรรมการ
๒๒. นางสาวมธุสรา เพ็ญศรี แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กรรมการ
๒๓. นางสาวธนิกุล จงบริบูรณ์ แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กรรมการ
๒๔. นางสาวอัชราภา กินชง แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ กรรมการ
๒๕. ว่าที่ ร.ต.ชาลี อินมา แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ กรรมการ
๒๖. นางสาวมธุริน ตุนีย์ แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กรรมการ
๒๗. นายอนุชิต ดวงดาว แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ กรรมการ
๒๘. นางบุญนิสา กรองใจ แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการ
๒๙. นายพงศ์พิษณุ นนทประสาท หัวหน้างานห้องเรียนพิเศษ กรรมการ
๓๐. นางสาววาสนา บุญญา หัวหน้าแผนงานโรงเรียน กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นายปราโมทย์ วงศ์คำ แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. ประสานงานกับกลุ่มบริหาร/ กลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน อำนวยความสะดวกในทุกด้าน/ กำหนดปฏิทินการประชุม พิจารณาโครงการ/ กิจกรรม และงบประมาณ
๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา
๔. พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ
๕. จัดทำปฏิทินโรงเรียน
๖. จัดทำสรุปรูปเล่มเพื่อเสนอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยาและรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยปฏิบัติหน้าที่ อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถและให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอนุชิต กมล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวรรค์อนันต์วิทยา อำเภอสวรรคโลก จังหวัดสุโขทัย

๑. นายสมชาย ธรรมปรีชา	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางธนพร ซองเหลี่ยม	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3. นายอัครเดช อภัยศรี	กรรมการผู้แทนครู
4. นายดาเรศ เพ็ชรขาว	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นางจิดาภา เต็งแย้ม	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นายแพทย์เป็นหนึ่ง ไชยวงศ์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. พระวัชรสิริคุณ (พระครูพิศาลสิริวัฒน์)	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘. นายฤกษ์ชัย สายทองคำ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๙. นายทองพูล รู้สมัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. หม่อมหลวงถนอมพันธุ์ เหล็กขำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. แพทย์หญิงบงกช มหาวนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นางมณีวรรณ กว้านสกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางสาวขวัญดาว เหล็กเพชร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นางปิยภัสส์ อยู่สุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๕. นายอนุชิต กมล	กรรมการและเลขานุการ